세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 세정관리 및 세외수입 운영
단위: 지방세 및 세외수입 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	7,686,500 국 125,455 군 7,561,045	4,750,735	2,935,765
세정관리 및 세외수입 운영	203,567	213,817	△10,250
지방세 및 세외수입 관리	203,567	213,817	△10,250
지방세 및 세외수입 관리	91,253	89,059	2,194
201 일반운영비	45,360	43,260	2,100
01 사무관리비	44,160	42,060	2,100
○ 지방세 고지서 제작 55,000원*40박스*10회	22,000		
○ 지방세법 편람 구입 60,000원*31권	1,860		
○ 지방세 납부 홍보물 제작 60,000원*20개소*9회	10,800		
○ 지방세 및 세외수입 수납관리 수수료 550,000원*12월	6,600		
○ 찾아가는 지방세 학당 운영 홍보물 제작 500,000원*1식	500		
○ 지방세 고지서 발송 창봉투 제작 80원*30,000매	2,400		
02 공공운영비	1,200	1,200	0
○ 지방세 및 세외수입 ARS(자동응답시스템) 수납 통신요금 100,000원*12월	1,200		
301 일반보상금	200	0	200
12 기타보상금	200	0	200
○ 찾아가는 마을세무사 운영 보상 100,000원*1명*2회	200		
306 출연금	4,066	0	4,066
01 출연금	4,066	0	4,066
○ 지방세연구원 출연금 4,066,000원*1식	4,066		
308 자치단체등이전	41,627	44,999	△3,372
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	41,627	44,999	△3,372
○ 표준지방세 정보시스템 유지관리 22,072,000원*1식	22,072		
○ 통합지방세(Wetax) 정보시스템 유지관리 17,772,000원*1식	17,772		
○ 과세통합시스템 유지관리 1,303,000원*1식	1,303		
○ 제증명 발급 상용 SW 구입 480,000원*1식	480		
전산화 및 프로그램 유지보수	30,006	28,716	1,290
201 일반운영비	30,006	28,716	1,290
01 사무관리비	9,600	9,600	0
○ 지방세 전산장비 운영 소모품 구입 800,000원*12월	9,600		
02 공공운영비	20,406	19,116	1,290

부서: 재무과
정책: 세정관리 및 세외수입 운영
단위: 지방세 및 세외수입 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 및 세외수입 ARS(자동응답시스템) 유지보수 515,500원*12월	6,186		
○ 지방세 및 세외수입 가상계좌 시스템 유지보수 385,000원*12월	4,620		
○ 지방세 고지서 프린터 및 우편물 봉함기 유지보수 470,000원*12월	5,640		
○ 지방세 증빙서류 이미지 관리 시스템 유지보수 330,000원*12월	3,960		
지방세 지출예산제도 운영	672	672	0
201 일반운영비	672	672	0
01 사무관리비	672	672	0
○ 지방세 지출예산제도 조사 업무추진 급량비 8,000원*7일*12월	672		
세외수입 운영	81,636	95,370	△13,734
201 일반운영비	28,650	66,860	△38,210
01 사무관리비	18,450	57,500	△39,050
○ 세외수입 고지서 제작 55,000원*10박스*8회	4,400		
○ 세외수입 통합 안내문 제작 55,000원*10박스*3회	1,650		
○ 세외수입 업무편람 제작 10,000원*50권	500		
○ 세외수입 정보화시스템 매뉴얼 제작 40,000원*50부	2,000		
○ 세외수입 체납액 징수 급량비 8,000원*3인*5회*12월	1,440		
○ 세외수입 전산장비(고속프린터) 소모품 구입 550,000원*3개	1,650		
○ 세외수입 업무용 도서 구입 70,000원*3권	210		
○ 세외수입 체납액 징수 홍보 현수막 제작 60,000원*20개소*3회	3,600		
