장:(1000)일반행정비 관:(1100)입법및선거관리 항:(1120)지방의회운영 세항:(1121)의정관리 세세항:(110)인건비 [본청][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
1000 일반행정비		23,857,228	22,714,744	1,142,484	[국 15,750 시 123,619 양 0 구 23,717,859]
1100 입법및선거관리		1,479,665	1,927,801	△448,136	
1120 지방의회운영		1,479,665	1,278,304	201,361	
1121 의정관리		967,530	779,055	188,475	
100 경상예산		890,830	757,355	133,475	
110 인건비		522,130	451,305	70,825	
	101 인건비	522,130	451,305	70,825	
		424,684	360,708	63,976	01 기본급
					1. 기본급 320,515
					가. 직급별 304,093
					1) 4급(28호봉) 2,166,100원 x 1명 x 12월 = 25,994
					2) 5급(29호봉) 1,968,800원 x 2명 x 12월 = 47,252
					3) 6급(25호봉) 1,637,500원 x 3명 x 12월 = 58,950
					4) 7급(18호봉) 1,323,200원 x 3명 x12월 = 47,636
					5) 8급(14호봉) 1,080,200원 x 2명 x 12월 = 25,925
					6) 기능7급(11호봉) 1,101,700원 x 1명 x 12월 = 13,221

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					7) 기능8급(21호봉) 1,256,700원 x 2명 x 12월 =		30,161
					8) 기능9급(12호봉) 915,900원 x 5명 x 12월 =		54,954
					나. 처우개선비 304,093,000원 x 5.4% =		16,422
					2. 상여금		104,169
					가. 기말수당 320,515,000원 x 1/12 x 200% =		53,420
					나. 정근수당 320,515,000원 x 1.9/12 =		50,749
		97,446	90,597	6,849	02 수당		
					1. 정액수당		60,642
					가. 가족수당		13,200
					1) 배우자 30,000원 x 16명 x 12월 =		5,760
					2) 기타가족 20,000원 x 31명 x 12월 =		7,440
					나. 자녀학비보조수당		2,974
					1) 중학생		1,661
					가) 1 2학년 44,460원 x 1명 x 4회 =		178
					나) 3학년 185,300원 x 2명 x 4회 =		1,483
					2) 고등학생 328,100원 x 1명 x 4회 =		1,313

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					다. 정근수당가산금	20,520
					1) 25년이상 130,000원 x 5명 x 12월 =	7,800
					2) 20년이상 25년미만 110,000원 x 4명 x 12월 =	5,280
					3) 15년이상 20년미만 80,000원 x 2명 x 12월 =	1,920
					4) 10년이상 15년미만 60,000원 x 6명 x 12월 =	4,320
					5) 5년이상 10년미만 50,000원 x 2명 x 12명 =	1,200
					라. 의사수당	13,080
					1) 4급 100,000원 x 1명 x 12월 =	1,200
					2) 5급 80,000원 x 2명 x 12월 =	1,920
					3) 6급 60,000원 x 3명 x 12월 =	2,160
					4) 7급이하 50,000원 x 13명 x 12월 =	7,800
					마. 대우수당	8,268
					1) 4급대우 119,090원 x 1명 x 12월 =	1,430
					2) 5급대우 99,410원 x 2명 x 12월 =	2,386
					3) 6급대우 79,400원 x 3명 x 12월 =	2,859

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					4) 7급대우 72,690원 x 1명 x 12월 = 873
					5) 기능8급대우 59,950원 x 1명 x 12월 = 720
					바. 관리업무수당 2,166,100원 x 1명 x 10% x 12월 = 2,600
					2. 초과근무수당 36,804
					가. 5급 7,641원 x 2명 x 30시간 x 12월 = 5,502
					나. 6급 6,483원 x 3명 x 30시간 x 12월 = 7,002
					다. 7급(기능직포함) 5,818원 x 4명 x 30시간 x 12월 = 8,378
					라. 8급(기능직포함) 5,213원 x 4명 x 30시간 x 12월 = 7,507
					마. 기능9급 4,675원 x 5명 x 30시간 x 12월 = 8,415
120 경상적경비		368,700	306,050	62,650	
	201 일반운영비	100,941	91,049	9,892	
		100,941	91,049	9,892	01 일반운영비
					1. 일반수용비 47,983
					가. 관서운영수용비 6,480,000원 x 90% = 5,832
					나. 회계부책인쇄비 1,000,000원 = 1,000
					다. 신문, 잡지등 구독료 2,004

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					1) 일간신문 10,000원 x 4부 x 12월 =	480
					2)『지방자치』 6,000원 x 7부 x 12월 =	504
					3)『자치의정』 5,000원 x 20부 x 6월 =	600
					4)『자치행정』 5,000원 x 7부 x 12월 =	420
					라. 회의록 표지 8,000원 x 50조 =	400
					마. 회의록 인쇄 15,000원 x 50부 x 12회 =	9,000
					바. 의원연찬(세미나교재) 20,000원 x 30부 x 2회 =	1,200
					사. 의정활동 기록보존	1,400
					1) 녹음.녹화테이프 2,000원 x 200개 =	400
					2) 필름(24판) 13,500원 x 7속 =	95
					3) 현상료 1,500원 x 70통 =	105
					4) 인화료 200원 x 4,000매 =	800
					아. 현수막, 입간판 제작 300,000원 =	300
					자. 버티칼 구입(교체) 12,000원 x 220㎡ =	2,640
					차. 행정장비 소모품 2,383,000원 x 80% =	1,907
					카. 디지털카메라 소모품 300,000원 =	300

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					타. 제1.2대의회 회의록 자료입력 용역비 22,000,000원 = 22,000
					2. 의회직원 위탁교육비 450,000원 x 3명 x 1회 = 1,350
					3. 공공요금 및 제세 28,862
					가. 우편요금 500,000원 = 500
					나. 도시가스요금 690,150원 x 12월 = 8,282
					다. 전기요금 1,540,000원 x 12월 = 18,480
					라. 자동차 책임보험 및 종합보험료 340
					승용(2000cc이하) 170,000원 x 2대 = 340
					마. 자동차세 610
					1) 승용(2000cc이하) 199,800원 x 1대 x 2회 = 400
					2) 승용(1500cc이하) 104,860원 x 1대 x 2회 = 210
					바. 정화조 청소수수료 650,000원 = 650
					4. 피복비 390
					속기사 근무복 130,000원 x 3명 x 1착 = 390
					5. 급량비 5,700

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					기본업무추진 특근급식 5,000원 x 19명 x 5식 x 12월 = 5,700 6. 시설장비유지비 7,500 가. 음향설비 등 장비유지비 1,500,000원 = 1,500 나. 의회홈페이지 및 회의록검색프로그램 유지관리 500,000원 x 12월 = 6,000 7. 차량유지비 9,156 가. 승용(의전) 6,661,000원 x 1대 x 80% = 5,329 나. 승용(1500cc이하) 4,783,000원 x 1대 x 80% = 3,827
	202 여비	30,203	27,110	3,093	
		19,703	16,610	3,093	01 국내여비 1. 기본업무추진여비 10,000원 x 8일 x 18명 x 12월 = 17,280 2. 세미나 등 관외출장여비 151,400원 x 4명 x 4회 = 2,423
		10,500	10,500	0	03 국외여비 선진의회 비교견학 3,500,000원 x 3명 x 1회 = 10,500
	203 업무추진비	69,930	59,520	10,410	
		3,000	3,000	0	01 기관운영업무추진비

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
					의정업무추진비	3,000,000원	=	3,000
		570	540	30	02 정원가산업무추진비 체육대회 등 직원사기진작경비 30,000원 x 19명		=	570
		12,000	12,000	0	03 시책추진업무추진비			
					1. 의회운영 업무추진	9,000,000원	=	9,000
					2. 의회전문위원 활동	3,000,000원	=	3,000
		54,360	43,980	10,380	04 기타업무추진비			
					1. 직책급 업무추진비			7,200
					가. 4급	350,000원 x 1명 x 12월	=	4,200
					나. 5급	100,000원 x 2명 x 12월	=	2,400
					다. 6급	50,000원 x 1명 x 12월	=	600
					2. 직급보조비			32,760
					가. 4급	400,000원 x1명 x 12월	=	4,800
					나. 5급	250,000원 x 2명 x 12월	=	6,000
					다. 6급	155,000원 x 3명 x 12월	=	5,580
					라. 7급(기능직포함)	140,000원 x 3명 x 12월	=	5,040

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					마. 8~9급(기능직포함) 105,000원 x 9명 x 12월 = 11,340
					3. 부서운영업무추진비 4,800
					가. 의회사무국 300,000원 x 12월 = 3,600
					나. 전문위원실 100,000원 x 12월 = 1,200
					4. 대민활동비 50,000원 x 16명 x 12월 = 9,600
	204 복리후생비	164,626	125,371	39,255	1. 정액급식비 90,000원 x 19명 x 12월 = 20,520
					2. 교통보조비 28,920
					가. 4 5급 140,000원 x 3명 x 12월 = 5,040
					나. 6 7급 130,000원 x 7명 x 12월 = 10,920
					다. 8 9급 120,000원 x 9명 x 12월 = 12,960
					3. 명절휴가비 320,515,000원 x 1/12 x 75% x 2회 = 40,065
					4. 가계지원비 320,515,000원 x 1/12 x 250% = 66,774
					5. 연가보상비 320,515,000원 x 1/12 x 1/24 x 15일 x 50% = 8,347
	405 자산취득비	3,000	3,000	0	
		3,000	3,000	0	02 도서구입비
					의회관련 도서구입 3,000,000원 = 3,000

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
200 사업예산		76,700	21,700	55,000	
220 자체사업		76,700	21,700	55,000	
	401 시설비및부대비	35,000	0	35,000	
		35,000	0	35,000	01 시설비 의회방송시설 보수공사 35,000,000원 x 1식 = 35,000
	402 민간자본이전	20,400	19,200	1,200	
		20,400	19,200	1,200	02 민간대행사업비 의회청사 청소대행수수료 1,700,000원 x 12월 = 20,400
	405 자산취득비	21,300	2,500	18,800	
		21,300	2,500	18,800	01 자산및물품취득비 1. 에어컨디셔너(신규) 11,600 가. 18평형 2,000,000원 x 2대 = 4,000 나. 23평형 2,300,000원 x 2대 = 4,600 다. 35평형 3,000,000원 x 1대 = 3,000 2. 전자복사기(대체) 3,000,000원 x 1대 = 3,000 3. 디지털카메라(신규) 1,600,000원 x 1대 = 1,600

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					4. 레이져프린터(신규)	1,500,000원 x 3대 =	4,500
					5. 잉크젯프린터(대체)	300,000원 x 1대 =	300
					6. 책장	300,000원 x 1각 =	300
1122 의정활동		512,135	499,249	12,886			
100 경상예산		512,135	499,249	12,886			
120 경상적경비		512,135	499,249	12,886			
	205 의회비	512,135	499,249	12,886			
		151,800	151,800	0	01 의정활동비		
					의정활동비	550,000원 x 23명 x 12월 =	151,800
		128,800	128,800	0	02 회의수당		
					회기수당	70,000원 x 23명 x 80일 =	128,800
		6,965	3,349	3,616	03 국내여비		
					국내여비	151,400원 x 23명 x 2회 =	6,965
		40,170	30,900	9,270	04 해외여비		
					해외여비	40,170,000원 =	40,170
		121,400	121,400	0	05 의정운영공통업무추진비		
					1. 의정운영공통경비	4,800,000원 x 23명 =	110,400

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					2. 예산결산특별위원회 1,000,000원 x 11명 = 11,000
		60,000	60,000	0	06 기관운영업무추진비 의장단 활동비 60,000 가. 의장 2,000,000원 x 1명 x 12월 = 24,000 나. 부의장 900,000원 x 1명 x 12월 = 10,800 다. 상임위원장 600,000원 x 3명 x 12월 = 21,600 라. 특별위원장 600,000원 x 6회 = 3,600
		3,000	3,000	0	07 의장단협의체부담금 전국시.군.자치구의회 의장단협의체 부담금 3,000,000원 = 3,000
1200 일반행정비		22,377,563	20,786,943	1,590,620	[국 15,750 시 123,619 양 0 구 22,238,194]
1210 기획감사관리		14,243,333	13,100,452	1,142,881	
1211 기관공통운영		13,827,480	12,642,089	1,185,391	
100 경상예산		13,787,480	12,602,089	1,185,391	
110 인건비		10,233,864	9,535,658	698,206	
	101 인건비	10,233,864	9,535,658	698,206	
		8,244,939	7,786,237	458,702	01 기본급 1. 기본급 6,085,625

