세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 심곡2동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡2동 민원행정과	654,442	2,685,153	△2,030,711
	국 448		
	시 653,994		
소통하는 주민자치 역량 강화	109,107	212,440	△103,333
주민생활지원	88,427	163,760	△75,333
민원실 운영	15,396	13,760	1,636
201 일반운영비	15,396	8,760	6,636
01 사무관리비	6,930	360	6,570
○민원발급 각종 서식 인쇄 제작비 3,000원*10종*50부	1,500		
○통합증명발급기 등 소모품 구입비	5,430		
- 인증기 토너 240,000원*4회*3대	2,880		
- 인증기 퓨저 370,000원*1회*3대	1,110		
- 기타 소모품(스테플러호침, 순번대기표,주소변경 라벨) 120,000원*12회	1,440		
02 공공운영비	8,466	8,400	66
○인감대장 이송 등 우편물 발송비	8,466		
- 등기 1,930원*350건*12월	8,106		
- 일반 300원*100건*12월	360		
통반 운영	51,950	53,200	△1,250
301 일반보상금	51,950	53,200	△1,250
05 통장·이장·반장활동보상금	51,950	53,200	△1,250
○통장활동보상	49,200		
- 기본수당 200,000원*15명*12월	36,000		
- 상여금 200,000원*15명*2회	6,000		
- 회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
○반장활동보상 25,000원*55명*2회	2,750		
주민생활지원	21,081	96,800	△75,719
201 일반운영비	1,100	89,800	△88,700
01 사무관리비	1,100	89,600	△88,500
○원미사랑봉사대 운영물품 구입 100,000원	100		
○가로기 구입 5,000원*200개	1,000		
206 재료비	2,500	2,500	0
01 재료비	2,500	2,500	0
○행복한 옥상텃밭 가꾸기 재료비 2,500,000원	2,500		
301 일반보상금	3,240	4,500	△1,260
09 행사실비보상금	3,240	4,500	△1,260
○원미사랑봉사대 운영비 5,000원*20명*4회*6월	2,400		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		

부서: 심곡2동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	14,241	0	14,241
01 시설비	14,241	0	14,241
○땡땡이골목 주변 화단 조성사업(참여예산) 14,241,000원	14,241		
주민자치센터 운영	20,680	20,680	0
주민자치센터 운영	17,440	17,440	0
201 일반운영비	17,440	17,440	0
01 사무관리비	17,440	17,440	0
○취미교실 강사수당 7,000,000원	7,000		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
고객과 성과중심의 주민센터 운영	193,785	493,743	△299,958
원활한 행정 운영 지원	8,536	425,824	△417,288
행정복지센터 업무 추진	8,200	390,988	△382,788
201 일반운영비	5,200	207,375	△202,175
01 사무관리비	5,200	203,725	△198,525
○의회 업무보고서 및 수감자료 유인 5,000,000원	5,000		
○조달청 나라장터 이용 수수료 20,000원*10건	200		
203 업무추진비	3,000	16,200	△13,200
03 시책추진업무추진비	3,000	16,200	△13,200
○지역안정 및 당면 업무추진 3,000,000원	3,000		
시정홍보관리	336	32,636	△32,300
201 일반운영비	336	29,036	△28,700
01 사무관리비	336	29,036	△28,700
○신문 구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1개소*12월	180		
- 지방지 13,000원*1개소*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	185,249	67,919	117,330
청사관리	175,389	65,199	110,190
201 일반운영비	135,589	59,999	75,590
01 사무관리비	7,340	3,250	4,090
○동청사 일반수용비	7,340		
- 소방안전관리대행 수수료 130,000원*12월	1,560		
- 정화조 청소비 600,000원*1회	600		

부서: 심곡2동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 저수조청소비 320,000원*2회	640		
- 전기안전관리대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
- 동청사 방역비 128,000원*5회	640		
- 청사관리 비품구입 1,500,000원	1,500		
02 공공운영비	128,249	56,749	71,500
○공공요금 및 제세	102,350		
- 전기요금 4,000,000원*12월	48,000		
- 상하수도요금 2,200,000원*12월	26,400		
- 동청사연료비 2,200,000원*12월	26,400		
- 교통유발부담금 1,000,000원	1,000		
- 환경개선부담금 250,000원*2회	500		
- 도시가스사고배상책임보험료 50,000원	50		
○시설장비유지비	25,899		
- 건물유지비 2,700원*4,718㎡	12,739		
- 기계실 유지비 2,000,000원	2,000		
- 화장실 유지비 200,000원*12월	2,400		
- 승강기 유지관리대행용역수수료 230,000원*12월	2,760		
- 냉온수기유니트 세관정비 6,000,000원	6,000		
401 시설비및부대비	5,800	5,000	800
01 시설비	5,800	5,000	800
○3층 회의실 유도방수 공사 2,100,000원	2,100		
○청사 외부계단 보수공사 3,700,000원	3,700		
405 자산취득비	34,000	200	33,800
01 자산및물품취득비	34,000	200	33,800
○청사 냉난방기 구입 34,000,000원	34,000		
청사보안	3,600	0	3,600
201 일반운영비	3,600	0	3,600
01 사무관리비	3,600	0	3,600
○무인경비 시스템 운영 수수료 300,000원*12월	3,600		
차량관리	6,260	2,720	3,540
201 일반운영비	6,260	2,720	3,540
02 공공운영비	6,260	2,720	3,540
○공공요금 및 제세	460		
- 자동차세 110,000원*1대+230,000원*1대	340		
- 자동차검사료 60,000원*2대	120		
○관용차량 유지비 2,500,000원*2대	5,000		
○관용차량 보험료 400,000원*2대	800		
건전한 지역 문화 육성	3,080	22,710	△19,630

부서: 심곡2동 민원행정과
정책: 건전한 지역 문화 육성
단위: 다양한 지역문화의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다양한 지역문화의 활성화	3,080	22,710	△19,630
문화산업 진흥	1,100	22,710	△21,610
201 일반운영비	1,100	18,390	△17,290
01 사무관리비	1,100	18,390	△17,290
○문화산업 관련업자 교육교재 제작비 3,000원*200권	600		
○문화산업 관련업자 교육 강사료 250,000원*1시간*2회	500		
문화산업 단속 규제	1,980	0	1,980
201 일반운영비	1,980	0	1,980
01 사무관리비	1,980	0	1,980
○불법게임물 운반 임차료 99,000원*20대	1,980		
쾌적한 생활환경 조성	1,500	6,300	△4,800
생활공해 관리	1,500	6,300	△4,800
환경오염 배출원 관리	1,500	6,300	△4,800
201 일반운영비	1,500	1,500	0
01 사무관리비	1,500	1,500	0
○환경오염 측정관련 운영경비 1,500,000원	1,500		
건전한 위생문화 조성	5,512	32,760	△27,248
	국 448		
	시 5,064		
위생수준 향상을 위한 예방관리	5,512	13,760	△8,248
	국 448		
	시 5,064		
식품 및 공중위생관리	4,600	13,760	△9,160
201 일반운영비	3,500	4,000	△500
01 사무관리비	3,500	4,000	△500
○식품 및 공중 위생 관련 물품 및 홍보물 제작 200원*2종*1,250부+2,500원*1종*1,000개	3,000		
○식중독예방 오염도 검사 시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보상금	1,100	2,500	△1,400
11 기타보상금	1,100	2,500	△1,400
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*10건	1,000		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	912	0	912
	국 448		
	시 464		
201 일반운영비	912	0	912

부서: 심곡2동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 448 시 464		
02 공공운영비	912	0	912
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*2대*12월	912		
	국 448 시 464		
행정운영경비(심곡2동 민원행정과)	341,458	1,816,328	△1,474,870
인력운영비	276,342	1,430,906	△1,154,564
인력운영비	276,342	1,400,995	△1,124,653
101 인건비	276,342	1,400,995	△1,124,653
01 보수	239,493	1,378,545	△1,139,052
○초과근무수당	239,493		
- 6급 10,682원*16명*28시간*12월	57,427		
- 7급 9,649원*18명*28시간*12월	58,358		
- 8급 8,663원*19명*28시간*12월	55,305		
- 9급 7,830원*26명*28시간*12월	68,403		
02 기타직보수	2,985	22,450	△19,465
○청원경찰 초과근무수당	2,985		
- 경장 8,883원*1명*28시간*12월	2,985		
03 무기계약근로자보수	33,864	0	33,864
○민원인 안내 공무직 인건비	30,712		
- 기본급 1,908,110원*1명*12월	22,898		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 954,055원*1명*2회	1,909		
- 가족수당 80,000원*1명*12월	960		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 13,580원*1명*15시간*12월	2,445		
- 연가보상비 72,400원*1명*8일	580		
○민원인 안내 공무직 보험료	3,092		
- 국민연금 30,712,000원*45/1,000	1,383		
- 건강보험 30,712,000원*30.6/1,000	940		
- 노인장기요양보험 932,110원*65.5/1,000	62		
- 고용보험 30,712,000원*15/1,000	461		
- 산재보험 30,712,000원*8/1,000	246		
○조합원 체육행사비 60,000원*1회*1명	60		
기본경비	65,116	385,422	△320,306
기본경비	65,116	43,200	21,916
201 일반운영비	25,260	15,840	9,420
01 사무관리비	25,260	15,840	9,420
○부서운영기본경비	20,520		

부서: 심곡2동 민원행정과
정책: 행정운영경비(심곡2동 민원행정과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 일반수용비	40,000원*19명*12월	9,120		
ㅡ 급양비	50,000원*19명*12월	11,400		
○복사기 임차료		4,740		
ㅡ 흑백복합기	120,000원*1대*12월	1,440		
ㅡ 컬러복합기	275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비		27,360	17,280	10,080
01 국내여비		27,360	17,280	10,080
○업무추진기본여비	120,000원*19명*12월	27,360		
203 업무추진비		12,496	10,080	2,416
01 기관운영업무추진비		6,336	6,600	△264
○기관운영업무추진비	6,336,000원	6,336		
02 정원가산업무추진비		1,960	480	1,480
○정원가산업무추진비	40,000원*49명	1,960		
04 부서운영업무추진비		4,200	3,000	1,200
○부서운영업무추진비	350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 심곡2동 복지과
정책: 참여복지 실현
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡2동 복지과	75,040	2,720	72,320
	도 900		
	시 74,140		
참여복지 실현	26,920	2,720	24,200
	도 900		
	시 26,020		
지역사회 복지사업 활성화	26,920	2,720	24,200
	도 900		
	시 26,020		
맞춤형복지 운영 지원	23,920	2,720	21,200
201 일반운영비	21,490	1,040	20,450
01 사무관리비	15,800	800	15,000
○동 맞춤형복지추진 운영비 800,000원	800		
○저소득층 환경개선 지원비 500,000원*18회	9,000		
○리스차량 임차료 500,000원*12월	6,000		
02 공공운영비	5,690	240	5,450
○관용차량관리	3,650		
- 차량유지비 50,000원*12월	600		
- 유류비 150,000원*12월	1,800		
- 보험료 900,000원*1대	900		
- 자동차세 350,000원*1대	350		
○우편요금 150,000원*12월	1,800		
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
203 업무추진비	750	0	750
03 시책추진업무추진비	750	0	750
○복지업무 수행에 따른 업무추진비 750,000원	750		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
동 지역 사회보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
○복지사각지대 발굴 홍보비 600,000원	600		
	도 180		
	시 420		
○동복지협의체 특화사업 2,400,000원	2,400		
	도 720		
	시 1,680		

부서: 심곡2동 복지과
정책: 건강한 주민 생활환경 조성
단위: 방역 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건강한 주민 생활환경 조성	300	0	300
방역 지원	300	0	300
방역소독 지원	300	0	300
201 일반운영비	300	0	300
02 공공운영비	300	0	300
○방역 및 유지관리비 50,000원*6월	300		
행정운영경비(심곡2동 복지과)	47,820	0	47,820
기본경비	47,820	0	47,820
기본경비	47,820	0	47,820
201 일반운영비	20,580	0	20,580
01 사무관리비	20,580	0	20,580
○부서운영기본경비	17,280		
- 일반수용비 40,000원*16명*12월	7,680		
- 급양비 50,000원*16명*12월	9,600		
○칼라복합기임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	23,040	0	23,040
01 국내여비	23,040	0	23,040
○업무추진기본여비 120,000원*16명*12월	23,040		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 심곡2동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡2동 생활안전과	861,518	582,172	279,346
안전하고 편안한 생활환경 조성	35,445	57,175	△21,730
신속한 재난·재해 대응체계 구축	22,065	57,175	△35,110
재난·재해 예방대책	7,605	57,175	△49,570
201 일반운영비	1,650	15,000	△13,350
01 사무관리비	650	15,000	△14,350
○방재훈련 행사추진비	650		
- 행사용품 구입비 300,000원	300		
- 방재훈련 급식비 7,000원*50명	350		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,250	0	1,250
03 시책추진업무추진비	1,250	0	1,250
○재난.재해 예방활동 업무추진 1,250,000원	1,250		
206 재료비	1,905	0	1,905
01 재료비	1,905	0	1,905
○수방대책용 수방자재 구입	1,905		
- PP마대 340원*1,000매	340		
- PE필름 100,000원*2롤	200		
- 모래 22,000원*20㎥	440		
- 삽 10,000원*40개	400		
- 반코팅장갑 17,500원*30묶음	525		
301 일반보상금	2,800	1,100	1,700
09 행사실비보상금	2,800	1,100	1,700
○시민방재단 급식비	2,800		
- 시민방재단 7,000원*20명*5동*4회	2,800		
차량관리	14,460	0	14,460
201 일반운영비	14,460	0	14,460
02 공공운영비	14,460	0	14,460
○공공요금 및 제세	4,460		
- 자동차세 30,000원*2대	60		
- 자동차보험료 2,000,000원*2대	4,000		
- 자동차검사료 60,000원*2대	120		
- 환경개선부담금 70,000원*2회*2대	280		
○관용차량유지비	10,000		
- 관용차량유지비 5,000,000원*2대	10,000		
체계적인 민방위 운영	13,380	0	13,380
민방위 교육훈련	13,380	0	13,380
201 일반운영비	13,380	0	13,380