○ 기부심사위원회 참석 수당 70,000원*4명*6회	1,680		
○ 부가가치세 대행신고 수수료 110,000원*12월	1,320		
02 공공운영비	10,200	9,360	840
○ 세외수입 시스템(오라클) 유지보수 310,000원*12월	3,720		
○ 세외수입 영치시스템 스마트폰 사용료 70,000원*12월	840		
○ 세외수입 통합안내문 발송 우편료 300원*8,000건*2회	4,800		
○ 세외수입 징수전담 핸드폰 사용료 70,000원*12월	840		
202 여비	3,840	3,840	0
01 국내여비	3,840	3,840	0

부서: 재무과
정책: 세정관리 및 세외수입 운영
단위: 지방세 및 세외수입 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세외수입 체납액 징수 관외출장 여비 80,000원*2인*4일*6회	3,840		
308 자치단체등이전	23,574	23,470	104
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	23,574	23,470	104
○ 세외수입 정보시스템 유지관리 23,574,000원*1식	23,574		
403 자치단체등자본이전	25,572	0	25,572
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	25,572	0	25,572
○ 차세대 표준지방세외수입정보시스템 구축사업 25,572,000원*1식	25,572		
회계업무 운영	164,262	145,358	18,904
회계업무의 전문화	164,262	145,358	18,904
능률적인 회계업무 운영	107,386	94,482	12,904
201 일반운영비	80,986	63,682	17,304
01 사무관리비	56,708	39,404	17,304
○ 전자입찰 시스템(G2b)사용료 20,000원*1,100건	22,000		
○ 물가정보지 구입 23,500원*4권*12월	1,128		
○ 회계관련 법령집 구입 450,000원*2질	900		
○ 해남군 계약심의위원회 심사수당 100,000원*10인*10회	10,000		
○ 회계업무추진 급량비 8,000원*8인*10일*12월	7,680		
○ 공사 계약 금액 조정(ES/DS) 검토 수수료 1,000,000원*15건	15,000		
02 공공운영비	24,278	24,278	0
○ 회계공무원 재정보증보험	6,542		
- 회계관계공무원 160,000원*17명	2,720		
- 회계관계공무원(회계보조) 45,000원*33명	1,485		
- 회계관계공무원(실과소 및 읍면 보조) 19,000원*123명	2,337		
○ 관급자재 프로그램 유지보수 181,000원*12월	2,172		
○ 하자보수 프로그램 유지보수 345,000원*12월	4,140		
○ 계약관리 및 적격심사 프로그램 유지보수	7,344		
- 계약관리 프로그램(본청, 읍면) 391,000원*12월	4,692		
- 적격심사 프로그램(본청) 221,000원*12월	2,652		
○ 계약정보공개 시스템 유지보수비 340,000원*12월	4,080		
202 여비	9,600	8,400	1,200
01 국내여비	9,600	8,400	1,200

부서: 재무과
정책: 회계업무 운영
단위: 회계업무의 전문화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 회계업무 추진 및 주요 사업장 점검 20,000원*8인*5일*12월	9,600		
203 업무추진비	16,800	22,400	△5,600
03 시책추진업무추진비	16,800	22,400	△5,600
○ 군정역점 시책추진 9,000,000원	9,000		
○ 열린행정 활성화 추진 6,000,000원	6,000		
○ 지역경제 활성화 추진 1,800,000원	1,800		
세입.세출 결산업무 추진	40,876	34,876	6,000
201 일반운영비	38,760	32,760	6,000
01 사무관리비	38,760	32,760	6,000
○ 2018 회계연도 결산서 제작	27,960		
- 2018 회계연도 결산서 466,000원*60부*1회	27,960		
○ 2018 회계연도 결산검사위원 수당 100,000원*4인*20일	8,000		