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					가. 직급별 5,773,837
					1) 4급(28호봉) 2,166,100원 x 3명 x 12월 = 77,980
					2) 5급(28호봉) 1,952,100원 x 14명 x 12월 = 327,953
					3) 6급(22호봉) 1,572,800원 x 59명 x 12월 = 1,113,543
					4) 7급(16호봉) 1,267,000원 x 113명 x 12월 = 1,718,052
					5) 8급(11호봉) 987,100원 x 78명 x 12월 = 923,926
					6) 9급(8호봉) 789,600원 x 48명 x 12월 = 454,810
					7) 기능7급(28호봉) 1,535,700원 x 2명 x 12월 = 36,857
					8) 기능8급(21호봉) 1,256,700원 x 15명 x 12월 = 226,206
					9) 기능9급(14호봉) 972,600원 x 50명 x 12월 = 583,560
					10) 기능10급(12호봉) 829,600원 x 17명 x 12월 = 169,239
					11) 고용직(19호봉) 908,400원 x 13명 x 12월 = 141,711
					나. 처우개선비 5,773,837,000원 x 5.4% = 311,788

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					2. 상여금	1,977,829
					가. 기말수당 6,085,625,000원 x 1/12 x 200% =	1,014,271
					나. 정근수당 6,085,625,000원 x 1.9/12 =	963,558
					3. 연봉제	118,683
					가. 기본급	112,602
					1) 정무직 59,923,000원 =	59,923
					2) 3급 52,679,000원 =	52,679
					나. 처우개선비 112,602,000원 x 5.4% =	6,081
					4. 전문직 인건비	62,802
					가. 사진 전문직	25,994
					1) 봉급 2,055,160원 x 1명 x 12월 =	24,662
					2) 처우개선비 24,662,000원 x 5.4% =	1,332
					나. 교통 전문직	36,808
					1) 봉급 2,910,160원 x 1명 x 12월 =	34,922
					2) 처우개선비 34,922,000원 x 5.4% =	1,886
		1,854,999	1,608,403	246,596	02 수당	
					1. 정액수당	1,048,570

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					가. 가족수당	306,000
					1) 배우자 30,000원 x 348명 x 12월 =	125,280
					2) 기타 가족 20,000원 x 753명 x 12월 =	180,720
					나. 자녀학비보조수당	99,103
					1) 중학생	21,671
					가) 1 2학년 44,460원 x 51명 x 4회 =	9,070
					나) 3학년 185,300원 x 17명 x 4회 =	12,601
					2) 고등학교 328,100원 x 59명 x 4회 =	77,432
					다. 정근수당가산금	369,000
					1) 25년이상 130,000원 x 50명 x 12월 =	78,000
					2) 20년이상 25년미만 110,000원 x 61명 x 12월 =	80,520
					3) 15년이상 20년미만 80,000원 x 62명 x 12월 =	59,520
					4) 10년이상 15년미만 60,000원 x 93명 x 12월 =	66,960
					5) 5년이상 10년미만 50,000원 x 140명 x 12월 =	84,000
					라. 위험근무수당	960

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					갑종 20,000원 x 4명 x 12월 =	960
					마. 기술업무수당	14,220
					1) 5급이상 25,000원 x 5명 x 12월 =	1,500
					2) 6 7급 15,000원 x 52명 x 12월 =	9,360
					3) 8 9급 10,000원 x 28명 x 12월 =	3,360
					바. 기술업무수당가산금	16,200
					1) 기사1급 30,000원 x 25명 x 12월 =	9,000
					2) 기사2급 20,000원 x 30명 x 12월 =	7,200
					사. 전기안전관리업무수당 30,000원 x 1명 x 12월 =	360
					아. 자동차운전업무수당 40,000원 x 55명 x 12월 =	26,400
					자. 민원업무수당 30,000원 x 25명 x 12월 =	9,000
					차. 전산업무수당	3,120
					1) 3년이상 50,000원 x 4명 x 12월 =	2,400
					2) 1년이상 3년미만 30,000원 x 2명 x 12월 =	720
					카. 장려수당	168
					9급 14,000원 x 1명 x 12월 =	168

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					타. 대우수당 181,841
					1) 4급대우(29호봉) 118,120원 x 2명 x 12월 = 2,835
					2) 5급대우(22호봉) 94,360원 x 26명 x 12월 = 29,441
					2) 6급대우(16호봉) 76,020원 x 82명 x 12월 = 74,804
					3) 7급대우(11호봉) 59,220원 x 49명 x 12월 = 34,822
					4) 8급대우(7호봉) 45,250원 x 39명 x 12월 = 21,177
					5) 기능8급대우(14호봉) 58,350원 x 14명 x 12월 = 9,803
					6) 기능9급대우(12호봉) 49,770원 x 15명 x 12월 = 8,959
					파. 관리업무수당 2,166,100원 x 3명 x 10% x 12월 = 7,798
					하. 육아휴직수당 200,000원 x 6명 x 12월 = 14,400
					2. 초과근무수당 801,684
					가. 5급 7,641원 x 14명 x 30시간 x 12월 = 38,511
					나. 6급 6,483원 x 59명 x 30시간 x 12월 = 137,699

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					다. 7급(기능직포함) 5,818원 x 115명 x 30시간 x 12월 = 240,866
					라. 8급(기능직포함) 5,213원 x 93명 x 30시간 x 12월 = 174,532
					마. 9급(기능직포함) 4,675원 x 98명 x 30시간 x 12월 = 164,934
					바. 기능10급 4,230원 x 17명 x 30시간 x 12월 = 25,888
					사. 고용직 4,114원 x 13명 x 30시간 x 12월 = 19,254
					3. 전문직 수당 4,745
					가. 사진 전문직 1,734
					초과근무수당 4,816원 x 1명 x 30시간 x 12월 = 1,734
					나. 교통 전문직 3,011
					1) 가족수당 840
					가) 배우자 30,000원 x 1명 x 12월 = 360
					나) 기타가족 20,000원 x 2명 x 12월 = 480
					2) 초과근무수당 6,030원 x 1명 x 30시간 x 12월 = 2,171
		83,926	71,018	12,908	03 기타직보수

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					청원경찰 인건비	83,926
					가. 기본급	53,072
					1) 기본급 1,049,000원 x 4명 x 12월 =	50,352
					2) 처우개선비 50,352,000원 x 5.4% =	2,720
					나. 상여금	17,250
					1) 기말수당 53,072,000원 x 1/12 x 200% =	8,846
					2) 정근수당 53,072,000원 x 1.9/12 =	8,404
					다. 정액수당	6,480
					1) 가족수당	3,480
					가) 배우자 30,000원 x 3명 x 12월 =	1,080
					나) 기타가족 20,000원 x 10명 x 12월 =	2,400
					2) 정근수당가산금	3,000
					가) 15년이상 20년미만 80,000원 x 1명 x 12월 =	960
					나) 10년이상 15년미만 60,000원 x 2명 x 12월 =	1,440
					다) 5년이상 10년미만 50,000원 x 1명 x 12월 =	600

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					라. 초과근무수당 4,947원 x 4명 x 30시간 x 12월 = 7,124
		50,000	70,000	△20,000	04 일용인부임 일용인부 퇴직금 50,000,000원 = 50,000
120 경상적경비		3,553,616	3,066,431	487,185	
	201 일반운영비	70,000	70,000	0	
		70,000	70,000	0	01 일반운영비 1. 수용비 및 수수료 40,000,000원 = 40,000 2. 급량비 30,000,000원 = 30,000
	202 여비	90,000	90,000	0	
		90,000	90,000	0	01 국내여비 1. 관외 출장여비 50,000,000원 = 50,000 2. 관내 출장여비(합동단속 등 현안업무) 40,000,000원 = 40,000
	204 복리후생비	3,273,616	2,786,431	487,185	1. 정액급식비 90,000원 x 416명 x 12월 = 449,280 2. 교통보조비 618,240 가. 4 5급 140,000원 x 17명 x 12월 = 28,560 나. 6 7급(기능직포함) 130,000원 x 174명 x 12월 = 271,440

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					다. 8 10급(기능직,고용직포함) 120,000원 x 221명 x 12월 = 318,240 3. 명절휴가비 6,138,697,000원 x 1/12 x 75% x 2회 = 767,338 4. 가계지원비 6,138,697,000원 x 1/12 x 250% = 1,278,896 5. 연가보상비 6,138,697,000원 x 1/12 x 1/24 x 15일 x 50% = 159,862
	307 민간이전	120,000	120,000	0	
		120,000	120,000	0	02 민간경상보조 임의단체보조금 120,000,000원 = 120,000
200 사업예산		40,000	40,000	0	
220 자체사업		40,000	40,000	0	
	405 자산취득비	40,000	40,000	0	
		40,000	40,000	0	01 자산및물품취득비 자산 및 물품취득비 40,000,000원 = 40,000
1212 기획법무		349,672	347,005	2,667	
100 경상예산		346,522	337,005	9,517	
110 인건비		13,421	12,346	1,075	
	101 인건비	13,421	12,346	1,075	

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
		13,421	12,346	1,075	04 일용인부임	
					행정자료실 운영	13,421
					가. 기본급 23,940원 x 1명 x 300일 =	7,182
					나. 상여금 7,182,000원 x 4/12 =	2,394
					다. 주휴수당 23,940원 x 1명 x 52일 =	1,245
					라. 월차수당 23,940원 x 1명 x 12일 =	288
					마. 연차수당 23,940원 x 1명 x 17일 =	407
					바. 초과근무수당 23,940원 x 22시간 x 1/8일 x 1.5 x 12월 =	1,186
					사. 근속가산금 23,940원 x 25일 x 10% x 12월 =	719
120 경상적경비		333,101	324,659	8,442		
	201 일반운영비	156,261	154,859	1,402		
		156,261	154,859	1,402	01 일반운영비	
					1. 기관공통운영비	25,008
					법령추록 및 관보구입(법령집49,관보8)	25,008
					가. 법령집추록 37,000원 x 49부 x 12월 =	21,756
					나. 대한민국법률연혁집 180,000원 =	180

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					다. 관보 32,000원 x 8부 x 12월 = 3,072
					2. 일반수용비 124,703
					가. 관서운영수용비 6,480,000원 x 90% = 5,832
					나. 행정장비소모품 4,820,000원 x 80% = 3,856
					다. 디지털복사기 소모품 (원지,용지,잉크,컷트날 등) 4,000,000원 = 4,000
					라. 칼라프린터 소모품 2,000,000원 = 2,000
					마. 업무계획 10,000원 x 150부 x 2회 = 3,000
					바. 업무보고(의회) 10,000원 x 150부 x 2회 = 3,000
					사. 주요업무추진상황보고 10,000원 x 150부 x 2회 = 3,000
					아. 충무계획 30,000원 x 38부 = 1,140
					자. 행정사무감사요구자료 및 처리결과 보고 (30,000원x2종x100부) + (10,000원x100부) = 7,000
					차. 종합계획 10,000원 x 50부 x 4회 = 2,000
					카. 월중업무계획 6,000원 x 50부 x 12월 = 3,600
					타. 주요업무시행계획 20,000원 x 150부 = 3,000
					파. 중기지방재정계획(지침서외 4종) 10,000원 x 60부 x 5종 = 3,000

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					하. 자치법규집 추록 130,000원 x 100부 = 13,000
					거. 행정예규집 추록 16,000원 x 100부 = 1,600
					너. 구정현황(한글판,영문판) (20,000원x600부) + (20,000원x200부) = 16,000
					더. 직제사무위임관련규정 20,000원 x 100부 = 2,000
					러. 달라지는 시책 5,000원 x 300부 = 1,500
					머. 변호사 수임료 (600,000원+1,200,000원+2,000,000원) x 9건 = 34,200
					버. 고문변호사 수당 150,000원 x 12월 = 1,800
					서. 소송수수료(인지대) 5,100
					1) 원심 150,000원 x 2건 = 300
					2) 항소심 500,000원 x 6건 = 3,000
					3) 상고심 600,000원 x 3건 = 1,800
					어. 소송촉탁신청수수료 50원 x 50장 x 30건 = 75
					저. 국제자매결연번역료 4,000
					1) 한국어를 외국어로 50,000원 x 50부 = 2,500
					2) 외국어를 한국어로 30,000원 x 50부 = 1,500
					처. 구정현황판 제작 1,000,000원 x 1식 = 1,000

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					3. 운영수당 1,150 가. 중기지방재정계획심의위원회 참석수당 50,000원 x 6명 x 1회 = 300 나. 투·융자심사위원회 참석수당 50,000원 x 6명 x 1회 = 300 다. 규제개혁위원회 참석수당 50,000원 x 6명 x 1회 = 300 라. 이의신청심의위원회 참석수당 50,000원 x 1명 x 5회 = 250 4. 급량비 5,400 기본업무추진 및 산불대기특근 급식 5,000원 x 18명 x 5식 x 12월 = 5,400
	202 여비	71,780	72,140	△360	
		17,280	17,640	△360	01 국내여비 기본업무추진여비 10,000원 x 8일 x 18명 x 12월 = 17,280
		24,500	24,500	0	03 국외여비 자매도시 방문여비 3,500,000원 x 7명 x 1회 = 24,500
		30,000	30,000	0	04 외빈초청여비 자매도시 외빈초청여비 15,000,000원 x 2회 = 30,000

