세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 정책기획관

부서: 정책기획관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
정책기획관	23,399,489 도 51,794 시 23,347,695	21,070,815	2,328,674
시정 기획 조정 및 홍보	606,651	474,218	132,433
시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보	606,651	474,218	132,433
시정 주요업무 기획조정	476,031	317,858	158,173
201 일반운영비	160,688	199,688	△39,000
01 사무관리비	160,688	199,688	△39,000
○ 일반수용비	133,488		
· 주요현안 중앙부처, 국회 건의 외 각종 자료 제작 16,000,000원*90%<절감>	14,400		
· 시책 개발용 책자 구입 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 주요업무보고서 외 각종 보고서 제작 16,000,000원*90%<절감>	14,400		
· 시정종합기획 자료 수집을 위한 신문구독 4,320,000원*90%<절감>	3,888		
· 2021년도 주요시정 제작 16,000,000원*90%<절감>	14,400		
· 의회 업무보고서 제작 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
· 행정사무감사 자료 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 각종 회의서류 제작 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
· 공약추진 중간보고 자료 제작 16,000,000원*90%<절감>	14,400		
· 시정 홍보물품 구입 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 직원 업무수첩 제작 30,000,000원*90%<절감>	27,000		
· 직원 메모수첩 제작 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
· 전략기획 프로젝트 홍보 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
○ 위탁교육비	20,000		
· 공직자 분야별 핵심역량 강화교육	20,000		
○ 운영수당	2,700		
· 시정조정위원회 회의참석 수당 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
○ 급량비	4,500		
· 기획업무추진 시간외근무자 급식 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
202 여비	9,900	9,900	0
01 국내여비	9,900	9,900	0

부서: 정책기획관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 기획업무추진 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
O 시책개발 등 시정주요업무 추진 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
203 업무추진비	58,530	64,800	△6,270
03 시책추진업무추진비	58,530	64,800	△6,270
O 글로벌 도시기반 조성	49,000		
O 기획조정 및 시정업무추진	9,530		
207 연구개발비	221,000	19,000	202,000
01 연구용역비	221,000	19,000	202,000
O 공약이행 평가단 구성 및 운영	21,000		
O 경주비전 2040 수립 용역	200,000		
301 일반보전금	9,913	8,470	1,443
08 사회복무요원보상금	9,913	8,470	1,443
O 봉급 608,500원*1명*12월	7,302		
O 중식비 7,000원*1명*251일	1,757		
O 교통비 3,400원*1명*251일	854		
307 민간이전	16,000	16,000	0
02 민간경상사업보조	16,000	16,000	0
O 경주발전 연구개발을 위한 세미나 개최	16,000		
시정 홍보물 제작	86,760	110,160	△23,400
201 일반운영비	84,060	107,460	△23,400
01 사무관리비	84,060	107,460	△23,400
O 일반수용비	82,800		
· 시정현황 제작	10,800		
- 한글판 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
- 외국어판 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
· 시정보고용 영상물 제작 22,000,000원*90%<절감>	19,800		
· 홍보용 책자 구입(한,영,중,일어판) 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 주요시정 홍보 영상물 제작 및 광고비 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 홍보용 세일즈 킷 및 종이가방 제작 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 시정홍보용 리플릿 및 책자 제작 12,000,000원*90%<절감>	10,800		
· 마을 유래 홍보판 제작 및 유지보수 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
O 급량비	1,260		
· 홍보업무추진 시간외근무자 급식 1,400,000원*90%<절감>	1,260		
202 여비	2,700	2,700	0

