세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 고성동
정책: 주민 행정 편의 도모(고성동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고성동	980,056	955,262	24,794
주민 행정 편의 도모(고성동)	173,602	173,438	164
행정복지센터 운영	173,602	173,438	164
통.반장 지원	139,840	139,840	0
301 일반보전금	139,840	139,840	0
07 통장・이장・반장활동보상금	139,840	139,840	0
1.통장수당 및 활동비	139,840		
가.기본수당 400,000원*23명*12월	110,400		
나.상여금 400,000원*23명*2회	18,400		
다.회의참석수당 20,000원*23명*2회*12월	11,040		
주민자치센터프로그램 운영	13,224	13,296	△72
201 일반운영비	13,224	13,296	△72
01 사무관리비	13,224	13,296	△72
(일반수용비)	1,224		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*85%	1,224		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터 강사수당	12,000		
가.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.트로트댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.힐링요가 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	10,538	10,302	236
101 인건비	7,642	7,406	236
04 기간제근로자등보수	7,642	7,406	236
(동청사 청소 인부임)	7,642		
1.보수	6,812		
가.급여 82,560원/8시간*1명*55시간*12월	6,812		
2.사업자부담 보험료	780		
가.산재보험료 6,812,000원*0.862%	59		
나.고용보험료 6,812,000원*1.75%	120		
다.국민연금보험료 6,812,000원*4.75%	324		
라.국민건강보험료 6,812,000원*3.595%	245		
마.노인장기요양보험료 245,000원*12.95%	32		
3. 일반건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	2,896	2,896	0

부서: 고성동
정책: 주민 행정 편의 도모(고성동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	2,896	2,896	0
1.무인경비관리수수료 208,000원*12월	2,496		
2.청사전기안전대행수수료 200,000원*1개소*2회	400		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.스마트 그늘막 설치 10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(고성동)	806,454	776,824	29,630
인력운영비	727,920	698,050	29,870
인력운영비	727,920	698,050	29,870
101 인건비	727,920	698,050	29,870
01 보수	727,920	698,050	29,870
(봉급)	467,556		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(11명)	377,759		
가.6급(20호봉) 4,231,500원*2명*12월	101,556		
나.7급(12호봉) 3,219,200원*3명*12월	115,892		
다.8급(6호봉) 2,331,300원*4명*12월	111,903		
라.9급(2호봉) 2,017,000원*2명*12월	48,408		
(상여수당)	41,320		
1.정근수당 377,759,000원*1/12	31,480		
2.정근수당가산금	9,840		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
다.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
라.10년이상~15년미만 60,000원*3명*12월	2,160		
마.5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
바.5년미만 30,000원*2명*12월	720		
(가계보전수당)	56,760		
1.가족수당	8,760		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타가족 20,000원*5명*12월	1,200		
다.첫째자녀 50,000원*3명*12월	1,800		
라.둘째자녀 80,000원*2명*12월	1,920		
마.셋째자녀 120,000원*1명*12월	1,440		
2.육아휴직수당 2,000,000원*2명*12월	48,000		
(특수근무수당)	19,320		

부서: 고성동
정책: 행정운영경비(고성동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.특수직무수당	19,320		
가.동근무수당 80,000원*12명*12월	11,520		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*5명*12월	4,200		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*5명*12월	1,800		
(초과근무수당)	58,508		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*12명*12월	58,508		
(실비보상 등)	57,936		
1.정액급식비 140,000원*12명*12월	20,160		
2.명절휴가비 377,759,000원*1.2/12	37,776		
(직급보조비)	26,520		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*3명*12월	6,480		
4.8~9급 175,000원*6명*12월	12,600		
기본경비	78,534	78,774	△240
기본경비	78,534	78,774	△240
201 일반운영비	38,544	37,836	708
01 사무관리비	18,456	17,748	708
(일반수용비)	10,080		
1.관서운영수용비 300,000원*12명*75%	2,700		
2.예비군업무 사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.등초본 발급용지 26,000원*15박스	390		
4.인감증명서 발급용지 86,500원*5박스	433		
5.프린터 토너/드럼 155,250원*4대*4회	2,484		
6.팩스 토너 150,000원*1대*4회	600		
7.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
8.복사용지 20,000원*25박스	500		
9.정수기임차료 30,000원*12월*2대	720		
10.유선방송 수신료 8,000원*12월	96		
11.공기제균기렌탈료 59,700원*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	7,776		
1.기본업무수행 특근급식비 9,000원*6식*12명*12월	7,776		
02 공공운영비	20,088	20,088	0

부서: 고성동
정책: 행정운영경비(고성동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(공공요금및제세)	18,164		
1.우편료	3,294		
가.일반 430원*50건*12월	258		
나.등기 2,530원*100건*12월	3,036		
2.전기료 900,000원*12월	10,800		
3.상.하수도요금 100,000원*12월	1,200		
4.정화조수수료 250,000원*1회	250		
5.행정차량	2,620		
가.자동차세 130,000원*2대*1회	260		
나.검사수수료 60,000원*2대*1회	120		
다.차량보험료 1,000,000원*2대*1회	2,000		
라.차량충전료 10,000원*2대*12월	240		
(시설장비유지비)	1,924		
1.전산장비 유지보수 100,000원*1대	100		
2.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
3.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
4.청사건물 유지보수 600,000원	600		
5.행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	27,900	27,660	240
01 국내여비	3,600	3,360	240
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	10,290	9,080	1,210
01 기관운영업무추진비	7,110	5,940	1,170
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	480	440	40
1.정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 칠성동
정책: 주민행정 편의도모(칠성동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
칠성동	1,320,205	1,375,444	△55,239
주민행정 편의도모(칠성동)	303,250	306,160	△2,910
행정복지센터 운영	303,250	306,160	△2,910
통장 지원	261,440	249,280	12,160
301 일반보전금	261,440	249,280	12,160
07 통장・이장・반장활동보상금	261,440	249,280	12,160
1.통장수당 및 활동비	261,440		
가.통장수당 400,000원*43명*12월	206,400		
나.상여금 400,000원*43명*2회	34,400		
다.회의참석수당 20,000원*43명*2회*12월	20,640		
주민자치센터프로그램운영	20,730	20,820	△90
201 일반운영비	20,730	20,820	△90
01 사무관리비	20,730	20,820	△90
(일반운영비)	1,530		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*85%	1,530		
(운영수당)	19,200		
가.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.스포츠댄스 초급반 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.스포츠댄스 고급반 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.밸리댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.라인댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.한국민속춤 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.캘리그라피 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	11,080	26,960	△15,880
201 일반운영비	6,880	4,960	1,920
01 사무관리비	6,880	4,960	1,920
1.무인경비관리대행수수료 220,000원*1개소*12월	2,640		
2.주민자치센터 무인경비관리대행수수료 110,000원*1개소*12월	1,320		
3.청사전기안전대행수수료 170,000원*1개소*2회	340		
4.소방점검관리대행수수료 165,000원*1개소*12월	1,980		
5.동청사 소독 및 방역 120,000원*5회	600		
401 시설비및부대비	4,200	22,000	△17,800
01 시설비	4,200	22,000	△17,800
1.동청사 소회의실 환경개선 공사 4,200,000원*1식	4,200		

부서: 칠성동
정책: 주민행정 편의도모(칠성동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민참여예산 동참여형사업	10,000	9,100	900
201 일반운영비	10,000	0	10,000
01 사무관리비	10,000	0	10,000
1.칠성동 우리동네 가죽공예 · 목공예 프로그램(동참여형 사업) 10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(칠성동)	1,016,955	1,064,284	△47,329
인력운영비	904,213	957,062	△52,849
인력운영비	904,213	957,062	△52,849
101 인건비	904,213	957,062	△52,849
01 보수	904,213	957,062	△52,849
(봉급)	597,217		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(15명)	507,420		
가.6급(21호봉) 4,297,200원*3명*12월	154,700		
나.7급(8호봉) 2,817,200원*4명*12월	135,226		
다.8급(6호봉) 2,331,300원*6명*12월	167,854		
라.9급(4호봉) 2,068,300원*2명*12월	49,640		
(상여수당)	60,780		
1.대우공무원 수당	8,175		
가.5급대우(6급19호봉) 4,163,400원*4.1%*12월	2,049		
나.5급대우(6급18호봉) 4,090,900원*4.1%*12월	2,013		
다.6급대우(7급12호봉) 3,219,200원*4.1%*12월	1,584		
라.6급대우(7급7호봉) 2,704,100원*4.1%*12월	1,331		
마.7급대우(8급7호봉) 2,434,400원*4.1%*12월	1,198		
2.정근수당 507,420,000원*1/12	42,285		
3.정근수당가산금	10,320		
가.20년이상 100,000원*2명*12월	2,400		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
라.5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
마.5년미만 30,000원*7명*12월	2,520		
(가계보전수당)	35,160		
1.가족수당	11,160		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타가족 20,000원*7명*12월	1,680		

부서: 칠성동
정책: 행정운영경비(칠성동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.첫째자녀 50,000원*3명*12월	1,800		
라.둘째자녀 80,000원*4명*12월	3,840		
마.셋째자녀 120,000원*1명*12월	1,440		
2.육아휴직수당 2,000,000원*12월	24,000		
(특수근무수당)	25,200		
1.특수직무수당	25,200		
가.동근무수당 80,000원*16명*12월	15,360		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	73,134		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*15명*12월	73,134		
(실비보상 등)	77,622		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 507,420,000원*1.2/12	50,742		
(직급보조비)	35,100		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*4명*12월	8,640		
4.8~9급 175,000원*8명*12월	16,800		
기본경비	112,742	107,222	5,520
기본경비	112,742	107,222	5,520
201 일반운영비	62,422	56,902	5,520
01 사무관리비	26,224	26,104	120
(일반수용비)	15,256		
1.관서운영비 300,000원*16명*75%	3,600		
2.레이저프린터 토너 200,000원*5대*3회	3,000		
3.프린터 드럼 300,000원*2회	600		
4.모사전송기 토너 220,000원*2대*2회	880		
5.주민등록등초본발급용지 30,000원*30박스	900		
6.인감증명서발급용지 80,000원*15박스	1,200		
7.인증기 리본 20,000원*3개*12월	720		
8.복사용지 25,000원*50박스	1,250		
9.정수기 임차료 30,000원*3대*12월	1,080		
10.유선방송 수신료 16,500원*12월	198		
11.자동심장충격기 패드 77,000원*5개	385		

부서: 칠성동
정책: 행정운영경비(칠성동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
12.자동심장충격기 배터리 242,000원*3개	726		
13.공기제균기 임차료 59,700원*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	10,368		
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6식*16명*12월	10,368		
02 공공운영비	36,198	30,798	5,400
(공공요금 및 제세)	30,282		
1.우편료	8,622		
가.일반 430원*200건*12월	1,032		
나.등기 2,530원*250건*12월	7,590		
2.전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
3.상하수도요금 90,000원*12월	1,080		
4.정화조 청소수수료 200,000원*1회	200		
5.저소득주민공동화장실 관리비 60,000원*12월	720		
6.저소득주민공동화장실 정화조청소수수료 200,000원*2개소	400		
7.주민자치센터 공동 관리비 450,000원*1개소*12월	5,400		
8.행정차량 보험료 500,000원*1대*1회	500		
9.행정차량 정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
10.환경개선부담금(행정차량) 80,000원*1대*1회	80		
11.행정차량 자동차세 30,000원*1대*1회	30		
12.맞춤형복지차량 보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
13.맞춤형복지차량 자동차세 130,000원*1대*1회	130		
14.맞춤형복지차량 정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
(시설장비유지비)	5,916		
1.청사건물유지관리비 2,000,000원	2,000		
2.저소득주민공동시설 수리비 400,000원	400		
3.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*3대*4회	396		
4.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*12월	360		
5.행정차량 유류비 150,000원*1대*12월	1,800		

부서: 칠성동
정책: 행정운영경비(칠성동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
6.맞춤형복지차량 유류비 30,000원*1대*12월	360		
7.차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	38,700	38,700	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 침산1동
정책: 주민 행정 편의 도모(침산1동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
침산1동	807,695	902,224	△94,529
주민 행정 편의 도모(침산1동)	128,720	151,952	△23,232
행정복지센터 운영	128,720	151,952	△23,232
통.반장 지원	97,280	109,440	△12,160
301 일반보전금	97,280	109,440	△12,160
07 통장・이장・반장활동보상금	97,280	109,440	△12,160
1.통장수당 및 활동비	97,280		
가.기본수당 400,000원*16명*12월	76,800		
나.상여금 400,000원*16명*2회	12,800		
다.회의참석수당 20,000원*16명*2회*12월	7,680		
주민자치센터프로그램 운영	13,224	13,296	△72
201 일반운영비	13,224	13,296	△72
01 사무관리비	13,224	13,296	△72
(일반수용비)	1,224		
1.주민자치센터 운영비 120,000원*12월*85%	1,224		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터 강사수당	12,000		
가.서예및한문교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.풍물놀이교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.라인댄스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	8,216	19,216	△11,000
201 일반운영비	8,216	8,216	0
01 사무관리비	8,216	8,216	0
1.무인경비관리대행수수료(문화회관 포함) 209,000원*2개소*12월	5,016		
2.청사전기안전대행수수료(문화회관 포함) 110,000원*2개소*2회	440		
3.승강기정기점검대행수수료(문화회관) 230,000원*1개소*12월	2,760		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
405 자산취득비	10,000	5,000	5,000
01 자산및물품취득비	10,000	5,000	5,000
1.무단투기방지 이동식 cctv 설치 10,000,000원	10,000		
행정운영경비(침산1동)	678,975	745,272	△66,297
인력운영비	605,607	671,354	△65,747
인력운영비	605,607	671,354	△65,747

부서: 침산1동
정책: 행정운영경비(침산1동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	605,607	671,354	△65,747
01 보수	605,607	671,354	△65,747
(봉급)	427,443		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(9명)	337,646		
가.6급(20호봉) 4,231,500원*2명*12월	101,556		
나.7급(13호봉) 3,309,500원*3명*12월	119,142		
다.8급(11호봉) 2,804,500원*2명*12월	67,308		
라.9급(4호봉) 2,068,300원*2명*12월	49,640		
(상여수당)	38,118		
1.대우공무원수당	3,260		
가.5급대우(6급18호봉) 4,090,900원*4.1%*1명*12월	2,013		
나.7급대우(8급8호봉) 2,533,700원*4.1%*1명*12월	1,247		
2.정근수당 337,646,000원*1/12	28,138		
3.정근수당가산금	6,720		
가.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
라.5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
(가계보전수당)	8,880		
1.가족수당	8,880		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타가족 20,000원*5명*12월	1,200		
다.첫째자녀 50,000원*4명*12월	2,400		
라.둘째자녀 80,000원*3명*12월	2,880		
(특수근무수당)	14,400		
1.특수직무수당	14,400		
가.동근무수당 80,000원*10명*12월	9,600		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*3명*12월	2,520		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*3명*12월	1,080		
(초과근무수당)	43,881		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*9명*12월	43,881		
(실비보상 등)	50,565		

부서: 침산1동
정책: 행정운영경비(침산1동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.정액급식비 140,000원*10명*12월	16,800		
2.명절휴가비 337,646,000원*1.2/12	33,765		
(직급보조비)	22,320		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*3명*12월	6,480		
4.8~9급 175,000원*4명*12월	8,400		
기본경비	73,368	73,918	△550
기본경비	73,368	73,918	△550
201 일반운영비	39,338	39,488	△150
01 사무관리비	17,490	17,640	△150
(일반수용비)	8,613		
1.관서운영수용비 300,000원*10명*75%	2,250		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저프린터 토너 및 드럼(문화회관 포함) 160,150원*6대*3회	2,883		
4.주민등록등초본발급용지 26,000원*10박스	260		
5.인감증명서발급용지 80,000원*6박스	480		
6.인증기리본 20,000원*1대*6월	120		
7.인증기잉크(흑색,적색) 25,000원*2개*2회	100		
8.팩스 토너 100,000원*2대*2회	400		
9.복사용지 20,000원*40박스	800		
10.유선방송수신료(케이블TV수신료) 10,000원*12월	120		
(임차료)	1,797		
1.정수기 임차료(문화회관 포함) 30,000원*3대*12월	1,080		
2.공기제균기 임차료 59,700원*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	6,480		
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6식*10명*12월	6,480		
02 공공운영비	21,848	21,848	0
(공공요금 및 제세)	18,088		
1.우편요금	2,338		
가.일반 430원*100건*12월	516		
나.등기 2,530원*60건*12월	1,822		
2.전기요금(문화회관 포함) 1,000,000원*12월	12,000		

부서: 침산1동
정책: 행정운영경비(침산1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3.상하수도요금(문화회관 포함) 100,000원*12월	1,200		
4.정화조청소수수료(문화회관 포함) 300,000원*2회	600		
5.동행정차량	760		
가.자동차보험료 500,000원*1대*1회	500		
나.자동차세 100,000원*1대*1회	100		
다.정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
라.환경개선부담금 100,000원*1대*1회	100		
6.맞춤형복지차량	1,190		
가.자동차보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
나.자동차세 130,000원*1대*1회	130		
다.정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
(시설장비유지비)	3,760		
1.청사건물유지보수 1,000,000원	1,000		
2.본인확인시스템유지보수 33,000원*2대*4회	264		
3.지문인식시스템유지보수 33,000원*1대*12월	396		
4.동행정차량 유류비 100,000원*1대*12월	1,200		
5.동행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
6.맞춤형복지차량 전기충전비 25,000원*1대*12월	300		
202 여비	24,000	24,000	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월*50%	2,400		
02 월액여비	21,600	21,600	0
1.월액여비 225,000원*8명*12월	21,600		
203 업무추진비	8,230	8,230	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	1,890	1,890	0
1.부서운영업무추진비 175,000원*12월*90%	1,890		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		

부서: 침산1동
정책: 행정운영경비(침산1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 침산2동
정책: 주민 행정 편의 도모(침산2동)
단위: 행정복지센터운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
침산2동	1,027,516	970,988	56,528
주민 행정 편의 도모(침산2동)	203,898	174,746	29,152
행정복지센터운영	203,898	174,746	29,152
통.반장 지원	158,080	152,000	6,080
301 일반보전금	158,080	152,000	6,080
07 통장・이장・반장활동보상금	158,080	152,000	6,080
1.통장수당 및 활동비	158,080		
가.기본수당 400,000원*26명*12월	124,800		
나.상여금 400,000원*26명*2회	20,800		
다.회의참석수당 20,000원*26명*2회*12월	12,480		
주민자치센터프로그램 운영	9,224	3,480	5,744
201 일반운영비	9,224	3,480	5,744
01 사무관리비	7,224	3,480	3,744
(일반수용비)	1,224		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*85%	1,224		
(운영수당)	6,000		
1.주민자치센터 강사수당	6,000		
가.오카리나 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.요가 25,000원*8시간*6월	1,200		
다.라인댄스 25,000원*8시간*6월	1,200		
라.캘리그라피 25,000원*8시간*6월	1,200		
03 행사운영비	2,000	0	2,000
1.주민자치센터 개소식 2,000,000원*1식	2,000		
청사유지관리	26,594	10,266	16,328
101 인건비	21,954	7,406	14,548
04 기간제근로자등보수	21,954	7,406	14,548
(동청사 청소 인부임)	7,642		
1.보수	6,812		
가.급여 82,560원/8시간*1명*55시간*12월	6,812		
2.사업자부담 보험료	780		
가.국민연금보험료 6,812,000원*4.75%	324		
나.국민건강보험료 6,812,000원*3.595%	245		
다.노인장기요양보험료 245,000원*12.95%	32		
라.고용보험료 6,812,000원*1.75%	120		
마.산재보험료 6,812,000원*0.862%	59		
3.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
(주민자치센터 인부임)	14,312		