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
	203 업무추진비	68,840	61,440	7,400	
		20,000	18,000	2,000	03 시책추진업무추진비
					1. 구정기획 업무추진 5,000,000원 = 5,000
					2. 자매결연 업무추진 15,000,000원 = 15,000
		48,840	43,440	5,400	04 기타업무추진비
					1. 직책급업무추진비 100,000원 x 1명 x 12월 = 1,200
					2. 직급보조비 31,440
					가. 5급 250,000원 x 1명 x 12월 = 3,000
					나. 6급 155,000원 x 4명 x 12월 = 7,440
					다. 7급 140,000원 x 8명 x 12월 = 13,440
					라. 8 9급 105,000원 x 6명 x 12월 = 7,560
					3. 부서운영업무추진비 300,000원 x 12월 = 3,600
					4. 대민활동비 50,000원 x 18명 x 12월 = 10,800
					5. 법무업무담당공무원 특정업무수행활동비 50,000원 x 3명 x 12월 = 1,800
	301 일반보상금	29,100	29,100	0	
		23,100	23,100	0	07 민간인해외여비

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					국제자매결연 도시방문 해외여비 3,300,000원 x 7명 x 1회 = 23,100
		6,000	6,000	0	11 기타보상금 국제자매결연 행정협조자 보상 1,000,000원 x 2명 x 3회 = 6,000
	303 포상금	3,120	3,120	0	승소사건공무원 포상 (100,000원x2명x13건) + (20,000원x2명x13건) = 3,120
	304 연금부담금등	1,000	1,000	0	
		1,000	1,000	0	03 의원상해부담금 의원상해부담금 1,000,000원 = 1,000
	405 자산취득비	3,000	3,000	0	
		3,000	3,000	0	02 도서구입비 행정자료실 도서구입비 10,000원 x 300권 = 3,000
200 사업예산		3,150	0	3,150	
220 자체사업		3,150	0	3,150	
	405 자산취득비	3,150	0	3,150	
		3,150	0	3,150	01 자산및물품취득비 1. 디지털카메라 1,650,000원 x 1대 = 1,650

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					2. 레이져프린터 1,500,000원 x 1대 = 1,500
1213 예산운영		41,440	45,840	△4,400	
100 경상예산		41,440	45,840	△4,400	
120 경상적경비		41,440	45,840	△4,400	
	201 일반운영비	34,640	40,040	△5,400	
		34,640	40,040	△5,400	01 일반운영비
					1. 일반운영비 32,240
					가. 세입,세출 예산서 10,200
					1) 당초 35,000원 x 120부 x 1회 = 4,200
					2) 추경 20,000원 x 100부 x 3회 = 6,000
					나. 충무계획 40,000원 x 16부 = 640
					다. 예산편성지침 15,000원 x 2종 x 100부 = 3,000
					라. 예산(안) 30,000원 x 100부 x 4회 = 12,000
					마. 기금운영계획 20,000원 x 50부 = 1,000
					바. 월간자치발전 구독 5,000원 x 50부 x 12월 = 3,000
					사. 예산작업 전산소모품 300,000원 x 8회 = 2,400
					2. 급량비 2,400

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					예산편성 시간외 급식 5,000원 x 4명 x 120일 = 2,400
	203 업무추진비	6,800	5,800	1,000	
		2,000	1,000	1,000	03 시책추진업무추진비 재정운영 업무추진 2,000,000원 = 2,000
		4,800	4,800	0	04 기타업무추진비 예산담당공무원 특정업무수행활동비 80,000원 x 5명 x 12월 = 4,800
1214 감사관리		6,280	5,500	780	
100 경상예산		6,280	5,500	780	
120 경상적경비		6,280	5,500	780	
	201 일반운영비	1,400	900	500	
		1,400	900	500	01 일반운영비 1. 일반수용비 1,000 가. 공직자윤리위원회 및 감사 사무용품 500,000원 = 500 나. 공직자재산등록신고서 500 1) 신규신고서 2,800원 x 100부 = 280 2) 변동신고서 2,200원 x 100부 = 220

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					2. 운영수당 400 자치구 공직자윤리위원회 참석수당 50,000원 x 4명 x 2회 = 400
	203 업무추진비	4,880	4,600	280	
		2,000	1,000	1,000	03 시책추진업무추진비 감사행정 업무추진비 2,000,000원 = 2,000
		2,880	3,600	△720	04 기타업무추진비 감사담당공무원 특정업무수행활동비 60,000원 x 4명 x 12월 = 2,880
1215 확인평가		18,461	18,622	△161	
100 경상예산		18,161	16,272	1,889	
120 경상적경비		18,161	16,272	1,889	
	201 일반운영비	16,561	14,672	1,889	
		16,561	14,672	1,889	01 일반운영비 1. 일반운영비 14,161 가. 구정환경순찰 411 1) 필름 13,500원 x 0.5속 x 12월 = 81 2) 현상 1,500원 x 5통 x 12월 = 90

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					3) 인화 200원 x 100장 x 12월 = 240 나. 시정견문정보보고서 3,000원 x 50권 x 1회 = 150 다. 주요업무심사분석 평가보고서 30,000원 x 60부 x 4회 = 7,200 라. 정부주요업무심사분석 30,000원 x 50부 x 2회 = 3,000 마. 2003 건설사업추진 현황판 200,000원 x 4식 x 1회 = 800 바. 컬러프린터 소모품 300,000원 x 4종 x 2개 = 2,400 사. 디지털카메라 수리비 200,000원 x 1회 = 200 2. 급량비 2,400 기획합동 환경순찰 및 확인평가 급식 5,000원 x 4명 x 10식 x 12월 = 2,400
	303 포상금	1,600	1,600	0	1. 구정견문정보보고 다수제보자 및 우수부서 시상 700 가. 다수제보자 50,000원 x 4명 x 2회 = 400 나. 우수부서(구본청) 300 1) 최우수 200,000원 x 1개부서 = 200

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					2) 우수 100,000원 x 1개부서 = 100
					2. 동 환경정비 우수부서 시상 900
					가. 1등 400,000원 x 1개동 = 400
					나. 2등 300,000원 x 1개동 = 300
					다. 3등 200,000원 x 1개동 = 200
200 사업예산		300	2,350	△2,050	
220 자체사업		300	2,350	△2,050	
	405 자산취득비	300	2,350	△2,050	
		300	2,350	△2,050	01 자산및물품취득비
					녹음기 300,000원 = 300
1220 공보관리		182,163	168,733	13,430	
1221 공보관리		182,163	168,733	13,430	
100 경상예산		181,263	161,835	19,428	
110 인건비		13,469	12,391	1,078	
	101 인건비	13,469	12,391	1,078	
		13,469	12,391	1,078	04 일용인부임
					기자실운영 13,469

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					가. 기본급 23,940원 x 1명 x 300일 =	7,182
					나. 상여금 7,182,000원 x 1명 x 4/12 =	2,394
					다. 주휴수당 23,940원 x 1명 x 52일 =	1,245
					라. 월차수당 23,940원 x 1명 x 12일 =	288
					마. 연차수당 23,940원 x 1명 x 19일 =	455
					바. 초과근무수당 23,940원 x 22시간 x 1/8일 x 1.5 x 12월 =	1,186
					사. 근속가산금 23,940원 x 25일 x 10% x 12월 =	719
120 경상적경비		167,794	149,444	18,350		
	201 일반운영비	65,534	66,884	△1,350		
		65,534	66,884	△1,350	01 일반운영비	
					1. 일반수용비	59,634
					가. 관서운영수용비 6,480,000원 x 90% =	5,832
					나. 도서구입비	2,580
					1) 통일한국 5,000원 x 2부 x 12월 =	120
					2) 극동문제 6,000원 x 2부 x 12월 =	144
					3) 북한지 5,000원 x 4부 x 12월 =	240

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					4) 뉴스위크 3,000원 x 2부 x 54주 = 324
					5) 연합화보 7,000원 x 3부 x 12월 = 252
					6) 동아연감 외 9종 150,000원 x 10권 = 1,500
					다. 충무계획 26,000원 x 34부 = 884
					라. 홍보 사진촬영 8,214
					1) 필름 13,500원 x 7속 x 12월 = 1,134
					2) 인화(4"*6") 200원 x 800매 x 12월 = 1,920
					3) 인화(5"*7") 600원 x 300매 x 12월 = 2,160
					4) 인화(8"*10") 2,500원 x 100매 x 12월 = 3,000
					마. 기관공통신문구독료 10,000원 x 130부 x 12월 = 15,600
					바. 수성공보 3,000원 x 200부 x 3회 x 12월 = 21,600
					사. 홍보관련 유인물 500원 x 800매 x 2종 = 800
					아. 홍보용 비디오테이프 5,000원 x 3개 x 12월 = 180
					자. 행정장비 소모품 3,055,000원 x 80% = 2,444
					차. 신문스크랩 소모품(용지) 1,500,000원 = 1,500
					2. 급량비 5,700

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					기본업무추진 및 산불대기 특근급식 5,000원 x 19명 x 5식 x 12월 = 5,700 3. 시설장비유지비 200 카메라수리비 200,000원 = 200
	202 여비	18,240	14,280	3,960	
		18,240	14,280	3,960	01 국내여비 기본업무추진여비 10,000원 x 8일 x 19명 x 12월 = 18,240
	203 업무추진비	57,720	42,480	15,240	
		9,000	9,000	0	03 시책추진업무추진비 문화공보 업무추진 9,000,000원 = 9,000
		48,720	33,480	15,240	04 기타업무추진비 1. 직책급 업무추진비 100,000원 x 1명 x 12월 = 1,200 2. 직급보조비 32,520 가. 5급 250,000원 x 1명 x 12월 = 3,000 나. 6급 155,000원 x 3명 x 12월 = 5,580 다. 7급 140,000원 x 9명 x 12월 = 15,120 라. 8 9급(기능직.청경.전문직 포함) 105,000원 x 7명 x 12월 = 8,820

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					3. 부서운영업무추진비 300,000원 x 12월 = 3,600
					4. 대민활동비 50,000원 x 19명 x 12월 = 11,400
	301 일반보상금	500	0	500	
		500	0	500	11 기타보상금
					한국자유총연맹 유공자 시상 50,000원 x 10명 = 500
	307 민간이전	25,800	25,800	0	
		25,800	25,800	0	03 사회단체보조금
					한국자유총연맹(정액보조) 25,800
					가. 수성구 지부 12,000,000원 = 12,000
					나. 동 지회 600,000원 x 23개동 = 13,800
200 사업예산		900	6,898	△5,998	
220 자체사업		900	6,898	△5,998	
	405 자산취득비	900	6,898	△5,998	
		900	6,898	△5,998	01 자산및물품취득비
					1. 텔레비젼(대체) 800,000원 x 1대 = 800
					2. 선풍기 50,000원 x 2대 = 100
1230 내무행정		5,261,727	4,881,404	380,323	[국 0 시 80,868 양 0 구 5,180,859]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
1231 서무관리		871,794	708,728	163,066	[국 0 시 17,160 양 0 구 854,634]
100 경상예산		672,144	594,095	78,049	
110 인건비		56,298	44,980	11,318	
	101 인건비	56,298	44,980	11,318	
		56,298	44,980	11,318	04 일용인부임
					1. 부속실 요원 12,547
					가. 기본급 23,940원 x 1명 x 300일 = 7,182
					나. 상여금 7,182,000원 x 1명 x 4/12 = 2,394
					다. 주휴수당 23,940원 x 1명 x 52일 = 1,245
					라. 월차수당 23,940원 x 1명 x 12일 = 288
					마. 연차수당 23,940원 x 1명 x 15일 = 360
					바. 근속가산금 1,078,000원 = 1,078
					2. 평통사무실 요원 11,469
					가. 기본급 23,940원 x 1명 x 300일 = 7,182
					나. 상여금 7,182,000원 x 1명 x 4/12 = 2,394
					다. 주휴수당 23,940원 x 1명 x 52일 = 1,245
					라. 월차수당 23,940원 x 1명 x 12일 = 288

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					마. 연차수당 23,940원 x 1명 x 15일 = 360
					3. 초과근무수당 23,940원 x 22시간 x 1/8 x 1.5 x 2명 x 12월 = 2,371
					4. 일용인부 국민연금 498,504,000원 x 4.5% = 22,433
					5. 일용인부 고용보험료 498,504,000원 x 1.5% = 7,478
120 경상적경비		615,846	549,115	66,731	
	201 일반운영비	143,994	129,649	14,345	
		136,494	122,149	14,345	01 일반운영비
					1. 일반수용비 72,604
					가. 관서운영비 14,296,000원 x 90% = 12,867
					나. 충무계획서 유인 28,000원 x 45부 x 3종 = 3,780
					다. 각종회의서류 유인 4,500원 x 100부 x 12월 = 5,400
					라. 당직실 침구구입 및 세탁비 2,000,000원 = 2,000
					마. 교양지 구독료 2,200원 x 3부 x 5종 x 52주 = 1,716
					바. 구정추진 유공자 감사패 제작 80,000원 x 20명 = 1,600
					사. 청사 경비용역수수료 766,000원 x 12월 = 9,192

