세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 기획예산담당관 ~ 기획예산담당관

부서: 기획예산담당관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 시정 종합 기획 조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획예산담당관	17,744,600 도 19,057 시 17,725,543	17,561,142	183,458
시정 기획 조정 및 홍보	636,610	517,900	118,710
시정 종합 기획 조정	196,910	197,400	△490
시정 주요업무 기획조정	196,910	197,400	△490
101 인건비	14,850	10,500	4,350
04 기간제근로자등보수	14,850	10,500	4,350
O 컴퓨터 그래픽 전문요원 45,000원*1인*330일	14,850		
201 일반운영비	128,060	116,900	11,160
01 사무관리비	128,060	116,900	11,160
O 일반수용비	104,160		
· 주요현안사항 건의자료외 각종 자료유인 2,500원*2,000부*4회	20,000		
· 시책개발용 책자구입	10,000		
· 주요업무보고서외 각종 보고서 유인	20,000		
· 시정종합기획 조정을 위한 신문구독 12,000원*15종*12월	2,160		
· 2011년도 주요시정 유인 20,000원*1,000부	20,000		
· 의회업무보고서 20,000원*100부*2회	4,000		
· 행정사무감사 자료 유인	1,000		
· 직원 업무일지 제작 15,000원*1,800권	27,000		
O 운영수당	18,900		
· 시정조정위원회 회의참석 수당 70,000원*5명*12회	4,200		
· 경주시미래발전자문위원회 회의참석 수당 70,000원*35명*6회	14,700		
O 급량비	5,000		
· 기획업무추진 시간외근무자 급식	5,000		
202 여비	20,000	20,000	0
01 국내여비	20,000	20,000	0
O 기획업무 추진	5,000		
O 시책개발 등 시정주요업무 추진	15,000		
203 업무추진비	34,000	50,000	△16,000
03 시책추진업무추진비	34,000	50,000	△16,000
O 기획예산 및 시정업무 추진	34,000		
주요 시정 전략적 홍보	439,700	320,500	119,200
시정 홍보물 제작	231,700	274,500	△42,800
201 일반운영비	197,200	240,000	△42,800

부서: 기획예산담당관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 주요 시정 전략적 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	197,200	240,000	△42,800
○ 일반수용비	196,200		
· 시정현황 제작	24,200		
· 시정보고용 영상물 제작	22,000		
· 홍보용 책자 구입(한.영.중.일어판)	80,000		
· 주요시정 홍보 영상물 제작 및 광고비	20,000		
· 틈새마켓팅 홍보	50,000		
○ 급량비	1,000		
· 홍보기획업무 추진 시간외근무자 급식	1,000		
202 여비	27,000	27,000	0
01 국내여비	3,000	3,000	0
○ 기획홍보업무 추진	3,000		
03 국외업무여비	24,000	24,000	0
○ 해외홍보 및 벤치마킹	24,000		
306 출연금	7,500	7,500	0
01 출연금	7,500	7,500	0
○ 한국지역진흥재단 자치단체 출연기금	7,500		
자치단체 박람회 참가	90,000	46,000	44,000
201 일반운영비	90,000	46,000	44,000
01 사무관리비	90,000	46,000	44,000
○ 일반수용비	90,000		
· 자치단체 박람회 참가부스 제작	50,000		
· 자치단체 박람회 전시시식 시음 물품구입	10,000		
· 자치단체박람회 참가부스 사용료	10,000		
· 자치단체박람회 홍보물 제작	20,000		
서울사무소 설치 운영	118,000	0	118,000
201 일반운영비	96,000	0	96,000
01 사무관리비	74,000	0	74,000
○ 임차료	74,000		
· 사무실임차	64,000		
· 운영차량 렌탈	10,000		
02 공공운영비	22,000	0	22,000
○ 공공요금및 제세	22,000		
· 주차비및 유류비	10,000		
· 기본공공요금(통신비 등) 1,000,000원*12월	12,000		
202 여비	12,000	0	12,000
01 국내여비	12,000	0	12,000
○ 서울사무소 업무추진 500,000원*2명*12월	12,000		
203 업무추진비	10,000	0	10,000

