세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 추경 3 회 일반회계 민원여권과

부서: 민원여권과
정책: 수준높은 민원행정서비스 제공
단위: 수요자중심 민원행정서비스 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
민원여권과	860,754	925,045	△64,291
	국 104,836	104,836	0
	구 755,918	820,209	△64,291
수준높은 민원행정서비스 제공	447,948	468,591	△20,643
	국 104,836	104,836	0
	구 343,112	363,755	△20,643
수요자중심 민원행정서비스 추진	57,434	69,434	△12,000
친절도 향상시책 추진	38,300	50,300	△12,000
201 일반운영비	26,600	37,100	△10,500
01 사무관리비	26,600	37,100	△10,500
○전화친절도 모니터링 용역 경정 0원	0	9,900	△9,900
○친절교육	7,100	7,200	△100
-맞춤형 친절교육 경정 5,900,000원*1회	5,900	6,000	△100
○민원담당공무원 활력프로그램 운영	19,500	20,000	△500
-저연차공무원 공직적응 힐링 워크숍 경정 9,700,000원*1회	9,700	10,000	△300
-민원담당공무원 힐링 체험프로그램 운영 경정 2,450,000원*4회	9,800	10,000	△200
303 포상금	11,700	13,200	△1,500
01 포상금	11,700	13,200	△1,500
○전화친절도 평가 우수직원 경정 0원	0	500	△500
○전화친절도 평가 우수부서	0	1,000	△1,000
-최우수 경정 0원	0	500	△500
-우수 경정 0원	0	300	△300
-장려 경정 0원	0	200	△200
신속 · 정확한 민원처리	310,733	313,976	△3,243
	국 72,259	72,259	0
	구 238,474	241,717	△3,243
민원발급 및 기기운영	172,336	175,579	△3,243
201 일반운영비	116,829	119,899	△3,070
02 공공운영비	70,342	73,412	△3,070
○시설장비유지비	70,078	73,148	△3,070
-통합증명발급 창구 장비 유지보수비	25,818	27,888	△2,070
·문화복합센터,동 통합민원발급기 유지보수비 경정 23,322,000원	23,322	25,392	△2,070
-무인민원발급기 장비 유지보수비	44,260	45,260	△1,000
·문화복합센터 등 22개소(근무시간 내) 경정 33,848,000원	33,848	34,848	△1,000
405 자산취득비	55,507	55,680	△173
01 자산및물품취득비	55,507	55,680	△173

부서: 민원여권과
정책: 수준높은 민원행정서비스 제공
단위: 신속 · 정확한 민원처리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기 정 액	비교증감
○무인민원발급기 교체(백병원) 경정 19,891,000원	19,891	20,000	△109
○무인민원발급기 방화벽장치(VPN) 구입 경정 31,626,000원	31,626	31,680	△54
○통합증명 자동인증기 교체(구청,문복) 경정 3,990,000원	3,990	4,000	△10
여권발급대행	79,781	85,181	△5,400
	국 32,577	32,577	0
	구 47,204	52,604	△5,400
여권발급 보조인력운영	66,163	71,563	△5,400
	국 18,959	18,959	0
	구 47,204	52,604	△5,400
301 일반보전금	47,204	52,604	△5,400
10 사회복무요원보상금	47,204	52,604	△5,400
○사회복무요원	47,204	52,604	△5,400
-봉급 경정 1,100,000원*3명*12월	39,600	45,000	△5,400
기록물 관리	306,192	326,192	△20,000
수동문서 관리	232,294	252,294	△20,000
문서발송 관리	226,164	246,164	△20,000
201 일반운영비	226,164	246,164	△20,000
02 공공운영비	226,164	246,164	△20,000
○문서발송우편료	220,564	240,564	△20,000
-등기우편료 경정 125,728,000원	125,728	145,728	△20,000
행정운영경비(민원여권과)	106,415	130,063	△23,648
기본경비	50,069	76,046	△25,977
기본경비	50,069	76,046	△25,977
202 여비	21,120	47,040	△25,920
01 국내여비	21,120	47,040	△25,920
○기본업무수행 관내출장여비 경정 20,000원*27명*6회*12월*50%	19,440	45,360	△25,920
405 자산취득비	443	500	△57
01 자산및물품취득비	443	500	△57
○레이저프린터 경정 442,010*1대	443	500	△57
인력운영비	56,346	54,017	2,329
인력운영비	56,346	54,017	2,329
101 인건비	44,831	42,655	2,176
02 기타직보수	44,831	42,655	2,176
○시간선택제임기제공무원 인건비	44,831	42,655	2,176
-연봉액 경정 2,682,750원*12월*1명	32,193	30,416	1,777
-시간외근무수당 경정 9,860원*41시간*12월*1명	4,852	4,734	118
-연가보상비 경정 8,500원*140시간*1명	1,190	1,116	74

부서: 민원여권과
정책: 행정운영경비(민원여권과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
-특수직무수당			
경정 189,810원*12월*1명	2,278	2,137	141
-고용보험 기관부담금			
경정 45,710,000원*1.75%*1명	800	734	66
304 연금부담금등	10,990	10,837	153
02 국민건강보험금	1,831	1,678	153
○시간선택제임기제공무원 국민건강보험금	1,831	1,678	153
-국민건강보험료 부담금			
경정 45,710,000원*3.545%*1명	1,621	1,487	134
-노인장기요양보험 부담금			
경정 1,621,000원*12.95%*1명	210	191	19