세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 세정과

부서: 세정과
정책: 지방세수 증대
단위: 지방세수 확보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세정과	1,023,090	872,817	150,273
지방세수 증대	779,228	578,885	200,343
지방세수 확보	735,218	427,369	307,849
도세 부과 징수	243,417	121,369	122,048
101 인건비	32,991	18,696	14,295
03 무기계약근로자보수	32,991	18,696	14,295
○ 세정과 행정보조(지방세전산자료 입력)	32,991		
¤ 무기계약근로자 인건비 40,000원*2명*250일	20,000		
¤ 무기계약근로자 상여금 10,000,000원*1/3	3,334		
¤ 주휴수당 40,000원*2명*52주	4,160		
¤ 년차수당 40,000원*2명*16일	1,280		
¤ 시간외수당 6,825원*15시간*12월*2명	2,457		
¤ 명절휴가비 200,000원*2명*2회	800		
¤ 가족수당 20,000원*4명*12월	960		
201 일반운영비	48,430	49,230	△800
01 사무관리비	33,800	34,600	△800
○ 일반수용비	24,200		
¤ 취득세 고지서 유인 100,000원*40박스	4,000		
¤ 등록면허세 고지서 유인 100,000원*40박스	4,000		
¤ 자진납부 홍보 현수막 50,000원*10개소*2회	1,000		
¤ 레이저 프린터(대형)소모품 구입 2,000,000원*5회	10,000		
¤ 레이저 프린터(대형)토너 구입 400,000원*8개	3,200		
¤ 도세 징수홍보 및 지방세 세원발굴활동 2,000,000원*1식	2,000		
○ 급량비	9,600		
¤ 도세 부과조정에 따른 급식비 2,940,000원	2,940		
¤ 지방세 추계 작업 급식비 1,470,000원	1,470		
¤ 취득세 감면자료 정리에따른 급식비 3,430,000원	3,430		
¤ 지방세정연감 작성에 따른 급식비 1,760,000원	1,760		
02 공공운영비	14,630	14,630	0
○시설장비유지비	6,630		
¤ 레이저 프린터(대형) 유지보수 400,000원*12월	4,800		
¤ 삼단압착봉합기 유지보수 18,300,000원*1식*10%	1,830		
○지방세 가상계좌 수수료 80원*100,000건	8,000		
202 여비	25,600	21,500	4,100

부서: 세정과
정책: 지방세수 증대
단위: 지방세수 확보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	25,600	21,500	4,100
○취득세 세원발굴 4,400,000원	4,400		
○도세부과 업무협의 8,400,000원	8,400		
○지방세전산 정보화 교육 참석 2,100,000원	2,100		
○취득세 감면자료 현지확인 4,800,000원	4,800		
○지역자원시설세 부과자료 점검 1,400,000원	1,400		
○도세 과세자료 실태조사 3,500,000원	3,500		
○지방세정연감 합동작업 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	2,500	2,500	0
03 시책추진업무추진비	2,500	2,500	0
○세정과장 2,500,000원	2,500		
207 연구개발비	103,000	0	103,000
02 전산개발비	103,000	0	103,000
○세입통합 ARS 간편납부 시스템 구축 103,000,000원*1식	103,000		
403 자치단체등자본이전	30,896	29,443	1,453
02 공기관등에대한대행사업비	30,896	29,443	1,453
○지방세 정보시스템 운영지원	30,896		
¤표준지방세운영지원비 22,997,000원*1식	22,997		
¤통합지방세(wetax)운영지원비 5,258,000원*1식	5,258		
¤수납정보시스템운영지원비 2,641,000원*1식	2,641		
지방세정 역량강화	8,800	10,800	△2,000
201 일반운영비	3,800	5,800	△2,000
01 사무관리비	3,800	5,800	△2,000
○지방세 연찬회(워크숍) 개최 1,000,000원*2회	2,000		
○지방세 연찬회(워크숍) 초청 강사료 400,000원*2회	800		
○급량비	1,000		
¤지방세 연찬회(워크숍) 및 현안추진 급식비 1,000,000원	1,000		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0
○지방세 연찬회(워크숍) 및 지방세교육 참석(읍면동포함) 4,000,000원	4,000		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
○지방세 연찬회 사례발표 우수자 시상 100,000원*5명*2회	1,000		
시세 부과 징수	72,170	77,100	△4,930

