세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 기금계획변경 9차 일반회계 시립박물관

부서: 시립박물관
정책: 유물관리 및 전시(문화및관광/문화재)
단위: 전시교육의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
시립박물관	2,555,270	1,754,202	801,068
유물관리 및 전시(문화및관광/문화재)	878,865	716,128	162,737
전시교육의 활성화	723,815	482,078	241,737
상설전시 운영	173,249	98,763	74,486
201 일반운영비	85,563	55,563	30,000
01 사무관리비	47,500	47,500	0
본예산	47,500	47,500	0
○일반수용비	41,500		
○대여유물 운송차량(5톤 무진동차량) 임차료 2,000,000원*3회	6,000		
02 공공운영비	38,063	8,063	30,000
본예산	8,063	8,063	0
○공공요금 및 제세	5,423		
○상설전시실 VR체험 URL 유지비 220,000원*12월	2,640		
추경 2회	(38,063)	(8,063)	(30,000)
○공공요금 및 제세	(35,423)	(5,423)	(30,000)
206 재료비	11,200	11,200	0
01 재료비	11,200	11,200	0
본예산	11,200	11,200	0
○전시실 조명기구 구입	11,200		
-물금야철유적 진열장 조명교체 2,000,000원*2개소	4,000		
-할로겐 및 LED등기구 60,000원*100개	6,000		
-전시실 빔프로젝터 램프구입 120,000원*10개	1,200		
401 시설비및부대비	76,486	32,000	44,486
01 시설비	76,486	32,000	44,486
본예산	80,000	32,000	48,000
○상설전시실 진열장 제작 설치	80,000		
-저반사유리 진열장 제작 설치 20,000,000원*1개소	20,000		
-가산리 도요지 전시코너 벽부형 진열장 제작 설치 30,000,000원*2개소	60,000		
추경 3회	(76,486)	(80,000)	(△3,514)
○상설전시실 진열장 제작 설치	(76,486)	(80,000)	(△3,514)
-가산리 도요지 전시코너 벽부형 진열장 제작 설치	(56,486)	(60,000)	(△3,514)
박물관 홍보 강화	14,520	17,880	△3,360
201 일반운영비	12,360	15,180	△2,820
01 사무관리비	10,760	13,260	△2,500
본예산	13,260	13,260	0
○일반수용비	13,260		
추경 3회	(10,760)	(13,260)	(△2,500)
○일반수용비	(10,760)	(13,260)	(△2,500)
03 행사운영비	1,600	1,920	△320

부서: 시립박물관
정책: 유물관리 및 전시(문화및관광/문화재)
단위: 전시교육의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	1,920	1,920	0
○문화활동 강사수당 160,000원*2명*6회	1,920		
추경 3회	(1,600)	(1,920)	(△320)
○문화활동 강사수당 160,000원*2명*5회	(1,600)	(1,920)	(△320)
203 업무추진비	2,160	2,700	△540
03 시책추진업무추진비	2,160	2,700	△540
본예산	2,160	2,700	△540
○박물관 홍보 시책추진	2,160		
특별기획전 개최	315,793	213,800	101,993
201 일반운영비	201,836	132,600	69,236
01 사무관리비	105,720	67,600	38,120
본예산	125,600	67,600	58,000
○일반수용비	4,600		
○매화 특별전 전시영상 제작 용역 20,000,000원*1식	20,000		
○대여유물 운송차량(5톤 무진동 차량)임차료 2,000,000원*10회	20,000		
○특별전 도록	81,000		
-특별전 도록 발간 25,000원*1,000부*3회	75,000		
-도록 번역료 50,000원*20매*3명*2회	6,000		
추경 3회	(105,720)	(125,600)	(△19,880)
○특별전 도록	(61,120)	(81,000)	(△19,880)
-특별전 도록 발간	(55,120)	(75,000)	(△19,880)
02 공공운영비	7,790	7,000	790
본예산	14,000	7,000	7,000
○특별기획전 대여유물 보험료 200,000,000원*0.7%*10건	14,000		
추경 3회	(7,790)	(14,000)	(△6,210)
○특별기획전 대여유물 보험료	(7,790)	(14,000)	(△6,210)
03 행사운영비	88,326	58,000	30,326
본예산	90,000	58,000	32,000
○특별전 개최 홍보 25,000,000원*1식*3회	75,000		
○특별전 개막행사 용역 5,000,000원*3회	15,000		
추경 3회	(88,326)	(90,000)	(△1,674)
○특별전 개최 홍보	(73,326)	(75,000)	(△1,674)
207 연구개발비	23,600	21,200	2,400
02 전산개발비	23,600	21,200	2,400
본예산	23,600	21,200	2,400
○온라인박물관 시스템 구축	23,600		
-발간도록 전자책 서비스 구축 3,000원*400페이지*3부	3,600		
-특별전시실 VR체험 구축 10,000,000원*1식*2회	20,000		
401 시설비및부대비	90,357	60,000	30,357
04 행사관련시설비	90,357	60,000	30,357

