세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 양북면

부서: 양북면
정책: 양북면 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
양북면	2,001,305	1,904,890	96,415
양북면 사업경비	592,580	578,310	14,270
주민지원 행정운영	592,580	578,310	14,270
종합행정운영	172,144	162,759	9,385
201 일반운영비	85,002	74,447	10,555
01 사무관리비	82,002	70,797	11,205
○ 일반수용비	14,841		
· 재활용 마대 구입 100원*3,000매*90%<절감>	270		
· 무인경비시스템(청사,회관,주민자치센터) 145,000원*3개소*12월*90%<절감>	4,698		
· 주민자치센터 일반운영비 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 화장실용 소모품 구입 500,000원*90%<절감>	450		
· 청소용품 및 소모품구입(주민자치센터) 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
· 행락지 분뇨수거료 30,000원*10칸*5회*90%<절감>	1,350		
· 정화조 청소수수료 100,000원*6회*90%<절감>	540		
· 이미지월 프로젝트 유지 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 조달청 나라장터 이용수수료 10,000원*50건*90%<절감>	450		
· 가로변 태극기 걸이대 설치 및 보수 20,000원*50개소*90%<절감>	900		
· 각종 홍보물 제작 및 유인 1,500,000원*90%<절감>	1,350		
· 자동심장충격기(AED) 전기충격패드 220,000원*90%<절감>	198		
· 쓰레기 무단투기금지 현수막 제작 50,000원*15개소*90%<절감>	675		
· 민원용 PC 토너 및 복사용지 구입 20,000원*20개*90%<절감>	360		
○ 운영수당	26,370		
· 주민자치위원회의 참석수당 20,000원*20명*12회*90%<절감>	4,320		
· 주민자치센터 강사수당	22,050		
○ 급량비	3,291		
· 각종 행사 및 비상근무자 2,856,000원*90%<절감>	2,571		
· 해수욕장 근무자 8,000원*2명*45일	720		
○ 임차료	37,500		
· 각종 행사수행 차량 550,000원*2대*4일*90%<절감>	3,960		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 양북면

부서: 양북면
정책: 양북면 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 해수욕장 쓰레기 수거 장비 350,000원*20대*90%<절감>	6,300		
· 행락철 쓰레기 수거 장비 350,000원*10대*90%<절감>	3,150		
· 해수욕장 구조선 9,000,000원*1대*90%<절감>	8,100		
· 이장 산업시찰 차량 550,000원*1대*2일*90%<절감>	990		
· 국유재산 대부료	15,000		
02 공공운영비	3,000	3,650	△650
O 공공요금 및 제세	3,000		
· 맞춤형 복지차량 전기요금	1,000		
· 송달우편료	2,000		
202 여비	5,832	5,832	0
01 국내여비	5,832	5,832	0
O 체납세 징수 및 관외업무 추진 6,480,000원*90%<절감>	5,832		
301 일반보상금	81,310	82,480	△1,170
01 사회보장적수혜금	880	880	0
O 요구호대상자 생계급식	400		
O 행려자 급식	480		
05 통장·이장·반장활동보상금	69,900	69,900	0
O 이장활동비 200,000원*20명*12월	48,000		
O 이장상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
O 이장회의 참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
O 반장활동비 50,000원*86명	4,300		
09 행사실비보상금	10,530	11,700	△1,170
O 체육행사 참석자 실비보상	2,430		
O 각종 행사참석자 실비보상	4,860		
O 이장산업시찰 보상금	3,240		
시설 및 장비관리 운영	96,114	68,914	27,200
201 일반운영비	55,714	53,914	1,800
02 공공운영비	55,714	53,914	1,800
O 시설장비 유지비	7,714		
· 건물유지비	6,000		
- 청사	3,000		
- 창고	2,000		
- 주민자치센터	1,000		
· 장비유지비	1,714		
- 예취기	150		
- 차량용 방역기	500		
- 원터치공간정보열람시스템 유지보수	1,064		

