세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 추경 2 회 일반회계

부서: 일곡도서관
정책: 공공 도서관 운영
단위: 자료실 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
일곡도서관	550,372	496,127	54,245
	기 64,000	0	64,000
	시 44,786	29,786	15,000
	구 441,586	466,341	△24,755
공공 도서관 운영	447,207	389,129	58,078
	기 64,000	0	64,000
	시 44,786	29,786	15,000
	구 338,421	359,343	△20,922
자료실 운영	172,324	84,247	88,077
	기 64,000	0	64,000
	시 40,000	25,000	15,000
	구 68,324	59,247	9,077
도서 및 열람실 운영	24,629	27,364	△2,735
201 일반운영비	14,504	16,114	△1,610
01 사무관리비	12,504	13,892	△1,388
○신문대금	2,160	0	△240
ㅇ중앙지 경정 1,296,000원	1,296	1,440	△144
ㅇ지방지 경정 864,000원	864	960	△96
○도서정리용품	2,514	0	△278
ㅇ감응테이프 경정 1,248,000원	1,248	1,386	△138
ㅇ바코드라벨 경정 270,000원	270	300	△30
ㅇ보수테이프 경정 495,000원	495	550	△55
ㅇ라벨키퍼 경정 405,000원	405	450	△45
ㅇ색상라벨 경정 96,000원	96	106	△10
○도서대출증 발급 경정 1,530,000원	1,530	1,700	△170
○열람실 및 자료실 자원봉사자 실비 경정 1,800,000원	1,800	2,000	△200
○잡지 구입 경정 3,240,000원	3,240	3,600	△360
○운영위원 참석 수당 경정 1,260,000원	1,260	1,400	△140
02 공공운영비	2,000	2,222	△222
○우편료	1,478	0	△164
ㅇ연체자관리	1,478	0	△164
・일반우편 경정 281,000원	281	312	△31
・등기우편 경정 252,000원	252	280	△28
・기증택배비 경정 945,000원	945	1,050	△105
○공공도서관 협회비 경정 522,000원	522	580	△58
405 자산취득비	10,125	11,250	△1,125
02 도서구입비	10,125	11,250	△1,125
○도서구입	10,125	0	△1,125
ㅇ도서구입 경정 9,000,000원	9,000	10,000	△1,000
ㅇ비도서구입 경정 1,125,000원	1,125	1,250	△125
사이버 민주 인권관	28,692	31,880	△3,188

부서: 일곡도서관
정책: 공공 도서관 운영
단위: 자료실 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	기정액	비교증감
201 일반운영비		2,592	2,880	△288
02 공공운영비		2,592	2,880	△288
○사이버민주인권관 서버유지보수				
경정 2,592,000원		2,592	2,880	△288
307 민간이전		23,400	26,000	△2,600
05 민간위탁금		23,400	26,000	△2,600
○사이버민주인권관 운영 경정 23,400,000원		23,400	26,000	△2,600
405 자산취득비		2,700	3,000	△300
01 자산및물품취득비		2,700	3,000	△300
○사이버민주인권관UPS(무정전전원장치)				
경정 2,700,000원		2,700	3,000	△300
작은도서관 조성		94,000	0	94,000
	기	64,000	0	64,000
	시	15,000	0	15,000
	구	15,000	0	15,000
401 시설비및부대비		18,500	0	18,500
	기	12,580	0	12,580
	시	2,960	0	2,960
	구	2,960	0	2,960
04 시설비		18,500	0	18,500
○인테리어 18,500,000원		18,500	0	18,500
	기	12,580	0	12,580
	시	2,960	0	2,960
	구	2,960	0	2,960
405 자산취득비		75,500	0	75,500
	기	51,420	0	51,420
	시	12,040	0	12,040
	구	12,040	0	12,040
01 자산및물품취득비		45,500	0	45,500
○컴퓨터 1,300,000원*5대		6,500	0	6,500
	기	4,420	0	4,420
	시	1,040	0	1,040
	구	1,040	0	1,040
○커튼 1,500,000원		1,500	0	1,500
	기	1,020	0	1,020
	시	240	0	240
	구	240	0	240
○프린터 800,000원*1대		800	0	800
	기	544	0	544
	시	128	0	128
	구	128	0	128
○정수기 1,500,000원*1대		1,500	0	1,500