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					아. 디지털인쇄기 소모품 300,000원 x 1대 x 12월 = 3,600
					자. 직원교양도서 구독료 2,700
					1) 지방행정 2,000원 x 70부 x 12월 = 1,680
					2) 도시문제 1,700원 x 50부 x 12월 = 1,020
					차. 청사환경정비 화초류 구입 5,000,000원 = 5,000
					카. 행정장비 소모품 5,186,000원 x 80% = 4,149
					타. 청사 환경정비용 서화구입 2,000,000원 = 2,000
					파. 청사방역수수료 200,000원 x 6회 = 1,200
					하. 신축별관건물 청사안내판등 표지판 제작 3,000,000원 = 3,000
					거. 예비군동대 전산소모품 구입 600,000원 x 24개대 = 14,400
					2. 공공요금 및 제세 18,000
					가. 기관공통 우편요금 15,000,000원 = 15,000
					나. 전국 시장,군수,구청장협의회 연회비 3,000,000원 = 3,000
					3. 운영수당 25,980
					일.숙직수당 10,000원 x 6명 x 433일 = 25,980

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					4. 피복비	1,110
					가. 청원경찰 피복비 100,000원 x 3명 x 2착 =	600
					나. 청원경찰 방한복 70,000원 x 3명 x 1착 =	210
					다. 청원경찰 단화 50,000원 x 3명 x 2족 =	300
					5. 급량비	18,800
					가. 기본업무추진 및 산불대기 특근 급식 5,000원 x 56명 x 5식 x 12월 =	16,800
					나. 화랑훈련,독수리훈련 등 향방훈련 참가자 급식 5,000원 x 20명 x 5식 x 4회 =	2,000
		7,500	7,500	0	02 행사지원비	
					한마음다짐대회 차량임차료 500,000원 x 15대 =	7,500
	202 여비	58,560	51,240	7,320		
		58,560	51,240	7,320	01 국내여비	
					기본업무추진여비(청경포함) 10,000원 x 8일 x 61명 x 12월 =	58,560
	203 업무추진비	392,795	361,430	31,365		
		93,000	93,000	0	01 기관운영업무추진비	
					1. 구청장 53,000,000원 =	53,000
					2. 부구청장 37,000,000원 =	37,000

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
					3. 총무국장	3,000,000원	=	3,000
		26,075	22,790	3,285	02 정원가산업무추진비			
					직원체육대회 및 사기진작경비 (80,000원x100명) + (60,000원x200명) + (45,000원x135명)		=	26,075
		111,000	111,000	0	03 시책추진업무추진비			
					1. 구정주요시책 업무추진	70,000,000원	=	70,000
					2. 일반행정 업무추진	20,000,000원	=	20,000
					3. 내무행정 업무추진	9,000,000원	=	9,000
					4. 행정지원 업무추진	2,000,000원	=	2,000
					5. 주요행사 추진	10,000,000원	=	10,000
		162,720	134,640	28,080	04 기타업무추진비			
					1. 직책급 업무추진비			21,360
					가. 구청장	650,000원 x 1명 x 12월	=	7,800
					나. 부구청장	600,000원 x 1명 x 12월	=	7,200
					다. 총무국장	350,000원 x 1명 x 12월	=	4,200
					라. 총무과장	100,000원 x 1명 x 12월	=	1,200
					마. 예비군중대장	80,000원 x 1명 x 12월	=	960

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					2. 직급보조비	100,560
					가. 구청장 650,000원 x 1명 x 12월 =	7,800
					나. 부구청장 500,000원 x 1명 x 12월 =	6,000
					다. 4급 400,000원 x 1명 x 12월 =	4,800
					라. 5급 250,000원 x 1명 x 12월 =	3,000
					마. 6급 155,000원 x 6명 x 12월 =	11,160
					바. 7급 140,000원 x 10명 x 12월 =	16,800
					사. 8~9급(기능직,청경포함) 105,000원 x 38명 x 12월 =	47,880
					아.기능10등급 95,000원 x 2명 x 12월 =	2,280
					자. 고용직 70,000원 x 1명 x 12월 =	840
					3. 부서운영업무추진비 450,000원 x 12월 =	5,400
					4. 대민활동비(청경포함) 50,000원 x 59명 x 12월 =	35,400
	206 재료비	11,829	0	11,829		
		4,000	0	4,000	01 재료비	
					신축청사 기념 식수본 2,000,000원 x 2본 =	4,000
		7,829	0	7,829	02 일시사역인부임	

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					기록물관리 자료관시스템 구축 인부임	7,829
					가. 기본급 23,940원 x 1명 x 272일 =	6,512
					나. 주,월차수당 23,940원 x 55일 =	1,317
	301 일반보상금	3,668	1,796	1,872		
		3,668	1,796	1,872	08 공익근무요원보상금	
					1. 봉급 19,800원 x 2명 x 12월 =	476
					2. 중식비 3,500원 x 25일 x 2명 x 12월 =	2,100
					3. 교통비 1,200원 x 25일 x 2명 x 12월 =	720
					4. 피복비	372
					가. 근무복(동.하복) 130,000원 x 2명 =	260
					나. 근무모 6,000원 x 2명 =	12
					다. 근무화 50,000원 x 2명 =	100
	307 민간이전	5,000	5,000	0		
		5,000	5,000	0	04 민간행사보조위탁	
					직원 한마음다짐대회 5,000,000원 =	5,000
200 사업예산		199,650	114,633	85,017	[국 0 시 17,160 양 0 구	182,490]
210 보조사업		57,200	29,033	28,167	[국 0 시 17,160 양 0 구	40,040]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
	403 자치단체등 자본이전	57,200	29,033	28,167	
		57,200	29,033	28,167	03 예비군육성지원자본보조 지역예비군 육성지원 물품구입 57,200,000원 = 57,200 (시) 17,160 (구) 40,040
220 자체사업		142,450	85,600	56,850	
	401 시설비및부대비	5,000	5,000	0	
		5,000	5,000	0	01 시설비 청사 종합안내도 정비 5,000,000원 x 1식 = 5,000
	402 민간자본이전	80,520	62,000	18,520	
		80,520	62,000	18,520	02 민간대행사업비 1. 청사청소 대행수수료 75,000,000원 = 75,000 2. 가로기 게양 대행수수료 5,520,000원 = 5,520
	405 자산취득비	56,930	18,600	38,330	
		56,930	18,600	38,330	01 자산및물품취득비 1. 직장협의회 사무실 비품구입 11,390 가, 책상(의자포함) 200,000원 x 6조 = 1,200

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					나. 쇼파(11인용) 90,000원 x 11조 =	990
					다. 원테이블(10인용) 1,000,000원 x 1조 =	1,000
					라. 텔레비젼 500,000원 x 1대 =	500
					마. 장식장 200,000원 x 1대 =	200
					바. 에어컨(23평형) 2,100,000원 x 1대 =	2,100
					사. 선풍기 50,000원 x 2대 =	100
					아. 냉장고(225ℓ) 400,000원 x 1대 =	400
					자. 캐비넷 100,000원 x 1대 =	100
					차. 흑판 50,000원 x 1대 =	50
					카. 복사기 3,000,000원 x 1대 =	3,000
					타. 탁자 150,000원 x 2조 =	300
					파. 비디오 400,000원 x 1대 =	400
					하. 시계 250,000원 x 1대 =	250
					거. 거울 300,000원 x 1대 =	300
					너. 냉온정수기 500,000원 x 1대 =	500
					2. 직원 휴양시설(콘도미니엄) 가입 10,000,000원 x 2구좌 =	20,000

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					3. 직원 체력단련실 운동기구 구입(런닝머신외6종) 20,000,000원 = 20,000 4. 행사용 쇼파 구입 90,000원 x 6조 = 540 5. 지하회의실 엠프 및 케이블 교체 5,000,000원 = 5,000
1232 구행정운영		1,168,746	780,131	388,615	[국 0 시 63,708 양 0 구 1,105,038]
100 경상예산		668,099	655,599	12,500	
120 경상적경비		668,099	655,599	12,500	
	201 일반운영비	403,300	385,770	17,530	
		397,200	379,670	17,530	01 일반운영비 1. 일반운영비 312,465 가. 자치행정 5,000원 x 45부 x 12월 = 2,700 나. 지방자치 6,000원 x 45부 x 12월 = 3,240 다. 통일로 5,000원 x 45부 x 12월 = 2,700 라. 2000년지 5,000원 x 45부 x 12월 = 2,700 마. 반회보(수성소식지)발간 149,570 1) 수성소식지 165원 x 70,000부 x 12월 = 138,600 2) 수성소식지 특보 25원 x 70,000부 x 2회 = 3,500

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					3) 소식지 공공기관등 이송봉투 490원 x 250매 x 12월 =	1,470
					4) 수성소식지 구청홈페이지 게재 500,000원 x 12월 =	6,000
					바. 주택임대차계약 확정일자부(각동) 30,000원 x 2권 x 23개동 =	1,380
					사. 주민등록 및 전산수용비	119,072
					1) 주민등록증 재발급(분실) 3,000원 x 460,000명 x 3.8% =	52,440
					2) 주민등록 신규발급(17세자) 3,000원 x 460,000명 x 3.15% =	43,470
					3) 위,변조방지기능보완 발급신청자 500원 x 460,000명 x 7.66% =	17,618
					4) 동 전산프로그램 변경보급용 백업테이프 42,000원 x 23개동 x 3회 =	2,898
					5) 전산실 및 문서편집용 프린터 카트리지(일체형) 231,000원 x 2대 x 5회 =	2,310
					6) 전산연속 기록용지(인구이동보고서등) 28,000원 x 1박스 x 12월 =	336
					아. 각종 지시사항 및 시책업무추진계획서등 유인 8,000원 x 80부 x 12월 =	7,680
					자. 동주민관리 및 인감전산화 자료보존용 백업테이프 42,000원 x 5개 x 23개동 =	4,830

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					차. 수성구민상 공적조서 유인 20,000원 x 45부 = 900
					카. 사회진흥업무 추진 968
					1) 현수막 60,000원 x 10회 = 600
					2) 주요업무 기록보존등 사진인화 368
					가) 필름 13,500원 x 5속 = 68
					나) 인화(5"*7") 600원 x 500매 = 300
					타. 미담수범사례집 발간 8,000원 x 400부 = 3,200
					파. 충무계획 유인 15,000원 x 45부 = 675
					하. 구정발전 유공자 감사패 및 공로패 제작 80,000원 x 20명 = 1,600
					거. 구정발전 유공자 표창장 표지 및 내지 5,000원 x 200명 = 1,000
					너. 문화구민 교육교재 및 홍보물 5,000원 x 150명 x 5회 = 3,750
					더. 주민자치대학 운영 4,000
					1) 교육장 교육명 및 강사소개 현수막 120,000원 x 25회 = 3,000
					2) 자치대학 안내 및 홍보물 등 1,000,000원 = 1,000

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					러. 주민자치센터 동아리 합동전시회	2,500
					1) 홍보물(팜프렛) 등 1,000원 x 1,000부 =	1,000
					2) 전시용품 구입 1,500,000원 =	1,500
					2. 공공요금 및 제세	50,599
					가. 주민등록관리 전국온라인 회선사용료	40,320
					1) 구청 460,000원 x 12월 =	5,520
					2) 동 2,900,000원 x 12월 =	34,800
					나. 주민등록증 우송료 2,000원 x 300일 =	600
					다. 민원담당자 신원보증보험 가입	9,679
					1) 인감담당자 190,930원 x 24명 =	4,583
					2) 일반 민원담당자 78,400원 x 65명 =	5,096
					3. 운영수당	6,750
					가. 수성구민상 심의위원회 심의수당 50,000원 x 9명 =	450
					나. 제2의 건국추진위원회 참석 수당 50,000원 x 33명 x 1회 =	1,650
					다. 문화구민 교육강사수당 150,000원 x 2명 x 5회 =	1,500

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					라. 주민자치센터운영 세미나개최 강사수당 150,000원 x 2명 x 2회 = 600 마. 행정서비스헌장 심의위원회 참석수당 50,000원 x 5명 = 250 바. 주민자치센터 협력위원회 참석수당 50,000원 x 23명 x 2회 = 2,300 4. 임차료 5,000 수성구민자치대학 교육장소 임차 200,000원 x 25회 = 5,000 5. 시설장비 유지 보수비 22,386 주민등록 행정전산망 유지보수(구,동) 319,790,000원 x 7% = 22,386
		6,100	6,100	0	02 행사지원비 1. 제22회 달구벌축제 안내, 기수, 진행요원 급식 5,000원 x 50명 x 2식 = 500 2. 달구벌축제 참가자 수송버스 임차(각동당 1대) 200,000원 x 23대 = 4,600 3. 달구벌축제 기수단, 진행요원 응원장비등 구입 1,000,000원 = 1,000
	203 업무추진비	2,000	2,000	0	
		2,000	2,000	0	03 시책추진업무추진비