부서: 정책기획관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	2,700	2,700	0
O 시정홍보수행 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
자치단체 박람회 참가	30,000	30,000	0
201 일반운영비	30,000	30,000	0
03 행사운영비	30,000	30,000	0
O 자치단체 박람회	30,000		
안동사무소 운영	13,860	16,200	△2,340
201 일반운영비	10,860	13,200	△2,340
01 사무관리비	9,960	9,960	0
O 일반수용비	2,400		
· 중개수수료	400		
· 안동사무소 기본업무추진 수용비	2,000		
O 임차료	7,560		
· 사무실 임차 700,000원*12월*90%<절감>	7,560		
02 공공운영비	900	3,240	△2,340
O 공공요금 및 제세	900		
· 기본 공공요금(가스, 전기료 등) 1,000,000원*90%<절감>	900		
406 기타자본이전	3,000	3,000	0
01 기타자본이전	3,000	3,000	0
O 사무실 임차보증금 3,000,000원*1회	3,000		
국제교류협력증진	178,700	205,323	△26,623
다양하고 활발한 국제교류	178,700	205,323	△26,623
국제교류 활성화	139,570	178,193	△38,623
201 일반운영비	33,300	33,293	7
01 사무관리비	25,800	25,793	7
O 일반수용비	15,300		
· 해외도시 방문 현수막 제작 50,000원*20회*90%<절감>	900		
· 외국어 통·번역비 200,000원*50회*90%<절감>	9,000		
· 교류업무 수행 각종 유인물 유인 및 용품 구입 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 국제교류행사 사진 인화 및 액자 제작 150,000원*20개*90%<절감>	2,700		
O 급량비	4,500		
· 국제 교류 업무 시간외근무자 급식 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
O 임차료	6,000		
· 주요 인사 방문 차량 임차 400,000원*15대	6,000		

부서: 정책기획관
정책: 국제교류협력증진
단위: 다양하고 활발한 국제교류 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	7,500	7,500	0
O 공공요금 및 제세	7,500		
· 국제화 지원 기능 분담금	7,500		
202 여비	25,800	25,800	0
01 국내여비	10,800	10,800	0
O 국제교류 업무추진 여비 12,000,000원*90%<절감>	10,800		
03 국외업무여비	15,000	15,000	0
O 공무국외여비	15,000		
203 업무추진비	25,470	28,100	△2,630
03 시책추진업무추진비	25,470	28,100	△2,630
O 국제 교류 업무 추진	25,470		
301 일반보전금	33,000	33,000	0
06 민간인국외여비	15,000	15,000	0
O 자매도시 행사 참가 등 1,500,000원*10명	15,000		
07 외빈초청여비	18,000	18,000	0
O 자매우호도시 인사 초청 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
O 주요 행사 인사 초청 여비 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
307 민간이전	22,000	58,000	△36,000
02 민간경상사업보조	22,000	38,000	△16,000
O 국제화사업 민간서포터즈 운영	22,000		
해외 교류도시 공무원 초청연수 프로그램(K2H) 운영	17,130	12,130	5,000
201 일반운영비	7,300	7,300	0
01 사무관리비	6,400	6,400	0
O 일반수용비	6,400		
· K2H 외국공무원 교육비	2,200		
· K2H 외국공무원 생활비품 구입 및 수선	1,500		
· K2H 외국공무원 관사 임차료 등 500,000원*1명*6월*90%<절감>	2,700		
02 공공운영비	900	900	0
O K2H 외국공무원 관사 기본 공공요금(가스, 전기료 등) 150,000원*6월	900		
202 여비	2,430	2,430	0
01 국내여비	2,430	2,430	0
O K2H 외국공무원 국내여비 2,700,000원*90%<절감>	2,430		
301 일반보전금	2,400	0	2,400
07 외빈초청여비	2,400	0	2,400
O K2H 외국공무원 체재비 400,000원*6월	2,400		

부서: 정책기획관
정책: 국제교류협력증진
단위: 다양하고 활발한 국제교류 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
406 기타자본이전	5,000	0	5,000
01 기타자본이전	5,000	0	5,000
O K2H 외국공무원 관사 보증금	5,000		
자매우호도시 등 방문 행사	22,000	15,000	7,000
201 일반운영비	22,000	15,000	7,000
03 행사운영비	22,000	15,000	7,000
O 자매우호도시 등 방문 행사	22,000		
시정 선진화 추진	194,088	168,788	25,300
고객과 성과중심의 일류 시정구현	194,088	168,788	25,300
지방혁신 경쟁력 강화	13,600	13,600	0
201 일반운영비	3,600	3,600	0
01 사무관리비	3,600	3,600	0
O 일반수용비	1,800		
· 지방혁신 추진과제 계획서 제작 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
O 운영수당	1,800		
· 정부혁신 강사 수당 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
202 여비	6,300	6,300	0
01 국내여비	900	900	0
O 지방혁신 우수사례 수집 1,000,000원*90%<절감>	900		
03 국외업무여비	5,400	5,400	0
O 지방혁신 수립 국외 자료수집 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
301 일반보전금	1,800	1,800	0
09 행사실비지원금	1,800	1,800	0
O 지방혁신 세미나 참석자 실비 보상 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
303 포상금	1,900	1,900	0
01 포상금	1,900	1,900	0
O 협업포인트 우수부서 포상	1,000		
· 최우수 1,000,000원*1개부서	1,000		
O 협업포인트 개인 시상	900		
· 최우수 500,000원*1명	500		
· 우수 200,000원*2명	400		
경주시 선진화 추진	29,128	45,028	△15,900
201 일반운영비	5,328	10,728	△5,400
01 사무관리비	5,328	10,728	△5,400
O 일반수용비	3,600		

