세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 안내면

부서: 안내면
정책: 위민행정(안내면)
단위: 주민본위 행정추진(안내면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
안내면	919,596	734,207	185,389
위민행정(안내면)	333,346	248,857	84,489
주민본위 행정추진(안내면)	204,513	151,826	52,687
주민행정지원(안내면)	96,640	96,640	0
201 일반운영비	9,250	9,250	0
01 사무관리비	8,250	8,250	0
◎임차료	8,250		
○민원해결 장비 임차 550,000원*15대	8,250		
03 행사운영비	1,000	1,000	0
◎면 행사운영비	1,000		
301 일반보전금	87,390	87,390	0
05 통장·이장·반장활동보상금	87,390	87,390	0
◎이장보상금	84,240		
○수당 300,000원*18명*12월	64,800		
○상여금 300,000원*18명*2회	10,800		
○회의수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
◎반장보상금 50,000원*63명	3,150		
생활민원처리반 운영(안내면)	86,308	0	86,308
101 인건비	81,308	0	81,308
04 기간제근로자등보수	81,308	0	81,308
◎생활민원처리반	81,308		
○인부임 74,000원*3명*311일	69,042		
○유류비 5,000원*3명*237일	3,555		
○법적부담금	8,711		
206 재료비	5,000	0	5,000
01 재료비	5,000	0	5,000
◎생활민원처리반 운영재료 구입	5,000		
다목적회관 운영관리(안내면)	14,635	17,980	△3,345
201 일반운영비	14,635	14,480	155
01 사무관리비	2,799	2,680	119
◎일반수용비	2,451		
○청소용품	270		
○화장실용품	360		
○자동경비용역 수수료 100,000원*12월	1,200		
○승강기 정기점검 수수료(1회)	121		
○물탱크청소 수수료(1회)	500		
◎임차료	348		
○정수기 임차료(1대)	348		
02 공공운영비	11,836	11,800	36

부서: 안내면
정책: 위민행정(안내면)
단위: 주민본위 행정추진(안내면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎공공요금 및 제세	9,120		
○전기요금 700,000원*12월	8,400		
○상하수도요금 60,000원*12회	720		
◎시설장비유지비	2,716		
○승강기 유지보수 143,000원*12월	1,716		
○다목적회관 시설장비유지비	1,000		
공중화장실 관리(안내면)	6,930	6,336	594
101 인건비	4,310	3,640	670
04 기간제근로자등보수	4,310	3,640	670
◎공중화장실 청소	4,310		
○인부임 74,000원*1명*52회	3,848		
○법적부담금 3,848,000원*12%	462		
201 일반운영비	2,620	2,696	△76
01 사무관리비	360	660	△300
◎일반수용비	360		
○화장실 운영용품 30,000원*12월	360		
02 공공운영비	2,260	2,036	224
◎공공요금 및 제세	1,194		
○전기요금 67,000원*12월	804		
○상하수도요금 32,500원*12월	390		
◎시설장비유지비	1,066		
○공중화장실 유지관리	1,000		
○비상벨 회선 사용료 5,500원*12월	66		
행정운영(안내면)	14,200	14,112	88
행정운영 및 관리(안내면)	14,200	14,112	88
201 일반운영비	14,200	14,112	88
01 사무관리비	2,112	2,104	8
◎임차료	2,112		
○정수기 임차료(3대)	1,608		
○화장실 비데 임차료 21,000원*2대*12월	504		
02 공공운영비	12,088	12,008	80
◎공공요금 및 제세	1,447		
○GPS측량장비 통신료 11,000원*1대*12월	132		
○차량 제세공과금(3대)	1,315		
◎시설장비유지비	450		
○민방위장비 유지관리비	150		
○인증기수선 유지비	100		
○예취기 유지관리비	200		
◎차량선박비	10,191		
○차량유지비(3대)	10,191		