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					동행정 업무추진 등	2,000,000원 =	2,000
	206 재료비	6,896	7,000	△104			
		6,896	0	6,896	02 일시사역인부임		
					인감전산화 인부임		6,896
					가. 기본급	23,940원 x 1명 x 240일 =	5,746
					나. 월,주차수당	23,940원 x 48일 =	1,150
	301 일반보상금	68,953	73,879	△4,926			
		21,843	29,069	△7,226	02 장학금및학자금		
					통장자녀 장학금		21,843
					1. 중학생	178,200원 x 5명 x 4회 =	3,564
					2. 고등학생	326,400원 x 14명 x 4회 =	18,279
		17,700	17,700	0	09 행사실비보상금		
					1. 제22회 달구벌축제 참가경비		17,700
					가. 선수단 의상(생활체육복)	13,000원 x 300명 =	3,900
					나. 장갑, 수건	3,000원 x 300명 =	900
					다. 운동화	15,000원 x 300명 =	4,500
					라. 모자	3,500원 x 300명 =	1,050

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					마. 급식비	7,350
					1) 선수단 5,000원 x 300명 x 2식 =	3,000
					2) 응원단 5,000원 x 690명 x 1식 =	3,450
					3) 선수단 간식비 3,000원 x 300명 =	900
		29,410	27,110	2,300	11 기타보상금	
					1. 수성구민상	5,160
					가. 메달 500,000원 x 2명 =	1,000
					나. 꽃다발 80,000원 x 2명 =	160
					다. 시상금 2,000,000원 x 2명 =	4,000
					2. 모범통반장 시상 50,000원 x 1명 x 23개동 =	1,150
					3. 새마을운동추진 유공자시상 50,000원 x 1명 x 23개동 =	1,150
					4. 바르게살기운동추진 유공자 시상 50,000원 x 1명 x 23개동 =	1,150
					5. 관내 각급단체 구정발전 유공자 시상 50,000원 x 5명 x 12월 =	3,000
					6. 수성소식지 퀴즈당첨자 보상 30,000원 x 5명 x 12월 =	1,800

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					7. 수성소식지 독자투고자 보상 50,000원 x 2명 x 12월 = 1,200
					8. 수성구민자치대학 자원봉사자 보상 1,000,000원 = 1,000
					9. 모범통반장 산업시찰 경비 300,000원 x 46명 = 13,800
	303 포상금	2,650	2,650	0	1. 공무원제안제도 시상 800,000원 = 800
					2. 주민자치센터운영 우수동 시상 1,850
					가. 최우수 500,000원 x 1개동 = 500
					나. 우수 300,000원 x 2개동 = 600
					다. 장려 200,000원 x 3개동 = 600
					라. 운영우수공무원 시상 50,000원 x 3명 = 150
	307 민간이전	184,300	184,300	0	
		181,300	181,300	0	03 사회단체보조금
					1. 새마을단체 91,200
					가. 구지회 36,000,000원 = 36,000
					나. 동 협의회 1,200,000원 x 23개동 = 27,600
					다. 동 부녀회 1,200,000원 x 23개동 = 27,600
					2. 바르게단체 55,100

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					가. 구 협의회 16,000,000원 = 16,000
					나. 동 위원회 1,700,000원 x 23개동 = 39,100
					3. 수성구자원봉사센터 운영 35,000,000원 = 35,000
		3,000	3,000	0	04 민간행사보조위탁
					달구벌축제 응원이벤트 3,000,000원 = 3,000
200 사업예산		500,647	124,532	376,115	[국 0 시 63,708 양 0 구 436,939]
210 보조사업		87,417	44,532	42,885	[국 0 시 63,708 양 0 구 23,709]
	301 일반보상금	47,417	44,532	2,885	
		47,417	44,532	2,885	02 장학금및학자금
					새마을자도자 자녀장학금 47,417
					(시) 23,708
					(구) 23,709
					가. 중학생 741,200원 x 2명 = 1,483
					(시) 741
					(구) 742
					나. 고등학생 1,312,400원 x 35명 = 45,934
					(시) 22,967
					(구) 22,967
	401 시설비및부대비	40,000	0	40,000	
		40,000	0	40,000	01 시설비

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					시범주민자치센터 육성지원(어린이집 설치) 20,000,000원 x 2개동 = 40,000 (시) 40,000
220 자체사업		413,230	80,000	333,230	
	307 민간이전	97,500	80,000	17,500	
		97,500	80,000	17,500	05 민간위탁금 1. 이동도서관 운영 15,000,000원 x 4회 = 60,000 2. 수성구민자치대학 운영 1,500,000원 x 25회 = 37,500
	402 민간자본이전	200,000	0	200,000	
		200,000	0	200,000	01 민간자본보조 새마을회관 및 알뜰매장조성 지원 200,000,000원 = 200,000
	405 자산취득비	115,730	0	115,730	
		115,730	0	115,730	01 자산및물품취득비 주민등록 단말기 교체 115,730 1. 각동사무소 1,630,000원 x 3대 x 23개동 = 112,470 2. 민원봉사과 1,630,000원 x 2대 = 3,260
1233 인사관리		3,221,187	3,392,545	△171,358	

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
100 경상예산		2,889,635	2,945,653	△56,018	
110 인건비		100,000	200,000	△100,000	
	101 인건비	100,000	200,000	△100,000	
		100,000	200,000	△100,000	02 수당 명예퇴직 및 조기퇴직 수당 20,000,000원 x 5명 = 100,000
120 경상적경비		2,789,635	2,745,653	43,982	
	201 일반운영비	67,660	75,560	△7,900	
		67,660	75,560	△7,900	01 일반운영비 1. 일반수용비 23,200 가. 인사기록카드외 19종 유인 4,000원 x 50부 x 20종 = 4,000 나. 봉급서식 용지 100,000원 x 12월 = 1,200 다. 퇴직공무원 기념품 등 900,000원 x 20명 = 18,000 2. 위탁교육비 25,000 공기관등(중앙교육) 위탁교육 250,000원 x 100명 = 25,000 3. 운영수당 18,260 가. 소양고사(출제) 480

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					1) 객관식 3,000원 x 25문항 x 2명 x 2과목 x 1회 = 300 2) 주관식 45,000원 x 2명 x 2과목 = 180 나. 소양고사 주관식(채점) 30,000원 x 2명 x 1회 = 60 다. 구 전입전형 1,680 1) 객관식(출제) 3,000원 x 25문항 x 2명 x 1과목 x 4회 = 600 2) 주관식(출제) 45,000원 x 2명 x 1과목 x 4회 = 360 3) 주관식(채점) 30,000원 x 2명 x 4회 = 240 4) 면접, 실기 채점비 40,000원 x 3명 x 4회 = 480 라. 문제선정 심의수당(소양,전입) 540 1) 소양고사 45,000원 x 4과목 x 1회 = 180 2) 전입고사 45,000원 x 2과목 x 4회 = 360 마. 인사위원회 수당 50,000원 x 3명 x 40회 = 6,000 바. 강사수당 2,000,000원 = 2,000 사. 직원능력개발비 7,500

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					사설어학원등 수강료보조 300,000원 x 25명 =	7,500
					4. 시설장비유지비	1,200
					인사급여전산시스템 유지보수비 100,000원 x 12월 =	1,200
	202 여비	104,000	104,000	0		
		48,000	48,000	0	01 국내여비	
					교육여비	48,000
					1. 중앙교육 300,000원 x 90명 =	27,000
					2. 지방교육 70,000원 x 300명 =	21,000
		56,000	56,000	0	03 국외여비	
					1. 공무원교육원 어학교육과정등 해외연수 3,500,000원 x 6명 =	21,000
					2. 공무원 해외연수 3,500,000원 x 10명 =	35,000
	206 재료비	59,850	0	59,850		
		59,850	0	59,850	02 일시사역인부임	
					출산 및 육아휴직에 따른 대체인력 인부임	59,850
					가. 기본급 23,940원 x 10명 x 210일 =	50,274
					나. 주,월차수당 23,940원 x 10명 x 40일 =	9,576

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
	301 일반보상금	1,859	11,000	△9,141	
		1,859	0	1,859	08 공익근무요원보상금
					1. 봉급 21,900원 x 1명 x 12월 = 263
					2. 중식비 3,500원 x 25일 x 1명 x 12월 = 1,050
					3. 교통비 1,200원 x 25일 x 1명 x 12월 = 360
					4. 피복비 186
					가. 근무복(동.하복) 130,000원 x 1명 = 130
					나. 근무모 6,000원 x 1명 = 6
					다. 근무화 50,000원 x 1명 = 50
	303 포상금	480,900	465,900	15,000	1. 자랑스런 공무원상 50,000원 x 6명 x 12월 = 3,600
					2. 소양고사 성적우수자 포상 50,000원 x 6명 = 300
					3. 모범공무원 산업시찰 24,000
					가. 공무원 600,000원 x 20명 = 12,000
					나. 배우자 600,000원 x 20명 = 12,000
					4. 성과상여금 453,000,000원 = 453,000
	304 연금부담금등	1,991,523	2,000,616	△9,093	
		1,424,156	1,575,953	△151,797	01 연금부담금

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					1. 공무원 연금부담금(일반직+기타직) 915,896 가. 기본급(봉금+상여금) 13,525,573,000원 x 6.408% = 866,719 나. 장기근속수당+기타직보수 767,419,000원 x 6.408% = 49,177 2. 공무원 퇴직수당 부담금(일반직+기타직) 508,260 가. 기본급(봉급+상여금) 13,525,573,000원 x 3.556% = 480,970 나. 장기근속수당+기타직보수 767,419,000원 x 3.556% = 27,290
		567,367	424,663	142,704	02 국민건강보험금 건강보험료(봉급기준) 567,367 가. 일반직 및 기타직 24,807,410,000원 x 1.815% = 450,255 나. 환경미화원 및 일용인부(상용인부) 6,452,426,700원 x 1.815% = 117,112
	307 민간이전	83,843	88,577	△4,734	
		83,843	88,577	△4,734	07 연금지급금 1. 재해보상부담금(일반직+기타직) 13,525,573,000원 x 0.265% = 35,843 2. 사망조위금 1,600,000원 x 30명 = 48,000

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
400 예비비등		331,552	446,892	△115,340	
420 기타		331,552	446,892	△115,340	
	306 출연금	331,552	446,892	△115,340	
		331,552	446,892	△115,340	01 출연금 공무원자녀 국고대여학자금 331,552,000원 = 331,552
1240 재무행정		721,102	485,743	235,359	
1241 회계관리		29,995	28,825	1,170	
100 경상예산		29,995	28,825	1,170	
120 경상적경비		29,995	28,825	1,170	
	201 일반운영비	21,750	21,650	100	
		21,750	21,650	100	01 일반운영비 1. 일반수용비 17,550 가. 입찰유의서 및 계약일반조건 3,000원 x 200부 x 3종 = 1,800 나. 결산서 32,000원 x 100부 = 3,200 다. 결산서 부속서류 유인 40,000원 x 100부 = 4,000 라. 결산업무 지침서 25,000원 x 80부 = 2,000 마. 결산검사 의견서 2,000원 x 100부 = 200

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					바. 회계장부 60,000원 x 10부 =	600
					사. 회계관련 서식 5,000원 x 50권 x 15종 =	3,750
					아. 회계업무 실무교재 25,000원 x 80부 =	2,000
					2. 운영수당	4,200
					결산검사위원 수당 70,000원 x 3명 x 20일 =	4,200
	206 재료비	6,111	5,134	977		
		6,111	5,134	977	02 일시사역인부임	
					회계원가조사 및 결산,재정연감작성	6,111
					가. 기본급 24,440원 x 1명 x 210일 =	5,133
					나. 주,월차수당 24,440원 x 40일 =	978
	301 일반보상금	2,134	2,041	93		
		1,834	1,741	93	08 공익근무요원보상금	
					1. 봉급 19,800원 x 1명 x 12월 =	238
					2. 중식비 3,500원 x 25일 x 1명 x 12월 =	1,050
					3. 교통비 1,200원 x 25일 x 1명 x 12월 =	360
					4. 피복비	186
					가. 근무복 130,000원 x 1명 =	130