부서: 침산2동
정책: 주민 행정 편의 도모(침산2동)
단위: 행정복지센터운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.보수	12,798		
가.급여 82,560원*1명*125일	10,320		
나.주휴수당 82,560원*1명*24일	1,982		
다.연차수당 82,560원*1명*6일	496		
2.사업자부담 보험료	1,464		
가.국민연금보험료 12,798,000원*4.75%	608		
나.국민건강보험료 12,798,000원*3.595%	461		
다.노인장기요양보험료 461,000원*12.95%	60		
라.고용보험료 12,798,000원*1.75%	224		
마.산재보험료 12,798,000원*0.862%	111		
3.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	4,640	2,860	1,780
01 사무관리비	4,640	2,860	1,780
1.무인경비관리대행수수료(주민자치센터 포함) 350,000원*12월	4,200		
2.청사전기안전대행수수료(주민자치센터 포함) 110,000원*2개소*2회	440		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	9,000	1,000
401 시설비및부대비	10,000	9,000	1,000
01 시설비	10,000	9,000	1,000
1.스마트 그늘막 설치 10,000,000원	10,000		
행정운영경비(침산2동)	823,618	791,242	32,376
인력운영비	729,161	707,805	21,356
인력운영비	729,161	707,805	21,356
101 인건비	729,161	707,805	21,356
01 보수	729,161	707,805	21,356
(봉급)	475,936		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(11명)	386,139		
가.6급(21호봉) 4,297,200원*2명*12월	103,133		
나.7급(11호봉) 3,124,100원*3명*12월	112,468		
다.8급(7호봉) 2,434,400원*5명*12월	146,064		
라.9급(3호봉) 2,039,500원*1명*12월	24,474		
(상여수당)	44,819		
1.대우공무원수당	5,320		
가.5급 대우(6급 18호봉) 4,090,900원*2명*4.1%*12월	4,026		
나.7급 대우(8급 9호봉) 2,628,300원*1명*4.1%*12월	1,294		
2.정근수당 386,139,000원*1/12	32,179		

부서: 침산2동
정책: 행정운영경비(침산2동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3.정근수당가산금	7,320		
가.20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
나.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
다.5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
라.5년미만 30,000원*4명*12월	1,440		
(가계보전수당)	4,320		
1.가족수당	4,320		
가.배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
나.기타가족 20,000원*7명*12월	1,680		
다.첫째자녀 50,000원*2명*12월	1,200		
(특수근무수당)	17,160		
1.특수직무수당	17,160		
가.동근무수당 80,000원*11명*12월	10,560		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*4명*12월	1,440		
(초과근무수당)	53,632		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*11명*12월	53,632		
(실비보상 등)	58,774		
1.정액급식비 140,000원*12명*12월	20,160		
2.명절휴가비 386,139,000원*1.2/12	38,614		
(육아휴직수당)	48,000		
1.육아휴직수당 2,000,000원*2명*12월	48,000		
(직급보조비)	26,520		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*3명*12월	6,480		
4.8~9급 175,000원*6명*12월	12,600		
기본경비	94,457	83,437	11,020
기본경비	94,457	83,437	11,020
201 일반운영비	55,637	44,617	11,020
01 사무관리비	21,981	21,761	220
(일반수용비)	12,132		
1.관서운영수용비 300,000원*12명*75%	2,700		
2.예비군업무 사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.인증기리본 20,000원*4개*12월	960		

부서: 침산2동
정책: 행정운영경비(침산2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
4.레이저토너 200,000원*4대*3회	2,400		
5.레이저드럼 200,000원*8회	1,600		
6.주민등록등초본발급용지 26,000원*17박스	442		
7.인감증명서발급용특수용지 80,000원*7박스	560		
8.복사용지 20,000원*40박스	800		
9.케이블TV시청요금 20,000원*12개월	240		
10.공공건축물 석면측정 수수료 330,000원*1회	330		
11.환경관리용 소모품구입 500,000원	500		
12.자동심장충격기 소모품구입 400,000원	400		
(임차료)	1,473		
1.정수기 30,000원*12월*1대	360		
2.공기청정기(헬스장) 33,000원*12월*1대	396		
3.공기제균기 59,700원*12월*1대	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	7,776		
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6식*12명*12월	7,776		
02 공공운영비	33,656	22,856	10,800
(공공요금및제세)	27,430		
1.우편료	3,810		
가.일반 430원*150건*12월	774		
나.등기 2,530원*100건*12월	3,036		
2.전기료(주민자치센터 포함) 1,300,000원*12월	15,600		
3.상하수도료 60,000원*12월	720		
4.정화조청소수수료 100,000원*1회	100		
5.동행정차량 보험료 1,000,000원*2대*1회	2,000		
6.동행정차량 자동차세 130,000원*2대*1회	260		
7.동행정차량정기검사수수료 70,000원*2대*1회	140		
8.주민자치센터 관리비 800,000원*6월	4,800		
(연료비)	1,072		
1.사무실 1,340원*4ℓ*4시간*50일	1,072		
(시설장비유지비)	5,154		
1.청사건물 1,000,000원	1,000		

부서: 침산2동
정책: 행정운영경비(침산2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.모사전송기 100,000원*1대	100		
3.양수기 50,000원*3대	150		
4.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
5.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*12월	360		
6.동행정차량 연료비 120,000원*2대*12개월	2,880		
7.동행정차량 수리비 100,000원*2대*2회	400		
202 여비	27,900	27,900	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,120	9,120	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 침산3동
정책: 주민 행정 편의 도모(침산3동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
침산3동	1,041,804	1,082,510	△40,706
주민 행정 편의 도모(침산3동)	232,932	241,266	△8,334
행정복지센터 운영	232,932	241,266	△8,334
통.반장 지원	176,320	182,400	△6,080
301 일반보전금	176,320	182,400	△6,080
07 통장・이장・반장활동보상금	176,320	182,400	△6,080
1.통장수당 및 활동비	176,320		
가.기본수당 400,000원*29명*12월	139,200		
나.상여금 400,000원*29명*2회	23,200		
다.회의참석수당 20,000원*29명*2회*12월	13,920		
주민자치센터프로그램 운영	35,130	35,220	△90
201 일반운영비	35,130	35,220	△90
01 사무관리비	35,130	35,220	△90
(일반수용비)	1,530		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*85%	1,530		
(운영수당)	33,600		
1.주민자치센터 강사수당	33,600		
가.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.차밍댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.서예반 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.꽃꽂이반(초급반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.꽃꽂이반(고급반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.다도교실(초급반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.다도교실(고급반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.웰빙체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.요가(주간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
타.태극권 25,000원*8시간*12월	2,400		
파.요가(야간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
하.사군자 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	11,482	13,646	△2,164
101 인건비	7,642	7,406	236
04 기간제근로자등보수	7,642	7,406	236
(동청사 청소 인부임)	7,642		
1.보수	6,812		

부서: 침산3동
정책: 주민 행정 편의 도모(침산3동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가.급여 82,560원/8시간*1명*55시간*12월	6,812		
2.사업자부담 보험료	780		
가.산재보험료 6,812,000원*0.862%	59		
나.고용보험료 6,812,000원*1.75%	120		
다.국민연금보험료 6,812,000원*4.75%	324		
라.국민건강보험료 6,812,000원*3.595%	245		
마.노인장기요양보험료 245,000원*12.95%	32		
3.근로자 건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	3,840	3,840	0
01 사무관리비	3,840	3,840	0
1.무인경비관리대행수수료 240,000원*12월	2,880		
2.청사전기안전대행수수료 180,000원*1개소*2회	360		
3.청사 옥상 유지관리 청소 300,000원*1개소*2회	600		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.침산3동행정복지센터 앞 행정용 현수막 지정게시대 설치 6,000,000원*1식	6,000		
2.침산공원 동편 등산로 안내 팻말 보수 4,000,000원*1식	4,000		
도시기반시설 정비(침산3동)	3,900	8,900	△5,000
도시기반시설 정비	3,900	8,900	△5,000
자율방범대 인근 화장실 유지관리	3,900	3,900	0
201 일반운영비	3,900	3,900	0
01 사무관리비	600	600	0
1.화장실 유지관리용품 100,000원*6개월	600		
02 공공운영비	3,300	3,300	0
1.전기요금 200,000원*12월	2,400		
2.수도요금 75,000원*12월	900		
행정운영경비(침산3동)	804,972	832,344	△27,372
인력운영비	708,219	737,984	△29,765
인력운영비	708,219	737,984	△29,765
101 인건비	708,219	737,984	△29,765
01 보수	708,219	737,984	△29,765
(봉급)	488,494		
1.연봉제(1명)	89,797		

부서: 침산3동
정책: 행정운영경비(침산3동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
가.동장	89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(12명)		398,697		
가.6급(21호봉)	4,297,200원*2명*12월	103,133		
나.7급(9호봉)	2,924,700원*3명*12월	105,290		
다.8급(7호봉)	2,434,400원*4명*12월	116,852		
라.9급(3호봉)	2,039,500원*3명*12월	73,422		
(상여수당)		46,407		
1.대우공무원수당		5,502		
가.5급대우(6급20호봉)	4,231,500원*2명*4.1%*12월	4,164		
나.7급대우(8급9호봉)	2,717,900원*4.1%*12월	1,338		
2.정근수당	398,697,000원*1/12	33,225		
3.정근수당가산금		7,680		
가.20년이상~25년미만	110,000원*2명*12월	2,640		
다.10년이상~15년미만	60,000원*2명*12월	1,440		
라.5년이상~10년미만	50,000원*3명*12월	1,800		
마.5년미만	30,000원*5명*12월	1,800		
(가계보전수당)		5,160		
1.가족수당		5,160		
가.배우자	40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타가족	20,000원*4명*12월	960		
다.첫째자녀	50,000원*3명*12월	1,800		
(특수근무수당)		19,320		
1.특수직무수당		19,320		
가.동근무수당	80,000원*12명*12월	11,520		
나.민원업무수당	50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당	70,000원*5명*12월	4,200		
라.사회복지업무수당가산금	30,000원*5명*12월	1,800		
(초과근무수당)		58,508		
1.시간외근무수당	11,950원*34시간*12명*12월	58,508		
(실비보상 등)		61,710		
1.정액급식비	140,000원*13명*12월	21,840		
2.명절휴가비	398,697,000원*1.2/12	39,870		
(직급보조비)		28,620		
1.5급	250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급	185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급	180,000원*3명*12월	6,480		

부서: 침산3동
정책: 행정운영경비(침산3동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
4.8~9급	175,000원*7명*12월	14,700		
기본경비		96,753	94,360	2,393
기본경비		96,753	94,360	2,393
201 일반운영비		55,193	49,200	5,993
01 사무관리비		22,109	19,727	2,382
(일반수용비)		13,085		
1.관서운영수용비	300,000원*13명*75%	2,925		
2.예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200		
3.주민등록등초본용지	26,000원*25박스	650		
4.인감증명서발급용지	80,000원*12박스	960		
5.레이저토너	180,000원*4대*3회	2,160		
6.레이저드럼	280,000원*4대*1회	1,120		
7.인증기리본	20,000원*3개*6월	360		
8.팩스토너	90,000원*2대*2회	360		
9.공기제균기	59,700원*1대*12월	717		
10.복사용지	23,000원*40박스	920		
11.민원서식	450,000원*1식*2회	900		
12.정수기 임차료	30,000원*12월*2대	720		
13.케이블TV수신료	7,700원*1대*12월	93		
(운영수당)		600		
1.일숙직수당	60,000원*1명*10일	600		
(급식비)		8,424		
1.기본업무수행특근급식비	9,000원*6식*13명*12월	8,424		
02 공공운영비		33,084	29,473	3,611
(공공요금 및 제세)		25,288		
1.우편료		5,478		
가.일반	430원*120건*12월	620		
나.등기	2,530원*160건*12월	4,858		
2.전기요금	1,250,000원*12월	15,000		
3.상하수도요금	130,000원*12월	1,560		
4.정화조청소수수료	500,000원*1회	500		
5.동행정차량		1,200		
가.자동차보험료	1,000,000원*1대*1회	1,000		
나.자동차세	100,000원*1대*1회	100		
다.정기검사수수료	100,000원*1대*1회	100		
6.맞춤형복지차량		1,550		
가.자동차보험료	1,200,000원*1대*1회	1,200		

부서: 침산3동
정책: 행정운영경비(침산3동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.자동차세 130,000원*1대*1회	130		
다.정기검사수수료 100,000원*1대*1회	100		
라.전기차충전요금 10,000원*1대*12월	120		
(시설장비유지비)	7,796		
1.청사건물유지보수비 2,000,000원	2,000		
2.팩스 100,000원*2대	200		
3.양수기 50,000원*2대	100		
4.행정방송장비 100,000원*1대	100		
5.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*4회*3대	396		
6.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
7.동행정차량 유류비 120,000원*1대*12개월	1,440		
8.동행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
9.냉난방기 유지보수비 150,000원*14대	2,100		
10.소방시설 보수비 500,000원	500		
202 여비	30,600	34,200	△3,600
01 국내여비	3,600	7,200	△3,600
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비	27,000	27,000	0
1.월액여비 225,000원*10명*12월	27,000		
203 업무추진비	9,160	9,160	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 노원동
정책: 주민 행정 편의 도모(노원동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
노원동	1,104,523	1,081,412	23,111
주민 행정 편의 도모(노원동)	249,152	249,006	146
행정복지센터 운영	249,152	249,006	146
통,반장 지원	200,640	200,640	0
301 일반보전금	200,640	200,640	0
07 통장・이장・반장활동보상금	200,640	200,640	0
1.통장수당 및 활동비	200,640		
가.기본수당 400,000원*33명*12월	158,400		
나.상여금 400,000원*33명*2회	26,400		
다.참석수당 20,000원*33명*2회*12월	15,840		
주민자치센터프로그램 운영	27,930	28,020	△90
201 일반운영비	27,930	28,020	△90
01 사무관리비	27,930	28,020	△90
(일반운영비)	1,530		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*85%	1,530		
(운영수당)	26,400		
1.주민자치센터 강사수당	26,400		
가.국악교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
나.가요교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
다.라인댄스 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
라.요가교실 25,000원*8시간*3개소*12월	7,200		
마.한국어교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
바.탁구교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
사.다이어트&라인댄스 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
아.하모니카교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
자.뜨개교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
청사유지관리	10,582	10,346	236
101 인건비	7,642	7,406	236
04 기간제근로자등보수	7,642	7,406	236
1.동청사 청소 인부임	7,592		
가.기본급 82,560원/8시간*1명*55시간*12월	6,812		
나.산재보험 6,812,000원*0.862%	59		
다.고용보험 6,812,000원*1.75%	120		
라.국민연금보험 6,812,000원*4.75%	324		

부서: 노원동
정책: 주민 행정 편의 도모(노원동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
마.국민건강보험 6,812,000원*3.595%	245		
바.노인장기요양보험 245,000원*12.95%	32		
2.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	2,940	2,940	0
01 사무관리비	2,940	2,940	0
1.무인경비관리 대행수수료 230,000원*12월	2,760		
2.청사전기안전 대행수수료 180,000원*1개소*1회	180		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
1.쓰레기 무단투기 단속 이동식 CCTV 설치(동 참여형 사업) 5,000,000원*1식	5,000		
2.무단투기 단속 CCTV 설치(동 참여형 사업) 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(노원동)	855,371	827,406	27,965
인력운영비	759,853	732,713	27,140
인력운영비	759,853	732,713	27,140
101 인건비	759,853	732,713	27,140
01 보수	759,853	732,713	27,140
(봉급)	506,380		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(12명)	416,583		
가.6급(22호봉) 4,358,900원*2명*12월	104,614		
나.7급(12호봉) 3,219,200원*3명*12월	115,892		
다.8급(8호봉) 2,533,700원*4명*12월	121,618		
라.9급(4호봉) 2,068,300원*3명*12월	74,459		
(상여수당)	48,126		
1.대우공무원수당	5,610		
가.5급대우(6급18호봉) 4,090,900원*2명*4.1%*12월	4,026		
나.6급대우(7급12호봉) 3,219,200명*1명*4.1%*12월	1,584		
2.정근수당 416,583,000원*1/12	34,716		
3.정근수당가산금	7,800		
가.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
가.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
나.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		

부서: 노원동
정책: 행정운영경비(노원동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
라.5년미만 30,000원*3명*12월	1,080		
(가계보전수당)	54,600		
1.가족수당	6,600		
가.배우자 40,000원*4명*12월	1,920		
나.기타가족 20,000원*11명*12월	2,640		
다.첫째자녀 50,000원*2명*12월	1,200		
라.둘째자녀 70,000원*1명*12월	840		
2.육아휴직수당 2,000,000원*2명*12월	48,000		
(특수근무수당)	20,280		
1.특수직무수당	20,280		
가.동근무수당 80,000원*13명*12월	12,480		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*5명*12월	4,200		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*5명*12월	1,800		
(초과근무수당)	58,508		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*12명*12월	58,508		
(실비보상등)	43,339		
1.정액급식비 140,000원*12월	1,680		
2.명절휴가비 416,583,000원*1.2/12	41,659		
(직급보조비)	28,620		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*3명*12월	6,480		
4.8~9급 175,000원*7명*12월	14,700		
기본경비	95,518	94,693	825
기본경비	95,518	94,693	825
201 일반운영비	54,678	53,133	1,545
01 사무관리비	25,876	26,071	△195
(일반수용비)	12,151		
1.관서운영수용비 300,000원*13명*75%	2,925		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저토너 204,600원*4대*4회	3,274		
4.레이저드럼 100,000원*4대*1회	400		
5.모사전송기토너 50,000원*2대*1회	100		
6.등.초본용지 35,000원*25박스	875		
7.인감증명발급특수용지 91,500원*15박스	1,373		

부서: 노원동
정책: 행정운영경비(노원동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
8.복사용지	25,000원*60박스	1,500		
9.인증기리본	20,000원*1대*12월	240		
10.케이블TV수신료	22,000원*12월	264		
(운영수당)		600		
1.일숙직수당	60,000원*1명*10일	600		
(급식비)		8,424		
1.기본업무수행특근급식비	9,000원*6식*13명*12월	8,424		
(임차료)		4,701		
1.정수기	30,000원*2대*12월	720		
2.공기청정기		864		
가.주민센터(14평형)	18,000원*2대*12월	432		
나.주민자치센터(14평형)	18,000원*2대*12월	432		
3.공기제균기	59,700원*1대*12월	717		
4.컬러프린터	200,000원*1대*12월	2,400		
02 공공운영비		28,802	27,062	1,740
(공공요금 및 제세)		23,686		
1.우편료		6,126		
가.일반	430원*200건*12월	1,032		
나.등기	2,830원*150건*12월	5,094		
2.전기료	1,200,000원*12월	14,400		
3.상.하수도료	80,000원*12월	960		
4.정화조청소수수료	260,000원*1회	260		
5.차량보험		1,510		
가.동행정차량	510,000원*1대*1회	510		
나.맞춤형복지차량	1,000,000원*1대*1회	1,000		
6.정기검사수수료	60,000원*2대*1회	120		
7.환경개선부담금(동행정차량)	150,000원*1대	150		
8.자동차세(동행정차량)		160		
가.화물트럭	30,000원*1대*1회	30		
나.맞춤형복지 전기차	130,000원*1대*1회	130		
(시설장비유지비)		5,116		
1.행정방송장비 유지보수비	100,000원*1대	100		
2.청사건물 유지보수비	900,000원*1식	900		
3.청사 냉난방기 분해 세척	100,000원*12대	1,200		
4.행정차량 유류비	130,000원*1대*12월	1,560		

