[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1240 자치행정] [1241 총무관리]

과목 장관항 세항 세세항	목	예 산 액	산 출 기 초
1000 일반행정비		603,201	
1200 일반행정비		603,201	
1240 자치행정		546,024	
1241 총무관리		401,574	
100 경상예산		401,574	
110 인건비		335,240	
	101 인건비	335,240	
		198,902	01 기본급 ○봉급 o 5급(25호봉) 2,159,800원x1명x12월 = 25,918 o 6급(20호봉) 1,736,700원x1명x12월 = 20,841 o 7급(14호봉) 1,373,900원x2명x12월 = 32,974 o 8급(11호봉) 1,125,100원x2명x12월 = 27,003 o 9급(5호봉) 775,700원x3명x12월 = 27,926 o 기능9급(24호봉) 1,366,800원x1명x12월 = 16,402

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1240 자치행정] [1241 총무관리]

과목 장관항 세항 세세항	과목 목	예산액	산출기초		
			○상여금		
			o 기말수당	151,064,000원x2/12 =	25,178
			o 정근수당	151,064,000원x1.8/12 =	22,660
		50,137	02 수당		
			○시간외근무수당		
			o 5급	9,088원x1명x27시간x12월 =	2,945
			o 6급	7,711원x1명x27시간x12월 =	2,499
			o 7급	6,919원x2명x27시간x12월 =	4,484
			o 8급	6,200원x2명x27시간x12월 =	4,018
			o 9급,기능9급	5,560원x4명x27시간x12월 =	7,206
			○정액수당		
			o 가족수당		
			· 배우자	30,000원x10명x0.78x12월 =	2,808
			· 기타가족	20,000원x10명x1.48x12월 =	3,552
			o 자녀학비보조수당		

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1240 자치행정] [1241 총무관리]

과목 장관항 세항 세세항	목	예산액	산출기초		
			· 중학생	47,700원x10명x0.20x4회 =	382
			· 고등학생	369,700원x10명x0.16x4회 =	2,367
			o 정근수당가산금		
			· 25년이상	130,000원x1명x12월 =	1,560
			· 20년이상	110,000원x2명x12월 =	2,640
			· 15년이상	80,000원x2명x12월 =	1,920
			· 10년이상	60,000원x1명x12월 =	720
			o 대우공무원수당		
			· 6급	1,736,700원x1명x6/100x12월 =	1,251
			· 기능9급	1,366,800원x1명x6/100x12월 =	985
			o 민원업무수당	30,000원x7명x12월 =	2,520
			o 동근무수당	70,000원x9명x12월 =	7,560
			o 사회복지업무수당	30,000원x2명x12월 =	720
		15,600	03 정액급식비		
			○정액급식비	130,000원x10명x12월 =	15,600

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1240 자치행정] [1241 총무관리]

과목		예산액	산출기초			
장관항 세항 세세항	목					
		15,000	04 교통보조비			
			○5급	140,000원x1명x12월	=	1,680
			○6,7급	130,000원x3명x12월	=	4,680
			○8급이하	120,000원x6명x12월	=	8,640
		18,883	05 명절휴가비			
			○명절휴가비	151,064,000원x1.5/12	=	18,883
		31,472	06 가계지원비			
			○가계지원비	151,064,000원x2.5/12	=	31,472
		5,246	07 연가보상비			
			○연가보상비	151,064,000원x1/12x1/24x10일	=	5,246
120 경상적경비		66,334				
	201 일반운영비	27,454				
		27,454	01 일반운영비			
			○일반수용비			
			o 관서운영수용비		=	2,700

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1240 자치행정] [1241 총무관리]

과목		예산액	산출기초			
장관항 세항 세세항	목					
			o 행정장비수리비	100,000원x12월	=	1,200
			o 행정장비소모품비	130,000원x12월	=	1,560
			o 복사용지구입비	130,000원x12월	=	1,560
			○공공요금및제세			
			o 우편물발송대	428,000원x12월	=	5,136
			o 전기료	422,000원x12월	=	5,064
			o 상하수도료	64,000원x12월	=	768
			o 도시가스사용료	60,000원x12월	=	720
			o 환경개선부담금	150,000원x2회	=	300
			o 교통유발부담금	400,000원x1회	=	400
			○급량비			
			o 기본업무수행특근급식비	5,000원x10명x5일x12월	=	3,000
			○연료비			
			o 온풍기	953원x2대x3ℓx8시간x35일	=	1,602
			○시설장비유지비			

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1240 자치행정] [1241 총무관리]

과목 장관항 세항 세세항	목	예산액	산출기초		
			o 냉난방기유지비	=	300
			o 청사건물유지비 1,800원x1,746.31㎡	=	3,144
	202 여비	12,000			
		12,000	02 월액여비		
			○동월액여비 100,000원x10명x12월	=	12,000
	203 업무추진비	9,300			
		6,000	01 기관운영업무추진비		
			○기관운영업무추진비	=	6,000
		300	02 정원가산업무추진비		
			○직원사기진작경비 30,000원x10명	=	300
		3,000	04 부서운영업무추진비		
			○부서운영업무추진비 250,000원x12월	=	3,000
	204 직무수행경비	17,580			
		1,800	01 직책급업무추진비		
			○동장 150,000원x12월	=	1,800

