세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 우보면

부서: 우보면
정책: 복지농촌행정구현(우보면)
단위: 행정지원단체 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
우보면	1,202,535	1,225,051	△22,516
복지농촌행정구현(우보면)	466,888	440,645	26,243
행정지원단체 활성화	72,420	71,420	1,000
통리반장 지원	65,220	65,220	0
301 일반보상금	65,220	65,220	0
05 통장·이장·반장활동보상금	65,220	65,220	0
○리장수당	62,320		
- 기본급 200,000원 * 19명 * 12월	45,600		
- 상여금 200,000원 * 19명 * 2회	7,600		
- 회의참석수당 20,000원 * 2회 * 19명 * 12월	9,120		
○반장수당 50,000원 * 58명	2,900		
참전용사회 지원	1,300	1,300	0
301 일반보상금	1,300	1,300	0
09 행사실비보상금	1,300	1,300	0
○6.25참전용사 선진지 시찰 1,300,000원 * 1회	1,300		
재난재해동원자 지원	5,900	4,900	1,000
201 일반운영비	3,400	2,400	1,000
01 사무관리비	2,200	2,200	0
○5.급량비	2,200		
- 산불방지대책 상황근무자 급식비 1,200,000원	1,200		
- 재해재난 비상근무 급식비 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	1,200	200	1,000
○3.시설장비유지비	1,200		
- 산불진화 에어소화기 유류대 2,000원 * 100ℓ	200		
- 트랙터부착용 제설장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
302 이주및재해보상금	2,500	2,500	0
02 민간인재해보상금	2,500	2,500	0
○재해예방 복구 등 참여자 급식 5,000원 * 50명 * 10회	2,500		
주민편의 민원행정	130,852	113,894	16,958
종합민원.읍면행정	78,268	81,552	△3,284
201 일반운영비	24,732	22,332	2,400
01 사무관리비	15,150	12,750	2,400
○1.일반수용비	6,450		
- 사무기기 수리비 300,000원 * 5대	1,500		

부서: 우보면
정책: 복지농촌행정구현(우보면)
단위: 주민편의 민원행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 전국 팩스민원 처리용지 25,000원 * 30박스	750		
- 인증기 필름구입 50,000원 * 10개	500		
- 군기,새마을기,태극기 구입 10,000원 * 150속	1,500		
- 주민생활지원상담실 운영비 100,000원 * 12월	1,200		
- 체육시설 관리비 1,000,000원	1,000		
○5.급량비	4,900		
- 민,관,군 합동훈련 급식비 500,000원	500		
- 주민생활지원업무 급식비 5,000원 * 6명 * 50회	1,500		
- 주민등록민원 처리제 500,000원	500		
- 면 종합행정추진 급량비 2,400,000원	2,400		
○6.임차료	3,800		
- 행사동원차량 임차 300,000원 * 6대	1,800		
- 국통산등산로 보수(굴파도로정지작업 장비 임차) 1,000,000원 * 2회	2,000		
02 공공운영비	9,582	9,582	0
○1.공공요금및제세	600		
- 스카이라이프 사용료 25,000원 * 12월 * 2대	600		
○2.연료비	2,142		
- 숙직실 보일러	2,142		
・연료비 1,800원 * 12시간 * 95일 * 1대	2,052		
・유지비 74,304원 * 120,000kcal/100,000kcal	90		
○3.시설장비유지비	840		
- 냉온풍기 유지비 100,000원 * 4대 * 0.5	200		
- 냉난방기 유지비 320,000원 * 2대 * 0.5	320		
- 에어컨 유지비 320,000원 * 2대 * 0.5	320		
○4.차량・선박비	6,000		
- 차량유지비	6,000		
・업무용(10버 9100) 6,000,000원	6,000		
202 여비	42,336	44,520	△2,184
01 국내여비	7,560	7,560	0
○읍면 종합행정추진여비 7,560,000원	7,560		
02 월액여비	34,776	36,960	△2,184
○읍면 종합행정추진여비(월액) 207,000원 * 14명 * 12월	34,776		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
03 특정업무경비	1,200	1,200	0
○세무담당 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		

