세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 재정관리과 ~ 재정관리과

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 완벽한 세수확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재정관리과	59,772,735 국 226,685 군 59,546,050	50,340,805	9,431,930
효율적이고 투명한 재정지원	861,967	773,380	88,587
완벽한 세수확충	154,128	141,497	12,631
지방세(군세) 부과	149,128	136,497	12,631
201 일반운영비	109,565	101,075	8,490
01 사무관리비	39,179	34,865	4,314
○ 지방세 납부홍보 플래카드 제작 50,000원*5회*16개소	4,000		
○ 지방세 차량홍보용(고무자석) 플래카드 제작	3,100		
○ 지방세 심의위원회 참석수당 100,000원*9명*3회	2,700		
○ 지방세법 편람 및 지방세 실무책자 구입	1,740		
○ 지방세 개정 안내 리플렛 제작 1,000원*5,000부	5,000		
○ 고지서 및 발송용 봉투 제작	17,250		
○ 고속레이져 프린터 소모품(세무전산실)	3,389		
○ 미공시 공동주택가격 산정 수수료	1,000		
○ 시각장애인 지방세 점자안내문 제작 2,000원*500장	1,000		
02 공공운영비	70,386	66,210	4,176
○ 고속레이져프린터 유지보수(DP-4000HS) 220,000원*12월	2,640		
○ 고지서 봉합기 유지보수(HJS-250) 100,000원*12월	1,200		
○ 지방세(군세)발송 우편료	65,196		
○ 지방세 고지서 등기우편 반송료 1,500원*900건	1,350		
202 여비	5,760	6,480	△720
01 국내여비	5,760	6,480	△720
○ 세정팀 출장여비 60,000원*8명*12월	5,760		
306 출연금	9,300	6,000	3,300
01 출연금	9,300	6,000	3,300
○ 지방세연구기능 강화사업	9,300		
403 자치단체등자본이전	24,503	22,942	1,561
02 공기관등에대한대행사업비	24,503	22,942	1,561
○ 지방세 프로그램 유지보수(표준지방세, 통합지방세)	24,503		
재정관리분야 현안사업추진	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 완벽한 세수확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 재정관리분야 시책추진업무추진비	5,000		
체납지방세 징수	144,530	140,360	4,170
체납지방세 징수	144,530	140,360	4,170
201 일반운영비	101,930	97,700	4,230
01 사무관리비	53,600	47,350	6,250
○ 지방세 신용카드수납 수수료 80원*40,000건	3,200		
○ 체납처분 등 양식 유인 1,000원*3종*2,000매	6,000		
○ 독촉고지서 구입 65,000원*200박스	13,000		
○ 압류등록 및 말소등록 촉탁수수료	800		
○ 부동산공매 체납처분 수수료 280,000원*35건	9,800		
○ 신용정보조회 및 전자압류시스템 이용료 425,000원*12월	5,100		
○ 체납차량 번호판 영치 및 납부독려 출장 급식비 7,000원*5명*100일	3,500		
○ 체납세 특별징수기간운영 새벽출장 급식비(군,읍면) 7,000원*100명*16일	11,200		
○ 체납차량 하이패스 카드 충전료 500,000원*2회	1,000		
02 공공운영비	48,330	50,350	△2,020
○ 독촉장 발송 우편요금(등기우편) 1,770원*9,000건	15,930		
○ 독촉장 발송 우편요금(일반우편) 270원*80,000건	21,600		
○ 독촉장 등기우편 반송료 1,500원*2,000건	3,000		
○ 번호판영치 시스템(PDA 및 차량) 소프트웨어 유지보수비 550,000원*12월	6,600		
○ 체납세 징수 스마트폰 사용 요금 100,000원*12월	1,200		
202 여비	23,600	8,600	15,000
01 국내여비	23,600	8,600	15,000
○ 세입관리업무추진 국내여비 60,000원*5명*12월	3,600		
○ 체납세 징수 출장여비 10,000원*5명*100회	5,000		
○ 관외분 체납세징수 출장여비(군,읍면) 20,000원*5명*50회*3월	15,000		
303 포상금	19,000	19,000	0
01 포상금	19,000	19,000	0
○ 지방세입징수포상금(체납세징수)	14,000		
○ 징수실적 우수읍면 포상금	5,000		
효율적인 세외수입 관리	45,970	43,000	2,970