부서: 심곡2동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 체계적인 민방위 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	13,380	0	13,380
○민방위통지서우편요금	13,380		
- 등기 1,930원*2,000명*3회	11,580		
- 일반 300원*2,000명*3회	1,800		
안전한 도로환경 조성	645,035	0	645,035
도로 유지 관리	645,035	0	645,035
도로점용 관리	26,115	0	26,115
201 일반운영비	26,115	0	26,115
02 공공운영비	26,115	0	26,115
○도로점용료 고지서 발송 등 우편요금	1,115		
- 일반우편 300원*500건	150		
- 등기우편 1,930원*500건	965		
○도로점용료 부가가치세 납부 250,000,000원*10%	25,000		
도로 및 도로시설물 관리	618,920	0	618,920
201 일반운영비	116,400	0	116,400
01 사무관리비	600	0	600
○공무직(수로원, 준설원) 대기실 비품 구입	600		
- 침구세트 구입 75,000원*4명	300		
- 청소용품 구입 150,000원*2회	300		
02 공공운영비	115,800	0	115,800
○보안등 전기요금 9,600,000원*12월	115,200		
○업무용 휴대전화 사용료 50,000원*1대*12월	600		
206 재료비	54,820	0	54,820
01 재료비	54,820	0	54,820
○도로보수 자재구입	10,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 시선유도봉 20,000원*50개	1,000		
- 볼라드 200,000원*20개	4,000		
- 기타 잡자재(시멘트,레미탈,잡철물 등) 4,000,000원	4,000		
○가로·보안등 보수자재 구입	44,820		
- 메탈램프 30,000원*1,800등*20/100	10,800		
- 메탈램프용 안정기 23,000원*1,800등*20/100	8,280		
- 보안등 자동점멸기 80,000원*1,800등*10/100	14,400		
- 기타자재(등기구, 글러브 등) 315,000원*1,800등*2/100	11,340		
401 시설비및부대비	447,700	0	447,700
01 시설비	445,000	0	445,000

부서: 심곡2동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로 및 도로부속시설물 정비사업	300,000		
- 상반기 150,000,000원	150,000		
- 하반기 150,000,000원	150,000		
○심곡천 가는길 조성(심곡1동 참여예산) 85,000,000원	85,000		
○가로·보안등 신설 및 유지보수 60,000,000원	60,000		
03 시설부대비	2,700	0	2,700
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원*0.0072	2,160		
○가로·보안등 신설 및 유지보수 60,000,000원*0.9%	540		
편리한 도시기반 시설 확충	4,800	80,325	△75,525
주차장 확충	4,800	18,000	△13,200
내집안 주차장 설치 지원	4,800	18,000	△13,200
402 민간자본이전	4,800	18,000	△13,200
01 민간자본사업보조(자체재원)	4,800	18,000	△13,200
○내집안주차장 설지지원 보조 1,200,000원*4개면	4,800		
생활이 편리한 도시환경 조성	13,056	1,500	11,556
민원해소 등 건축업무 추진	13,056	1,500	11,556
건축물 사용승인 대행	13,056	0	13,056
201 일반운영비	13,056	0	13,056
01 사무관리비	13,056	0	13,056
○건축사 현장조사 및 확인 업무대행 수수료 43,520원*5시간*60건	13,056		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성	111,862	234,612	△122,750
깨끗한 가로 환경 조성	110,862	234,612	△123,750
쓰레기 불법투기 단속	110,862	234,612	△123,750
101 인건비	77,870	188,625	△110,755
04 기간제근로자등보수	77,870	188,625	△110,755
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	61,764		
- 기본급 6,470원*8시간*3명*22일*10월	34,162		
- 주휴수당 6,470원*8시간*3명*5주*10월	7,764		
- 연차수당 6,470원*8시간*3명*10월	1,553		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	11,646		
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	4,659		
- 부대비(교통비) 3,000원*3명*22일*10월	1,980		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	7,209		

부서: 심곡2동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성
단위: 깨끗한 가로 환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 기본급 780원*8시간*3명*22일*10월	4,119		
- 주휴수당 780원*8시간*3명*5주*10월	936		
- 연차수당 780원*8시간*3명*1일*10월	188		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	1,404		
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	562		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 보험료	8,597		
- 국민연금 68,973,000원*45/1,000	3,104		
- 건강보험 68,973,000원*30.6/1,000	2,111		
- 노인장기요양보험 2,111,000원*65.5/1,000	139		
- 고용보험 68,973,000원*15/1,000	1,035		
- 산재보험 68,973,000원*32/1,000	2,208		
○쓰레기불법투기단속 피복비 100,000원*3명	300		
201 일반운영비	26,212	44,337	△18,125
01 사무관리비	13,250	12,500	750
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*5명*10일*10월	3,500		
○생활환경정비 비품구입 1,000,000원	1,000		
○올바른 쓰레기배출 홍보물 제작 2,000,000원	2,000		
○쓰레기불법투기 경고안내판 정비 300,000원*5개소*2회	3,000		
○쓰레기불법투기 폐기물 위탁처리 수수료 250,000원*15톤	3,750		
02 공공운영비	12,962	31,837	△18,875
○쓰레기불법투기 감시카메라 운영요금	3,344		
- 전력사용료 3,000원*6대*12월	216		
- 인터넷사용료 30,000원*6대*12월	2,160		
- CCTV 유지관리비 806,000원*6대*20%	968		
○쓰레기불법투기단속 블랙박스 운영요금	6,480		
- 전기요금 10,000원*27대*12월	3,240		
- 유지관리비 600,000원*27대*20%	3,240		
○행정처분 통보 발송 우편료	1,938		
- 등기 1,930원*600건	1,158		
- 일반 300원*2,600건	780		
○쓰레기불법투기단속용 공용휴대폰 통신요금 50,000원*2대*12월	1,200		
202 여비	2,880	0	2,880
01 국내여비	2,880	0	2,880
○생활환경정비반 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*2명*12일*12월	2,880		
301 일반보상금	1,900	1,000	900
09 행사실비보상금	1,400	0	1,400

부서: 심곡2동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성
단위: 깨끗한 가로 환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*10명*2회*10월	1,400		
11 기타보상금	500	1,000	△500
○쓰레기불법투기 신고보상금 100,000원*5명	500		
405 자산취득비	2,000	650	1,350
01 자산및물품취득비	2,000	650	1,350
○대형폐기물 배출 수수료 처리용 인증기 구입 2,000,000원*1대	2,000		
자원절약 및 재활용 촉진	1,000	0	1,000
재활용 관리	1,000	0	1,000
201 일반운영비	1,000	0	1,000
01 사무관리비	1,000	0	1,000
○재활용 및 음식물쓰레기 관련 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(심곡2동 생활안전과)	50,120	208,560	△158,440
기본경비	50,120	208,560	△158,440
기본경비	50,120	71,220	△21,100
201 일반운영비	25,710	29,520	△3,810
01 사무관리비	18,420	29,520	△11,100
○부서운영기본경비	15,120		
- 일반수용비 40,000원*14명*12월	6,720		
- 급양비 50,000원*14명*12월	8,400		
○복합기임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
02 공공운영비	7,290	0	7,290
○민원우편요금	7,290		
- 등기 1,930원*3,000건	5,790		
- 일반 300원*5,000건	1,500		
202 여비	20,160	37,440	△17,280
01 국내여비	20,160	37,440	△17,280
○업무추진기본여비 120,000원*14명*12월	20,160		
203 업무추진비	3,000	4,260	△1,260
04 부서운영업무추진비	3,000	4,260	△1,260
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	1,250	0	1,250
01 자산및물품취득비	1,250	0	1,250
○이중캐비닛구입 350,000원	350		
○문서보관용 캐비닛 구입 300,000원*3개	900		
재무활동(심곡2동 생활안전과)	1,200	0	1,200
보전지출	1,200	0	1,200

부서: 심곡2동 생활안전과
정책: 재무활동(심곡2동 생활안전과)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
반환금기타	1,200	0	1,200
802 반환금기타	1,200	0	1,200
03 과오납금등	1,200	0	1,200
○대형폐기물 배출철회에 따른 반환금 10,000원*10건*12월	1,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 원미1동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
원미1동 민원행정과	707,173	174,166	533,007
	국 224		
	시 706,949		
소통하는 주민자치 역량 강화	103,008	89,230	13,778
주민생활지원	79,068	59,800	19,268
민원실 운영	24,268	5,700	18,568
201 일반운영비	14,228	5,700	8,528
01 사무관리비	6,680	300	6,380
○민원발급 각종 서식 인쇄 제작비 3,000원*10종*50부	1,500		
○주소변경 라벨프린터 소모품 구입비 6,000원*2대*12월	144		
○통합증명발급기 소모품 및 용지구입비	4,736		
- 프린터 토너 90,000원*4대*6회	2,160		
- 프린터 퓨저 400,000원*4대*1회	1,600		
- 스테플러호침 55,000원*4대*4상자	880		
- 순번대기용지 4,000원*2롤*12월	96		
○수동인증기 소모품 구입 25,000원*12월	300		
02 공공운영비	7,548	5,400	2,148
○인감대장 이송 등 우편물 발송비	7,548		
- 등기 1,930원*3,600건	6,948		
- 일반 300원*2,000건	600		
301 일반보상금	10,040	0	10,040
11 기타보상금	10,040	0	10,040
○행정상담위원 보상금 40,000원*1명*251일	10,040		
통반 운영	51,700	51,700	0
301 일반보상금	51,700	51,700	0
05 통장·이장·반장활동보상금	51,700	51,700	0
○통장활동보상	49,200		
- 기본수당 200,000원*15명*12월	36,000		
- 상여금 200,000원*15명*2회	6,000		
- 회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
○반장활동보상 25,000원*50명*2회	2,500		
주민생활지원	3,100	2,400	700
201 일반운영비	1,000	300	700
01 사무관리비	1,000	0	1,000
○가로기 구입 5,000원*200개	1,000		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0

부서: 원미1동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
주민자치센터 운영	23,940	29,430	△5,490
주민자치센터 운영	17,700	23,190	△5,490
201 일반운영비	16,440	23,190	△6,750
01 사무관리비	16,440	23,190	△6,750
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 6,000,000원	6,000		
301 일반보상금	1,260	0	1,260
11 기타보상금	1,260	0	1,260
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
원미동 문학동산 음악회	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조	3,000	3,000	0
○원미동 문학동산 음악회 개최 3,000,000원	3,000		
고객과 성과중심의 주민센터 운영	250,848	36,156	214,692
원활한 행정 운영 지원	9,736	0	9,736
행정복지센터 업무 추진	9,400	0	9,400
201 일반운영비	5,200	0	5,200
01 사무관리비	5,200	0	5,200
○의회 업무보고서 및 수감자료 유인 5,000원*200권*5회	5,000		
○조달청 나라장터 이용(입찰) 수수료 20,000원*10건	200		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
03 시책추진업무추진비	3,000	0	3,000
○지역안정 및 당면 업무추진 3,000,000원	3,000		
405 자산취득비	1,200	0	1,200
01 자산및물품취득비	1,200	0	1,200
○노트북 구입 1,200,000원*1대	1,200		
시정홍보관리	336	0	336
201 일반운영비	336	0	336