○ 2018 회계연도 결산검사 급량비 8,000원*5인*20일	800		
○ 결산검사장(일반회계)운영비 2,000,000원*1식	2,000		
301 일반보상금	1,316	1,316	0
09 행사실비보상금	1,316	1,316	0
○ 결산검사위원 교육 여비 328,800원*4인	1,316		
307 민간이전	800	800	0
12 민간인위탁교육비	800	800	0
○ 결산검사위원 교육비 200,000원*4인	800		
복식부기 회계제도 운영	16,000	16,000	0
201 일반운영비	16,000	16,000	0
01 사무관리비	16,000	16,000	0
○ 2018 회계연도 재무보고서 검토용역 수수료 16,000,000원*1회	16,000		
지방세 부과업무	431,144	255,508	175,636
	국 125,455		
	군 305,689		
지방세 부과업무	371,907	190,100	181,807
	국 125,455		
	군 246,452		
지방세 부과 업무추진	13,770	1,120	12,650
201 일반운영비	13,770	1,120	12,650
01 사무관리비	13,770	1,120	12,650
○ 지방세심의위원회 참석수당 70,000원*11인*1회	770		
○ 지방세 납부 홍보 광고료 2,600,000원*5회	13,000		

부서: 재무과
정책: 지방세 부과업무
단위: 지방세 부과업무 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
개별주택 조사 및 가격산정	358,137	188,980	169,157
	국 125,455		
	군 232,682		
101 인건비	162,472	90,700	71,772
	국 46,873		
	군 115,599		
03 무기계약근로자보수	108,663	0	108,663
○ 개별주택가격 조사 인건비 108,663,000원*1식	108,663		
	국 46,873		
	군 61,790		
04 기간제근로자등보수	53,809	90,700	△36,891
○ 개별주택가격 조사 인부임	53,809		
- 급여 77,000원*6인*90일	41,580		
- 주휴수당 77,000원*6인*13일	6,006		
- 건강보험료 47,586,000원*3.26%	1,552		
- 국민연금보험료 47,586,000원*4.5%	2,142		
- 고용보험료 47,586,000원*1.5%	714		
- 산재보험료 47,586,000원*0.9%	429		
- 연차수당 77,000원*6인*3월	1,386		
201 일반운영비	186,945	98,280	88,665
	국 74,222		
	군 112,723		
01 사무관리비	186,945	98,280	88,665
○ 부동산가격공시위원회 참석 수당 70,000원*10인*2회	1,400		
	국 700		
	군 700		
○ 개별주택가격 검증수수료 160,050,000원	160,050		
	국 61,277		
	군 98,773		
○ 개별주택가격 홍보 현수막 제작 2,400,000원*1식	2,400		
	국 1,200		
	군 1,200		
○ 개별주택가격 조사요원 급량비 9,600,000원*1식	9,600		
	국 4,800		
	군 4,800		
○ 개별주택가격 관련 양식 인쇄 및 전산소모품 구입 등 13,495,000원*1식	13,495		
	국 6,245		
	군 7,250		
202 여비	8,720	0	8,720
	국 4,360		
	군 4,360		
01 국내여비	8,720	0	8,720

부서: 재무과
정책: 지방세 부과업무
단위: 지방세 부과업무 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 개별주택가격조사 업무추진 국내여비 8,720,000원*1식	8,720		
	국 4,360		
	군 4,360		
체납세 징수	59,237	65,408	△6,171
체납세 징수 및 체납처분	59,237	65,408	△6,171
201 일반운영비	27,557	22,591	4,966
01 사무관리비	15,576	8,340	7,236
○ 신용정보 및 전자압류 서비스 이용료 4,840,000원*1식	4,840		
○ 지방세 업무 활성화 및 읍면 지도점검 급량비 8,000원*7명*14개소*4회	3,136		
○ 다문화인 대상 체납안내문 제작 500,000원*1식	500		