부서: 기획예산담당관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 주요 시정 전략적 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	10,000	0	10,000
O 시정홍보및중앙부처협의 업무추진	10,000		
살기좋은 경주건설	175,980	289,160	△113,180
미래전략 수립 및 추진	112,000	169,000	△57,000
미래전략 수립	112,000	169,000	△57,000
201 일반운영비	32,000	29,000	3,000
01 사무관리비	32,000	29,000	3,000
O 일반수용비	25,000		
· 녹색성장 전략수립 계획서 유인 6,000원*2,000부*2회	24,000		
· 녹색성장전략 관련 도서 구입비 100,000원*10종	1,000		
O 급량비	7,000		
· 녹색성장전략수립 시간외근무자 7,000원*5명*200일	7,000		
202 여비	25,000	15,000	10,000
01 국내여비	5,000	5,000	0
O 녹색성장전략 우수사례 수집	5,000		
03 국외업무여비	20,000	10,000	10,000
O 녹색성장전략수립 국외 자료 수집	20,000		
203 업무추진비	55,000	55,000	0
03 시책추진업무추진비	55,000	55,000	0
O 부시장	55,000		
녹색성장전략	63,980	120,160	△56,180
경주시 선진화 추진	39,230	100,960	△61,730
201 일반운영비	23,530	53,460	△29,930
01 사무관리비	23,530	53,460	△29,930
O 일반수용비	21,500		
· 경주시 선진화 업무추진 자료 유인	2,000		
· 시민창안제 홍보자료 유인 150원*10,000부*2회	3,000		
· 창의행정우수사례집 유인 15,000원*200부	3,000		
· 홍보현수막 구입 100,000원*10개	1,000		
· 교재구입 및 안내책자 유인	5,000		
· 행정서비스헌장이행안내서 유인 15,000원*300부	4,500		
· 고객만족도조사 시스템 유지보수 200,000원*15회	3,000		
O 운영수당	280		
· 행정서비스헌장 심의위원회 참석수당 70,000원*2명*2회	280		

부서: 기획예산담당관
정책: 살기좋은 경주건설
단위: 녹색성장전략 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 급량비	1,750		
· 선진화업무추진 야간근무자 급식비	1,750		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0
○ 시정선진화 추진여비	1,000		
○ 창의행정 벤치마킹 여비	3,000		
301 일반보상금	4,700	3,500	1,200
12 기타보상금	4,700	3,500	1,200
○ 제안우수 시민 보상금	3,000		
○ 불채택 제안 시민장려금	1,500		
○ 행정서비스 헌장제 민원보상금	200		
303 포상금	7,000	5,000	2,000
01 포상금	7,000	5,000	2,000
○ 창안우수공무원 포상	5,000		
· 금상 2,000,000원*1명	2,000		
· 은상 1,000,000원*2명	2,000		
· 동상 500,000원*2명	1,000		
○ 불채택 제안공무원 장려금 30,000원*50명	1,500		
○ 행정서비스헌장실천 친절공무원 포상 100,000원*5명	500		
지역발전 전략수립 및 지원	24,750	19,200	5,550
201 일반운영비	19,750	13,700	6,050
01 사무관리비	19,750	13,700	6,050
○ 일반수용비	18,000		
· 지역발전역량강화 자료유인 5,000원*500부*2종	5,000		
· 지역발전 우수사례집 발간 20,000원*250부	5,000		
· 지역발전 홍보책자발간	3,000		
· 3대문화권 홍보책자 발간 20,000원*250부	5,000		
○ 급량비	1,750		
· 지역발전 업무추진 야간근무자 급식비	1,750		
202 여비	2,000	1,500	500
01 국내여비	2,000	1,500	500
○ 지역발전 업무추진 여비	1,000		
○ 광역경제권 발전 업무추진 여비	1,000		
301 일반보상금	3,000	4,000	△1,000
10 행사실비보상금	3,000	4,000	△1,000
○ 지역발전추진 시민교육참석자 실비보상	1,000		
○ 지역발전 세미나 참여자 실비보상	2,000		

