# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 자동차관리과

부서: 자동차관리과
정책: 쾌적한 교통환경 조성
단위: 건전한 운송질서 확립 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 자동차관리과 | 445,434 | 391,935 | 53,499 |
| 쾌적한 교통환경 조성 | 365,062 | 313,637 | 51,425 |
| 건전한 운송질서 확립 | 65,932 | 51,676 | 14,256 |
| 화물운송 및 운수사업관리 지원 | 15,932 | 16,676 | △744 |
| 201 일반운영비 | 13,932 | 14,676 | △744 |
| 01 사무관리비 | 3,740 | 4,640 | △900 |
| ○ 운수사업 민원서식 유인 및 안내문 제작 1,000,000원 | 1,000 | | |
| ○ 밤샘 주박차 단속 관련 서식 유인 300,000원 | 300 | | |
| ○ 화물 및 여객 운수사업 법령집 구입 240,000원 | 240 | | |
| ○ 밤샘 주박차 단속 급량비 1,200,000원 | 1,200 | | |
| ○ 운수사업 업무추진 관련 홍보물 제작 1,000,000원 | 1,000 | | |
| 02 공공운영비 | 10,192 | 10,036 | 156 |
| ○ 운수사업 업무 우편요금 10,192,000원 | 10,192 | | |
| 203 업무추진비 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| ○ 화물운송 및 운수사업 관리 업무추진비 2,000,000원 | 2,000 | | |
| 대중교통 시설확충 및 정비 | 50,000 | 35,000 | 15,000 |
| 401 시설비및부대비 | 50,000 | 35,000 | 15,000 |
| 01 시설비 | 50,000 | 35,000 | 15,000 |
| ○ 버스승강장 시설물 설치 및 유지관리 50,000,000원 | 50,000 | | |
| 자동차관리 및 세외수입 확충 | 212,977 | 201,812 | 11,165 |
| 자동차 관련 세외수입 부과 및 징수 | 212,977 | 201,812 | 11,165 |
| 101 인건비 | 67,867 | 62,452 | 5,415 |
| 04 기간제근로자등보수 | 67,867 | 62,452 | 5,415 |
| ○ 검사 및 의무보험 과태료 인부임 67,867,000원 | 67,867 | | |
| 201 일반운영비 | 145,110 | 139,360 | 5,750 |
| 01 사무관리비 | 14,800 | 14,800 | 0 |
| ○ 검사 및 의무보험 서식 유인 및 홍보물 제작 5,000,000원 | 5,000 | | |
| ○ 검사 및 의무보험 과태료 고지서 유인 9,800,000원 | 9,800 | | |
| 02 공공운영비 | 130,310 | 124,560 | 5,750 |
| ○ 검사 및 의무보험 우편요금 130,310,000원 | 130,310 | | |
| 주민편의 교통행정서비스 | 62,773 | 37,009 | 25,764 |

부서: 자동차관리과
정책: 쾌적한 교통환경 조성
단위: 주민편의 교통행정서비스 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 자동차등록관리 | 62,773 | 37,009 | 25,764 |
| 101 인건비 | 35,764 | 0 | 35,764 |
| 04 기간제근로자등보수 | 35,764 | 0 | 35,764 |
| ○ 차량등록 인부임 | 35,764 | | |
| o 인부임 62,400원*1명*26일*12월 | 19,469 | | |
| o 인부임 62,400원*1명*26일*6월 | 9,735 | | |
| o 유급휴일수당 62,400원*1.5명*22일 | 2,060 | | |
| o 4대보험료 250,000원*18월 | 4,500 | | |
| 201 일반운영비 | 27,009 | 27,009 | 0 |
| 01 사무관리비 | 21,690 | 21,690 | 0 |
| ○ 자동차 등록관련 민원서식 유인 12,000,000원 | 12,000 | | |
| ○ 임시운행 번호판 제작 660,000원 | 660 | | |
| ○ 차량등록 민원용 소모품 구입 4,800,000원 | 4,800 | | |
| ○ 압류프로그램 유지보수비 290,000원*12월 | 3,480 | | |
| ○ 법규집 구입 210,000원 | 210 | | |
| ○ 민원용 도서 구입 540,000원 | 540 | | |
| 02 공공운영비 | 5,319 | 5,319 | 0 |
| ○ 차량등록 민원업무담당자 업무배상 공제등록 648,000원 | 648 | | |
| ○ 차량등록 업무관련 우편요금 4,671,000원 | 4,671 | | |
| 자동차사업 관리 지도.점검 | 23,380 | 23,140 | 240 |
| 법규위반차량 단속 및 관리 | 23,380 | 23,140 | 240 |
| 201 일반운영비 | 20,500 | 19,540 | 960 |
| 01 사무관리비 | 11,500 | 10,540 | 960 |
| ○ 의무보험및 무단방치 송치관리시스템(S/W) 및 DB 암호화프로그램 유지보수 650,000원*12월 | 7,800 | | |
| ○ 불법차량단속 및 자동차관리사업 홍보물 제작 | 2,200 | | |
| o 플래카드 제작 50,000원*8개*2회 | 800 | | |
| o 전단지 제작 100원*2,000장*2회 | 400 | | |
| o 자동차모범사업자 표지판 제작 250,000원*4개소 | 1,000 | | |
| ○ 특사경업무 운영비 1,500,000원 | 1,500 | | |
| 02 공공운영비 | 9,000 | 9,000 | 0 |
| ○ 자동차관리법 및 의무보험 우편요금 700,000원*12월 | 8,400 | | |
| ○ 무단방치차량 이동전화 요금 50,000원*12월 | 600 | | |
| 202 여비 | 2,880 | 3,600 | △720 |
| 01 국내여비 | 2,880 | 3,600 | △720 |