○ 체납세 징수 홍보 현수막 제작 60,000원*20개소*3회	3,600		
○ 체납처분 관련 책자 구입 50,000원*6권	300		
○ 지방세 체납자 금융거래정보 조회 수수료 2,000원*1,000건	2,000		
○ 압류부동산 공매대행비 120,000원*10건	1,200		
02 공공운영비	11,981	14,251	△2,270
○ 번호판 영치프로그램 유지보수(PDA,영상인식시스템) 330,000원*12월	3,960		
○ 징수 전담차량 자동차세 300,000원*1회*1대	300		
○ 징수 전담차량 보험료 700,000원*1회*1대	700		
○ 징수 전담차량 유류대 1,410원*200ℓ *1대*12월	3,384		
○ 징수 전담차량 수선유지비 2,000,000원*1대	2,000		
○ 징수전담 핸드폰 이용료 68,200원*2대*12월	1,637		
202 여비	7,680	7,680	0
01 국내여비	7,680	7,680	0
○ 지방세 체납액 징수 관외출장 여비 80,000원*4인*6일*4회	7,680		
303 포상금	24,000	18,000	6,000
01 포상금	24,000	18,000	6,000
○ 지방세 과징 읍면 시상금	20,000		
- 징수율 올리기 10,000,000원*1회	10,000		
- 체납액 줄이기 10,000,000원*1회	10,000		
○ 자동차세 징수촉탁 포상금 1,000,000원*2회	2,000		
○ 체납세 없는 읍면 포상금 2,000,000원*1회	2,000		
효율적인 재산관리 운영	5,836,693	3,101,799	2,734,894
생산적인 국·공유재산 관리	524,695	24,695	500,000
공유재산 권리 보전	524,695	24,695	500,000

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 생산적인 국·공유재산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	21,895	21,895	0
01 사무관리비	21,895	21,895	0
○ 공유재산 실태조사 이전 및 보전등기 수수료 30,000원*100필지	3,000		
○ 공유재산 측량수수료 200,000원*50필지	10,000		
○ 공유재산 감정평가 수수료 150,000원*30필지	4,500		
○ 공유재산 권리보전 등기인지대 및 우편송달료 14,000원*80필지	1,120		
○ 공유재산 온비드(공매)이용 수수료 235,000원*5회	1,175		
○ 공유재산심의회 참석 수당 70,000원*5인*6회	2,100		
202 여비	2,800	2,800	0
01 국내여비	2,800	2,800	0
○ 공유재산 실태조사 및 징수 출장여비 20,000원*10회*14개읍면	2,800		
207 연구개발비	200,000	0	200,000
02 전산개발비	200,000	0	200,000
○ 공유재산 DB 구축사업 200,000,000원*1식	200,000		
401 시설비및부대비	300,000	0	300,000
01 시설비	300,000	0	300,000
○ 화산면사무소 토지매입 및 주차장 조성 300,000,000원*1식	300,000		
쾌적한 청사환경 조성	5,029,664	2,711,261	2,318,403
청사시설 보수	868,000	654,000	214,000
401 시설비및부대비	868,000	654,000	214,000
01 시설비	868,000	654,000	214,000
○ 읍면청사 LED등 교체 40,000,000원*1식	40,000		
○ 본청 및 읍면청사 수목정비 35,000,000원*1식	35,000		
○ 해남읍 청사 외부 도색공사 15,000,000원*1식	15,000		
○ 현산면 청사 화장실 리모델링 30,000,000원*1식	30,000		
○ 북일면 청사 옥상 방수 30,000,000원*1식	30,000		
○ 옥천면 청사 비가림 시설 설치 20,000,000원*1식	20,000		
○ 마산면 청사 비가림 시설 설치 20,000,000원*1식	20,000		
○ 산이면 청사 외부 주차장 임시 포장 120,000,000원*1식	120,000		
○ 문내면 청사 옥상 방수 10,000,000원*1식	10,000		