부서: 기획예산담당관
정책: 건전재정 기반 구축
단위: 건전하고 효율적인 예산운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건전재정 기반 구축	3,343,345	2,869,027	474,318
건전하고 효율적인 예산운영	3,343,345	2,869,027	474,318
예산편성 및 관리	403,445	409,127	△5,682
101 인건비	16,425	15,330	1,095
04 기간제근로자등보수	16,425	15,330	1,095
○ 예산편성작업 전산인부	16,425		
201 일반운영비	256,520	260,720	△4,200
01 사무관리비	256,520	260,720	△4,200
○ 일반수용비	245,000		
· 예산서 유인	100,000		
— 당초 200,000원*250부	50,000		
— 추경 100,000원*250부*2회	50,000		
· 예산심의사항별 설명서	77,100		
· 예산편성 방침 및 기준유인 60,000원*250부	15,000		
· 중기지방재정계획서 유인 50,000원*100부	5,000		
· 투융자심사 의뢰서 유인 40,000원*50부*2회	4,000		
· 사회단체보조금 심의조서 유인(2종) 100,000원*80부	8,000		
· 재정공시제도 심의서 유인 150,000원*50부	7,500		
· 국비신청보고서 유인 50,000원*100부*2회	10,000		
· 예산업무관련 보고서 및 간담회자료 유인 50,000원*100부*2회	10,000		
· 프린터 드럼 및 토너 200,000원*15회	3,000		
· 칼라프린터 잉크 및 토너	5,100		
· 예산작업장 생수 구입 5,000원*60통	300		
○ 임차료	1,440		
· 전자복사기 임차료 120,000원*1대*12월	1,440		
○ 운영수당	3,080		
· 지방재정계획 심의위원회 참석수당 70,000원*4명*6회	1,680		
· 경주시용역심의위원회 참석수당 70,000원*4명*5회	1,400		
○ 급량비	7,000		
· 예산편성업무추진	7,000		
202 여비	95,000	95,000	0
01 국내여비	80,000	80,000	0
○ 예산관련 합동집무 작업	30,000		
○ 예산관련 각종 회의 및 세미나 참석	25,000		
○ 관내 주요사업장 확인	25,000		

부서: 기획예산담당관
정책: 건전재정 기반 구축
단위: 건전하고 효율적인 예산운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 국제화여비	15,000	15,000	0
O 선진사업예산 비교시찰 연수	15,000		
203 업무추진비	10,000	14,000	△4,000
03 시책추진업무추진비	10,000	14,000	△4,000
O 재정업무추진	10,000		
403 자치단체등자본이전	20,000	18,377	1,623
02 공기관등에대한대행사업비	20,000	18,377	1,623
O 지방재정관리시스템 유지보수	20,000		
405 자산취득비	5,500	5,700	△200
01 자산및물품취득비	5,500	5,700	△200
O 노트북 구입 2,000,000원*2대	4,000		
O 칼라프린터기 구입	1,500		
예산집중 관리	439,900	459,900	△20,000
201 일반운영비	109,900	109,900	0
01 사무관리비	94,900	94,900	0
O 일반수용비	50,000		
· 기관공통운영수용비	50,000		
O 운영수당	4,900		
· 기관공통운영 심의위원회 수당 70,000원*10명*7회	4,900		
O 급량비	20,000		
· 기관공통운영 급량비	20,000		
O 임차료	20,000		
· 기관공통 임차료	20,000		
02 공공운영비	15,000	15,000	0
O 공공요금및제세	15,000		
· 기관공통운영	15,000		
202 여비	200,000	250,000	△50,000
01 국내여비	200,000	250,000	△50,000
O 기관공통운영여비	200,000		
207 연구개발비	30,000	0	30,000
01 연구용역비	30,000	0	30,000
O 기관공통 연구용역	30,000		
307 민간이전	100,000	100,000	0
02 민간경상보조	50,000	50,000	0
O 시정현안사업 추진	50,000		
04 민간행사보조	50,000	50,000	0
O 시정현안사업 추진	50,000		
포괄사업비 관리	2,500,000	2,000,000	500,000