세외수입 부과 징수	45,170	42,400	2,770

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 효율적인 세외수입 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	23,670	25,900	△2,230
01 사무관리비	16,950	15,600	1,350
○ 세외수입 고지서 제작 60,000원*60상자*2회	7,200		
○ 고지서 창봉투 제작 90,000원*15상자	1,350		
○ 세외수입 카드수납 수수료 400,000,000원*0.015	6,000		
○ 지방세 가상계좌 사용수수료(G뱅킹) 2,500건*80원*12월	2,400		
02 공공운영비	6,720	10,300	△3,580
○ 세외수입 독촉장 발송 우편료 270원*5,000건*2회	2,700		
○ 미・체납 통합시스템 유지보수비 115,000원*12월	1,380		
○ 지방세 가상계좌 유지보수비 220,000원*12월	2,640		
403 자치단체등자본이전	21,500	16,500	5,000
02 공기관등에대한대행사업비	21,500	16,500	5,000
○ 세외수입정보시스템 유지보수비	21,500		
기부심사위원회 운영	800	600	200
201 일반운영비	800	600	200
01 사무관리비	800	600	200
○ 기부심사위원회 위원 참석수당 100,000원*4명*2회	800		
지방세 세무조사 및 도세부과	49,705	16,370	33,335
지방세 세무조사	3,000	3,000	0
303 포상금	3,000	3,000	0
01 포상금	3,000	3,000	0
○ 지방세입 징수포상금(탈루세원발굴)	3,000		
지방세(도세) 부과	46,705	13,370	33,335
101 인건비	1,000	0	1,000
04 기간제근로자등보수	1,000	0	1,000
○ 문화강좌실 예식장활용 기간제근로자	1,000		
201 일반운영비	35,725	10,490	25,235
01 사무관리비	25,900	5,400	20,500
○ 고지서 구입(취・등록세, 면허세)	3,900		
○ 고지서 발송용 봉투 제작 50원*10,000매	500		
○ 리플렛 제작(지방세 감면신청자 교부) 500원*2,000매	1,000		
○ 문화강좌실 예식장활용 인테리어 소품	20,500		
02 공공운영비	9,825	5,090	4,735

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 지방세 세무조사 및 도세부과 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 도세 고지서 발송 우편요금(등기우편) 1,770원*1,720건	3,045		
○ 도세 고지서 발송 우편요금(일반우편) 270원*24,000건	6,480		
○ 도세 고지서 등기우편 반송료 1,500원*200건	300		
202 여비	2,880	2,880	0
01 국내여비	2,880	2,880	0
○ 부과관리팀 출장여비 60,000원*4명*12월	2,880		
405 자산취득비	7,100	0	7,100
01 자산및물품취득비	7,100	0	7,100
○ 문화강좌실 예식장활용 물품	7,100		
투명하고 공정한 회계운영	467,634	432,153	35,481
회계운영	114,594	82,713	31,881
101 인건비	21,786	20,053	1,733
04 기간제근로자등보수	21,786	20,053	1,733
○ 계약대장 전산입력 및 서류관리원	21,786		
201 일반운영비	84,488	57,340	27,148
01 사무관리비	51,820	45,820	6,000
○ 결산서 및 결산부속서류 유인 100,000원*50부	5,000		
○ 결산검사위원 수당 100,000원*20일*5명	10,000		
○ 계약심의위원회 심사수당 100,000원*3회*10명	3,000		
○ 입찰수수료 20,000원*500건	10,000		
○ 주민참여 감독수당 100,000원*10건	1,000		
○ 회계사 검토수당 150,000원*2명*50일	15,000		
○ 업무처리 지침서 및 전산교육교재 인쇄비 5,000원*250부*2종	2,500		
○ 재무보고서 유인비 20,000원*140부	2,800		
○ 결산서작성 업무추진 급식비 7,000원*4명*90일	2,520		
02 공공운영비	32,668	11,520	21,148
○ 회계관련공무원 재정보증보험 12,000원*160명	1,920		
○ 공탁처리 비용 650,000원*8회	5,200		
○ 계약관리 및 적격심사프로그램 유지보수 539,000원*12월	6,468		
○ 하자검사 프로그램 유지보수 340,000원*12월	4,080		
○ 계약정보 알리미시스템 구축 유지보수 1,250,000*12월	15,000		
202 여비	7,320	4,320	3,000