부서: 자동차관리과
정책: 쾌적한 교통환경 조성
단위: 자동차사업 관리 지도.점검 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○ 사건 소재수사 여비 10,000원*10일*3명*12월*80% | 2,880 | | |
| 행정운영경비(자동차관리과) | 80,372 | 78,298 | 2,074 |
| 인력운영비 | 32,410 | 29,950 | 2,460 |
| 인력운영비 | 32,410 | 29,950 | 2,460 |
| 101 인건비 | 24,412 | 24,412 | 0 |
| 02 기타직보수 | 24,412 | 24,412 | 0 |
| ○ 화물주박차 단속 시간선택제임기제 계약직 24,412,000원 | 24,412 | | |
| 204 직무수행경비 | 1,838 | 1,628 | 210 |
| 02 직급보조비 | 1,313 | 1,103 | 210 |
| ○ 화물주박차 단속 시간선택제임기제 계약직 직급보조비 1,313,000원 | 1,313 | | |
| 03 특정업무경비 | 525 | 525 | 0 |
| ○ 화물주박차 단속 시간선택제임기제 계약직 대민활동비 525,000원 | 525 | | |
| 304 연금부담금등 | 2,160 | 2,160 | 0 |
| 01 연금부담금 | 2,160 | 2,160 | 0 |
| ○ 화물주박차 단속 시간선택제임기제 계약직 연금부담금 2,160,000원 | 2,160 | | |
| 307 민간이전 | 4,000 | 1,750 | 2,250 |
| 07 연금지급금 | 4,000 | 1,750 | 2,250 |
| ○ 화물주박차 단속 시간선택제임기제 계약직 퇴직금 4,000,000원 | 4,000 | | |
| 기본경비 | 47,962 | 48,348 | △386 |
| 기본경비 | 47,962 | 48,348 | △386 |
| 201 일반운영비 | 33,946 | 33,468 | 478 |
| 01 사무관리비 | 25,402 | 24,966 | 436 |
| ○ 관서운영 일반수용비 50,000원*27명*12월*80% | 12,960 | | |
| ○ 시간외 근무자 급량비 8,000원*27명*6일*12월*80% | 12,442 | | |
| 02 공공운영비 | 8,544 | 8,502 | 42 |
| ○ 난방비 1,450원*4대*10시간*100일 | 5,800 | | |
| ○ 전시임무고지 우편요금 1,960원*1,400건 | 2,744 | | |
| 202 여비 | 9,216 | 11,520 | △2,304 |
| 01 국내여비 | 9,216 | 11,520 | △2,304 |
| ○ 일반업무추진 여비 10,000원*16명*6일*12월*80% | 9,216 | | |
| 203 업무추진비 | 4,800 | 3,360 | 1,440 |
| 04 부서운영업무추진비 | 4,800 | 3,360 | 1,440 |

부서: 자동차관리과
정책: 행정운영경비(자동차관리과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○ 정원30인 이하 400,000원*12월 | 4,800 | | |