세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 회계과
정책: 회계 및 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 공정한 회계처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	8,632,389	8,114,105	518,284
	국 100,000		
	시 8,532,389		
회계 및 재산관리(일반공공행정/일반행정)	4,685,760	4,092,764	592,996
	국 100,000		
	시 4,585,760		
공정한 회계처리	163,115	158,495	4,620
회계제도의 전문성 확보	163,115	158,495	4,620
201 일반운영비	107,300	102,080	5,220
01 사무관리비	99,700	94,920	4,780
○일반수용비	72,700		
o '14년도 결산서 작성지침 인쇄 15,000원*300부	4,500		
o '14년도 결산서 및 부속서류(안) 인쇄 60,000원*120부*2종	14,400		
o '14년도 결산서 및 부속서류 인쇄 45,000원*220부*2종	19,800		
o 세출예산 집행기준 등 인쇄 10,000원*100부*4종	4,000		
o 복식부기 회계처리 지침 인쇄 25,000원*200부	5,000		
o 재무제표 검토 등 수수료 20,000,000원	20,000		
o 재무보고서 인쇄 25,000원*200부	5,000		
○운영수당	20,000		
o '14년도 결산검사위원 수당 100,000원*10명*20일	20,000		
○급량비 7,000,000원	7,000		
02 공공운영비	7,600	7,160	440
○공공요금 및 제세	7,600		
o 회계공무원 재정보험료 40,000원*190명	7,600		
202 여비	26,415	26,415	0
01 국내여비	26,415	26,415	0
○관내여비 16,710,000원	16,710		
○관외여비 9,705,000원	9,705		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○'14년도 결산 및 재무결산 검사 업무추진 3,000,000원	3,000		
204 직무수행경비	26,400	27,000	△600
03 특정업무경비	26,400	27,000	△600
○대민활동비 50,000원*44명*12월	26,400		
계약 및 물품관리	869,155	627,975	241,180

부서: 회계과
정책: 회계 및 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 계약 및 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
투명한 계약	48,059	46,059	2,000
201 일반운영비	31,880	29,880	2,000
01 사무관리비	31,880	29,880	2,000
○일반수용비	14,280		
o 조달청 전자입찰 수수료 350,000원*12월	4,200		
o 물가정보지 구매 100,000원*12회	1,200		
o 불용품 처분 감정수수료 600,000원*4회	2,400		
o 공사대장 프로그램 유지보수 290,000원*12월	3,480		
o 계약예규 책자 인쇄 15,000원*200부	3,000		
○운영수당	12,000		
o 계약심의 위원회 참석수당 100,000원*12명*10회	12,000		
○급량비 5,600,000원	5,600		
202 여비	15,179	15,179	0
01 국내여비	15,179	15,179	0
○관내여비 11,292,000원	11,292		
○관외여비 3,887,000원	3,887		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○계약심의위원회 개최 등 업무추진 1,000,000원	1,000		
안전한 차량유지 관리	741,896	514,216	227,680
201 일반운영비	413,000	397,000	16,000
01 사무관리비	83,000	83,000	0
○급량비 11,000,000원	11,000		
○임차료	72,000		
o 통근버스 임차료 72,000,000원	72,000		
02 공공운영비	330,000	314,000	16,000
○공공요금 및 제세	60,000		
o 자동차세(85대) 12,000,000원	12,000		
o 자동차 보험료(85대) 36,000,000원	36,000		
o 환경개선 부담금(47대) 6,000,000원	6,000		
o 자동차 검사수수료 및 통행료 6,000,000원	6,000		
○차량·선박비	270,000		
o 자동차 유류대금 19,000,000원*12월	228,000		
o 자동차 소수리비 3,500,000원*12월	42,000		
202 여비	14,400	14,400	0
01 국내여비	14,400	14,400	0
○관내여비 14,400,000원	14,400		

부서: 회계과
정책: 회계 및 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 계약 및 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	314,496	102,816	211,680
01 자산및물품취득비	314,496	102,816	211,680
○차량교체	314,496		
o 버스(45인승) 190,000,000원*1대	190,000		