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 투명하고 공정한 회계운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	7,320	4,320	3,000
○ 경리업무 출장여비 60,000원*6명*12월	4,320		
○ 하자검사 및 상급기관 합동사무여비 20,000원*3명*50회	3,000		
301 일반보상금	1,000	1,000	0
12 기타보상금	1,000	1,000	0
○ 세입세출결산검사위원 실비보상 20,000원*5명*10일	1,000		
특정업무수행활동비	353,040	349,440	3,600
204 직무수행경비	353,040	349,440	3,600
03 특정업무경비	353,040	349,440	3,600
○ 대민활동비	297,000		
-일 반 직 50,000원*445명*12월	267,000		
-청원경찰 50,000원*50명*12월	30,000		
○ 예산담당공무원 특정업무활동비 150,000원*5명*12월	9,000		
○ 감사담당공무원 특정업무활동비 80,000원*5명*12월	4,800		
○ 세무담당공무원 특정업무활동비 100,000원*32명*12월	38,400		
○ 여론동향담당공무원 특정업무활동비 100,000원*2명*12월	2,400		
○ 공무원단체담당공무원 특정업무활동비 60,000원*2명*12월	1,440		
국공유재산 효율적 관리	3,787,040	12,442,443	△8,655,403
국공유재산의 효율적 관리	92,426	79,493	12,933
국공유재산 관리	92,426	79,493	12,933
101 인건비	21,786	20,053	1,733
04 기간제근로자등보수	21,786	20,053	1,733
○ 국공유재산 실태조사 인부	21,786		
201 일반운영비	59,120	49,900	9,220
01 사무관리비	57,500	47,600	9,900
○ 국공유재산 측량수수료 500,000원*25필지	12,500		
○ 국공유재산 감정수수료	45,000		
02 공공운영비	1,620	2,300	△680
○ 국공유재산 우편물 발송요금 270원*2,000명*3회	1,620		
202 여비	11,520	5,040	6,480
01 국내여비	11,520	5,040	6,480
○ 재산관리팀 출장여비 60,000원*8명*12월	5,760		
○ 청사 업무관련 출장여비 60,000원*8명*12월	5,760		

부서: 재정관리과
정책: 국공유재산 효율적 관리
단위: 쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리	3,694,614	12,362,950	△8,668,336
청사관리	1,271,614	1,207,420	64,194
101 인건비	45,700	34,000	11,700
04 기간제근로자등보수	45,700	34,000	11,700
○ 화단정비 작업인부	25,200		
○ 조경수 농약살포	7,000		
○ 청사 관상수 전지인부	13,500		
201 일반운영비	898,914	743,420	155,494
01 사무관리비	111,920	47,220	64,700
○ 청사환경개선비품 구입 및 정비	30,000		
○ 중앙통제실 운영요원 일숙직수당	24,000		
○ 전기설비 소모품 구입	8,000		
○ 기계설비 소모품 구입	5,000		
○ 중앙통제실 시스템 유지보수	5,000		
○ 청사 비데 청소 및 필터교환	7,000		
○ 대리석 유지관리	5,000		
○ 바닥 카펫 세탁	5,000		
-문화강좌실	2,500		
-중회의실	2,500		
○ 복도 환경 정비	5,000		
○ 조경재료 구입	7,800		
○ 청사관리요원 피복비	2,000		
○ 물탱크 청소 수수료	5,000		
○ 우수조 청소 수수료	1,920		
○ 흡수식 냉온수기 소모품 교체(보일러)	1,200		
02 공공운영비	786,994	696,200	90,794
○ 재해복구 공제회비	70,000		
○ 냉난방 연료비	121,780		
○ 청사 청소 용역(본청, 중앙도서관)	98,000		
○ 청사전기요금	263,328		
○ 상수도 요금	26,040		
○ 청사 소방위탁관리	35,730		
-신청사	20,730		
-구청사,읍면사업소등	15,000		
○ 오수처리장 운영	24,000		
○ 청사의무소독료	4,284		
○ 청사 무인경비 월정료	10,800		
○ CATV 시청료	6,000		
○ 교통유발부담금	1,400		
○ 환경개선부담금(시설물)	3,200		
○ 전기안전검사수수료	1,350		

부서: 재정관리과
정책: 국공유재산 효율적 관리
단위: 쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 승강기 위탁관리비	10,032		
○ 흡수식 냉온수기 화학 세관(250RT/2기)	5,000		
