세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 교통행정과
정책: 선진 교통문화 구현
단위: 자동차관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정과	1,646,122	1,158,503	487,619
	지 645,000		
	시 75,000		
	구 926,122		
선진 교통문화 구현	1,503,467	1,020,710	482,757
	지 645,000		
	시 75,000		
	구 783,467		
자동차관리	112,637	98,410	14,227
자동차 과태료 관리	112,637	98,410	14,227
101 인건비	36,609	31,541	5,068
04 기간제근로자등보수	36,609	31,541	5,068
◎ 자동차과태료 체납징수요원	21,272		
○ 기본급 7,530원*8시간*1명*200일	12,048		
○ 유급휴일수당 7,530원*8시간*1명*100일	6,024		
○ 가족수당 120,000원*1명*10월	1,200		
○ 급식비, 교통비 10,000원*1명*200일	2,000		
◎ 번호판 영치요원 인건비(외근)	15,337		
○ 기본급 7,795원*8시간*1명*140일	8,731		
○ 유급휴일수당 7,795원*8시간*1명*70일	4,366		
○ 가족수당 120,000원*1명*7월	840		
○ 급식비, 교통비 10,000원*1명*140일	1,400		
201 일반운영비	58,808	58,769	39
01 사무관리비	14,200	14,200	0
◎ 일반수용비	14,200		
○ 이륜자동차사용신고서 등 민원서식 인쇄 100,000원*6종	600		
○ 자동차관리법위반 과태료 고지서 구입 60,000원*10박스*4회	2,400		
○ 자동차관리사업체 허가증 등 서식(3종) 구입 1,000원*500매	500		
○ 민원증명서 발급 칼라프린터 드럼 300,000원*2회	600		
○ 민원증명서 발급 칼라프린터 토너 300,000원*3회	900		
○ 인터넷 납부시스템 카드수수료 350,000원*12월	4,200		
○ 자동차 의무보험 및 종합검사 홍보 리플렛 제작 500원*10,000부	5,000		
02 공공운영비	44,608	44,569	39
◎ 공공요금 및 제세	34,408		
○ 자동차과태료 체납 통합안내문 발송	14,400		
- 일반 300원*6,000건*8회	14,400		

부서: 교통행정과
정책: 선진 교통문화 구현
단위: 자동차관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 자동차관리법위반 관련(검사명령서,처분사전통지서, 고지서 등)	8,810		
- 일반 300원*6,500건	1,950		
- 등기 1,960원*3,500건	6,860		
○ 의무보험위반 과태료 관련(가입촉구서,부과예고서,고지서 등)	8,810		
- 일반 300원*6,500건	1,950		
- 등기 1,960원*3,500건	6,860		
○ 무보험 차량운행자 출석요구서 발송	588		
- 등기 1,960원*300건	588		
○ 무선체납조회기(스마트폰) 통신료 50,000원*3대*12월	1,800		
◎ 시설장비유지비	10,200		
○ 교통과태료 인터넷납부시스템 유지보수비 600,000원*12월	7,200		
○ 무보험운행 특사경 업무관리프로그램 유지보수비 250,000원*12월	3,000		
202 여비	600	600	0
01 국내여비	600	600	0
◎ 관외여비 600,000원	600		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
◎ 교통행정 시책업무추진 1,500,000원	1,500		
204 직무수행경비	7,200	6,000	1,200
03 특정업무경비	7,200	6,000	1,200
◎ 세무(세외수입)담당 공무원 100,000원*6명*12월	7,200		
405 자산취득비	7,920	0	7,920
01 자산및물품취득비	7,920	0	7,920
◎ 교통과태료 인터넷납부시스템 서버 교체 7,920,000원*1식	7,920		
교통안전망 구축	1,390,830	922,300	468,530
	지 645,000		
	시 75,000		
	구 670,830		
교통시설물 설치	81,500	81,500	0
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
◎ 교통시설 시책업무추진 1,500,000원	1,500		
401 시설비및부대비	80,000	80,000	0
01 시설비	80,000	80,000	0
◎ 교통시설물 설치 및 유지보수 80,000,000원	80,000		

