세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과
정책: 행복민원 행정구현
단위: 열린민원운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과	1,749,816	1,369,117	380,699
	국 102,357		
	시 1,647,459		
행복민원 행정구현	1,539,142	1,200,775	338,367
	국 102,357		
	시 1,436,785		
열린민원운영	1,539,142	1,200,775	338,367
	국 102,357		
	시 1,436,785		
민원행정운영지원	42,560	33,560	9,000
201 일반운영비	33,160	28,160	5,000
01 사무관리비	26,160	26,160	0
○민원담당공무원 워크숍	10,000		
○민원조정위원회 운영수당	420		
○악성 특이민원 대응 및 친절교육	3,000		
○신용카드 단말기 임차료 11,000원*20대*12월	2,640		
○일반수용비	10,100		
02 공공운영비	2,000	2,000	0
○민원 처리 담당자 의료비 지원	2,000		
03 행사운영비	5,000	0	5,000
○시승격 30주년 기념 축하 메시지 트리 운영	5,000		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○민원행정 운영 시책추진	1,500		
303 포상금	4,300	3,900	400
01 포상금	4,300	3,900	400
○민원처리 운영 포상금	900		
○칭찬사례 포상금 20,000원*10명*12월	2,400		
○민원서비스 우수부서 포상금	1,000		
405 자산취득비	3,600	0	3,600
01 자산및물품취득비	3,600	0	3,600
○민원창구 양방향 마이크 구입 450,000원*8개	3,600		
민원실 환경개선	10,550	34,000	△23,450
201 일반운영비	10,550	7,000	3,550
01 사무관리비	5,550	2,000	3,550
○민원실 운영 일반수용비	5,550		
02 공공운영비	5,000	5,000	0
○민원실 운영 시설장비 유지비	5,000		
착오 및 지연민원 보상금	200	200	0
301 일반보전금	200	200	0

부서: 종합민원과
정책: 행복민원 행정구현
단위: 열린민원운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
14 기타보상금	200	200	0
○행정착오 및 처리지연 민원보상금	200		
여권대행기관운영	31,709	31,709	0
	국 31,709		
101 인건비	22,798	17,491	5,307
	국 22,798		
04 기간제근로자등보수	22,798	17,491	5,307
○여권업무 보조 기간제근로자 인건비	22,798		
-기본급 10,320원*1명*8시간*200일	16,512		
	국 16,512		
-주휴수당 10,320원*1명*8시간*42일	3,468		
	국 3,468		
-유급휴일수당 10,320원*1명*8시간*13일	1,074		
	국 1,074		
-연차유급휴가수당 10,320원*1명*8시간*9일	744		
	국 744		
-간식비 5,000원*1명*200일	1,000		
	국 1,000		
201 일반운영비	8,911	14,218	△5,307
	국 8,911		
01 사무관리비	8,911	14,218	△5,307
○일반수용비	8,911		
	국 8,911		
가족관계 등록사무 지원	70,648	70,648	0
	국 70,648		
201 일반운영비	70,648	70,648	0
	국 70,648		
01 사무관리비	70,648	70,648	0
○일반수용비	70,648		
	국 70,648		
주민등록업무 지원	275,930	245,524	30,406
201 일반운영비	233,730	151,505	82,225
01 사무관리비	232,456	150,240	82,216
○일반수용비	232,456		
02 공공운영비	1,274	1,265	9
○공공요금 및 제세	1,274		
308 자치단체등이전	35,000	31,019	3,981
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	35,000	31,019	3,981
○차세대 주민등록정보시스템 운영비	35,000		
405 자산취득비	7,200	63,000	△55,800
01 자산및물품취득비	7,200	63,000	△55,800

부서: 종합민원과
정책: 행복민원 행정구현
단위: 열린민원운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○차세대 주민등록 시스템 전용 PC 구입 1,200,000원*6대	7,200		
통합민원창구운영 등 민원처리 지원	69,853	120,210	△50,357
201 일반운영비	49,653	50,110	△457
01 사무관리비	47,553	48,010	△457
○일반수용비	44,133		
○관리용역비	3,420		
02 공공운영비	2,100	2,100	0
○통합민원발급기 유지보수	600		
○통합순번대기표 시스템 유지관리	1,000		
○무인민원발급기 유지보수	500		
405 자산취득비	20,200	70,100	△49,900
01 자산및물품취득비	20,200	70,100	△49,900
○통합민원발급기 9,000,000원*2대	18,000		
○자동인증기 2,200,000원*1대	2,200		
효율적인 기록물 관리	721,952	371,172	350,780
201 일반운영비	65,452	11,172	54,280
01 사무관리비	20,452	10,172	10,280
○일반수용비	4,000		
○운영수당	2,420		
○관리용역비	4,032		
○시 승격 30주년 기념 비디오테이프 디지털 변환 서비스	5,000		
○표준기록관리시스템 저장장치 데이터 이관 용역	5,000		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○시설장비유지비	1,000		
03 행사운영비	44,000	0	44,000
○시 승격 30주년 기념 민간기록물 공모전 기획전시	44,000		
207 연구개발비	400,000	360,000	40,000
02 전산개발비	400,000	360,000	40,000
○중요기록물 정리 사업	400,000		
301 일반보전금	6,000	0	6,000
14 기타보상금	6,000	0	6,000
○시 승격 30주년 기념 민간기록물 공모전 시상금	6,000		
308 자치단체등이전	1,500	0	1,500
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	1,500	0	1,500
○기능분류모델시스템(BRM) 유지보수비	1,500		
405 자산취득비	249,000	0	249,000
01 자산및물품취득비	249,000	0	249,000
○본청 기록보존실(문서고) 모빌랙 구입	141,000		

