세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 공보담당관

부서: 공보담당관
정책: 구정홍보 기능 강화
단위: 언론보도 지원활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공보담당관	1,855,127	1,641,657	213,470
구정홍보 기능 강화	1,755,269	1,545,639	209,630
언론보도 지원활성화	645,433	584,615	60,818
구정 언론보도 지원 강화	45,242	42,574	2,668
201 일반운영비	23,042	22,474	568
01 사무관리비	18,732	19,382	△650
1)보도실적평가 표창장 제작 4,400원*7매	31		
1)사진촬영 및 보관 등 관련경비 5,000,000원	5,000		
1)구보발행 80원*42면*63부*60주	12,701		
1)직원홍보교육 500,000원*2회	1,000		
02 공공운영비	4,310	3,092	1,218
1)이륜차 보험료 120,000원	120		
1)이륜차 유류비 및 수리비 800,000원	800		
1)구정 사진관리시스템 유지보수비 3,389,480원	3,390		
203 업무추진비	18,000	19,000	△1,000
03 시책추진업무추진비	18,000	19,000	△1,000
1)홍보업무활동비 18,000,000원	18,000		
207 연구개발비	3,100	0	3,100
02 전산개발비	3,100	0	3,100
1)사진관리시스템엑티브엑스제거프로그램개발 3,100,000원	3,100		
303 포상금	1,100	1,100	0
01 포상금	1,100	1,100	0
1)보도관련분야 평가 시상금	1,100		
2)최우수부서 300,000원*1개부서	300		
2)우수부서(구청,동) 200,000원*2개부서	400		
2)장려부서(구청,동) 100,000원*4개부서	400		
언론 모니터링 강화	520,441	515,441	5,000
201 일반운영비	520,441	515,441	5,000
01 사무관리비	520,441	515,441	5,000
1)모니터링 운영비	31,141		
2)스크랩 이용료 27,641,000원	27,641		
2)모니터링 급량비 7,000원*2명*250일	3,500		
1)택배수수료 15,000원*20회	300		
1)신문,잡지 등 구독료 450,000,000원	450,000		
1)각종 연감 및 화보 등 도서구입 4,000,000원	4,000		
1)광고료 35,000,000원	35,000		
화보집 제작 및 사진전시회 개최	53,150	0	53,150

부서: 공보담당관
정책: 구정홍보 기능 강화
단위: 언론보도 지원활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	52,850	0	52,850
01 사무관리비	52,850	0	52,850
1)화보집 제작	50,900		
2)화보집 제작 49,900,000원	49,900		
2)사진선정 및 화보집 감수위원 수당 100,000원*5명*2회	1,000		
1)사진전시회 개최	1,950		
2)사진인화 및 액자 제작 65,000원*30점	1,950		
203 업무추진비	300	0	300
03 시책추진업무추진비	300	0	300
1)화보집 제작 업무추진 300,000원	300		
공동체라디오 운영 지원	26,600	26,600	0
307 민간이전	26,600	26,600	0
03 민간단체법정운영비보조	26,600	26,600	0
1)마포공동체라디오 운영비 지원 26,600,000원	26,600		
구정홍보 마케팅 전개	1,109,836	961,024	148,812
신문(내고장 마포)발간 운영	257,108	251,180	5,928
201 일반운영비	251,360	246,100	5,260
01 사무관리비	251,360	243,100	8,260
1)수수료	14,160		
2)내고장마포 게재 원고료 5,000원*160장*12월	9,600		
2)내고장마포 삽화,만화 100,000원*1편*12월*80%	960		
2)내고장마포 연재소설 원고료 300,000원*1편*12월	3,600		
1)내고장마포 발간	233,020		
2)내고장마포 편집 및 인쇄	213,000		
3)타블로이드판 158,000,000원	158,000		
3)사육배판 55,000,000원	55,000		
2)내고장마포 배포대 제작 42,000원*180개	7,560		
2)내고장마포 제작 심사위원 수당 100,000원*7명	700		
2)객원기자 운영수당 50,000원*21명*12월*80%	10,080		
2)편집위원 수당 70,000원*2명*12월	1,680		
1)점자신문 발간 1,045,000원*4회	4,180		
203 업무추진비	2,708	2,280	428
03 시책추진업무추진비	2,708	2,280	428
1)내고장마포 업무추진 2,708,000원	2,708		
301 일반보상금	3,040	2,800	240