부서: 우보면
정책: 복지농촌행정구현(우보면)
단위: 주민편의 민원행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	10,000	13,500	△3,500
01 자산및물품취득비	10,000	13,500	△3,500
○전자테그 발행기 및 리더기 구입 5,000,000원 * 1대	5,000		
○면장실 책상,책꽂이 및 쇼파 구입 5,000,000원	5,000		
청사유지관리	52,584	32,342	20,242
101 인건비	5,324	5,082	242
04 기간제근로자등보수	5,324	5,082	242
○우보시장 화장실청소 인부임	5,324		
- 인부임 44,000원 * 1명 * 110일	4,840		
- 4대보험료 484,000원	484		
201 일반운영비	27,260	27,260	0
01 사무관리비	1,200	1,200	0
○ 일반운영비	1,200		
- 우보시장 공동화장실 유지용품구입비 100,000원 * 12월	1,200		
02 공공운영비	26,060	26,060	0
○1.공공요금및제세	18,780		
- 면사무소 정수기 렌탈비 35,000원 * 1대 * 12월	420		
- 전기료	15,840		
・사무실 700,000원 * 12월 * 0.9	7,560		
・복지회관 700,000원 * 12월 * 0.9	7,560		
・우보시장 화장실 60,000원 * 12월	720		
- 수도료	1,320		
・청 사 50,000원 * 12월	600		
・복지회관 30,000원 * 12월	360		
・우보시장 화장실 30,000원 * 12월	360		
- 청사 분뇨처리비 40,000원 * 12월	480		
- 시장 및 관광지 분뇨처리비 30,000원 * 12월	360		
- 복지회관 분뇨처리비 30,000원 * 12월	360		
○2.연료비	2,466		
- 복지회관 관리실 보일러	2,466		
・연료비 1,800원 * 11시간 * 120일 * 1대	2,376		
・유지비 74,304원 * 120,000kcal/100,000kcal	90		
○3.시설장비유지비	4,814		
- 건물유지비	3,914		
・청 사 3,362원 * 455㎡	1,530		
・창 고 1,771원 * 223㎡	395		

부서: 우보면
정책: 복지농촌행정구현(우보면)
단위: 주민편의 민원행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·우보시장 1,771원 * 223㎡	395		
·복지회관 1,897원 * 840㎡	1,594		
-복지회관 냉온풍기 유지보수 수수료 300,000원 * 3대	900		
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
○청사 계단 및 장애인 통행로 정비공사 20,000,000	20,000		
건강 노인복지	19,830	28,310	△8,480
노인복지행사	19,830	8,310	11,520
201 일반운영비	11,520	0	11,520
01 사무관리비	11,520	0	11,520
○6.임차료	11,520		
- 경로당 정수기 임차료 40,000원*23대*12월	11,040		
- 복지회관 정수기 임차료 40,000원*1대*12월	480		
301 일반보상금	3,760	3,760	0
01 사회보장적수혜금	360	360	0
○행여걸인 구호비 10,000원 * 3명 * 12월	360		
09 행사실비보상금	3,400	3,400	0
○경로당 활성화 회의참석자 급식비 5,000원 * 40명 * 2회	400		
○노인회 선진지 견학 2,000,000원 * 1회	2,000		
○자원봉사자 활동지원 1,000,000원 * 1개대	1,000		
307 민간이전	4,550	4,550	0
04 민간행사보조금	4,550	4,550	0
○노인의날 행사 13,000원 * 350명	4,550		
주민편익 활성화	151,788	145,837	5,951
농촌가로등 관리	50,888	44,937	5,951
201 일반운영비	43,888	37,937	5,951
02 공공운영비	43,888	37,937	5,951
○1.공공요금및제세	35,700		
-가로등 및 보안등	35,700		
·가로등(갑) 7,000원 * 425등 * 12월	35,700		
○3.시설장비유지비	8,188		
-가로등 및 보안등 유지비 35,000원 * 425등 * 0.5	7,438		
-가로등 및 보안등 안전점검 15,000원 * 100등 * 0.5	750		
401 시설비및부대비	7,000	7,000	0