부서: 세정과
정책: 지방세수 증대
단위: 지방세수 확보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	18,000	19,200	△1,200
04 기간제근로자등보수	18,000	19,200	△1,200
○지방세(시세) 비과세 감면 일제조사 보조원 인부임 40,000원*3명*120일	14,400		
○지방세(시세)비과세감면 일제조사 보조원 주휴수당 40,000원*3명*30주	3,600		
201 일반운영비	32,310	32,500	△190
01 사무관리비	32,310	32,500	△190
○일반수용비	28,450		
¤일반고지서 75,000원*30박스	2,250		
¤봉합고지서 75,000원*200박스	15,000		
¤수납부 및 대사 리스트 75,000원*20박스	1,500		
¤현수막(일반) 50,000원*10개*8회	4,000		
¤입간판 35,000원*20개	700		
¤부가가치세 환급대상자료 세무사자문 용역 및 검토 수수료 5,000,000원	5,000		
○급량비	3,860		
¤비과세감면 일제조사 합동작업에 따른 근무자 급식비 2,150,000원	2,150		
¤시세부과조정에 따른 야간근무자 급식비 1,150,000원	1,150		
¤정기분 고지서(안내문)등 출력작업에따른 근무자 급식비 560,000원	560		
202 여비	12,860	16,400	△3,540
01 국내여비	12,860	16,400	△3,540
○비과세 감면자료조사 및 세원발굴 3,000,000원	3,000		
○재산세 과세대상 일제조사 1,000,000원	1,000		
○시세 중과대상업체 현황조사 1,000,000원	1,000		
○재산세 과세자료 전산작업 1,260,000원	1,260		
○자동차세 과세 및 비과감면대상 조사 1,000,000원	1,000		
○시세업무 연찬회 및 교육 2,200,000원	2,200		
○시세세목 담당자 정기교육 참석 1,000,000원	1,000		
○도 및 행자부 워크숍 참석 1,000,000원	1,000		
○토지 주택 건물 과세자료 조사 1,400,000원	1,400		
306 출연금	9,000	9,000	0
01 출연금	9,000	9,000	0
○지방세연구원 발전기금 출연비(보통세입금의 1/10,000) 9,000,000원	9,000		
과표 운영	137,291	0	137,291
101 인건비	27,300	0	27,300
04 기간제근로자등보수	27,300	0	27,300

부서: 세정과
정책: 지방세수 증대
단위: 지방세수 확보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별주택 가격 보조원 임부임(읍면동 지원요청) 40,000원*10명*110일*50/100	22,000		
○주휴수당 40,000원*70일	2,800		
○퇴직수당(기간제근로자) 2,500,000원*1명	2,500		
201 일반운영비	105,691	0	105,691
01 사무관리비	98,791	0	98,791
○일반수용비	96,651		
¤순백프린트 용지(과표) 33,000원*20박스*50/100	330		
¤개별주택가격 부동산평가위원회 심의자료 유인 50,000원*20부*4회*50/100	2,000		
¤전산바인더 구입 3,000원*200개*50/100	300		
¤개별 주택가격 조사 도면제작(과표) 8,000원*1,200매*2회*50/100	9,600		
¤주택가격 결정 통지문 유인 220원*25,000통*1회*50/100	2,750		
¤칼라프린터기 토너 구입 700,000원*2박스*50/100	700		
¤현수막 55,000원*17개*2회*50/100	935		
¤입간판 25,000원*18개*2회*50/100	450		
¤열람안내문 서식(5종) 50원*10,000매*2회*50/100	500		
¤개별주택 산정가격 검증수수료(1.1및6.1) 5,800원*23,000호*1.1*50/100	73,370		
¤개별주택 의견제출 검증 수수료 7,300원*300호*1.1*50/100	1,205		
¤개별주택 이의신청 가격 검증 수수료 24,200원*100호*1.1*50/100	1,331		
¤미공시 공동주택가격조사 및 산정수수료 20,000원*30호*1.1	660		
¤부동산 평가위원회 심의수당 70,000원*12명*6회*50/100	2,520		
○급량비	2,140		
¤개별주택 특성 조사에 따른 급식비 1,090,000원	1,090		
¤개별주택가격 산정자료 전산입력 급식비 1,050,000원	1,050		
02 공공운영비	6,900	0	6,900
○개별주택가격 결정통지 우송료 300원*40,000호*50/100	6,000		
○개별주택가격 합동작업장 난방유류대 1,500원*20리터*60일*50/100	900		
202 여비	3,740	0	3,740
01 국내여비	3,740	0	3,740
○개별주택 특성조사 1,600,000원	1,600		

