세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 시민봉사과

부서: 시민봉사과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 시민과 함께하는 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
시민봉사과	3,879,241	4,599,043	△719,802
	국 575,018		
	도 30,000		
	시 3,274,223		
주민 행정 편의 도모	338,632	348,731	△10,099
	국 53,759		
	시 284,873		
시민과 함께하는 민원행정	338,632	348,731	△10,099
	국 53,759		
	시 284,873		
고객중심의 종합민원실 운영	69,664	102,159	△32,495
201 일반운영비	41,854	78,180	△36,326
01 사무관리비	28,924	64,986	△36,062
◎사계절 꽃피는 민원실운영 250,000원*12월	3,000		
◎민원처리 고무인 제작 50,000원*10종	500		
◎주민등록업무 홍보 플래카드 제작 100,000원*20개소	2,000		
◎종합민원실 정수기 운영 90,000원*12월	1,080		
◎종합민원실 환경정비 100,000원*12월	1,200		
◎민원인 쉼터 커피재료 구입 150,000원*12월	1,800		
◎종합민원실 근무자 명찰 제작 7,000원*40명	280		
◎민원실 신용카드단말기 관리비(본청) 66,000원*1대*4회	264		
◎민원수수료 신용카드 가맹점 수수료(본청) 7,000,000원*2%*12월	1,680		
◎민원안내 사무편람 제작 100,000원*3회	300		
◎민원조정위원회 운영수당 100,000원*6명*1회	600		
◎컵자동세척살균기 관리 100,000원*4회	400		
◎퓨리움(스마트 안심방역 게이트) 유지보수 500,000원*4회	2,000		
◎공기정화살균기 유지보수 60,000원*4대*12월	2,880		
◎급식비	5,940		
○종합민원업무 추진 9,000원*8명*50일	3,600		
○목요민원업무 추진 9,000원*5명*52일	2,340		
◎민원실 친절교육 250,000원*2회	500		

부서: 시민봉사과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 시민과 함께하는 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎민원처리 담당자 휴대용 보호장비 구입 90,000원*50개	4,500		
02 공공운영비	12,930	13,194	△264
◎공공요금 및 제세	300		
○습득주민등록증 후납우편요금 25,000원*12월	300		
◎쾌적한민원실조성 청사외벽 청소용역 4,000,000원*2회	8,000		
◎재정보증보험료	4,630		
○주민등록담당자 재정보증보험료 50,000원*4명	200		
○인감담당자 재정보증보험료 160,000원*4명	640		
○여권업무담당자 재정보증보험료 70,000원*4명	280		
○가족관계등록업무담당자 재정보증보험료 50,000원*6명	300		
○지적업무담당자 재정보증보험료 140,000원*4명	560		
○부동산특조담당자 재정보증보험료 50,000원*3명	150		
○도로명주소부여담당자 재정보증보험료 50,000원*3명	150		
○부동산업무담당자 재정보증보험료 130,000원*5명	650		
○지적재조사업무담당자 재정보증보험료 140,000원*7명	980		
○개별공시지가업무담당자 재정보증보험료 120,000원*6명	720		
202 여비	3,200	1,600	1,600
01 국내여비	3,200	1,600	1,600
◎종합민원업무추진 20,000원*8명*20일	3,200		
308 자치단체등이전	24,610	22,379	2,231
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	24,610	22,379	2,231
◎2025년도 차세대주민등록시스템 운영비 24,610,000원*1식	24,610		
주민등록 인감사무 운영	48,593	14,268	34,325
201 일반운영비	48,593	14,268	34,325
01 사무관리비	48,593	14,268	34,325
◎주민등록증 발급 수수료(조폐공사) 4,700원*500매*12월	28,200		
◎IC주민등록증 발급 수수료(조폐공사) 5,000원*1,020명	5,100		
◎주민등록 등초본 발급용지 구입 35,000원*100박스	3,500		