부서: 공보담당관
정책: 구정홍보 기능 강화
단위: 구정홍보 마케팅 전개 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
11 기타보상금	3,040	2,800	240
1)독자투고 상품권 30,000원*5명*12월	1,800		
1)이벤트 상품권 10,000원*50명*2회	1,000		
1)어린이 기자단 상품권 10,000원*2명*12회	240		
구정 홍보물 제작 및 정보광장 운영	5,880	20,400	△14,520
201 일반운영비	5,880	20,400	△14,520
01 사무관리비	5,880	20,400	△14,520
1)구정 홍보물 제작 및 유지관리 2,000,000원	2,000		
1)정보광장 유지관리비 1,000,000원	1,000		
1)정보광장 책자 구입비 240,000원*12월	2,880		
PCRM 시스템 활성화	21,130	12,400	8,730
201 일반운영비	18,680	9,380	9,300
01 사무관리비	500	500	0
1)PCRM회원모집 신청서 제작 및 소모품 구매 500,000원	500		
02 공공운영비	18,180	8,880	9,300
1)PCRM시스템 유지보수비 8,880,000원	8,880		
1)PCRM시스템 설문기능 업그레이드 7,500,000원	7,500		
1)PCRM시스템 템플릿 개선 1,800,000원	1,800		
203 업무추진비	950	1,520	△570
03 시책추진업무추진비	950	1,520	△570
1)PCRM 업무추진 950,000원	950		
301 일반보상금	1,500	1,500	0
11 기타보상금	1,500	1,500	0
1)PCRM 참여회원 도서상품권 10,000원*30명*5회	1,500		
SNS운영활성화	5,906	2,780	3,126
201 일반운영비	3,506	1,980	1,526
01 사무관리비	3,506	1,980	1,526
1)SNS 이벤트 콘텐츠 기획 디자인 660,000원*3회	1,980		
1)SNS 이미지 사용료 990,000원	990		
1)블로그 공모전 포스터 등 제작 536,000원	536		
301 일반보상금	2,400	800	1,600
11 기타보상금	2,400	800	1,600
1)SNS 이벤트 상품권 10,000원*20명*4회	800		
1)블로그 공모전 시상금 200,000원*8명	1,600		
주민소통 및 정보제공을 위한 마포iTV 운영	515,554	493,880	21,674
201 일반운영비	92,173	71,390	20,783

부서: 공보담당관
정책: 구정홍보 기능 강화
단위: 구정홍보 마케팅 전개 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	27,073	20,940	6,133
1)일반수용비	5,000		
2)인터넷방송 소모품 구매 5,000원*1,000개	5,000		
1)인터넷방송국자문위원 참여수당	1,200		
2)기본 70,000원*6명*2회	840		
2)초과 30,000원*6명*2회	360		
1)아파트승강기TV광고료 3,900원*446기*12월	20,873		
02 공공운영비	65,100	50,450	14,650
1)공공요금 및 제세	40,282		
2)케이블TV 수신료 21,038원*4대*12월	1,010		
2)IPTV 및 인터넷방송 통신비용	39,272		
3)IPTV 회선비용 21,038원*70대*12월	17,672		
3)IPTV 서버비용 1,800,000원*12월	21,600		
1)모바일 생중계 통신비용 100,000원*2대*12월	2,400		
1)시설장비유지비	22,418		
2)UPS배터리 교체 비용 2,774,000원	2,774		
2)방송장비, 무대디자인 유지관리 2,000,000원	2,000		
2)IPTV 수신기 및 TV 이전비	5,800		
3)IPTV 이전비 500,000원*8회	4,000		
3)IPTV 수리비 180,000원*10회	1,800		
2)인터넷방송 미디어서버 운영 11,843,760원	11,844		
203 업무추진비	2,166	2,280	△114
03 시책추진업무추진비	2,166	2,280	△114
1)인터넷 방송운영 2,280,000원*95%	2,166		
307 민간이전	374,850	374,850	0
05 민간위탁금	374,850	374,850	0
1)인터넷방송 운영 374,850,000원	374,850		
405 자산취득비	46,365	45,360	1,005
01 자산및물품취득비	46,365	45,360	1,005
1)셋톱박스 250,000원*40기	10,000		
1)방송기록매체구매 18,000,000원	18,000		
1)모바일 생중계 장비 구매 5,000,000원	5,000		
1)내부중계용 미디어서버 솔루션 구매 13,365,000원	13,365		
구정홍보영상제작	59,100	0	59,100
201 일반운영비	58,800	0	58,800
01 사무관리비	58,800	0	58,800
1)홍보영상물 제작 58,000,000원	58,000		
1)구정홍보 자문위원 수당	800		
2)기본 70,000원*4명*2회	560		