○ 비상발전기 유지관리	1,000		
○ 비상발전기 연료비	1,728		
○ 실내 공기질 측정수수료	1,322		
○ 관용차량 운영비(10대)	102,000		
401 시설비및부대비	327,000	430,000	△103,000
01 시설비	327,000	430,000	△103,000
○ 청사시설 정비(수선 및 관리)	60,000		
○ 읍·면 청사 석면조사(7개소)	17,000		
○ 화산면 다목적운동장 및 주차장조성	250,000		
물품관리	50,000	1,067,280	△1,017,280
405 자산취득비	50,000	1,067,280	△1,017,280
01 자산및물품취득비	50,000	1,067,280	△1,017,280
○ 발전기 등 14,500,000원*1식	14,500		
○ 관용차량 구입(중형승용) 35,500,000원*1대	35,500		
상관면 주민자치 센터 건립	346,000	4,830,000	△4,484,000
401 시설비및부대비	346,000	4,830,000	△4,484,000
01 시설비	346,000	4,817,925	△4,471,925
○ 상관주민자치센터 신축 건립(부족분)	346,000		
봉동읍 주민자치센터 건립	2,027,000	5,258,250	△3,231,250
401 시설비및부대비	2,027,000	5,258,250	△3,231,250
01 시설비	2,027,000	5,245,104	△3,218,104
○ 봉동주민자치센터 건립	2,027,000		
통합 청사 건립	13,900,000	0	13,900,000
통합 청사 건립	13,900,000	0	13,900,000
통합 청사 건립	13,900,000	0	13,900,000
401 시설비및부대비	13,900,000	0	13,900,000
01 시설비	11,921,000	0	11,921,000
○ 통합청사 신축 건립	11,921,000		
02 감리비	1,918,000	0	1,918,000
○ 통합청사 신축 건립	1,918,000		
03 시설부대비	61,000	0	61,000
○ 통합청사 신축 건립	61,000		
행정운영경비(재정관리과)	39,509,228 국 226,685 군 39,282,543	37,124,982	2,384,246
인력운영비	39,334,463 국 226,685	36,952,422	2,382,041

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 39,107,778		
인력운영비	39,334,463	36,952,422	2,382,041
	국 226,685		
	군 39,107,778		
101 인건비	38,084,903	35,761,482	2,323,421
	국 226,685		
	군 37,858,218		
01 보수	31,885,504	29,373,198	2,512,306
○ 군 수	77,185		
○ 부군수	71,641		
○ 4 급 3,834,400원*2명*12월	92,026		
○ 5 급 3,430,800원*34명*12월	1,399,767		
○ 6 급 (가족관계등록업무 인건비포함)			
2,790,000원*171명*12월	5,725,080		
	국 37,685		
	군 5,687,395		
○ 7 급 2,283,200원*211명*12월	5,781,063		
○ 8 급 1,864,300원*108명*12월	2,416,133		
○ 9 급 (사회복지충원 인건비 포함)			
1,622,500원*40명*12월	778,800		
	국 189,000		
	군 589,800		
○ 기능6급 2,847,300원*5명*12월	170,838		
○ 기능7급 2,347,200원*29명*12월	816,826		
○ 기능8급 1,797,100원*31명*12월	668,522		
○ 기능9급 1,558,500원*30명*12월	561,060		
○ 지 도 관 3,852,700원*4명*12월	184,930		
○ 지 도 사 2,241,600원*30명*12월	806,976		
○ 연 구 사 1,839,500원*1명*12월	22,074		
○ 처우개선율 19,572,921,000원*2.8/100	548,042		
○ 정근수당 20,120,963,000원*1.0/12	1,676,747		
○ 가족수당	564,000		
-배 우 자 40,000원*490명*12월	235,200		
-기 타 20,000원*990명*12월	237,600		
-셋째이상 100,000원*76명*12월	91,200		
○ 정근수당 가산금	630,000		
-20년이상 100,000원*341명*12월	409,200		
-15년이상 80,000원*116명*12월	111,360		
-10년이상 60,000원*52명*12월	37,440		
-5년이상 50,000원*120명*12월	72,000		
○ 정근수당 추가가산금	87,000		
-25년이상 30,000원*190명*12월	68,400		