부서: 원미1동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영
단위: 원활한 행정 운영 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	336	0	336
○신문 구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1개사*12월	180		
- 지방지 13,000원*1개사*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	241,112	36,156	204,956
청사관리	13,896	33,936	△20,040
201 일반운영비	13,896	33,936	△20,040
01 사무관리비	3,000	1,620	1,380
○방송장비 유지관리 3,000,000원	3,000		
02 공공운영비	10,896	32,316	△21,420
○공공요금 및 제세	6,096		
- 전기요금 220,000원*12월	2,640		
- 상하수도요금 25,000원*12월	300		
- 동청사 연료비 163,000원*12월	1,956		
- 기타 100,000원*12월	1,200		
○시설장비 유지비 400,000원*12월	4,800		
청사보안	197,016	0	197,016
201 일반운영비	197,016	0	197,016
01 사무관리비	197,016	0	197,016
○무인경비시스템 용역비 176,000원*12월	2,112		
○청사 야(주)간경비 용역비 16,242,000원*12월	194,904		
차량관리	30,200	2,220	27,980
201 일반운영비	7,200	2,220	4,980
02 공공운영비	7,200	2,220	4,980
○공공요금 및 제세	600		
- 자동차세 100,000원*3대	300		
- 자동차 검사료 60,000원*3대	180		
- 환경개선부담금 60,000원*1대*2회	120		
○공용차량 보험료 1,200,000원*3대	3,600		
○관용차량 유지비 1,000,000원*3대	3,000		
405 자산취득비	23,000	0	23,000
01 자산및물품취득비	23,000	0	23,000
○관용차량 구입 23,000,000원*1대	23,000		
건전한 지역 문화 육성	2,960	0	2,960
다양한 지역 문화의 활성화	2,960	0	2,960
문화산업 진흥	980	0	980
201 일반운영비	980	0	980
01 사무관리비	980	0	980

부서: 원미1동 민원행정과
정책: 건전한 지역 문화 육성
단위: 다양한 지역 문화의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○문화산업 관련업자 교육교재 제작비 3,000원*160권	480		
○문화산업 관련업자 교육 강사료 250,000원*2회	500		
문화산업 단속 규제	1,980	0	1,980
201 일반운영비	1,980	0	1,980
01 사무관리비	1,980	0	1,980
○불법게임물 운반 임차료 99,000원*20대	1,980		
지역경제 활성화	4,020	7,020	△3,000
기업 지원	4,020	7,020	△3,000
지역 기업인 역량 강화	4,020	7,020	△3,000
301 일반보상금	4,020	4,020	0
09 행사실비보상금	4,020	4,020	0
○기업인 협력강화 프로그램 운영 50,000원*30명*1회	1,500		
○원미경영인협의회 회의참석자 급식비 7,000원*30명*12월	2,520		
건전한 위생문화 조성	3,256	0	3,256
	국 224		
	시 3,032		
위생수준 향상을 위한 예방관리	3,256	0	3,256
	국 224		
	시 3,032		
식품 및 공중위생관리	2,800	0	2,800
201 일반운영비	2,500	0	2,500
01 사무관리비	2,500	0	2,500
○식품 및 공중위생 관련 물품 및 홍보물 제작	2,000		
- 홍보지 500원*2종*1,000부	1,000		
- 홍보물 4,000원*1종*250개	1,000		
○식중독예방 오염도 검사 시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보상금	300	0	300
11 기타보상금	300	0	300
○부정·불량식품 신고 보상금 20,000원*5건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 200,000원*1건	200		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	456	0	456
	국 224		
	시 232		
201 일반운영비	456	0	456
	국 224		
	시 232		

부서: 원미1동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	456	0	456
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*1대*12월	456		
	국 224		
	시 232		
행정운영경비(원미1동 민원행정과)	343,081	41,760	301,321
인력운영비	275,365	0	275,365
인력운영비	275,365	0	275,365
101 인건비	275,365	0	275,365
01 보수	265,513	0	265,513
○초과근무수당	265,513		
- 6급 10,682원*16명*28시간*12월	57,427		
- 7급 9,649원*20명*28시간*12월	64,842		
- 8급 8,663원*23명*28시간*12월	66,948		
- 9급 7,830원*29명*28시간*12월	76,296		
02 기타직보수	9,852	0	9,852
○청원경찰 초과근무수당	9,852		
- 경사 9,773원*3명*28시간*12월	9,852		
기본경비	67,716	41,760	25,956
기본경비	67,716	41,760	25,956
201 일반운영비	26,340	14,400	11,940
01 사무관리비	26,340	14,400	11,940
○부서운영기본경비	21,600		
- 일반수용비 40,000원*20명*12월	9,600		
- 급양비 50,000원*20명*12월	12,000		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	28,800	17,280	11,520
01 국내여비	28,800	17,280	11,520
○업무추진 기본여비 120,000원*20명*12월	28,800		
203 업무추진비	12,576	10,080	2,496
01 기관운영업무추진비	6,336	6,600	△264
○기관운영업무추진비 6,336,000원	6,336		
02 정원가산업무추진비	2,040	480	1,560
○정원가산업무추진비 40,000원*51명	2,040		
04 부서운영업무추진비	4,200	3,000	1,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 원미1동 복지과
정책: 참여복지 실현
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
원미1동 복지과	69,240	2,720	66,520
	도 900		
	시 68,340		
참여복지 실현	18,400	2,720	15,680
	도 900		
	시 17,500		
지역사회 복지사업 활성화	18,400	2,720	15,680
	도 900		
	시 17,500		
맞춤형복지 운영 지원	15,400	2,720	12,680
201 일반운영비	12,780	1,040	11,740
01 사무관리비	6,800	800	6,000
○동 맞춤형복지 운영비 800,000원	800		
○통합사례관리차량 임차비 500,000원*12월	6,000		
02 공공운영비	5,980	240	5,740
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
○동 맞춤형복지 우편요금 200,000원*12월	2,400		
○복지허브화차량 자동차세 300,000원*1대	300		
○복지허브화차량 보험료 1,000,000원*1대	1,000		
○복지허브화 및 통합사례관리 차량 유지비 170,000원*12월	2,040		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
○복지업무 수행에 따른 업무추진비 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	1,120	1,680	△560
09 행사실비보상금	1,120	1,680	△560
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*8회	1,120		
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
○동 맞춤형복지 운영비 3,000,000원	3,000		
	도 900		
	시 2,100		
건강한 주민생활환경 조성	500	0	500
방역 지원	500	0	500
방역소독 지원	500	0	500

부서: 원미1동 복지과
정책: 건강한 주민생활환경 조성
단위: 방역 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	500	0	500
02 공공운영비	500	0	500
○방역 및 유지관리비 500,000원	500		
행정운영경비(원미1동 복지과)	50,340	0	50,340
기본경비	50,340	0	50,340
기본경비	50,340	0	50,340
201 일반운영비	21,660	0	21,660
01 사무관리비	21,660	0	21,660
○부서운영기본경비	18,360		
- 일반수용비 40,000원*17명*12월	8,160		
- 급양비 50,000원*17명*12월	10,200		
○복사기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	24,480	0	24,480
01 국내여비	24,480	0	24,480
○업무추진기본여비 120,000원*17명*12월	24,480		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 원미1동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
원미1동 생활안전과	935,056	15,719	919,337
안전하고 편안한 생활환경 조성	28,764	0	28,764
신속한 재난·재해 대응체계 구축	22,584	0	22,584
재난·재해 예방대책	9,168	0	9,168
201 일반운영비	5,996	0	5,996
01 사무관리비	3,650	0	3,650
○재해복구용 장비 임차료 400,000원*6대	2,400		
○재해대책 비상근무 상황실 유지 관리비	600		
- 침구세트 구입 100,000원*3명	300		
- 기타 비품 구입 300,000원	300		
○방재훈련 행사추진비	650		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 행사 급식비 350,000원	350		
02 공공운영비	2,346	0	2,346
○재난위성전화기 사용료 20,500원*12월	246		
○재해대책 장비 유지 관리비 70,000원*30대	2,100		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
○재난·재해업무추진 시책업무추진비 1,500,000원	1,500		
206 재료비	1,672	0	1,672
01 재료비	1,672	0	1,672
○수해대책용 수방자재 구입	1,672		
- PP마대 303원*3,000매	909		
- PE필름 103,552원*3롤	311		
- 모래 18,000원*15㎥	270		
- 삽 9,075원*20개	182		
차량관리	13,416	0	13,416
201 일반운영비	13,416	0	13,416
02 공공운영비	13,416	0	13,416
○차량유지관리비	13,416		
- 자동차세 26,000원*1회*2대	52		
- 자동차보험료 500,000원*1회*2대	1,000		
- 환경개선부담금 66,000원*2회*2대	264		
- 자동차종합검사료 50,000원*1회*2대	100		
- 유류비 등 유지관리비 500,000원*2대*12월	12,000		
체계적인 민방위 운영	6,180	0	6,180
민방위 교육훈련	6,180	0	6,180
201 일반운영비	6,180	0	6,180

부서: 원미1동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 체계적인 민방위 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	6,180	0	6,180
○민방위 통지서 전달 등 우편요금	6,180		
- 등기우편 1,930원*1,000건*3회	5,790		
- 일반우편 300원*1,300건	390		
안전한 도로환경 조성	701,070	0	701,070
도로 유지 관리	701,070	0	701,070
도로점용 관리	38,350	0	38,350
201 일반운영비	38,350	0	38,350
02 공공운영비	38,350	0	38,350
○도로점용료 등 부가가치세 360,000,000원*10%	36,000		
○도로점용료 등 민원 우편요금	2,350		
- 등기우편 1,930원*1,000건	1,930		
- 일반우편 300원*1,000건	300		
- 전자촉탁수수료 3,000원*40건	120		
도로 및 도로시설물 관리	662,720	0	662,720
201 일반운영비	150,360	0	150,360
02 공공운영비	150,360	0	150,360
○보안등 전기요금 12,480,000원*12월	149,760		
○업무용 휴대폰 요금 50,000원*1대*12월	600		
206 재료비	51,350	0	51,350
01 재료비	51,350	0	51,350
○도로 및 도로시설물 보수용 물품구입	10,000		
- 시선유도봉 15,000원*200개	3,000		
- 안전휀스 20,000원*100개	2,000		
- 기타 자재 및 물품 등 5,000,000원	5,000		
○보안등 보수자재 구입	41,350		
- 점멸기 80,500원*100개	8,050		
- 안정기 25,000원*500개	12,500		
- 램프 31,600원*500개	15,800		
- 기타(전선, 글로브등) 5,000,000원	5,000		
401 시설비및부대비	453,510	0	453,510
01 시설비	450,000	0	450,000
○도로 및 도로시설물 정비 공사	300,000		
- 상반기 150,000,000원	150,000		
- 하반기 150,000,000원	150,000		
○스쿨존 도로(보도)정비사업 70,000,000원	70,000		
○보안등 신설 및 유지관리 공사비	80,000		
- 보안등 신설 30,000,000원	30,000		
- 상반기 25,000,000원	25,000		

부서: 원미1동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 하반기 25,000,000원	25,000		
03 시설부대비	3,510	0	3,510
○도로 및 도로시설물 정비공사 시설부대비 300,000,000원*0.72%	2,160		
○스쿨존 도로(보도)정비사업 및 시설부대비 70,000,000원*0.9%	630		
○보안등 신설 및 유지관리 공사 시설부대비 80,000,000원*0.9%	720		
405 자산취득비	7,500	0	7,500
01 자산및물품취득비	7,500	0	7,500
○제설기 구입 7,500,000원	7,500		
편리한 도시기반 시설 확충	4,800	0	4,800
주차장 확충	4,800	0	4,800
내집안 주차장 설치 지원	4,800	0	4,800
402 민간자본이전	4,800	0	4,800
01 민간자본사업보조(자체재원)	4,800	0	4,800
○내집안주차장 설치보조	4,800		
생활이 편리한 도시환경 조성	42,415	15,719	26,696
민원해소 등 건축업무 추진	42,415	15,719	26,696
건축민원 해소	2,770	0	2,770
201 일반운영비	2,770	0	2,770
02 공공운영비	2,770	0	2,770
○건축업무추진 우편요금	2,770		
— 등기우편 1,930원*1,000건	1,930		
— 일반우편 300원*2,800건	840		
건축물 사용승인 대행	21,760	0	21,760
201 일반운영비	21,760	0	21,760
01 사무관리비	21,760	0	21,760
○건축사 현장조사 및 확인업무 대행 수수료 43,520원*5시간*100건	21,760		
건축물대장 자료 정비	17,885	15,719	2,166
101 인건비	17,885	15,719	2,166
04 기간제근로자등보수	17,885	15,719	2,166
○건축물대장 자료정비 기간제근로자 인건비	14,494		
— 기본급 6,470원*8시간*1명*22일*10월	11,388		
— 주휴수당 6,470원*8시간*1명*5주*10월	2,588		
— 연차수당 6,470원*8시간*1명*10월	518		
○건축물대장 자료정비 기간제근로자 생활임금	1,754		
— 기본급 780원*8시간*1명*22일*10월	1,373		
— 주휴수당 780원*8시간*1명*5주*10월	312		