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					나. 근무모 6,000원 x 1명 = 6
					다. 근무화 50,000원 x 1명 = 50
		300	300	0	11 기타보상금
					결산검사위원 여비보상 10,000원 x 3명 x 10일 = 300
1242 차량관리		91,890	192,398	△100,508	
100 경상예산		91,890	131,732	△39,842	
120 경상적경비		91,890	131,732	△39,842	
	201 일반운영비	91,890	131,732	△39,842	
		91,890	131,732	△39,842	01 일반운영비
					1. 일반수용비 1,500
					가. 차량점검일지 인쇄 5,000원 x 100권 = 500
					나. 불용물품 처분수수료 1,000,000원 = 1,000
					2. 공공요금 및 제세 15,660
					가. 자동차세 4,260
					1) 승용(2000cc이하) 400,000원 x 3대 x 1회 = 1,200
					2) 승용(1500cc) 200,000원 x 1대 x 1회 = 200
					3) 짚형승용 500,000원 x 3대 x 1회 = 1,500

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					4) 대형승합 150,000원 x 1대 x 1회 =	150
					5) 중형승합 70,000 x 1대 x 1회 =	70
					6) 소형승합 70,000원 x 3대 x 1회 =	210
					7) 중형화물 50,000원 x 4대 x 1회 =	200
					8) 소형화물 30,000원 x 11대 x 1회 =	330
					9) 특수차량 80,000원 x 5대 x 1회 =	400
					나. 자동차 책임보험 및 종합보험	6,960
					1) 승용 120,000원 x 7대 =	840
					2) 대형승합 250,000원 x 1대 =	250
					3) 중형승합 250,000원 x 1대 =	250
					4) 소형승합 150,000원 x 3대 =	450
					5) 중형화물 250,000원 x 4대 =	1,000
					6) 소형화물 220,000원 x 11대 =	2,420
					7) 특수차량 350,000원 x 5대 =	1,750
					다. 환경개선부담금	4,440
					1) 짚형승용 50,000원 x 3대 x 2회 =	300
					2) 대형승합 170,000원 x 1대 x 2회 =	340

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					3) 중형승합 160,000원 x 1대 x 2회 =	320
					4) 소형승합 60,000원 x 3대 x 2회 =	360
					5) 중형화물 90,000원 x 4대 x 2회 =	720
					6) 소형화물 50,000원 x 11대 x 2회 =	1,100
					7) 특수차량 130,000원 x 5대 x 2회 =	1,300
					3. 피복비	1,260
					운전기사 근무복 70,000원 x 18명 x 1착 =	1,260
					4. 급량비	4,800
					운전기사 새벽근무급식비(정,부청장,통근버스2) 5,000원 x 4명 x 20식 x 12월 =	4,800
					5. 차량유지비	68,670
					1) 중형승용 3,917,000원 x 3대 x 70% =	8,226
					2) 소형승용 2,658,000원 x 1대 x 70% =	1,861
					3) 짚형승용 2,542,000원 x 3대 x 70% =	5,339
					4) 대형승합 5,870,000원 x 1대 x 70% =	4,109
					5) 중형승합 3,278,000원 x 1대 x 70% =	2,295
					6) 소형승합 2,700,000원 x 3대 x 70% =	5,670
					7) 중형화물 3,044,000원 x 4대 x 70% =	8,524

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					8) 소형화물 2,626,000원 x 11대 x 70% = 20,221
					9) 특수차량 3,550,000원 x 5대 x 70% = 12,425
1243 청사관리		599,217	264,520	334,697	
100 경상예산		246,997	213,520	33,477	
120 경상적경비		246,997	213,520	33,477	
	201 일반운영비	245,163	213,520	31,643	
		245,163	213,520	31,643	01 일반운영비
					1. 일반수용비 2,140
					가. 청사 전기설비 안전점검 수수료 120,000원 + (999kwx900원) = 1,020
					나. 물가정보지 구독료 15,000원 x 12회 = 180
					다. 청사유지 사진촬영 615
					1) 필름 13,500원 x 10속 = 135
					2) 인화 200원 x 2,400매 = 480
					라. 건설표준품셈외 4종 도서구입 45,000원 x 5종 = 225
					마. 청사청비용 공구 100,000원 x 1세트 = 100
					2. 공공요금 및 세제 167,033

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					가. 청사전기요금	107,404
					1) 기본료 6,480원 x 500kw x 12회 =	38,880
					2) 사용료(봄,가을) 60원 x 400kw x 8시간 x 25일 x 4월 =	19,200
					3) 사용료(겨울) 64.3원 x 400kw x 8시간 x 25일 x 6월 =	30,864
					4) 사용료(여름) 92.3원 x 500kw x 8시간 x 25일 x 2월 =	18,460
					나. 상수도요금	16,638
					1) 기본료 15,000원 x 12월 =	180
					2) 사용료 580원 x 1,500㎥ x 12월 =	10,440
					3) 하수도료 240원 x 1,500㎥ x 12월 =	4,320
					4) 물 이용부담금 94.3원 x 1,500㎥ x 12월 =	1,698
					다. TV시청료	1,272
					1) 일반 TV 2,500원 x 28대 x 12월 =	840
					2) 케이블 TV(3대) 36,000원 x 12월 =	432
					라. 정화조 청소수수료	830
					1) 기본료 13,920원 x 3개소 =	42

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					2) 사용료 10.5원 x 25,000ℓx 3개소 = 788
					마. 전력기술인 협회비 140,000원 = 140
					바. 소방안전협회비 110,000원 = 110
					사. 열관리사협회비 130,000원 = 130
					아. 청사 재해복구 공제회비 12,136,000원 = 12,136
					자. 공공청사 정비회비 3,900,000원 = 3,900
					차. 시설물 환경개선부담금 1,400,000원 x 125% x 2회 = 3,500
					카. 교통유발부담금 350원 x 13,956㎡ x 1.2 x 1/2 = 2,931
					타. 하수도처리시설 설치비용 원인자 부담금 387,000원 x 3,108㎡ x 15ℓx 1/1,000 = 18,042
					3. 급량비 보일러기사 새벽근무 급식 5,000원 x 2명 x 25식 x 3월 = 750
					4. 연료비 39,319
					가. 청사 보일러 520원 x 50,000ℓ = 26,000
					나. 기사대기실 보일러 520원 x 3,000ℓ = 1,560
					다. 석유난로 연료비 520원 x 7시간 x 6대 x 1ℓx 95일 = 2,075

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					라. 온풍기 연료비 7,609
					1) 대형 520원 x 7시간 x 2대 x 7ℓx 95일 = 4,842
					2) 중형 520원 x 7시간 x 2대 x 4ℓx 95일 = 2,767
					마. 냉난방기 연료비 520원 x 7시간 x 3대 x 2ℓx 95일 = 2,075
					5. 시설장비유지비 (3,362원x8,315㎡) + (1,897원x2,533㎡) + (1,017원x3,108㎡) = 35,921
	301 일반보상금	1,834	0	1,834	
		1,834	0	1,834	08 공익근무요원보상금
					1. 봉급 19,800원 x 1명 x 12월 = 238
					2. 중식비 3,500원 x 25일 x 1명 x 12월 = 1,050
					3. 교통비 1,200원 x 25일 x 1명 x 12월 = 360
					4. 피복비 186
					가. 근무복(동,하복) 130,000원 x 1명 = 130
					나. 근무모 6,000원 x 1명 = 6
					다. 근무화 50,000원 x 1명 = 50
200 사업예산		352,220	51,000	301,220	
220 자체사업		352,220	51,000	301,220	

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
	401 시설비및부대비	352,220	51,000	301,220	
		335,280	51,000	284,280	01 시설비 1. 청사부대시설 설치 및 보수공사 40,000,000원 x 1식 = 40,000 2. 본관 보일러 및 사용연료 교체공사 135,280 가. 보일러 교체 40,000,000원 x 2대 = 80,000 나. 도시가스시설 부담금 3,300,000원 = 3,300 다. 도시가스 배관공사(보일러실,식당) 36,480,000원 x 1식 = 36,480 라. 보일러철거, 기존배관연결 및 설치공사 13,000,000원 x 1식 = 13,000 마. 위험물 옥내저장탱크 철거공사 2,500,000원 x 1식 = 2,500 3. 직원 옥외휴게실 설치 10,000,000원 x 1식 = 10,000 4. 별관 세무과, 청원복지회 건물철거공사 15,000 가. 별관 세무과 건물철거 및 폐기물처리(535㎡) 10,000,000원 x 1식 = 10,000 나. 별관 청원복지회 건물철거 및 폐기물처리(90㎡) 5,000,000원 x 1식 = 5,000

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					5. 용수처리기(수처리기) 설치공사 15,000,000원 x 1식 = 15,000 6. 본관 엘리베이터(장애인겸용) 설치 120,000,000원 = 120,000
		16,940	0	16,940	02 감리비 구청사 4,5층 증축공사 감리비 700,000,000원 x 2.2% x 1.1 = 16,940
1250 민원봉사		174,032	363,293	△189,261	
1251 민원실운영		174,032	207,304	△33,272	
100 경상예산		171,032	193,804	△22,772	
120 경상적경비		171,032	193,804	△22,772	
	201 일반운영비	93,614	100,120	△6,506	
		93,614	100,120	△6,506	01 일반운영비 1. 일반수용비 41,634 가. 관서운영수용비 7,200,000원 x 90% = 6,480 나. 안내봉투 및 부책인쇄 2,080 1) 민원1회방문처리제 안내 봉투 40원 x 27,000매 = 1,080 2) 호적제신고관련 용지 200,000원 x 5종 = 1,000

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					다. 민원실 소모품 구입비 9,810
					1) 정수기 컵 25,000원 x 2회 x 12월 = 600
					2) 민원발급용 주민등록 등.초본용지 32,000원 x 10박스 x 12월 = 3,840
					3) 팩스민원발급용지 17,000원 x 15박스 x 12월 = 3,060
					4) 무인민원발급기용 용지 38,500원 x 5박스 x 12월 = 2,310
					라. 민원실 도서 구입비 684
					1) 주간지 3,000원 x 3개소 x 4회 x 12월 = 432
					2) 여성지(월간지) 7,000원 x 3개소 x 12월 = 252
					마. 민원실 수족관 유지관리비 70,000원 x 12월 = 840
					바. 민원실 환경 개선 6,480
					1) 꽃꽂이 운영 120,000원 x 4회 x 12월 = 5,760
					2) 민원실 수목 구입 180,000원 x 4본 = 720
					사. 민원실 운영 사무용품비 4,440
					1) 민원기재대 필기류 10,000원 x 12월 = 120

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					2) 제증명창구별 민원전표 30,000원 x 12박스 x 12월 = 4,320 아. 행정장비 소모품(민원실 포함) 13,525,000원 x 80% = 10,820 2. 공공요금 및 제세 14,460 민원 및 호적관계 우송료 14,460 가. 등기 1,290원 x 750매 x 12월 = 11,610 나. 일반 190원 x 15,000매 = 2,850 3. 운영수당 25,200 민원배심원 회의참석수당 70,000원 x 10명 x 3회 x 12월 = 25,200 4. 피복비 5,720 민원실 근무자 130,000원 x 22명 x 2착 = 5,720 5. 급량비 6,000 기본업무추진 및 산불대기특근 급식 5,000원 x 20명 x 5식 x 12월 = 6,000 6. 임차료 600 민원실 정수기 임차 50,000원 x 12월 = 600
	202 여비	19,200	21,840	△2,640	

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
		19,200	21,840	△2,640	01 국내여비
					기본업무추진여비 10,000원 x 8일 x 20명 x 12월 = 19,200
	203 업무추진비	48,960	45,300	3,660	
		1,500	1,500	0	03 시책추진업무추진비
					민원행정 업무추진 1,500,000원 = 1,500
		47,460	43,800	3,660	04 기타업무추진비
					1. 직책급 업무추진비 100,000원 x 1명 x 12월 = 1,200
					2. 직급보조비 31,260
					가. 5급 250,000원 x 1명 x 12월 = 3,000
					나. 6급 155,000원 x 3명 x 12월 = 5,580
					다. 7급 140,000원 x 6명 x 12월 = 10,080
					라. 8~9급(기능직포함) 105,000원 x 10명 x 12월 = 12,600
					3. 부서운영업무추진비 300,000원 x 12월 = 3,600
					4. 대민활동비 50,000원 x 19명 x 12월 = 11,400
	301 일반보상금	9,258	17,647	△8,389	
		9,138	17,527	△8,389	08 공익근무요원보상금

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					민원보조 공익근무요원 9,138
					가. 봉급 19,800원 x 5명 x 12월 = 1,188
					나. 중식비 3,500원 x 5명 x 25일 x 12월 = 5,250
					다. 교통비 1,200원 x 5명 x 25일 x 12월 = 1,800
					라. 피복비 900
					1) 근무복(동.하복) 130,000원 x 5명 = 650
					2) 근무화 50,000원 x 5명 = 250
		120	120	0	11 기타보상금
					행정서비스헌장에 따른 보상 5,000원 x 2건 x 12월 = 120
200 사업예산		3,000	13,500	△10,500	
220 자체사업		3,000	13,500	△10,500	
	405 자산취득비	3,000	13,500	△10,500	
		3,000	13,500	△10,500	01 자산및물품취득비
					인증기 3,000,000원 x 1대 = 3,000
1260 세무관리		662,218	654,452	7,766	
1261 세정관리		530,444	514,812	15,632	
100 경상예산		528,344	514,812	13,532	