부서: 시민봉사과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 시민과 함께하는 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎인감증명 발급용지 구입 91,500원*55박스	5,033		
◎본인서명사실확인서 안내물품 제작 500,000원*2회	1,000		
◎무인민원 발급용지 구입 69,000원*40박스	2,760		
◎주민등록 인감업무 용품 구입 500,000원*4회	2,000		
◎주민등록 인감업무 전용 사무기기 수리 100,000원*10개소*1회	1,000		
주민등록 사무기기 운영	166,616	131,105	35,511
201 일반운영비	103,116	100,605	2,511
01 사무관리비	103,116	100,605	2,511
◎무인민원발급기 운영	9,700		
○프린터 소모품 350,000원*23대*1회	8,050		
○호침 등 소모품 150,000원*11박스	1,650		
◎통합민원발급기 운영	12,750		
○프린터 소모품 350,000원*15대*2회	10,500		
○호침 등 소모품 150,000원*15박스	2,250		
◎자동인증기 운영	4,400		
○카트리지 등 소모품 150,000원*22대*1회	3,300		
○용지 등 소모품 50,000원*22대*1회	1,100		
◎무인민원발급기 CCTV 및 전자경비 용역 70,000원*7대*12월	5,880		
◎무인민원발급기 신용카드 단말기 유지보수 6,000원*23대*12월	1,656		
◎차세대주민등록시스템 운영	2,000		
○KVM스위치 등 소모품 100,000원*20대	2,000		
◎아기주민등록증 발급 프린터 토너 100,000원*4개	400		
◎아기주민등록증 제작 330원*1,000장	330		
◎관리용역비	66,000		
○통합발급기 유지보수 11,000,000원*1식	11,000		
○무인민원발급기 유지보수 55,000,000원*1식	55,000		
405 자산취득비	63,500	30,500	33,000
01 자산및물품취득비	63,500	30,500	33,000
◎민원발급용 자동인증기 구입 2,100,000원*1대	2,100		
◎주소라벨프린터 구입 200,000원*3대	600		
◎전자서명기 구입 500,000원*2대	1,000		

부서: 시민봉사과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 시민과 함께하는 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎인감스캐너(화상입력기) 구입 400,000원*2대	800		
◎지문채취기(십지문스캐너) 구입 1,500,000원*2대	3,000		
◎통합증명발급기 구입 8,000,000원*2대	16,000		
◎무인민원발급기 구입 20,000,000원*2대	40,000		
여권사무 대행경비 지원	13,149	44,800	△31,651
	국 13,149		
201 일반운영비	12,149	2,351	9,798
	국 12,149		
01 사무관리비	12,149	2,351	9,798
◎전자여권 보호용 커버 제작 600원*5,000매*1회	3,000		
	국 3,000		
◎여권용 사진 규격 안내 홍보물 제작 649,000원*1회	649		
	국 649		
◎여권업무용 프린터 토너 구입 300,000원*3회	900		
	국 900		
◎여권업무 추진 다기능복합기 토너 구입 350,000원*4색*4회	5,600		
	국 5,600		
◎여권업무추진 사무용품 구입 200,000원*10회	2,000		
	국 2,000		
202 여비	1,000	480	520
	국 1,000		
01 국내여비	1,000	480	520
◎여권 업무 교육 및 워크숍 참석 여비 250,000원*4명	1,000		
	국 1,000		
가족관계등록사무처리 경비지원	40,610	56,399	△15,789
	국 40,610		
201 일반운영비	28,410	44,199	△15,789
	국 28,410		
01 사무관리비	28,410	44,199	△15,789
◎읍면 가족관계등록업무 사무관리비 재배정 20,400,000원*1회	20,400		
	국 20,400		
◎가족관계등록업무추진 사무용품 구입 200,000원*5회	1,000		
	국 1,000		

부서: 시민봉사과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 시민과 함께하는 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
◎가족관계등록업무(발급 등) 인쇄용지 구입 35,000원*20박스*6회		4,200		
	국	4,200		
◎가족관계등록업무(발급 등) 전산소모품 구입 121,500원*10회		1,215		
	국	1,215		
◎가족관계등록업무 예규집 제작 35,000원*25권		875		
	국	875		
◎가족관계등록업무추진 급식비 9,000원*2명*40일		720		
	국	720		
202 여비		12,200	12,200	0
	국	12,200		
01 국내여비		12,200	12,200	0
◎법원교육 등 가족관계등록업무 추진		12,200		
○시(지도점검) 20,000원*2명*15회		600		
	국	600		
○읍면 20,000원*13명*10회		2,600		
	국	2,600		
○법원등청(본청,13개읍면) 50,000원*15명*12월		9,000		
	국	9,000		
신뢰받는 지적행정운영		3,478,997	4,226,464	△747,467
	국	521,259		
	도	30,000		
	시	2,927,738		
지적업무 서비스 증대		2,978,909	3,632,937	△654,028
	국	439,313		
	도	30,000		
	시	2,509,596		
토지표시변경 등기 촉탁		290	520	△230
201 일반운영비		290	520	△230
01 사무관리비		290	520	△230
◎등기촉탁업무추진 사무용품 구입 200,000원*1회		200		
◎등기촉탁업무추진 급식비 9,000원*1명*10일		90		
시민 만족 지적민원 서비스 제공		172,120	373,320	△201,200
201 일반운영비		47,920	49,620	△1,700
01 사무관리비		44,920	47,020	△2,100
◎지적현황 측량수수료 550,000원*12필지		6,600		
◎토지이동 조사 및 측량검사 추진 급식비 9,000원*4명*80일		2,880		