부서: 우보면
정책: 복지농촌행정구현(우보면)
단위: 주민편익 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	7,000	7,000	0
○농촌가로등 설치 700,000원 * 10등	7,000		
소규모 주민편익사업	100,900	100,900	0
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
○현안사업 시책추진 900,000원	900		
401 시설비및부대비	100,000	100,000	0
01 시설비	100,000	100,000	0
○소규모주민편익사업	100,000		
- 모산리 소규모시설공사 20,000,000원	20,000		
- 이화리 소규모시설공사 20,000,000원	20,000		
- 문덕리 소규모시설공사 10,000,000원	10,000		
- 마을안길 긴급보수 20,000,000원	20,000		
- 마을도수로 긴급보수 20,000,000원	20,000		
- 마을농로 응급복구 10,000,000원	10,000		
그린 농촌조성	60,302	49,906	10,396
쾌적한 환경조성	60,302	49,906	10,396
101 인건비	8,712	8,316	396
04 기간제근로자등보수	8,712	8,316	396
○행락지쓰레기수거인부임	4,356		
- 인부임 44,000원 * 3명 * 30일	3,960		
- 4대보험료 396,000원	396		
○위천 자전거도로 관리 인부임	4,356		
- 인부임 44,000원 * 1명 * 90일	3,960		
- 4대보험료 396,000원	396		
201 일반운영비	3,410	3,410	0
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○6.임차료	2,000		
- 행락지 및 생활주변정비 장비임차 500,000원 * 4회	2,000		
02 공공운영비	1,410	1,410	0
○3.시설장비유지비	1,410		
- 청사주변 및 소공원 제초작업	1,410		
· 예취기 70,000원 * 3대	210		
· 휘발유 2,000원 * 10ℓ * 10일 * 2회 * 3대	1,200		
206 재료비	500	500	0
01 재료비	500	500	0
○관광지 쓰레기수거용 pp포대 구입 500원 * 1,000매	500		

부서: 우보면
정책: 복지농촌행정구현(우보면)
단위: 그린 농촌조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	25,000	15,000	10,000
01 시설비	25,000	15,000	10,000
○폐비닐 집하장 설치 5,000,000원 * 5개소	25,000		
402 민간자본이전	22,680	22,680	0
02 민간대행사업비	22,680	22,680	0
○연도변환경정비 22,680,000원	22,680		
체육시설 유지관리	31,696	31,278	418
군민체육대회 지원	22,000	22,000	0
307 민간이전	22,000	22,000	0
04 민간행사보조금	22,000	22,000	0
○군민체육대회 출전경비 22,000,000원	22,000		
체육시설관리	9,696	9,278	418
101 인건비	9,196	8,778	418
04 기간제근로자등보수	9,196	8,778	418
○면 복지회관 및 복지회관 체육시설 관리	9,196		
- 인부임 44,000원 * 2명 * 95일	8,360		
- 4대보험료 836,000원	836		
201 일반운영비	500	500	0
02 공공운영비	500	500	0
○3.시설장비유지비	500		
- 동네체육시설유지비 500,000원 * 2개소 * 0.5	500		
행정운영경비(우보면)	735,647	784,406	△48,759
인력운영비(우보면)	694,837	741,296	△46,459
인력운영비(우보면)	675,814	723,138	△47,324
101 인건비	653,974	697,998	△44,024
01 보수	653,974	697,998	△44,024
○1.기본급	434,478		
- 5급 3,976,100원 * 1명 * 12월	47,714		
- 6급 3,468,300원 * 2명 * 12월	83,240		
- 7급 3,012,900원 * 3명 * 12월	108,465		
- 8급 2,054,600원 * 4명 * 12월	98,621		
- 9급 1,857,800원 * 4명 * 12월	89,175		
- 처우개선비 427,215,000원 * 1.7%	7,263		
○2.수당	138,639		
- 대우공무원수당	4,560		
·6급 143,000원 * 1명 * 12월	1,716		
·7급 124,000원 * 1명 * 12월	1,488		
·기능8급 113,000원 * 1명 * 12월	1,356		