부서: 원미1동 생활안전과
정책: 생활이 편리한 도시환경 조성
단위: 민원해소 등 건축업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 연차수당 780원*8시간*1명*11월	69		
○건축물대장 자료정비 기간제근로자 보험료	1,637		
- 국민연금 16,248,000원*45/1,000	732		
- 건강보험 16,248,000원*30.6/1,000	498		
- 노인장기요양보험 498,000원*65.5/1,000	33		
- 고용보험 16,248,000원*15/1,000	244		
- 산재보험 16,248,000원*8/1,000	130		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성	115,227	0	115,227
깨끗한 가로환경 조성	115,227	0	115,227
쓰레기 불법투기 단속	115,227	0	115,227
101 인건비	77,870	0	77,870
04 기간제근로자등보수	77,870	0	77,870
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	61,764		
- 기본급 6,470원*8시간*3명*22일*10월	34,162		
- 주휴수당 6,470원*8시간*3명*5주*10월	7,764		
- 연차수당 6,470원*8시간*3명*10월	1,553		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	11,646		
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	4,659		
- 부대비(교통비) 3,000원*3명*22일*10월	1,980		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	7,209		
- 기본급 780원*8시간*3명*22일*10월	4,119		
- 주휴수당 780원*8시간*3명*5주*10월	936		
- 연차수당 780원*8시간*3명*10월	188		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	1,404		
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	562		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 보험료	8,597		
- 국민연금 68,973,000원*45/1,000	3,104		
- 건강보험 68,973,000원*30.6/1,000	2,111		
- 노인장기요양보험 2,111,000원*65.5/1,000	139		
- 고용보험 68,973,000원*15/1,000	1,035		
- 산재보험 68,973,000원*32/1,000	2,208		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 피복비 100,000원*3명	300		
201 일반운영비	33,457	0	33,457
01 사무관리비	14,500	0	14,500
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*5명*10일*10월	3,500		
○쓰레기배출 안내문 및 홍보물 제작 2,000,000원	2,000		

부서: 원미1동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○쓰레기불법투기 경고안내판 정비 300,000원*5개소*2회	3,000		
○생활환경정비 용품 구입 4,000원*5종*50개	1,000		
○불법투기 폐기물 위탁처리 수수료 250,000원*20톤	5,000		
02 공공운영비	18,957	0	18,957
○쓰레기불법투기 감시카메라 운영요금	5,572		
- 전기요금 3,000원*10대*12월	360		
- 인터넷 사용료 30,000원*10대*12월	3,600		
- CCTV 유지관리비 806,000원*10대*20%	1,612		
○쓰레기 불법투기단속 블랙박스 운영요금	10,320		
- 전기요금 10,000원*43대*12월	5,160		
- 블랙박스 유지관리비 600,000원*43대*20%	5,160		
○행정처분 통보 발송 우편요금	1,865		
- 등기요금 1,930원*500건	965		
- 일반요금 300원*3,000건	900		
○업무용 휴대폰 사용료 50,000원*2대*12월	1,200		
301 일반보상금	1,900	0	1,900
09 행사실비보상금	1,400	0	1,400
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*100명*2회	1,400		
11 기타보상금	500	0	500
○쓰레기 불법투기 신고보상금 10,000원*50건	500		
405 자산취득비	2,000	0	2,000
01 자산및물품취득비	2,000	0	2,000
○대형폐기물 배출 수수료 인증기 구입 2,000,000원*1대	2,000		
행정운영경비(원미1동 생활안전과)	41,580	0	41,580
기본경비	41,580	0	41,580
기본경비	41,580	0	41,580
201 일반운영비	18,420	0	18,420
01 사무관리비	18,420	0	18,420
○부서운영기본경비	15,120		
- 일반수용비 40,000원*14명*12월	6,720		
- 급양비 50,000원*14명*12월	8,400		
○복사기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	20,160	0	20,160
01 국내여비	20,160	0	20,160
○업무추진기본여비 120,000원*14명*12월	20,160		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000

부서: 원미1동 생활안전과
정책: 행정운영경비(원미1동 생활안전과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(원미1동 생활안전과)	1,200	0	1,200
보전지출	1,200	0	1,200
반환금기타	1,200	0	1,200
802 반환금기타	1,200	0	1,200
03 과오납금등	1,200	0	1,200
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*10건*12월	1,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 중동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중동 민원행정과	462,218	201,690	260,528
	국 448		
	시 461,770		
소통하는 주민자치 역량 강화	101,549	155,930	△54,381
주민생활지원	76,564	77,250	△686
민원실 운영	11,034	8,760	2,274
201 일반운영비	10,534	8,760	1,774
01 사무관리비	3,698	360	3,338
○민원발급 서식 인쇄 1,000원*10종*100부	1,000		
○주민등록관련 물품 구입	240		
- 증 주소변경 라벨프린터 카트리지 구입 6,000원*8회*4대	192		
- 지문크리너 6,000원*8통	48		
○통합증명발급기 소모품 구입	2,038		
- 프린터 퓨저 370,000원*2대	740		
- 프린터 토너(정품) 231,000원*2회*2대	924		
- 스테플러호침 55,000원*3회*2대	330		
- 순번발급기 용지 4,400원*10롤	44		
○자동인증기 소모품 구입비 420,000원	420		
02 공공운영비	6,836	8,400	△1,564
○인감대장 이송 등 우편물 발송	6,836		
- 등기 1,930원*3,200건	6,176		
- 일반 300원*2,200건	660		
405 자산취득비	500	0	500
01 자산및물품취득비	500	0	500
○통합민원용 스캐너 250,000원*2대	500		
통반 운영	63,190	66,040	△2,850
301 일반보상금	63,190	66,040	△2,850
05 통장·이장·반장활동보상금	63,190	66,040	△2,850
○통장 · 이장 · 반장활동보상금	59,040		
- 기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
- 상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
- 회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
○반장활동보상 25,000원*83명*2회	4,150		
주민생활지원	2,340	2,450	△110
201 일반운영비	1,500	350	1,150
01 사무관리비	1,500	0	1,500
○가로기 구입비 5,000원*300개	1,500		
301 일반보상금	840	2,100	△1,260
09 행사실비보상금	840	2,100	△1,260

부서: 중동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
주민자치센터 운영	24,985	25,985	△1,000
주민자치센터 운영	18,745	22,745	△4,000
201 일반운영비	17,485	21,485	△4,000
01 사무관리비	17,485	21,485	△4,000
○취미교실 강사수당 8,125,000원	8,125		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*26명*12월	9,360		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
장말축제	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○제5회 장말축제 3,000,000원	3,000		
고객과 성과중심의 주민센터 운영	87,791	0	87,791
원활한 행정 운영 지원	8,536	0	8,536
행정복지센터 업무 추진	8,200	0	8,200
201 일반운영비	5,200	0	5,200
01 사무관리비	5,200	0	5,200
○의회 업무보고서 및 수감자료 유인 5,000,000원	5,000		
○나라장터 수수료 200,000원	200		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
03 시책추진업무추진비	3,000	0	3,000
○시책추진업무추진비 250,000원*12월	3,000		
시정홍보관리	336	0	336
201 일반운영비	336	0	336
01 사무관리비	336	0	336
○신문구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1개사*12월	180		
- 지방지 13,000원*1개사*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	79,255	0	79,255

부서: 중동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사관리	71,215	0	71,215
201 일반운영비	61,215	0	61,215
01 사무관리비	6,320	0	6,320
○동청사 일반수용비	6,320		
- 전기안전관리대행 수수료 110,000원*12월	1,320		
- 방화관리대행 수수료 150,000원*12월	1,800		
- 저수조 청소비 300,000원*2회	600		
- 정화조 청소비 500,000원*1회	500		
- 청사방역 소독비 100,000원*6회	600		
- 청사관리 자재 구입 125,000원*12월	1,500		
02 공공운영비	54,895	0	54,895
○공공요금 및 제세	41,940		
- 전기요금 1,500,000원*12월	18,000		
- 상하수도요금 1,200,000원*6월	7,200		
- 도시가스요금 1,350,000원*12월	16,200		
- 교통유발부담금 520,000원	520		
- 도시가스배상책임보험료 20,000원	20		
○시설장비유지비	12,955		
- 건물유지비 2,900원*2,412㎡	6,995		
- 화장실유지비 200,000원*12월	2,400		
- 기계실 유지관리비 1,500,000원	1,500		
- 폐열회수환기장치 유지관리비 500,000원	500		
- 승강기 유지관리비 120,000원*12월	1,440		
- 승강기 정기점검비 120,000원*1대	120		
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
○방송장비 설치 10,000,000원	10,000		
청사보안	2,160	0	2,160
201 일반운영비	2,160	0	2,160
01 사무관리비	2,160	0	2,160
○무인경비시스템 용역비 180,000원*12월	2,160		
차량관리	5,880	0	5,880
201 일반운영비	5,880	0	5,880
02 공공운영비	5,880	0	5,880
○공공요금 및 제세	1,880		
- 자동차세 30,000원*2대	60		
- 자동차 검사료 50,000원*2대	100		
- 환경개선부담금 60,000원*2회	120		
- 자동차보험료 800,000원*2대	1,600		
○관용차량 유지비 2,000,000원*2대	4,000		

부서: 중동 민원행정과
정책: 건전한 지역 문화 육성
단위: 다양한 지역 문화의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건전한 지역 문화 육성	2,780	0	2,780
다양한 지역 문화의 활성화	2,780	0	2,780
문화산업 진흥	800	0	800
201 일반운영비	800	0	800
01 사무관리비	800	0	800
○문화산업관련업자 교육교재 제작비 3,000원*100권	300		
○문화산업관련업자 교육 강사료 250,000원*1시간*2회	500		
문화산업 단속 규제	1,980	0	1,980
201 일반운영비	1,980	0	1,980
01 사무관리비	1,980	0	1,980
○불법게임물 운반 임차료 99,000원*20대	1,980		
쾌적한 생활환경 조성	1,500	0	1,500
생활공해 관리	1,500	0	1,500
환경오염 배출원 관리	1,500	0	1,500
201 일반운영비	1,500	0	1,500
01 사무관리비	1,500	0	1,500
○환경오염 측정관련 운영경비 1,500,000원*1대	1,500		
건전한 위생문화 조성	5,712	0	5,712
	국 448		
	시 5,264		
위생수준 향상을 위한 예방관리	5,712	0	5,712
	국 448		
	시 5,264		
식품 및 공중위생관리	4,800	0	4,800
201 일반운영비	3,500	0	3,500
01 사무관리비	3,500	0	3,500
○식품 및 공중위생 관련 물품 및 홍보물 제작	3,000		
- 홍보물품 2,000원*1,000개	2,000		
- 홍보지 200원*5,000부	1,000		
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보상금	1,300	0	1,300
11 기타보상금	1,300	0	1,300
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*1건*12월	1,200		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	912	0	912

부서: 중동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 448		
	시 464		
201 일반운영비	912	0	912
	국 448		
	시 464		
02 공공운영비	912	0	912
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*2대*12월	912		
	국 448		
	시 464		
행정운영경비(중동 민원행정과)	262,886	45,760	217,126
인력운영비	195,450	0	195,450
인력운영비	195,450	0	195,450
101 인건비	195,450	0	195,450
01 보수	192,166	0	192,166
○초과근무수당	192,166		
- 6급 10,682원*12명*28시간*12월	43,070		
- 7급 9,649원*18명*28시간*12월	58,358		
- 8급 8,663원*14명*28시간*12월	40,751		
- 9급 7,830원*19명*28시간*12월	49,987		
02 기타직보수	3,284	0	3,284
○청원경찰 초과근무수당 9,773원*1명*28시간*12월	3,284		
기본경비	67,436	45,760	21,676
기본경비	67,436	45,760	21,676
201 일반운영비	26,340	16,920	9,420
01 사무관리비	26,340	16,920	9,420
○부서운영기본경비	21,600		
- 일반수용비 40,000원*20명*12월	9,600		
- 급양비 50,000원*20명*12월	12,000		
○복사기 임차료	4,740		
- 흑백복사기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	28,800	18,720	10,080
01 국내여비	28,800	18,720	10,080
○업무추진 기본여비 120,000원*20명*12월	28,800		
203 업무추진비	12,296	10,120	2,176
01 기관운영업무추진비	6,336	6,600	△264
○기관운영업무추진비 6,336,000원	6,336		
02 정원가산업무추진비	1,760	520	1,240
○정원가산업무추진비 40,000원*44명	1,760		