부서: 기획예산담당관
정책: 건전재정 기반 구축
단위: 건전하고 효율적인 예산운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	2,500,000	2,000,000	500,000
01 시설비	2,500,000	2,000,000	500,000
○ 소규모주민편익사업	2,500,000		
법무통계 및 의회 업무 내실화	439,129	440,253	△1,124
	도 19,057		
	시 420,072		
법무지원 및 의회 협력체제 강화	312,000	312,000	0
법무 지원 및 의회 협력	312,000	312,000	0
201 일반운영비	229,200	229,200	0
01 사무관리비	229,200	229,200	0
○ 일반수용비	216,400		
· 법령 추록 대금 100,000원*7부*20회	14,000		
· 법률연혁 추록대금 50,000원*1부*12월	600		
· 변호사 선임료 및 소송 수행비	125,000		
· 현행자치법규 추록	36,000		
· 경주시보 발간	24,000		
· 고문변호사 수당 300,000원*2명*12월	7,200		
· 지방자치법규 및 소송법령집 등 구입	900		
· 행정사무감사자료 및 결과보고서 유인	1,000		
· 행정사무감사 준비물	3,500		
· 자치의정 구독 5,000원*60부*6월	1,800		
· 프린터기 소모품 구입 200,000원*3대*4회	2,400		
○ 운영수당	3,500		
· 의정비심의회 위원 수당 70,000원*10명*5회	3,500		
○ 급량비	1,500		
· 의회업무추진 시간외근무자 급식	1,500		
○ 임차료	7,800		
· 2011년 정기회 행정사무감사 방송시설 임차 600,000원*13개소	7,800		
202 여비	6,000	6,000	0
01 국내여비	6,000	6,000	0
○ 의회업무 추진	2,000		
○ 자치법규 자료 수집	4,000		
303 포상금	1,800	1,800	0
01 포상금	1,800	1,800	0
○ 소송수행 담당공무원 승소 포상금 200,000원*3명*3회	1,800		
305 배상금등	75,000	75,000	0
01 배상금등	75,000	75,000	0
○ 소송패소에 따른 배상	70,000		

부서: 기획예산담당관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 법무지원 및 의회 협력체제 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 법령에 의한 증인 감정인 참고인 등을 위한 실비보상	5,000		
국가 및 지방 통계조사 및 관리	127,129	128,253	△1,124
	도 19,057		
	시 108,072		
자체통계조사 관리	75,310	60,070	15,240
101 인건비	22,500	21,000	1,500
04 기간제근로자등보수	22,500	21,000	1,500
○ 광업 및 제조업 전산작업 종사자 45,000원*10명*30일	13,500		
○ 도시연감 및 경주통계연보 추계 45,000원*1명*200일	9,000		
201 일반운영비	47,310	36,570	10,740
01 사무관리비	45,060	34,320	10,740
○ 일반수용비	34,020		
· 통계연보 발간	15,000		
ㅡ 책	15,000		
· 통계연보 발간 자료서식	1,000		
· 사업체기초통계 조사서 20,000원*300부	6,000		
· 통계조사 현수막 80,000원*27개소*2회	4,320		
· 통계조사 회의서류 유인 10,000원*100부*5종	5,000		
· 통계조사 각종 소모품 구입 200,000원*12월	2,400		
· 통계작업장 생수구입 5,000원*60통	300		
○ 급량비	3,000		
· 통계조사	1,500		
· 광업 제조업조사	1,500		
○ 임차료	8,040		
· 통계작업장 임차료 1,000,000원*6월	6,000		
· 전자복사기 임차료(통계작업장) 120,000원*12월	1,440		
· 정수기 임차료(통계작업장) 50,000원*12월	600		
02 공공운영비	2,250	2,250	0
○ 공공요금 및 제세	2,250		
· 통계연보 발송료 5,000원*300부	1,500		
· 사업체기초통계조사서 발송료 5,000원*150부	750		
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
○ 통계조사 자료수집 및 현지지도	2,000		
405 자산취득비	3,500	500	3,000