-20년이상 10,000원*155명*12월	18,600		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 자녀학비보조수당 (고등학교) 372,600원*120명*4회	178,848		
○ 대우공무원수당	334,600		
-5 급 3,430,800원* 1명*4.1/100*12월	1,688		
-6 급 2,790,400원*82명*4.1/100*12월	112,576		
-7 급 2,283,200원*134명*4.1/100*12월	150,527		
-8 급 1,864,200원*3명*4.1/100*12월	2,752		
-기능6급 2,847,300원*2명*4.1/100*12월	2,802		
-기능7급 2,347,200원*10명*4.1/100*12월	11,549		
-기능8급 1,797,100원*15명*4.1/100*12월	13,263		
-기능9급 1,558,500원*4명*4.1/100*12월	3,068		
-지 도 관 3,852,700원*1명*4.1/100*12월	1,896		
-지 도 사 2,241,500원*23명*4.1/100*12월	25,365		
-처우개선율 325,471,000원*2.8/100	9,114		
○ 자동차운전수당 40,000원*32명*12월	15,360		
○ 육아휴직수당 800,000원*13명*12월	124,800		
○ 의료업무수당 50,000원*38명*12월	22,800		
○ 의료업무수당 (수의사) 150,000원*1명*12월	1,800		
○ 전산업무수당 (3년이상) 50,000원*5명*12월	3,000		
○ 민원업무수당	18,720		
-민원봉사과 30,000원*23명*12월	8,280		
-재정관리과 30,000원*2명*12월	720		
-보 건 소 30,000원*1명*12월	360		
-농업기술센터 30,000원*1명*12월	360		
-읍면 민원실 30,000원*25명*12월	9,000		
○ 기술업무수당	100,560		
-5 급 50,000원*7명*12월	4,200		
-6.7급 30,000원*170명*12월	61,200		
-8급이하 20,000원*65명*12월	15,600		
-지 도 관 60,000원*3명*12월	2,160		
-지 도 사 50,000원*29명*12월	17,400		
○ 기술업무수당 (가산금)	34,200		
-기 술 사 50,000원 *2명*12월	1,200		
-기사1급 30,000원*73명*12월	26,280		
-산업기사 20,000원*28명*12월	6,720		
○ 위험근무수당	49,440		
-갑 종 50,000원*8명*12월	4,800		
-을 종 40,000원*93명*12월	44,640		
○ 관리업무수당 3,834,400원*9/100*3명*12월	12,424		
○ 장려수당	10,800		
-통신직 50,000원*2명*12월	1,200		
-상수도관리 50,000원*10명*12월	6,000		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－공설공원묘지 150,000원*1명*12월	1,800		
－위생처리장 150,000원*1명*12월	1,800		
○ 모범공무원수당 50,000원*11명*12월	6,600		
○ 사서수당 20,000원*5명*12월	1,200		
○ 읍면근무수당 70,000원*215명*12월	180,600		
○ 의사수당	11,160		
－5 급 80,000원*3명*12월	2,880		
－6 급 60,000원*4명*12월	2,880		
－7급이하,기능직 50,000원*9명*12월	5,400		
○ 사회복지업무수당 30,000원*65명*12월	23,400		
○ 사회복지업무수당 (가산금) 30,000원*46명*12월	16,560		
○ 안전관리담당자수당(위험물안전) 10,000원*5명*12월	600		
○ 시간외근무수당	3,447,564		
－일반직원	3,301,098		
・5 급 10,486원*34명*50시간*12월	213,915		
・6 급 8,943원*167명*50시간*12월	896,089		
・7 급 8,078원*206명*50시간*12월	998,441		
・8 급 7,252원*104명*50시간*12월	452,525		
・9 급 6,555원*38명*50시간*12월	149,454		
・기능6급 8,943원*29명*50시간*12월	155,609		
・기능7급 8,078원*29명*50시간*12월	140,558		
・기능8급 7,252원*23명*50시간*12월	100,078		
・기능9급 6,555원*2명*50시간*12월	7,866		
・기능10급 5,977원*4명*50시간*12월	14,345		
・지 도 관 10,330원*4명*50시간*12월	24,792		
・지 도 사 7,903원*30명*50시간*12월	142,254		
・연 구 사 8,620원*1명*50시간*12월	5,172		