부서: 공보담당관
정책: 구정홍보 기능 강화
단위: 구정홍보 마케팅 전개 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)초과 30,000원*4명*2회	240		
203 업무추진비	300	0	300
03 시책추진업무추진비	300	0	300
1)홍보영상물 제작 업무추진 300,000원	300		
구민공감 웹사이트 운영	36,208	35,784	424
201 일반운영비	18,424	18,424	0
01 사무관리비	1,000	1,000	0
1)UCC객원기자 제작지원 소모품 구매 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	17,424	17,424	0
1)인터넷방송 및 UCC홈페이지 유지보수 17,424,000원	17,424		
203 업무추진비	2,204	2,280	△76
03 시책추진업무추진비	2,204	2,280	△76
1)마포iTV 객원기자 운영 1,520,000원*95%	1,444		
1)홈페이지 등 운영 활성화 800,000원*95%	760		
301 일반보상금	15,580	15,080	500
11 기타보상금	15,580	15,080	500
1)UCC객원기자 영상제출 원고료 50,000원*15명*1.5건*12월	13,500		
1)객원기자 리포터 출연 30,000원*3명*12월	1,080		
1)시청자 설문조사 참여 보상 1,000,000원*1회	1,000		
도시 통합브랜드 개발사업	208,950	144,600	64,350
201 일반운영비	8,000	9,000	△1,000
01 사무관리비	8,000	9,000	△1,000
1)브랜드 선포식 관련 물품구매 5,000,000원	5,000		
1)브랜드 홍보물 제작 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	950	1,900	△950
03 시책추진업무추진비	950	1,900	△950
1)브랜드홍보 업무추진 1,000,000원*95%	950		
401 시설비및부대비	200,000	0	200,000
01 시설비	200,000	0	200,000
1)브랜드 홍보 조형물 등 제작 200,000,000원	200,000		
행정운영경비(공보담당관)	99,858	96,018	3,840
기본경비(공보담당관)	99,858	96,018	3,840
기본경비	99,858	96,018	3,840
201 일반운영비	42,258	42,258	0
01 사무관리비	42,258	42,258	0
1)기본사무용품비 20,000원*16명*75%	240		

부서: 공보담당관
정책: 행정운영경비(공보담당관)
단위: 기본경비(공보담당관) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)일반수용비	14,943		
2)프린터유지관리(LBP6525K)	1,851		
3)토너(CRG309) 258,500원*2대*4회*75%	1,551		
3)유지관리비 200,000원*2대*75%	300		
2)프린터 유지관리(LBP3400K)	1,197		
3)토너(CRG324) 348,700원*1대*4회*75%	1,047		
3)유지관리비 200,000원*1대*75%	150		
2)컬러복합기유지관리(C5935K)	6,281		
3)컬러토너(NPG46) 407,000원*3색*4회*75%	3,663		
3)흑백토너(NPG46) 157,300원*4회*75%	472		
3)컬러용드럼(NPG46) 623,700원*3색*1회*75%	1,404		
3)흑백드럼(NPG46) 583,000원*1회*75%	438		
3)폐토너통 68,200원*3회*75%	154		
3)복합기유지관리비 200,000원*75%	150		
2)컬러복사유지관리(LBP5970K)	3,564		
3)컬러토너(CRG302) 156,200원*3색*4회*75%	1,406		
3)토너(CRG302 BK) 148,500원*4회*75%	446		
3)드럼(LBP5970) 490,600원*4회*75%	1,472		
3)폐토너통 39,600원*3회*75%	90		
3)복합기유지관리비 200,000원*75%	150		
2)흑백 복사기(IR-3030)	668		
3)토너(NPG25) 113,300원*3회*75%	255		
3)드럼(NPG25) 550,000원*1회*75%	413		
2)사무용복사용지	1,382		
3)복사용지(A4) 20,000원*4상자*12월*75%	720		
3)복사용지(B4) 31,500원*20상자*75%	473		
3)복사용지(A3) 21,000원*12상자*75%	189		
1)도서구입비 20,000원*3팀*75%	45		
1)전산소모품 구입비	150		
2)마우스 10,000원*8개*75%	60		
2)키보드 15,000원*8개*75%	90		
1)기본업무수행 특근급식비 7,000원*16명*20일*12월	26,880		
202 여비	57,600	53,760	3,840
01 국내여비	57,600	53,760	3,840
1)기본업무수행 국내여비 20,000원*16명*15일*12월	57,600		