부서: 우보면
정책: 행정운영경비(우보면)
단위: 인력운영비(우보면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 정근수당 434,478,000원 * 1/12	36,207		
ㅡ 정근수당 가산금	13,800		
·25년이상 130,000원 * 5명 * 12월	7,800		
·20년이상~25년미만 110,000원 * 2명 * 12월	2,640		
·15년이상~20년미만 80,000원 * 1명 * 12월	960		
·5년이상~10년미만 50,000원 * 4명 * 12월	2,400		
ㅡ 시간외근무수당	46,592		
·정액분	14,026		
※5급 11,364원 * 1명 * 10시간 * 12월	1,364		
※6급 및 기능6급 9,692원 * 2명 * 10시간 * 12월	2,327		
※7급 및 기능7급 8,754원 * 3명 * 10시간 * 12월	3,152		
※8급 및 기능8급 7,860원 * 4명 * 10시간 * 12월	3,773		
※9급 및 기능9급 7,104원 * 4명 * 10시간 * 12월	3,410		
·초과분	32,566		
※6급기준 9,692원 * 14명 * 20시간 * 12월	32,566		
ㅡ 가족수당	8,640		
·배우자 40,000원 * 8명 * 12월	3,840		
·기타가족 20,000원 * 20명 * 12월	4,800		
ㅡ 자녀학비보조수당	1,840		
·고등학생 460,000원 * 1명 * 4분기	1,840		
ㅡ 육아휴직수당 1,000,000원 * 1명 * 12월	12,000		
ㅡ 기술정보수당	1,200		
·5급이상 50,000원 * 1명 * 12월	600		
·6~7급(기능직 포함) 30,000원 * 1명 * 12월	360		
·8~9급(기능직 포함) 20,000원 * 1명 * 12월	240		
ㅡ 기술정보수당 가산금	960		
·기능장 · 기사1급 30,000원 * 2명 * 12월	720		
·운전원 20,000원 * 1명 * 12월	240		
ㅡ 민원업무수당 30,000원 * 2명 * 12월	720		
ㅡ 읍면동근무수당 70,000원 * 13명 * 12월	10,920		
ㅡ 사회복지수당 70,000원 * 1명 * 12월	840		
ㅡ 사회복지수당 가산금 30,000원 * 1명 * 12월	360		
○3.정액급식비 130,000원 * 14명 * 12월	21,840		
○4.명절휴가비	43,448		

부서: 우보면
정책: 행정운영경비(우보면)
단위: 인력운영비(우보면)　　(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－설날　36,206,500원 * 60%	21,724		
－추석　36,206,500원 * 60%	21,724		
○5.연가보상금 36,206,500원 * 86% * 1/30 * 15일	15,569		
204 직무수행경비	21,840	25,140	△3,300
02 직급보조비	21,840	25,140	△3,300
○직급보조비	21,840		
－5급　250,000원 * 1명 * 12월	3,000		
－6급　155,000원 * 2명 * 12월	3,720		
－7급　140,000원 * 3명 * 12월	5,040		
－8 ~ 9급　105,000원 * 8명 * 12월	10,080		
인력운영비(민원인안내)	19,023	18,158	865
101 인건비	19,023	18,158	865
03 무기계약근로자보수	19,023	18,158	865
○민원인 안내 등	19,023		
－기 본 급　44,000원 * 1명 * 250일	11,000		
－상 여 금　11,000,000원 * 1/3	3,667		
－시간외수당 8,250원 * 1명 * 12시간 * 12월	1,188		
－주휴수당　44,000원 * 1명 * 52일	2,288		
－연차수당　44,000원 * 1명 * 20일	880		
기본경비(우보면)	40,810	43,110	△2,300
기본경비(우보면)	40,810	43,110	△2,300
201 일반운영비	28,250	30,550	△2,300
01 사무관리비	25,250	27,550	△2,300
○1.일반수용비	5,600		
－부서운영비	5,600		
·기타수용비　300,000원 * 14명	4,200		
·기본사무용품비　100,000원 * 14명	1,400		
○3.운영수당	16,850		
－일숙직비	16,850		
·일직　50,000원 * 1명 * 118일	5,900		
·숙직　30,000원 * 1명 * 365일	10,950		
○5.급량비　2,800,000원	2,800		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
○1.공공요금 및 제세	3,000		
－공공요금(우편료)　3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	10,160	10,160	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면　장 (기준액)　6,600,000원	6,600		

부서: 우보면
정책: 행정운영경비(우보면)
단위: 기본경비(우보면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 정원가산업무추진비	560	560	0
○정원가산금 (직원사기진작비) 560,000원	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영비 3,000,000원	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○5급기관장 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		
○6급보조기관 50,000원 * 1명 * 12월	600		