부서: 토지정보과
정책: 신속.정확한 지적행정서비스 제공
단위: 주민 편익증진을 위한 지적행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	327,339	300,459	26,880
신속.정확한 지적행정서비스 제공	228,077	211,751	16,326
주민 편익증진을 위한 지적행정	101,753	85,511	16,242
정확한 지적공부 관리	58,472	85,511	△27,039
201 일반운영비	30,072	68,717	△38,645
01 사무관리비	17,200	62,870	△45,670
○일반수용비	15,520		
o플로터용지	1,770		
· A1 18,000원*15롤	270		
· A2 16,000원*25롤	400		
· A0 22,000원*50롤	1,100		
oprint 토너 구입 250,000원*5개	1,250		
o칼라프린트 잉크 구입 160,000원*4종*2회	1,280		
o칼라프린트 드럼 구입 455,000원*4종*1회	1,820		
o토지이동지신청서 등 인쇄 1,000원*200권*3종	600		
o지적측량기준점 복구비 100,000원*30점	3,000		
o지적측량기준점 복구에 따른 측량수수료 110,000원*30점	3,300		
o지적삼각점 복구비 500,000원*1점	500		
o지적삼각점 복구에 따른 측량수수료 1,000,000원*1점	1,000		
o공유토지분할 서식 인쇄 1,000원*100권*10종	1,000		
○운영수당	1,680		
o공유토지분할위원회 참석수당 70,000원*6명*4회	1,680		
02 공공운영비	12,872	5,847	7,025
○시설장비 유지비	7,142		
o한국토지정보시스템(klis) 유지관리비 595,100원*12월	7,142		
○공공요금 및 재세	5,730		
oGPS상시관측소 전기요금 5,000원*12월	60		
o토지표시변경 등기결과통보 우편료 1,750원*20건*12월	420		
o공유토지 소유자 통지 우편료 1,750원*1,000명*3회	5,250		
202 여비	1,400	1,400	0
01 국내여비	1,400	1,400	0
○관외여비	1,400		
o공유토지 및 지적업무 세미나 참석 900,000원	900		
o국가소송업무 수행 500,000원	500		

부서: 토지정보과
정책: 신속.정확한 지적행정서비스 제공
단위: 주민 편익증진을 위한 지적행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○지적관련 업무추진	500		
o지적업무 추진 500,000원	500		
405 자산취득비	26,500	0	26,500
01 자산및물품취득비	26,500	0	26,500
○측량장비 구입	26,500		
o토털 스테이션 20,000,000원*1식	20,000		
o전자평판 6,000,000원*1식	6,000		
o디지털 카메라 500,000원*1개	500		
지적재조사사업	43,281	0	43,281
101 인건비	38,181	0	38,181
04 기간제근로자등보수	38,181	0	38,181
○지적재조사 사업	34,024		
o기본급 44,410원*21일*10월*2명	18,653		
o휴일수당 44,410원*10일*10월*2명	8,882		
o월차수당 44,410원*1일*10월*2명	889		
o가족수당	1,600		
· 배우자 40,000원*10월*2명	800		
· 부양가족 20,000원*10월*4명	800		
o교통비 100,000원*10월*2명	2,000		
o급량비 100,000원*10월*2명	2,000		
○고용보험 32,024,000원*1.4%	449		
○산재보험 32,024,000원*3.507%	1,124		
○국민연금 34,024,000원*4.50%	1,532		
○건강보험 34,024,000원*2.90%	987		
○장기요양보험료 987,000원*6.55%	65		
201 일반운영비	4,600	0	4,600
01 사무관리비	4,600	0	4,600
○일반수용비	2,500		
o지적재조사 사업 홍보비 500,000원	500		
o지적재조사 사업 인쇄비 2,000,000원	2,000		
○운영수당	2,100		
o지적재조사 사업 위원회 회의참석수당 70,000원*6명*5회	2,100		
203 업무추진비	500	0	500
03 시책추진업무추진비	500	0	500
○지적재조사 사업 업무 추진 500,000원	500		
효율적인 토지행정관리	57,895	64,319	△6,424
개별공시지가 조사·결정	54,595	60,319	△5,724