부서: 일곡도서관
정책: 공공 도서관 운영
단위: 자료실 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	기정액	비교증감
	기	1,020	0	1,020
	시	240	0	240
	구	240	0	240
○서가 1,000,000원*6개		6,000	0	6,000
	기	4,080	0	4,080
	시	960	0	960
	구	960	0	960
○북트럭 500,000원*1대		500	0	500
	기	340	0	340
	시	80	0	80
	구	80	0	80
○쇼파 1,500,000원*2개		3,000	0	3,000
	기	2,040	0	2,040
	시	480	0	480
	구	480	0	480
○컴퓨터책상 400,000원*5개		2,000	0	2,000
	기	1,360	0	1,360
	시	320	0	320
	구	320	0	320
○컴퓨터의자 100,000원*5개		500	0	500
	기	340	0	340
	시	80	0	80
	구	80	0	80
○어린이서가 1,000,000원*4개		4,000	0	4,000
	기	2,720	0	2,720
	시	640	0	640
	구	640	0	640
○열람대 700,000원*4개		2,800	0	2,800
	기	1,904	0	1,904
	시	448	0	448
	구	448	0	448
○열람용의자 100,000원*29개		2,900	0	2,900
	기	1,972	0	1,972
	시	464	0	464
	구	464	0	464
○싸인시스템(홍보판) 3,000,000원		3,000	0	3,000
	기	2,040	0	2,040
	시	480	0	480
	구	480	0	480
○싸인시스템(분류표) 2,000,000원		2,000	0	2,000
	기	1,360	0	1,360

부서: 일곡도서관
정책: 공공 도서관 운영
단위: 자료실 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	기정액	비교증감
	시	320	0	320
	구	320	0	320
○도서정리용품 1,500,000원		1,500	0	1,500
	기	1,100	0	1,100
	시	200	0	200
	구	200	0	200
○감응재생/제거기 5,000,000원		5,000	0	5,000
	기	3,400	0	3,400
	시	800	0	800
	구	800	0	800
○스캐너 1,000,000원*2개		2,000	0	2,000
	기	1,360	0	1,360
	시	320	0	320
	구	320	0	320
02 도서구입비		30,000	0	30,000
○도서구입 30,000,000원		30,000	0	30,000
	기	20,400	0	20,400
	시	4,800	0	4,800
	구	4,800	0	4,800
도서 정보 시스템 관리		41,847	46,492	△4,645
정보화 장비 관리		8,462	9,399	△937
201 일반운영비		7,565	8,404	△839
01 사무관리비		360	400	△40
○전산실 서버 백신 구입	경정 360,000원	360	400	△40
02 공공운영비		7,205	8,004	△799
○보안서버 유지보수	경정 476,000원	476	528	△52
○전산장비 유지보수	경정 3,978,000원	3,978	4,420	△442
○도서관서버 유지보수	경정 1,080,000원	1,080	1,200	△120
○KOLAS II 및 통합검색시스템 유지보수	경정 1,671,000원	1,671	1,856	△185
405 자산취득비		897	995	△98
01 자산및물품취득비		897	995	△98
○스캐너	경정 502,000원	502	557	△55
○디지털카메라	경정 395,000원	395	438	△43
홈페이지 운영		4,406	4,895	△489
201 일반운영비		4,406	4,895	△489
02 공공운영비		4,406	4,895	△489
○웹서버 유지보수	경정 540,000원	540	600	△60
○멀티서버 유지보수	경정 1,800,000원	1,800	2,000	△200
○전자책서버 유지보수	경정 446,000원	446	495	△49
○홈페이지 유지보수	경정 1,620,000원	1,620	1,800	△180
디지털자료실 운영		28,979	32,198	△3,219