부서: 시립박물관
정책: 유물관리 및 전시(문화및관광/문화재)
단위: 전시교육의 활성화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	110,000	60,000	50,000
○특별기획전시장 설치 및 철거 25,000,000원*1식*3회	75,000		
○특별기획전 전시유물 받침대 제작 500,000원*40개	20,000		
○특별기획실 전시영상시설 제작 설치 15,000,000원*1식	15,000		
추경 3회	(90,357)	(110,000)	(△19,643)
○특별기획전시장 설치 및 철거	(55,357)	(75,000)	(△19,643)
박물관대학 운영	25,440	31,640	△6,200
201 일반운영비	7,800	10,400	△2,600
01 사무관리비	7,800	10,400	△2,600
본예산	10,400	10,400	0
○일반수용비	10,400		
추경 3회	(7,800)	(10,400)	(△2,600)
○일반수용비	(7,800)	(10,400)	(△2,600)
301 일반보전금	17,640	21,240	△3,600
14 기타보상금	17,640	21,240	△3,600
본예산	21,240	21,240	0
○박물관대학(일반반) 강사료(1급) 490,000원*10강좌*2회	9,800		
○박물관대학(연구반) 강사료(1급) 490,000원*8강좌*2회	7,840		
○박물관대학 강사 실비 100,000원*36명	3,600		
추경 3회	(17,640)	(21,240)	(△3,600)
○박물관대학(일반반) 강사료(1급)	(6,200)	(9,800)	(△3,600)
역사・문화 현장체험학습 운영	5,432	3,480	1,952
201 일반운영비	312	580	△268
01 사무관리비	312	580	△268
본예산	580	580	0
○일반수용비	580		
추경 3회	(312)	(580)	(△268)
○일반수용비	(312)	(580)	(△268)
301 일반보전금	4,490	2,580	1,910
11 행사실비지원금	4,000	2,000	2,000
본예산	4,000	2,000	2,000
○현장답사	4,000		
-임차료 800,000원*2대*2회	3,200		
-입장료 5,000원*80명*2회	800		
14 기타보상금	490	580	△90
본예산	580	580	0
○양산역사지구 가족 걷기 행사 강사료	580		
추경 3회	(490)	(580)	(△90)
○양산역사지구 가족 걷기 행사 강사료	(490)	(580)	(△90)
307 민간이전	630	320	310

부서: 시립박물관
정책: 유물관리 및 전시(문화및관광/문화재)
단위: 전시교육의 활성화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
06 보험금	630	320	310
본예산	960	320	640
○여행자보험 4,000원*80명*3회	960		
추경 3회	(630)	(960)	(△330)
○여행자보험	(630)	(960)	(△330)
어린이 역사체험실 운영	19,746	12,500	7,246
201 일반운영비	19,746	12,500	7,246
01 사무관리비	15,000	10,000	5,000
본예산	35,000	10,000	25,000
○체험 부스 유지보수 500,000원*6부스	3,000		
○일반수용비	12,000		
○어린이 전시 관람 활동지 제작 1,000원*10,000부*2종	20,000		
추경 3회	(15,000)	(35,000)	(△20,000)
○어린이 전시 관람 활동지 제작	(0)	(20,000)	(△20,000)
02 공공운영비	4,746	2,500	2,246
본예산	5,000	2,500	2,500
○시설장비유지비 2,500,000원*2회	5,000		
추경 3회	(4,746)	(5,000)	(△254)
○시설장비유지비	(4,746)	(5,000)	(△254)
어린이 문화프로그램 운영	8,329	15,840	△7,511
201 일반운영비	2,500	6,120	△3,620
01 사무관리비	2,500	6,120	△3,620
본예산	2,500	6,120	△3,620
○박물관 캠프	1,000		
○어린이 박물관 교실	1,000		
○어린이 방학 역사현장탐방	500		
301 일반보전금	5,763	9,180	△3,417
11 행사실비지원금	843	4,260	△3,417
본예산	4,260	4,260	0
○어린이 방학 역사현장탐방 참가자 실비 보상	4,160		
○박물관 캠프 참가자 실비 보상	100		
추경 3회	(843)	(4,260)	(△3,417)
○어린이 방학 역사현장탐방 참가자 실비 보상	(743)	(4,160)	(△3,417)
14 기타보상금	4,920	4,920	0
본예산	4,920	4,920	0
○어린이 박물관 교실 강사수당	4,200		
-강사료(4급) 120,000원*10강좌*2회	2,400		
-강사료(5급) 90,000원*10강좌*2회	1,800		
○박물관 캠프 강사수당	720		
-강사료(3급) 150,000원*3강좌	450		
-강사료(5급) 90,000원*3강좌	270		

부서: 시립박물관
정책: 유물관리 및 전시(문화및관광/문화재)
단위: 전시교육의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	66	540	△474
06 보험금	66	540	△474
본예산	540	540	0
○여행자 보험	540		
-어린이 역사현장 탐방 3,000원*80명*2회	480		
-박물관 캠프 3,000원*20명*1회	60		
추경 3회	(66)	(540)	(△474)
○여행자 보험	(66)	(540)	(△474)
-어린이 역사현장 탐방	(66)	(480)	(△414)
-박물관 캠프	(0)	(60)	(△60)
우리문화재 그리기 한마당	4,712	4,700	12
201 일반운영비	4,671	4,500	171
01 사무관리비	500	500	0
본예산	500	500	0
○심사위원 평가 수당 100,000원*5명	500		
03 행사운영비	4,171	4,000	171
본예산	6,000	4,000	2,000
○우리문화재 그리기 한마당 행사 운영	6,000		
추경 3회	(4,171)	(6,000)	(△1,829)
○우리문화재 그리기 한마당 행사 운영	(4,171)	(6,000)	(△1,829)
301 일반보전금	41	200	△159
11 행사실비지원금	41	200	△159
본예산	200	200	0
○자원봉사자 실비보상 5,000원*40명	200		
추경 3회	(41)	(200)	(△159)
○자원봉사자 실비보상	(41)	(200)	(△159)
교원 직무연수 운영	7,592	9,800	△2,208
201 일반운영비	1,277	1,500	△223
01 사무관리비	1,277	1,500	△223
본예산	1,500	1,500	0
○일반수용비	1,500		
추경 3회	(1,277)	(1,500)	(△223)
○일반수용비	(1,277)	(1,500)	(△223)
301 일반보전금	6,231	7,980	△1,749
11 행사실비지원금	957	2,080	△1,123
본예산	2,080	2,080	0
○차량임차	1,600		
○입장료	480		
추경 3회	(957)	(2,080)	(△1,123)
○차량임차	(957)	(1,600)	(△643)
○입장료	(0)	(480)	(△480)
14 기타보상금	5,274	5,900	△626
본예산	5,900	5,900	0