부서: 노원동
정책: 행정운영경비(노원동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5.행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
6.본인확인시스템 유지보수비 11,000원*3대*12회	396		
7.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	29,880	30,600	△720
01 국내여비	2,880	3,600	△720
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*40%	2,880		
02 월액여비	27,000	27,000	0
1.월액여비 225,000원*10명*12월	27,000		
203 업무추진비	9,160	9,160	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 산격1동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격1동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격1동	1,204,917	1,313,642	△108,725
주민 행정 편의 도모(산격1동)	206,010	206,100	△90
행정복지센터 운영	206,010	206,100	△90
통반장지원	166,160	166,160	0
301 일반보전금	166,160	166,160	0
07 통장・이장・반장활동보상금	166,160	166,160	0
1.통장수당 및 활동비	164,160		
가.기본수당 400,000원*27명*12월	129,600		
나.상여금 400,000원*27명*2회	21,600		
다.회의참석수당 20,000원*27명*2회*12월	12,960		
2.반장수당 25,000원*40명*2회	2,000		
주민자치센터프로그램운영	23,130	23,220	△90
201 일반운영비	23,130	23,220	△90
01 사무관리비	23,130	23,220	△90
(일반운영비)	1,530		
1.주민자치센터 운영비 150,000원*12월*85%	1,530		
(운영수당)	21,600		
1.주민자치센터 강사수당	21,600		
가.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.밸리댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.에어로빅 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.건강체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.챠밍교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.국악교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.하모니카교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	6,720	6,720	0
201 일반운영비	6,720	6,720	0
01 사무관리비	6,720	6,720	0
1.무인경비대행수수료 250,000원*12월	3,000		
2.청사전기안전관리대행수수료 130,000원*1개소*12월	1,560		
3.승강기정기점검대행수수료 180,000원*1개소*12월	2,160		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
1.스마트그늘막 설치 10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(산격1동)	998,907	1,102,542	△103,635

부서: 산격1동
정책: 행정운영경비(산격1동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	892,955	991,094	△98,139
인력운영비	892,955	991,094	△98,139
101 인건비	892,955	991,094	△98,139
01 보수	892,955	991,094	△98,139
(봉급)	611,957		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(14명)	522,160		
가.6급(24호봉) 4,472,000원*3명*12월	160,992		
나.7급(12호봉) 3,219,200원*4명*12월	154,522		
다.8급(9호봉) 2,628,300원*5명*12월	157,698		
라.9급(3호봉) 2,039,500원*2명*12월	48,948		
(상여수당)	66,443		
1.대우공무원수당	11,889		
가.5급대우(6급23호봉) 4,416,700원*4.1%*3명*12월	6,520		
나.6급대우(7급13호봉) 3,309,500원*4.1%*12월	1,629		
다.7급대우(8급8호봉) 2,533,700원*4.1%*3명*12월	3,740		
2.정근수당 522,160,000원*1/12	43,514		
3.정근수당가산금	11,040		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
다.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
라.5년이상~10년미만 50,000원*9명*12월	5,400		
마.5년미만 30,000원*2명*12월	720		
(가계보전수당)	10,080		
1.가족수당	10,080		
가.배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나.첫째자녀 50,000원*4명*12월	2,400		
다.둘째자녀 80,000원*1명*12월	960		
라.셋째자녀 120,000원*1명*12월	1,440		
마.기타 가족 20,000원*8명*12월	1,920		
(특수근무수당)	25,800		
1.특수직무수당	25,800		
가.동근무수당 80,000원*15명*12월	14,400		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*8명*12월	6,720		

부서: 산격1동
정책: 행정운영경비(산격1동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*8명*12월	2,880		
(초과근무수당)	68,259		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*14명*12월	68,259		
(실비보상 등)	77,416		
1.정액급식비 140,000원*15명*12월	25,200		
2.명절휴가비 522,160,000원*1.2/12	52,216		
(직급보조비)	33,000		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*4명*12월	8,640		
4.8~9급 175,000원*7명*12월	14,700		
기본경비	105,952	111,448	△5,496
기본경비	105,952	111,448	△5,496
201 일반운영비	57,062	58,175	△1,113
01 사무관리비	23,258	24,371	△1,113
(일반운영비)	11,141		
1.관서운영수용비 300,000원*15명*75%	3,375		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저프린터토너/드럼 200,000원*7대*2회	2,800		
4.주민등록등초본용지 26,000원*15박스	390		
5.인감증명서발급용지 80,000원*10박스	800		
6.복사용지 25,000원*60박스	1,500		
7.모사전송기토너 100,000원*1대*2회	200		
8.인증기리본/잉크 20,000원*1대*6월	120		
9.생활공구대여사업 유지보수비 25,000원*12월	300		
10.인터넷수수료 15,000원*2회*12월	360		
11.케이블TV수신료 8,000원*1대*12월	96		
(임차료)	1,797		
1.정수기임차료 30,000원*3대*12월	1,080		
2.공기제균기임차료 59,700원*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	9,720		
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6식*15명*12월	9,720		
02 공공운영비	33,804	33,804	0
(공공요금 및 제세)	28,192		

부서: 산격1동
정책: 행정운영경비(산격1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.우편료		5,070		
가.일반	430원*100건*12월	516		
나.등기	2,530원*150건*12월	4,554		
2.전기료	1,500,000원*12월	18,000		
3.상하수도요금	200,000원*12월	2,400		
4.정화조수수료	300,000원*1회	300		
5.자동화재속보기	6,000원*12월	72		
6.동행정차량		960		
가.자동차보험료	800,000원*1대*1회	800		
나.자동차세	100,000원*1대*1회	100		
다.정기검사수수료	60,000원*1대*1회	60		
7.맞춤형복지차량		1,390		
가.자동차보험료	1,200,000원*1대*1회	1,200		
나.자동차세	130,000원*1대*1회	130		
다.정기검사수수료	60,000원*1대*1회	60		
(시설장비유지비)		5,612		
1.청사건물	1,500,000원	1,500		
2.모사전송기	100,000원*1대	100		
3.행정방송장비	100,000원*1대	100		
4.양수기	50,000원*2대	100		
5.본인확인시스템 유지보수비	33,000원*4회	132		
6.지문인식시스템 유지보수비	30,000원*12월	360		
7.동행정차량 수리비	100,000원*1대*3회	300		
8.맞춤형복지차량 수리비	100,000원*1대*3회	300		
9.동행정차량 유류비	150,000원*1대*12월	1,800		
10.맞춤형복지차량 전기 충전요금	35,000원*1대*12월	420		
11.영조물(동청사) 공제회비 자부담분	100,000원*5회	500		
202 여비		37,500	38,700	△1,200
01 국내여비		2,400	3,600	△1,200
1.국내여비	20,000원*10일*2명*12월*50%	2,400		
02 월액여비		35,100	35,100	0
1.월액여비	225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비		9,240	9,820	△580
01 기관운영업무추진비		5,940	5,940	0

부서: 산격1동
정책: 행정운영경비(산격1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	600	640	△40
1.정원가산업무추진비 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	2,700	3,240	△540
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	350	2,953	△2,603
01 자산및물품취득비	350	2,953	△2,603
1.민원실 스캐너 350,000원*1대	350		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 산격2동
정책: 주민행정편의도모(산격2동)
단위: 행정복지센터운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격2동	927,254	926,126	1,128
주민행정편의도모(산격2동)	170,832	170,686	146
행정복지센터운영	170,832	170,686	146
통.반장 지원	127,680	127,680	0
301 일반보전금	127,680	127,680	0
07 통장・이장・반장활동보상금	127,680	127,680	0
1.통장수당 및 활동비	127,680		
가.기본수당 400,000원*21명*12월	100,800		
나.상여금 400,000원*21명*2회	16,800		
다.회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
주민자치센터프로그램 운영	23,130	23,220	△90
201 일반운영비	23,130	23,220	△90
01 사무관리비	23,130	23,220	△90
(일반수용비)	1,530		
1.주민자치센터수용비 150,000원*12월*85%	1,530		
(운영수당)	21,600		
1.주민자치센터강사수당	21,600		
가.스포츠댄스(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.스포츠댄스(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.스포츠댄스(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.국학기공교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.탁구교실(주간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.탁구교실(야간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.문학교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.다이어트댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	10,022	9,786	236
101 인건비	7,642	7,406	236
04 기간제근로자등보수	7,642	7,406	236
(동청사 청소 인부임)	7,642		
1.보수	6,812		
가.급여 82,560원/8시간*1명*55시간*12월	6,812		
2.사업자부담 보험료	780		
가.국민건강보험료 6,812,000원*3.595%	245		

부서: 산격2동
정책: 주민행정편의도모(산격2동)
단위: 행정복지센터운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.노인장기요양보험료 245,000원*12.95%	32		
다.국민연금보험료 6,812,000원*4.75%	324		
라.고용보험료 6,812,000원*1.75%	120		
마.산재보험료 6,812,000원*0.862%	59		
3.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	2,380	2,380	0
01 사무관리비	2,380	2,380	0
1. 무인경비관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
2. 청사전기안전점검수수료 110,000원*1개소*2회	220		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.가로수 보호매트 10,000,000원	10,000		
행정운영경비(산격2동)	756,422	750,440	5,982
인력운영비	676,956	661,894	15,062
인력운영비	676,956	661,894	15,062
101 인건비	676,956	661,894	15,062
01 보수	676,956	661,894	15,062
(봉급)	478,928		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(11명)	389,131		
가.6급(20호봉) 4,231,500원*2명*12월	101,556		
나.7급(11호봉) 3,124,100원*3명*12월	112,468		
다.8급(9호봉) 2,628,300원*4명*12월	126,159		
라.9급(3호봉) 2,039,500원*2명*12월	48,948		
(상여수당)	41,478		
1.대우공무원수당	1,490		
가.7급10호봉 3,027,300원*4.1%*12월	1,490		
2.정근수당 389,131,000원*1/12	32,428		
3.정근수당가산금	7,560		
가.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
나.10년이상~15년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만 60,000원*3명*12월	2,160		
다.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
라.5년미만 30,000원*2명*12월	720		

부서: 산격2동
정책: 행정운영경비(산격2동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(가계보전수당)	5,040		
1.가족수당	5,040		
가.배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
나.기타가족 20,000원*6명*12월	1,440		
다.첫째자녀 50,000원*2명*12월	1,200		
다.둘째자녀 80,000원*1명*12월	960		
(특수근무수당)	17,160		
1.특수직무수당	17,160		
가.동근무수당 80,000원*11명*12월	10,560		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*4명*12월	1,440		
(초과근무수당 등)	48,756		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*10명*12월	48,756		
(실비보상등)	59,074		
1.정액급식비 140,000원*12명*12월	20,160		
2.명절휴가비 389,131,000원*1.2/12	38,914		
(직급보조비)	26,520		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*3명*12월	6,480		
4.8~9급 175,000원*6명*12월	12,600		
기본경비	79,466	88,546	△9,080
기본경비	79,466	88,546	△9,080
201 일반운영비	40,646	40,466	180
01 사무관리비	21,484	21,304	180
(일반수용비)	10,231		
1.관서운영수용비 300,000원*12명*75%	2,700		
2.주민등록등.초본용지 26,000원*15박스	390		
3.인감증명발급용특수용지 81,000원*11박스	891		
4.레이저프린트 토너/드럼 200,000원*4대*4회	3,200		
5.복사기 토너/감광체유닛트 200,000원*1대*2회	400		
6.팩스기 토너 200,000원*2대*2회	800		
7.인증기 리본/잉크 20,000원*1대*12회	240		
8.민원실 순번대기표 용지 750,000원*1대*1회	750		

부서: 산격2동
정책: 행정운영경비(산격2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
9.민원실 케이블방송수신료 30,000원*12월	360		
10.생활공구대여용품 소모품 구입 및 수선비 125,000원*4회	500		
(임차료)	2,877		
1.공기청정기 30,000원*3대*12월	1,080		
2.정수기 30,000원*3대*12월	1,080		
3.공기제균기 59,700원*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	7,776		
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6식*12명*12월	7,776		
02 공공운영비	19,162	19,162	0
(공공요금및제세)	13,200		
1.우편물발송대	4,160		
가.일반 430원*100건*12월	516		
나.등기 2,530원*120건*12월	3,644		
2.전기료 500,000원*12월	6,000		
3.상하수도료 80,000원*12월	960		
4.환경개선부담금(행정차량) 50,000원*2회	100		
5.정화조청소수수료 120,000원*1회	120		
6.저수조청소수수료 200,000원*1회	200		
7.행정차량보험료	1,500		
가.행정차량 500,000원*1대*1회	500		
나.맞춤형복지차량 1,000,000원*1대*1회	1,000		
8.자동차세 80,000원*2대*1회	160		
(연료비)	1,728		
1.사무실 1,350원*4ℓ*4시간*80일	1,728		
(시설장비수선유지비)	2,074		
1.청사건물 1,200,000원	1,200		
2.전산장비 100,000원*2대	200		
3.양수기 50,000원*1대	50		
4.본인확인시스템 유지보수 33,000원*2대*4회	264		
5.지문인식시스템 유지보수 30,000원*1대*12월	360		
(차량선박비)	2,160		
1.관용차량 유류비 130,000원*12월	1,560		
2.관용차량 수리 및 유지비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	27,900	27,900	0

부서: 산격2동
정책: 행정운영경비(산격2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비		3,600	3,600	0
1.국내여비	20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비		24,300	24,300	0
1.월액여비	225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비		9,120	9,120	0
01 기관운영업무추진비		5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비	6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		480	480	0
1.정원가산업무추진비	40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비	250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비		1,800		
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 산격3동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격3동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격3동	934,938	951,706	△16,768
주민 행정 편의 도모(산격3동)	191,310	190,146	1,164
행정복지센터 운영	191,310	190,146	1,164
통.반장 지원	145,920	145,920	0
301 일반보전금	145,920	145,920	0
07 통장・이장・반장활동보상금	145,920	145,920	0
1.통장수당 및 활동비	145,920		
가.기본수당 400,000원*24명*12월	115,200		
나.상여금 400,000원*24명*2회	19,200		
다.회의참석수당 20,000원*24명*2회*12월	11,520		
주민자치센터프로그램 운영	15,624	15,696	△72
201 일반운영비	15,624	15,696	△72
01 사무관리비	15,624	15,696	△72
(일반수용비)	1,224		
1.주민자치센터 운영비 120,000원*12월*85%	1,224		
(운영수당)	14,400		
1.주민자치센터 강사수당	14,400		
가.가요교실(A) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.가요교실(B) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.요가교실(A) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.요가교실(B) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.고고장구교실(A) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.고고장구교실(B) 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	19,766	18,530	1,236
101 인건비	7,642	7,406	236
04 기간제근로자등보수	7,642	7,406	236
1.동청사 청소 인부임	7,592		
가.기본급 82,560/8시간*1명*55시간*12월	6,812		
나.건강보험 6,812,000원*3.595%	245		
다.노인장기요양보험 245,000원*12.95%	32		
라.국민연금 6,812,000원*4.75%	324		
마.고용보험 6,812,000원*1.75%	120		
바.산재보험 6,812,000원*0.862%	59		
2.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	12,124	11,124	1,000

부서: 산격3동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격3동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	12,124	11,124	1,000
1.무인경비관리대행수수료 300,000원*12월	3,600		
2.청사전기안전대행수수료 220,000원*1개소*12월	2,640		
3.소방시설점검수수료 242,000원*1개소*12월	2,904		
4.승강기안전점검 165,000원*1개소*12월	1,980		
5.청사승강기정기점검(승강기안전공단) 150,000원*1회	150		
6.동 청사 소독 170,000원*5회	850		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	10,000	0
01 사무관리비	10,000	10,000	0
1.하수구악취방지덮개구입 10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(산격3동)	743,628	756,560	△12,932
인력운영비	631,396	658,897	△27,501
인력운영비	631,396	658,897	△27,501
101 인건비	631,396	658,897	△27,501
01 보수	631,396	658,897	△27,501
(봉급)	438,852		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(10명)	349,055		
가.6급(19호봉) 4,163,400원*2명*12월	99,922		
나.7급(9호봉) 2,924,700원*4명*12월	140,386		
다.8급(6호봉) 2,331,300원*3명*12월	83,927		
라.9급(4호봉) 2,068,300원*1명*12월	24,820		
(상여수당)	43,362		
1.대우공무원수당 11,450,900원*4.1%*12월	5,634		
2.정근수당 349,055,000원*1/12월	29,088		
3.정근수당가산금	8,640		
가.25년 이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
다.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
라.5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
마.5년미만 30,000원*2명*12월	720		
(가계보전수당)	7,320		
1.가족수당	7,320		

부서: 산격3동
정책: 행정운영경비(산격3동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가.배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
나.첫째자녀 50,000원*5명*12월	3,000		
다.둘째자녀 80,000원*2명*12월	1,920		
라.기타가족 20,000원*4명*12월	960		
(특수근무수당)	15,240		
1.특수직무수당	15,240		
가.동근무수당 80,000원*10명*12월	9,600		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*3명*12월	1,080		
(초과근무수당)	48,756		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*10명*12월	48,756		
(실비보상 등)	53,386		
1.정액급식비 140,000원*11명*12월	18,480		
2.명절휴가비 349,055,000원*1.2/12	34,906		
(직급보조비)	24,480		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*4명*12월	8,640		
4.8~9급 175,000원*4명*12월	8,400		
기본경비	112,232	97,663	14,569
기본경비	112,232	97,663	14,569
201 일반운영비	74,402	56,083	18,319
01 사무관리비	25,113	24,918	195
(일반수용비)	15,588		
1.관서운영수용비 300,000원*11명*75%	2,475		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저토너/드럼 200,000원*4대*8회	6,400		
4.주민등록등·초본발급용지 35,000원*15박스	525		
5.인감증명서발급용특수용지 91,000원*10박스	910		
6.인증기리본 20,000원*1개*12월	240		
7.인증기잉크롤러 150,000원*1개*2회	300		
8.팩스토너 150,000원*2대*6회	1,800		
9.복사용지 25,000원*60박스	1,500		
10.케이블tv수신료 19,800원*12월	238		
(임차료)	1,797		