부서: 기획예산담당관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 국가 및 지방 통계조사 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	3,500	500	3,000
O 노트북 구입	3,000		
O 팩스기 구입	500		
국가 및 광역통계조사 관리	51,819	68,183	△16,364
	도 19,057		
	시 32,762		
101 인건비	13,377	17,705	△4,328
	도 7,524		
	시 5,853		
04 기간제근로자등보수	13,377	17,705	△4,328
O 사업체 기초통계조사 인부임	8,361		
	도 2,508		
	시 5,853		
O 경북인의 사회지표조사 인부임	5,016		
	도 5,016		
201 일반운영비	38,442	50,478	△12,036
	도 11,533		
	시 26,909		
01 사무관리비	38,442	50,478	△12,036
O 일반수용비	38,442		
· 사업체조사 도급조사원 수당	38,442		
	도 11,533		
	시 26,909		
재원관리	12,039,688	12,301,010	△261,322
예비비 관리	12,039,688	12,301,010	△261,322
예비비 관리 및 집행	12,039,688	12,301,010	△261,322
801 예비비	12,039,688	12,301,010	△261,322
01 예비비	12,039,688	12,301,010	△261,322
O 예비비	12,039,688		
행정운영경비(기획예산담당관)	448,848	436,592	12,256
인력운영비	274,935	304,499	△29,564
인력운영비	274,935	304,499	△29,564
101 인건비	202,035	228,299	△26,264
01 보수	202,035	228,299	△26,264
O 시간외근무수당	72,035		
O 기관공통 시간외수당	130,000		
203 업무추진비	60,300	63,600	△3,300
01 기관운영업무추진비	56,100	59,400	△3,300
O 부시장 4,675,000원*12월	56,100		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
O 부서운영비 350,000원*12월	4,200		

부서: 기획예산담당관
정책: 행정운영경비(기획예산담당관)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비	12,600	12,600	0
03 특정업무경비	12,600	12,600	0
O 대민활동비(예산) 150,000원*7명*12월	12,600		
기본경비	173,913	132,093	41,820
기본경비	173,913	132,093	41,820
201 일반운영비	63,693	66,093	△2,400
01 사무관리비	56,500	56,500	0
O 일반수용비	32,380		
· 기본업무추진 수용비	15,000		
· 칼라 프린터기 잉크	4,500		
· 프린터 토너 및 드럼 100,000원*10대*7회	7,000		
· 교양 및 미래전략 도서구입 10,000원*25종*12회	3,000		
· 부시장실 신문구독료 12,000원*20부*12월	2,880		
O 급량비	17,640		
· 기본업무추진 급량비	17,640		
O 임차료	6,480		
· 복사기 임차 130,000원*2대*12월	3,120		
· 정수기 임차 70,000원*4대*12월	3,360		
02 공공운영비	7,193	9,593	△2,400
O 공공요금 및 제세	5,793		
· 기본 공공요금 200,000원*12월	2,400		
· 각종 우편물 발송	1,000		
· 예산작업장 TV수신료 7,700원*12월	93		
· 예산작업장 전기료	800		
· 예산작업장 도시가스료	1,500		
O 시설장비유지비	1,400		
· 에어컨 유지비 100,000원*7대	700		
· 프린터기 등 유지비 100,000원*7대	700		
202 여비	60,720	66,000	△5,280
01 국내여비	60,720	66,000	△5,280
O 기본업무수행	60,720		
405 자산취득비	49,500	0	49,500
01 자산및물품취득비	49,500	0	49,500
O 맞춤캐비넷	20,000		
O 직원책상,의자	15,000		
O 책상,의자등 집기구입(서울사무소)	10,000		
O 복합기	2,000		
O 도정협력실 냉난방기(천정형)	2,500		
재무활동(기획예산과)	661,000	707,200	△46,200

부서: 기획예산담당관
정책: 재무활동(기획예산과)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
보전지출	661,000	707,200	△46,200
보전지출	661,000	707,200	△46,200
311 차입금이자상환	111,000	157,200	△46,200
04 중앙정부차입금이자상환	111,000	157,200	△46,200
○ 99주요현안사업	111,000		
601 차입금원금상환	550,000	550,000	0
04 중앙정부차입금원금상환	550,000	550,000	0
○ 99주요현안사업	550,000		