o 카운티(25인승) 62,000,000원*1대	62,000		
o 스타렉스밴(6인승) 30,000,000원*2대	60,000		
o 조달수수료 312,000,000원*0.8%	2,496		
효과적인 물품관리	79,200	67,700	11,500
201 일반운영비	14,500	3,000	11,500
01 사무관리비	14,500	3,000	11,500
○일반수용비	14,500		
o 물품전자테그 시스템 유지보수 12,000,000원	12,000		
o 전자태그 구입 250원*8,000개	2,000		
o 태그발행 리본(먹지) 50,000원*10롤	500		
405 자산취득비	64,700	64,700	0
01 자산및물품취득비	64,700	64,700	0
○사무용 비품	64,700		
o 책상 300,000원*60개	18,000		
o 의자 170,000원*170개	28,900		
o 이동서랍 보조책상 200,000원*30개	6,000		
o 캐비닛 350,000원*20개	7,000		
o TV 1,000,000원*3대	3,000		
o 냉장고 600,000원*3대	1,800		
효율적인 재산관리	291,140	291,140	0
생산적인 재산 관리	291,140	291,140	0
201 일반운영비	277,240	277,240	0
01 사무관리비	19,240	19,240	0
○일반수용비	16,000		
o 공유재산 감정수수료 9,000,000원	9,000		
o 공유재산 등기수수료 3,000,000원	3,000		
o 온비드 이용수수료 1,000,000원	1,000		
o 공유재산관리 지침서(편람)인쇄 3,000,000원	3,000		
○급량비 3,240,000원	3,240		
02 공공운영비	258,000	258,000	0
○공공요금 및 제세	258,000		
o 지방공유물 재해복구 회비 258,000,000원	258,000		
202 여비	12,900	12,900	0
01 국내여비	12,900	12,900	0

부서: 회계과
정책: 회계 및 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 효율적인 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관내여비 9,042,000원	9,042		
○관외여비 3,858,000원	3,858		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○공유재산관리 업무추진 1,000,000원	1,000		
쾌적한 청사환경 조성	3,362,350	3,015,154	347,196
	국 100,000		
	시 3,262,350		
청사 시설물 관리	3,362,350	3,015,154	347,196
	국 100,000		
	시 3,262,350		
201 일반운영비	2,820,968	2,634,772	186,196
01 사무관리비	56,078	59,038	△2,960
○일반수용비	12,438		
o 침구구입(중앙통제실 상황근무) 100,000원*2점*2회	400		
o 침구세탁(중앙통제실 상황근무) 6,000원*4점*12월	288		
o 청사 안내판 정비 및 제작 10,000,000원	10,000		
o 청사 재부등 정비 1,750,000원	1,750		
○급량비	10,000		
o 청사시설 유지관리 근무자 7,000,000원	7,000		
o 중앙통제실 근무자 3,000,000원	3,000		
○임차료	30,000		
o 청사 전시 예술품 30,000,000원	30,000		
○피복비	3,640		
o 청사관리 근무자 피복비 130,000원*2회*14명	3,640		
02 공공운영비	2,764,890	2,575,734	189,156
○공공요금 및 제세	1,272,990		
o 전기요금 75,000,000원*12월	900,000		
o 도시가스요금 14,000,000원*12월	168,000		
o 상·하수도요금 9,833,000원*12월	117,996		
o 관사관리비 210,000원*2동*12월	5,040		
o 관사 도시가스 사용료 100,000원*2동*12월	2,400		
o 환경개선 부담금 8,000,000원*2회	16,000		
o 교통유발 부담금 10,178,000원	10,178		
o 전기안전관리자 연회비 300,000원*2명*1회	600		
o 소방종합정밀점검 수수료 200원*60,200㎡*1회	12,040		
o 승강기 정기점검 수수료 180,000원*11대*1회	1,980		
o 방화관리 대행수수료 700,000원*12월	8,400		

부서: 회계과
정책: 회계 및 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 쾌적한 청사환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 승강기관리 대행수수료 150,000원*11대*12월	19,800		
o 특정가스 사용시설검사 수수료 400,000원*1회	400		
o 보일러 안전검사 수수료 100,000원*4대	400		
o 냉동기 정기검사 수수료 250,000원*3대	750		
o 부설주차장 공기질측정 수수료 70,000원*9항목*2개소	1,260		
o 수질검사 수수료(6개소) 200,000원	200		
o 영조물 배상 공제회비 7,546,000원	7,546		
○시설장비유지비	1,491,900		