부서: 산격3동
정책: 행정운영경비(산격3동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.정수기임차료	30,000원*3대*12월	1,080		
2.공기제균기임차료	59,700원*1대*12월	717		
(운영수당)		600		
1.일숙직수당	60,000원*1명*10일	600		
(급식비)		7,128		
1.기본업무수행특근급식비	9,000원*6식*11명*12월	7,128		
02 공공운영비		49,289	31,165	18,124
(공공요금및제세)		45,329		
1.우편료		5,225		
가.일반	430원*130건*12월	671		
나.등기	2,530원*150건*12월	4,554		
2.전기료	1,900,000원*12월	22,800		
3.도시가스료	1,000,000원*12월	12,000		
4.상하수도료	100,000원*12월	1,200		
5.저수조청소수수료	430,000원*2회	860		
6.저수조수질검사수수료	64,000원*1회	64		
7.행정차량		2,780		
가.자동차보험료	900,000원*2대*1회	1,800		
나.자동차세	130,000원*2대*1회	260		
다.자동차수리비	100,000원*2대*3회	600		
라.자동차 정기검사수수료	60,000*2대*1회	120		
8.교통유발부담금	400,000원*1회	400		
(시설장비유지비)		3,960		
1.청사건물	2,000,000원	2,000		
2.유류비		936		
가.소형화물차	70,000원*1대*12월	840		
나.전기차	8,000원*1대*12월	96		
3.행정방송장비	250,000원*1대	250		
4.팩스	100,000원*1대	100		
5.양수기유지관리비	50,000원*1대	50		
6.본인확인시스템유지보수비	33,000원*2대*4회	264		
7.지문인식시스템유지보수비	30,000원*12월	360		
202 여비		26,700	26,700	0
01 국내여비		2,400	2,400	0
1.국내여비	20,000원*10일*2명*12월*50%	2,400		
02 월액여비		24,300	24,300	0

부서: 산격3동
정책: 행정운영경비(산격3동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	250	4,000	△3,750
01 자산및물품취득비	250	4,000	△3,750
1.행정차량 후방카메라 250,000원*1대	250		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 산격4동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격4동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격4동	909,204	951,860	△42,656
주민 행정 편의 도모(산격4동)	171,350	163,798	7,552
행정복지센터 운영	171,350	163,798	7,552
통.반장 지원	127,680	127,680	0
301 일반보전금	127,680	127,680	0
07 통장・이장・반장활동보상금	127,680	127,680	0
1.통장수당및활동비	127,680		
가.기본수당 400,000원*21명*12월	100,800		
나.상여금 400,000원*21명*2회	16,800		
다.회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
주민자치센터 프로그램 운영	20,730	20,820	△90
201 일반운영비	20,730	20,820	△90
01 사무관리비	20,730	20,820	△90
(일반수용비)	1,530		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*85%	1,530		
(운영수당)	19,200		
1.주민자치센터강사수당	19,200		
가.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.실버건강체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.우리춤 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.요가 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.필라테스 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.캘리그라피 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.다도교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	12,940	5,298	7,642
101 인건비	7,642	0	7,642
04 기간제근로자등보수	7,642	0	7,642
1.동청사 인부임 82,560/8시간*1명*55시간*12월	6,812		
2.건강보험료 6,812,000원*3.595%	245		
3.노인장기요양보험료 245,000원*12.95%	32		
4.국민연금 6,812,000원*4.75%	324		
5.고용보험료 6,812,000원*1.75%	120		
6.산재보험료 6,812,000원*0.862%	59		
7.건강검진비 50,000원*1회	50		
201 일반운영비	5,298	5,298	0
01 사무관리비	5,298	5,298	0

부서: 산격4동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격4동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.무인경비관리대행수수료 226,500원*12월	2,718		
2.청사전기안전대행수수료 210,000원*1개소*2회	420		
3.소방점검관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	0	10,000
03 행사운영비	10,000	0	10,000
1.꽃보라축제 개최 10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(산격4동)	737,854	783,062	△45,208
인력운영비	658,678	702,455	△43,777
인력운영비	658,678	702,455	△43,777
101 인건비	658,678	702,455	△43,777
01 보수	658,678	702,455	△43,777
(봉급)	462,153		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(10명)	372,356		
가.6급(29호봉) 4,697,500원*2명*12월	112,740		
나.7급(10호봉) 3,027,300원*3명*12월	108,983		
다.8급(9호봉) 2,628,300원*4명*12월	126,159		
라.9급(3호봉) 2,039,500원*1명*12월	24,474		
(상여수당)	44,713		
1.대우공무원수당	6,003		
가.5급대우(6급29호봉) 4,697,500원*4.1%*12월*2명	4,623		
나.7급대우(8급11호봉) 2,804,500원*4.1%*12월	1,380		
2.정근수당 372,356,000원*1/12	31,030		
3.정근수당가산금	7,680		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년 미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
라.5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
마.5년미만 30,000원*1명*12월	360		
(가계보전수당)	7,320		
1.가족수당	7,320		
가.배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나.첫째자녀 50,000원*5명*12월	3,000		
다.둘째자녀 80,000원*1명*12월	960		

부서: 산격4동
정책: 행정운영경비(산격4동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
라.기타가족 20,000원*2명*12월	480		
(특수근무수당)	15,600		
1.특수직무수당	15,600		
가.동근무수당 80,000원*10명*12월	9,600		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*4명*12월	1,440		
(초과근무수당)	48,756		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*10명*12월	48,756		
(실비보상 등)	55,716		
1.정액급식비 140,000원*11명*12월	18,480		
2.명절휴가비 372,356,000*1.2/12	37,236		
(직급보조비)	24,420		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*3명*12월	6,480		
4.8~9급 175,000원*5명*12월	10,500		
기본경비	79,176	80,607	△1,431
기본경비	79,176	80,607	△1,431
201 일반운영비	41,596	40,287	1,309
01 사무관리비	16,356	17,397	△1,041
(일반수용비)	7,191		
1.관서운영수용비 300,000원*11명*75%	2,475		
2.프린터토너 105,250원*4대*4회	1,684		
3.칼라프린터토너 200,000원*1대*4개*2회	1,600		
4.사무실모사전송기토너 75,000원*1대*2회	150		
5.민원실모사전송기토너 75,000원*1대*2회	150		
6.인증기리본 35,000원*1대*1회*12월	420		
7.주민등록등.초본발급용지 26,000원*10박스	260		
8.인감증명서발급용특수용지 80,000원*4박스	320		
9.유선방송수신료 11,000원*12월	132		
(임차료)	1,437		
1.정수기 30,000원*2대*12월	720		
2.공기제균기 59,700원*1대*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		

부서: 산격4동
정책: 행정운영경비(산격4동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(급식비)	7,128		
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6식*11명*12월	7,128		
02 공공운영비	25,240	22,890	2,350
(공공요금및제세)	20,366		
1.우편료	3,656		
가.일반 430원*120건*12월	620		
나.등기 2,530원*100건*12월	3,036		
2.전기료 1,100,000원*12월	13,200		
3.상하수도료 200,000원*6월	1,200		
4.정화조청소수수료 250,000원*1회	250		
5.전기차량자동차세 130,000원*1대*1회	130		
6.전기차량보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
7.행정차량자동차세 30,000원*1대*1회	30		
8.행정차량보험료 500,000원*1대*1회	500		
9.교통유발부담금 400,000원	400		
(시설장비유지비)	4,874		
1.청사건물 1,000,000원	1,000		
2.행정방송장비 100,000원*2대	200		
3.모사전송기 100,000원*2대	200		
4.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
5.지문인식시스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
6.행정차량검사료 60,000원*1대*1회	60		
7.차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
8.행정차량유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
9.전기차량충전비 20,000원*1대*12월	240		
10.자동심장충격기 패드 구입비 150,000원*1대*1회	150		
202 여비	26,700	29,400	△2,700
01 국내여비	2,400	2,400	0
1.국내여비 20,000원*10회*2명*12월*50%	2,400		
02 월액여비	24,300	27,000	△2,700
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,080	9,120	△40
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		

부서: 산격4동
정책: 행정운영경비(산격4동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 복현1동
정책: 주민 행정 편의 도모(복현1동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
복현1동	884,400	843,405	40,995
주민 행정 편의 도모(복현1동)	124,406	124,242	164
행정복지센터 운영	124,406	124,242	164
통.반장 지원	91,200	91,200	0
301 일반보전금	91,200	91,200	0
07 통장・이장・반장활동보상금	91,200	91,200	0
1.통장수당및활동비	91,200		
가.기본수당 400,000원*15명*12월	72,000		
나.상여금 400,000원*15명*2회	12,000		
다.회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
주민자치센터 프로그램 운영	13,224	13,296	△72
201 일반운영비	13,224	13,296	△72
01 사무관리비	13,224	13,296	△72
(일반수용비)	1,224		
1.주민자치센터 운영비 120,000원*12월*85%	1,224		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터 강사수당	12,000		
가.서예교실(한글반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.서예교실(한문반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.헬스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.하모니카교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.하모니카교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	9,982	9,746	236
101 인건비	7,642	7,406	236
04 기간제근로자등보수	7,642	7,406	236
(동 청사 청소 인부임)	7,642		
1.보수	6,812		
가.급여 82,560원/8시간*1명*55시간*12월	6,812		
2.사업자부담 보험료	780		
가.산재보험료 6,812,000원*0.862%	59		
나.고용보험료 6,812,000원*1.75%	120		
다.국민연금보험료 6,812,000원*4.75%	324		
라.국민건강보험료 6,812,000원*3.595%	245		
마.노인장기요양보험료 245,000원*12.95%	32		
3.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		

부서: 복현1동
정책: 주민 행정 편의 도모(복현1동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	2,340	2,340	0
01 사무관리비	2,340	2,340	0
1.무인경비관리대행수수료 170,000원*12월	2,040		
2.청사전기안전대행수수료 150,000원*2회	300		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.자전거(휠체어) 공기주입기 설치 5,000,000원*2식	10,000		
행정운영경비(복현1동)	759,994	714,163	45,831
인력운영비	672,226	625,822	46,404
인력운영비	672,226	625,822	46,404
101 인건비	672,226	625,822	46,404
01 보수	672,226	625,822	46,404
(봉급)	450,532		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(10명)	360,735		
가.6급(21호봉) 4,297,200원*2명*12월	103,133		
나.7급(12호봉) 3,219,200원*3명*12월	115,892		
다.8급(8호봉) 2,533,700원*3명*12월	91,214		
라.9급(5호봉) 2,104,000원*2명*12월	50,496		
(상여수당)	44,764		
1.대우공무원수당	6,902		
가.6급 4,231,500원*4.1%*2명*12월	4,164		
나.7급 2,591,900원*4.1%*1명*12월	1,276		
다.8급 2,970,500원*4.1%*1명*12월	1,462		
2.정근수당 360,735,000원*1/12	30,062		
3.정근수당가산금	7,800		
가.20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
나.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
다.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
라.5년미만 30,000원*1명*12월	360		
(가계보전수당)	33,960		
1.가족수당	9,960		
가.배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나.기타가족 20,000원*1명*12월	240		

부서: 복현1동
정책: 행정운영경비(복현1동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.첫째자녀 50,000원*5명*12월	3,000		
라.둘째자녀 80,000원*4명*12월	3,840		
2.육아휴직수당 2,000,000원*1명*12월	24,000		
(특수근무수당)	15,240		
1.특수직무수당	15,240		
가.동근무수당 80,000원*10명*12월	9,600		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*3명*12월	1,080		
(초과근무수당)	48,756		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*10명*12월	48,756		
(실비보상 등)	54,554		
1.정액급식비 140,000원*11명*12월	18,480		
2.명절휴가비 360,735,000원*1.2/12	36,074		
(직급보조비)	24,420		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*3명*12월	6,480		
4.8~9급 175,000원*5명*12월	10,500		
기본경비	87,768	88,341	△573
기본경비	87,768	88,341	△573
201 일반운영비	51,436	51,241	195
01 사무관리비	19,665	19,470	195
(일반수용비)	9,780		
1.관서운영수용비 300,000원*11명*75%	2,475		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.인증기리본 20,000원*1대*6월	120		
4.인증기잉크 100,000원*4회	400		
5.프린터토너 150,000원*4대*3회	1,800		
6.프린터드럼 180,500원*6회	1,083		
7.인감증명서발급특수용지 91,500원*6박스	549		
8.주민등록등초본발급용지 35,000원*20박스	700		
9.모사전송기토너 60,000원*2대*3회	360		
10.복사용지 20,000원*50박스	1,000		
11.케이블방송 수신료 7,700원*12월	93		
(임차료)	2,157		
1.정수기 30,000원*3대*12월	1,080		

부서: 복현1동
정책: 행정운영경비(복현1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.공기청정기 30,000원*1대*12월	360		
3.공기제균기 59,700원*1대*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	7,128		
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6식*11명*12월	7,128		
02 공공운영비	31,771	31,771	0
(공공요금및제세)	23,639		
1.우편요금	3,449		
가.일반 430원*80건*12월	413		
나.등기 2,530원*100건*12월	3,036		
2.전기요금	8,460		
가.행정복지센터 430,000원*12월	5,160		
나.헬스장 275,000원*12월	3,300		
3.도시가스요금 200,000원*12월	2,400		
4.상(하)수도요금 300,000원*12월	3,600		
5.정화조청소요금 200,000원*1회	200		
6.주민자치센터체육시설업자배상책임보험료 300,000원*1회	300		
7.어울림쉼터 수목급수시설 수도요금 300,000원*1개소*12월	3,600		
8.관용차량자동차세	130		
가.행정차량 30,000원*1대*1회	30		
나.맞춤형복지차량 100,000원*1대*1회	100		
9.관용차량보험료	1,500		
가.행정차량 500,000원*1대*1회	500		
나.맞춤형복지차량 1,000,000원*1대*1회	1,000		
(연료비)	4,740		
1.사무실연료비 1,350원*5ℓ*5시간*80일	2,700		
2.관용차량유류비	2,040		
가.행정차량 130,000원*1대*12월	1,560		
나.맞춤형복지차량 40,000원*1대*12월	480		
(시설장비유지비)	3,392		
1.청사건물 2,000,000원	2,000		
2.냉난방기 100,000원*3대	300		
3.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4회	132		
4.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
5.행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		

부서: 복현1동
정책: 행정운영경비(복현1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	25,452	26,220	△768
01 국내여비	1,152	1,920	△768
1.국내여비 20,000원*8일*2명*12월*30%	1,152		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 복현2동
정책: 주민행정편의도모(복현2동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
복현2동	1,293,250	1,305,758	△12,508
주민행정편의도모(복현2동)	301,890	303,684	△1,794
행정복지센터 운영	301,890	303,684	△1,794
통.반장지원	231,040	231,040	0
301 일반보전금	231,040	231,040	0
07 통장・이장・반장활동보상금	231,040	231,040	0
1.통장수당 및 활동비	231,040		
가.기본수당 400,000원*38명*12월	182,400		
나.상여금 400,000원*38명*2회	30,400		
다.회의참석수당 20,000원*38명*2회*12월	18,240		
주민자치센터프로그램 운영	30,330	31,080	△750
201 일반운영비	30,330	30,420	△90
01 사무관리비	30,330	30,420	△90
(일반수용비)	1,530		
1.주민자치센터 운영비 150,000원*12월*85%	1,530		
(운영수당)	28,800		
1.주민자치센터 강사수당	28,800		
가.다이어트댄스(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.다이어트댄스(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.다이어트댄스(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.고전무용(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.고전무용(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.캘리그라피 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.에어로빅 25,000원*24시간*12월	7,200		
청사유지관리	16,570	16,064	506
101 인건비	14,110	13,604	506
04 기간제근로자등보수	14,110	13,604	506
(동청사 청소 인부임)	14,110		
1.보수	12,551		
가.급여 82,560원/8시간*1명*80시간*12월	9,908		
나.주휴수당 82,560원/8시간*1명*4시간*52일	2,147		

부서: 복현2동
정책: 주민행정편의도모(복현2동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.연차수당 82,560원/8시간*1명*4시간*12일	496		
2.사업자부담 보험료	1,509		
가.건강보험료 12,551,000원*3.595%*105%	474		
나.노인장기요양보험 468,000원*12.95%*105%	64		
다.국민연금 12,551,000원*4.75%*105%	626		
라.고용보험 12,551,000원*1.75%*105%	231		
마.산재보험 12,551,000원*0.862%*105%	114		
3.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	2,460	2,460	0
01 사무관리비	2,460	2,460	0
1.무인경비대행수수료 185,000원*12월	2,220		
2.청사전기안전대행수수료 120,000원*1개소*2회	240		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	3,000	4,900	△1,900
01 사무관리비	3,000	4,900	△1,900
1.코바늘 수업 강좌 운영 3,000,000원*1식	3,000		
401 시설비및부대비	7,000	5,100	1,900
01 시설비	7,000	5,100	1,900
1.가로수 인조 잔디 설치 공사 7,000,000원*1식	7,000		
야외화장실유지관리	10,800	12,000	△1,200
201 일반운영비	10,800	12,000	△1,200
01 사무관리비	6,000	7,200	△1,200
1.소모품비 500,000원*12월	6,000		
02 공공운영비	4,800	4,800	0
1.전기료 300,000원*12월	3,600		
2.상하수도료 100,000원*12월	1,200		
우호교류도시 교류활성화	3,150	3,500	△350
201 일반운영비	1,700	1,900	△200
01 사무관리비	1,700	1,900	△200
1.버스임차비용 850,000원*2대	1,700		
301 일반보전금	1,450	1,600	△150
11 행사실비지원금	1,450	1,600	△150
1.우호교류행사 1,450,000원*1회	1,450		
행정운영경비(복현2동)	991,360	997,074	△5,714
인력운영비	892,247	894,212	△1,965
인력운영비	892,247	894,212	△1,965
101 인건비	892,247	894,212	△1,965

부서: 복현2동
정책: 행정운영경비(복현2동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 보수		892,247	894,212	△1,965
(봉급)		576,329		
1.연봉제(1명)		89,797		
가.동장	89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(14명)		486,532		
가.6급(21호봉)	4,297,200원*2명*12월	103,133		
나.7급(11호봉)	3,124,100원*4명*12월	149,957		
다.8급(9호봉)	2,628,300원*5명*12월	157,698		
라.9급(5호봉)	2,104,000원*3명*12월	75,744		
(상여수당)		58,341		
1.정근수당	486,532,000원*1/12	40,545		
2.정근수당가산금		9,600		
가.20년이상~25년미만	110,000원*2명*12월	2,640		
나.10년이상~15년미만	60,000원*3명*12월	2,160		
다.5년이상~10년미만	50,000원*5명*12월	3,000		
라.5년미만	30,000원*5명*12월	1,800		
3.대우공무원수당		8,196		
가.5급 대우	4,231,500원*4.1%*12월*2명	4,164		
나.6급 대우	3,124,100원*4.1%*12월*1명	1,538		
다.7급 대우	2,533,700원*4.1%*12월*2명	2,494		
(가계보전수당)		57,120		
1.가족수당		9,120		
가.배우자	40,000원*6명*12월	2,880		
나.첫째자녀	50,000원*4명*12월	2,400		
다.둘째자녀	80,000원*2명*12월	1,920		
라.기타가족	20,000원*8명*12월	1,920		
2.육아휴직수당	2,000,000원*2명*12월	48,000		
(특수근무수당)		27,264		
1.특수직무수당		27,264		
가.동근무수당	80,000원*15명*12월	14,400		
나.민원업무수당	50,000원*3명*12월	1,800		
다.시간선택제공무원	3,219,200원*2명*5%*12월	3,864		
라.사회복지업무수당	70,000원*6명*12월	5,040		
마.사회복지업무수당가산금	30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)		68,259		