부서: 중동 민원행정과
정책: 행정운영경비(중동 민원행정과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	4,200	3,000	1,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 중동 복지과
정책: 참여복지 실현
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중동 복지과	50,559	13,620	36,939
	도 900		
	시 49,659		
참여복지 실현	16,189	13,620	2,569
	도 900		
	시 15,289		
지역사회 복지사업 활성화	16,189	13,620	2,569
	도 900		
	시 15,289		
맞춤형복지 운영지원	13,189	13,620	△431
201 일반운영비	10,759	9,440	1,319
01 사무관리비	800	6,800	△6,000
○맞춤형복지 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	9,959	2,640	7,319
○방문상담용 휴대폰 사용료 15,000원*12월	180		
○맞춤형복지 차량유지비 250,000원*12월	3,000		
○공공요금 및 제세	1,300		
- 자동차세 300,000원	300		
- 자동차보험료 1,000,000원*1대	1,000		
○우편발송료	5,479		
- 일반우편 300원*3,800건	1,140		
- 등기우편 1,930원*2,248건	4,339		
203 업무추진비	750	0	750
03 시책추진업무추진비	750	0	750
○복지업무 수행에 따른 업무추진비 750,000원	750		
301 일반보상금	1,680	4,180	△2,500
09 행사실비보상금	1,680	4,180	△2,500
○복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
○복지협의체 특화사업 3,000,000원	3,000		
	도 900		
	시 2,100		
건강한 주민 생활환경 조성	350	0	350
방역 지원	350	0	350
방역소독 지원	350	0	350

부서: 중동 복지과
정책: 건강한 주민 생활환경 조성
단위: 방역 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	350	0	350
02 공공운영비	350	0	350
○방역 및 유지관리비 350,000원	350		
행정운영경비(중동 복지과)	34,020	0	34,020
기본경비	34,020	0	34,020
기본경비	34,020	0	34,020
201 일반운영비	15,180	0	15,180
01 사무관리비	15,180	0	15,180
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복사기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	15,840	0	15,840
01 국내여비	15,840	0	15,840
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 중동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중동 생활안전과	632,709	0	632,709
안전하고 편안한 생활환경 조성	31,565	0	31,565
신속한 재난·재해 대응체계 구축	18,185	0	18,185
재난·재해 예방대책	3,635	0	3,635
201 일반운영비	2,385	0	2,385
01 사무관리비	1,385	0	1,385
○시민방재단 급식비 7,000원*31명*4회	868		
○방재훈련 행사추진비	517		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 급식비 7,000원*31명	217		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
○재해대책장비(양수기 등) 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,250	0	1,250
03 시책추진업무추진비	1,250	0	1,250
○재난·재해 업무 추진 1,250,000원	1,250		
차량관리	14,550	0	14,550
201 일반운영비	14,550	0	14,550
02 공공운영비	14,550	0	14,550
○공공요금 및 제세	2,550		
- 자동차세 30,000원*3대	90		
- 자동차보험료 700,000원*3대	2,100		
- 자동차검사료 50,000원*3대	150		
- 환경개선부담금 70,000원*3회	210		
○관용차량 유지비 4,000,000원*3대	12,000		
체계적인 민방위 운영	13,380	0	13,380
민방위 교육훈련	13,380	0	13,380
201 일반운영비	13,380	0	13,380
02 공공운영비	13,380	0	13,380
○민방위통지서 우편발송 요금	13,380		
- 등기 1,930원*2,000명*3회	11,580		
- 일반 300원*2,000명*3회	1,800		
안전한 도로환경 조성	482,699	0	482,699
도로 유지 관리	482,699	0	482,699
도로점용 관리	19,615	0	19,615
201 일반운영비	19,615	0	19,615
02 공공운영비	19,615	0	19,615
○도로점용고지서 발송 등 우편요금	1,115		

부서: 중동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 등기 1,930원*500건	965		
- 일반 300원*500건	150		
○도로점용료 부가가치세 185,000,000원*10%	18,500		
도로 및 도로시설물 관리	463,084	0	463,084
201 일반운영비	34,200	0	34,200
01 사무관리비	600	0	600
○공무직(수로원,준설원) 대기실 비품 구입	600		
- 침구세트 구입 100,000원*3명	300		
- 청소용품 구입 150,000원*2회	300		
02 공공운영비	33,600	0	33,600
○보안등 전기요금 2,800,000원*12월	33,600		
206 재료비	20,000	0	20,000
01 재료비	20,000	0	20,000
○도로보수 자재구입	10,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 시선유도봉 20,000원*100개	2,000		
- 볼라드 200,000원*20개	4,000		
- 기타 잡자재(시멘트,레미탈,잡철물 등) 3,000,000원	3,000		
○보안등 보수자재 구입	10,000		
- 램프 30,000원*100개	3,000		
- 안정기 15,000원*100개	1,500		
- 점멸기 90,000원*50개	4,500		
- 기타 자재(글러브, 전선 등) 1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비	408,884	0	408,884
01 시설비	405,700	0	405,700
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원	300,000		
○보안등 신설 및 보수공사 40,000,000원	40,000		
○심중로 서측 보도정비공사(참여예산) 65,700,000원	65,700		
03 시설부대비	3,184	0	3,184
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원*0.72%	2,160		
○보안등 신설 및 보수공사 40,000,000원*1.08%	432		
○심중로 서측 보도정비공사(참여예산) 65,700,000원*0.9%	592		
편리한 도시기반 시설 확충	3,600	0	3,600
주차장 확충	3,600	0	3,600
내집안 주차장 설치 지원	3,600	0	3,600

부서: 중동 생활안전과
정책: 편리한 도시기반 시설 확충
단위: 주차장 확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
402 민간자본이전	3,600	0	3,600
01 민간자본사업보조(자체재원)	3,600	0	3,600
○내 집안 주차장 설치 보조 1,200,000원*3개소	3,600		
생활이 편리한 도시환경 조성	8,903	0	8,903
민원해소 등 건축업무 추진	8,903	0	8,903
건축민원 해소	3,680	0	3,680
201 일반운영비	3,680	0	3,680
02 공공운영비	3,680	0	3,680
○건축 등 업무추진 우편요금	3,680		
- 등기 1,930원*1,720건	3,320		
- 일반 300원*1,200건	360		
건축물 사용승인 대행	5,223	0	5,223
201 일반운영비	5,223	0	5,223
01 사무관리비	5,223	0	5,223
○건축사 현장조사 및 확인 업무대행 수수료 43,520원*4시간*30건	5,223		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성	66,162	0	66,162
깨끗한 가로환경 조성	66,162	0	66,162
쓰레기 불법투기 단속	66,162	0	66,162
101 인건비	50,903	0	50,903
04 기간제근로자등보수	50,903	0	50,903
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	41,177		
- 기본급 6,470원*8시간*2명*22일*10월	22,775		
- 주휴수당 6,470원*8시간*2명*5주*10월	5,176		
- 연차수당 6,470원*8시간*2명*10월	1,036		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*2명*10일*10월	7,764		
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*2명*2일*10월	3,106		
- 부대비(교통비) 3,000원*2명*22일*10월	1,320		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	4,806		
- 기본급 780원*8시간*2명*22일*10월	2,746		
- 주휴수당 780원*8시간*2명*5주*10월	624		
- 연차수당 780원*8시간*2명*10월	125		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*2명*10일*10월	936		
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*2명*2일*10월	375		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 보험료	4,720		
- 국민연금 45,980,000원*45/1,000	2,070		

부서: 중동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 건강보험 45,980,000원*30.6/1,000	1,407		
- 노인장기요양보험 1,407,000원*65.5/1,000	93		
- 고용보험 45,980,000원*15/1,000	690		
- 산재보험 45,980,000원*10/1,000	460		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 피복비 100,000원*2명	200		
201 일반운영비	11,479	0	11,479
01 사무관리비	5,500	0	5,500
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*5명*10일*10월	3,500		
○생활환경정비 물품 구입 1,000,000원	1,000		
○청소관련 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	5,979	0	5,979
○쓰레기불법투기단속 감시카메라 운영요금	2,390		
- 전력사용료 3,000원*4대*12월	144		
- 인터넷사용료 30,000원*4대*12월	1,440		
- CCTV이동설치 등 운영 비용 806,000원*1대	806		
○쓰레기불법투기단속 블랙박스 운영요금	1,171		
- 블랙박스 전기요금 10,000원*7대*12월	840		
- 블랙박스 유지관리비 472,000원*7대*10%	331		
○각종 행정처분 통보 및 고지서 우편요금	1,938		
- 등기 1,930원*600건	1,158		
- 일반 300원*2,600건	780		
○업무용 휴대폰 사용료 40,000원*1대*12월	480		
202 여비	2,880	0	2,880
01 국내여비	2,880	0	2,880
○생활환경정비 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*2명*12일*12월	2,880		
301 일반보상금	500	0	500
11 기타보상금	500	0	500
○쓰레기불법투기 신고포상금 500,000원	500		
405 자산취득비	400	0	400
01 자산및물품취득비	400	0	400
○무단투기단속 디지털카메라 구입 200,000원*2대	400		
행정운영경비(중동 생활안전과)	39,060	0	39,060
기본경비	39,060	0	39,060
기본경비	39,060	0	39,060
201 일반운영비	17,340	0	17,340
01 사무관리비	17,340	0	17,340
○부서운영기본경비	14,040		

부서: 중동 생활안전과
정책: 행정운영경비(중동 생활안전과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복사기임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	18,720	0	18,720
01 국내여비	18,720	0	18,720
○업무추진기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(중동 생활안전과)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*6건*12월	720		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 중4동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중4동 민원행정과	584,779	220,625	364,154
	국 448		
	시 584,331		
소통하는 주민자치 역량 강화	120,949	112,320	8,629
주민생활지원	80,209	72,780	7,429
민원실 운영	12,549	5,460	7,089
201 일반운영비	12,549	5,460	7,089
01 사무관리비	7,424	660	6,764
○민원발급 각종 서식 인쇄 제작비 3,000원*10종*50부	1,500		
○주소변경 라벨프린터 소모품 구입 6,000원*2대*12월	144		
○통합증명발급기 소모품 및 용지구입비	3,620		
- 프린터 토너 240,000원*6회*2대	2,880		
- 프린터 퓨저 370,000원*1회*2대	740		
○통합증명발급기 및 수동인증기 유지관리비 60,000원*3대*12월	2,160		
02 공공운영비	5,125	4,800	325
○인감대장 이송 등 우편물 발송비	5,125		
- 등기 1,930원*2,500건	4,825		
- 일반 300원*1,000건	300		
통반 운영	66,820	67,320	△500
301 일반보상금	66,820	67,320	△500
05 통장·이장·반장활동보상금	66,820	67,320	△500
○통장활동보상	62,320		
- 기본수당 200,000원*19명*12월	45,600		
- 상여금 200,000원*19명*2회	7,600		
- 회의참석수당 20,000원*19명*2회*12월	9,120		
○반장활동보상 25,000원*90명*2회	4,500		
주민생활지원	840	0	840
301 일반보상금	840	0	840
09 행사실비보상금	840	0	840
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
주민자치센터운영	40,740	39,540	1,200
주민자치센터운영	32,100	33,900	△1,800
201 일반운영비	30,840	32,640	△1,800
01 사무관리비	30,840	32,640	△1,800
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*24명*12월	8,640		
○취미교실 강사수당 15,000,000원	15,000		

부서: 중4동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○생활체육교실 강사수당 25,000원*1개소*24시간*12월	7,200		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
별산문화갤러리운영	2,400	2,400	0
201 일반운영비	2,400	2,400	0
01 사무관리비	2,400	2,400	0
○별산문화갤러리운영	2,400		
- 작품 전시비 2,400,000원	2,400		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
별산한마당 축제	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○별산한마당 축제 3,000,000원	3,000		
고객과 성과중심의 주민센터 운영	80,383	30,268	50,115
원활한 행정 운영 지원	8,636	0	8,636
행정복지센터 업무 추진	8,300	0	8,300
201 일반운영비	5,200	0	5,200
01 사무관리비	5,200	0	5,200
○의회 업무보고서 및 수감자료 유인비 5,000,000원	5,000		
○조달청 나라장터 이용(입찰) 수수료 20,000원*10건	200		
203 업무추진비	3,100	0	3,100
03 시책추진업무추진비	3,100	0	3,100
○지역안정 및 당면 업무추진비 3,100,000원	3,100		
시정홍보관리	336	0	336
201 일반운영비	336	0	336
01 사무관리비	336	0	336
○신문구독료 및 간행물 구입비	336		
- 중앙지 15,000원*1종*12월	180		
- 지방지 13,000원*1종*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	71,747	30,268	41,479
청사관리	60,903	27,028	33,875