부서: 일곡도서관
정책: 공공 도서관 운영
단위: 도서 정보 시스템 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
201 일반운영비	3,149	3,498	△349
02 공공운영비	3,149	3,498	△349
○디지털자료실 이용자관리시스템 유지보수 경정 989,000원	989	1,098	△109
○디지털자료실 이용자PC 유지보수 경정 2,160,000원	2,160	2,400	△240
405 자산취득비	25,830	28,700	△2,870
01 자산및물품취득비	25,830	28,700	△2,870
○디지털자료실 이용자 PC 경정 12,600,000원	12,600	14,000	△1,400
○디지털자료실 컴퓨터 책상 및 의자	7,290	0	△810
ㅇ책상 경정 4,860,000원	4,860	5,400	△540
ㅇ의자 경정 2,430,000원	2,430	2,700	△270
○도서검색대 PC 경정 3,600,000원	3,600	4,000	△400
○예약시스템 PC 경정 900,000원	900	1,000	△100
○도서검색대 책상 경정 1,440,000원	1,440	1,600	△160
	23,324	25,383	△2,059
문화 교육 프로그램 운영	시 4,786	4,786	0
	구 18,538	20,597	△2,059
독서교실	990	1,100	△110
201 일반운영비	990	1,100	△110
01 사무관리비	540	600	△60
○연중 찾아가는 독서교실 강사수당 경정 540,000원	540	600	△60
03 행사운영비	450	500	△50
○독서박람회 개최	450	0	△50
ㅇ강사수당 경정 180,000원	180	200	△20
ㅇ현수막 경정 90,000원	90	100	△10
ㅇ전시코너 경정 90,000원	90	100	△10
ㅇ동아리 참석 실비 경정 90,000원	90	100	△10
평생학습 교육 프로그램	16,558	18,397	△1,839
201 일반운영비	13,635	15,150	△1,515
02 공공운영비	540	600	△60
○문화의집 협회비 경정 540,000원	540	600	△60
03 행사운영비	13,095	14,550	△1,455
○운영수당	13,095	0	△1,455
ㅇ사회교육프로그램 강사수당 경정 12,960,000원	12,960	14,400	△1,440
ㅇ작가와의만남 강사수당 경정 135,000원	135	150	△15
202 여비	547	607	△60
01 국내여비	547	607	△60
○문화의 집 워크숍 참여 경정 547,000원	547	607	△60
301 일반보상금	2,376	2,640	△264