부서: 정책기획관
정책: 시정 선진화 추진
단위: 고객과 성과중심의 일류 시정구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 시민창안제 홍보자료 유인 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 홍보 현수막 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
O 급량비	1,728		
· 선진화 업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*3명*80일*90%<절감>	1,728		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
O 시정선진화 추진여비 1,000,000원*90%<절감>	900		
O 창의행정 벤치마킹 여비 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
301 일반보전금	12,200	12,200	0
12 기타보상금	12,200	12,200	0
O 제안 우수 시민보상금	5,000		
O 불채택 제안 시민 장려금 20,000원*350명	7,000		
O 행정서비스헌장제 민원보상금 10,000원*20명	200		
303 포상금	8,000	9,000	△1,000
01 포상금	8,000	9,000	△1,000
O 제안 우수 공무원 포상	5,000		
O 불채택 제안 공무원 장려금 20,000원*150명	3,000		
시정중요업무자체(합동)평가강화	111,852	74,852	37,000
201 일반운영비	56,652	56,652	0
01 사무관리비	50,652	50,652	0
O 일반수용비	33,453		
· 시정주요업무 자체평가 업무자료 제작 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
· 평가과제 제작 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 정부합동평가 관련 자료집 제작	3,600		
- 평가 회의자료 제작 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
- 세부시행계획서 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
- 우수사례집 발간 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 부서평가 표창패 제작 1,170,000원*90%<절감>	1,053		
· 직무성과 보고회 개최 4,000,000원*2회*90%<절감>	7,200		
O 운영수당	16,335		
· 업무평가위원회 참석수당 70,000원*15명*3회*90%<절감>	2,835		

부서: 정책기획관
정책: 시정 선진화 추진
단위: 고객과 성과중심의 일류 시정구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 업무평가위원회 평가수당 200,000원*15명*5회*90%<절감>	13,500		
O 급량비	864		
· 평가과제 업무추진 시간외 근무자 급식 8,000원*3명*40일*90%<절감>	864		
02 공공운영비	6,000	6,000	0
O 시설장비유지비	6,000		
· 성과관리시스템 유지보수 500,000원*12월	6,000		
202 여비	2,700	2,700	0
01 국내여비	2,700	2,700	0
O 합동평가 등 중앙부처 회의 참석 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
O 주요시책 확인평가 업무 협의 1,000,000원*90%<절감>	900		
207 연구개발비	22,000	0	22,000
02 전산개발비	22,000	0	22,000
O 성과관리시스템 고도화	22,000		
303 포상금	15,500	15,500	0
01 포상금	15,500	15,500	0
O 우수 부서 포상	11,500		
· 최우수 2,000,000원*1개부서	2,000		
· 우수 1,500,000원*3개부서	4,500		
· 장려 1,000,000원*5개부서	5,000		
O 개인 시상	4,000		
· 최우수 1,000,000원*1명	1,000		
· 우수 500,000원*3명	1,500		
· 장려 300,000원*5명	1,500		
405 자산취득비	15,000	0	15,000
01 자산및물품취득비	15,000	0	15,000
O 성과관리시스템 가상화 이전	15,000		
수요자 중심 규제개혁 추진	32,208	29,808	2,400
201 일반운영비	28,908	28,908	0
01 사무관리비	28,908	28,908	0
O 일반수용비	4,500		
· 규제개혁 교육교재 유인 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
· 규제개혁위원회 회의 자료 유인 10,000원*50부*4회*90%<절감>	1,800		
· 규제개혁 교육 및 홍보 현수막 제작 100,000원*10개*90%<절감>	900		
O 위탁교육비	18,000		
· 규제개혁 워크숍 20,000,000원*90%<절감>	18,000		

