세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 효율적인 재정운영 및 지원
단위: 합리적인 회계제도 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	3,088,644	3,444,415	△355,771
효율적인 재정운영 및 지원	51,700	50,404	1,296
합리적인 회계제도 운영	51,700	50,404	1,296
투명한 회계업무 추진	44,538	44,070	468
201 일반운영비	41,068	40,600	468
01 사무관리비	36,100	35,860	240
○지출증빙서 표지 제작 11,000원*200매	2,200		
○물가 및 거래정보지 구입	540		
-종합물가정보 22,500원*12월	270		
-물가자료 22,500원*12월	270		
○나라장터 전자입찰 이용수수료 5,000,000원	5,000		
○통합결산서 제작	15,560		
-통합결산서 82,500원*80부	6,600		
-첨부서류 36,000원*80부	2,880		
-사항별설명서 71,000원*80부	5,680		
-결산검사의견서 4,000원*100부	400		
○계약심의위원회 위원수당 80,000원*8명*3회	1,920		
○결산검사위원 위원수당 100,000원*5명*20일	10,000		
○계약업무(공사,용역,물품)적격심사프로그램 이용수수료 880,000원	880		
02 공공운영비	4,968	4,740	228
○계약과정 홈페이지 공개시스템 유지 보수 414,000원*12월	4,968		
202 여비	1,500	1,500	0
01 국내여비	1,500	1,500	0
○결산검사위원 교육여비 300,000원*5명	1,500		
203 업무추진비	1,470	1,470	0
03 시책추진업무추진비	1,470	1,470	0
○결산검사 및 결산승인 업무추진 500,000원*70%	350		
○재무관련 업무추진 1,600,000원*70%	1,120		
307 민간이전	500	500	0
12 민간인위탁교육비	500	500	0
○결산검사위원 교육비 100,000원*5명	500		
복식부기 회계제도 운영	7,162	6,334	828
201 일반운영비	7,162	6,334	828
01 사무관리비	5,500	5,000	500
○재무제표 공인회계사 검토수당 5,500,000원	5,500		
02 공공운영비	1,662	1,334	328
○회계관계공무원 재정보증 보험료	1,662		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재정운영 및 지원
단위: 합리적인 회계제도 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 본청 재무관 외 주요 회계관계공무원 42,600원*9명	384		
- 그 외 회계관계공무원 4,260원*300명	1,278		
효율적인 공유재산 및 물품 관리	175,104	161,561	13,543
효율적인 공유재산 및 물품 관리	175,104	161,561	13,543
내실있는 공유재산관리	170,250	155,760	14,490
201 일반운영비	169,200	154,710	14,490
01 사무관리비	19,400	21,710	△2,310
○공유재산 측량수수료 5,000,000원	5,000		
○공유재산 감정평가수수료 12,000,000원	12,000		
○공유재산관련 일반수용비 1,200,000원	1,200		
○공유재산심의회 위원수당 80,000원*5명*3회	1,200		
02 공공운영비	149,800	133,000	16,800
○지방재정공제회 영조물 배상공제회비 68,400,000원	68,400		
○지방재정공제회 건물,시설물재해 공제회비 81,400,000원	81,400		
203 업무추진비	350	350	0
03 시책추진업무추진비	350	350	0
○공유재산 심의 업무추진 500,000원*70%	350		
305 배상금등	700	700	0
01 배상금등	700	700	0
○자치단체 자기부담금 700,000원	700		
체계적인 물품관리	4,854	5,801	△947
201 일반운영비	4,854	5,801	△947
01 사무관리비	1,280	1,645	△365
○차량매각 등 감정평가 수수료 265,000원*2대	530		
○차량매각 등 온비드 이용 수수료 100,000원*2대	200		
○전자태그(RFID)라벨 220원*2,500매*1롤	550		
02 공공운영비	3,574	4,156	△582
○전자태그(RFID)물품관리시스템프로그램 및 리더기 유지보수 297,800원*12월	3,574		
청사운영 관리	1,571,741	1,271,095	300,646
공공청사 유지관리	1,571,741	1,271,095	300,646
쾌적한 공공청사 관리	1,571,741	1,271,095	300,646
201 일반운영비	862,846	811,740	51,106
01 사무관리비	93,708	92,478	1,230
○공무직 급여관리시스템 유지보수 1,500,000원	1,500		

부서: 재무과
정책: 청사운영 관리
단위: 공공청사 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사관리 일반수용비 5,000,000원	5,000		
○청사 관리사무소 복사기 임차료	1,368		
-지하1층 70,000원*12월	840		
-지하2층 44,000원*12월	528		
○외벽판넬 등 청소비 9,800,000원	9,800		
