세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 공보관

부서: 공보관
정책: 시정홍보 활성화
단위: 주요시정 홍보

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공보관	2,723,150	2,476,749	246,401
시정홍보 활성화	2,546,181	2,300,385	245,796
주요시정 홍보	2,546,181	2,300,385	245,796
적극적인 시정 홍보	1,242,186	932,426	309,760
201 일반운영비	1,215,886	909,126	306,760
01 사무관리비	1,215,886	909,126	306,760
○ 일반수용비	1,212,430		
・ 시정홍보 업무추진 수용비 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
・ 프린터 토너 구입 3,300,000원*90%<절감>	2,970		
・ 주요언론 광고비 1,200,000,000원*90%<절감>	1,080,000		
・ 역점시책 기획보도 84,000,000원*90%<절감>	75,600		
・ 언론스크랩마스터(뉴스저작물통합시스템) 이용료 3,630,000원*12개월	43,560		
・ 시정홍보 기획물 제작	7,600		
○ 급량비	3,456		
・ 시정홍보 업무 추진 시간외근무자 급식 8,000원*8명*5일*12개월*90%<절감>	3,456		
202 여비	6,300	6,300	0
01 국내여비	6,300	6,300	0
○ 보도 및 시정홍보 업무추진 20,000원*7명*5일*10개월*90%<절감>	6,300		
203 업무추진비	20,000	17,000	3,000
03 시책추진업무추진비	20,000	17,000	3,000
○ 시정 홍보 업무추진	20,000		
주요 시정 언론보도 지원	55,715	123,995	△68,280
201 일반운영비	55,715	54,915	800
01 사무관리비	33,615	33,615	0
○ 일반수용비	33,615		
・ 사진 기록보존매체 구입 2,500,000원*90%<절감>	2,250		
・ 영상 기록보존매체 구입 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
・ 영상 촬영보조용품 구입 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
・ 영상 편집프로그램 연간 사용권 구입 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
・ 기록사진 앨범 및 사진첩 제작 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
・ 액자 구입 2,500,000원*90%<절감>	2,250		
・ 사진인화료	11,115		
ㅡ 칼라 5*7 2,000,000원*90%<절감>	1,800		

부서: 공보관
정책: 시정홍보 활성화
단위: 주요시정 홍보

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 칼라 6*8 1,000,000원*90%<절감>	900		
— 칼라 8*10 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
— 칼라 11*14 2,350,000원*90%<절감>	2,115		
— 칼라 20*24 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
— 대형사진 1,000,000원*90%<절감>	900		
・ 포토 잉크 구입 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
・ 포토 프린트 용지 구입 1,000,000원*90%<절감>	900		
02 공공운영비	22,100	21,300	800
O 공공요금 및 제세	800		
・ 영업 배상책임보험(드론전용)료 및 자부담금	800		
O 시설장비유지비	21,300		
・ 사진관리시스템 유지보수	4,000		
・ 영상기록보존매체 유지보수	2,000		
・ 정사진카메라 유지관리 1,000,000원*90%<절감>	900		
・ 영상카메라 유지관리 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
・ 시정 홍보 사진 기록 서버 유지보수비 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
주요 시정 언론보도 자료 관리	40,814	38,186	2,628
201 일반운영비	36,926	36,026	900
01 사무관리비	28,710	27,810	900
O 일반수용비	28,710		
・ 시사종합지 구입 7,500,000원*90%<절감>	6,750		
・ 교양도서 구입 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
・ 신문구독료 15,000원*35종*3부*12월*90%<절감>	17,010		
・ 월간지 및 주간지 구독료 2,500,000원*90%<절감>	2,250		
02 공공운영비	8,216	8,216	0
O 공공요금 및 제세	8,216		
・ 웹하드 통신요금 66,000원*12월	792		
・ 유선방송 시청료 8,000원*44대*12월	4,224		
・ 이동전화 요금	2,000		
・ 무선인터넷 임대 100,000원*12월	1,200		
202 여비	3,888	2,160	1,728
01 국내여비	3,888	2,160	1,728
O 주요시정 언론보도 자료 수집 20,000원*6명*3일*12개월*90%<절감>	3,888		

부서: 공보관
정책: 시정홍보 활성화
단위: 주요시정 홍보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
전략적 시정 홍보	568,540	587,540	△19,000
201 일반운영비	568,540	579,540	△11,000
01 사무관리비	568,540	579,540	△11,000
○ 일반수용비	563,500		
· 공중파 매체 활용 시정 홍보 25,000,000*4회*90%<절감>	90,000		
· 케이블, 인터넷 방송 활용 시정 홍보 12,000,000원*4회*90%<절감>	43,200		
· 해외 홍보 40,000,000원*90%<절감>	36,000		
· 시정홍보 영상콘텐츠 제작 및 활용 10,000,000원*4회*90%<절감>	36,000		
· 방송 프로그램 제작 및 활용 홍보	210,000		
· 전광판 송출용 영상콘텐츠 제작 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 관광경주 특집방송 프로그램 제작 방영 20,000,000원*3회*90%<절감>	54,000		
· 간행물 활용 시정 홍보 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
· 특집방송 제작 및 활용홍보	70,000		
· 홍보자문위원회의 운영 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
○ 운영수당	5,040		
· 홍보자문위원회의 참석수당 70,000원*20명*4회*90%<절감>	5,040		
광고매체 활용 홍보	318,006	318,018	△12
201 일반운영비	315,414	316,074	△660
01 사무관리비	271,174	271,174	0
○ 일반수용비	269,100		
· 수도권 광고매체 활용 시정홍보 140,000,000원*90%<절감>	126,000		
· 대도시 광고매체 활용 시정홍보 130,000,000원*90%<절감>	117,000		
· 지역 광고매체 활용 시정홍보 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 시정 홍보 전광판 영상제작 9,000,000원*90%<절감>	8,100		
· 시정 홍보판 교체 10,000,000원*1식*90%<절감>	9,000		
○ 급량비	2,074		
· 광고매체 활용 홍보 업무 추진 시간외근 무자 급식 8,000원*4명*6일*12개월*90%<절감>	2,074		
02 공공운영비	44,240	44,900	△660
○ 공공요금 및 제세	9,240		
· 시 홍보 전광판 전기료 770,000원*12개월	9,240		
○ 시설장비유지비	35,000		