부서: 정책기획관
정책: 시정 선진화 추진
단위: 고객과 성과중심의 일류 시정구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 운영수당	3,816		
· 규제개혁위원회 회의참석 수당 70,000원*8명*4회*90%<절감>	2,016		
· 규제개혁 직장교육 강사료 1,000,000원*2회*90%<절감>	1,800		
O 급량비	2,592		
· 규제개혁 업무추진 시간외 근무자 급식 8,000원*3명*120일*90%<절감>	2,592		
202 여비	900	900	0
01 국내여비	900	900	0
O 규제개혁 업무 추진 1,000,000원*90%<절감>	900		
301 일반보전금	1,200	0	1,200
12 기타보상금	1,200	0	1,200
O 규제개선 공모 우수 민간인 시상금	1,200		
303 포상금	1,200	0	1,200
01 포상금	1,200	0	1,200
O 규제개선 공모 우수 공무원 시상금	1,200		
적극행정 추진	7,300	5,500	1,800
201 일반운영비	7,300	5,500	1,800
01 사무관리비	7,300	5,500	1,800
O 일반수용비	2,700		
· 적극행정 교육 및 홍보 현수막 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 적극행정 추진 각종 홍보자료 제작 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
O 운영수당	4,600		
· 적극행정지원위원회 회의참석 수당 70,000원*10명*4회	2,800		
· 적극행정 직원 교육 강사료 1,000,000원*1명*2회*90%<절감>	1,800		
건전재정 기반 구축	1,245,442	1,165,406	80,036
건전하고 효율적인 예산운영	1,245,442	1,165,406	80,036
예산편성 및 관리	639,442	489,406	150,036
201 일반운영비	316,662	313,222	3,440
01 사무관리비	316,662	313,222	3,440
O 일반수용비	270,990		
· 예산서 유인 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
· 성과예산서 유인 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
· 성인지 예산서 유인 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 예산심의 사항별 설명서 유인 50,000,000원*90%<절감>	45,000		

부서: 정책기획관
정책: 건전재정 기반 구축
단위: 건전하고 효율적인 예산운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 예산편성 방침 및 기준 유인 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
· 중기지방재정계획서 유인 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
· 투자심사의뢰서 유인 5,000,000원*4회*90%<절감>	18,000		
· 보조금심의위원회 심의조서 유인 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 주민참여예산 심의조서 유인 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 재정공시제도 심의조서 유인 7,500,000원*90%<절감>	6,750		
· 국비신청보고서 유인 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 예산업무관련 보고서 및 간담회 자료 유인 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 프린터 드럼 및 토너 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 칼라프린터 잉크 및 토너 5,100,000원*90%<절감>	4,590		
· 용역과제사전심의조서 유인 15,600,000원*90%<절감>	14,040		
· 예산관련 위원회 현수막 제작 80,000원*30회*90%<절감>	2,160		
· 예산작업장 운영 수용비 7,000,000원*90%<절감>	6,300		
· 예산작업장 냉난방기 유지관리 500,000원*90%<절감>	450		
○ 운영수당	35,700		
· 지방재정계획심의위원회 참석수당 70,000원*9명*8회	5,040		
· 용역과제 사전심의위원회 참석수당 70,000원*4명*6회	1,680		
· 출자·출연기관운영심의위원회 참석수당 70,000원*9명*3회	1,890		
· 주민참여예산심의위원회 참석수당 70,000원*29명*3회	6,090		
· 지방보조금심의위원회 참석수당 70,000원*12명*25회	21,000		
○ 급량비	6,552		
· 예산편성업무 시간외근무자 급식 8,000원*7명*130일*90%<절감>	6,552		
○ 임차료	3,420		
· 전자복사기 임차 200,000원*12월*90%<절감>	2,160		
· 예산작업장 정수기 임차 800,000원*90%<절감>	720		
· 예산작업장 공기청정기 임차 600,000원*90%<절감>	540		