부서: 일곡도서관
정책: 공공 도서관 운영
단위: 문화 교육 프로그램 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
10 행사실비보상금	2,376	2,640	△264
○이야기교실 자원봉사자 실비 경정 432,000원	432	480	△48
○초등부 독서회 운영 자원봉사자 실비 경정 216,000원	216	240	△24
○동아리 자원봉사자 실비 경정 1,728,000원	1,728	1,920	△192
갤러리 운영	990	1,100	△110
201 일반운영비	990	1,100	△110
01 사무관리비	990	1,100	△110
○기획전 리플릿 제작 경정 900,000원	900	1,000	△100
○갤러리 기획전 현수막 제작 경정 90,000원	90	100	△10
시설 관리	209,712	233,007	△23,295
시설물 장비 보강	2,826	3,140	△314
405 자산취득비	2,826	3,140	△314
01 자산및물품취득비	2,826	3,140	△314
○노트북 경정 1,152,000원	1,152	1,280	△128
○선풍기 경정 1,674,000원	1,674	1,860	△186
유지관리	206,886	229,867	△22,981
201 일반운영비	206,886	229,867	△22,981
01 사무관리비	64,961	72,177	△7,216
○물탱크청소비 경정 900,000원	900	1,000	△100
○냉온수기 세관정비 경정 6,750,000원	6,750	7,500	△750
○패키지 세관정비 경정 1,620,000원	1,620	1,800	△180
○증기온수보일러 세관정비 경정 2,327,000원	2,327	2,585	△258
○실내공기질 관리 경정 945,000원	945	1,050	△105
○공조기필터 교체 경정 1,440,000원	1,440	1,600	△160
○오수정화조 및 냉각탑 소독약품구입 경정 450,000원	450	500	△50
○청사방역비 경정 1,800,000원	1,800	2,000	△200
○형광램프 구입 경정 1,080,000원	1,080	1,200	△120
○지붕방수공사 경정 2,700,000원	2,700	3,000	△300
○청소용역비 경정 26,550,000원	26,550	29,500	△2,950
○당직 근무 용역비 경정 14,633,000원	14,633	16,258	△1,625
○쓰레기 봉투 경정 2,160,000원	2,160	2,400	△240
○정수기 임대(5년) 경정 454,000원	454	504	△50
○정수기 필터 교체 및 음용봉투 구입 경정 1,152,000원	1,152	1,280	△128
02 공공운영비	141,925	157,690	△15,765
○공공요금 및 제세	120,573	0	△13,397
ㅇ전기요금 경정 54,000,000원	54,000	60,000	△6,000
ㅇ도시가스요금 경정 36,000,000원	36,000	40,000	△4,000
ㅇ상하수도요금 경정 13,500,000원	13,500	15,000	△1,500

부서: 일곡도서관
정책: 공공 도서관 운영
단위: 시설 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
ㅇ전화요금 경정 2,700,000원	2,700	3,000	△300
ㅇ디지털 자료실 위성방송수신료 경정 216,000원	216	240	△24
ㅇ초고속 인터넷망 사용료 경정 14,157,000원	14,157	15,730	△1,573
○교육 및 기타 수수료	10,447	0	△1,158
ㅇ방화관리자 경정 50,000원	50	55	△5
ㅇ에너지관리자 경정 38,000원	38	42	△4
ㅇ전기안전관리자 경정 69,000원	69	76	△7
ㅇ가스안전관리자 경정 180,000원	180	200	△20
ㅇ소방시설 점검 수수료 경정 1,080,000원	1,080	1,200	△120
ㅇ가스안전정기검사 수수료 경정 131,000원	131	145	△14
ㅇ전기설비 안전관리대행 수수료 경정 3,996,000원	3,996	4,440	△444
ㅇ승강기 안전점검 수수료 경정 1,901,000원	1,901	2,112	△211
ㅇ환경개선 부담금 경정 1,327,000원	1,327	1,474	△147
ㅇ교통유발 부담금 경정 1,675,000원	1,675	1,861	△186
○건물유지비 경정 9,079,000원	9,079	10,087	△1,008
○차량유지비 경정 1,826,000원	1,826	2,028	△202
행정운영경비(일곡도서관)	103,165	106,998	△3,833
인력운영비	73,096	73,588	△492
총액인건비	73,096	73,588	△492
203 업무추진비	4,428	4,920	△492
02 정원가산업무추진비	648	720	△72
○정원가산금 경정 648,000원	648	720	△72
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
○부서운영 추진비 경정 3,780,000원	3,780	4,200	△420
기본경비	30,069	33,410	△3,341
행정사무경비	30,069	33,410	△3,341
201 일반운영비	9,099	10,110	△1,011
01 사무관리비	9,099	10,110	△1,011
○기본행정사무용품(소모성물품구입)비 경정 5,184,000원	5,184	5,760	△576
○급량비 경정 2,106,000원	2,106	2,340	△234
○일반수수료 경정 1,080,000원	1,080	1,200	△120
○소규모 수선비 경정 729,000원	729	810	△81
202 여비	20,970	23,300	△2,330
01 국내여비	20,970	23,300	△2,330
○관내 여비 경정 19,440,000원	19,440	21,600	△2,160
○관외 여비 경정 1,530,000원	1,530	1,700	△170