세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 본예산 일반회계 지적과 ~ 지적과

부서: 지적과
정책: 주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진
단위: 개별공시지가조사 산정.결정 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적과	238,963	263,204	△24,241
	시 19,600		
	구 219,363		
주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진	143,152	164,704	△21,552
	시 19,600		
	구 123,552		
개별공시지가조사 산정.결정	59,670	59,559	111
공정한 개별공시지가 조사.결정	55,906	55,759	147
101 인건비	13,711	12,938	773
04 기간제근로자등보수	13,711	12,938	773
○개별공시지가 조사보조 기간제근로자	13,711		
-기본급 36,640원*2명*130일	9,527		
-주휴수당 36,640원*2명*26주	1,906		
-연차수당 36,640원*2명*6일	440		
-교통보조비 50,000원*2명*6월	600		
-국민연금 12,473,000원*4.5%	562		
-건강보험 12,473,000원*2.82%	352		
-장기요양보험 352,000원*6.55%	24		
-고용보험 12,473,000원*1.4%	175		
-산재보험 12,473,000원*1.0%	125		
201 일반운영비	39,195	39,821	△626
01 사무관리비	31,164	32,396	△1,232
○일반수용비	31,164		
-개별공시지가 조사용품 제작	3,480		
・전산용지 40원*10,000매*3종	1,200		
・우편엽서 인쇄 및 압착 40원*50,000매	2,000		
・현수막 70,000원*4개	280		
-개별공시지가 검증수수료	26,174		
・산정지가 검증 38,200원*35,000필지/17.0*30%	23,595		
・분할.합병 등 지가검증 38,200원*400필지*50%*30%*50%	1,146		
・의견.이의신청 지가검증 38,200원*150필지*50%*50%	1,433		
-플로터운영 소모품 구입	1,510		
・플로터 용지 38,000원*5롤	190		
・잉크 165,000원*4색*2회	1,320		
02 공공운영비	8,031	7,425	606
○공공요금 및 제세	7,731		
-개별공시지가통지 우편료	7,731		
・엽서 240원*30,000건	7,200		

부서: 지적과
정책: 주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진
단위: 개별공시지가조사 산정.결정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·등기 1,770원*300건	531		
○시설장비유지비	300		
-플로터 300,000원	300		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○지적관리 업무추진 3,000,000원	3,000		
개발부담금 산정수수료	3,764	3,800	△36
201 일반운영비	3,764	3,800	△36
01 사무관리비	3,764	3,800	△36
○일반수용비	3,764		
-개발비용원가 감정수수료 1,500,000원	1,500		
-개발부담금대상 필지 감정수수료 1,500,000원	1,500		
-부과종료시점 지가 검증수수료 38,200원*20필지	764		
신속.정확한 토지이동관리 및 지적불부합지 정리사업 추진	7,963	7,791	172
신속 정확한 토지이동정리	7,963	7,791	172
201 일반운영비	7,963	7,791	172
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○일반수용비	2,000		
-지적도근점 재설치 측량수수료 등 150,000원*10점	1,500		
-프린터기 토너 및 드럼 250,000원*2회	500		
02 공공운영비	5,963	5,791	172
○공공요금 및 제세	655		
-토지표시변경 등기필증 우편료 270원*1,500건	405		
-업무배상 공제회비 250,000원	250		
○시설장비유지비	5,308		
-토지종합정보망시스템 S/W	5,308		
·GIS엔진 261,800원*12월	3,142		
·미들웨어 81,400원*12월	977		
·리포팅툴 37,400원*12월	449		
·GSE(사이트라이센스) 30,800원*12월	370		
·GeoDT(수치지도관리시스템) 30,800원*12월	370		
국·공유재산관리 및 도로명주소 사업	75,519 시 19,600 구 55,919	97,354	△21,835
국·공유재산 관리	54,189 시 16,000	59,924	△5,735