부서: 중4동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	50,723	27,028	23,695
01 사무관리비	5,105	2,290	2,815
○동청사 일반수용비	3,290		
- 방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
- 전기안전진단 검사료 150,000원	150		
- 소방자재 구입 200,000원	200		
- 청사관리 비품 구입 125,000원*12월	1,500		
○지주 및 유도사인 제작비	1,815		
- 지주사인 1,430,000원	1,430		
- 유도사인 385,000원	385		
02 공공운영비	45,618	24,738	20,880
○공공요금 및 제세	37,780		
- 전기요금 1,500,000원*12월	18,000		
- 상하수도요금 130,000원*12월	1,560		
- 동청사 연료비 1,500,000원*12월	18,000		
- 교통유발부담금 220,000원	220		
○시설장비 유지비	7,838		
- 건물 유지비 2,470원*1,586㎡	3,918		
- 화장실 유지비 200,000원*12월	2,400		
- 승강기 정기 검사비 200,000원	200		
- 승강기유지관리 용역수수료 110,000원*12월	1,320		
405 자산취득비	10,180	0	10,180
01 자산및물품취득비	10,180	0	10,180
○회의실 영상 전동 시스템 구축비 8,980,000원	8,980		
○환경미화원 휴게공간 비품구입비	1,200		
- 3인용 소파 550,000원	550		
- 테이블 200,000원	200		
- 냉온수기 250,000원	250		
- 소형냉장고 200,000원	200		
청사보안	2,904	0	2,904
201 일반운영비	2,904	0	2,904
01 사무관리비	2,904	0	2,904
○무인경비시스템 운영 수수료 242,000원*12월	2,904		
차량관리	7,940	3,240	4,700
201 일반운영비	7,940	3,240	4,700
02 공공운영비	7,940	3,240	4,700
○공공요금및제세	1,940		
- 자동차세 210,000원*2대	420		
- 자동차 검사료 60,000원*2대	120		

부서: 중4동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 자동차 보험료 700,000원*2대	1,400		
○관용차량 유지비 3,000,000원*2대	6,000		
건전한 지역 문화 육성	2,960	0	2,960
다양한 지역 문화의 활성화	2,960	0	2,960
문화산업 진흥	980	0	980
201 일반운영비	980	0	980
01 사무관리비	980	0	980
○문화산업관련업자 교육교재 제작비 3,000원*160권	480		
○문화산업관련업자 교육 강사료 250,000원*1시간*2회	500		
문화산업 단속 규제	1,980	0	1,980
201 일반운영비	1,980	0	1,980
01 사무관리비	1,980	0	1,980
○불법게임물 운반 임차료 99,000원*20대	1,980		
쾌적한 생활환경 조성	1,500	0	1,500
생활공해 관리	1,500	0	1,500
환경오염 배출원 관리	1,500	0	1,500
201 일반운영비	1,500	0	1,500
01 사무관리비	1,500	0	1,500
○환경오염 측정관련 운영경비	1,500		
- 마이크로폰 1,320,000원*1개	1,320		
- 소음측정기 수리비 180,000원*1대	180		
건전한 위생문화 조성	8,724	0	8,724
	국 448		
	시 8,276		
위생수준 향상을 위한 예방관리	8,724	0	8,724
	국 448		
	시 8,276		
식품 및 공중위생관리	7,812	0	7,812
201 일반운영비	6,012	0	6,012
01 사무관리비	6,012	0	6,012
○식품 및 공중 위생 관련 물품 및 홍보물 제작	4,000		
- 홍보지 200원*2종*2,500부	1,000		
- 홍보물 1,500원*1종*2,000개	3,000		
○식중동예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*160개	500		
○식품 및 공중 위생관련 업무추진 급식비 7,000원*3명*6일*12월	1,512		
203 업무추진비	500	0	500

부서: 중4동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	500	0	500
○위생관련 업무추진비 500,000원	500		
301 일반보상금	1,300	0	1,300
11 기타보상금	1,300	0	1,300
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*1건*12월	1,200		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	912	0	912
	국 448		
	시 464		
201 일반운영비	912	0	912
	국 448		
	시 464		
02 공공운영비	912	0	912
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*2대*12월	912		
	국 448		
	시 464		
행정운영경비(중4동 민원행정과)	370,263	78,037	292,226
인력운영비	299,087	28,217	270,870
인력운영비	299,087	28,217	270,870
101 인건비	299,087	28,217	270,870
01 보수	264,384	0	264,384
○초과근무수당	264,384		
- 6급 10,682원*18명*28시간*12월	64,605		
- 7급 9,649원*25명*28시간*12월	81,052		
- 8급 8,663원*20명*28시간*12월	58,216		
- 9급 7,830원*23명*28시간*12월	60,511		
02 기타직보수	3,284	0	3,284
○청원경찰 초과근무수당 9,773원*1명*28시간*12월	3,284		
03 무기계약근로자보수	31,419	28,217	3,202
○민원인안내 공무직 인건비	28,491		
- 기본급 1,788,110원*1명*12월	21,458		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 894,060원*1명*2회	1,789		
- 가족수당 40,000원*1명*12월	480		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 12,770원*1명*15시간*12월	2,299		
- 연가보상비 68,080원*1명*8일	545		
○민원인안내 공무직 보험료	2,868		

부서: 중4동 민원행정과
정책: 행정운영경비(중4동 민원행정과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 국민연금 28,489,000원*45/1,000	1,283		
— 건강보험 28,489,000원*30.6/1,000	872		
— 노인장기요양보험 864,640원*65.5/1,000	57		
— 고용보험 28,489,000원*15/1,000	428		
— 산재보험 28,489,000원*8/1,000	228		
○조합원체육행사비 60,000원*1회*1명	60		
기본경비	71,176	49,820	21,356
기본경비	71,176	49,820	21,356
201 일반운영비	26,340	18,000	8,340
01 사무관리비	26,340	18,000	8,340
○부서운영기본경비	21,600		
— 일반수용비 40,000원*20명*12월	9,600		
— 급양비 50,000원*20명*12월	12,000		
○복사기 임차료	4,740		
— 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
— 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	28,800	20,160	8,640
01 국내여비	28,800	20,160	8,640
○업무추진기본여비 120,000원*20명*12월	28,800		
203 업무추진비	12,536	10,160	2,376
01 기관운영업무추진비	6,336	6,600	△264
○기관운영업무추진비 6,336,000원	6,336		
02 정원가산업무추진비	2,000	560	1,440
○정원가산업무추진비 40,000원*50명	2,000		
04 부서운영업무추진비	4,200	3,000	1,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	3,500	1,500	2,000
01 자산및물품취득비	3,500	1,500	2,000
○이동식 앰프 구입비 1,500,000원	1,500		
○주민자치 프로그램실 냉난방기 구입비 2,000,000원	2,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 중4동 복지과
정책: 참여복지 실현
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중4동 복지과	74,534	14,120	60,414
	도 900		
	시 73,634		
참여복지 실현	22,914	14,120	8,794
	도 900		
	시 22,014		
지역사회 복지사업 활성화	22,914	14,120	8,794
	도 900		
	시 22,014		
맞춤형복지 운영 지원	19,914	14,120	5,794
201 일반운영비	17,334	9,440	7,894
01 사무관리비	8,400	6,800	1,600
○동 맞춤형복지 추진 운영비 800,000원	800		
○통합사례관리 및 통합조사차량 임차비 500,000원*12회	6,000		
○맞춤형복지 홍보물 제작비 80원*2종*10,000부	1,600		
02 공공운영비	8,934	2,640	6,294
○방문상담용 휴대폰 사용료 30,000원*12월	360		
○통합사례관리 및 통합조사차량 유지비 200,000원*2대*12월	4,800		
○태블릿PC 데이터통신 사용료 16,500원*3대*12월	594		
○통합사례관리 및 통합조사차량 종합보험 550,000원*1대*1년	550		
○통합사례관리 및 통합조사차량 자동차세 200,000원*1대*1년	200		
○우편요금	2,430		
- 등기우편 1,950원*50통*12월	1,170		
- 일반우편 300원*350통*12월	1,260		
203 업무추진비	900	0	900
03 시책추진업무추진비	900	0	900
○복지업무 수행에 따른 업무추진비 900,000원	900		
301 일반보상금	1,680	4,680	△3,000
09 행사실비보상금	1,680	4,680	△3,000
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000

부서: 중4동 복지과
정책: 참여복지 실현
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○홍보물제작비 100원*12,500부*2종	2,500		
	도 750		
	시 1,750		
○복지협의체위원 명함 제작비 20,000원*25명	500		
	도 150		
	시 350		
건강한 주민 생활환경 조성	150	0	150
방역 지원	150	0	150
방역소독 지원	150	0	150
201 일반운영비	150	0	150
02 공공운영비	150	0	150
○방역 및 유지관리비 150,000원	150		
행정운영경비(중4동 복지과)	51,470	0	51,470
기본경비	51,470	0	51,470
기본경비	51,470	0	51,470
201 일반운영비	21,660	0	21,660
01 사무관리비	21,660	0	21,660
○부서운영기본경비	18,360		
- 일반수용비 40,000원*17명*12월	8,160		
- 급양비 50,000원*17명*12월	10,200		
○칼라복합기 임차료 275,000원*12월	3,300		
202 여비	24,480	0	24,480
01 국내여비	24,480	0	24,480
○업무추진기본여비 120,000원*17명*12월	24,480		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	1,130	0	1,130
01 자산및물품취득비	1,130	0	1,130
○문서세단기 구입비 730,000원*1대	730		
○이중금고 구입비 400,000원*1개	400		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 중4동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 신속한 재난,재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중4동 생활안전과	763,967	4,800	759,167
안전하고 편안한 생활환경 조성	27,273	0	27,273
신속한 재난,재해 대응체계 구축	22,890	0	22,890
재난,재해 예방대책	4,270	0	4,270
201 일반운영비	1,650	0	1,650
01 사무관리비	650	0	650
○방재훈련 행사추진비	650		
- 급식비 7,000원*50명	350		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
○재해대책장비(양수기 등)유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
○재난.재해 등 생활안전 업무추진비 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	1,120	0	1,120
11 기타보상금	1,120	0	1,120
○자율방재단 급식비 7,000원*80명*2회	1,120		
차량관리	18,620	0	18,620
201 일반운영비	18,620	0	18,620
01 사무관리비	6,000	0	6,000
○관용차량 임차료 500,000원*12월	6,000		
02 공공운영비	12,620	0	12,620
○공공요금 및 제세	2,480		
- 자동차세 30,000원*2대	60		
- 환경개선부담금 150,000원*2대	300		
- 검사료 60,000원*2대	120		
- 보험료 1,000,000원*2대	2,000		
○관용차량 유지비	10,140		
- 유류비 240,000원*3대*12월	8,640		
- 수리비 500,000원*3대	1,500		
체계적인 민방위 운영	4,383	0	4,383
민방위 교육훈련	4,383	0	4,383
201 일반운영비	4,383	0	4,383
02 공공운영비	4,383	0	4,383
○민방위통지서 우편요금	4,383		
- 일반우편 300원*1,600건	480		
- 등기우편 1,930원*1,600건	3,088		

부서: 중4동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 체계적인 민방위 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 등기우편 반송료 1,630원*500건	815		
안전한 도로환경 조성	612,019	0	612,019
도로 유지 관리	612,019	0	612,019
도로점용 관리	76,880	0	76,880
201 일반운영비	76,880	0	76,880
02 공공운영비	76,880	0	76,880
○도로점용료 등 민원우편료	4,880		
- 등기 1,930원*2,000건	3,860		
- 일반 300원*3,000건	900		
- 전자촉탁수수료 3,000원*40건	120		
○도로점용료 등 부가가치세 720,000,000원*10%	72,000		
도로 및 도로시설물 관리	535,139	0	535,139
201 일반운영비	49,503	0	49,503
02 공공운영비	49,503	0	49,503
○도로및하수처리 업무용 휴대폰 사용료 50,000원*12월	600		
○보안등 전기요금 4,800원*849등*12월	48,903		
206 재료비	42,756	0	42,756
01 재료비	42,756	0	42,756
○도로 및 도로시설물 보수용 자재구입	15,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 차선규제봉 20,000원*200개	4,000		
- 볼라드 200,000원*30개	6,000		
- 기타 잡자재(도로보수용 비품 등) 4,000,000원	4,000		
○보안등 보수 자재구입	21,419		
- 점멸기 80,500원*50개	4,025		
- 안정기 28,300원*180개	5,094		
- 램프 35,000원*180개	6,300		
- 기타(전선, 글러브 등) 6,000,000원	6,000		
○불법광고물 부착방지 도료 설치	6,337		
- 가로등주 50,400원*90주	4,536		
- 교통표지판주 93,600원*14주	1,311		
- 보행안내등표지판주 35,000원*14주	490		
401 시설비및부대비	442,880	0	442,880
01 시설비	440,000	0	440,000
○도로 및 도로시설물 정비공사 400,000,000원	400,000		
○보안등 유지보수 공사	40,000		
- 상반기 20,000,000원	20,000		
- 하반기 20,000,000원	20,000		