－현업부서 (대둔산,도서관,지역경제순환센터,휴양림)	105,560		
・6 급 8,943원*3명*61시간*12월	19,639		
・7 급 8,078원*3명*61시간*12월	17,740		
・8 급 7,252원*3명*61시간*12월	15,926		
・9 급 6,555원*2명*61시간*12월	9,597		
・기능7급 8,078원*2명*61시간*12월	11,827		
・기능8급 7,252원*4명*61시간*12월	21,234		
・기능9급 6,555원*2명*61시간*12월	9,597		
－비서실(본청,의회), 중대형버스, 파견자	40,906		
・6 급 8,943원*1명*63시간*12월	6,761		
・7 급 8,078원*2명*63시간*12월	12,214		
・8 급 7,252원*1명*63시간*12월	5,483		
・기능8급 7,252원*3명*63시간*12월	16,448		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 정액급식비	1,166,880		
-일 반 직 130,000원*698명*12월	1,088,880		
-기 타 직 130,000원*50명*12월	78,000		
○ 명절휴가비	2,155,615		
-일 반 직 20,120,963,000원*1.2/12	2,012,097		
-기 타 직 1,435,171,000원*1.2/12	143,518		
○ 연가보상비	789,263		
-일 반 직 20,120,963,000원*0.86/12*1/30*15일	721,002		
-기 타 직 1,904,934,000원*0.86/12*1/30*15일	68,261		
○ 명예퇴직수당 50,000,000원*2명	100,000		
02 기타직보수	2,583,452	2,621,369	△37,917
○ 청원경찰 및 청원산림보호직원	1,867,396		
-기 본 급 2,326,800원*50명*12월	1,396,080		
-처우개선율 1,396,080,000원*2.8/100	39,091		
-정근수당 1,435,171,000원*1.0/12	119,598		
-가족수당 (배우자) 40,000원*35명*12월	16,800		
-가족수당 (기타) 20,000원*85명*12월	20,400		
-가족수당 (셋째이상) 30,000원*6명*12월	2,160		
-자녀학비보조수당 (고등학교) 380,000원*6명*4회	9,120		
-정근수당 가산금 (20년이상) 100,000원*15명*12월	18,000		
-정근수당 가산금 (15년이상) 80,000원*7명*12월	6,720		
-정근수당 가산금 (10년이상) 60,000원*2명*12월	1,440		
-정근수당 가산금 (5년이상) 50,000원*19명*12월	11,400		
-정근수당 추가가산금 (25년이상) 30,000원*3명*12월	1,080		
-정근수당 추가가산금 (20년이상) 10,000원*12명*12월	1,440		
-감독자수당 (대장) 50,000원*1명*12월	600		
-감독자수당 (반장) 40,000원*2명*12월	960		
-감독자수당 (조장) 30,000원*4명*12월	1,440		
-기술업무수당 20,000원*1명*12월	240		
-읍면근무수당 70,000원*3명*12월	2,520		
-시간외수당 (일반부서) 6,342원*22명*50시간*12월	83,715		
-시간외수당 (현업부서) 6,342원*28명*61시간*12월	129,986		
-야간근무수당 6,343원*6명*121일	4,606		
○ 시간제계약직 공무원 25,388,000원*8명	203,104		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 전임계약직 공무원	512,952		
-나 급 39,543,000원*1명	39,543		
-다 급 43,189,000원*1명	43,189		
-라 급 33,160,000원*9명	298,440		
-마 급 26,356,000원*5명	131,780		
03 무기계약근로자보수	3,615,947	3,766,915	△150,968
○ 환경미화원	2,348,303		
-기 본 급 1,173,440원*55명*12월	774,471		
-기말수당 1,150,871,000원*2/12	191,812		
-정근수당 (10년이상) 1,150,671,000원*1/12	95,890		
-체력단련비 1,150,671,000원*2.5/12	239,724		
-명절휴가비 1,150,671,000원*1.2/12	115,068		
-특수업무수당 90,000원*55명*12월	59,400		
-작업장려수당 70,000원*55명*12월	46,200		
-가족수당 (배우자) 40,000원*50명*12월	24,000		
-가족수당 (기 타) 20,000원*110명*12월	26,400		
-가족수당 (셋 째) 100,000원*6명*12월	7,200		
-자녀학비보조수당 (고등학교) 372,600원*11명*4회	16,395		