부서: 지적과
정책: 주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진
단위: 국·공유재산관리 및 도로명주소 사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	구	38,189		
101 인건비		8,981	12,637	△3,656
	시	8,981		
04 기간제근로자등보수		8,981	12,637	△3,656
○국·공유재산 전산입력 및 실태조사 기간제근로자		8,981		
-기본급 36,640원*1명*170일		6,229		
	시	6,229		
-주휴수당 36,640원*1명*34주		1,246		
	시	1,246		
-연차수당 36,640원*1명*8일		294		
	시	294		
-교통보조비 50,000원*1명*8월		400		
	시	400		
-국민연금 8,169,000원*4.5%		368		
	시	368		
-건강보험 8,169,000원*2.82%		231		
	시	231		
-장기요양보험 231,000원*6.55%		16		
	시	16		
-고용보험 8,169,000원*1.4%		115		
	시	115		
-산재보험 8,169,000원*1.0%		82		
	시	82		
201 일반운영비		44,408	46,087	△1,679
	시	6,219		
	구	38,189		
01 사무관리비		11,700	11,200	500
○일반수용비		11,700		
-국·공유재산 감정수수료 200,000원*11필지*2개소		4,400		
	시	2,200		
	구	2,200		
-국·공유재산 측량수수료 250,000원*16필지		4,000		
	시	2,000		
	구	2,000		
-국·공유재산 안전관리 2,000,000원		2,000		
	시	1,000		
	구	1,000		
-전자입찰수수료 800,000원		800		
	시	400		
	구	400		
-프린터기 토너 및 드럼 250,000원*2회		500		
	시	250		
	구	250		
02 공공운영비		32,708	34,887	△2,179

부서: 지적과
정책: 주민편의 지적민원을 실현하고 신속 정확한 행정서비스 추진
단위: 국·공유재산관리 및 도로명주소 사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	32,708		
-국·공유재산관련 고지서 발송 우편료 1,770원*400건	708		
	시 369		
	구 339		
-재해복구 공제회비 32,000,000원	32,000		
202 여비	800	1,200	△400
	시 800		
01 국내여비	800	1,200	△400
○국·공유재산업무 연찬회 참석여비 200,000원*2명	400		
	시 400		
○국·공유재산 실태조사여비 20,000원*2명*10일	400		
	시 400		
도로명주소사업 운영	21,330	37,430	△16,100
	시 3,600		
	구 17,730		
201 일반운영비	16,730	36,430	△19,700
01 사무관리비	13,570	23,550	△9,980
○일반수용비	13,570		
-건물번호판 구입 11,000원*100개	1,100		
-도로명주소안내도 제작 1,000원*10,000부	10,000		
-도로명주소 홍보물(스티커) 제작 1,800원*1,000개	1,800		
-플로터운영 소모품 구입	670		
·플로터 용지 38,000원*5롤	190		
·잉크 60,000원*4색*2회	480		
02 공공운영비	3,160	12,880	△9,720
○공공요금 및 제세	2,660		
-도로명주소 통지서 발송 전자 우편료 300원*1,200건	360		
-손해배상 공제회비(영조물배상) 2,300,000원	2,300		
○시설장비유지비	500		
-플로터 500,000원	500		
401 시설비및부대비	4,600	1,000	3,600
	시 3,600		
	구 1,000		
01 시설비	4,600	1,000	3,600
○도로명판 유지보수	1,000		
-도로명판 정비 등 1,000,000원	1,000		
○광역도로망 도로명판 설치 3,600,000원	3,600		
	시 3,600		

부서: 지적과
정책: 행정운영경비(지적과)
단위: 인력운영경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(지적과)	95,811	98,500	△2,689
인력운영경비	37,287	34,480	2,807
인력운영경비	37,287	34,480	2,807
101 인건비	37,287	34,480	2,807
01 보수	37,287	34,480	2,807
○시간외근무수당	37,287		
-5급 10,486원*20시간*1명*12월	2,517		
-6급 8,943원*20시간*4명*12월	8,586		
-7급 8,078원*20시간*10명*12월	19,388		
-8급 7,252원*20시간*3명*12월	5,222		
-9급 6,555원*20시간*1명*12월	1,574		
기본경비	58,524	64,020	△5,496
기본경비	58,524	64,020	△5,496
201 일반운영비	12,084	12,540	△456
01 사무관리비	12,084	12,540	△456
○일반수용비	5,700		
-기본수용비 25,000원*19명*12월	5,700		
○급량비	6,384		
-특근급식비 7,000원*19명*4식*12월	6,384		
202 여비	41,040	46,080	△5,040
01 국내여비	41,040	46,080	△5,040
○기본업무추진여비 180,000원*19명*12월	41,040		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○직책급업무수행경비	1,200		
-과장 100,000원*12월	1,200		