부서: 공보관
정책: 시정홍보 활성화
단위: 주요시정 홍보

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・ 시 홍보탑 수리	5,000		
・ 시 홍보전광판 유지보수	20,000		
・ 시정홍보영상시스템 유지보수	10,000		
202 여비	2,592	1,944	648
01 국내여비	2,592	1,944	648
O 광고매체 활용 홍보 업무추진 20,000원*4명*3일*12개월*90%<절감>	2,592		
시정소식지 발간	168,040	168,040	0
201 일반운영비	164,800	164,800	0
01 사무관리비	158,400	158,400	0
O 일반수용비	158,400		
・ 시정소식지 발간 170,000,000원*90%<절감>	153,000		
・ 발간 원고료 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
・ 발송용 봉투 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
02 공공운영비	6,400	6,400	0
O 공공요금및제세	6,400		
・ 발송 우편료 1,000원*1,600부*4회	6,400		
202 여비	3,240	3,240	0
01 국내여비	3,240	3,240	0
O 시정소식지 발간 자료수집 20,000원*3명*5일*12개월*90%<절감>	3,240		
온라인 시정 홍보 역량 강화	118,800	105,300	13,500
201 일반운영비	118,800	105,300	13,500
01 사무관리비	118,800	105,300	13,500
O 일반수용비	118,800		
・ SNS 운영 7,000,000원*90%<절감>	6,300		
・ SNS 콘텐츠 제작 및 블로그 운영 70,000,000원*90%<절감>	63,000		
・ SNS 콘텐츠 동영상 제작 55,000,000원*90%<절감>	49,500		
시정 소통 및 참여 활성화	34,080	26,880	7,200
201 일반운영비	26,136	18,936	7,200
01 사무관리비	26,136	18,936	7,200
O 일반수용비	24,840		
・ SNS 알리미 팸투어 3,600,000원*90%<절감>	3,240		
・ SNS 알리미 원고료 100,000원*20명*12개월*90%<절감>	21,600		
O 급량비	1,296		
・ 뉴미디어 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*3명*5일*12개월*90%<절감>	1,296		
202 여비	1,944	1,944	0
01 국내여비	1,944	1,944	0

부서: 공보관
정책: 시정홍보 활성화
단위: 주요시정 홍보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 뉴미디어 관련 워크숍 및 세미나 참석 20,000원*3명*3일*12개월*90%<절감>	1,944		
301 일반보전금	6,000	6,000	0
11 행사실비지원금	3,000	3,000	0
○ SNS 알리미 운영	3,000		
14 기타보상금	3,000	3,000	0
○ SNS 채널 이벤트 시상금 및 시상품	3,000		
행정운영경비(공보관)	176,969	176,364	605
인력운영비	119,253	116,648	2,605
인력운영비	119,253	116,648	2,605
101 인건비	119,253	116,648	2,605
01 보수	54,092	53,228	864
○ 시간외근무수당 11,130원*9명*45시간*12개월	54,092		
02 기타직보수	24,041	23,656	385
○ 시간외근무수당 11,130원*4명*45시간*12개월	24,041		
03 공무직(무기계약)근로자보수	41,120	39,764	1,356
○ 사진기사	41,120		
· 기본급 2,045,020원*1명*12개월	24,541		
· 정액급식비 140,000원*1명*12개월	1,680		
· 직무수당 140,000원*1명*12개월	1,680		
· 정근수당 2,045,020원*1명*200%	4,091		
· 명절휴가비 2,045,020원*1명*120%	2,455		
· 시간외근무수당 20,600원*1명*10시간*12개월	2,472		
· 연가보상비 128,181원*1명*15일	1,923		
· 가족수당	720		
- 배우자 40,000원*1명*12개월	480		
- 기타가족 20,000원*1명*12개월	240		
· 임금협상분 소급급여 38,927,328원*4%	1,558		
기본경비	57,716	59,716	△2,000
기본경비	57,716	59,716	△2,000
201 일반운영비	24,776	24,776	0
01 사무관리비	24,776	24,776	0
○ 일반수용비	11,340		
· 기본업무추진 수용비 400,000원*14명*90%<절감>	5,040		
· 송고실 운영 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 주요업무 보고서 유인 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
· 언론간담회 자료 유인 2,000,000원*90%<절감>	1,800		

부서: 공보관
정책: 행정운영경비(공보관)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 급량비	7,258		
・ 시간외근무자 급식 8,000원*14명*6일*12개월*90%<절감>	7,258		
○ 임차료	6,178		
・ 복사기 임차 220,000원*2대*12개월*90%<절감>	4,752		
・ 정수기 임차 66,000원*2대*12개월*90%<절감>	1,426		
202 여비	30,240	30,240	0
01 국내여비	30,240	30,240	0
○ 기본업무수행 20,000원*14명*10일*12개월*90%<절감>	30,240		
203 업무추진비	2,700	2,700	0
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
○ 부서운영업무추진비 250,000원*12개월*90%<절감>	2,700		