부서: 정책기획관
정책: 건전재정 기반 구축
단위: 건전하고 효율적인 예산운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	64,800	72,000	△7,200
01 국내여비	54,000	58,500	△4,500
○ 예산관련 합동집무작업 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
○ 예산관련 각종회의 및 세미나 참석 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
○ 관내 주요사업장 확인 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
04 국제화여비	10,800	13,500	△2,700
○ 선진사업예산 비교시찰 산업 연수 12,000,000원*90%<절감>	10,800		
203 업무추진비	15,000	17,400	△2,400
03 시책추진업무추진비	15,000	17,400	△2,400
○ 재정업무 추진	15,000		
207 연구개발비	21,600	21,600	0
01 연구용역비	21,600	21,600	0
○ 출자·출연기관 경영실적 평가용역 24,000,000원*90%<절감>	21,600		
303 포상금	10,800	10,800	0
01 포상금	10,800	10,800	0
○ 신속(균형)집행 우수 부서	10,800		
· 최우수 1,000,000원*2회*3개부서	6,000		
· 우수 500,000원*2회*3개부서	3,000		
· 장려 300,000원*2회*3개부서	1,800		
308 자치단체등이전	36,264	36,264	0
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	36,264	36,264	0
○ 지방재정관리시스템 유지보수	36,264		
403 자치단체등자본이전	110,186	0	110,186
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	110,186	0	110,186
○ 차세대 지방재정관리시스템 구축 분담금	110,186		
405 자산취득비	64,130	0	64,130
01 자산및물품취득비	64,130	0	64,130
○ 맞춤형 예산정보지원시스템	59,000		
○ 청소기(예산작업장) 500,000원*90%<절감>	450		
○ TV(예산작업장) 1,200,000원*90%<절감>	1,080		
○ 예산작업용 노트북 2,000,000원*2대*90%<절감>	3,600		
예산집중 관리	426,000	476,000	△50,000
201 일반운영비	146,000	146,000	0
01 사무관리비	132,500	132,500	0
○ 일반수용비	60,000		

부서: 정책기획관
정책: 건전재정 기반 구축
단위: 건전하고 효율적인 예산운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 기관공통운영 수용비	60,000		
O 운영수당	4,500		
· 기관공통운영 심의위원회 수당 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
O 급량비	18,000		
· 기관공통운영 급량비 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
O 임차료	50,000		
· 기관공통운영 임차료	50,000		
02 공공운영비	13,500	13,500	0
O 공공요금 및 제세	13,500		
· 기관공통운영 운영비 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
202 여비	80,000	130,000	△50,000
01 국내여비	80,000	130,000	△50,000
O 기관공통운영 여비	80,000		
207 연구개발비	200,000	200,000	0
01 연구용역비	200,000	200,000	0
O 기관공통운영 연구용역	200,000		
시정현안사업추진	180,000	200,000	△20,000
307 민간이전	180,000	200,000	△20,000
02 민간경상사업보조	30,000	50,000	△20,000
O 시정현안사업 추진(민간경상)	30,000		
04 민간행사사업보조	150,000	150,000	0
O 시정현안사업 추진(행사사업)	150,000		
법무통계 및 의회 업무 내실화	677,419	763,524	△86,105
	도 51,794		
	시 625,625		
법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리	677,419	763,524	△86,105
	도 51,794		
	시 625,625		
법무 지원 및 의회 협력	485,785	523,525	△37,740
201 일반운영비	398,185	435,925	△37,740
01 사무관리비	398,185	435,925	△37,740
O 일반수용비	381,620		
· 변호사 선임료 및 소송수행비 2,500,000원*60건	150,000		
· 변호사 선임료 및 소송수행비(시유재산찾기) 2,500,000원*60건	150,000		
· 경주시보 발간 3,500,000원*12월	42,000		
· 고문변호사 수당 300,000원*3명*12월	10,800		