부서: 종합민원과
정책: 행복민원 행정구현
단위: 열린민원운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○본청 기록보존실(문서고) 항온항습기 구입	60,000		
○표준기록관리시스템 저장장치 구입	48,000		
우편발송 관리	305,223	285,744	19,479
201 일반운영비	284,160	243,840	40,320
02 공공운영비	284,160	243,840	40,320
○공공요금및제세	284,160		
301 일반보전금	21,063	41,904	△20,841
10 사회복무요원보상금	21,063	41,904	△20,841
○기본급 1,500,000원*1명*12월	18,000		
○중식비 9,000원*1명*247일	2,223		
○교통비 3,400원*1명*247일	840		
행정자료실 운영 활성화	2,504	2,600	△96
201 일반운영비	504	600	△96
01 사무관리비	504	600	△96
○일반수용비	504		
405 자산취득비	2,000	2,000	0
02 도서구입비	2,000	2,000	0
○행정자료실 신간도서 구입	2,000		
청원심의회 운영	1,680	1,680	0
201 일반운영비	1,680	1,680	0
01 사무관리비	1,680	1,680	0
○청원심의회 운영수당 70,000원*4명*6회	1,680		
국민신문고 운영	3,533	2,608	925
201 일반운영비	2,533	1,608	925
02 공공운영비	2,533	1,608	925
○국민신문고 e-그린 우편요금 2,980원*850통	2,533		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
○국민신문고 우수공무원 포상금	1,000		
정보공개 운영	2,800	1,120	1,680
201 일반운영비	2,800	1,120	1,680
01 사무관리비	2,800	1,120	1,680
○정보공개심의회 운영수당 70,000원*4명*10회	2,800		
행정운영경비	210,674	168,342	42,332
인력운영비(종합민원과)	154,354	101,766	52,588
인력운영비(종합민원과)	154,354	101,766	52,588
101 인건비	154,354	101,766	52,588
01 보수	48,930	56,959	△8,029

부서: 종합민원과
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(종합민원과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시간외 근무수당	48,930		
-6급 13,229원*3명*25시간*12월	11,907		
-7급 11,950원*3명*25시간*12월	10,755		
-8급 10,729원*5명*25시간*12월	16,094		
-9급 10,579원*2명*25시간*12월	6,348		
-연구사 12,751원*1명*25시간*12월	3,826		
03 공무직(무기계약)근로자보수	105,424	44,807	60,617
○민원안내 도우미 인건비	48,760		
-기본급 2,872,090원*1명*12월	34,466		
-급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
-정근수당 2,872,090원*1명*50%*2회	2,873		
-정근수당 가산금 60,000원*1명*12월	720		
-명절휴가비 2,872,090원*1명*60%*2회	3,447		
-연장수당 23,886원*1명*15시간*12월	4,300		
-미사용연차수당 127,392원*1명*10일	1,274		
○종합민원과 근무자 인건비	56,664		
-기본급 3,222,090원*1명*12월	38,666		
-급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
-정근수당 3,222,090원*1명*50%*2회	3,223		
-정근수당 가산금 110,000원*1명*12월	1,320		
-명절휴가비 3,222,090원*1명*60%*2회	3,867		
-연장수당 17,970원*1명*150%*20시간*12월	6,470		
-미사용연차수당 143,760원*1명*10일	1,438		
기본경비(종합민원과)	56,320	66,576	△10,256
기본경비(종합민원과)	56,320	66,576	△10,256
201 일반운영비	33,520	38,376	△4,856
01 사무관리비	33,280	38,136	△4,856
○일반수용비	17,080		
○급식비	16,200		
02 공공운영비	240	240	0
○디지털방송 수신료	240		
202 여비	18,000	18,000	0
01 국내여비	18,000	18,000	0
○출장여비 150,000원*10명*12월	18,000		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
204 직무수행경비	1,200	6,600	△5,400
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○직책급업무추진비 100,000원*1명*12월	1,200		