부서: 시민봉사과
정책: 신뢰받는 지적행정운영
단위: 지적업무 서비스 증대

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎지적업무추진 사무용품 구입 200,000원*2회	400		
◎관리용역비	35,040		
○부동산종합공부시스템 S/W 유지관리 2,920,000원*12월	35,040		
02 공공운영비	3,000	2,600	400
◎지적서고 항온항습기 유지보수 3,000,000원*1대	3,000		
202 여비	4,000	3,900	100
01 국내여비	4,000	3,900	100
◎지적관리 업무추진 여비 20,000원*4명*50일	4,000		
207 연구개발비	51,000	51,000	0
02 전산개발비	51,000	51,000	0
◎지적공부 기록물 전산화 DB 구축사업 850원*60,000면	51,000		
401 시설비및부대비	69,200	68,800	400
01 시설비	69,200	68,800	400
◎지적기준점 현황조사 위탁 용역 11,000원*3,600점	39,600		
◎지적기준점 유지보수 위탁 용역 148,000원*200점	29,600		
지적재조사 사업	164,746	173,000	△8,254
	도 30,000		
	시 134,746		
201 일반운영비	148,902	154,840	△5,938
	도 30,000		
	시 118,902		
01 사무관리비	115,260	127,800	△12,540
◎지적재조사사업 홍보 플래카드 제작 80,000원*20매*2회	3,200		
◎지적재조사 업무추진 사무용품 구입 200,000원*6회	1,200		
◎지적재조사 및 경계결정위원회 참석수당 100,000원*7명*8회	5,600		
◎지적재조사 업무추진 급식비 9,000원*7명*70일	4,410		
◎지적재조사도면작성 소모품 구입	850		
○플로터용지 구입 50,000원*5롤	250		
○플로터토너 구입 200,000원*3회	600		
◎세계측지계 검증수수료 100,000,000원*1식	100,000		
	도 30,000		
	시 70,000		
02 공공운영비	33,642	27,040	6,602

부서: 시민봉사과
정책: 신뢰받는 지적행정운영
단위: 지적업무 서비스 증대

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎지적재조사 사업지구 토지소유자 통지 우 편요금 2,700원*2,492명*5회	33,642		
202 여비	7,000	8,260	△1,260
01 국내여비	7,000	8,260	△1,260
◎지적재조사 업무추진 여비 20,000원*7명*20일	2,800		
◎관외거주자 경계협의 업무추진 여비 20,000원*7명*30일	4,200		
401 시설비및부대비	8,844	9,900	△1,056
01 시설비	8,844	9,900	△1,056
◎지적재조사 기준점 측량 매설비 33,000원*268점	8,844		
지적재조사사업 추진	439,313	445,265	△5,952
	국 439,313		
201 일반운영비	35,954	32,369	3,585
	국 35,954		
01 사무관리비	35,954	32,369	3,585
◎지적재조사 감정평가 수수료 42,000원*249.03필지*2개법인	20,919		
	국 20,919		
◎지적재조사 기준점 관측 측량 수수료 55,890원*269점	15,035		
	국 15,035		
308 자치단체등이전	403,359	412,896	△9,537
	국 403,359		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	403,359	412,896	△9,537
◎지적재조사 측량수수료 403,359,000원*1식	403,359		
	국 403,359		
지적재조사 조정금	2,202,440	2,640,832	△438,392
201 일반운영비	202,440	140,832	61,608
01 사무관리비	202,440	140,832	61,608
◎지적재조사 감정평가 수수료(11개 지구) 42,000원*2,060필지*2개법인	173,040		
◎지적재조사 조정금 공탁 수수료 100,000원*21지구*14건	29,400		
301 일반보전금	2,000,000	2,500,000	△500,000
14 기타보상금	2,000,000	2,500,000	△500,000
◎지적재조사 사업지구 조정금 지급 2,000,000,000원*1식	2,000,000		
시민편의를 위한 토지행정구현	283,071	264,974	18,097
	국 81,946		
	시 201,125		
개별공시지가 산정 적정성 제고	267,791	251,694	16,097
	국 81,946		