부서: 토지정보과
정책: 신속.정확한 지적행정서비스 제공
단위: 효율적인 토지행정관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	26,185	30,345	△4,160
04 기간제근로자등보수	26,185	30,345	△4,160
○개별공시지가 조사(1월1일기준)	19,615		
o기본급 44,410원*42일*6명	11,192		
o휴일수당 44,410원*17일*6명	4,530		
o월차수당 44,410원*2일*6명	533		
o가족수당	960		
· 배우자 40,000원*2월*6명	480		
· 부양가족 20,000원*2월*12명	480		
o교통비 100,000원*2월*6명	1,200		
o급량비 100,000원*2월*6명	1,200		
○개별공시지가 조사(7월1일 기준)	3,719		
o기본급 44,410원*25일*2명	2,221		
o휴일수당 44,410원*10일*2명	889		
o월차수당 44,410원*1일*2명	89		
o가족수당	120		
· 배우자 40,000원*1월*2명	80		
· 부양가족 20,000원*1월*2명	40		
o교통비 100,000원*1월*2명	200		
o급량비 100,000원*1월*2명	200		
○고용보험 21,934,000원*1.4%	308		
○산재보험 21,934,000원*3.507%	770		
○국민연금 23,334,000원*4.50%	1,051		
○건강보험 23,334,000원*2.90%	677		
○장기요양보험료 677,000원*6.55%	45		
201 일반운영비	27,410	28,474	△1,064
01 사무관리비	24,777	25,841	△1,064
○일반수용비	21,977		
o개별공시지가 홍보	495		
· 입간판 및 현수막 55,000원*3개소*3회	495		
o개별공시지가서식인쇄	1,220		
· 결정통지문(봉함엽서용)인쇄 85,000원*8박스	680		
· 토지특성조사표및결정조서 60,000원*3박스	180		
· 산정조서 60,000원*3박스	180		
· 조사대상필지부 60,000원*3박스	180		
o개별공시지가검증수수료	14,742		
· 1.1기준산정지가검증 37,800원*17,000필지/34필*50%	9,450		
· 7.1기준산정지가검증 37,800원*500필지*50%*30%	2,835		

부서: 토지정보과
정책: 신속.정확한 지적행정서비스 제공
단위: 효율적인 토지행정관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 의견제출지가검증 37,800원*100필지*50%*30%	567		
· 이의신청지가검증 37,800원*100필지*50%	1,890		
o지가도면출력용(플로터)잉크 220,000원*4종*4회	3,520		
o개발부담금 부과 용역비 1,000,000원*2건	2,000		
○운영수당	2,800		
o부동산평가위원회 회의참석수당 70,000원*8명*5회	2,800		
02 공공운영비	2,633	2,633	0
○공공요금 및 제세	2,633		
o개별공시지가 의견제출 및 이의신청결과 통보(등기) 1,750원*50건	88		
o개별공시지가 결정통지문(일반) 250원*10,000건	2,500		
o반송우편료 1,500원*30건	45		
202 여비	500	500	0
01 국내여비	500	500	0
○관외여비	500		
o개별공시지가지침 및 세미나 참석 500,000원	500		
203 업무추진비	500	1,000	△500
03 시책추진업무추진비	500	1,000	△500
○개별공시지가 업무추진 500,000원	500		
부동산중개업 및 토지관리	3,300	4,000	△700
201 일반운영비	1,400	1,600	△200
01 사무관리비	1,400	1,600	△200
○부동산 실명제 운영	1,400		
o부동산중개업자 명찰 50개*10,000원	500		
o부동산중개업소 대표자 대형사진 50개*15,000원	750		
o부동산압류 및 등기관련 대법원등기수입증기 구입 50개*3,000원	150		
202 여비	900	900	0
01 국내여비	900	900	0
○관외여비	900		
o국토및지역개발 세미나 참석 900,000원	900		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○부동산중개업업무추진비 500,000원	500		
301 일반보상금	500	1,000	△500
12 기타보상금	500	1,000	△500