부서: 시립박물관
정책: 유물관리 및 전시(문화및관광/문화재)
단위: 전시교육의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○강사수당(1급) 490,000원*10강좌*1회	4,900		
○실비(교통비 등) 100,000원*10명*1회	1,000		
추경 3회	(5,274)	(5,900)	(△626)
○실비(교통비 등)	(374)	(1,000)	(△626)
307 민간이전	84	320	△236
06 보험금	84	320	△236
본예산	320	320	0
○여행자보험 4,000원*40명*2회	320		
추경 3회	(84)	(320)	(△236)
○여행자보험	(84)	(320)	(△236)
유물 기증 · 기탁자의 날	5,500	5,500	0
201 일반운영비	5,500	5,500	0
03 행사운영비	5,500	5,500	0
본예산	5,500	5,500	0
○유물기증기탁자의 날 행사 운영	5,500		
해피 위켄드 운영	34,425	8,625	25,800
201 일반운영비	34,425	8,625	25,800
01 사무관리비	625	625	0
본예산	625	625	0
○일반수용비	625		
03 행사운영비	33,800	8,000	25,800
본예산	38,000	8,000	30,000
○4계4색 라이브콘서트 행사	38,000		
추경 3회	(33,800)	(38,000)	(△4,200)
○4계4색 라이브콘서트 행사	(33,800)	(38,000)	(△4,200)
숲속음악회 개최	27,415	19,000	8,415
201 일반운영비	27,415	19,000	8,415
03 행사운영비	27,415	19,000	8,415
본예산	30,000	19,000	11,000
○숲속음악회 행사	30,000		
추경 3회	(27,415)	(30,000)	(△2,585)
○숲속음악회 행사	(27,415)	(30,000)	(△2,585)
자원봉사자 운영	27,575	19,120	8,455
201 일반운영비	6,745	4,420	2,325
01 사무관리비	2,800	3,800	△1,000
본예산	3,800	3,800	0
○일반수용비	3,800		
추경 3회	(2,800)	(3,800)	(△1,000)
○일반수용비	(2,800)	(3,800)	(△1,000)
03 행사운영비	3,945	620	3,325
본예산	4,740	620	4,120
○자원봉사자 10주년 기념 행사	3,500		

부서: 시립박물관
정책: 유물관리 및 전시(문화및관광/문화재)
단위: 전시교육의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○자원봉사자 교육 강사수당 310,000원*2명*2회	1,240		
추경 3회	(3,945)	(4,740)	(△795)
○자원봉사자 10주년 기념 행사	(3,325)	(3,500)	(△175)
○자원봉사자 교육 강사수당 310,000원*2명*1회	(620)	(1,240)	(△620)
301 일반보전금	20,200	14,400	5,800
11 행사실비지원금	8,200	2,400	5,800
본예산	9,000	2,400	6,600
○자원봉사자 현장 답사	9,000		
추경 3회	(8,200)	(9,000)	(△800)
○자원봉사자 현장 답사	(8,200)	(9,000)	(△800)
14 기타보상금	12,000	12,000	0
본예산	18,000	12,000	6,000
○자원봉사자 실비보상 10,000원*75명*24회	18,000		
추경 3회	(12,000)	(18,000)	(△6,000)
○자원봉사자 실비보상 10,000원*50명*24회	(12,000)	(18,000)	(△6,000)
307 민간이전	630	300	330
06 보험금	630	300	330
본예산	900	300	600
○여행자보험 3,000원*100명*3회	900		
추경 3회	(630)	(900)	(△270)
○여행자보험 3,000원*70명*3회	(630)	(900)	(△270)
달빛고분야행 행사 개최	20,727	20,000	727
201 일반운영비	20,727	20,000	727
03 행사운영비	20,727	20,000	727
본예산	22,000	20,000	2,000
○달빛고분야행 행사	22,000		
추경 3회	(20,727)	(22,000)	(△1,273)
○달빛고분야행 행사	(20,727)	(22,000)	(△1,273)
문화가 있는 날	5,360	1,430	3,930
201 일반운영비	5,360	1,430	3,930
03 행사운영비	5,360	1,430	3,930
본예산	5,360	1,430	3,930
○문화가 있는 날 행사	2,400		
○강사 수당	2,960		
-강사수당(2급) 230,000원*1강좌*4회	920		
-강사수당(4급) 120,000원*2강좌*4회	960		
-강사수당(5급) 90,000원*3강좌*4회	1,080		
개관 10주년 기념행사	28,000	0	28,000
201 일반운영비	28,000	0	28,000
03 행사운영비	28,000	0	28,000
본예산	28,000	0	28,000

부서: 시립박물관
정책: 유물관리 및 전시(문화및관광/문화재)
단위: 전시교육의 활성화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○개관 기념 행사	23,500		
○명사 초청 강연회(특강)	1,500		
○박물관 주간 운영	3,000		
유물확보 및 보존관리	155,050	234,050	△79,000
유물 수집 및 수장고 관리	155,050	234,050	△79,000
201 일반운영비	17,600	17,600	0
01 사무관리비	17,600	17,600	0
본예산	17,600	17,600	0
○수장고 유물 소독 15,000,000원*1회	15,000		
○운영수당	2,600		
-박물관운영위원회 수당 100,000원*9명*2회	1,800		
-유물평가심의위원회 수당 100,000원*4명*2회	800		
206 재료비	12,450	12,450	0
01 재료비	12,450	12,450	0
본예산	12,450	12,450	0
○유물보관상자(플라스틱) 구입 12,000원*100개	1,200		
○중성지 구입 5,000원*500매	2,500		
○유물포장 솜포 구입 4,500원*500매	2,250		
○유물취급용 라텍스 장갑 구입 10,000원*10박스	100		
○보존용지 구입 5,000원*200매	1,000		
○보존항균제 구입 30,000원*40개*2회	2,400		
○유물 표구 및 배접 150,000원*20점	3,000		
405 자산취득비	125,000	204,000	△79,000
01 자산및물품취득비	125,000	204,000	△79,000
본예산	200,000	204,000	△4,000
○소장유물 구입 20,000,000원*10건	200,000		
추경 3회	(125,000)	(200,000)	(△75,000)
○소장유물 구입	(125,000)	(200,000)	(△75,000)
시립박물관 운영(문화및관광/문화재)	700,760	470,491	230,269
시립박물관 운영	556,319	405,251	151,068
박물관 운영 및 관리	482,338	396,291	86,047
101 인건비	142,318	100,211	42,107
04 기간제근로자등보수	142,318	100,211	42,107
본예산	142,318	100,211	42,107
○소장유물 DB등록 관리	11,948		
-기본급 9,620원*8시간*58일*2명	8,928		
-간식비 5,000원*58일*2명	580		
-주유급휴일수당 9,620원*8시간*12일*2명	1,848		
-연차 유급휴가 수당 9,620원*8시간*3일*2명	462		