부서: 정책기획관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 직무관련사건 소송비용 지원 5,000,000원*4명	20,000		
· 지방자치법규 및 소송법령집 구입 900,000원*90%<절감>	810		
· 행정사무감사자료 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 행정사무감사 준비물 3,500,000원*90%<절감>	3,150		
· 자치의정 구독료 300,000원*6회	1,800		
· 프린터기 소모품 구입 200,000원*3대*4회*90%<절감>	2,160		
○ 급량비	2,765		
· 의회법무추진 시간외근무자 급식 8,000원*4명*8일*12월*90%<절감>	2,765		
○ 임차료	13,800		
· 정례회 행정사무감사 방송시설 임차 600,000원*23개소	13,800		
202 여비	5,400	5,400	0
01 국내여비	5,400	5,400	0
○ 의회업무 추진 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
○ 자치법규 자료수집 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
303 포상금	7,200	7,200	0
01 포상금	7,200	7,200	0
○ 소송수행 담당공무원 승소 포상금 600,000원*12명	7,200		
305 배상금등	75,000	75,000	0
01 배상금등	75,000	75,000	0
○ 소송패소에 따른 배상	70,000		
○ 법령에 의한 증인,감정인,참고인 등 실비보상	5,000		
자체통계조사 관리	88,194	95,130	△6,936
101 인건비	40,637	50,103	△9,466
03 무기계약근로자보수	40,637	39,730	907
○ 통계조사관리, 통계지원업무	40,637		
· 기본급 1,858,810원*1명*12월	22,306		
· 정근수당 1,858,810원*1명*180%	3,346		
· 명절휴가비 1,858,810원*1명*120%	2,231		
· 정액급식비 90,000원*1명*12월	1,080		
· 직무수당 140,000원*1명*12월	1,680		
· 가족수당 120,000원*12월	1,440		
· 연가보상비	1,369		
· 보험료 33,452,000원*12%	4,015		
· 소급급여	2,000		

부서: 정책기획관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 통계교육 참석 등 여비 1,300,000원*90%<절감>	1,170		
201 일반운영비	42,742	41,427	1,315
01 사무관리비	41,742	39,927	1,815
O 일반수용비	35,136		
· 통계연보 발간 65,000원*270권	17,550		
· 통계연보 발간 자료 서식 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 사업체조사보고서 발간 68,000원*120부*90%<절감>	7,344		
· 통계조사 현수막 제작 60,000원*26개소*3회*90%<절감>	4,212		
· 통계조사 각종 소모품 구입 3,500,000원*90%<절감>	3,150		
· 통계조사 회의서류 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 통계상황실 청소용품 등 구입 1,200,000원*90%	1,080		
O 급량비	4,608		
· 통계조사 급식 8,000원*4명*80일*90%<절감>	2,304		
· 광업 제조업조사 급식 8,000원*4명*80일*90%<절감>	2,304		
O 임차료	1,998		
· 통계작업장 전자복사기 임차 125,000원*12월*90%<절감>	1,350		
· 통계작업장 정수기 임차 60,000원*12월*90%<절감>	648		
02 공공운영비	1,000	1,500	△500
O 공공요금 및 제세	1,000		
· 각종 통계발간물 우편 발송료 5,000원*200부	1,000		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
O 국내여비	3,600		
· 통계조사 자료수집 및 현장지도 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
· 통계조사 지도점검 및 내검지도 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
405 자산취득비	1,215	0	1,215
01 자산및물품취득비	1,215	0	1,215
O 자산및물품취득비	1,215		
· 냉장고(통계상황실) 1,000,000원*1대*90%<절감>	900		
· 청소기(통계상황실) 350,000원*1대*90%<절감>	315		

부서: 정책기획관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
경상북도 경주시 사회조사	54,855	52,776	2,079
	도 38,400		
	시 16,455		
101 인건비	12,812	11,776	1,036
	도 8,969		
	시 3,843		
04 기간제근로자등보수	12,812	11,776	1,036
O 사회조사 관리요원 보수	12,500		
	도 8,750		
	시 3,750		
O 4대보험 기관부담금	312		
	도 219		
	시 93		
201 일반운영비	42,043	41,000	1,043
	도 29,431		
	시 12,612		
01 사무관리비	41,377	41,000	377
O 일반수용비	41,377		
· 홍보용품 등 구입	14,100		
	도 9,870		
	시 4,230		
· 사회조사 업무대행수수료	27,277		
	도 19,100		
	시 8,177		
02 공공운영비	666	0	666
O 공공요금 및 제세	666		
· 우편요금	666		
	도 461		
	시 205		
지방세 납세자 권리 보호	3,937	3,937	0
201 일반운영비	3,037	3,037	0
01 사무관리비	3,037	3,037	0
O 일반수용비	2,000		
· 납세자 보호관 안내 홍보물 제작	2,000		
O 급량비	1,037		
· 납세자 보호 업무 시간외근무자 급식 8,000원*2명*6일*12월*90%<절감>	1,037		
202 여비	900	900	0
01 국내여비	900	900	0
O 납세자보호관 업무 추진 1,000,000원*90%<절감>	900		
경제총조사	44,648	0	44,648
	도 13,394		
	시 31,254		