부서: 토지정보과
정책: 신속.정확한 지적행정서비스 제공
단위: 효율적인 토지행정관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공인중개사부정개설신고포상금 500,000원*1식	500		
생활편익 도로명주소 활용	68,429	61,921	6,508
도로명및건물번호활용	68,429	61,921	6,508
101 인건비	15,095	27,601	△12,506
04 기간제근로자등보수	15,095	27,601	△12,506
○기반시설물 유지보수 인부임	13,450		
o기본급 44,410원*21일*8월*1명	7,461		
o휴일수당 44,410원*10일*8월*1명	3,553		
o월차수당 44,410원*8월*1명	356		
o가족수당	480		
· 배우자 40,000원*8월*1명	320		
· 부양가족 20,000원*8월*1명	160		
o교통비 100,000원*8월*1명	800		
o급량비 100,000원*8월*1명	800		
○고용보험 12,650,000원*1.4%	178		
○산재보험 12,650,000원*3.507%	444		
○국민연금 13,450,000원*4.5%	606		
○건강보험 13,450,000원*2.9%	391		
○장기요양보험 391,000원*6.55%	26		
201 일반운영비	37,620	32,820	4,800
01 사무관리비	20,620	20,820	△200
○일반수용비	19,500		
o시설물 유지보수 실리콘 구입 40,000원*2박스	80		
o동별 자율형 건물번호판 제작(신주) 600,000원*9개소	5,400		
o도로명주소 시행 예비안내문 제작 80원*64,000매	5,120		
o도로명주소 홍보교육자료 제작(책자) 500원*3,000권	1,500		
o도로명주소 홍보 기념품 제작 3,000원*2,000개	6,000		
o도로명주소 홍보물 인쇄 70원*20,000매	1,400		
○운영수당	1,120		
o도로명주소위원회 회의참석수당 70,000원*5명*2회	700		
o지명위원회 회의참석수당 70,000원*3명*2회	420		
02 공공운영비	17,000	12,000	5,000
○시설장비유지비	17,000		
o도로명주소 시행 예비안내 우편료 250원 *64,000통	16,000		

부서: 토지정보과
정책: 신속.정확한 지적행정서비스 제공
단위: 생활편익 도로명주소 활용 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
oo도로명판 시설물 배상책임 공제 1,000,000원	1,000		
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○관외여비	1,000		
oo새주소 및 국가기초구역업무 교육 및 세미나 참석 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○새주소업무 추진 500,000원	500		
401 시설비및부대비	6,000	0	6,000
01 시설비	6,000	0	6,000
○도로명판 유지관리비 300,000원*10개소	3,000		
○건물번호판 유지관리비 10,000원*300개	3,000		
403 자치단체등자본이전	8,214	0	8,214
02 공기관등에대한대행사업비	8,214	0	8,214
○도로명주소 기본도 위치 정확도 개선사업 2,352,000원	2,352		
○도로명주소 정보시스템 유지 보수 5,862,000원	5,862		
행정운영경비(토지정보과)	99,262	88,708	10,554
인력운영비	53,369	42,927	10,442
인력운영비	53,369	42,927	10,442
101 인건비	53,369	42,927	10,442
01 보수	53,369	42,927	10,442
○직원 시간외근무수당 9,883원*45시간*10명*12월	53,369		
기본경비	45,893	45,781	112
기본경비	45,893	45,781	112
201 일반운영비	18,893	18,781	112
01 사무관리비	15,823	16,111	△288
○일반수용비	7,423		
oo기본사무용품비 5,000원*10명*12월	600		
oo신문구독료	504		
· 중앙지 15,000원*1종*12월	180		
· 지방지 9,000원*3종*12월	324		
oo복사용지	1,944		
· A4 17,200원*5박스*12월	1,032		
· B4 32,000원*1박스*12월	384		
· A3 44,000원*1박스*12월	528		

부서: 토지정보과
정책: 행정운영경비(토지정보과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
oo전자복사기 드럼 구입	1,850		
· Aficio1035 660,000원*2대*1회	1,320		
· FW870(도면복사기) 530,000원*1회	530		
oo전자복사기 토너구입	1,166		
· Aficio1035 209,000원*2대*2회	836		
· FW870(도면복사기) 165,000원*1대*2회	330		
oo전자복사기 수리 200,000원*2대*1회	400		
oo민원봉투인쇄 70원*4,000매	280		
oo쓰레기봉투구입(50리터) 1,490원*10매*12월	179		
oo민원근무자 근무복 구입	500		
· 하복 100,000원*2명	200		
· 춘추복 150,000원*2명	300		
○급량비 7,000원*10명*10일*12월	8,400		
02 공공운영비	3,070	2,670	400
○공공요금 및 제세	2,430		
oo등기 1,750원*100통*12월	2,100		
oo일반 250원*50통*12월	150		
oo등기반송료 1,500원*10통*12월	180		
○연료비	640		
oo사무실 난방용 가스 구입 40,000원*4대*4월	640		
202 여비	24,000	24,000	0
01 국내여비	24,000	24,000	0
○관내여비 20,000원*10명*10일*12월	24,000		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		