o 청사시설유지비 70,000,000원	70,000		
o 청사 화장실 방향제 및 세정제 위탁관리 14,000,000원	14,000		
o 청사 유지관리 소모품(화장지 등 37종) 95,000,000원	95,000		
o 청사 청소용역(15명) 579,000,000원	579,000		
o 청사내 카페트 청소 60,000,000원	60,000		
o 의사당 냉온수기 세관 및 분해정비 4,000,000원*2대	8,000		
o 공조기 냉각탑 유지보수 20,000,000원	20,000		
o 의사당 옥상 냉각탑 노후 충진물 교체 4,000,000원	4,000		
o 난방용 팬코일 유니트 열전도판 및 필터 청소 4,000,000원	4,000		
o 노후 비데 교체 5,000,000원	5,000		
o 보일러 세관 및 분해정비 3,000,000원*4대	12,000		
o 본관 스크류냉동기 세관 및 분해정비 4,000,000원*2대	8,000		
o 청사 기계시설물 유지보수 60,000,000원	60,000		
o 청사 주차시설물 유지보수 13,000,000원	13,000		
o 청사물탱크 청소 3,000,000원*2회	6,000		
o 청사방역 3,000,000원*5회	15,000		
o 업무용 차량출입증 인쇄 3,000원*1,000매	3,000		
o 주차카드 구입 40원*290,000매	11,600		
o 주차관제기 잉크 카트리지 등 구입 150,000원*4종*2회	1,200		
o 시스템 에어컨 유지관리 60,000원*395대	23,700		
o 청사위생설비 및 배관수선 20,000,000원	20,000		
o 실내화단 유지관리 40,000,000원	40,000		
o 실내 관엽식물 및 초화화분 임차 20,000,000원	20,000		
o 광장초화류 관리 90,000,000원	90,000		
o 분수(연못) 유지관리 25,000,000원	25,000		
o 청사 정원수 유지관리 22,000,000원	22,000		

부서: 회계과
정책: 회계 및 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 쾌적한 청사환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 청사 수목구입 11,000,000원	11,000		
o 정원 유지관리 7,000,000원	7,000		
o 비상발전기 유류비 1,700원*500ℓ *4대	3,400		
o 소방시설 유지관리 10,000,000원	10,000		
o 승강기 유지관리 500,000원*11대	5,500		
o 승강기 로프교체 4,000,000원*2대	8,000		
o 청사전기설비 유지관리 40,000,000원	40,000		
o 전기 및 소방소모품(차단기 등 15종) 50,000,000원	50,000		
o 중앙통제실설비 유지관리 37,500,000원	37,500		
o 청사 CCTV설비 유지관리 10,000,000원	10,000		
o 청사 방송설비 유지관리 10,000,000원	10,000		
o 비상발전기 유지관리(4대) 8,000,000원	8,000		
o 관사유지관리 10,000,000원	10,000		
o 직제개편대비 건축물수선 및 환경개선비 5,000,000원*5개소	25,000		
o 청사 CCTV 청소 및 분해정비 27,000,000원	27,000		
202 여비	14,522	14,522	0
01 국내여비	14,522	14,522	0
○관내여비 9,312,000원	9,312		
○관외여비 5,210,000원	5,210		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○청사관리 업무추진 500,000원	500		
303 포상금	360	360	0
01 포상금	360	360	0
○청사관리 콜센터 신고자 포상금	360		
o 온누리상품권 구입 30,000원*3명*4회	360		
401 시설비및부대비	499,000	340,000	159,000
	국 100,000		
	시 399,000		
01 시설비	499,000	340,000	159,000
○청사 조명등기구(LED) 교체공사 200,000,000원	200,000		
	국 100,000		
	시 100,000		
○구관 옥상방수 보수공사 18,000,000원	18,000		
○주차동 옥상 바닥 보수공사 21,000,000원	21,000		
○본관4층 및 의사당6층 진출입로 캐노피 설치 공사 20,000,000원	20,000		
○본관4층 창고 사무실 전환 건축공사 15,000,000원	15,000		

부서: 회계과
정책: 회계 및 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 쾌적한 청사환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○본관 출입통제 보안시스템 기능보강 125,000,000원	125,000		
○청사 주차시스템 개량 100,000,000원	100,000		
405 자산취득비	27,000	25,000	2,000
01 자산및물품취득비	27,000	25,000	2,000
○관사노후비품 교체 1,000,000원*2개소	2,000		
○냉난방기 교체 5,000,000원*3대	15,000		
○청사 전시예술품 10,000,000원	10,000		
재무활동(회계과)(일반공공행정/일반행정)	3,330,000	3,420,000	△90,000
보전지출	3,330,000	3,420,000	△90,000