부서: 세정과
정책: 지방세수 증대
단위: 지방세수 확보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별주택가격 조사요원 교육참석 1,000,000원	1,000		
○과표관련 회의 참석 1,140,000원	1,140		
301 일반보상금	560	0	560
09 행사실비보상금	560	0	560
○부동산평가위원회 운영에 따른 급량비 7,000원*20명*4회	560		
세외수입 확충	217,560	218,100	△540
101 인건비	7,760	8,000	△240
04 기간제근로자등보수	7,760	8,000	△240
○세외수입 전산화 보조 40,000원*1명*160일	6,400		
○주휴수당 40,000원*1명*34일	1,360		
201 일반운영비	45,200	41,600	3,600
01 사무관리비	11,140	11,140	0
○일반수용비	7,540		
¤세외수입 부과 고지서 70,000원*80박스	5,600		
¤세외수입 전산교육 및 기부심사위원회 개최 현수막 제작 55,000원*2개*10회	1,100		
¤기부금 심사위원회 출석수당 70,000원*3명*4회	840		
○급량비	3,600		
¤세외수입 자료정리 특근자 급식비 1,290,000원	1,290		
¤세외수입 결산작업 특근자 급식비 1,050,000원	1,050		
¤자금배정 자료정비특근자 급식비 1,260,000원	1,260		
02 공공운영비	34,060	30,460	3,600
○영수필통지서이미지관리S/W유지보수비 330,000원*12개월	3,960		
○세외수입 가상계좌 S/W유지보수비 370,000원*12개월	4,440		
○세외수입 카드수납 S/W유지보수비 300,000원*12개월	3,600		
○오플러스(체납조회) 프로그램 위탁관리 1,000,000원*1식	1,000		
○세외수입가상계좌 수수료 80원*30,000건	2,400		
○제증명 카드수납에 따른 가맹점 수수료 200,000원*12개월	2,400		
○세외수입 카드수납에 따른 가맹점 수수료 300,000원*12개월	3,600		
○세외수입고지서 발송 우편료 300원*27,000매	8,100		
○세외수입 주전산기 유지보수비	4,560		
¤하드웨어 유지보수 220,000원*12개월	2,640		

부서: 세정과
정책: 지방세수 증대
단위: 지방세수 확보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
¤소프트웨어 유지보수 160,000원*12개월	1,920		
202 여비	9,600	9,000	600
01 국내여비	9,600	9,000	600
○세외수입 전산작업 지도 및 점검 3,020,000원	3,020		
○세외수입 세원발굴 3,800,000원	3,800		
○세외수입 연구모임 및 세미나 참석 1,520,000원	1,520		
○세외수입 전산프로그램교육(중앙) 1,260,000원	1,260		
306 출연금	130,000	130,000	0
01 출연금	130,000	130,000	0
○장학회 출연금 130,000,000원	130,000		
403 자치단체등자본이전	25,000	21,500	3,500
02 공기관등에대한대행사업비	25,000	21,500	3,500
○세외수입정보시스템 유지보수비 25,000,000원*1식	25,000		
세외수입 통합징수	55,980	0	55,980
201 일반운영비	40,880	0	40,880
01 사무관리비	11,880	0	11,880
○일반수용비	8,280		
¤세외수입 체납고지서 제작 70,000원*100박스	7,000		
¤세외수입 체납액 일제정리 현수막 제작 50,000원*10개*2회	1,000		
¤세외수입 징수포상금 심의위원출석수당 70,000원*4명	280		
○급량비	3,600		
¤세외수입 체납징수 독려 1,800,000원	1,800		
¤세외수입 체납자료 정리 1,800,000원	1,800		
02 공공운영비	29,000	0	29,000
○세외수입 체납고지서 발송 우편료 300원*30,000매	9,000		
○전자예금압류시스템 운영 20,000,000원*1식	20,000		
202 여비	9,600	0	9,600
01 국내여비	9,600	0	9,600
○세외수입 체납징수 독려 6,240,000원	6,240		
○세외수입 징수업무 벤치마킹 1,260,000원	1,260		
○세외수입 체납관련 회의 및 연찬회 참석 2,100,000원	2,100		
303 포상금	5,500	0	5,500
01 포상금	5,500	0	5,500