부서: 중4동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시설부대비	2,880	0	2,880
○도로 및 도로시설물 정비공사 400,000,000원*0.72%	2,880		
편리한 도시기반시설 확충	4,800	0	4,800
주차장 확충	4,800	0	4,800
내집안 주차장 설치 지원	4,800	0	4,800
402 민간자본이전	4,800	0	4,800
01 민간자본사업보조(자체재원)	4,800	0	4,800
○내집안주차장 설치보조 4,800,000원	4,800		
생활이 편리한 도시환경 조성	9,401	0	9,401
민원해소 및 건축업무 추진	9,401	0	9,401
건축민원 해소	9,401	0	9,401
201 일반운영비	9,401	0	9,401
01 사무관리비	6,528	0	6,528
○건축사 현장조사및확인 업무대행수수료 43,520원*5시간*30건	6,528		
02 공공운영비	2,873	0	2,873
○건축업무추진 우편요금	2,873		
- 등기 1,930원*1,100건	2,123		
- 일반 300원*2,500건	750		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성	70,334	0	70,334
깨끗한 가로환경 조성	68,834	0	68,834
쓰레기 불법투기 단속	68,834	0	68,834
101 인건비	51,916	0	51,916
04 기간제근로자등보수	51,916	0	51,916
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	41,177		
- 기본급 6,470원*8시간*2명*22일*10월	22,775		
- 주휴수당 6,470원*8시간*2명*5주*10월	5,176		
- 연차수당 6,470원*8시간*2명*10월	1,036		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*2명*10일*10월	7,764		
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*2명*2일*10월	3,106		
- 부대비(교통비) 3,000원*2명*22일*10월	1,320		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	4,806		
- 기본급 780원*8시간*2명*22일*10월	2,746		
- 주휴수당 780원*8시간*2명*5주*10월	624		
- 연차수당 780원*8시간*2명*1일*10월	125		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*2명*10일*10월	936		

부서: 중4동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*2명*2일*10월	375		
○쓰레기무단투기단속 기간제근로자 보험료	5,733		
- 국민연금 45,983,000원*45/1,000	2,070		
- 건강보험 45,983,000원*30.6/1,000	1,408		
- 노인장기요양보험 1,408,000원*65.6/1,000	93		
- 고용보험 45,983,000원*15/1,000	690		
- 산재보험 45,983,000원*32/1,000	1,472		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 피복비 100,000원*2명	200		
201 일반운영비	9,238	0	9,238
01 사무관리비	4,440	0	4,440
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*4명*10일*10월	2,800		
○원미사랑봉사대운영 및 환경정비 용품구입 1,100,000원	1,100		
○불연재 종량제봉투 구입 900원*50매*12월	540		
02 공공운영비	4,798	0	4,798
○쓰레기무단투기 및 민원처리 휴대폰 사용료 50,000원*2대*12월	1,200		
○쓰레기불법투기단속 블랙박스 운영요금	1,047		
- 쓰레기불법투기단속 블랙박스 전기요금 10,000원*4대*12월	480		
- 쓰레기불법투기단속 블랙박스 유지관리비 472,000원*4대*30%	567		
○각종 행정처분 통보 및 고지서 우편요금	2,551		
- 등기 1,930원*700건	1,351		
- 일반 300원*4,000건	1,200		
202 여비	2,880	0	2,880
01 국내여비	2,880	0	2,880
○생활환경정비 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*2명*12일*12월	2,880		
301 일반보상금	4,300	0	4,300
09 행사실비보상금	3,800	0	3,800
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*20명*1회*10월	1,400		
○원미사랑봉사대 운영비 5,000원*20명*4회*6월	2,400		
11 기타보상금	500	0	500
○쓰레기 불법투기 신고포상금 500,000원	500		
405 자산취득비	500	0	500
01 자산및물품취득비	500	0	500
○무단투기단속 디지털카메라 구입 250,000원*2대	500		

부서: 중4동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성
단위: 자원절약 및 재활용 촉진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자원절약 및 재활용 촉진	1,500	0	1,500
재활용 관리	1,500	0	1,500
201 일반운영비	1,500	0	1,500
01 사무관리비	1,500	0	1,500
○재활용 및 음식물쓰레기 등 청소관련 홍보물 제작 1,500,000원	1,500		
행정운영경비(중4동 생활안전과)	39,060	0	39,060
기본경비	39,060	0	39,060
기본경비	39,060	0	39,060
201 일반운영비	17,340	0	17,340
01 사무관리비	17,340	0	17,340
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○디지털복합기 임차료 275,000원*12월	3,300		
202 여비	18,720	0	18,720
01 국내여비	18,720	0	18,720
○업무추진기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(중4동 생활안전과)	1,080	0	1,080
보전지출	1,080	0	1,080
반환금기타	1,080	0	1,080
802 반환금기타	1,080	0	1,080
03 과오납금등	1,080	0	1,080
○대형폐기물배출 철회에 따른 반환금 10,000원*9건*12월	1,080		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 상2동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상2동 민원행정과	478,288	239,797	238,491
	국 224		
	도 900		
	시 477,164		
소통하는 주민자치 역량 강화	139,868	160,862	△20,994
주민생활지원	98,998	84,600	14,398
민원실 운영	13,598	11,200	2,398
201 일반운영비	13,598	11,200	2,398
01 사무관리비	2,644	1,000	1,644
○민원발급 각종 서식 인쇄 제작 3,000원*10종*50부	1,500		
○주소변경 라벨프린터 소모품 구입 6,000원*2대*12월	144		
○인증기 유지보수 및 소모품 구입 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	10,954	10,200	754
○인감대장 이송 등 우편물 발송	10,954		
- 등기우편 1,930원*5,520건	10,654		
- 일반우편 300원*1,000건	300		
통반 운영	71,100	71,100	0
301 일반보상금	71,100	71,100	0
05 통장·이장·반장활동보상금	71,100	71,100	0
○통장활동보상	65,600		
- 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
- 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
- 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
○반장활동보상 25,000원*110명*2회	5,500		
주민생활지원	14,300	2,300	12,000
201 일반운영비	1,200	200	1,000
01 사무관리비	1,000	0	1,000
○가로기구입 5,000원*200개	1,000		
02 공공운영비	200	200	0
○방역 및 유지관리 200,000원	200		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
405 자산취득비	11,000	0	11,000
01 자산및물품취득비	11,000	0	11,000

부서: 상2동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자동제세동기(AED)설치(상2동참여예산) 2,500,000원*2대	5,000		
○신문거치대 설치(상2동참여예산) 200,000원*30개소	6,000		
주민자치센터 운영	40,870	35,770	5,100
주민자치센터 운영	37,630	32,530	5,100
201 일반운영비	31,500	31,500	0
01 사무관리비	31,500	31,500	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*25명*12월	9,000		
○취미교실 강사수당 12,500,000원	12,500		
○마을신문 발간비용	10,000		
- 편집디자인비 600,000원*4회	2,400		
- 인쇄비 190원*10,000부*4회	7,600		
301 일반보상금	630	630	0
11 기타보상금	630	630	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*90일	630		
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○생태하천 학습한마당 3,000,000원	3,000		
405 자산취득비	2,500	400	2,100
01 자산및물품취득비	2,500	400	2,100
○프로그램실(4층) 냉난방기 설치 2,500,000원	2,500		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
고객과 성과중심의 주민센터 운영	81,963	0	81,963
원활한 행정 운영 지원	13,076	0	13,076
행정복지센터 업무추진	12,740	0	12,740
201 일반운영비	5,900	0	5,900
01 사무관리비	5,900	0	5,900
○의회 등 업무보고서 및 수감자료 유인 5,000,000원	5,000		
○나라장터 수수료 200,000원	200		
○사무공간 재배치에 따른 홍보게시판 제작 700,000원	700		
203 업무추진비	3,250	0	3,250
03 시책추진업무추진비	3,250	0	3,250

부서: 상2동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영
단위: 원활한 행정 운영 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지역안정 및 당면 업무추진 3,250,000원	3,250		
405 자산취득비	3,590	0	3,590
01 자산및물품취득비	3,590	0	3,590
○냉장고 구입 1,200,000원*1대	1,200		
○문서세단기 구입 730,000원*1대	730		
○회의용 탁자 구입 700,000원*1대	700		
○회의용 의자 구입 80,000원*12대	960		
시정홍보관리	336	0	336
201 일반운영비	336	0	336
01 사무관리비	336	0	336
○신문구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1개사*12월	180		
- 지방지 13,000원*1개사*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	68,887	0	68,887
청사관리	54,727	0	54,727
201 일반운영비	54,727	0	54,727
01 사무관리비	9,434	0	9,434
○동청사 일반수용비	4,934		
- 전기안전관리 대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
- 방화관리 대행 수수료 132,000원*12월	1,584		
- 저수조 청소비 250,000원*2회	500		
- 청사소독비 80,000원*5회	400		
- 도시가스 정기검사 수수료 50,000원	50		
○사무공간 재배치 이사비용 3,000,000원	3,000		
○청사유지관리 비품구입 125,000원*12월	1,500		
02 공공운영비	45,293	0	45,293
○공공요금 및 제세	30,730		
- 전기요금 2,200,000원*12월	26,400		
- 상하수도요금 600,000원*6월	3,600		
- 교통유발부담금 450,000원	450		
- 도시가스요금 15,000원*12월	180		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	14,563		
- 건물유지비 2,470원*2,661㎡	6,573		
- 화장실유지비 250,000원*12월	3,000		
- 승강기유지비 120,000원*12월	1,440		
- 승강기 정비검사비 50,000원	50		
- 소방시설보수비 2,500,000원	2,500		
- 기계실 유지비 1,000,000원	1,000		
청사보안	2,160	0	2,160

부서: 상2동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	2,160	0	2,160
01 사무관리비	2,160	0	2,160
○무인경비시스템 용역비 180,000원*12월	2,160		
차량관리	12,000	0	12,000
201 일반운영비	12,000	0	12,000
02 공공운영비	12,000	0	12,000
○자동차세 200,000원*3대	600		
○공용차량 보험료 800,000원*3대	2,400		
○공용차량 유지비 3,000,000원*3대	9,000		
건전한 지역문화 육성	1,988	0	1,988
다양한 지역문화의 활성화	1,988	0	1,988
문화산업 진흥	800	0	800
201 일반운영비	800	0	800
01 사무관리비	800	0	800
○문화산업관련교육 강사수당 250,000원*1시간*2회	500		
○문화산업 관련업자 교육교재 제작 3,000원*100권	300		
문화산업 단속 규제	1,188	0	1,188
201 일반운영비	1,188	0	1,188
01 사무관리비	1,188	0	1,188
○불법게임기 운반임차료 99,000원*12대	1,188		
쾌적한 생활환경 조성	1,500	0	1,500
생활공해 관리	1,500	0	1,500
환경오염 배출원 관리	1,500	0	1,500
201 일반운영비	1,500	0	1,500
01 사무관리비	1,500	0	1,500
○환경오염 측정관련 운영경비 1,500,000원*1대	1,500		
건전한 위생문화 조성	3,696	0	3,696
	국 224		
	시 3,472		
위생수준 향상을 위한 예방관리	3,696	0	3,696
	국 224		
	시 3,472		
식품 및 공중위생관리	3,240	0	3,240
201 일반운영비	2,500	0	2,500
01 사무관리비	2,500	0	2,500
○식품 및 공중위생 관련 물품 및 홍보물 제작	2,000		

부서: 상2동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 홍보지 200원*2종*2,500부	1,000		
ㅡ 홍보물 2,500원*1종*400개	1,000		
○식중독예방 오염도 검사 시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보상금	740	0	740
11 기타보상금	740	0	740
○부정,불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 320,000원*2건	640		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	456	0	456
	국 224		
	시 232		
201 일반운영비	456	0	456
	국 224		
	시 232		
02 공공운영비	456	0	456
○식품안전관리 휴대용보고장비 통신요금 38,000원*1대*12월	456		
	국 224		
	시 232		
참여복지 실현	5,660	2,720	2,940
	도 900		
	시 4,760		
지역사회 복지사업 활성화	5,660	0	5,660
	도 900		
	시 4,760		
맞춤형복지 운영 지원	2,660	0	2,660
201 일반운영비	980	0	980
01 사무관리비	800	0	800
○동 무한돌봄 복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	180	0	180
○방문상담용 휴대폰 사용료 15,000원*12월	180		
301 일반보상금	1,680	0	1,680
09 행사실비보상금	1,680	0	1,680
○동 복지협의체 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	1,420	0	1,420
	도 426		
	시 994		
01 사무관리비	1,420	0	1,420

부서: 상2동 민원행정과
정책: 참여복지 실현
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○복지허브화 추진 홍보물 제작 등 운영비 1,000,000원	1,000		
	도 300		
	시 700		
○방문상담용 휴대폰 사용료 35,000원*12월	420		
	도 126		
	시 294		
206 재료비	1,580	0	1,580
	도 474		
	시 1,106		
01 재료비	1,580	0	1,580
○동 복지협의체 자체사업 재료비 1,580,000원	1,580		
	도 474		
	시 1,106		
행정운영경비(상2동 민원행정과)	243,613	76,215	167,398
인력운영비	164,469	34,275	130,194
인력운영비	164,469	34,275	130,194
101 인건비	164,469	34,275	130,194
01 보수	129,536	0	129,536
○초과근무수당	129,536		
- 6급 10,682원*9명*28시간*12월	32,303		
- 7급 9,649원*12명*28시간*12월	38,905		
- 8급 8,663원*11명*28시간*12월	32,019		
- 9급 7,830원*10명*28시간*12월	26,309		
02 기타직보수	3,284	0	3,284
○청원경찰 초과근무수당	3,284		
- 경사 9,773원*1명*28시간*12월	3,284		
03 무기계약근로자보수	31,649	34,275	△2,626
○민원인 안내 공무직 인건비	28,731		
- 기본급 1,788,110원*1명*12월	21,458		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 894,060원*1명*2회	1,789		
- 가족수당 60,000원*1명*12월	720		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 12,770원*1명*15시간*12월	2,299		
- 연가보상비 68,080원*1명*8일	545		
○민원인안내 공무직 보험료	2,868		
- 국민연금 28,489,000원*45/1,000	1,283		
- 건강보험 28,489,000원*30.6/1,000	872		
- 노인장기요양보험 864,640원*65.5/1,000	57		
- 고용보험 28,489,000원*15/1,000	428		
- 산재보험 28,489,000원*8/1,000	228		
○조합원 체육행사비 50,000원*1회*1명	50		