부서: 양북면
정책: 양북면 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 차량선박비	23,000		
· 승용차 1대	4,000		
· 맞춤형 복지차량 1대	1,000		
· 방역차 1대	4,000		
· 청소차 1대	10,000		
· 산불진화차 1대	4,000		
O 보안등 유지보수	25,000		
401 시설비및부대비	40,400	15,000	25,400
01 시설비	40,400	15,000	25,400
O 보안등 설치	18,000		
O 관광지 이동식 화장실 설치 및 철거	15,400		
O 가로변 풀베기	7,000		
쾌적한 생활환경 조성	48,322	58,637	△10,315
101 인건비	47,212	56,227	△9,015
04 기간제근로자등보수	47,212	56,227	△9,015
O 해수욕장 관리 66,800원*3명*75일	15,030		
O 행락지 쓰레기 수거 및 화장실 관리 66,800원*1명*110일	7,348		
O 방역 66,800원*2명*100일	13,360		
O 대종천 환경정비 및 이동식 화장실 관리 66,800원*1명*100일	6,680		
O 4대 보험료 42,418,000원*11.3%	4,794		
206 재료비	1,110	2,410	△1,300
01 재료비	1,110	2,410	△1,300
O 유류대	1,110		
· 휘발유	1,110		
지역주민숙원사업	276,000	288,000	△12,000
401 시설비및부대비	276,000	288,000	△12,000
01 시설비	273,612	285,947	△12,335
O 소규모 위험시설 보수	7,000		
O 마을상수도 긴급 보수	25,000		
O 어일2리 중보들 용배수로정비(주민참여예산)	29,676		
O 용동-권이간 차량 및 농기계 대피소 설치(주민참여예산)	29,676		
O 권이리 무점마을 진입로 확장(주민참여예산)	29,676		
O 범곡리 상하범연결도로 개설	26,708		
O 와읍리 연당마을 안길 안전시설 설치	26,708		
O 호암리 호암마을 배수로 설치	29,676		
O 장항1리 안우품골 세천 정비	5,000		
O 장항2리 산태밑 용배수로 정비	18,000		
O 송전1리 기북골 세천 정비	19,784		

부서: 양북면
정책: 양북면 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 송전2리 명주길 확포장	26,708		
03 시설부대비	2,388	2,053	335
O 어일2리 중보들 용배수로정비(주민참여예산) 30,000,000원*1.08%	324		
O 용동-권이간 차량 및 농기계 대피소 설치(주민참여예산) 30,000,000원*1.08%	324		
O 권이리 무점마을 진입로 확장(주민참여예산) 30,000,000원*1.08%	324		
O 범곡리 상하범연결도로 개설 27,000,000원*1.08%	292		
O 와읍리 연당마을 안길 안전시설 설치 27,000,000원*1.08%	292		
O 호암리 호암마을 배수로 설치 30,000,000원*1.08%	324		
O 송전1리 기북골 세천정비 20,000,000원*1.08%	216		
O 송전2리 명주길 확포장 27,000,000원*1.08%	292		
행정운영경비(양북면)	1,408,725	1,326,580	82,145
인력운영비	1,269,276	1,191,298	77,978
인력운영비	1,269,276	1,191,298	77,978
101 인건비	1,221,276	1,143,298	77,978
01 보수	1,050,464	1,001,530	48,934
O 일반직	707,507		
· 5급 77,387,000원*1명	77,387		
· 6급 3,982,600원*7명*12월	334,539		
· 7급 2,852,100원*6명*12월	205,352		
· 8급 2,183,600원*2명*12월	52,407		
· 9급 1,575,900원*2명*12월	37,822		
O 상여금	58,959		
· 정근수당 707,503,000원*1/12	58,959		
O 가족수당	13,920		
· 배우자 40,000원*14명*12월	6,720		
· 기타가족 20,000원*30명*12월	7,200		
O 자녀학비보조수당	8,960		
· 고등학교 448,000원*5명*4회	8,960		
O 정근수당가산금	16,200		
· 25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
· 20년이상~25년미만 100,000원*5명*12월	6,000		
· 10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
· 5년이상~10년미만 50,000원*8명*12월	4,800		
O 대우공무원수당	3,928		
· 5급대우 3,991,100원*2명*12월*4.1%	3,928		
O 기술정보수당	1,680		

부서: 양북면
정책: 행정운영경비(양북면)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 6급~7급 30,000원*4명*12월	1,440		
· 8급이하 20,000원*1명*12월	240		
○ 기술정보수당 가산금	1,080		
· 기술정보수당(산업기사) 20,000원*1명*12월	240		
· 기술정보수당(기능장 기사) 30,000원*1명*12월	360		
· 지방운전원 20,000원*2명*12월	480		
○ 민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
○ 읍면동근무수당 70,000원*17명*12월	14,280		
○ 사회복지업무수당 70,000원*1명*12월	840		
○ 사회복지업무수당가산금 30,000원*1명*12월	360		
○ 초과근무수당 10,299원*15명*45시간*12월	83,422		
○ 청소차기사	9,937		
· 초과근무수당 10,299원*1명*67시간*12월	8,281		
· 휴일근무수당 82,786원*1명*20일	1,656		
○ 정액급식비 130,000원*18명*12월	28,080		
○ 명절휴가비 707,503,000원*1/12*0.6*2회	70,751		
○ 연가보상비 707,503,000원*1/12*1/30*15일	29,480		
03 무기계약근로자보수	114,307	112,139	2,168
○ 환경미화원	114,307		
· 기본급 1,883,920원*2명*12월	45,215		
· 기말수당 2,453,920원*1/5*10회*2명	9,816		
· 정근수당 2,453,920원*100%*2회*2명	9,816		
· 명절휴가비 1,472,350원*2회*2명	5,890		
· 특수업무수당 90,000원*2명*12월	2,160		
· 가계보조비 110,000원*2명*12월	2,640		
· 직업장려수당 70,000원*2명*12월	1,680		
· 정액급식비 160,000원*2명*12월	3,840		
· 직무수당 140,000원*2명*12월	3,360		
· 가족수당	2,880		
- 부모 20,000원*2명*12월	480		
- 배우자 40,000원*1명*12월	480		
- 기타가족	1,920		
· 자녀학비수당 448,000원*1명*4회	1,792		
· 초과근무수당 25,250원*4시간*2명*52주	10,504		
· 휴일근무수당 201,950원*2명*15일	6,059		
· 연가보상비 134,640원/1일*21일*2명	5,655		
· 간식비 5,000원*2명*300일	3,000		
04 기간제근로자등보수	56,505	29,629	26,876
○ 주민자치센터 및 청사 관리 66,800원*1명*220일	14,696		
○ 민원업무보조 66,800원*1명*220일	14,696		