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1240 자치행정] [1241 총무관리]

과목		예산액	산출기초
장관항 세항 세세항	목		
		15,780	02 직급보조비
			○5급 250,000원x1명x12월 = 3,000
			○6급 155,000원x1명x12월 = 1,860
			○7급 140,000원x2명x12월 = 3,360
			○8급이하 105,000원x6명x12월 = 7,560
1244 자치행정관리		70,512	
100 경상예산		70,512	
120 경상적경비		70,512	
	301 일반보상금	70,512	
		3,000	04 자율방범대원운영비
			○우리동네지킴이운영및청소년지도위원활동 = 3,000
		63,940	05 통·리·반장활동보상금
			○통장
			o 기본수당 200,000원x18명x12월 = 43,200
			o 상여금 200,000원x18명x2회 = 7,200

과목 장관항 세항 세세항	목	예산액	산출기초
			o 회의참석수당 20,000원x18명x2회x12월 = 8,640
			○반장 25,000원x98명x2회 = 4,900
		3,572	12 기타보상금
			○통반장종량제쓰레기봉투지원
			o 통장 855원x18명x12월 = 185
			o 반장 855원x98명x12월 = 1,006
			o 세대원 855원x116세대x2명x12월 = 2,381
1247 주민자치센타운영		73,938	
100 경상예산		28,888	
120 경상적경비		28,888	
	201 일반운영비	2,488	
		2,488	01 일반운영비
			○일반수용비
			o 주민자치센타운영비 = 1,300
			o 인터넷사용료 99,000원x12월 = 1,188

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1240 자치행정] [1247 주민자치센타운영]

과목 장관항 세항 세세항	목	예산액	산출기초
	301 일반보상금	26,400	
		26,400	12 기타보상금 ○주민자치센타운영지원 o 강사실비보상 30,000원x2회x4주x5명x12월 = 14,400 o 자원봉사실비보상 10,000원x2명x25일x12월 = 6,000 o 주민자치위원실비보상 20,000원x25명x12월 = 6,000
200 사업예산		45,050	
220 자체사업		45,050	
	405 자산취득비	45,050	
		45,050	01 자산및물품취득비 ○DVD플레이어구입 350,000원x1대 = 350 ○오디오셀콤비네이션구입 5,000,000원x1대 = 5,000 ○멀티비젼구입 1,700,000원x1대 = 1,700 ○주민자치센타집기구입 = 38,000
1250 재무행정		57,177	

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1250 재무행정] [1252 재산관리]

과목 장관항 세항 세세항	목	예산액	산출기초
1252 재산관리		57,177	
100 경상예산		15,467	
120 경상적경비		15,467	
	201 일반운영비	15,467	
		15,467	01 일반운영비 ○일반수용비 o 정화조청소 250,000원x2회 = 500 o 무인감지장치사용료 150,000원x12월 = 1,800 o 승강기정기검사수수료 120,000원x1회 = 120 o 승강기자체검사수수료 150,000원x12월 = 1,800 o 소방점검방화관리대행수수료 200,000원x12월 = 2,400 o 전기안전진단수수료 150,000원x12월 = 1,800 o 동청사행정장비등이전비 = 4,000 ○공공요금및제세 o 자동차세 29,000원x1회 = 29

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1250 재무행정] [1252 재산관리]

과목 장관항 세항 세세항	목	예산액	산출기초		
			o 환경개선부담금	75,000원x2회 =	150
			o 자동차보험료	368,000원x1회 =	368
			○차량선박비		
			o 자동차유지비	=	2,500
200 사업예산		41,710			
220 자체사업		41,710			
	401 시설비및부대비	13,800			
		13,800	01 시설비		
			○동사무소이정표및안내판등제작설치	=	13,000
			○무인경비장치이전설치및추가설치비	400,000원x2식 =	800
	405 자산취득비	27,910			
		27,910	01 자산및물품취득비		
			○탕비실용냉장고구입	500,000원x1대 =	500
			○정수기구입	1,500,000원x1대 =	1,500
			○동장실집기구입	=	3,000

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1250 재무행정] [1252 재산관리]

과목 장관항 세항 세세항	목	예산액	산출기초
			○종합민원실집기구입 = 16,000 ○당직실집기구입 = 610 ○주민등록보관실및문서고집기구입 = 6,300
2000 사회개발비		6,156	
2300 사회보장비		6,156	
2320 생활보호		6,156	
2321 저소득주민보호		6,156	
100 경상예산		6,156	
120 경상적경비		6,156	
	301 일반보상금	6,156	
		6,156	01 사회보장적수혜금 ○국민기초생활수급자종량제쓰레기봉투지원 1,710원x300명x12월 = 6,156
구월2동 계		609,357	