부서: 교통행정과
정책: 선진 교통문화 구현
단위: 교통안전망 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
시내버스 승강장 설치	310,000	570,000	△260,000
201 일반운영비	25,000	45,000	△20,000
02 공공운영비	25,000	45,000	△20,000
◎ 버스승강장 청소용역 25,000,000원	25,000		
401 시설비및부대비	285,000	525,000	△240,000
01 시설비	285,000	525,000	△240,000
◎ 버스승강장 신규설치 및 교체 공사 16,000,000원*15개소	240,000		
◎ 버스승강장 조명시설 설치 3,000,000원*15개소	45,000		
어린이 보호구역 개선사업	100,000	88,000	12,000
	지 50,000		
	시 50,000		
401 시설비및부대비	100,000	88,000	12,000
	지 50,000		
	시 50,000		
01 시설비	100,000	88,000	12,000
◎ 어린이 보호구역 개선사업 100,000,000원	100,000		
	지 50,000		
	시 50,000		
어린이안전영상정보 인프라 구축(CCTV 설치)	100,000	66,000	34,000
	지 50,000		
	시 25,000		
	구 25,000		
401 시설비및부대비	100,000	66,000	34,000
	지 50,000		
	시 25,000		
	구 25,000		
01 시설비	100,000	66,000	34,000
◎ 어린이보호구역 CCTV 설치사업 20,000,000원*5개소	100,000		
	지 50,000		
	시 25,000		
	구 25,000		
어린이보호구역 시설물 정비	100,000	108,000	△8,000
401 시설비및부대비	100,000	108,000	△8,000
01 시설비	100,000	108,000	△8,000
◎ 어린이보호구역 시설물 정비 100,000,000원	100,000		
어린이 교통사고 예방 안전교육	18,080	8,800	9,280
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
◎ 교통안전캠페인 홍보물 구입 2,000원*1,000개	2,000		

부서: 교통행정과
정책: 선진 교통문화 구현
단위: 교통안전망 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 어린이 교통안전물품 구입 1,000,000원	1,000		
301 일반보상금	12,080	2,800	9,280
11 기타보상금	12,080	2,800	9,280
◎ 어린이 보행안전지도 실비보상 10,000원*2명*3개교*20일*9월	10,800		
◎ 어린이 교통안전체험교육 실비보상 10,000원*2명*8일*8월	1,280		
307 민간이전	3,000	3,000	0
02 민간경상사업보조	3,000	3,000	0
◎ 교통문화 선진화 활동 지원 3,000,000원	3,000		
송정박상진 호수공원 주차장 조성사업	681,250	0	681,250
	지 545,000		
	구 136,250		
401 시설비및부대비	681,250	0	681,250
	지 545,000		
	구 136,250		
01 시설비	681,250	0	681,250
◎ 실시설계용역 및 보상비	681,250		
	지 545,000		
	구 136,250		
행정운영경비(교통행정과)	142,655	137,793	4,862
인력운영비	79,733	76,911	2,822
인력운영비	79,733	76,911	2,822
101 인건비	79,733	76,911	2,822
01 보수	79,733	76,911	2,822
◎ 시간외수당 11,074원*15명*40시간*12월	79,733		
기본경비	62,922	60,882	2,040
기본경비	62,922	60,882	2,040
201 일반운영비	19,122	17,082	2,040
01 사무관리비	19,122	17,082	2,040
◎ 일반수용비	3,762		
○ 기본사무용품 구입 5,000원*16명*12월	960		
○ 기록물편철용품 구입 150,000원	150		
○ 복사용지 구입 20,000원*60상자	1,200		
○ 서식 인쇄 200,000원	200		
○ 신문구독료 12,000원*3종*12월	432		
○ 물가정보지 구입 20,000원*1종*12월	240		
○ 방석세탁 3,000원*30개*2회	180		
○ 캐비넷 및 책상 수리비 등 200,000원	200		
○ 디지털카메라 수리 및 소모품 구입 200,000원	200		

부서: 교통행정과
정책: 행정운영경비(교통행정과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 급량비	15,360		
○ 교통행정과 업무추진 급식 8,000원*16명*10일*12월	15,360		
202 여비	38,400	38,400	0
01 국내여비	38,400	38,400	0
◎ 기본업무추진 관내출장여비 20,000원*16명*10일*12월	38,400		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
◎ 정원 25인 이하 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
◎ 과장 100,000원*12월	1,200		