부서: 양북면
정책: 행정운영경비(양북면)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 도로,하천점사용료 업무보조 66,800원*1명*220일	14,696		
O 관광지 환경정비 66,800원*1명*100일	6,680		
O 보험료 50,768,000원*11.3%	5,737		
203 업무추진비	9,900	9,900	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
O 면장 550,000원*12월*90%<절감>	5,940		
02 정원가산업무추진비	720	720	0
O 정원가산업무추진비 40,000원*20명*90%<절감>	720		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
O 부서운영비 300,000원*12월*90%<절감>	3,240		
204 직무수행경비	38,100	38,100	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
O 면장 150,000원*1명*12월	1,800		
O 부면장 50,000원*1명*12월	600		
02 직급보조비	32,100	32,100	0
O 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
O 6급 155,000원*7명*12월	13,020		
O 7급 140,000원*6명*12월	10,080		
O 8~9급 125,000원*4명*12월	6,000		
03 특정업무경비	3,600	3,600	0
O 세무업무 100,000원*3명*12월	3,600		
기본경비	139,449	135,282	4,167
기본경비	139,449	135,282	4,167
201 일반운영비	83,019	83,442	△423
01 사무관리비	55,997	51,010	4,987
O 일반수용비	23,198		
· 부서운영수용비 400,000원*17명*90%<절감>	6,120		
· 행정사무감사자료 유인	1,000		
· 복사기 유지비 500,000원*90%<절감>	450		
· 프린터 드럼 및 토너 7,000,000원*90%<절감>	6,300		
· 복사용지 구입 20,000원*100박스*90%<절감>	1,800		
· 청사 표지석 정비 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 사적지 간이화장실 유지 운영 600,000원*5개소*90%<절감>	2,700		
· 잡지구독 12,000원*6종*12월*90%<절감>	778		
· 신문구독 15,000원*6종*12월*90%<절감>	972		

부서: 양북면
정책: 행정운영경비(양북면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 주민등록증 주소변경용 라벨프린터 용지 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 인증기 유지비 500,000원*90%<절감>	450		
· 무인발급기 위조방지용 용지 구입(한수원 본사) 62,000원*10권*90%<절감>	558		
· 재증명발급 카드단말기 사용 수수료	270		
○ 운영수당	14,460		
· 일직수당 60,000원*117일	7,020		
· 재택수당 30,000원*248일	7,440		
○ 급량비	11,751		
· 기본업무 수행 및 현안업무 추진 8,000원*17명*8일*12월*90%<절감>	11,751		
○ 임차료	6,588		
· 칼라복사기 250,000원*1대*12월*90%<절감>	2,700		
· 일반복사기 120,000원*1대*12월*90%<절감>	1,296		
· 정수기 60,000원*2대*12월*90%<절감>	1,296		
· 공기청정기 60,000원*2대*12월*90%<절감>	1,296		
02 공공운영비	27,022	32,432	△5,410
○ 공공요금 및 제세	27,022		
· 기본공공요금	5,500		
· 전기사용료	12,000		
· 상수도사용료	360		
· TV시청료	240		
· 인터넷사용료	720		
· 자동차세	750		
· 자동차보험료	4,000		
· 환경개선부담금(청사,자동차)	912		
· 오물수거료 및 검사수수료	200		
· 전기료(주민자치센터)	600		
· 상하수도료(주민자치센터)	360		
· TV시청료(주민자치센터)	120		
· 인터넷사용료(주민자치센터)	360		
· 자동차검사수수료	300		
· 복지업무용 휴대전화 사용료	600		
202 여비	55,080	51,840	3,240
01 국내여비	55,080	51,840	3,240
○ 기본업무수행 300,000원*17명*12월*90%<절감>	55,080		
405 자산취득비	1,350	0	1,350
01 자산및물품취득비	1,350	0	1,350
○ 냉장고(면장실) 500,000원*1대*90%<절감>	450		

부서: 양북면
정책: 행정운영경비(양북면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 프린터 500,000원*2대*90%<절감>	900		