○ 해남읍성 보수공사 500,000,000원*1식	500,000		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 해남군청사 수목 및 주변 정비사업 48,000,000원*1식	48,000		
청사 관리	1,768,514	1,685,580	82,934
101 인건비	12,135	12,236	△101
03 무기계약근로자보수	6,648	7,248	△600
○ 청사시설 관리자 피복비 200,000원*3인	600		
○ 청소인부 급량비 8,000원*3인*21일*12월	6,048		
04 기간제근로자등보수	5,487	4,988	499
○ 청사관리 대체인력 인부임	5,487		
- 급여 77,000원*1인*20일*3월	4,620		
- 시간외수당 14,440원*1인*1시간*20일*3월	867		
201 일반운영비	1,756,379	1,623,344	133,035
01 사무관리비	120,470	117,678	2,792
○ 본청 및 고용복지센터 전기설비 안전관리대행 수수료 1,100,000원*12월	13,200		
○ 읍사무소 전기설비 안전관리대행 수수료 150,000원*12월	1,800		
○ 읍·면 전기설비 안전점검 수수료 2,000,000원*2회	4,000		
○ 본청 및 읍면 노후 소화기 교체 35,000원*50개	1,750		
○ 본청 전기설비 소모품 구입	2,680		
- 멀티탭 20,000원*50개	1,000		
- 차단기 6,000원*30개	180		
- 안정기 15,000원*100개	1,500		
○ 본청 청사 시설관리용 소모품(철물) 구입 20,000원*5종*12월	1,200		
○ 청사 물탱크 청소비 3,000,000원*2회	6,000		
○ 청사 방역 소독비 2,100,000원*5회	10,500		
○ 청사 청소용품 구입 50,000원*5종*12월	3,000		
○ 화장실 소모품 구입 40,000원*35박스*12월	16,800		
○ 본청 화장실 비데 수리 및 소모품 구입 60,000원*35대*4회	8,400		
○ 본청 비데 스팀청소(35대) 600,000원*17회	10,200		
○ 본청 복도 및 사무실 왁스 청소 3,000,000원*3회	9,000		
○ 본청 사무실 정수기 소모품 교체 200,000원*6회	1,200		
○ 정수기 및 연수기 임차료 150,000원*12월	1,800		
○ 청사 환경정비 꽃 구입 1,000,000원*4회	4,000		
○ 실내 화단 식재·관리(3개소) 1,400,000원*3개소	4,200		
○ 본청 청사관리용 종량제 봉투구입 1,050원*20장*20일*12월	5,040		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 물품 전자태그 라벨 구입 1,000원*5,000개	5,000		
○ 황산면사무소 사무실 물품 등 이전비 5,000,000원*1식	5,000		
○ 사무용 가구 수리비 100,000원*20개	2,000		
○ 사무용 가구 소모품 구입 50,000원*30개	1,500		
○ 전산프로그램(Auto cad) 사용료 440,000원*5회	2,200		
02 공공운영비	1,635,909	1,505,666	130,243
○ 소방안전 협회비 150,000원*1회	150		
○ 고용복지센터 승강기 유지관리대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
○ 고용복지센터 방화 관리대행 수수료 250,000원*12월	3,000		
○ 본청 방화 관리대행 수수료 1,000,000원*12월	12,000		
○ 문내면사무소 승강기 유지관리대행수수료 200,000원*12월	2,400		
○ 송지면사무소 승강기 유지관리대행수수료 200,000원*12월	2,400		
○ CCTV전용 회선료 88,000원*15회선*12월	15,840		
○ 본청 비상발전기 연료비 1,410원*50ℓ *2대*12월	1,692		
○ 읍·면 비상발전기 연료비 1,610원*80ℓ *13대*3월	5,024		
○ 본청 및 읍·면청사 냉난방기 유지관리 400,000원*192대*30%	23,040		
○ 본청 안내실 및 장암차고지 기사대기실 난방연료비 850원*200ℓ *2개소*6월	2,040		
○ 공공시설 재해복구 공제회비(건물,시설) 250,000,000원*1회	250,000		