부서: 세정과
정책: 지방세수 증대
단위: 지방세수 확보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○세외수입 미수납액 징수 포상금 250,000원*22명	5,500		
세원개발 및 지방세부과징수	44,010	151,516	△107,506
지방소득세 및 주민세 부과징수	28,400	0	28,400
101 인건비	14,580	0	14,580
04 기간제근로자등보수	14,580	0	14,580
○지방소득세,주민세 신고자료정비 인부임 40,000원*1명*250일	10,000		
○주휴수당 40,000원*52일	2,080		
○퇴직수당 2,500,000원*1명	2,500		
201 일반운영비	9,820	0	9,820
01 사무관리비	9,820	0	9,820
○일반수용비	8,350		
ㅁ일반고지서 75,000원*10박스	750		
ㅁ봉합고지서 75,000원*40박스	3,000		
ㅁ현수막 50,000원*16개읍면동*2개소*2회	3,200		
ㅁ입간판 35,000원*40개	1,400		
○급량비	1,470		
ㅁ지방소득세 자료 대사작업 840,000원	840		
ㅁ주민세 부과자료 정비 작업 630,000원	630		
202 여비	4,000	0	4,000
01 국내여비	4,000	0	4,000
○주민세(재산분) 과세자료 현장조사 2,800,000원	2,800		
○지방세 납부 홍보 및 독려 1,200,000원	1,200		
세무조사및 구제	15,610	14,695	915
201 일반운영비	5,050	6,380	△1,330
01 사무관리비	5,050	6,380	△1,330
○일반수용비	2,920		
ㅁ서면 세무조사 서식 유인 4,000원*100부	400		
ㅁ영천시 지방세심의위원회 심의수당 70,000원*9명*4회	2,520		
○급량비	2,130		
ㅁ세무조사 자료정리 급식비 1,150,000원	1,150		
ㅁ이의신청 및 구제업무에 따른 특근자 급식비 980,000원	980		
202 여비	5,000	3,000	2,000
01 국내여비	5,000	3,000	2,000
○관내법인 세무조사 2,000,000원	2,000		
○관외법인 세무조사 2,000,000원	2,000		

부서: 세정과
정책: 지방세수 증대
단위: 세원개발 및 지방세부과징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○세무조사 업무연찬회 및 교육참석 1,000,000원	1,000		
301 일반보상금	560	315	245
09 행사실비보상금	560	315	245
○지방세 심의위원회 운영에 따른 급량비 7,000원*20명*4회	560		
303 포상금	5,000	5,000	0
01 포상금	5,000	5,000	0
○숨은 세원발굴 포상 250,000원*20명	5,000		
지방세 체납 관리	99,532	112,772	△13,240
체납정리	99,532	112,772	△13,240
체납세 징수	99,532	112,772	△13,240
101 인건비	12,080	12,480	△400
04 기간제근로자등보수	12,080	12,480	△400
○체납세 징수보조 인부임 40,000원*1명*250일	10,000		
○주휴수당 40,000원*1명*52일	2,080		
201 일반운영비	51,952	65,792	△13,840
01 사무관리비	37,622	51,462	△13,840
○일반수용비	31,622		
ㅁ현수막 50,000원*17개*4회	3,400		
ㅁ입간판 25,000원*17개*4회	1,700		
ㅁ부동산압류 등기수수료 1,000원*3,000건	3,000		
ㅁ체납세 독촉고지서(연속,낱장,봉합) 70,000원*120박스	8,400		
ㅁ금융결재원수수료(지방세 신용카드 결재) 231,000원*12월	2,772		
ㅁ체납처분(예금압류전자송달수수료) 400원*5,000명	2,000		
ㅁ체납처분(체납자 대위등기 수수료) 500,000원*10건	5,000		
ㅁ부동산 및 차량공매 수수료 180,000원*25회	4,500		
ㅁ인증기 소모품 구입 100,000원*3회	300		
ㅁ네비게이션 및 PDA유지관리 50,000원*11대*1회	550		
○급량비	6,000		
ㅁ체납세 징수에 따른 근무자 급식비 3,000,000원	3,000		
ㅁ체납처분 및 야간번호판영치 근무자급식비 3,000,000원	3,000		
02 공공운영비	14,330	14,330	0
○관외지역 체납처분 활동에 따른 보험료 10,000원*3명*10회	300		