부서: 안내면
정책: 위민행정(안내면)
단위: 청사시설관리(안내면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사시설관리(안내면)	114,633	82,919	31,714
청사관리(안내면)	73,633	74,919	△1,286
201 일반운영비	73,633	74,919	△1,286
01 사무관리비	5,540	9,306	△3,766
◎일반수용비	5,540		
○청사관리용품	1,524		
·청소용품	270		
·화장실용품	540		
·방화용품	180		
·당직용품	534		
○전기안전검사대행수수료 70,000원*12월	840		
○청사 자동경비용역 수수료 165,000원*12월	1,980		
○초과근무지문인식기 수수료 33,000원*12월	396		
○유선방송 사용료 10,000원*2대*12월	240		
○쓰레기수거용 쓰레기봉투 구입 1,000원*360매	360		
○재활용품수거용 PP포대 구입 200원*1,000매	200		
02 공공운영비	68,093	65,613	2,480
◎공공요금 및 제세	59,760		
○전기요금	55,440		
·청사 870,000원*12월	10,440		
·가로등(921등) 3,750,000원*12월	45,000		
○우편요금	3,480		
○상·하수도요금 70,000원*12월	840		
◎시설장비유지비	8,333		
○청사 건물유지비(10개소)	8,333		
청사시설 보수(안내면)	41,000	8,000	33,000
401 시설비및부대비	41,000	8,000	33,000
01 시설비	41,000	8,000	33,000
◎청사 도색공사	6,000		
◎청사 주차장 사면보강공사(L=50m)	35,000		
지역개발(안내면)	510,000	410,000	100,000
지역사회개발(안내면)	510,000	410,000	100,000
주민참여숙원사업(안내면)	200,000	100,000	100,000
401 시설비및부대비	200,000	100,000	100,000
01 시설비	200,000	100,000	100,000
◎주민참여숙원사업	200,000		
○북대리 농로정비공사(L=100m)	35,000		
○인포리 배수로 및 농로정비공사(L=80m)	25,000		

부서: 안내면
정책: 지역개발(안내면)
단위: 지역사회개발(안내면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○용촌리 배수로정비공사(L=120m)	20,000		
○장계리 농로포장공사(L=70m)	20,000		
○오덕1리 농로포장공사(L=270m)	35,000		
○율티리 배수로정비공사(L=150m)	20,000		
○월외리 배수로정비공사(L=130m)	20,000		
○도이리 배수로 및 농로정비공사(L=70m)	25,000		
소규모주민숙원사업(안내면)	310,000	310,000	0
401 시설비및부대비	310,000	310,000	0
01 시설비	308,000	308,000	0
◎소규모주민숙원사업	308,000		
○주민숙원사업 실시설계용역비	30,000		
○소규모시설 유지보수공사	30,000		
○현리1리 농로확포장공사(L=40m)	25,000		
○현리2리 농로정비공사(L=50m)	30,000		
○정곡리 농로정비공사(L=70m)	30,000		
○방곡리 마을안길정비공사(L=300m)	28,000		
○서대리 마을안길정비공사(L=300m)	30,000		
○오덕2리 안길 안전시설 설치공사(L=100m)	25,000		
○방하목리 배수로정비공사(L=100m)	25,000		
○도촌리 마을안길정비공사(L=150m)	30,000		
○답양리 안길 안전시설 설치공사(L=100m)	25,000		
03 시설부대비	2,000	2,000	0
◎소규모주민숙원사업 시설부대비	2,000		
행정운영경비(안내면)	76,250	75,350	900
기본경비(안내면)	76,250	75,350	900
기본경비(안내면)	76,250	75,350	900
201 일반운영비	23,750	22,850	900
01 사무관리비	23,750	22,850	900
◎일반수용비	13,170		
○부서운영 사무관리비	6,970		
○부서운영 도서구입비	600		
○행정장비 유지 및 보수	5,600		
◎운영수당	7,080		
○일직비 60,000원*1명*118일	7,080		
◎급량비	3,500		
○부서운영 급식비	3,500		
202 여비	41,900	41,900	0
01 국내여비	1,400	1,400	0
◎기관공통운영여비	1,400		
○관외출장여비	1,400		

부서: 안내면
정책: 행정운영경비(안내면)
단위: 기본경비(안내면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 월액여비	40,500	40,500	0
◎면 근무자 월액여비 225,000원*15명*12월	40,500		
203 업무추진비	10,600	10,600	0
01 기관운영업무추진비	7,000	7,000	0
◎면장	7,000		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
◎직원사기진작(체력단련, 등산 등) 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
◎정원 15인 이하 250,000원*12월	3,000		