부서: 복현2동
정책: 행정운영경비(복현2동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*14명*12월	68,259		
(실비보상 등)	72,054		
1.정액급식비 140,000원*15명*12월	25,200		
2.명절휴가비 468,532,000원*1.2/12	46,854		
(직급보조비)	32,880		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*4명*12월	8,640		
4.8~9급 175,000원*8명*12월	16,800		
기본경비	99,113	102,862	△3,749
기본경비	99,113	102,862	△3,749
201 일반운영비	52,073	52,207	△134
01 사무관리비	23,059	23,361	△302
(일반수용비)	12,739		
1.관서운영수용비 300,000원*15명*75%	3,375		
2.예비군 업무 사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이져프린터 토너 150,000원*10회	1,500		
4.레이져프린터 드럼 200,000원*5회	1,000		
5.공기제균기 렌탈료 59,700원*12월	717		
6.인감증명서발급특수용지 94,000원*10박스	940		
7.주민등록등초본용지 35,000원*20박스	700		
8.인증기리본외 20,000원*2개*12월	480		
9.인증기롤러/잉크 96,000원*3회	288		
10.팩스토너 100,000원*2대*3회	600		
11.복사용지 20,000원*40박스	800		
12.정수기 임차료 30,000원*2대*12월	720		
13.생활공구대여용품 소모품구입 및 수선비 75,000원*4회	300		
14.케이블TV수신료 9,900원*12월	119		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	9,720		
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6식*15명*12월	9,720		
02 공공운영비	29,014	28,846	168
(공공요금및제세)	23,194		
1.우편료	7,824		
가.일반 430원*200건*12월	1,032		
나.등기 2,830원*200건*12월	6,792		
2.전기료 1,000,000원*12월	12,000		

부서: 복현2동
정책: 행정운영경비(복현2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3.상하수도료 100,000원*12월	1,200		
4.환경개선부담금(행정차량분) 70,000원*1대*2회	140		
5.행정차량보험료 750,000원*2대*1회	1,500		
6.행정차량검사료 75,000원*2대*1회	150		
7.행정차량자동차세 130,000원*2대*1회	260		
8.정화조청소수수료 120,000원*1회	120		
(연료비)	2,964		
1.사무실유류비 1,350원*4ℓ*4시간*65일	1,404		
2.행정차량유류비 130,000원*12월	1,560		
(시설장비유지비)	2,856		
1.청사건물 1,500,000원	1,500		
2.행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
3.본인확인시스템유지보수비 33,000원*3대*4회	396		
4.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	36,000	36,720	△720
01 국내여비	3,600	4,320	△720
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비	32,400	32,400	0
1.월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		
203 업무추진비	9,240	10,410	△1,170
01 기관운영업무추진비	5,940	7,110	△1,170
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 대현동
정책: 주민 행정 편의 도모(대현동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대현동	1,260,897	1,229,627	31,270
주민 행정 편의 도모(대현동)	242,748	242,218	530
행정복지센터 운영	242,748	242,218	530
통,반장 지원	194,560	194,560	0
301 일반보전금	194,560	194,560	0
07 통장・이장・반장활동보상금	194,560	194,560	0
1.통장수당 및 활동비	194,560		
가.기본수당 400,000원*32명*12월	153,600		
나.상여금 400,000원*32명*2회	25,600		
다.회의참석수당 20,000원*32명*2회*12월	15,360		
주민자치센터 프로그램 운영	27,930	28,020	△90
201 일반운영비	27,930	28,020	△90
01 사무관리비	27,930	28,020	△90
(일반수용비)	1,530		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*85%	1,530		
(운영수당)	26,400		
1.주민자치센터 강사수당	26,400		
가.라인댄스(1반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.라인댄스(2반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.다문화한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.요가교실(1반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.요가교실(2반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.하모니카교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.하모니카교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.하모니카교실(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.한글교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.웰니스건강체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	10,258	9,638	620
101 인건비	7,642	7,406	236
04 기간제근로자등보수	7,642	7,406	236
(동청사 청소 인부임)	7,642		
1.급여 82,560원/8시간*1명*55시간*12월	6,812		

부서: 대현동
정책: 주민 행정 편의 도모(대현동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.산재보험료 6,812,000원*0.862%	59		
3.고용보험료 6,812,000원*1.75%	120		
4.국민연금보험료 6,812,000원*4.75%	324		
5.국민건강보험료 6,812,000원*3.595%	245		
6.노인장기요양보험료 245,000원*12.95%	32		
7.현업근로자(비사무직) 일반건강검진비 50,000원*1회	50		
201 일반운영비	2,616	2,232	384
01 사무관리비	2,616	2,232	384
1.무인경비관리대행수수료 193,000원*12월	2,316		
2.청사전기안전대행수수료 150,000원*1개소*2회	300		
주민참여예산 동참여형 사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.대현동 일대 보안등 설치 10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(대현동)	1,018,149	982,409	35,740
인력운영비	916,923	882,543	34,380
인력운영비	916,923	882,543	34,380
101 인건비	916,923	882,543	34,380
01 보수	916,923	882,543	34,380
(봉급)	590,418		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(15명)	500,621		
가.6급(22호봉) 4,358,900원*3명*12월	156,921		
나.7급(8호봉) 2,817,200원*4명*12월	135,226		
다.8급(5호봉) 2,228,500원*6명*12월	160,452		
라.9급(1호봉) 2,000,900원*2명*12월	48,022		
(상여수당)	57,208		
1.대우공무원수당	5,289		
가.5급대우(6급30호봉) 4,734,100원*4.1%*12월	2,330		
나.6급대우(7급15호봉) 3,478,200원*4.1%*12월	1,712		
다.7급대우(8급8호봉) 2,533,700원*4.1%*12월	1,247		
2.정근수당 500,621,000원*1/12	41,719		
3.정근수당가산금	10,200		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		

부서: 대현동
정책: 행정운영경비(대현동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
라.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
마.5년이상~10년미만 50,000원*7명*12월	4,200		
바.5년미만 30,000원*4명*12월	1,440		
(가계보전수당)	59,880		
1.가족수당	11,880		
가.배우자 40,000원*9명*12월	4,320		
나.첫째자녀 50,000원*7명*12월	4,200		
다.둘째자녀 80,000원*3명*12월	2,880		
라.기타가족 20,000원*2명*12월	480		
2.육아휴직수당 2,000,000원*2명*12월	48,000		
(특수근무수당)	24,240		
1.특수직무수당	24,240		
가.동근무수당 80,000원*15명*12월	14,400		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	73,134		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*15명*12월	73,134		
(실비보상 등)	76,943		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 500,621,000원*1.2/12	50,063		
(직급보조비)	35,100		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*4명*12월	8,640		
4.8~9급 175,000원*8명*12월	16,800		
기본경비	101,226	99,866	1,360
기본경비	101,226	99,866	1,360
201 일반운영비	50,906	48,106	2,800
01 사무관리비	23,362	23,212	150
(일반수용비)	11,674		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*75%	3,600		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		

부서: 대현동
정책: 행정운영경비(대현동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3.레이저토너/드럼 168,300원*5대*2회	1,683		
4.컬러프린터 토너 200,000원*1대*2회	400		
5.팩스토너 88,000원*2대*4회	704		
6.주민등록등,초본발급용지 35,000원*20박스	700		
7.인감증명서발급특수용지 94,000원*15박스	1,410		
8.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
9.인증기잉크(흑,적색) 25,000원*2개*2회	100		
10.복사용지 20,000원*25박스	500		
11.유선방송수신료 10,000원*12월	120		
12.생활공구대여사업 공구 유지보수비 25,000원*12월	300		
13.공기제균기 렌탈료 59,700원*12월	717		
(임차료)	720		
1.정수기 임차료 30,000원*12월*2대	720		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	10,368		
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6식*16명*12월	10,368		
02 공공운영비	27,544	24,894	2,650
(공공요금 및 제세)	22,410		
1.우편료	6,710		
가.일반 430원*300건*12월	1,548		
나.등기 2,530원*170건*12월	5,162		
2.전기사용료 1,000,000원*12월	12,000		
3.상하수도사용료 100,000원*12월	1,200		
4.환경개선부담금(행정차량분) 50,000원*2회	100		
5.차량보험료	2,000		
가.행정차량 1,000,000원*1대*1회	1,000		
나.맞춤형복지차량 1,000,000원*1대*1회	1,000		
7.차량자동차세	160		
가.행정차량 30,000원*1대*1회	30		
나.맞춤형복지차량 130,000원*1대*1회	130		
8.차량정기검사수수료 120,000원*2대*1회	240		
(시설장비유지비)	5,134		
1.청사건물 1,500,000원	1,500		

부서: 대현동
정책: 행정운영경비(대현동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.모사전송기 180,000원*2대	360		
3.양수기 45,000원*2대	90		
4.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
5.지문인식시스템유지보수비(근태) 30,000원*1대*12월	360		
6.차량연료비	1,560		
가.행정차량 유류비 130,000원*1대*12월	1,560		
7.차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
8.청사화장실 상.하수도 인입공사비용 200,000원*1회*2개소	400		
202 여비	38,700	40,140	△1,440
01 국내여비	3,600	5,040	△1,440
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 검단동
정책: 주민 행정 편의 도모(검단동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
검단동	848,687	848,887	△200
주민 행정 편의 도모(검단동)	130,276	131,996	△1,720
행정복지센터 운영	130,276	131,996	△1,720
통.반장지원	97,280	97,280	0
301 일반보전금	97,280	97,280	0
07 통장・이장・반장활동보상금	97,280	97,280	0
1.통장수당 및 활동비	97,280		
가.기본수당 400,000원*16명*12월	76,800		
나.상여금 400,000원*16명*2회	12,800		
다.회의참석수당 20,000원*16명*2회*12월	7,680		
주민자치센터프로그램 운영	10,824	11,780	△956
201 일반운영비	10,824	10,680	144
01 사무관리비	10,824	10,680	144
(일반수용비)	1,224		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*85%	1,224		
(운영수당)	9,600		
1.주민자치센터 강사수당	9,600		
가.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.라인댄스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.건강체조교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	13,172	12,936	236
101 인건비	7,642	7,406	236
04 기간제근로자등보수	7,642	7,406	236
(동청사 청소 인부임)	7,642		
1.보수	6,812		
가.급여 82,560원/8시간*1명*55시간*12월	6,812		
2.사업자부담 보험료	780		
가.국민연금보험료 6,812,000원*4.75%	324		
나.국민건강보험료 6,812,000원*3.595%	245		
다.노인장기요양보험료 245,000원*12.95%	32		
라.고용보험료 6,812,000원*1.75%	120		
마.산재보험료 6,812,000원*0.862%	59		
3.일반건강검진 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	5,530	5,530	0
01 사무관리비	5,530	5,530	0

부서: 검단동
정책: 주민 행정 편의 도모(검단동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.무인경비관리대행수수료 150,000원*12월	1,800		
2.전기안전관리대행수수료 150,000원*12월	1,800		
3.승강기유지관리대행수수료 150,000원*12월	1,800		
4.승강기 정기검사 수수료 130,000원*1회	130		
주민참여예산 동참여형사업	9,000	0	9,000
401 시설비및부대비	3,000	0	3,000
01 시설비	3,000	0	3,000
1. 압로정 안내판 제작(동참여형 사업) 3,000,000원	3,000		
405 자산취득비	6,000	0	6,000
01 자산및물품취득비	6,000	0	6,000
1.쓰레기 불법투기 단속을 위한 이동형 CCTV 설치(동참여형 사업) 6,000,000원	6,000		
행정운영경비(검단동)	718,411	711,891	6,520
인력운영비	628,172	621,222	6,950
인력운영비	628,172	621,222	6,950
101 인건비	628,172	621,222	6,950
01 보수	628,172	621,222	6,950
(봉급)	439,192		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(10명)	349,395		
가.6급(21호봉) 4,297,200원*2명*12월	103,133		
나.7급(10호봉) 3,027,300원*3명*12월	108,983		
다.8급(7호봉) 2,434,400원*3명*12월	87,639		
라.9급(4호봉) 2,068,300원*2명*12월	49,640		
(상여수당)	41,504		
1.대우공무원수당	5,427		
가.5급대우(6급21호봉) 4,297,200원*4.1%*2명*12월	4,229		
나.7급대우(8급7호봉) 2,434,400원*4.1%*1명*12월	1,198		
2.정근수당 349,395,000원*1/12	29,117		
3.정근수당가산금	6,960		
가.20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
나.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
다.5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
라.5년미만 30,000원*3명*12월	1,080		

부서: 검단동
정책: 행정운영경비(검단동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(가계보전수당)	5,280		
1.가족수당	5,280		
가.배우자 40,000원*4명*12월	1,920		
나.기타가족 20,000원*5명*12월	1,200		
다.첫째자녀 50,000원*2명*12월	1,200		
라.둘째자녀 80,000원*1명*12월	960		
(특수근무수당)	15,600		
1.특수직무수당	15,600		
가.동근무수당 80,000원*10명*12월	9,600		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*4명*12월	1,440		
(초과근무수당)	48,756		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*10명*12월	48,756		
(실비보상 등)	53,420		
1.정액급식비 140,000원*11명*12월	18,480		
2.명절휴가비 349,395,000원*1.2/12	34,940		
(직급보조비)	24,420		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*3명*12월	6,480		
4.8~9급 175,000원*5명*12월	10,500		
기본경비	90,239	90,669	△430
기본경비	90,239	90,669	△430
201 일반운영비	52,659	53,089	△430
01 사무관리비	18,634	17,771	863
(일반수용비)	8,749		
1.관서운영수용비 300,000원*11명*75%	2,475		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이져프린터기 토너/드럼 141,000원*4대*3회	1,692		
4.모사전송기 토너 150,000원*1대*3회	450		
5.주민등록 등 · 초본발급용지 26,000원*12박스	312		
6.프린터 및 복사용지 20,000원*30박스	600		
7.인감증명서발급특수용지 95,000원*8박스	760		
8.인증기리본 20,000원*12월	240		

부서: 검단동
정책: 행정운영경비(검단동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
9.화장실 위생용품 30,000원*4회*6개소	720		
10.자동심장충격기 소모품(배터리) 300,000원*1대	300		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	7,128		
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6식*11명*12월	7,128		
(임차료)	2,157		
1.정수기 임차료 30,000원*4대*12월	1,440		
2.공기제균기 임차료 59,700원*12월	717		
02 공공운영비	34,025	35,318	△1,293
(공공요금 및 제세)	29,501		
1.우편료	3,401		
가.일반 430원*100건*12월	516		
나.등기 2,530원*95건*12월	2,885		
2.전기료 1,800,000원*12월	21,600		
3.상하수도요금 200,000원*6월	1,200		
4.체육시설배상 책임보험료 100,000원*1개소*1회	100		
5.정화조청소수수료 200,000원*2회	400		
7.동행정차량	2,400		
가.자동차보험료(행정차량) 800,000원*1대*1회	800		
나.자동차보험료(맞춤형복지차량) 1,000,000원*1대*1회	1,000		
다.환경개선부담금 100,000원*1대*2회	200		
라.자동차세 100,000원*2대*1회	200		
마.정기검사수수료 100,000원*2대*1회	200		
8.교통유발부담금 400,000원*1회	400		
(시설장비유지비)	4,524		
1.청사건물유지비 1,000,000원	1,000		
2.동행정차량유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
3.동행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
4.전산장비 유지관리비 100,000원*5대*1회	500		
5.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
6.지문인식시스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
202 여비	26,700	26,700	0

부서: 검단동
정책: 행정운영경비(검단동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비		2,400	2,400	0
1.국내여비	20,000원*10일*2명*12월*50%	2,400		
02 월액여비		24,300	24,300	0
1.월액여비	225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비		9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비		5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비	6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		440	440	0
1.정원가산업무추진비	40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비	250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비		1,800		
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 무태조야동
정책: 주민 행정 편의 도모(무태조야동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
무태조야동	1,715,306	1,767,497	△52,191
주민 행정 편의 도모(무태조야동)	391,872	390,726	1,146
행정복지센터 운영	391,872	390,726	1,146
통반장지원	340,480	340,480	0
301 일반보전금	340,480	340,480	0
07 통장・이장・반장활동보상금	340,480	340,480	0
1.통장수당 및 활동비	340,480		
가.기본수당 400,000원*56명*12월	268,800		
나.상여금 400,000원*56명*2회	44,800		
다.회의수당 20,000원*56명*2회*12월	26,880		
주민자치센타프로그램운영	23,130	23,220	△90
201 일반운영비	23,130	23,220	△90
01 사무관리비	23,130	23,220	△90
(일반수용비)	1,530		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*85%	1,530		
(운영수당)	21,600		
1.주민자치센터강사수당	21,600		
가.한문서예 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.한국어교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.한국어교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.오카리나교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.풍물교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.하모니카교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	18,262	18,026	236
101 인건비	7,642	7,406	236
04 기간제근로자등보수	7,642	7,406	236
1.동청사 청소 인부임	7,642		
가.기본급 82,560/8시간*1명*55시간*12월	6,812		
나.산재보험 6,812,000원*0.862%	59		
다.고용보험 6,812,000원*1.75%	120		
라.국민연금보험료 6,812,000원*4.75%	324		
마.국민건강보험료 6,812,000원*3.595%	245		

부서: 무태조야동
정책: 주민 행정 편의 도모(무태조야동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
바.노인장기요양보험료 245,000원*12.95%	32		
사.일반건강검진 50,000원*1회	50		
201 일반운영비	10,620	10,620	0
01 사무관리비	10,620	10,620	0
1.무인경비관리대행수수료 220,000원*3개소*12월	7,920		
2.청사전기안전대행수수료 120,000원*3개소*2회	720		
3.소방점검관리대행수수료 165,000원*1개소*12월	1,980		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	9,000	1,000
401 시설비및부대비	10,000	9,000	1,000
01 시설비	10,000	9,000	1,000
1.인조잔디 설치 10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(무태조야동)	1,323,434	1,371,771	△48,337
인력운영비	1,174,406	1,225,728	△51,322
인력운영비	1,174,406	1,225,728	△51,322
101 인건비	1,174,406	1,225,728	△51,322
01 보수	1,174,406	1,225,728	△51,322
(봉급)	797,267		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(20명)	707,470		
가.6급(24호봉) 4,472,000원*3명*12월	160,992		
나.7급(10호봉) 3,027,300원*7명*12월	254,294		
다.8급(8호봉) 2,533,700원*8명*12월	243,236		
라.9급(3호봉) 2,039,500원*2명*12월	48,948		
(상여수당)	82,340		
1.대우공무원수당	6,944		
가.5급대우(6급20호봉) 4,231,500원*1명*4.1%*12월	2,082		
나.6급대우(7급17호봉) 3,631,000원*1명*4.1%*12월	1,787		
다.6급대우(7급11호봉) 3,124,100원*2명*4.1%*12월	3,075		
2.정근수당 707,470,000원*1/12	58,956		
3.정근수당가산금	16,440		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
라.10년이상~15년미만 60,000원*4명*12월	2,880		