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
120 경상적경비		528,344	514,812	13,532		
	201 일반운영비	196,024	209,362	△13,338		
		196,024	209,362	△13,338	01 일반운영비	
					1. 일반수용비	109,548
					가. 관서운영수용비 20,160,000원 x 90% =	18,144
					나. 취득세, 등록세	15,274
					1) 전산OCR고지서 65,000원 x 70박스 =	4,550
					2) 수기OCR고지서 350원 x 30,000조 =	10,500
					3) 소인내역서 28,000원 x 4박스 =	112
					4) 일일결산서 28,000원 x 4박스 =	112
					다. 자동차세	12,960
					1) OCR고지서 80,000원 x 150박스 =	12,000
					2) 과세내역서 40,000원 x 8박스 x 2회 =	640
					3) 송달부 20,000원 x 8박스 x 2회 =	320
					라. 균등할(개인,법인)주민세	6,360
					1) OCR고지서 100,000원 x 60박스 =	6,000
					2) 과세내역서 40,000원 x 6박스 =	240

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					3) 송달부	20,000원 x 6박스 = 120
					마. 재산세	7,500
					1) OCR고지서	80,000원 x 85박스 = 6,800
					2) 과세내역서	40,000원 x 5박스 = 200
					3) 대사리스트	40,000원 x 5박스 x 2회 = 400
					4) 송달부	20,000원 x 5박스 = 100
					바. 종합토지세	8,350
					1) OCR고지서	90,000원 x 85박스 = 7,650
					2) 과세내역서	40,000원 x 5박스 = 200
					3) 대사리스트	40,000원 x 5박스 x 2회 = 400
					4) 송달부	20,000원 x 5박스 = 100
					사. 사업소세	600
					신고납부고지서	150원 x 4,000조 = 600
					아. 면허세	1,260
					1) OCR고지서	80,000원 x 15박스 = 1,200
					2) 과세내역서	40,000원 x 1박스 = 40
					3) 송달부	20,000원 x 1박스 = 20

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					자. 제세고지서 70원 x 20,000조 =	1,400
					차. 지방세 서면조사서 2,000원 x 1,000부 =	2,000
					카. 지방세 법령집 30,000원 x 7부 =	210
					타. 지방세 사례집 90,000원 x 6부 x 3회 =	1,620
					파. 지방세 종합홍보(안내) 책자 발간 8,000원 x 600부 =	4,800
					하. 지방세 자진납부 홍보 안내문 제작 400,000원 x 5회 =	2,000
					거. 행정장비 소모품 11,646,000원 x 80% =	9,317
					너. 고속레이져프린터 소모품(토너,드럼 등) 25.54원 x 800,000매 x 70% =	14,303
					더. 우편발송봉투	1,800
					1) 일반봉투 40원 x 20,000매 =	800
					2) 창봉투 50원 x 20,000매 =	1,000
					러. 취득세 신고서 및 매매계약서 사본용지 16,500원 x 100박스 =	1,650
					2. 공공요금 및 제세	50,300
					가. 일반우편 190원 x 100,000건 =	19,000
					나. 등기우편 1,290원 x 20,000건 =	25,800

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
장.관.항.세항.세세항	목					
					다. 반송료 1,100원 x 5,000건 =	5,500
					3. 운영수당	2,500
					가. 지방세 심의위원회 위원참석수당 50,000원 x 6명 x 4회 =	1,200
					나. 지방세 과세전 적부심사위원회 위원참석수당 50,000원 x 3명 x 4회 =	600
					다. 지방세 과세표준 심의위원회 위원참석수당 50,000원 x 5명 x 2회 =	500
					라. 지방세정 전문강사 초청교육 100,000원 x 2회 =	200
					4. 급량비	19,800
					가. 기본업무추진 및 산불대기특근 급식 5,000원 x 56명 x 5식 x 12월 =	16,800
					나. 지방세 부과업무추진 급식 5,000원 x 10명 x 5식 x 12월 =	3,000
					5. 시설장비유지비	13,876
					가. 지방세 전산프로그램 유지보수 74,369,000원 x 12% =	8,925
					나. 체납세 A.C.S시스템 유지보수 14,400,000원 x 7% =	1,008
					다. 삼단압착봉합기 유지보수 18,500,000원 x 7% =	1,295

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					라. 고속레이저프린터 유지보수 29,500,000원 x 7% = 2,065 마. 휴대용조회기 체납관리 시스템 8,320,000원 x 7% = 583
	202 여비	40,320	36,120	4,200	
		40,320	36,120	4,200	01 국내여비 기본업무추진여비 10,000원 x 8일 x 42명 x 12월 = 40,320
	203 업무추진비	176,400	154,080	22,320	
		1,500	1,500	0	03 시책추진업무추진비 세정업무추진 1,500,000원 = 1,500
		174,900	152,580	22,320	04 기타업무추진비 1. 직책급 업무추진비 100,000원 x 1명 x 12월 = 1,200 2. 직급보조비 81,780 가. 5급 250,000원 x 1명 x 12월 = 3,000 나. 6급 155,000원 x 6명 x 12월 = 11,160 다. 7급 140,000원 x 14명 x 12월 = 23,520 라. 8~9급 105,000원 x 35명 x 12월 = 44,100 3. 부서운영업무추진비 430,000원 x 12월 = 5,160

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					4. 특정업무수행 활동비 86,760
					가. 세무담당공무원 특수업무활동비 80,000원 x 56명 x 12월 = 53,760
					나. 대민활동비 50,000원 x 55명 x 12월 = 33,000
	301 일반보상금	109,600	109,250	350	
		109,600	109,250	350	11 기타보상금
					제세고지서 송달보상 40,000원 x 548통 x 5회 = 109,600
	303 포상금	6,000	6,000	0	탈루,은닉세원 발굴 포상금 120,000,000원 x 5/100 = 6,000
200 사업예산		2,100	0	2,100	
220 자체사업		2,100	0	2,100	
	405 자산취득비	2,100	0	2,100	
		2,100	0	2,100	01 자산및물품취득비
					1. 디지털카메라 600,000원 x 1대 = 600
					2. 칼라레이저프린터(신규) 1,500,000원 x 1대 = 1,500
1262 징수관리		131,774	139,640	△7,866	
100 경상예산		129,074	124,640	4,434	
120 경상적경비		129,074	124,640	4,434	

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
	201 일반운영비	98,734	95,980	2,754	
		98,734	95,980	2,754	01 일반운영비
					1. 일반수용비 47,269
					가. 세입장부 60,000원 x 12권 = 720
					나. 세외수입고지서 3,600
					1) OCR고지서 40,000원 x 40박스 = 1,600
					2) 수기고지서 10,000원 x 200권 = 2,000
					다. 독촉고지서 80,000원 x 70박스 = 5,600
					라. 체납세액고지서 3,385
					1) OCR고지서 80,000원 x 22박스 = 1,760
					2) 전산OCR고지서 65,000원 x 25박스 = 1,625
					마. 수입일계전 1,000원 x 300권 = 300
					바. 영수필통지서 통보전 1,000원 x 420권 = 420
					사. 영수필통지서 보관상자 2,000원 x 90개 = 180
					아. 체납세 예고문 및 통지서 5종 70원 x 50,000건 = 3,500
					자. 등기부등본 발급 및 열람 수수료 1,200원 x 660건 x 12월 = 9,504

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					차. 부동산 압류 및 말소 등기수수료 2,000원 x 190건 x 12월 = 4,560
					카. 체납처분비 9,000
					1) 차량공매 50,000원 x 5건 x 12월 = 3,000
					2) 부동산공매 2,000,000원 x 3회 = 6,000
					타. 우편발송봉투 3,450
					1) 일반봉투 40원 x 30,000매 = 1,200
					2) 창봉투 50원 x 45,000매 = 2,250
					파. 소인수납부(전산순백용지) 28,000원 x 50박스 = 1,400
					하. 체납내역서 발급용지 16,500원 x 100박스 = 1,650
					2. 공공요금 및 제세 48,465
					가. 일반우편 190원 x 180,000건 = 34,200
					나. 등기우편 1,290원 x 9,000건 = 11,610
					다. 반송료 1,100원 x 2,250건 = 2,475
					라. 지방세 체납정보등록 통신망 사용료 15,000원 x 12월 = 180
					3. 급량비 3,000

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					지방세징수 및 체납정리업무추진 급식 5,000원 x 10명 x 5식 x 12월 = 3,000
	202 여비	21,840	20,160	1,680	
		21,840	20,160	1,680	02 월액여비 기동체납처분반 징수활동여비 130,000원 x 14명 x 12월 = 21,840
	303 포상금	8,500	8,500	0	1. 지방세 및 세외수입 과년도 체납액 징수포상금 150,000,000원 x 5/100 = 7,500 2. 체납액 징수우수 시상 1,000 가. 개인1위 300,000원 x 1명 = 300 나. 개인2위 200,000원 x 2명 = 400 다. 개인3위 100,000원 x 3명 = 300
200 사업예산		2,700	15,000	△12,300	
220 자체사업		2,700	15,000	△12,300	
	405 자산취득비	2,700	15,000	△12,300	
		2,700	15,000	△12,300	01 자산및물품취득비 체납차량단속 휴대용 조회기(신규) 900,000원 x 3대 = 2,700
1270 정보통신관리		1,132,988	1,132,866	122	[국 15,750 시 42,751 양 0 구 1,074,487]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
1271 전산관리		577,290	604,356	△27,066	[국 15,750 시 0 양 0 구 561,540]
100 경상예산		219,502	217,554	1,948	
120 경상적경비		219,502	217,554	1,948	
	201 일반운영비	143,909	159,500	△15,591	
		143,909	159,500	△15,591	01 일반운영비
					1. 일반수용비 19,791
					가. 관서운영수용비 6,120,000원 x 90% = 5,508
					나. 행정장비소모품 3,231,000원 x 80% = 2,585
					다. 고속레이저프린터 소모품(토너외 14종) 25.54원 x 600,000매 x 30% = 4,598
					라. NETWORK카드 구입 24,000원 x 150개 = 3,600
					마. 정보화교육교재 5,000원 x 30권 x 20회 = 3,000
					바. 정보화교육 소모품 500,000원 = 500
					2. 위탁교육비 전문기관 교육등록비 250,000원 x 5명 x 2과정 = 2,500
					3. 공공요금 및 제세 4,566
					가. 인터넷 도메인 사용료 33,000원 x 2식 = 66
					나. 자치정보화지원재단 회비 4,500,000원 = 4,500

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					4. 운영수당	22,060
					가. 지역정보화촉진협의회 위원참석수당 50,000원 x 9명 x 2회 =	900
					나. 주민 PC경진대회	980
					1) 문제출제	660
					가) 객관식 3,000원 x 10문항 x 4회 =	120
					나) 주관식 45,000원 x 3과목 x 4회 =	540
					2) 문제채점	320
					가) 5급 40,000원 x 2일 =	80
					나) 6급이하 20,000원 x 6명 x 2일 =	240
					다. 공무원 PC경진대회	980
					1) 문제출제	660
					가) 객관식 3,000원 x 10문항 x 4회 =	120
					나) 주관식 45,000원 x 3과목 x 4회 =	540
					2) 문제채점	320
					가) 5급 40,000원 x 1명 x 2일 =	80
					나) 6급이하 20,000원 x 6명 x 2일 =	240

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					라. 정보화교육 외래강사수당 20,000원 x 20시간 x 48회 = 19,200
					5. 급량비 6,060
					가. 기본업무추진 및 산불대기특근 급식 5,000원 x 17명 x 5식 x 12월 = 5,100
					나. 전산교육장 야간근무자 급식 5,000원 x 2명 x 8식 x 12월 = 960
					6. 시설장비유지비 88,932
					가. 국산 주전산기 239,640,000원 x 7.1% = 17,015
					나. 고속레이저프린터 45,000,000원 x 7.1% = 3,195
					다. 항온항습기 12,100,000원 x 7.1% = 860
					라. LCD프로젝트 11,000,000원 x 7.1% = 781
					마. 무정전 전원공급장치 12,500,000원 x 7.1% = 888
					바. 1차 시군구행정종합정보화 장비유지비 13,940
					1) 주전산기 111,122,700원 x 7.1% = 7,890
					2) RDBMS 41,987,000원 x 7.1% = 2,982
					3) 분배관리 13,200,000원 x 7.1% = 938
					4) MIDDLE WARE 30,000,000원 x 7.1% = 2,130