부서: 시민봉사과
정책: 신뢰받는 지적행정운영
단위: 시민편의를 위한 토지행정구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	시 185,845		
201 일반운영비	262,991	244,694	18,297
	국 81,946		
	시 181,045		
01 사무관리비	262,991	244,694	18,297
◎개별공시지가 업무추진 사무용품 구입 200,000원*4회	800		
◎개별공시지가 홍보물 제작	8,400		
○플래카드 80,000원*21개*4회	6,720		
○입간판 20,000원*21개*4회	1,680		
◎지가현황도면 플로터 운영	1,144		
○컬러프린터 잉크 87,000원*12색*1회	1,044		
○헤드카트리지 등 소모품 25,000원*4회	100		
◎부동산가격공시위원회 참석수당	6,550		
○부공위 위원 참석수당 100,000원*9명*7회	6,300		
○부공위 추진운영비 50,000원*5회	250		
◎부동산관리 업무추진 급식비 9,000원*5명*70일	3,150		
◎개별공시지가 검증수수료 45,800원*(297,052필지/56)	242,947		
	국 81,946		
	시 161,001		
202 여비	4,800	7,000	△2,200
01 국내여비	4,800	7,000	△2,200
◎부동산관리팀 업무추진 여비 20,000원*8명*30일	4,800		
실수요자 중심의 토지거래질서 확립	15,280	13,280	2,000
201 일반운영비	15,280	13,280	2,000
01 사무관리비	13,280	13,280	0
◎개발비용검토 및 종료시점 지가검증 수수료(개발부담금) 2,000,000원*5회	10,000		
◎부동산중개업 및 실거래 업무추진 사무용품 구입 200,000원*3회	600		
◎부동산거래신고 홍보물 제작	2,680		
○리플릿 500,000원*2회	1,000		
○현수막 80,000원*21개*1회	1,680		
03 행사운영비	2,000	0	2,000
◎공인중개사 실무교육 운영비 2,000,000원*1회	2,000		
도로명 주소사업	217,017	328,553	△111,536
도로명주소사업	124,596	236,132	△111,536
201 일반운영비	4,696	13,696	△9,000

부서: 시민봉사과
정책: 신뢰받는 지적행정운영
단위: 도로명 주소사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	2,920	11,920	△9,000
◎주소정보위원회 참석수당 100,000원*4명*1회	400		
◎도로명주소 및 공간정보업무 사무용품 구입 200,000원*3회	600		
◎항공사진 출력용 플로터(카트리지) 운영 150,000원*2회	300		
◎도로명주소 및 공간정보업무추진 급식비 9,000원*3명*60일	1,620		
02 공공운영비	1,776	1,776	0
◎도로명주소 지역안내판 전기료 7,000원*4대*12월	336		
◎스마트 KAIS 통신료 60,000원*2대*12월	1,440		
202 여비	3,000	4,000	△1,000
01 국내여비	3,000	4,000	△1,000
◎도로명주소사업 및 공간정보 업무추진 20,000원*3명*50일	3,000		
401 시설비및부대비	35,000	110,000	△75,000
01 시설비	35,000	110,000	△75,000
◎주소정보 안내시설물 제작 및 설치 200,000원*50개	10,000		
◎주소정보 안내시설물 유지보수비 5,000,000원*1회	5,000		
◎건물번호판 정비 20,000,000원*1식	20,000		
403 자치단체등자본이전	81,900	104,436	△22,536
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	81,900	104,436	△22,536
◎주소정보 기본도 유지보수 사업 32,580,000원*1식	32,580		
◎주소정보관리시스템 유지관리 사업 49,320,000원*1식	49,320		
도로와 지하시설물 D/B 관리	92,421	92,421	0
201 일반운영비	92,421	92,421	0
01 사무관리비	92,421	92,421	0
◎관리용역비	92,421		
○공간정보시스템 및 S/W 유지보수 981,920,156원*7%	68,735		
○공간정보시스템 및 H/W 유지보수 168,445,200원*7%	11,792		
○스마트 현장지원시스템 유지보수 34,200,000원*7%	2,394		
○공간정보안내시스템 유지보수 475,000원*20개소	9,500		
행정운영경비(시민봉사과)	61,612	23,848	37,764
기본경비(시민봉사과)	18,260	9,760	8,500
기본경비(시민봉사과)	18,260	9,760	8,500

부서: 시민봉사과
정책: 행정운영경비(시민봉사과)
단위: 기본경비(시민봉사과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	13,220	4,720	8,500
01 사무관리비	13,220	4,720	8,500
◎부서운영 사무용품 구입 10,000원*31명*12월	3,720		
◎전산소모품 구입 3,500,000원*1식	3,500		
◎전산기기 수리 5,000,000원*1식	5,000		
◎문서보관상자 등 구입 2,500원*400개	1,000		
203 업무추진비	5,040	5,040	0
04 부서운영업무추진비	5,040	5,040	0
◎부서운영 업무추진비 420,000원*12월	5,040		
인력운영비(시민봉사과)	43,352	14,088	29,264
인력운영비(시민봉사과)	43,352	14,088	29,264
101 인건비	1,400	1,200	200
03 공무직(무기계약)근로자보수	1,400	1,200	200
◎명절선물구입비 50,000원*7명*2회	700		
◎문화체육행사비 50,000원*7명*2회	700		
301 일반보전금	41,952	12,888	29,064
10 사회복무요원보상금	41,952	12,888	29,064
◎사회복무요원 보상금	41,952		
○봉급(병장) 1,500,000원*2명*12월	36,000		
○중식비 9,000원*2명*248일	4,464		
○교통비 3,000원*2명*248일	1,488		