부서: 시립박물관
정책: 시립박물관 운영(문화및관광/문화재)
단위: 시립박물관 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
-산업재해보험료 11,816,160원*1.1%	130		
○박물관 및 문화원 미화원	86,825		
-기본급 9,620원*3명*8시간*250일	57,720		
-간식비 5,000원*3명*250일	3,750		
-주유급휴일수당 9,620원*3명*8시간*50일	11,544		
-유급휴일수당 9,620원*8시간*150%*3명*22일	7,620		
-명절휴가비 500,000원*2명*2회	2,000		
-연차유급휴가수당 9,620원*3명*8시간*12일	2,771		
-피복비 160,000원*3명	480		
-산업재해보험료 85,403,600원*1.1%	940		
○박물관 안내 보조	43,545		
-기본급 9,620원*3명*8시간*58일*2회	26,783		
-간식비 5,000원*3명*58일*2회	1,740		
-주유급휴일수당 9,620원*3명*8시간*12일*2회	5,542		
-유급휴일수당 9,620원*8시간*150%*3명*22일	7,620		
-연차유급휴가수당 9,620원*3명*8시간*3일*2회	1,386		
-산재보험료 43,067,520원*1.1%	474		
201 일반운영비	265,790	240,655	25,135
01 사무관리비	57,350	67,645	△10,295
본예산	67,645	67,645	0
○일반수용비	47,645		
○시청각실 3D 입체영상물 임차료 4,000,000원*5편	20,000		
추경 3회	(57,350)	(67,645)	(△10,295)
○일반수용비	(38,950)	(47,645)	(△8,695)
○시청각실 3D 입체영상물 임차료 3,680,000원*5편	(18,400)	(20,000)	(△1,600)
02 공공운영비	208,440	173,010	35,430
본예산	173,390	173,010	380
○공공요금 및 제세	118,050		
○시설장비유지비	51,300		
○차량선박비	4,040		
-차량 유류대 2,000원*80ℓ*12월	1,920		
-차량정비유지비 400,000원*5회	2,000		
-정기 검사비 60,000원*2회	120		
추경 2회	(208,440)	(173,390)	(35,050)
○공공요금 및 제세	(146,100)	(118,050)	(28,050)
○시설장비유지비	(58,300)	(51,300)	(7,000)
206 재료비	1,500	2,000	△500
01 재료비	1,500	2,000	△500
본예산	2,000	2,000	0

부서: 시립박물관
정책: 시립박물관 운영(문화및관광/문화재)
단위: 시립박물관 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○박물관 전등구입	2,000		
추경 3회	(1,500)	(2,000)	(△500)
○박물관 전등구입	(1,500)	(2,000)	(△500)
301 일반보전금	29,280	19,925	9,355
10 사회복무요원보상금	29,280	19,925	9,355
본예산	29,280	19,925	9,355
○사회복무요원보상금	29,280		
-기본급 1,000,000원*12월*2명	24,000		
-중식비 8,000원*240일*2명	3,840		
-교통비 3,000원*240일*2명	1,440		
401 시설비및부대비	33,500	12,000	21,500
01 시설비	33,500	12,000	21,500
본예산	13,500	12,000	1,500
○시립박물관 조경관리	12,000		
-평지 380원*5,000㎡*3회	5,700		
-경사로 420원*5,000㎡*3회	6,300		
○폐기물 처리비 1,500,000원*1회	1,500		
추경 2회	(33,500)	(13,500)	(20,000)
○시립박물관 출입구 외부 벽체 도색	(20,000)	(0)	(20,000)
405 자산취득비	9,950	21,500	△11,550
01 자산및물품취득비	9,950	21,500	△11,550
본예산	1,000	21,500	△20,500
○방재실 컴퓨터 교체 1,000,000원*1대	1,000		
추경 1회	(1,950)	(1,000)	(950)
○청원경찰 사무실 옷장 구입 450,000원*1개	(450)	(0)	(450)
○청원경찰 사무실 냉장고 구입 500,000원*1개	(500)	(0)	(500)
추경 2회	(9,950)	(1,950)	(8,000)
○방재실 컴퓨터 교체	(1,500)	(1,000)	(500)
○시청각실 비디오 프로젝터 교체	(7,500)	(0)	(7,500)
역사자료실(아카이브실) 운영	73,981	8,960	65,021
201 일반운영비	660	4,160	△3,500
01 사무관리비	660	4,160	△3,500
본예산	660	4,160	△3,500
○보안 프로그램 구축비 40,000원*4대	160		
○시설 유지 관리비	500		
206 재료비	300	300	0
01 재료비	300	300	0
본예산	300	300	0
○기타소모품	300		
-RFID 도난방지 태그 500원*300권	150		
-도서 분류 라벨지 500원*300권	150		
207 연구개발비	43,994	0	43,994