부서: 무태조야동
정책: 행정운영경비(무태조야동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
마.5년이상~10년미만 50,000원*9명*12월	5,400		
바.5년미만 30,000원*5명*12월	1,800		
(가계보전수당)	10,680		
1.가족수당	10,680		
가.배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나.기타가족 20,000원*10명*12월	2,400		
다.첫째자녀 50,000원*5명*12월	3,000		
라.둘째자녀 80,000원*2명*12월	1,920		
(특수근무수당)	34,800		
1.특수직무수당	34,800		
가.동근무수당 80,000원*21명*12월	20,160		
나.민원업무수당 50,000원*7명*12월	4,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*9명*12월	7,560		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*8명*12월	2,880		
(초과근무수당)	97,512		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*20명*12월	97,512		
(실비보상 등)	106,027		
1.정액급식비 140,000원*21명*12월	35,280		
2.명절휴가비 707,470,000원*1.2/12	70,747		
(직급보조비)	45,780		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*7명*12월	15,120		
4.8~9급 175,000원*10명*12월	21,000		
기본경비	149,028	146,043	2,985
기본경비	149,028	146,043	2,985
201 일반운영비	86,998	84,013	2,985
01 사무관리비	37,687	38,002	△315
(일반운영비)	20,124		
1.관서운영수용비 300,000원*21명*75%	4,725		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.프린터토너/드럼(연경분소포함) 182,100원*10대*4회	7,284		
4.인증기리본 20,000원*3회*12월	720		
5.주민등록등초본용지 26,000원*20박스	520		
6.인감증명서발급용지 86,500원*20박스	1,730		
7.복사용지 22,000원*120박스	2,640		

부서: 무태조야동
정책: 행정운영경비(무태조야동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
8.모사전송기토너 150,000원*5회	750		
9.복사기토너(조야분소) 150,000원*1회	150		
10.유선방송수신료 7,700원*12회	93		
11.유선방송수신료(분소) 13,000원*2개소*12회	312		
(임차료)	3,355		
1.정수기 30,000원*6대*12월	2,160		
2.공기청정기 19,900원*2대*12월	478		
3.공기제균기 59,700원*1대*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	13,608		
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6식*21명*12월	13,608		
02 공공운영비	49,311	46,011	3,300
(공공요금 및 제세)	40,493		
1.우편료	8,273		
가.일반 430원*250건*12월	1,290		
나.등기 2,530원*230건*12월	6,983		
2.전기료(분소포함) 2,000,000원*12월	24,000		
3.상하수도요금 350,000원*6월	2,100		
4.환경개선부담금(행정차량) 60,000원*1대*2회	120		
5.정화조청소수수료 100,000원*1개소*1회	100		
6.행정차량보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
7.행정차량(전기차)보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
8.행정차량자동차세 30,000원*1대*1회	30		
9.행정차량(전기차)자동차세 130,000원*1대*1회	130		
10.행정차량정기검사수수료 70,000원*2대*1회	140		
11.연경분소 일반관리비 300,000원*12월	3,600		
(시설장비유지비)	8,818		
1.청사건물유지보수비 2,000,000원	2,000		
2.냉난방기유지보수비 100,000원*16대	1,600		
3.행정방송장비 50,000원*2대	100		
4.행정차량 유류비 150,000원*1대*12월	1,800		

부서: 무태조야동
정책: 행정운영경비(무태조야동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5.맞춤형복지차량 전기충전비 50,000원*1대*12월	600		
6.행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
7.양수기유지관리비 50,000원*3대	150		
8.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4개소*4회	528		
9.지문인식시스템유지보수비 30,000원*4개*12월	1,440		
202 여비	46,200	46,200	0
01 국내여비	8,400	8,400	0
1.국내여비 20,000원*10일*7명*12월*50%	8,400		
02 월액여비	37,800	37,800	0
1.월액여비 225,000원*14명*12월	37,800		
203 업무추진비	11,730	11,730	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	840	840	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*21명	840		
04 부서운영업무추진비	3,780	3,780	0
1.부서운영업무추진비 350,000원*12월*90%	3,780		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	2,300	2,300	0
01 자산및물품취득비	2,300	2,300	0
1.자동인증기 2,300,000원*1개	2,300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 관문동
정책: 주민행정 편의도모(관문동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
관문동	1,860,908	1,896,622	△35,714
주민행정 편의도모(관문동)	413,878	414,634	△756
행정복지센터 운영	413,878	414,634	△756
통반장 지원	352,640	352,640	0
301 일반보전금	352,640	352,640	0
07 통장・이장・반장활동보상금	352,640	352,640	0
1.통장수당 및 활동비	352,640		
가.기본수당 400,000원*58명*12월	278,400		
나.상여금 400,000원*58명*2회	46,400		
다.회의참석수당 20,000원*58명*2회*12월	27,840		
주민자치센터 프로그램 운영	31,554	31,716	△162
201 일반운영비	31,554	31,716	△162
01 사무관리비	31,554	31,716	△162
(일반수용비)	2,754		
1.주민자치센터 운영비(본동) 150,000원*12월*85%	1,530		
2.주민자치센터 운영비(금호분소) 120,000원*12월*85%	1,224		
(운영수당)	28,800		
1.주민자치센터 강사수당	28,800		
가.하모니카 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.라인댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.풍물놀이 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.캘리그라피 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.오카리나 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.줌바댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.생활요가 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.가요교실(금호) 25,000원*8시간*12월	2,400		
타.라인댄스(금호) 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	19,684	20,278	△594
101 인건비	7,642	7,406	236
04 기간제근로자등보수	7,642	7,406	236
(금호분소청사 청소 인부임)	7,642		
1.급여 82,560원/8시간*1명*55시간*12월	6,812		
2.산재보험료 6,812,000원*1명*0.862%	59		

부서: 관문동
정책: 주민행정 편의도모(관문동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3.고용보험료 6,812,000원*1명*1.75%	120		
4.국민연금보험료 6,812,000원*1명*4.75%	324		
5.국민건강보험료 6,812,000원*1명*3.595%	245		
6.노인장기요양보험료 245,000원*1명*12.95%	32		
7.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	12,042	12,042	0
01 사무관리비	12,042	12,042	0
1.무인경비대행수수료 180,000원*3개소*12월	6,480		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*3개소*12월	3,960		
3.금호분소 승강기유지관리대행수수료 121,000원*12월	1,452		
4.금호분소 승강기정기점검(승강기안전공단) 150,000원*1월	150		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.매천동 일원 가로수 인조잔디 설치(동 참여형 사업) 10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(관문동)	1,447,030	1,476,988	△29,958
인력운영비	1,281,958	1,314,696	△32,738
인력운영비	1,281,958	1,314,696	△32,738
101 인건비	1,281,958	1,314,696	△32,738
01 보수	1,281,958	1,314,696	△32,738
(봉급)	861,211		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(21명)	771,414		
가.6급(22호봉) 4,358,900원*4명*12월	209,228		
나.7급(14호봉) 3,395,700원*6명*12월	244,491		
다.8급(8호봉) 2,533,700원*8명*12월	243,236		
라.9급(4호봉) 2,068,300원*3명*12월	74,459		
(상여수당)	87,797		
1.대우공무원수당	8,392		
1.5급대우(6급31호봉) 4,767,900원*4.1%*1명*12월	2,346		
2.6급대우(7급12호봉) 3,219,200원*4.1%*3명*12월	4,752		
3.7급대우(8급9호봉) 2,628,300원*4.1%*1명*12월	1,294		
2.정근수당 771,414,000원*1/12월	64,285		

부서: 관문동
정책: 행정운영경비(관문동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3.정근수당가산금	15,120		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.15년이상~20년미만 80,000원*3명*12월	2,880		
라.10년이상~15년미만 60,000원*4명*12월	2,880		
라.5년이상~10년미만 50,000원*9명*12월	5,400		
마.5년미만 30,000원*3명*12월	1,080		
(가계보전수당)	35,160		
1.가족수당	11,160		
가.배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
나.첫째자녀 50,000원*3명*12월	1,800		
다.둘째자녀 80,000원*1명*12월	960		
라.셋째이후 자녀 120,000원*1명*12월	1,440		
마.기타 가족 20,000원*13명*12월	3,120		
2.육아휴직수당 2,000,000원*1명*12월	24,000		
(특수근무수당)	33,360		
1.특수직무수당	33,360		
가.동근무수당 80,000원*21명*12월	20,160		
나.민원업무수당 50,000원*6명*12월	3,600		
다.사회복지업무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*8명*12월	2,880		
(초과근무수당)	102,388		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*21명*12월	102,388		
(실비보상 등)	114,102		
1.정액급식비 140,000원*22명*12월	36,960		
2.명절휴가비 771,414,000원*1.2/12월	77,142		
(직급보조비)	47,940		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*4명*12월	8,880		
3.7급 180,000원*6명*12월	12,960		
4.8~9급 175,000원*11명*12월	23,100		
기본경비	165,072	162,292	2,780
기본경비	165,072	162,292	2,780
201 일반운영비	101,602	98,322	3,280
01 사무관리비	40,866	40,536	330
(일반수용비)	21,453		

부서: 관문동
정책: 행정운영경비(관문동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.관서운영수용비 300,000원*22명*75%	4,950		
2.예비군업무사무용품 100,000원*1개소*12월	1,200		
3.프린터 토너/드럼 182,920원*7대*6회	7,683		
4.인증기 리본 15,000원*3개*12월	540		
5.인증기 잉크롤러 120,000원*3개*2회	720		
6.주민등록등초본용지 26,000원*20박스	520		
7.인감증명발급용지 80,000원*15박스	1,200		
8.복사용지 20,000원*90박스	1,800		
9.모사전송기 토너 80,000원*3대*3회	720		
10.복사기 토너 120,000원*1대*6회	720		
11.생활공구대여사업 유지보수비 75,000원*4회*2개소	600		
12.순번기 용지 100,000원*8회	800		
(임차료)	4,557		
1.침수지역 수해복구및정비 중장비임차료 300,000원*2회	600		
2.정수기임차료 30,000원*6대*12월	2,160		
3.공기청정기 임차 30,000원*3대*12월	1,080		
4.공기제균기 렌탈료 59,700원*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	14,256		
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6식*22명*12월	14,256		
02 공공운영비	60,736	57,786	2,950
(공공요금및제세)	50,484		
1.우편요금	19,044		
가.일반 430원*400건*12월	2,064		
나.등기 2,830원*500건*12월	16,980		
2.전기요금(분소포함) 2,000,000원*12월	24,000		
3.상하수도요금(분소포함) 400,000원*12월	4,800		
4.정화조청소료 80,000원*1회	80		
5.동행정차량	1,940		
가.자동차보험료 750,000원*1회*2대	1,500		
나.환경개선부담금 65,000원*2회	130		
다.자동차세 100,000원*1회*2대	200		

부서: 관문동
정책: 행정운영경비(관문동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
라.정기검사수수료 55,000원*1회*2대	110		
6.지방재정공제회비 620,000원*1회	620		
(연료비)	1,200		
1.사무실(등유) 200,000원*6월	1,200		
(시설장비유지비)	9,052		
1.청사건물(분소포함) 2,000,000원	2,000		
2.행정방송장비 200,000원*1회	200		
3.모사전송기 100,000원*3대	300		
4.정수기 소독 30,000원*12월	360		
5.동행정차량 유류비 200,000원*1대*12월	2,400		
6.동행정차량 전기충전비 60,000원*1대*12월	720		
7.동행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
8.양수기 유지관리비 100,000원*6대	600		
9.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*6대*4회	792		
10.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*3대*12월	1,080		
202 여비	49,500	50,400	△900
01 국내여비	3,600	7,200	△3,600
1.국내여비 20,000원*6일*5명*12월*50%	3,600		
02 월액여비	45,900	43,200	2,700
1.월액여비 225,000원*17명*12월	45,900		
203 업무추진비	11,770	11,770	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	880	880	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*22명	880		
04 부서운영업무추진비	3,780	3,780	0
1.부서운영업무추진비 350,000원*12월*90%	3,780		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	400	0	400
01 자산및물품취득비	400	0	400
1.금호분소 BF인증용 필경대 400,000원	400		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 태전1동
정책: 주민 행정 편의 도모(태전1동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
태전1동	1,199,641	1,212,912	△13,271
주민 행정 편의 도모(태전1동)	237,590	237,680	△90
행정복지센터 운영	237,590	237,680	△90
통반장지원	194,560	194,560	0
301 일반보전금	194,560	194,560	0
07 통장・이장・반장활동보상금	194,560	194,560	0
1.통장수당 및 활동비	194,560		
가.기본수당 400,000원*32명*12월	153,600		
나.상여금 400,000원*32명*2회	25,600		
다.회의참석수당 20,000원*32명*2회*12월	15,360		
주민자치센터프로그램운영	30,330	30,420	△90
201 일반운영비	30,330	30,420	△90
01 사무관리비	30,330	30,420	△90
(일반수용비)	1,530		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*85%	1,530		
(운영수당)	28,800		
1.주민자치센터강사수당	28,800		
가.댄스스포츠(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.초급서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.중급서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.국학기공교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.야간탁구교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.야간탁구교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.댄스스포츠(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.기타교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.기타교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.캘리그라피 25,000원*8시간*12월	2,400		
타.오카리나 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,700	2,700	0
201 일반운영비	2,700	2,700	0
01 사무관리비	2,700	2,700	0
1.무인경비관리대행수수료 200,000원*12월	2,400		

부서: 태전1동
정책: 주민 행정 편의 도모(태전1동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.청사안전점검대행수수료 150,000원*1개소*2회	300		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
1.가로수 인조잔디 수목보호대 설치 10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(태전1동)	962,051	970,232	△8,181
인력운영비	857,990	867,468	△9,478
인력운영비	857,990	867,468	△9,478
101 인건비	857,990	867,468	△9,478
01 보수	857,990	867,468	△9,478
(봉급)	556,339		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(14명)	466,542		
가.6급(19호봉) 4,163,400원*2명*12월	99,922		
나.7급(8호봉) 2,817,200원*5명*12월	169,032		
다.8급(7호봉) 2,434,400원*5명*12월	146,064		
라.9급(6호봉) 2,146,800원*2명*12월	51,524		
(상여수당)	50,237		
1. 대우공무원수당	2,718		
가. 7급대우(8급11호봉) 2,804,500원*1명*4.1%*12월	1,380		
나. 7급대우(8급10호봉) 2,717,900원*1명*4.1%*12월	1,338		
2.정근수당 466,542,000원*1/12	38,879		
3.정근수당가산금	8,640		
가. 20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만 60,000원*3명*12월	2,160		
라.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
마.5년미만 30,000원*5명*12월	1,800		
(가계보전수당)	55,920		
1.가족수당	7,920		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.첫째자녀 30,000원*3명*12월	1,080		
다.둘째자녀 70,000원*3명*12월	2,520		
라.기타가족 20,000원*8명*12월	1,920		
2.육아휴직수당 2,000,000원*2명*12월	48,000		

부서: 태전1동
정책: 행정운영경비(태전1동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(특수근무수당)	22,440		
1.특수직무수당	22,440		
가.동근무수당 80,000원*14명*12월	13,440		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*6명*12월	5,040		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	68,259		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*14명*12월	68,259		
(실비보상 등)	71,855		
1.정액급식비 140,000원*15명*12월	25,200		
2.명절휴가비 466,542,000원*1.2/12	46,655		
(직급보조비)	32,940		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*5명*12월	10,800		
4.8~9급 175,000원*7명*12월	14,700		
기본경비	104,061	102,764	1,297
기본경비	104,061	102,764	1,297
201 일반운영비	54,189	54,414	△225
01 사무관리비	25,043	25,268	△225
(일반수용비)	14,723		
1.관서운영수용비 300,000원*15명*75%	3,375		
2.예비군업무사무용품비 100,000원*12월	1,200		
3.프린터토너/드럼구입비 202,200원*4대*4회	3,236		
4.모사전송기토너구입비 180,000원*2대*3회	1,080		
5.인증기리본구입비 20,000원*2개*12월	480		
6.인감증명서발급용지구입비 86,500원*15박스	1,298		
7.주민등록등초본발급용지구입비 26,000원*24박스	624		
8.복사용지 26,000원*40박스	1,040		
9.정수기임차료 30,000원*2대*12월	720		
10.케이블TV사용료 4,400원*12월	53		
11.공기제균기 렌탈료 59,700원*12월	717		
12.안전용품 구입비 200,000원*3명	600		
13.생활공구대여사업 수선유지비 25,000원*12월	300		

부서: 태전1동
정책: 행정운영경비(태전1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	9,720		
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6식*15명*12월	9,720		
02 공공운영비	29,146	29,146	0
(공공요금 및 제세)	24,090		
1.우편요금	10,140		
가.일반 430원*200건*12월	1,032		
나.등기 2,530원*300건*12월	9,108		
2.상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
3.전기요금 850,000원*12월	10,200		
4.정화조청소료 170,000원*1회	170		
5.행정차량보험료 550,000원*1대*1회	550		
6.맞춤형복지차량보험료 1,500,000원*1대*1회	1,500		
7.행정차량검사료 100,000원*2대*1회	200		
8.행정차량자동차세 30,000원*1대*1회	30		
9.맞춤형복지차량자동차세 100,000원*1대*1회	100		
(시설장비유지비)	5,056		
1.청사건물 1,000,000원	1,000		
2.모사전송기 200,000원*1대	200		
3.행정방송장비 100,000원*1대	100		
4.양수기 50,000원*2대	100		
5.본인확인시스템 33,000원*3대*4회	396		
6.지문인식시스템 30,000원*1대*12월	360		
7.행정차량유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
8.행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
9. 냉난방기 청소비 100,000원*5대*1회	500		
202 여비	36,000	36,000	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비	32,400	32,400	0
1.월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		
203 업무추진비	9,240	9,240	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0

부서: 태전1동
정책: 행정운영경비(태전1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	2,832	1,310	1,522
01 자산및물품취득비	2,832	1,310	1,522
1. 순번발행기 구입 2,831,400원*1대	2,832		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 태전2동
정책: 주민 행정 편의 도모(태전2동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
태전2동	1,308,141	1,224,046	84,095
주민 행정 편의 도모(태전2동)	272,328	270,432	1,896
행정복지센터 운영	272,328	270,432	1,896
통반장지원	224,960	224,960	0
301 일반보전금	224,960	224,960	0
07 통장・이장・반장활동보상금	224,960	224,960	0
1.통장수당및활동비	224,960		
가.기본수당 400,000원*37명*12월	177,600		
나.상여금 400,000원*37명*2회	29,600		
다.회의참석수당 20,000원*37명*2회*12월	17,760		
주민자치센터프로그램 운영	25,530	25,620	△90
201 일반운영비	25,530	25,620	△90
01 사무관리비	25,530	25,620	△90
(일반수용비)	1,530		
1.주민자치센터 운영비 150,000원*12월*85%	1,530		
(운영수당)	24,000		
1.주민자치센터 강사 수당	24,000		
가.댄스스포츠(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.댄스스포츠(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.댄스스포츠(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.요가교실(힐링요가반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.요가교실(파워요가반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.스트레칭교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.웰니스체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.고전무용(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.고전무용(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사 유지관리	11,838	11,602	236
101 인건비	7,642	7,406	236
04 기간제근로자등보수	7,642	7,406	236
(동청사 청소 인부임)	7,642		
1.급여 82,560원/8시간*1명*55시간*12월	6,812		
2.고용보험료 6,812,000원*1.75%	120		