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					사. 2차 시군구행정종합정보화 장비유지비	14,553
					1) 주전산기 135,360,000원 x 7.1% =	9,611
					2) RDBMS 21,860,300원 x 7.1% =	1,553
					3) 분배관리 11,220,000원 x 7.1% =	797
					4) HA 10,000,000원 x 7.1% =	710
					5) 백업 S/W 26,500,000 x 7.1% =	1,882
					아. 시군구행정종합정보화 민원공개시스템 서버 9,166,300원 x 7.1% =	651
					자. 침입차단장비 서버 37,180,000원 x 7.1% =	2,640
					차. 무인발급시스템 36,960,000원 x 7.1% =	2,625
					카. 전자문서처리시스템 주전산기 127,400,000원 x 7.5% =	9,555
					타. 전자문서처리시스템 RDBMS 31,718,180원 x 14% =	4,441
					파. 전자문서처리시스템 S/W 68,000,000원 x 7.1% =	4,828
					하. 행정장비(PC)유지비 6,000,000원 =	6,000
					거. 재정관리시스템 운영 580,000원 x 12월 =	6,960
	202 여비	18,240	15,120	3,120		

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
		18,240	15,120	3,120	01 국내여비 기본업무추진여비 10,000원 x 8일 x 19명 x 12월 = 18,240
	203 업무추진비	47,280	36,420	10,860	
		1,500	1,500	0	03 시책추진업무추진비 정보통신 업무추진 1,500,000원 = 1,500
		45,780	34,920	10,860	04 기타업무추진비 1. 직책급 업무추진비 100,000원 x 1명 x 12월 = 1,200 2. 직급보조비 29,580 가. 5급 250,000원 x 1명 x 12월 = 3,000 나. 6급 155,000원 x 3명 x 12월 = 5,580 다. 7급 140,000원 x 5명 x 12월 = 8,400 라. 8~9급(기능직포함) 105,000원 x 10명 x 12월 = 12,600 3. 부서운영업무추진비 300,000원 x 12월 = 3,600 4. 대민활동비 50,000원 x 19명 x 12월 = 11,400
	301 일반보상금	8,273	4,714	3,559	
		5,273	1,714	3,559	08 공익근무요원보상금

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					정보화교육보조 공익근무요원	5,273
					가. 봉급 19,800원 x 3명 x 12월 =	713
					나. 중식비 3,500원 x 25일 x 3명 x 12월 =	3,150
					다. 교통비 1,200원 x 25일 x 3명 x 12월 =	1,080
					라. 피복비	330
					1) 근무복 60,000원 x 3명 =	180
					2) 근무화 50,000원 x 3명 =	150
		3,000	3,000	0	11 기타보상금	
					주민 PC경진대회 시상 3,000,000원 =	3,000
	303 포상금	1,600	1,600	0	공무원 PC경진대회 시상	1,600
					가. 최우수상 400,000원 x 1명 =	400
					나. 우수상 300,000원 x 2명 =	600
					다. 장려상 200,000원 x 3명 =	600
	405 자산취득비	200	200	0		
		200	200	0	02 도서구입비	
					정보화 도서구입 200,000원 =	200
200 사업예산		357,788	386,802	△29,014	[국 15,750 시 0 양 0 구 342,038]	

과목 장.관.항.세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
210 보조사업		65,000	140,000	△75,000	[국 15,750 시 0 양 0 구 49,250]
	405 자산취득비	65,000	140,000	△75,000	
		65,000	140,000	△75,000	01 자산및물품취득비 시군구 행정정보화사업 백업장비도입 65,000,000원 x 1식 = 65,000 (국) 15,750 (구) 49,250
220 자체사업		292,788	246,802	45,986	
	207 연구개발비	63,688	143,302	△79,614	
		63,688	143,302	△79,614	02 전산개발비 1. V3 등록갱신 12,200원 x 958개 = 11,688 2. 전자문서처리시스템 S/W 추가도입 155,000원 x 100 사용자 = 15,500 3. 전자문서처리시스템 S/W 업그레이드 16,000,000원 = 16,000 4. 전자문서처리시스템 서버용 V3구매 5,500,000원 = 5,500 5. 개발 및 교육용 S/W구입 15,000,000원 = 15,000
	403 자치단체등 자본이전	2,000	0	2,000	
		2,000	0	2,000	02 공기관등에대한대행사업비

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					지방재정통합정보시스템 사용부담금 2,000,000원 = 2,000
	405 자산취득비	227,100	103,500	123,600	
		227,100	103,500	123,600	01 자산및물품취득비 1. 지방세 서버구입 98,000,000원 x 1식 = 98,000 2. 교육용 빔프로젝트 구입 15,000,000원 x 1대 = 15,000 3. 다기능사무기기 1,630,000원 x 70대 = 114,100
1272 통신관리		447,976	443,449	4,527	
100 경상예산		306,426	291,449	14,977	
120 경상적경비		306,426	291,449	14,977	
	201 일반운영비	306,426	291,449	14,977	
		306,426	291,449	14,977	01 일반운영비 1. 일반운영비 25,660 가. FAX 토너 1,932 1) LF-1950S 76,000원 x 6대 x 2개 = 912 2) FM-2000P 170,000원 x 2대 x 2개 = 680 3) CF-5800S 170,000원 x 1대 x 2개 = 340

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				
					나. FAX 드럼 550
					1) LF-1950S 110,000원 x 5대 x 1개 = 550
					다. 민원실 인터넷검색기 프린트 토너 400
					1) HP-1100 100,000원 x 1대 x 4개 = 400
					라. 잉크젯프린트 잉크 318
					1) HP-870K 53,000원 x 1대 x 3개 = 159
					2) HP-1125C 53,000원 x 1대 x 3개 = 159
					마. 팩스용 복사용지 25,000원 x 6대 x 2박스 = 300
					바. 무전기 밧데리 65,000원 x 24개 = 1,560
					사. 행정전화번호부 제작 등 1,600,000원 = 1,600
					아. 교환기카드 13,500
					1) 국선카드(QPC-044,068) 1,500,000원 x 4매 = 6,000
					2) 내선카드(QPC-025) 1,500,000원 x 5매 = 7,500
					자. 통신소모품 구입 1,500,000원 x 3회 = 4,500
					차. 청내음악방송 CD구입 1,000,000원 = 1,000
					2. 공공요금 및 제세 241,742

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					가. 일반전화 사용료	113,280
					1) 기본료 4,000원 x 160회선 x 12월 =	7,680
					2) 사용료 55,000원 x 160회선 x 12월 =	105,600
					나. 전국단일망 사용료 500,000원 x 12월 =	6,000
					다. 이동전화 사용료	10,829
					1) 기본료 17,600원 x 24대 x 12월 =	5,069
					2) 사용료 20,000원 x 24대 x 12월 =	5,760
					라. 천리안 사용료 35,000원 x 1회선 x 12월 =	420
					마. 전용회선 사용료	38,680
					1) 장치비 28,000원 x 10회선 =	280
					2) 사용료(T/D) 16,000원 x 200회선 x 12월 =	38,400
					바. 초고속국가망 사용료	42,000
					1) 지방행정정보망(E1급) 550,000원 x 2회선 x 12월 =	13,200
					2) 구.동.보건소 정보통신망 240,000원 x 10회선 x 12월 =	28,800
					사. 인터넷방송 사용료 1,146,000원 x 1회선 x 12월 =	13,752

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					아. TRS 사용료	15,036
					1) 아날로그	8,316
					가) 기본료 5,000원 x 63대 x 12월 =	3,780
					나) 사용료 6,000원 x 63대 x 12월 =	4,536
					2) 디지털	6,720
					가) 기본료 20,000원 x 16대 x 12월 =	3,840
					나) 사용료 15,000원 x 16대 x 12월 =	2,880
					자. ADSL(황금1,파동) 사용료 70,000원 x 2회선 x 12월 =	1,680
					차. 무전기 정기검사 수수료 65,000원 x 1대 =	65
					3. 피복비 통신업무 담당직원 50,000원 x 4명 x 1착 =	200
					4. 시설장비유지비	38,824
					가. 전자식 교환기 117,172,580원 x 5% =	5,859
					나. 키폰주장치 92,247,400원 x 5% =	4,613
					다. 자동식전화기 14,283,050원 x 5% =	715
					라. 모사전송기 41,336,930원 x 5% =	2,067
					마. 동보장치	3,645

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					1) 모사전송기 동보장치 48,469,200원 x 5% = 2,424
					2) 음성동보일제지령장치 24,409,000원 x 5% = 1,221
					바. 무선설비 40,985,000원 x 5% = 2,050
					사. 구내정보통신망 316,674,000원 x 5% = 15,834
					아. 고속다중화(MUX)장치 32,835,000원 x 5% = 1,642
					자. TV 공청시설 6,754,000원 x 5% = 338
					차. FAX 서버 41,210,000원 x 5% = 2,061
200 사업예산		141,550	152,000	△10,450	
220 자체사업		141,550	152,000	△10,450	
	401 시설비및부대비	116,000	69,500	46,500	
		116,000	69,500	46,500	01 시설비
					1. 키폰 설치공사 49,000
					가. 의회 28,000,000원 x 1식 = 28,000
					나. 동사무소(3개동) 7,000,000원 x 3식 = 21,000
					2. 통신시설 이설공사(별관 사무실) 5,000,000원 x 1식 = 5,000

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					3. 청내 통신선로 개체 및 증설 48,000,000원 x 1식 = 48,000 4. CCTV 카메라 증설 공사 2,000,000원 x 2대 = 4,000 5. 실·과 및 의회 통신시설 이설비 5,000,000원 x 1식 = 5,000 6. 동사무소 통신시설 이설비 5,000,000원 x 1식 = 5,000
	405 자산취득비	25,550	82,500	△56,950	
		25,550	82,500	△56,950	01 자산및물품취득비 1. 전자식전화기 구입 4,100 가. 일반전화기 30,000원 x 50대 = 1,500 나. 키폰전화기 260,000원 x 10대 = 2,600 2. 이동전화기 구입 500,000원 x 4대 = 2,000 3. 모사전송기 구입(대체) 950,000원 x 4대 = 3,800 4. 무정전전원공급장치 구입 15,000,000원 x 1식 = 15,000 5. 공기청정기 구입 650,000원 x 1식 = 650
1273 통계운영		107,722	85,061	22,661	[국 0 시 42,751 양 0 구 64,971]
100 경상예산		22,222	25,051	△2,829	

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
120 경상적경비		22,222	25,051	△2,829	
	201 일반운영비	20,750	23,579	△2,829	
		20,750	23,579	△2,829	01 일반운영비
					1. 일반수용비 18,998
					가. 통계연보발간 20,000원 x 200부 = 4,000
					나. 사업체 기초통계조사보고서 발간 16,000원 x 200부 = 3,200
					다. 직원업무수첩 제작 9,000원 x 900부 = 8,100
					라. 사업체기초통계조사 관련 수용비 3,698
					1) 한국표준 산업분류 종합색인표 8,000원 x 50부 = 400
					2) 조사표 표지 600원 x 28,000/100사업체 = 168
					3) 조사표 양식 65원 x 28,000사업체 x 1.5 = 2,730
					4) 홍보현수막 80,000원 x 5개 = 400
					2. 공공요금 및 제세 752
					가. 통계연보 및 사업체기초통계조사보고서 우송료 2,000원 x 300부 = 600
					나. 지역총생산(GRDP)조사 우편료 190원 x 800매 = 152

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					3. 급량비(사업체, 광공업, 지역총생산) 1,000 가. 조사표 내용검토 및 결과분석 5,000원 x 4명 x 30일 = 600 나. 조사표 전산입력 5,000원 x 4명 x 20일 = 400
	206 재료비	1,472	1,472	0	
		1,472	1,472	0	02 일시사역인부임 지역내총생산(GRDP)추계조사 내용검토 요원 24,520원 x 2명 x 30일 = 1,472
200 사업예산		85,500	60,010	25,490	[국 0 시 42,751 양 0 구 42,749]
210 보조사업		85,500	60,010	25,490	[국 0 시 42,751 양 0 구 42,749]
	206 재료비	85,500	60,010	25,490	
		85,500	60,010	25,490	02 일시사역인부임 1. 사업체 기초통계조사(사업체수 28,000) 85,500 (시) 42,751 (구) 42,749 가. 조사구 설정 및 요도작성 요원 30,020원 x 36명 x 16일 = 17,292 (시) 8,646 (구) 8,646 나. 교육 및 실지조사 요원 30,020원 x 59명 x 27일 = 47,822 (시) 23,911

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					(구)	23,911
					다. 조사관리자	6,786
					1) 조사구 설정 30,020원 x 4명 x 16일 =	1,922
					(시)	961
					(구)	961
					2) 실지조사 30,020원 x 6명 x 27일 =	4,864
					(시)	2,432
					(구)	2,432
					라. 조사표 내용검토 요원	
					22,400원 x 23명 x 14일 =	7,213
					(시)	3,607
					(구)	3,606
					마. 조사표 전산입력 요원	
					22,400원 x 15명 x 15일 =	5,040
					(시)	2,520
					(구)	2,520
					바. 보험료(산재, 고용보험)	
					84,150,700원 x 16/1,000 =	1,347
					(시)	674
					(구)	673