보전지출	3,330,000	3,420,000	△90,000
311 차입금이자상환	330,000	420,000	△90,000
05 기타차입금이자상환	330,000	420,000	△90,000
○제2청사건립(청사 정비기금)	330,000		
o 2005년(100억원) 60,000,000원	60,000		
o 2007년(100억원) 120,000,000원	120,000		
o 2008년(100억원) 150,000,000원	150,000		
601 차입금원금상환	3,000,000	3,000,000	0
05 기타국내차입금원금상환	3,000,000	3,000,000	0
○제2청사건립(청사정비기금)	3,000,000		
o 2005년(100억원) 1,000,000,000원	1,000,000		
o 2007년(100억원) 1,000,000,000원	1,000,000		
o 2008년(100억원) 1,000,000,000원	1,000,000		
행정운영경비(회계과)(기타/기타)	616,629	601,341	15,288
인력운영비	574,075	556,165	17,910
인력운영비	574,075	556,165	17,910
101 인건비	574,075	556,165	17,910
01 보수	261,302	261,367	△65
○수당	261,302		
o 초과근무수당	261,302		
· 시간외근무수당(일반근무자) 9,886원*39명*42시간*12월	194,320		
· 시간외근무수당(중앙통제실근무자) 9,886원*6명*72시간*12월	51,250		
· 야간근무수당(중앙통제실근무자) 21,550원*2명*365일	15,732		
03 무기계약근로자보수	312,773	294,798	17,975
○청사청소 인부임(6명), 주차관제원(3명)	312,773		
o 기본급 1,255,203원*9명*12월	135,562		
o 정근수당(1월,7월)	11,108		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·22년 1,305,000원*50%*1명*2회	1,305		
·21년 1,302,000원*50%*1명*2회	1,302		
·19년 1,277,000원*50%*2명*2회	2,554		
·15년 1,251,000원*50%*1명*2회	1,251		
·13년 1,233,000원*50%*1명*2회	1,233		
·12년 1,221,500원*50%*2명*2회	2,443		
·10년 1,133,330원*45%*1명*2회	1,020		
o 상여금	45,190		
·22년 1,305,955원*100%*1명*4회	5,224		
·21년 1,301,470원*100%*1명*4회	5,206		
·18년 1,280,665원*100%*2명*4회	10,246		
·15년 1,251,170원*100%*1명*4회	5,005		
·13년 1,233,240원*100%*1명*4회	4,933		
·12년 1,221,315원*100%*2명*4회	9,771		
·10년 1,201,050원*100%*1명*4회	4,805		
o 연장근로수당	49,190		
·22년 8,001원*1.5*40시간*1명*12월	5,761		
·21년 7,978원*1.5*40시간*1명*12월	5,745		
·18년 7,746원*1.5*40시간*2명*12월	11,155		
·15년 7,510원*1.5*40시간*1명*12월	5,408		
·12년 7,417원*1.5*40시간*1명*12월	5,341		
·11년 7,354원*1.5*40시간*2명*12월	10,590		
·10년 7,208원*1.5*40시간*1명*12월	5,190		
o 가족수당	4,320		
·배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
·존비속 20,000원*4명*12월	960		
o 자녀학비 보조비	221		
·고등학생 55,200원*1명*4회	221		
o 복리후생비	63,672		
·대민활동비 50,000원*9명*12월	5,400		
·급식비 130,000원*9명*12월	14,040		
·가계보조비 1,255,203원*16.7%*9명*12회	22,639		
·명절휴가비 1,255,203원*60%*9명*2회	13,557		
·정근수당 가산금 74,400원*9명*12월	8,036		
o 기타경비	3,510		
·피복비 130,000원*9명*3회	3,510		
기본경비	42,554	45,176	△2,622
기본경비	42,554	45,176	△2,622
201 일반운영비	27,480	28,056	△576
01 사무관리비	27,480	28,056	△576
○기본사무관리비 20,000원*45명*12월	10,800		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비 7,000원*45명*4회*12월	15,120		
○복사기 임차료 130,000원*12월	1,560		
202 여비	5,774	7,760	△1,986
01 국내여비	5,774	7,760	△1,986
○관내여비 4,000,000원	4,000		
○관외여비 1,774,000원	1,774		
203 업무추진비	5,100	5,160	△60
04 부서운영업무추진비	5,100	5,160	△60
○부서운영업무추진비 425,000원*12월	5,100		
204 직무수행경비	4,200	4,200	0
01 직책급업무수행경비	4,200	4,200	0
○회계과장 350,000원*12월	4,200		