부서: 태전2동
정책: 주민 행정 편의 도모(태전2동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3.산재보험료 6,812,000원*0.862%	59		
4.국민연금보험료 6,812,000원*4.75%	324		
5.국민건강보험료 6,812,000원*3.595%	245		
6.노인장기요양보험료 242,000원*12.95%	32		
7.일반건강검진 비용 50,000원*1회	50		
201 일반운영비	4,196	4,196	0
01 사무관리비	4,196	4,196	0
1.무인경비 관리대행 308,000원*12월	3,696		
2.청사전기 안전점검 250,000원*2회	500		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	8,250	1,750
201 일반운영비	10,000	0	10,000
03 행사운영비	10,000	0	10,000
1.매전로 상가 지역축제 행사 10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(태전2동)	1,035,813	948,614	87,199
인력운영비	932,398	845,355	87,043
인력운영비	932,398	845,355	87,043
101 인건비	932,398	845,355	87,043
01 보수	932,398	845,355	87,043
(봉급)	625,230		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(15명)	535,433		
가.6급(23호봉) 4,416,700원*3명*12월	159,002		
나.7급(10호봉) 3,027,300원*4명*12월	145,311		
다.8급(9호봉) 2,628,300원*5명*12월	157,698		
라.9급(3호봉) 2,039,500원*3명*12월	73,422		
(상여수당)	62,710		
1.대우공무원수당	7,650		
가.6급(28호봉) 4,660,600원*1명*4.1%*12월	2,294		
나.6급(19호봉) 4,163,400원*1명*4.1%*12월	2,049		
다.6급(18호봉) 4,090,900원*1명*4.1%*12월	2,013		
라.8급(9호봉) 2,628,300원*1명*4.1%*12월	1,294		
2.정근수당 535,433,000원*1/12	44,620		
3.정근수당가산금	10,440		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		

부서: 태전2동
정책: 행정운영경비(태전2동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
라.5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
마.5년미만 30,000원*5명*12월	1,800		
(가계보전수당)	30,600		
1.가족수당	6,600		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타가족 20,000원*6명*12월	1,440		
다.첫째자녀 50,000원*3명*12월	1,800		
라.둘째자녀 80,000원*1명*12월	960		
2.육아휴직수당 2,000,000원*1명*12월	24,000		
(특수근무수당)	25,200		
1.특수직무수당	25,200		
가.동근무수당 80,000원*15명*12월	14,400		
나.민원업무수당 50,000원*4명*12월	2,400		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지가산금 30,000원*7명*12월	2,520		
(초과근무수당)	73,134		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*15명*12월	73,134		
(실비보상 등)	80,424		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 535,433,000원*1.2/12월	53,544		
(직급보조비)	35,100		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*4명*12월	8,640		
4.8~9급 175,000원*8명*12월	16,800		
기본경비	103,415	103,259	156
기본경비	103,415	103,259	156
201 일반운영비	54,232	53,039	1,193
01 사무관리비	25,416	25,446	△30
(일반운영비)	13,011		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*75%	3,600		
2.레이저프린터토너/드럼 155,150원*4대*4회	2,483		
3.인증기리본 20,000원*3개*12개월	720		
4.인증기관련수선비 100,000원*2회	200		
5.모사전송기토너 180,000원*1대*6회	1,080		

부서: 태전2동
정책: 행정운영경비(태전2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
6.주민등록등초본발급용지	35,000원*20박스	700		
7.인감증명서발급용지	91,000원*10박스	910		
8.복사용지	24,000원*80박스	1,920		
9.예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200		
10.디지털방송수신료	16,500원*1대*12월	198		
(임차료)		1,437		
1.정수기임차료	30,000원*2대*12월	720		
2.공기제균기임차료	59,700원*1대*12월	717		
(운영수당)		600		
1.일숙직수당	60,000원*1명*10일	600		
(급식비)		10,368		
1.기본업무수행특근급식비	9,000원*6식*16명*12월	10,368		
02 공공운영비		28,816	27,593	1,223
(공공요금및제세)		23,208		
1.우편료		8,998		
가.일반	430원*230건*12월	1,187		
나.등기	2,830원*230건*12월	7,811		
2.전기료	900,000원*12월	10,800		
3.TV 수신료	5,000원*12월	60		
4.상하수도요금	90,000원*12월	1,080		
5.정화조청소수수료	220,000원*2회	440		
6.동행정차량보험료	550,000원*1대*1회	550		
7.동행정차량검사료	60,000원*1대*1회	60		
8.동행정차량자동차세	30,000원*1대*1회	30		
9.맞춤형복지차량보험료	1,000,000원*1대*1회	1,000		
10.맞춤형복지차량검사료	60,000원*1대*1회	60		
11.맞춤형복지차량자동차세	130,000원*1대*1회	130		
(시설장비유지비)		5,608		
1.청사건물	950,000원	950		
2.행정방송장비	100,000원*1식	100		
3.모사전송기	150,000원*1대	150		
4.행정차량유류비	150,000원*1대*12월	1,800		
5.행정차량수리비	100,000원*2대*3회	600		

부서: 태전2동
정책: 행정운영경비(태전2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
6.양수기·예초기 유지·유류비 100,000원*4대	400		
7.본인확인시스템유지 33,000원*4대*4회	528		
8.지문인식(근태관리)시스템 30,000원*1대*12월	360		
9.냉난방기 살균 세척 120,000원*6대*1회	720		
202 여비	37,200	37,200	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월*50%	4,800		
02 월액여비	32,400	32,400	0
1.월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	363	1,400	△1,037
01 자산및물품취득비	363	1,400	△1,037
1.민원대 스캐너 구입 363,000원*1대	363		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 구암동
정책: 주민 행정 편의 도모(구암동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
구암동	1,458,320	1,423,649	34,671
주민 행정 편의 도모(구암동)	328,752	329,356	△604
행정복지센터 운영	328,752	329,356	△604
통.반장 지원	261,440	261,440	0
301 일반보전금	261,440	261,440	0
07 통장・이장・반장활동보상금	261,440	261,440	0
1.통장수당 및 활동비	261,440		
가.기본수당 400,000원*43명*12월	206,400		
나.상여금 400,000원*43명*2회	34,400		
다.회의참석수당 20,000원*43명*2회*12월	20,640		
주민자치센터프로그램 운영	25,530	26,370	△840
201 일반운영비	25,530	25,620	△90
01 사무관리비	25,530	25,620	△90
(일반수용비)	1,530		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*85%	1,530		
(운영수당)	24,000		
1.주민자치센터강사수당	24,000		
가.댄스스포츠(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.댄스스포츠(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.댄스스포츠(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.다이어트댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.요가교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.요가교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.생활체조댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.하모니카교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	12,782	12,546	236
101 인건비	7,642	7,406	236
04 기간제근로자등보수	7,642	7,406	236
(동청사 인부임)	7,642		
1.급여 82,560원/8시간*1명*55시간*12월	6,812		
2.산재보험료 6,812,000원*0.862%	59		
3.고용보험료 6,812,000원*1.75%	120		

부서: 구암동
정책: 주민 행정 편의 도모(구암동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
4.국민연금보험료 6,812,000원*4.75%	324		
5.국민건강보험료 6,812,000원*3.595%	245		
6.노인장기요양보험료 245,000원*12.95%	32		
7.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	5,140	5,140	0
01 사무관리비	5,140	5,140	0
1.무인경비관리대행수수료 200,000원*12월	2,400		
2.청사전기안전대행수수료 50,000원*2회	100		
3.승강기정기점검대행수수료 220,000원*12월	2,640		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	10,000	0
03 행사운영비	10,000	10,000	0
1.구암공원 영화제 및 버스킹 공연 10,000,000원 *1식	10,000		
우호교류도시 교류활성화	19,000	19,000	0
201 일반운영비	15,000	15,000	0
03 행사운영비	15,000	15,000	0
1.농특산품 직거래 장터 15,000,000원*1식	15,000		
301 일반보전금	4,000	4,000	0
11 행사실비지원금	4,000	4,000	0
1.우호교류 행사 4,000,000원*1식	4,000		
행정운영경비(구암동)	1,129,568	1,089,293	40,275
인력운영비	1,014,495	968,525	45,970
인력운영비	1,014,495	968,525	45,970
101 인건비	1,014,495	968,525	45,970
01 보수	1,014,495	968,525	45,970
(봉급)	643,862		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(16명)	554,065		
가.6급(18호봉) 4,090,900원*3명*12월	147,273		
나.7급(10호봉) 3,027,300원*6명*12월	217,966		
다.8급(6호봉) 2,331,300원*5명*12월	139,878		
라.9급(3호봉) 2,039,500원*2명*12월	48,948		
(상여수당)	60,936		
1.대우공무원수당	3,723		
가.5급대우(6급16호봉) 3,933,600원*1명*4.1%*12월	1,936		

부서: 구암동
정책: 행정운영경비(구암동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.6급대우(7급17호봉) 3,631,000원*1명*4.1%*12월	1,787		
2.정근수당 554,065,000원*1/12	46,173		
3.정근수당가산금	11,040		
가.20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
나.15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
다.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
라.5년이상~10년미만 50,000원*6명*12월	3,600		
마.5년 미만 30,000원*6명*12월	2,160		
(가계보전수당)	83,640		
1.가족수당	11,640		
가.배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나.자녀수당(첫째자녀) 50,000원*3명*12월	1,800		
다.자녀수당(둘째자녀) 80,000원*3명*12월	2,880		
라.자녀수당(셋째이후 자녀) 120,000원*1명*12월	1,440		
마.기타가족 20,000원*9명*12월	2,160		
2.육아휴직수당 2,000,000*3명*12월	72,000		
(특수근무수당)	26,760		
1.특수직무수당	26,760		
가.동근무수당 80,000원*17명*12월	16,320		
나.민원업무수당 50,000원*4명*12월	2,400		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	78,010		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*16명*12월	78,010		
(실비보상 등)	83,967		
1.정액급식비 140,000원*17명*12월	28,560		
2.명절휴가비 554,065,000원*1.2/12	55,407		
(직급보조비)	37,320		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*6명*12월	12,960		
4.8~9급 175,000원*7명*12월	14,700		
기본경비	115,073	120,768	△5,695

부서: 구암동
정책: 행정운영경비(구암동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비		115,073	120,768	△5,695
201 일반운영비		62,343	62,538	△195
01 사무관리비		29,397	29,592	△195
(일반수용비)		13,800		
1.관서운영수용비	300,000원*17명*75%	3,825		
2.예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200		
3.프린터토너	144,150원*5대*4회	2,883		
4.모사전송기토너	135,000원*2대*4회	1,080		
5.프린터현상기	300,000원*2회	600		
6.인증기리본	20,000원*4개*12월	960		
7.인증기잉크	25,000원*2개*4회	200		
8.인증기관련수선비	200,000원*1회	200		
9.주민등록등초본발급용지	26,000원*20박스	520		
10.인감증명발급특수용지	80,000원*12박스	960		
11.통합민원발급기토너	253,000원*4회	1,012		
12.생활공구대여사업	300,000원*1회	300		
13.유선방송수신료(케이블TV)	5,000원*12회	60		
(운영수당)		600		
1.일숙직수당	60,000원*1명*10일	600		
(임차료)		3,981		
1.정수기 임차료	30,000원*3대*12월	1,080		
2.컬러프린터 임차료	182,000원*1대*12월	2,184		
3.공기제균기 임차료	59,700원*1대*12월	717		
(급식비)		11,016		
1.기본업무수행특근급식비	9,000원*6식*17명*12월	11,016		
02 공공운영비		32,946	32,946	0
(공공요금및제세)		27,798		
1.우편료		9,592		
가.일반	430원*270건*12월	1,394		
나.등기	2,530원*270건*12월	8,198		
2.전기료	1,100,000원*12월	13,200		
3.상.하수도요금	220,000원*12월	2,640		
4.인터넷사용료	28,000원*1대*12월	336		
5.환경개선부담금(행정차량)	60,000원*2회	120		
6.행정차량보험료	600,000원*1회	600		
7.행정차량자동차세	40,000원*1회	40		

부서: 구암동
정책: 행정운영경비(구암동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
8.행정차량정기검사수수료 70,000원*1회	70		
9.전기차보험료(맞춤형복지) 1,000,000원*1회	1,000		
10.전기차자동차세 130,000원*1회	130		
11.전기차검사수수료 70,000원*1회	70		
(시설장비유지비)	5,148		
1.청사건물 1,000,000원	1,000		
2.행정방송장비 200,000원*1대	200		
3.모사전송기 100,000원*2대	200		
4.행정차량 유류비 100,000원*1대*12월	1,200		
5.전기차 충전비 30,000원*1회*12월	360		
6.냉난방기 유지보수비 130,000원*10대	1,300		
7.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*4대*4회	528		
8.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	39,900	44,700	△4,800
01 국내여비	4,800	9,600	△4,800
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월*50%	4,800		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	11,030	11,030	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	680	680	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 관음동
정책: 주민 행정 편의 도모(관음동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
관음동	1,243,659	1,251,830	△8,171
주민 행정 편의 도모(관음동)	222,552	222,406	146
행정복지센터 운영	222,552	222,406	146
통반장 지원	176,320	176,320	0
301 일반보전금	176,320	176,320	0
07 통장・이장・반장활동보상금	176,320	176,320	0
1.통장수당 및 활동비	176,320		
가.기본수당 400,000원*29명*12월	139,200		
나.상여금 400,000원*29명*2회	23,200		
다.회의참석수당 20,000원*29명*2회*12월	13,920		
행정자치센터 프로그램 운영	25,530	25,620	△90
201 일반운영비	25,530	25,620	△90
01 사무관리비	25,530	25,620	△90
(일반운영비)	1,530		
1.주민자치센터 운영비 150,000원*12월*85%	1,530		
(운영수당)	24,000		
1.주민자치센터 강사수당	24,000		
가.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.필라테스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.하모니카교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.하모니카교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.라인댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.각설이난타(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.각설이난타(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.소셜댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사 유지관리	10,702	10,466	236
101 인건비	7,642	7,406	236
04 기간제근로자등보수	7,642	7,406	236
1.동청사청소인부임	7,642		
가.기본급 82,560원/8시간*1명*55시간*12월	6,812		
나.고용보험 6,812,000원*1.75%	120		
다.산재보험 6,812,000원*0.862%	59		
라.국민연금보험 6,812,000원*4.75%	324		
마.국민건강보험 6,812,000원*3.595%	245		

부서: 관음동
정책: 주민 행정 편의 도모(관음동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
바.노인장기요양보험 245,000원*12.95%	32		
사.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	3,060	3,060	0
01 사무관리비	3,060	3,060	0
(소규모용역)	3,060		
1.무인경비관리대행수수료 230,000원*12월	2,760		
2.청사전기안전대행수수료 150,000원*1개소*2회	300		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	7,000	3,000
01 시설비	10,000	7,000	3,000
1.전봇대 불법 광고물 제거 스티커(시트) 부착 10,000,000원	10,000		
행정운영경비(관음동)	1,021,107	1,024,424	△3,317
인력운영비	921,550	924,667	△3,117
인력운영비	921,550	924,667	△3,117
101 인건비	921,550	924,667	△3,117
01 보수	921,550	924,667	△3,117
(봉급)	613,933		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(15명)	524,136		
가.6급(29호봉) 4,697,500원*3명*12월	169,110		
나.7급(9호봉) 2,924,700원*3명*12월	105,290		
다.8급(7호봉) 2,434,400원*6명*12월	175,277		
라.9급(4호봉) 2,068,300원*3명*12월	74,459		
(상여수당)	63,629		
1.대우공무원수당	8,671		
가.5급대우(6급27호봉) 4,621,100원*4.1%*2명*12월	4,548		
나.6급대우(7급13호봉) 3,309,500원*4.1%*1명*12월	1,629		
다.7급대우(8급8호봉) 2,533,700원*4.1%*2명*12월	2,494		
2.정근수당 524,136,000원*1/12	43,678		
3.정근수당가산금	11,280		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
라.5년이상~10년미만 50,000원*9명*12월	5,400		

부서: 관음동
정책: 행정운영경비(관음동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
마.5년미만 30,000원*2명*12월	720		
(가계보전수당)	31,920		
1.가족수당	7,920		
가.배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
나.기타가족 20,000원*6명*12월	1,440		
다.첫째자녀 30,000원*5명*12월	1,800		
라.둘째자녀 70,000원*1명*12월	840		
2.육아휴직수당 2,000,000원*1명*12월	24,000		
(특수근무수당)	24,600		
1.특수직무수당	24,600		
가.동근무수당 80,000원*15명*12월	14,400		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*7명*12월	2,520		
(초과근무수당)	73,134		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*15명*12월	73,134		
(실비보상 등)	79,294		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 524,136,000원*1.2/12	52,414		
(직급보조비)	35,040		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*3명*12월	6,480		
4.8급~9급 175,000원*9명*12월	18,900		
기본경비	99,557	99,757	△200
기본경비	99,557	99,757	△200
201 일반운영비	49,597	49,437	160
01 사무관리비	25,809	25,649	160
(일반수용비)	14,121		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*75%	3,600		
2.예비군업무 사무용품비 100,000원*12월	1,200		
3.레이저프린트 토너/드럼 200,000원*6대*4회	4,800		
4.모사전송기 토너 100,000원*2대*2회	400		
5.인감증명서발급특수용지 80,000원*10박스	800		
6.주민등록등초본발급용지 26,000원*20박스	520		
7.복사용지 20,000원*50박스	1,000		

부서: 관음동
정책: 행정운영경비(관음동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
8.인증기 리본 20,000원*2개*12월	480		
9.유선방송수신료 17,000원*1대*12월	204		
10.공기제균기 렌탈료 59,700원*12월	717		
11.자동심장충격기 소모품 400,000원*1개	400		
(임차료)	720		
1.정수기 30,000원*2대*12월	720		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	10,368		
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6식*16명*12월	10,368		
02 공공운영비	23,788	23,788	0
(공공요금 및 제세)	20,504		
1.우편료	7,104		
가.일반 430원*200건*12월	1,032		
나.등기 2,530원*200건*12월	6,072		
2.전기료 900,000원*12월	10,800		
3.상하수도료 50,000원*12월	600		
4.행정차량 보험료 700,000원*1대	700		
5.전기차 보험료 1,000,000원*1대	1,000		
6.행정차량 자동차세 150,000원*2대*1회	300		
(시설장비유지비)	3,284		
1.청사건물 유지보수비 800,000원*1개소	800		
2.모사전송기 유지관리비 100,000원*2대	200		
3.양수기 유지관리비 100,000원*1대	100		
4.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
5.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
6.행정차량 유류비 80,000원*1대*12월	960		
7.행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	38,340	38,700	△360
01 국내여비	3,240	3,600	△360
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*45%	3,240		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0

부서: 관음동
정책: 행정운영경비(관음동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 읍내동
정책: 주민 행정 편의 도모(읍내동)
단위: 행정복지센터운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
읍내동	1,365,079	1,376,368	△11,289
주민 행정 편의 도모(읍내동)	318,176	309,230	8,946
행정복지센터운영	318,176	309,230	8,946
통반장지원	261,440	249,280	12,160
301 일반보전금	261,440	249,280	12,160
07 통장・이장・반장활동보상금	261,440	249,280	12,160
1. 통장수당 및 활동비	261,440		
가.기본수당 400,000원*43명*12월	206,400		
나.상여금 400,000원*43명*2회	34,400		
다.회의수당 20,000원*43명*2회*12월	20,640		
주민자치센터프로그램운영	22,130	20,820	1,310
201 일반운영비	20,730	20,820	△90
01 사무관리비	20,730	20,820	△90
(일반수용비)	1,530		
1.주민자치센터 운영비 150,000원*12월*85%	1,530		
(운영수당)	19,200		
1.주민자치센터 강사수당	19,200		
가.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.라인댄스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.민요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.풍물교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.찾아가는 주민자치센터 프로그램 25,000원*8시간*1개*12월	2,400		
405 자산취득비	1,400	0	1,400
01 자산및물품취득비	1,400	0	1,400
1. 탁구대 구입 700,000원*2개	1,400		
청사유지관리	24,606	29,130	△4,524
101 인건비	7,642	7,406	236
04 기간제근로자등보수	7,642	7,406	236
(동청사 청소 인부임)	7,642		
1.급여 82,560원/8시간*1명*55시간*12월	6,812		
2.산재보험료 6,812,000원*0.862%	59		
3.고용보험료 6,812,000원*1.75%	120		
4.국민연금보험료 6,812,000원*4.75%	324		
5.국민건강보험료 6,812,000원*3.595%	245		
6.노인장기요양보험료 245,000원*12.95%	32		