○ 영조물 배상 공제회 250,000,000원*1회	250,000		
○ 공유재산 시설유지비 3,000,000원*1개소	3,000		
○ 본청 건물 유지비(건축,설비,전기,소방) 6,050원*8,512㎡	51,498		
○ 고용복지센터 건물 유지비 6,050원*1,596㎡	9,656		
○ 해남읍사무소 건물 유지비 6,050원*2,068㎡	12,512		
○ 삼산면사무소 건물 유지비 6,050원*932㎡	5,639		
○ 화산면사무소 건물 유지비 6,050원*812㎡	4,913		
○ 현산면사무소 건물 유지비 6,050원*1,256㎡	7,599		
○ 송지면사무소 건물 유지비 6,050원*894㎡	5,409		
○ 북평면사무소 건물 유지비 6,050원*919㎡	5,560		
○ 북일면사무소 건물 유지비 6,050원*1,306㎡	7,902		
○ 옥천면사무소 건물 유지비 6,050원*1,175㎡	7,109		
○ 계곡면사무소 건물 유지비 6,050원*702㎡	4,248		
○ 마산면사무소 건물 유지비 6,050원*976㎡	5,905		
○ 황산면사무소 건물 유지비 6,050원*993㎡	6,008		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 산이면사무소 건물 유지비 6,050원*653㎡	3,951		
○ 문내면사무소 건물 유지비 6,050원*998㎡	6,038		
○ 화원면사무소 건물 유지비 6,050원*1,034㎡	6,256		
○ 본청 전기 사용료 15,730,000원*12월	188,760		
○ 보건소 전기 사용료 3,400,000원*12월	40,800		
○ 고용복지센터(희망복지팀 등) 전기 사용료 1,000,000원*12월	12,000		
○ 농업기술센터 전기 사용료 9,000,000원*12월	108,000		
○ 평생학습관 전기 사용료 1,100,000원*12월	13,200		
○ 고산유적지 전기 사용료 6,000,000원*12월	72,000		
○ 도립공원 전기 사용료 180,000원*12월	2,160		
○ 땅끝관광지 전기 사용료 800,000원*12월	9,600		
○ 우수영관광지 전기 사용료 1,750,000원*12월	21,000		
○ 14개 읍·면 전기 사용료 15,000,000원*12월	180,000		
○ 부대시설 전기 사용료(차고지 등) 650,000원*12월	7,800		
○ 문화예술회관 전기 사용료 12,000,000원*12월	144,000		
○ 본청 상수도 사용료 1,320,000원*12월	15,840		
○ 보건소 상수도 사용료 550,000원*12월	6,600		
○ 고용복지센터(희망복지 등) 상수도 사용료 250,000원*12월	3,000		
○ 농업기술센터 상수도 사용료 1,100,000원*12월	13,200		
○ 평생학습관 상수도 사용료 200,000원*12월	2,400		
○ 땅끝관광지 상수도 사용료 3,300,000원*12월	39,600		
○ 읍·면 상수도 사용료 110,000원*7개소*12월	9,240		
○ 문화예술회관 상수도 사용료 1,100,000원*12월	13,200		
○ 공유재산 공공요금 200,000원*1개소*12월	2,400		
○ 유선방송 사용료 160,000원*12월	1,920		
○ 물품 전자태그 시스템 유지보수비 500,000원*12월	6,000		
황산면사무소 청사 신축	2,393,150	371,681	2,021,469
401 시설비및부대비	2,393,150	365,598	2,027,552
01 시설비	2,361,700	364,598	1,997,102
○ 황산면사무소 신축공사 2,351,700,000원*1식	2,351,700		
○ 황산면사무소 BF 본인증 용역 10,000,000원*1식	10,000		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 감리비	26,450	0	26,450
○ 황산면사무소 신축 감리비 26,450,000원*1식	26,450		
03 시설부대비	5,000	1,000	4,000
○ 황산면사무소 신축 5,000,000원*1식	5,000		
관용차량의 효율적 관리	169,334	167,843	1,491
차량 유지 관리	169,334	167,843	1,491