부서: 시립박물관
정책: 시립박물관 운영(문화및관광/문화재)
단위: 시립박물관 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 연구용역비	43,994	0	43,994
본예산	50,000	0	50,000
○웅상 학성이씨주남종파 고문서 번역 연구용역 50,000,000원*1식	50,000		
추경 3회	(43,994)	(50,000)	(△6,006)
○웅상 학성이씨주남종파 고문서 번역 연구용역	(43,994)	(50,000)	(△6,006)
401 시설비및부대비	21,527	0	21,527
01 시설비	21,527	0	21,527
본예산	25,510	0	25,510
○역사자료실 시설 개선 25,510,000원*1식	25,510		
추경 3회	(21,527)	(25,510)	(△3,983)
○역사자료실 시설 개선	(21,527)	(25,510)	(△3,983)
405 자산취득비	7,500	4,500	3,000
01 자산및물품취득비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
○책상, 의자 및 책장 구입	3,000		
02 도서구입비	4,500	4,500	0
본예산	4,500	4,500	0
○도서구입비 15,000원*300권	4,500		
양산문화원 시설 관리	144,441	65,240	79,201
양산문화원 시설 관리	144,441	65,240	79,201
201 일반운영비	69,092	62,840	6,252
01 사무관리비	12,692	12,840	△148
본예산	12,840	12,840	0
○일반수용비	12,840		
추경 1회	(17,840)	(12,840)	(5,000)
○문화원 용도변경 설계 용역	(5,000)	(0)	(5,000)
추경 3회	(12,692)	(17,840)	(△5,148)
○일반수용비	(9,292)	(12,840)	(△3,548)
○문화원 용도변경 설계 용역 3,400,000원*1식	(3,400)	(5,000)	(△1,600)
02 공공운영비	56,400	50,000	6,400
본예산	50,000	50,000	0
○공공요금 및 제세	30,000		
○시설장비유지비	20,000		
추경 2회	(56,400)	(50,000)	(6,400)
○공공요금 및 제세	(36,400)	(30,000)	(6,400)
206 재료비	900	2,400	△1,500
01 재료비	900	2,400	△1,500
본예산	2,400	2,400	0
○공연장 무대조명 및 문화원 전등 구입 1,200,000원*2회	2,400		
추경 3회	(900)	(2,400)	(△1,500)

부서: 시립박물관
정책: 시립박물관 운영(문화및관광/문화재)
단위: 양산문화원 시설 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○공연장 무대조명 및 문화원 전등 구입 450,000원*2회	(900)	(2,400)	(△1,500)
401 시설비및부대비	74,449	0	74,449
01 시설비	74,449	0	74,449
본예산	60,000	0	60,000
○문화원 소공연장 구조개선 공사	60,000		
추경 1회	(80,000)	(60,000)	(20,000)
○문화원 소공연장 구조개선 공사	(80,000)	(60,000)	(20,000)
추경 3회	(74,449)	(80,000)	(△5,551)
○문화원 소공연장 구조개선 공사	(74,449)	(80,000)	(△5,551)
독립기념관운영(사회복지/보훈)	499,899	67,244	432,655
독립기념관 운영	499,899	67,244	432,655
독립기념관 운영 및 관리	190,333	67,244	123,089
101 인건비	59,013	10,949	48,064
04 기간제근로자등보수	59,013	10,949	48,064
본예산	26,263	10,949	15,314
○독립기념관 청소근로자 인건비	26,263		
-기본급	19,240		
-주유급휴일수당	3,848		
-연차수당	924		
-유급휴일수당	1,001		
-간식비	1,250		
추경 1회	(59,013)	(26,263)	(32,750)
○기념관 안내 보조원 인건비	(32,750)	(0)	(32,750)
-기본급 9,620원*2명*8시간*153일	(23,550)	(0)	(23,550)
-간식비 5,000원*2명*153일	(1,530)	(0)	(1,530)
-주유급휴일수당 9,620원*2명*8시간*31일	(4,772)	(0)	(4,772)
-유급휴일수당 9,620원*2명*8시간*7일*150%	(1,617)	(0)	(1,617)
-연차유급휴일수당 9,620원*2명*8시간*6일	(924)	(0)	(924)
-산재보험료 32,390,960원*1.1%	(357)	(0)	(357)
추경 2회	(68,141)	(59,013)	(9,128)
○청사방호 근로자	(9,128)	(0)	(9,128)
-기본급 9,620원*1명*8시간*86일	(6,619)	(0)	(6,619)
-간식비 5,000원*1명*86일	(430)	(0)	(430)
-주유급휴일수당 9,620원*1명*8시간*18일	(1,386)	(0)	(1,386)
-유급휴일수당 9,620원*1명*8시간*4일*150%	(462)	(0)	(462)
-연차유급휴가수당 9,620원*1명*8시간*3일	(231)	(0)	(231)
추경 3회	(59,013)	(68,141)	(△9,128)
○청사방호 근로자	(0)	(9,128)	(△9,128)
-기본급	(0)	(6,619)	(△6,619)

부서: 시립박물관
정책: 독립기념관운영(사회복지/보훈)
단위: 독립기념관 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
-간식비	(0)	(430)	(△430)
-주유급휴일수당	(0)	(1,386)	(△1,386)
-유급휴일수당	(0)	(462)	(△462)
-연차유급휴가수당	(0)	(231)	(△231)
201 일반운영비	80,200	42,185	38,015
01 사무관리비	26,400	14,235	12,165
본예산	24,900	14,235	10,665
○독립기념관 운영 및 관리	24,900		
-무인경비 용역비	2,640		
-승강기 유지보수 용역비	4,080		
-전기안전관리 대행 용역비	1,800		
-소방안전관리 대행 용역비	3,480		
-승강기 안전검사 수수료	200		
-냉온수기 대여	2,700		
-일반수용비	10,000		
추경 2회	(26,400)	(24,900)	(1,500)
○가정용 태극기 구입 5,000원*300개	(1,500)	(0)	(1,500)
02 공공운영비	46,800	22,950	23,850
본예산	46,800	22,950	23,850
○공공요금 및 제세	28,800		
-전기요금	24,000		
-상하수도요금	2,400		
-통신요금	2,400		
○시설장비유지비	18,000		
03 행사운영비	7,000	5,000	2,000
본예산	7,000	5,000	2,000
○독립기념관 개관식 행사	7,000		
301 일반보전금	12,670	0	12,670
10 사회복무요원보상금	12,670	0	12,670
추경 2회	(12,670)	(0)	(12,670)
○사회복무요원보상금	(12,670)	(0)	(12,670)
-기본급 800,000원*1명*5월	(4,000)	(0)	(4,000)
-기본급 1,250,000원*1명*5월	(6,250)	(0)	(6,250)
-중식비 8,000원*2명*110일	(1,760)	(0)	(1,760)
-교통비 3,000원*2명*110일	(660)	(0)	(660)
401 시설비및부대비	11,000	0	11,000
01 시설비	11,000	0	11,000
추경 1회	(11,000)	(0)	(11,000)
○자동 인원계수기 설치(피플카운터)	(5,000)	(0)	(5,000)
○안내판 제작 설치 3,000,000원*2개	(6,000)	(0)	(6,000)
405 자산취득비	27,450	14,110	13,340
01 자산및물품취득비	27,450	14,110	13,340
본예산	5,500	14,110	△8,610