부서: 세정과
정책: 지방세 체납 관리
단위: 체납정리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○체납차량 영치프로그램 유지보수 275,000원*12개월	3,300		
○체납처분차량 유지관리비	10,130		
¤보험료 등 제세 800,000원*1식	800		
¤ 자동차세 300,000원*2회	600		
¤ 차량 검사료 30,000원*1식	30		
¤ 유류대 600,000원*12월	7,200		
¤차량 유지보수 1,500,000원*1대	1,500		
○휴대폰 사용료 50,000원*12월	600		
202 여비	16,000	15,000	1,000
01 국내여비	16,000	15,000	1,000
○체납관련 회의 및 교육참석 4,000,000원	4,000		
○관외 체납세 징수독려 및 체납처분 8,000,000원	8,000		
○법원 배당금 수령 2,000,000원	2,000		
○체납처분행정 선진지견학(벤치마킹) 2,000,000원	2,000		
303 포상금	19,500	19,500	0
01 포상금	19,500	19,500	0
○과년도 미수금 징수포상 500,000원*23명	11,500		
○관외체납세 징수촉탁 포상금 1,000,000원*5명	5,000		
○우수읍면동 시상금 1,000,000원*3개읍면동	3,000		
행정운영경비(세정과)	144,330	181,160	△36,830
기본경비	144,330	181,160	△36,830
기본경비	144,330	181,160	△36,830
201 일반운영비	131,880	149,960	△18,080
01 사무관리비	36,680	37,060	△380
○ 일반수용비	34,880		
¤사무용품 및 소모품구입 312,000원*10회	3,120		
¤세무민원실 운영 잡품비 200,000원*8회	1,600		
¤사무실내 소규모 수선비 500,000원*2회	1,000		
¤일주간지 구독 15,000원*20종*12월	3,600		
¤복사용지 구입 26,000원*3종*40박스	3,120		
¤전자복사기 토너 구입 300,000원*6회*2대	3,600		
¤납세고지용 창봉투 50원*40,000매	2,000		
¤개정 지방세법 책자 구입 50,000원*40부	2,000		
¤지방지 해설지 구입 80,000원*7부*4종	2,240		
¤레이저 프린터 토너 구입 300,000원*30개	9,000		
¤레이저 프린터(칼라) 토너 구입 700,000원*3개	2,100		

부서: 세정과
정책: 행정운영경비(세정과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
¤세무민원실 환경조성 초화구입 50,000원*5개*6회	1,500		
○임차료	1,800		
¤세원발굴 및 선진지견학 차량 임차 1식 600,000원*2일	1,200		
¤정수기 임차료 50,000원*12월	600		
02 공공운영비	95,200	112,900	△17,700
○납세고지서 등기 반송료 1,500원*4,000건	6,000		
○납세고지서 등기 우송료 1,770원*50,000매	88,500		
○전자복사기 유지관리 700,000원*1대	700		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○세정업무 추진(26명) 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	8,250	4,000	4,250
01 자산및물품취득비	8,250	4,000	4,250
○지방세 업무 처리를 위한 컴퓨터 구입 1,450,000원*5대	7,250		
○고지서 출력용 레이져 프린터 구입 500,000원*2대	1,000		