○물탱크 청소 및 수질검사비 2,100,000원	2,100		
○청사 소독비 800,000원*12회	9,600		
○대형 폐기물 처리비 5,000,000원	5,000		
○청사 사업장 생활계 폐기물 위탁용역비 22,000,000원	22,000		
○대강당 및 의회 본회의장 카펫, 무대막 청소 3,000,000원	3,000		
○각실과 정수기 임차사용료 1,800,000원*12월	21,600		
○신용카드 후취정산 수수료 120,000원*12월	1,440		
○피아노 조율비 120,000원*3대*1회	360		
○공기청정기 필터 교체 2,220,000원	2,220		
○청사정비기금운용위원 회의참석수당 80,000원*4명*1회	320		
○청원경찰 피복비 300,000원*6명	1,800		
○공무직근로자 피복비 300,000원*22명	6,600		
02 공공운영비	769,138	719,262	49,876
○청사 전기요금 370,000,000원	370,000		
○상하수도 요금 60,000,000원	60,000		
○도시가스사용료 83,000,000원	83,000		
○교통유발부담금 19,000,000원	19,000		
○구청사 사업장 폐기물 처리부담금 500,000원	500		
○주차시스템 유지보수 12,000,000원	12,000		
○청사기본유지비	84,000		
-건축 영선 등 80,000,000원	80,000		
-실내외 안내판 정비 4,000,000원	4,000		
○청사설비 유지관리비	58,000		
-기계, 공조기냉난방, 승강기, 보일러 등 58,000,000원	58,000		
○청사 시설물 유지보수 및 정기점검	82,374		
-청사 건축물 정밀 및 정기점검 20,000,000원	20,000		
-청사 석면건축물 위해성평가 및 농도측정 2,500,000원	2,500		
-기계설비 정기 정밀점검 22,000,000원	22,000		
-본관동 승강기 관리용역 150,070원*4대*12월	7,204		
-건강증진센터(종합) 승강기 관리용역 220,000원*1대*12월	2,640		

부서: 재무과
정책: 청사운영 관리
단위: 공공청사 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-본관동 승강기 정기검사 수수료 160,000원*4대*1회	640		
-청사지진계측기 가속도 시스템 유지보수 용역 1,076,660원*12월	12,920		
-소방설비 정기점검(종합,각종점검)수수료 660,000원*12월	7,920		
-청사 전기시설 자가용 안전진단 수수료 5,000,000원	5,000		
-도시가스설비 정기검사수수료 450,000원*1회	450		
-보일러 계속사용검사 수수료 200,000원*1회	200		
-청사 실내공기질 측정검사(유지) 800,000원	800		
-전기안전관리자 협회비 100,000원	100		
○주차요금 정산소 인터넷사용료 22,000원*12월	264		
203 업무추진비	1,015	1,015	0
03 시책추진업무추진비	1,015	1,015	0
○청사관리 및 청사방호 업무추진비 1,450,000원*70%	1,015		
206 재료비	73,880	65,880	8,000
01 재료비	73,880	65,880	8,000
○화장실용 화장지 40,000원*50박스*12월	24,000		
○화장실 소변기 자동세정제 22,000원*70개*6월	9,240		
○청사 방향제 22,000원*10개*12월	2,640		
○건물 청소용품(방역물품포함) 2,000,000원*12월	24,000		
○전기 보수자재 14,000,000원	14,000		
401 시설비및부대비	634,000	387,200	246,800
01 시설비	634,000	387,200	246,800
○1,2,3층 천장 전면 교체 247,000,000원	247,000		
○방화셔터 교체공사 100,000,000원	100,000		
○동파방지용 순환펌프 교체공사 25,000,000원	25,000		
○흡수식 냉온수기 버너 교체공사 60,000,000원	60,000		
○구청사 전기분전반 분전함 교체공사 170,000,000원	170,000		
○구청사 에너지 정밀진단 용역 22,000,000원	22,000		
○청사 소방시설 정비 10,000,000원	10,000		
행정운영경비(재무과)	1,290,099	1,461,355	△171,256
인력운영비(재무과)	1,260,764	1,412,748	△151,984
인력운영비(재무과)	1,260,764	1,412,748	△151,984
101 인건비	1,178,844	1,326,286	△147,442

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(재무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 기타직보수	446,004	517,835	△71,831
○청사방호 청원경찰	446,004		
-기본급	282,999		
· 23년이상 30년미만 4,094,200원*5명*12월	245,652		
· 15년이상 23년미만 3,112,200원*1명*12월	37,347		
-정근수당 282,999,000원*1/12	23,584		
-가족수당	4,080		
· 배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
· 기 타 20,000원*7명*12월	1,680		