부서: 시립박물관
정책: 독립기념관운영(사회복지/보훈)
단위: 독립기념관 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○자산취득비	5,500		
-하론소화기 300,000원*10대	3,000		
-심장충격기 2,500,000원*1대	2,500		
추경 1회	(21,600)	(5,500)	(16,100)
○자산취득비	(21,600)	(5,500)	(16,100)
-리플릿 진열대 500,000원*1개	(500)	(0)	(500)
-사무실 캐비닛 300,000원*3개	(900)	(0)	(900)
-대강당 의자 50,000원*100개	(5,000)	(0)	(5,000)
-수강용 책상 250,000원*30개	(7,500)	(0)	(7,500)
-6단 원목서가 500,000원*4개	(2,000)	(0)	(2,000)
-강연대 200,000원*1개	(200)	(0)	(200)
추경 2회	(27,450)	(21,600)	(5,850)
○자산취득비	(27,450)	(21,600)	(5,850)
-노트북컴퓨터 1,200,000원*1대	(1,200)	(0)	(1,200)
-벨트차단봉 80,000원*10개	(800)	(0)	(800)
-근로자 휴게실 냉장고 500,000원*1대	(500)	(0)	(500)
-근로자 휴게실 전자레인지 100,000원*1대	(100)	(0)	(100)
-태극기 수거함 2,000,000원*1개	(2,000)	(0)	(2,000)
-TV 1,250,000원*1대	(1,250)	(0)	(1,250)
독립기념관 전시실 운영	168,800	0	168,800
201 일반운영비	70,800	0	70,800
01 사무관리비	65,300	0	65,300
본예산	65,300	0	65,300
○일반수용비	65,300		
02 공공운영비	5,500	0	5,500
본예산	5,500	0	5,500
○공공운영비	5,500		
206 재료비	10,000	0	10,000
01 재료비	10,000	0	10,000
본예산	10,000	0	10,000
○전시실 조명기구 구입	10,000		
401 시설비및부대비	88,000	0	88,000
01 시설비	88,000	0	88,000
본예산	85,000	0	85,000
○전시실 물품 제작 및 전시장 설치	85,000		
추경 1회	(95,000)	(85,000)	(10,000)
○포토존 설치	(10,000)	(0)	(10,000)
추경 3회	(88,000)	(95,000)	(△7,000)
○전시실 물품 제작 및 전시장 설치	(78,000)	(85,000)	(△7,000)
독립기념관 유물관리	51,191	0	51,191
201 일반운영비	7,000	0	7,000
01 사무관리비	7,000	0	7,000
본예산	7,000	0	7,000

부서: 시립박물관
정책: 독립기념관운영(사회복지/보훈)
단위: 독립기념관 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○사무관리비	7,000		
206 재료비	8,350	0	8,350
01 재료비	8,350	0	8,350
본예산	8,350	0	8,350
○유물보관상자(플라스틱) 구입	1,200		
○중성지 구입	2,500		
○유물포장 솜포 구입	2,250		
○보존 항균제 구입	2,400		
405 자산취득비	35,841	0	35,841
01 자산및물품취득비	35,841	0	35,841
본예산	20,000	0	20,000
○수장고 수장대 구입	20,000		
추경 1회	(25,600)	(20,000)	(5,600)
○수장고 정리실 물품 구입	(5,600)	(0)	(5,600)
-격납대 250,000원*6개	(1,500)	(0)	(1,500)
-유물정리대 500,000원*1개	(500)	(0)	(500)
-책상 300,000원*1개	(300)	(0)	(300)
-의자 200,000원*4개	(800)	(0)	(800)
-전동식 밀차 2,500,000원*1대	(2,500)	(0)	(2,500)
추경 2회	(35,841)	(25,600)	(10,241)
○수장고용 수납장 구입	(10,241)	(0)	(10,241)
어린이 역사체험실 운영	5,012	0	5,012
201 일반운영비	4,500	0	4,500
01 사무관리비	4,000	0	4,000
추경 1회	(4,000)	(0)	(4,000)
○일반수용비	(4,000)	(0)	(4,000)
-팽이 및 태극기 등 만들기 재료 구입 50,000원*3종*7월	(1,050)	(0)	(1,050)
-유물 그림 색칠하기 체험지 구입 50,000원*7월	(350)	(0)	(350)
-어린이 전시관람 활동지 구입 1,000원*2종*1,000부	(2,000)	(0)	(2,000)
-체험부스 유지보수	(600)	(0)	(600)
02 공공운영비	500	0	500
추경 2회	(3,200)	(0)	(3,200)
○공공요금 및 제세 400원*100건*80일	(3,200)	(0)	(3,200)
추경 3회	(500)	(3,200)	(△2,700)
○공공요금 및 제세	(500)	(3,200)	(△2,700)
405 자산취득비	512	0	512
01 자산및물품취득비	512	0	512
추경 1회	(600)	(0)	(600)
○수납장 구입 300,000원*2개	(600)	(0)	(600)
추경 3회	(512)	(600)	(△88)
○수납장 구입	(512)	(600)	(△88)