부서: 정책기획관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	14,720	0	14,720
	도 4,416		
	시 10,304		
04 기간제근로자등보수	14,720	0	14,720
○ 경제총조사 관리요원 보수	13,275		
	도 3,983		
	시 9,292		
○ 4대보험 기관부담금	1,445		
	도 433		
	시 1,012		
201 일반운영비	29,928	0	29,928
	도 8,978		
	시 20,950		
01 사무관리비	29,928	0	29,928
○ 일반수용비	29,928		
· 경제총조사 업무대행수수료	29,928		
	도 8,978		
	시 20,950		
행정운영경비(정책기획관)	649,598	473,132	176,466
인력운영비	494,131	298,822	195,309
인력운영비	494,131	298,822	195,309
101 인건비	478,531	283,222	195,309
01 보수	478,531	283,222	195,309
○ 시간외근무수당 10,841원*26명*38시간*12월	128,531		
○ 기관공통 시간외근무수당	350,000		
204 직무수행경비	15,600	15,600	0
03 특정업무경비	15,600	15,600	0
○ 특정업무경비(예산) 150,000원*8명*12월	14,400		
○ 특정업무경비(세무) 100,000원*1명*12월	1,200		
기본경비	155,467	174,310	△18,843
기본경비	155,467	174,310	△18,843
201 일반운영비	54,001	54,880	△879
01 사무관리비	45,281	46,160	△879
○ 일반수용비	23,508		
· 기본업무추진 수용비 400,000원*27명*90%<절감>	9,720		
· 프린터 토너 및 드럼 8,000,000원*90%<절감>	7,200		
· 교양 및 미래전략 도서구입 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 부시장실 신문구독료 4,320,000원*90%<절감>	3,888		
○ 급량비	13,997		

부서: 정책기획관
정책: 행정운영경비(정책기획관)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 시간외근무자 급식 8,000원*27명*6일*12월*90%<절감>	13,997		
O 임차료	7,776		
· 복사기 임차 220,000원*2대*12월*90%<절감>	4,752		
· 정수기 임차 70,000원*4대*12월*90%<절감>	3,024		
02 공공운영비	8,720	8,720	0
O 공공요금 및 제세	8,520		
· 기본공공요금	2,400		
· 각종 우편물 발송	1,000		
· 예산작업장 TV수신료 10,000원*12월	120		
· 예산작업장 전기료 200,000원*12월	2,400		
· 예산작업장 도시가스료	2,600		
O 시설장비유지비	200		
· 작업장 에어컨 유지비	200		
202 여비	46,656	60,480	△13,824
01 국내여비	46,656	60,480	△13,824
O 기본업무수행 160,000원*27명*12월*90%<절감>	46,656		
203 업무추진비	54,810	54,810	0
01 기관운영업무추진비	50,490	50,490	0
O 부시장 56,100,000원*90%<절감>	50,490		
04 부서운영업무추진비	4,320	4,320	0
O 부서운영업무추진비 400,000원*12월*90%<절감>	4,320		
재원관리	18,847,591	15,020,424	3,827,167
예비비 관리	18,847,591	15,020,424	3,827,167
예비비 관리 및 집행	18,847,591	15,020,424	3,827,167
801 예비비	18,847,591	15,020,424	3,827,167
01 일반예비비	5,000,000	5,000,000	0
O 일반예비비	5,000,000		
02 재해·재난목적예비비	13,847,591	10,020,424	3,827,167
O 재해재난목적 예비비	13,847,591		
재무활동(정책기획관)	1,000,000	2,800,000	△1,800,000
내부거래지출	1,000,000	2,800,000	△1,800,000
내부거래지출	1,000,000	2,800,000	△1,800,000
702 기금전출금	1,000,000	2,800,000	△1,800,000
01 기금전출금	1,000,000	2,800,000	△1,800,000
O 지방채상환기금 전출금	1,000,000		