-정근수당가산금	8,760		
· 25년이상 130,000원*5명*12월	7,800		
· 15년이상 20년미만 80,000원*1명*12월	960		
-시간외근무수당	39,947		
· 23년이상 30년미만 11,730원*5명*48시간*12월	33,783		
· 15년이상 23년미만 10,700원*1명*48시간*12월	6,164		
-야간근무수당 29,980원*2명*365일	21,886		
-조장수당 30,000원*1명*12월	360		
-복리후생비	24,840		
· 정액급식비 140,000원*6명*12월	10,080		
· 직급보조비 155,000원*6명*12월	11,160		
· 대민활동비 50,000원*6명*12월	3,600		
-고용보험료 446,384,000원*1.65%	7,366		
-명절휴가비 282,999,000원*1.2/12	28,300		
-연가보상비 4,094,200원*86%*1/30*5일*6명	3,522		
-특수건강검진비 60,000원*6명	360		
03 공무직(무기계약)근로자보수	732,840	808,451	△75,611
○청사시설관리 공무직근로자	731,340		
-미화원	301,155		
· 기본급 1,850,020원*10명*12월	222,003		
· 연장근무수당 10,880원*150%*15시간*10명*12월	29,376		
· 휴일근무수당 10,880원*150%*8시간*10명*4일	5,223		
· 연차유급휴가수당 10,880원*8시간*5일*10명	4,352		
· 복리후생비	39,001		
▷명절휴가비 1,850,020원*120%*10명	22,201		
▷정액급식비 140,000원*10명*12월	16,800		
· 직책(주임)수당 100,000원*1명*12월	1,200		
-안내(정산)원	54,706		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(재무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 기본급 1,850,020원*2명*12월	44,401		
· 연차유급휴가수당 10,880원*8시간*5일*2명	871		
· 연장근무수당 10,880원*150%*5시간*12월	980		
· 휴일근무수당 10,880원*150%*5시간*2명*4일	653		
· 복리후생비	7,801		
▷명절휴가비 1,850,020원*120%*2명	4,441		
▷정액급식비 140,000원*2명*12월	3,360		
-시설관리원	374,519		
· 기본급 2,244,000원*10명*12월	269,280		
· 초과근무수당	54,911		
▷야간근무수당 13,810원*50%*4시간*11일*6명*12월	21,876		
▷휴일근무수당 13,810원*50%*8시간*23일*6명	7,624		
▷연장근무수당 13,810원*12시간*10명*12월	19,887		
▷연차유급휴가수당 13,810원*8시간*5일*10명	5,524		
· 복리후생비	43,728		
▷명절휴가비 2,244,000원*120%*10명	26,928		
▷정액급식비 140,000원*10명*12월	16,800		
· 직책(주임)수당 100,000원*2명*12월	2,400		
· 총괄주임 수당 200,000원*1명*12월	2,400		
· 기타보조(장애우대 등) 150,000원*12월	1,800		
-특수건강검진비 60,000원*16명	960		
○대학생자녀 학자금 지원 300,000원*5명	1,500		
304 연금부담금등	81,920	86,462	△4,542
01 연금부담금	33,588	35,771	△2,183
○국민연금 기관부담금 746,385,000원*4.5%	33,588		
02 국민건강보험금	28,552	29,228	△676
○국민건강보험금 기관부담금	28,552		
-국민건강보험 746,385,000원*3.43%	25,602		
-노인장기요양보험 25,602,000원*11.52%	2,950		
04 공무직(무기계약)근로자고용보험료부담금등	19,780	21,463	△1,683
○고용 및 산재보험료 기관부담금	19,780		
-고용보험 746,385,000원*1.65%	12,316		
-산재보험 746,385,000원*1%	7,464		
기본경비(재무과)	29,335	48,607	△19,272
기본경비(재무과)	29,335	48,607	△19,272
201 일반운영비	14,040	14,892	△852

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	13,240	14,092	△852
○부서운영기본수용비 5,000,000원*80%	4,000		
○급량비	7,680		
-부서운영기본업무추진 급량비 8,000원*17명*4식*12월	6,528		
-청사방호 청원경찰 급량비 8,000원*6명*2식*12월	1,152		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		
○프린터 임차료 60,000원*12월	720		
02 공공운영비	800	800	0
○우편요금 800,000원	800		
202 여비	9,595	27,955	△18,360
01 국내여비	9,595	27,955	△18,360
○기본업무추진여비 10,000원*4일*17명*12월	8,160		
○관외출장여비 1,435,000원	1,435		
203 업무추진비	5,700	5,760	△60
04 부서운영업무추진비	5,700	5,760	△60
○부서운영업무추진비 475,000원*12월	5,700		