-정액급식비 160,000원*55명*12월	105,600		
-가계보조비 110,000원*55명*12월	72,600		
-교통보조비 140,000원*55명*12월	92,400		
-시간외수당 11,120원*55명*35시간*12월	256,872		
-년차휴일수당	81,552		
·11년이상 59,310원*55명*25일	81,552		
-휴일근무수당 144,160원*55명*1.5*12월	142,719		
○ 무기계약근로자	1,267,644		
-기 본 급	707,434		
·행정사무원 및 단순노무원 1,015,740원*42명*12월	511,933		
·도로 보수원 1,465,770원*8명*12월	140,714		
·가로등 보수인부 1,663,120원*2명*12월	39,915		
·목 공 1,239,310원*1명*12월	14,872		
-기말수당 707,434,000원*4/12	235,812		
-근속수당 10,000원*9명*53명*12월	57,240		
-시간외수당	55,268		
·행정사무보조원 및 단순노무원 5,330원*1.5*42명*10시간*12월	40,295		
·도로보수원 7,490원*1.5*8명*10시간*12월	10,786		
·가로등보수 8,430원*1.5*2명*10시간*12월	3,035		
·목 공 6,400원*1.5*1명*10시간*12월	1,152		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-명절휴가비 707,434,000원*1/12	58,953		
-교 통 비 100,000원*53명*12월	63,600		
-휴일근무수당 (도로보수원) 7,490원*8시간*1.5*8명*73일	52,490		
-년차휴가수당	36,847		
·행정사무보조원 및 단순노무원 5,330원*8시간*42명*15일	26,864		
·도로보수원 7,490원*8시간*8명*15일	7,191		
·가로등보수 8,430원*8시간*2명*15일	2,024		
·목 공 6,400원*8시간*1명*15일	768		
204 직무수행경비	1,249,560	1,190,940	58,620
02 직급보조비	1,249,560	1,190,940	58,620
○ 군 수 500,000원*1명*12월	6,000		
○ 부 군 수 450,000원*1명*12월	5,400		
○ 4 급 400,000원*2명*12월	9,600		
○ 5급, 지도관 250,000원*38명*12월	114,000		
○ 6급, 지도사 155,000원*207명*12월	385,020		
○ 7급 140,000원*240명*12월	403,200		
○ 8,9급, 기능8,9급 105,000원*209명*12월	263,340		
○ 청원경찰 105,000원*50명*12월	63,000		
기본경비	174,765	172,560	2,205
기본경비	174,765	172,560	2,205
201 일반운영비	46,305	44,100	2,205
01 사무관리비	46,305	44,100	2,205
○ 사무관리비	46,305		
202 여비	37,800	37,800	0
01 국내여비	37,800	37,800	0
○ 국내여비	37,800		
203 업무추진비	4,500	4,500	0
04 부서운영업무추진비	4,500	4,500	0
○ 부서운영 업무추진비	4,500		
204 직무수행경비	86,160	86,160	0
01 직책급업무수행경비	86,160	86,160	0
○ 군 수 650,000원*1명*12월	7,800		
○ 부 군 수 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 기획감사실장 350,000원*1명*12월	4,200		
○ 주민생활지원과장 350,000원*1명*12월	4,200		
○ 농업기술센터소장 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 읍면장, 보건소장 150,000원*14명*12월	25,200		
○ 실과소장, 5급 전문위원 100,000원*18명*12월	21,600		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 부읍면장, 농민상담소장, 6급전문위원 50,000원*21명*12월	12,600		
○ 직장예비군중대장 80,000원*1명*12월	960		
재무활동(재정관리과)	1,714,500	0	1,714,500
보전지출	1,714,500	0	1,714,500
신청사 건립 지방채 상환	1,714,500	0	1,714,500
311 차입금이자상환	364,500	0	364,500
06 기타차입금이자상환	364,500	0	364,500
○ 신청사 건립 차입금 이자 상환	364,500		
601 차입금원금상환	1,350,000	0	1,350,000
03 통화금융기관차입금원금상환	1,350,000	0	1,350,000
○ 신청사 건립 원금 상환	1,350,000		