부서: 읍내동
정책: 주민 행정 편의 도모(읍내동)
단위: 행정복지센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
7.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	16,964	21,724	△4,760
01 사무관리비	16,964	16,964	0
1.무인경비관리대행수수료 350,000원*12월	4,200		
2.청사전기안전대행수수료 280,000원*12월	3,360		
3.청사승강기유지관리대행수수료 142,000원*12월	1,704		
4.청사승강기정기점검(승강기안전공단) 130,000원*1회	130		
5.소방시설안전점검대행수수료	3,520		
가.소방시설안전관리 190,000원*10월	1,900		
나.종합정밀점검 및 작동기능점검 810,000원*2회	1,620		
6.동 청사 소독 150,000원*5회	750		
7.동 청사 냉난방기 유지보수 250,000원*12월	3,000		
8.시설관리자 교육수수료 300,000원	300		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	1,000	9,000
01 시설비	10,000	1,000	9,000
1.스마트그늘막 설치 10,000,000원*1개	10,000		
행정운영경비(읍내동)	1,046,903	1,062,138	△15,235
인력운영비	925,164	938,987	△13,823
인력운영비	925,164	938,987	△13,823
101 인건비	925,164	938,987	△13,823
01 보수	925,164	938,987	△13,823
(봉급)	616,871		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(15명)	527,074		
가.6급(20호봉) 4,231,500원*3명*12월	152,334		
나.7급(10호봉) 3,027,300원*5명*12월	181,638		
다.8급(6호봉) 2,331,300원*6명*12월	167,854		
라.9급(5호봉) 2,104,000원*1명*12월	25,248		
(상여수당)	62,451		
1.대우공무원수당	7,008		
가.5급대우(6급20호봉) 4,231,500원*4.1%*12월*1명	2,082		
나.5급대우(6급19호봉) 4,163,400원*4.1%*12월*1명	2,049		
다.6급대우(7급10호봉) 3,027,300원*4.1%*12월*1명	1,490		

부서: 읍내동
정책: 행정운영경비(읍내동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.6급대우(7급8호봉) 2,817,200원*4.1%*12월*1명	1,387		
2.정근수당 527,074,000원*1/12	43,923		
3.정근수당가산금	11,520		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
다.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
라.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
마.5년이상~10년미만 50,000원*7명*12월	4,200		
바.5년미만 30,000원*4명*12월	1,440		
(가계보전수당)	33,720		
1.가족수당	9,720		
가.배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나.기타가족 20,000원*5명*12월	1,200		
다.첫째자녀 50,000원*3명*12월	1,800		
라.둘째자녀 80,000원*4명*12월	3,840		
2.육아휴직수당 2,000,000원*1명*12월	24,000		
(특수근무수당)	24,240		
1.특수직무수당	24,240		
가.동근무수당 80,000원*15명*12월	14,400		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	73,134		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*15명*12월	73,134		
(실비보상 등)	79,588		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 527,074,000원*1.2/12	52,708		
(직급보조비)	35,160		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*5명*12월	10,800		
4.8~9급 175,000원*7명*12월	14,700		
기본경비	121,739	123,151	△1,412
기본경비	121,739	123,151	△1,412
201 일반운영비	71,419	72,831	△1,412
01 사무관리비	25,065	25,055	10

부서: 읍내동
정책: 행정운영경비(읍내동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(일반수용비)	11,100		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*75%	3,600		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이져프린트토너/드럼 200,000원*5대*2회	2,000		
4.인증기리본 20,000원*1대*12개월	240		
5.모사전송기토너 200,000원*2대*2회	800		
6.인감증명서발급용지 80,000원*15박스	1,200		
7.주민등록등초본발급용지 26,000원*25박스	650		
8.복사용지 20,000원*40박스	800		
9.생활공구대여용품 소모품구입 및 수선비 300,000원	300		
10.유선방송 수신료(케이블TV 수신료) 2,500원*2대*12월	60		
11.자동심장충격기 소모품구입 250,000원	250		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	10,368		
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6회*16명*12월	10,368		
(임차료)	2,997		
1.정수기 임차료 30,000원*12월*3대	1,080		
2.공기청정기 임차료 50,000원*12월*2대	1,200		
3.공기제균기 임차료 59,700원*12월*1대	717		
02 공공운영비	46,354	47,776	△1,422
(공공요금및제세)	40,598		
1.우편료	10,398		
가.일반 430원*250건*12월	1,290		
나.등기 2,530원*300건*12월	9,108		
2.전기료 1,500,000원*12월	18,000		
3.도시가스료 500,000원*12월	6,000		
4.상하수도료 350,000원*6월	2,100		
5.정화조청소수수료 180,000원*1회	180		
6.저수조청소수수료 400,000원*2회	800		
7.저수조수질검사수수료 60,000원*1회	60		
8.동행정차량보험료 750,000원*2대*1회	1,500		
9.동행정차량종합검사수수료 60,000원*2회	120		

부서: 읍내동
정책: 행정운영경비(읍내동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
10.환경개선부담금(동행정차량) 80,000원*2회	160		
11.동행정차량자동차세 100,000원*2대*1회	200		
12.교통유발부담금 600,000원*1회	600		
13.민원용 컴퓨터 인터넷요금 20,000원*2대*12월	480		
(시설장비유지비)	3,156		
1.청사건물유지보수비 1,000,000원	1,000		
2.행정방송장비유지비 100,000원*1식	100		
3.모사전송기 170,000원*2대	340		
4.양수기유지관리비 70,000원*2대	140		
5.본인확인시스템유지보수비(민원실) 33,000원*3대*4회	396		
6.근태관리스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
7.전기자동차전기사용요금 50,000원*1대*12월	600		
8.태양광 발전설비 정기검사 수수료 220,000원*1회	220		
(차량선박비)	2,600		
1.차량유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
2.차량정비유지비 200,000원*2대*2회	800		
202 여비	38,700	38,700	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 동천동
정책: 주민 행정 편의 도모(동천동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동천동	1,279,481	1,334,386	△54,905
주민 행정 편의 도모(동천동)	259,486	259,322	164
행정복지센터 운영	259,486	259,322	164
통.반장 활동보상금	212,800	212,800	0
301 일반보전금	212,800	212,800	0
07 통장・이장・반장활동보상금	212,800	212,800	0
1.통장수당 및 활동비	212,800		
가.기본수당 400,000원*35명*12월	168,000		
나.상여금 400,000원*35명*2회	28,000		
다.회의참석수당 20,000원*35명*2회*12월	16,800		
주민자치센터프로그램운영	13,224	13,296	△72
201 일반운영비	13,224	13,296	△72
01 사무관리비	13,224	13,296	△72
(일반수용비)	1,224		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*85%	1,224		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터강사수당	12,000		
가.요가(A) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.요가(B) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.다이어트댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.캘리그라피 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	23,462	23,226	236
101 인건비	7,642	7,406	236
04 기간제근로자등보수	7,642	7,406	236
(동청사 청소 인부임)	7,642		
1.급여 82,560원/8시간*1명*55시간*12월	6,812		
2.고용보험 6,812,000원*1.75%	120		
3.산재보험 6,812,000원*0.862%	59		
4.국민연금보험 6,812,000원*4.75%	324		
5.국민건강보험 6,812,000원*3.595%	245		
6.노인장기요양보험 245,000원*12.95%	32		
7.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	15,820	15,820	0
01 사무관리비	14,320	14,320	0
1.무인경비용역료 320,000원*12월	3,840		
2.전기안전점검대행 160,000원*12월	1,920		

부서: 동천동
정책: 주민 행정 편의 도모(동천동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3.소방시설안전점검대행 150,000원*12월	1,800		
4.소방시설 작동기능점검 700,000원*1식	700		
5.승강기정기점검대행 230,000원*12월	2,760		
6.동천동 청사 냉난방기 유지관리 250,000원*12월	3,000		
7.시설관리자 교육수수료 300,000원	300		
02 공공운영비	1,500	1,500	0
1.냉난방기 수리 1,000,000원*1식	1,000		
2.승강기 정밀점검 500,000원	500		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.팔거천산책로 진입부 장미넝쿨 울타리 조성 5,000,000원*1식	5,000		
2.가로수 인조잔디 설치 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(동천동)	1,019,995	1,070,064	△50,069
인력운영비	874,391	922,660	△48,269
인력운영비	874,391	922,660	△48,269
101 인건비	874,391	922,660	△48,269
01 보수	874,391	922,660	△48,269
(봉급)	581,712		
1.연봉제(1명)	89,797		
가.동장 89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(15명)	491,915		
가.6급(21호봉) 4,297,200원*2명*12월	103,133		
나.7급(9호봉) 2,924,700원*5명*12월	175,482		
다.8급(6호봉) 2,331,300원*5명*12월	139,878		
라.9급(3호봉) 2,039,500원*3명*12월	73,422		
(상여수당)	49,993		
1.정근수당 491,915,000원*1/12	40,993		
2.정근수당가산금	9,000		
가.20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
나.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
다.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
마.5년 미만 30,000원*7명*12월	2,520		
(가계보전수당)	34,440		
1.가족수당	10,440		
가.배우자 40,000원*8명*12월	3,840		

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.기타가족 20,000원*10명*12월	2,400		
다.첫째자녀 30,000원*7명*12월	2,520		
라.둘째자녀 70,000원*2명*12월	1,680		
2.육아휴직수당 2,000,000원*1명*12월	24,000		
(특수근무수당)	24,000		
1.특수직무수당	24,000		
가.동근무수당 80,000원*15명*12월	14,400		
나.민원근무수당 50,000원*4명*12월	2,400		
다.사회복지업무수당 70,000원*6명*12월	5,040		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	73,134		
1.시간외근무수당 11,950원*15명*34시간*12월	73,134		
(실비보상 등)	76,072		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 491,915,000원*1.2/12	49,192		
(직급보조비)	35,040		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*5명*12월	10,800		
4.8~9급 175,000원*8명*12월	16,800		
기본경비	145,604	147,404	△1,800
기본경비	145,604	147,404	△1,800
201 일반운영비	96,784	95,584	1,200
01 사무관리비	30,814	30,514	300
(일반수용비)	13,861		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*75%	3,600		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.프린트기토너/드럼 214,500원*5대*4회	4,290		
4.인증기리본 15,750원*2대*12월	378		
5.모사전송기토너 150,000원*1대*2회	300		
6.인감증명서발급용지 87,000원*15박스	1,305		
7.주민등록등초본발급용지 26,000원*30박스	780		
8.화장실위생용품구입 16,000원*2회*14개소	448		
9.번호대기표 발급용지 100,000원*1대*12월	1,200		

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
10.유선방송수신료 15,000원*2대*12월	360		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	10,368		
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6식*16명*12월	10,368		
(임차료)	5,985		
1.정수기임차료 30,000원*2대*12월	720		
2.비데임차료 25,000원*4대*12월	1,200		
3.공기청정기임차료 50,000원*2대*12월	1,200		
4.컬러프린트기임차료 179,000원*1대*12월	2,148		
5.공기제균기임차료 59,700원*1대*12월	717		
02 공공운영비	65,970	65,070	900
(공공요금및제세)	60,682		
1.우편료	9,522		
가.일반 430원*200건*12월	1,032		
나.등기 2,830원*250건*12월	8,490		
2.전기료 3,800,000원*12월	45,600		
3.상하수도료 250,000원*12월	3,000		
4.교통유발부담금 400,000원*1회	400		
5.행정차량 보험료 1,000,000원*2대	2,000		
6.행정차량 자동차세(2대) 160,000원*1회	160		
(시설장비유지비)	5,288		
1.청사건물 2,000,000원	2,000		
2.행정방송장비 100,000원*1대	100		
3.모사전송기 200,000원*1대	200		
4.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4대*4분기	528		
5.지문인식시스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
6.행정차량 연료비 100,000원*12월	1,200		
7.행정차량 유지보수비 150,000원*2대*3회	900		
202 여비	37,200	37,200	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월*50%	4,800		
02 월액여비	32,400	32,400	0
1.월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		
203 업무추진비	9,820	9,820	0

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비		5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비	6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		640	640	0
1.정원가산업무추진비	40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비		3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비	300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비		1,800		
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 국우동
정책: 주민 행정 편의 도모(국우동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
국우동	1,487,669	1,528,798	△41,129
주민 행정 편의 도모(국우동)	329,304	326,976	2,328
행정복지센터 운영	329,304	326,976	2,328
통.반장 지원	297,920	297,920	0
301 일반보전금	297,920	297,920	0
07 통장・이장・반장활동보상금	297,920	297,920	0
1.통장수당 및 활동비	297,920		
가.기본수당 400,000원*49명*12월	235,200		
나.상여금 400,000원*49명*2회	39,200		
다.회의참석수당 20,000원*49명*2회*12월	23,520		
주민자치센터프로그램운영	18,024	15,696	2,328
201 일반운영비	18,024	15,696	2,328
01 사무관리비	18,024	15,696	2,328
(일반수용비)	1,224		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*85%	1,224		
(운영수당)	16,800		
1.주민자치센터강사수당	16,800		
가.요가교실(오전) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.요가교실(오후) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.라인댄스(주간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.라인댄스(야간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.필라테스 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.청소년강좌 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	3,360	3,360	0
201 일반운영비	3,360	3,360	0
01 사무관리비	3,360	3,360	0
1.무인경비관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
2.청사전기안전점검대행수수료 50,000원*1개소*12월	600		
3.소방시설점검대행수수료 50,000원*1개소*12월	600		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1. 가로수 인조잔디 설치 10,000,000원*1식	10,000		

부서: 국우동
정책: 행정운영경비(국우동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(국우동)		1,158,365	1,196,822	△38,457
인력운영비		1,038,617	1,076,814	△38,197
인력운영비		1,038,617	1,076,814	△38,197
101 인건비		1,038,617	1,076,814	△38,197
01 보수		1,038,617	1,076,814	△38,197
(봉급)		693,064		
1.연봉제(1명)		89,797		
가.동장	89,797,000원*1명	89,797		
2.직급별(17명)		603,267		
가.6급(24호봉)	4,472,000원*3명*12월	160,992		
나.7급(13호봉)	3,309,500원*4명*12월	158,856		
다.8급(8호봉)	2,533,700원*6명*12월	182,427		
라.9급(5호봉)	2,104,000원*4명*12월	100,992		
(상여수당)		68,840		
1.대우공무원수당		7,047		
가.5급대우(6급20호봉)	4,231,500원*4.1%*12월	2,082		
나.5급대우(6급22호봉)	4,358,900원*4.1%*12월	2,145		
다.7급대우(8급9호봉)	2,533,700원*4.1%*12월	1,247		
라.7급대우(8급16호봉)	3,195,300원*4.1%*12월	1,573		
2.정근수당	603,267,000원*1/12원	50,273		
3.정근수당가산금		11,520		
가.20년이상~25년미만	110,000원*3명*12월	3,960		
나.15년이상~20년미만	80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만	60,000원*2명*12월	1,440		
라.5년이상~10년미만	50,000원*5명*12월	3,000		
마.5년미만	30,000원*6명*12월	2,160		
(가계보전수당)		35,640		
1.가족수당		11,640		
가.배우자	40,000원*8명*12월	3,840		
나.기타가족	20,000원*8명*12월	1,920		
다.첫째자녀	50,000원*5명*12월	3,000		
라.둘째자녀	80,000원*3명*12월	2,880		
2.육아휴직수당	2,000,000원*1명*12월	24,000		
(특수근무수당)		28,320		
1.특수직무수당		28,320		
가.동근무수당	80,000원*17명*12월	16,320		

부서: 국우동
정책: 행정운영경비(국우동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.민원업무수당 50,000원*4명*12월	2,400		
다.사회복지업무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*8명*12월	2,880		
(초과근무수당)	82,886		
1.시간외근무수당 11,950원*34시간*17명*12월	82,886		
(실비보상 등)	90,567		
1.정액급식비 140,000원*18명*12월	30,240		
2.명절휴가비 603,267,000원*1.2/12	60,327		
(직급보조비)	39,300		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*4명*12월	8,640		
4.8~9급 175,000원*10명*12월	21,000		
기본경비	119,748	120,008	△260
기본경비	119,748	120,008	△260
201 일반운영비	64,278	64,538	△260
01 사무관리비	29,848	29,828	20
(일반수용비)	17,584		
1.관서운영수용비 300,000원*18명*75%	4,050		
2.프린터토너 187,000원*4대*4회	2,992		
3.프린터드럼 170,000원*4대*1회	680		
4.인증기리본 30,000원*2대*12월	720		
5.모사전송기토너 180,000원*2대*3회	1,080		
6.인감증명서발급용지 85,000원*15박스	1,275		
7.주민등록등초본발급용지 26,000원*30박스	780		
8.복사용지 20,000원*70박스	1,400		
9.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
10.인증기수리비 200,000원*2회	400		
11.카트리지(라벨프린트기) 80,000원*4박스	320		
12.정수기임차료 30,000원*3대*12월	1,080		
13.IPTV수신료 25,000원*12월*2대	600		
14.공기제균기임차료 59,700원*12월	717		
15.AED소모품 290,000원*1대*1회	290		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급식비)	11,664		

부서: 국우동
정책: 행정운영경비(국우동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.기본업무수행특근급식비 9,000원*6식*18명*12월	11,664		
02 공공운영비	34,430	34,710	△280
(공공요금및제세)	28,092		
1.우편료	11,172		
가.일반 430원*400건*12월	2,064		
나.등기 2,530원*300건*12월	9,108		
2.전기료 950,000원*12월	11,400		
3.상하수도요금 200,000원*6월	1,200		
4.예비군동대 전기료 150,000원*12월	1,800		
5.예비군동대 상하수도요금 50,000원*6월	300		
6.동행정차량보험료 900,000원*2대	1,800		
7.동행정차량환경개선부담금 70,000원*2회	140		
8.동행정차량종합검사수수료 50,000원*2회	100		
9.동행정차량자동차세 90,000원*2대	180		
(시설장비유지비)	6,338		
1.청사건물유지보수비 900,000원	900		
2.모사전송기 100,000원*2대	200		
3.동행정차량유류대 150,000원*1대*12월	1,800		
4.동행정차량수리비 150,000원*2대*3회	900		
5.양수기유지비 50,000원*3대	150		
6.행정방송장비유지비 100,000원*1대	100		
7.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4대*4회	528		
8.지문인식시스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
9.에어컨점검수리비 100,000원*8대	800		
10.전기자동차전기사용요금 50,000원*1대*12월	600		
202 여비	42,600	42,600	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월*50%	4,800		
02 월액여비	37,800	37,800	0
1.월액여비 225,000원*14명*12월	37,800		
203 업무추진비	11,070	11,070	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	720	720	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*18명	720		

부서: 국우동
정책: 행정운영경비(국우동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비			
300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		