부서: 시립박물관
정책: 독립기념관운영(사회복지/보훈)
단위: 독립기념관 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
독립기념관 역사자료실 운영	65,793	0	65,793
201 일반운영비	1,500	0	1,500
01 사무관리비	1,500	0	1,500
추경 1회	(1,500)	(0)	(1,500)
○일반수용비	(1,500)	(0)	(1,500)
-소모품	(1,000)	(0)	(1,000)
-시설 유지보수	(500)	(0)	(500)
401 시설비및부대비	13,598	0	13,598
01 시설비	13,598	0	13,598
추경 1회	(15,000)	(0)	(15,000)
○역사자료실 인테리어 공사	(15,000)	(0)	(15,000)
추경 3회	(13,598)	(15,000)	(△1,402)
○역사자료실 인테리어 공사	(13,598)	(15,000)	(△1,402)
405 자산취득비	50,695	0	50,695
01 자산및물품취득비	40,195	0	40,195
추경 1회	(43,200)	(0)	(43,200)
○역사자료실 서가 및 가구류 구입	(43,200)	(0)	(43,200)
-벽면서가 제작 16,000,000원*1식	(16,000)	(0)	(16,000)
-안내 데스크 3,100,000원*1식	(3,100)	(0)	(3,100)
-메인원목 테이블 4,000,000원*1식	(4,000)	(0)	(4,000)
-열람테이블 1,700,000원*2식	(3,400)	(0)	(3,400)
-테이블 의자 250,000원*20식	(5,000)	(0)	(5,000)
-1인용 소파 500,000원*16식	(8,000)	(0)	(8,000)
-탁자 250,000원*4식	(1,000)	(0)	(1,000)
-어린이용 소파 300,000원*4식	(1,200)	(0)	(1,200)
-진열대 1,500,000원*1식	(1,500)	(0)	(1,500)
추경 3회	(40,195)	(43,200)	(△3,005)
○역사자료실 서가 및 가구류 구입	(40,195)	(43,200)	(△3,005)
-벽면서가 제작 14,994,350원*1식	(14,995)	(16,000)	(△1,005)
-안내 데스크 2,100,000원*1식	(2,100)	(3,100)	(△1,000)
-열람테이블 1,200,000원*2식	(2,400)	(3,400)	(△1,000)
02 도서구입비	10,500	0	10,500
추경 1회	(6,000)	(0)	(6,000)
○도서구입비 15,000원*400권	(6,000)	(0)	(6,000)
추경 2회	(10,500)	(6,000)	(4,500)
○도서구입비 15,000원*300권	(4,500)	(0)	(4,500)
독립기념관 어린이 문화프로그램	5,830	0	5,830
201 일반운영비	2,950	0	2,950
01 사무관리비	2,950	0	2,950
추경 2회	(2,950)	(0)	(2,950)
○어린이(가족) 교육 프로그램	(1,950)	(0)	(1,950)
○어린이 현장답사	(1,000)	(0)	(1,000)
301 일반보전금	2,720	0	2,720

부서: 시립박물관
정책: 독립기념관운영(사회복지/보훈)
단위: 독립기념관 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
11 행사실비지원금	920	0	920
추경 2회	(920)	(0)	(920)
○어린이현장답사 참가자 실비보상	(920)	(0)	(920)
14 기타보상금	1,800	0	1,800
추경 2회	(1,800)	(0)	(1,800)
○어린이(가족) 교육 프로그램 강사수당	(1,800)	(0)	(1,800)
-강사수당(4급) 120,000원*6강좌*1명	(720)	(0)	(720)
-강사수당(5급) 90,000원*6강좌*2명	(1,080)	(0)	(1,080)
307 민간이전	160	0	160
06 보험금	160	0	160
추경 2회	(160)	(0)	(160)
○어린이 현장답사 여행자 보험 4,000원*40명*1회	(160)	(0)	(160)
독립기념관 성인 문화프로그램	2,940	0	2,940
201 일반운영비	700	0	700
01 사무관리비	700	0	700
추경 2회	(700)	(0)	(700)
○일반수용비	(700)	(0)	(700)
301 일반보전금	2,240	0	2,240
14 기타보상금	2,240	0	2,240
추경 2회	(2,240)	(0)	(2,240)
○강사수당 700,000원*2강좌	(1,400)	(0)	(1,400)
○원고료 및 여비 420,000원*2명	(840)	(0)	(840)
윤현진 선생 추모 음악회 개최	10,000	0	10,000
201 일반운영비	10,000	0	10,000
03 행사운영비	10,000	0	10,000
추경 2회	(10,000)	(0)	(10,000)
○개관기념 및 윤현진선생 추모 음악회	(10,000)	(0)	(10,000)
행정운영경비(시립박물관)(기타/기타)	475,746	500,339	△24,593
인력운영비(시립박물관)	418,308	424,371	△6,063
인력운영비(시립박물관)	418,308	424,371	△6,063
101 인건비	418,308	419,985	△1,677
01 보수	31,946	25,631	6,315
본예산	26,626	25,631	995
○시간외근무수당	26,626		
-6급 12,321원*2명*20시간*12월	5,915		
-7급 11,130원*3명*20시간*12월	8,014		
-8급 9,992원*2명*20시간*12월	4,797		
-9급 9,160원*1명*20시간*12월	2,199		
-학예연구사 11,876원*2명*20시간*12월	5,701		
추경 1회	(27,719)	(26,626)	(1,093)
○시간외근무수당	(27,719)	(26,626)	(1,093)
-6급 12,531원*3명*20시간*12월	(9,023)	(5,915)	(3,108)

