세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 추경 1 회 일반회계 완산동 ~ 완산동

부서: 완산동
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 효율적 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
완산동	401,654	407,359	△5,705
주민 행정 편의 도모	231,638	234,841	△3,203
효율적 청사관리	29,183	30,476	△1,293
청사시설 관리	29,183	30,476	△1,293
201 일반운영비	22,028	22,676	△648
01 사무관리비	18,212	18,860	△648
○청사 청소용역비 경정546,000원*12월	6,552	7,200	△648
202 여비	6,555	6,900	△345
01 국내여비	6,555	6,900	△345
○체납세징수 독려출장여비 경정1,150,000	1,150	1,250	△100
○선진행정 벤치마킹 경정1,005,000원	1,005	1,250	△245
405 자산취득비	600	900	△300
01 자산및물품취득비	600	900	△300
○민원실 캐비넷 제작 경정300,000원*2개	600	900	△300
주민편익 증진사업	148,715	150,625	△1,910
소규모 주민숙원사업	40,880	41,800	△920
201 일반운영비	880	1,800	△920
01 사무관리비	880	1,800	△920
○재해예방 및 농로보수 장비임차료 경정440,000원*2대	880	1,800	△920
도시환경 정비	47,835	48,825	△990
206 재료비	13,080	14,070	△990
01 재료비	13,080	14,070	△990
○방역 및 예초기 유류구입	2,880	3,870	△990
¤경유 경정1,500원*30리터*48일	2,160	3,150	△990
행정운영경비(완산동)	170,016	172,518	△2,502
기본경비(완산동)	170,016	172,518	△2,502
기본경비	170,016	172,518	△2,502
201 일반운영비	126,668	129,668	△3,000
01 사무관리비	36,680	39,680	△3,000
○폐기물처리를 위한 장비임차 경정 0원	0	3,000	△3,000
203 업무추진비	9,538	10,040	△502
01 기관운영업무추진비	6,098	6,600	△502
○동장 경정6,098,000원	6,098	6,600	△502
405 자산취득비	3,450	2,450	1,000
01 자산및물품취득비	3,450	2,450	1,000
○민원실 FAX 구입 1,000,000원*1대	1,000	0	1,000