201 일반운영비	86,834	91,343	△4,509
01 사무관리비	6,170	4,310	1,860
○ 불용차량 감정평가 수수료 500,000원*3회	1,500		
○ 차량 온비드(공매) 이용 수수료 500,000원*3회	1,500		
○ 하이패스 고속도로 통행료 250,000원*5대	1,250		
○ 차고지 무인경비 용역료 160,000원*12월	1,920		
02 공공운영비	80,664	87,033	△6,369
○ 자동차세(본청) 250,000원*8대	2,000		
○ 자동차 보험료(본청) 650,000원*8대	5,200		
○ 자동차검사 수수료 45,000원*8대	360		
○ 공용차량 위성방송 수신료 30,000원*2대*12월	720		
○ 자동차 유류대(승용,경형) 1,610원*400ℓ *4대*12월	30,912		
○ 자동차 유류대(승합,화물) 1,410원*400ℓ *4대*12월	27,072		
○ 차량수리비 600,000원*8대*3회	14,400		
303 포상금	7,500	7,500	0
01 포상금	7,500	7,500	0
○ 운전원 체육대회 참가 포상금 150,000원*50명	7,500		
405 자산취득비	75,000	69,000	6,000
01 자산및물품취득비	75,000	69,000	6,000
○ 업무용 소형 화물차 교체(계곡, 황산, 산이) 25,000,000원*3대	75,000		
물품관리 운영	113,000	198,000	△85,000
냉난방기 관리	18,000	22,000	△4,000
405 자산취득비	18,000	22,000	△4,000
01 자산및물품취득비	18,000	22,000	△4,000
○ 냉난방기 교체 3,000,000원*6대	18,000		
사무용 가구 관리	85,000	176,000	△91,000
405 자산취득비	85,000	176,000	△91,000
01 자산및물품취득비	85,000	176,000	△91,000

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 물품관리 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 노후 책상·탁자 교체 300,000원*90개	27,000		
○ 업무용 의자 교체 200,000원*90개	18,000		
○ 캐비닛 교체 350,000원*40개	14,000		
○ 회의용 노후 책상 교체 200,000원*40개	8,000		
○ 읍면 노후 문서함 교체 300,000원*60개	18,000		
사무용 가전 구입	10,000	0	10,000
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
○ 본청 및 읍면 사무용 가전 구입 10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(재무과)	223,264	204,928	18,336
인력운영비(재무과)	21,600	21,600	0
인력운영비(재무과)	21,600	21,600	0
204 직무수행경비	21,600	21,600	0
03 특정업무경비	21,600	21,600	0
○ 세무담당공무원 업무활동비(본청) 100,000원*18인*12월	21,600		
기본경비(재무과)	201,664	183,328	18,336
기본경비(재무과)	72,160	72,160	0
201 일반운영비	31,000	31,000	0
01 사무관리비	31,000	31,000	0
○ 부서운영비(총액) 31,000,000원	31,000		
203 업무추진비	41,160	41,160	0
01 기관운영업무추진비	36,300	36,300	0
○ 부군수 3,025,000원*12월	36,300		
04 부서운영업무추진비	4,860	4,860	0
○ 부서운영업무 추진비(정원31인) 405,000원*12월	4,860		
기본경비(세정팀)	26,208	20,352	5,856
201 일반운영비	10,368	9,216	1,152
01 사무관리비	10,368	9,216	1,152
○ 세정팀 업무추진 급량비 10,368,000원	10,368		
202 여비	15,840	11,136	4,704
01 국내여비	15,840	11,136	4,704
○ 기본 국내여비 15,840,000원	15,840		
기본경비(경리팀)	28,128	24,576	3,552