부서: 시립박물관
정책: 행정운영경비(시립박물관)(기타/기타)
단위: 인력운영비(시립박물관)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
-7급 11,319원*3명*20시간*12월	(8,150)	(8,014)	(136)
-8급 10,162원*1명*20시간*12월	(2,439)	(4,797)	(△2,358)
-9급 9,620원*1명*20시간*12월	(2,309)	(2,199)	(110)
-학예연구사 12,078원*2명*20시간*12월	(5,798)	(5,701)	(97)
추경 3회	(31,946)	(27,719)	(4,227)
○시간외근무수당	(31,946)	(27,719)	(4,227)
-6급 12,531원*3명*18시간*12월	(8,121)	(9,023)	(△902)
-7급 11,319원*3명*18시간*12월	(7,335)	(8,150)	(△815)
-8급 10,162원*3명*18시간*12월	(6,585)	(2,439)	(4,146)
-9급 9,620원*1명*18시간*12월	(2,078)	(2,309)	(△231)
-학예연구사 12,078원*3명*18시간*12월	(7,827)	(5,798)	(2,029)
02 기타직보수	3,334	2,805	529
본예산	2,851	2,805	46
○시간외근무수당	2,851		
-학예연구사 11,876원*1명*20시간*12월	2,851		
추경 1회	(2,899)	(2,851)	(48)
○시간외근무수당	(2,899)	(2,851)	(48)
-학예연구사 12,078원*1명*20시간*12월	(2,899)	(2,851)	(48)
추경 3회	(3,334)	(2,899)	(435)
○시간외근무수당	(3,334)	(2,899)	(435)
-학예연구사 12,078원*1명*23시간*12월	(3,334)	(2,899)	(435)
03 공무직(무기계약)근로자보수	383,028	391,549	△8,521
본예산	383,028	391,549	△8,521
○학예업무 보조(1명:14호봉)	43,242		
-기본급 2,478,000원*1명*12월	29,736		
-급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
-정근수당 가산금 60,000원*1명*12월	720		
-정근수당 2,678,000원*50%*2회*1명	2,678		
-명절휴가비 2,678,000원*2회*60%	3,214		
-연장·야간·휴일근로수당 2,678,000원/226시간*150%*20시간*12월*1명원	4,266		
-미사용연차수당 2,678,000원/226시간*8시간*10일*1명	948		
○교육프로그램 운영 보조(1명:10호봉)	40,954		
-기본급 2,362,000원*1명*12월	28,344		
-급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
-정근수당 가산금 50,000원*1명*12월	600		
-정근수당 2,552,000원*45%*2회*1명	2,297		
-명절휴가비 2,552,000원*60%*2회*1명	3,063		
-연장·야간·휴일근로수당 2,552,000원/226시간*150%*20시간*12월*1명	4,066		
-미사용연차수당 2,552,000원/226시간*8시간*10일*1명	904		
○박물관 관람안내(6명)	298,832		

부서: 시립박물관
정책: 행정운영경비(시립박물관)(기타/기타)
단위: 인력운영비(시립박물관) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
-기본급 2,652,000원*12월*6명	190,944		
-급식비 140,000원*12월*6명	10,080		
-정근수당가산금 80,000원*12월*6명	5,760		
-정근수당 2,872,000원*50%*2회*6명	17,232		
-명절휴가비 2,872,000원*60%*2회*6명	20,679		
-연장·야간·휴일근로수당 2,872,000원/226시간*150%*35시간*12월*6명	48,037		
-미사용연차수당 2,872,000원/226시간*8시간*10일*6명	6,100		
304 연금부담금등	0	4,386	△4,386
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	0	4,386	△4,386
본예산	4,215	4,386	△171
○산재보험료	4,215		
-학예업무 보조(1명:14호봉) 43,241,410원*1.1%	476		
-교육프로그램 운영 보조(1명:10호봉) 40,951,700원*1.1%	451		
-박물관 관람안내(6명) 298,830,340원*1.1%	3,288		
추경 3회	(0)	(4,215)	(△4,215)
○산재보험료	(0)	(4,215)	(△4,215)
-학예업무 보조(1명:14호봉)	(0)	(476)	(△476)
-교육프로그램 운영 보조(1명:10호봉)	(0)	(451)	(△451)
-박물관 관람안내(6명)	(0)	(3,288)	(△3,288)
기본경비(시립박물관)	57,438	75,968	△18,530
기본경비(시립박물관)	57,438	75,968	△18,530
201 일반운영비	37,648	45,488	△7,840
01 사무관리비	37,648	45,488	△7,840
본예산	45,328	45,488	△160
○일반수용비	20,128		
○운영수당	10,560		
-일직비 60,000원*116일*1명	6,960		
-재택비 30,000원*10일*12월*1명	3,600		
○공무직근로자 피복비 200,000원*6명	1,200		
○급량비 8,000원*5일*12월*12명	5,760		
○공무직근로자 급량비 8,000원*10일*12월*8명	7,680		
추경 3회	(37,648)	(45,328)	(△7,680)
○급량비 8,000원*3일*12월*14명	(4,032)	(5,760)	(△1,728)
○공무직근로자 급량비 8,000원*2일*12월*9명	(1,728)	(7,680)	(△5,952)
202 여비	12,300	23,520	△11,220
01 국내여비	12,300	23,520	△11,220
본예산	23,520	23,520	0
○출장여비 150,000원*12월*12명	21,600		

부서: 시립박물관
정책: 행정운영경비(시립박물관)(기타/기타)
단위: 기본경비(시립박물관) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○출장여비(공무직) 30,000원*8회*8명	1,920		
추경 3회	(12,300)	(23,520)	(△11,220)
○출장여비 70,000원*12월*14명	(11,760)	(21,600)	(△9,840)
○출장여비(공무직) 30,000원*2회*9명	(540)	(1,920)	(△1,380)
203 업무추진비	5,690	5,160	530
02 정원가산업무추진비	1,040	960	80
본예산	1,000	960	40
○정원가산업무추진비 40,000원*25명	1,000		
추경 1회	(960)	(1,000)	(△40)
○정원가산업무추진비 40,000원*24명	(960)	(1,000)	(△40)
추경 2회	(1,040)	(960)	(80)
○정원가산업무추진비	(1,040)	(960)	(80)
04 부서운영업무추진비	4,650	4,200	450
본예산	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경 2회	(4,650)	(4,200)	(450)
○부서운영업무추진비	(4,650)	(4,200)	(450)
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
본예산	1,800	1,800	0
○직책급업무수행경비 150,000원*12월	1,800		