201 일반운영비	10,368	10,368	0
01 사무관리비	10,368	10,368	0

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 경리팀 업무추진 급량비 10,368,000원	10,368		
202 여비	17,760	14,208	3,552
01 국내여비	17,760	14,208	3,552
○ 기본 국내여비 17,760,000원	17,760		
기본경비(부과팀)	17,472	15,360	2,112
201 일반운영비	6,912	6,912	0
01 사무관리비	6,912	6,912	0
○ 부과팀 업무추진 급량비 6,912,000원	6,912		
202 여비	10,560	8,448	2,112
01 국내여비	10,560	8,448	2,112
○ 기본 국내여비 10,560,000원	10,560		
기본경비(징수팀)	11,568	11,712	△144
201 일반운영비	4,608	4,608	0
01 사무관리비	4,608	4,608	0
○ 징수팀 업무추진 급량비 4,608,000원	4,608		
202 여비	6,960	7,104	△144
01 국내여비	6,960	7,104	△144
○ 기본 국내여비 6,960,000원	6,960		
기본경비(세외수입팀)	8,736	7,680	1,056
201 일반운영비	3,456	3,456	0
01 사무관리비	3,456	3,456	0
○ 세외수입팀 업무추진 급량비 3,456,000원	3,456		
202 여비	5,280	4,224	1,056
01 국내여비	5,280	4,224	1,056
○ 기본 국내여비 5,280,000원	5,280		
기본경비(재산관리팀)	37,392	31,488	5,904
201 일반운영비	12,672	12,672	0
01 사무관리비	12,672	12,672	0
○ 재산관리팀 업무추진 급량비 12,672,000원	12,672		
202 여비	24,720	18,816	5,904
01 국내여비	24,720	18,816	5,904
○ 기본 국내여비 17,520,000원	17,520		
○ 운전원 기본 국내여비 7,200,000원	7,200		
읍.면 행정운영경비(재무과)	327,570	325,300	2,270
읍.면 인력운영비(재무과)	50,400	54,000	△3,600

부서: 재무과
정책: 읍.면 행정운영경비(재무과)
단위: 읍.면 인력운영비(재무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
읍.면 인력운영비(재무과)	50,400	54,000	△3,600
204 직무수행경비	50,400	54,000	△3,600
03 특정업무경비	50,400	54,000	△3,600
○ 세무담당공무원 업무활동비(읍.면) 100,000원*42인*12월	50,400		
읍.면 기본경비(재무과)	277,170	271,300	5,870
읍.면 기본경비(재무과)	277,170	271,300	5,870
201 일반운영비	277,170	252,100	25,070
02 공공운영비	277,170	252,100	25,070
○ 재산관리팀 공공운영비	116,800		
- 자동차 검사수수료 40,000원*15대	600		
- 자동차 보험료(읍·면) 1,000,000원*15대	15,000		
- 자동차세(읍·면) 200,000원*15대	3,000		
- 읍사무소 승용자동차 유류대 1,610원*250ℓ *1대*12월	4,830		
- 화물자동차 유류대 1,410원*250ℓ *14대*12월	59,220		
- 읍사무소 승용자동차 수리비 750,000원*1대	750		
- 읍면 화물자동차 수리비 2,000,000원*14대	28,000		
- 차량관리 30,000원*15대*12월	5,400		
○ 지방세 부과분 고지서 송달 우편료 2,030원*44,000건	89,320		
○ 지방세 독촉 고지서 송달 우편료 2,030원*35,000원	71,050		
재무활동(재무과)	500,000	500,000	0
내부거래지출(재무과)	500,000	500,000	0
내부거래지출(재무과)	500,000	500,000	0
702 기금전출금	500,000	500,000	0
01 기금전출금	500,000	500,000	0
○ 해남군 청사 신축기금 전출금 500,000,000원*1식	500,000		