부서: 상2동 민원행정과
정책: 행정운영경비(상2동 민원행정과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	79,144	41,940	37,204
기본경비	79,144	41,940	37,204
201 일반운영비	32,880	14,760	18,120
01 사무관리비	32,880	14,760	18,120
○부서운영기본경비	24,840		
- 일반수용비 40,000원*23명*12월	11,040		
- 급양비 50,000원*23명*12월	13,800		
○복합기 임차료	8,040		
- 흑백 복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*2대*12월	6,600		
202 여비	33,120	15,840	17,280
01 국내여비	33,120	15,840	17,280
○업무추진기본여비 120,000원*23명*12월	33,120		
203 업무추진비	13,144	11,340	1,804
01 기관운영업무추진비	7,584	7,900	△316
○기관운영업무추진비 7,584,000원	7,584		
02 정원가산업무추진비	1,360	440	920
○정원가산업무추진비 40,000원*34명	1,360		
04 부서운영업무추진비	4,200	3,000	1,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 상2동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 신속한 재난 재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상2동 생활안전과	523,778	0	523,778
안전하고 편안한 생활환경 조성	47,556	0	47,556
신속한 재난 재해 대응체계 구축	36,852	0	36,852
재난·재해 예방대책	5,592	0	5,592
201 일반운영비	1,650	0	1,650
01 사무관리비	1,650	0	1,650
○방재훈련 행사추진비	650		
- 급식비 7,000원*50명	350		
- 행사용품구입 300,000원	300		
○재해대책장비(양수기등)유지관리 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,750	0	1,750
03 시책추진업무추진비	1,750	0	1,750
○재난·재해 예방활동 업무추진 1,750,000원	1,750		
206 재료비	1,380	0	1,380
01 재료비	1,380	0	1,380
○수방대책용 수방자재 구입	1,380		
- PP마대 340원*1,000매	340		
- PE필름 100,000원*2롤	200		
- 모래 22,000원*20㎥	440		
- 삽 10,000원*40개	400		
301 일반보상금	812	0	812
11 기타보상금	812	0	812
○자율방재활동 급식비 7,000원*29명*4회	812		
차량관리	31,260	0	31,260
201 일반운영비	11,260	0	11,260
02 공공운영비	11,260	0	11,260
○공공요금 및 제세	4,260		
- 자동차세 30,000원*2대	60		
- 자동차보험료 2,000,000원*2대	4,000		
- 자동차검사료 50,000원*2대	100		
- 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
○관용차량 유지비 3,500,000원*2대	7,000		
405 자산취득비	20,000	0	20,000
01 자산및물품취득비	20,000	0	20,000
○도로보수 업무용 차량 구입	20,000		
- 1톤 화물차 20,000,000원*1대	20,000		
체계적인 민방위 운영	10,704	0	10,704
민방위 교육훈련	10,704	0	10,704

부서: 상2동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 체계적인 민방위 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	10,704	0	10,704
02 공공운영비	10,704	0	10,704
○민방위통지서 우편발송 요금	10,704		
- 등기우편 1,930원*1,600명*3회	9,264		
- 일반우편 300원*1,600명*3회	1,440		
안전한 도로환경 조성	418,671	0	418,671
도로유지관리	418,671	0	418,671
도로점용 관리	37,562	0	37,562
201 일반운영비	37,562	0	37,562
02 공공운영비	37,562	0	37,562
○도로점용고지서 발송 우편요금	3,684		
- 등기우편 1,930원*600건*3회	3,474		
- 일반우편 300원*600건*1회	180		
- 전자촉탁수수료 3,000원*10건	30		
○도로점용료 부가가치세 338,772,000원*10%	33,878		
도로 및 도로시설물 관리	381,109	0	381,109
201 일반운영비	10,968	0	10,968
02 공공운영비	10,968	0	10,968
○휴대폰사용료 50,000원*1대*12월	600		
○보안등 전기요금 4,800원*180등*12월	10,368		
206 재료비	41,700	0	41,700
01 재료비	41,700	0	41,700
○도로 및 도로시설물 보수용 자재구입	10,000		
- 도로시설물(볼라드,중앙분리대 등) 8,000,000원	8,000		
- 기타 잡자재(시멘트,레미탈,모래 등) 2,000,000원	2,000		
○보안등 보수자재 구입	31,700		
- 점멸기 82,000원*100개	8,200		
- 안정기 14,000원*500개	7,000		
- 램 프 17,000원*500개	8,500		
- 기 타(전선,글러브 등) 8,000,000원	8,000		
401 시설비및부대비	328,441	0	328,441
01 시설비	326,000	0	326,000
○도로유지 및 시설물 정비 300,000,000원	300,000		
○보안등 유지관리 공사비	26,000		
- 상반기 13,000,000원	13,000		
- 하반기 13,000,000원	13,000		
03 시설부대비	2,441	0	2,441

부서: 상2동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성
단위: 도로유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로유지 및 시설물 정비 300,000,000원*0.72%	2,160		
○보안등 유지관리 공사비 26,000,000원*1.08%	281		
편리한 도시기반 시설 확충	2,400	0	2,400
주차장 확충	2,400	0	2,400
내집안 주차장 설치 지원	2,400	0	2,400
402 민간자본이전	2,400	0	2,400
02 민간자본사업보조(이전재원)	2,400	0	2,400
○내집안주차장 설치보조 1,200,000원*2개소	2,400		
생활이 편리한 도시환경 조성	11,380	0	11,380
민원해소 등 건축업무 추진	11,380	0	11,380
건축민원 해소	2,676	0	2,676
201 일반운영비	2,676	0	2,676
02 공공운영비	2,676	0	2,676
○건축 업무추진 우편요금	2,676		
- 등기 1,930원*100건*12월	2,316		
- 일반 300원*100건*12월	360		
건축물 사용승인 대행	8,704	0	8,704
201 일반운영비	8,704	0	8,704
01 사무관리비	8,704	0	8,704
○건축사 현장조사 및 확인 업무대행 수수료 43,520원*5시간*40건	8,704		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성	7,391	0	7,391
깨끗한 가로환경 조성	7,091	0	7,091
쓰레기 불법투기 단속	7,091	0	7,091
201 일반운영비	3,923	0	3,923
01 사무관리비	2,400	0	2,400
○야간 및 휴일 불법투기 단속 급식비 7,000원*2명*10일*10월	1,400		
○청소관련 홍보물 제작 500,000원	500		
○생활환경정비 용품 구입 500,000원	500		
02 공공운영비	1,523	0	1,523
○쓰레기불법투기 블랙박스 운영요금	644		
- 전기요금 10,000원*3대*12월	360		
- 운영요금 472,000원*3대*20%	284		
○행정처분통보 발송 우편료	879		
- 등기우편 1,930원*300건	579		
- 일반우편 300원*1,000건	300		
202 여비	2,880	0	2,880

부서: 상2동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	2,880	0	2,880
○생활환경정비 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*2명*12일*12월	2,880		
301 일반보상금	288	0	288
11 기타보상금	288	0	288
○쓰레기불법투기 신고포상금 6,000원*4건*12월	288		
자원절약 및 재활용 추진	300	0	300
재활용 관리	300	0	300
201 일반운영비	300	0	300
01 사무관리비	300	0	300
○재활용 및 음식물쓰레기관련 홍보물 제작 300,000원	300		
행정운영경비(상2동 생활안전과)	35,300	0	35,300
기본경비	35,300	0	35,300
기본경비	35,300	0	35,300
201 일반운영비	15,180	0	15,180
01 사무관리비	15,180	0	15,180
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○컬러복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	15,840	0	15,840
01 국내여비	15,840	0	15,840
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	1,280	0	1,280
01 자산및물품취득비	1,280	0	1,280
○문서세단기 730,000원*1대	730		
○디지털카메라구입 200,000원*1대	200		
○이중캐비닛구입 350,000원*1대	350		
재무활동(상2동 생활안전과)	1,080	0	1,080
보전지출	1,080	0	1,080
반환금기타	1,080	0	1,080
802 반환금기타	1,080	0	1,080
03 과오납금등	1,080	0	1,080

부서: 상2동 생활안전과
정책: 재무활동(상2동 생활안전과)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*9건*12월	1,080		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 심곡본동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡본동 민원행정과	554,437	1,616,789	△1,062,352
	국 672		
	시 553,765		
소통하는 주민자치 역량 강화	149,292	164,545	△15,253
주민생활지원	95,872	107,664	△11,792
민원실 운영	11,872	6,880	4,992
201 일반운영비	9,422	6,880	2,542
01 사무관리비	2,822	1,360	1,462
○주민등록·인감 사무용품 구입	322		
- 신규증 발급 송부용 라벨지 14,000원*2권	28		
- 인감대장 40,000원*3속	120		
- 주민등록증 주소변경용 라벨지 29,000원*6상자	174		
○민원발급용 각종 서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 유지관리	1,220		
- 소모품 구입비 15,000원*4회*12월	720		
- 롤러 등 소모 부품 수리 및 교체비 250,000원*2회	500		
○공인신조	280		
- 인증기 직인명판 110,000원	110		
- 인증기 메인보드 교체 110,000원	110		
- 인증기 천공 60,000원	60		
02 공공운영비	6,600	5,520	1,080
○인감대장 이송 등 우편물 발송 550,000원*12월	6,600		
405 자산취득비	2,450	0	2,450
01 자산및물품취득비	2,450	0	2,450
○민원실 사무용 비품 구입	2,450		
- 스캐너 300,000원*2대	600		
- 증 진위확인시스템 단말기 900,000원*1대	900		
- 주민등록증 주소라벨 프린터 150,000원*1대	150		
- 전자서명기 500,000원*1대	500		
- 코팅기 300,000원*1대	300		
통반 운영	53,200	54,000	△800
301 일반보상금	53,200	54,000	△800
05 통장·이장·반장활동보상금	53,200	54,000	△800
○통장활동보상금	49,200		
- 기본수당 200,000원*15명*12월	36,000		
- 상여금 200,000원*15명*2회	6,000		
- 회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		

부서: 심곡본동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○반장활동보상금 25,000원*80명*2회	4,000		
주민생활지원	30,800	4,900	25,900
201 일반운영비	1,700	2,800	△1,100
01 사무관리비	1,000	2,100	△1,100
○가로기 구입 5,000원*200개	1,000		
02 공공운영비	700	700	0
○방역 및 유지관리비 700,000원	700		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0
○환경정비등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
401 시설비및부대비	27,000	0	27,000
01 시설비	27,000	0	27,000
○우리 동네 마을지도 만들기(참여예산) 27,000,000원	27,000		
주민자치센터 운영	53,420	33,420	20,000
주민자치센터 운영	27,180	27,180	0
201 일반운영비	26,340	26,340	0
01 사무관리비	26,340	26,340	0
○취미교실 강사수당 10,500,000원	10,500		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*1종*24시간*9월	5,400		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
301 일반보상금	840	840	0
11 기타보상금	840	840	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*10일*12월	840		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
펄벅문화축제	20,000	3,000	17,000
307 민간이전	20,000	0	20,000
04 민간행사사업보조	20,000	0	20,000
○펄벅문화축제 20,000,000원	20,000		
펄벅문화마을 운영	3,000	0	3,000
201 일반운영비	3,000	0	3,000

부서: 심곡본동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	3,000	0	3,000
○펄벅문화마을 유지관리비 3,000,000원	3,000		
고객과 성과중심의 주민센터 운영	74,996	231,366	△156,370
원활한 행정 운영 지원	8,636	231,366	△222,730
행정복지센터 업무 추진	8,300	136,867	△128,567
201 일반운영비	5,300	128,667	△123,367
01 사무관리비	5,300	125,232	△119,932
○의회 업무 보고서 및 수감자료 유인 10,000원*10종*50부	5,000		
○나라장터 수수료 15,000원*20건	300		
203 업무추진비	3,000	7,000	△4,000
03 시책추진업무추진비	3,000	7,000	△4,000
○지역안정 및 당면 업무추진 3,000,000원	3,000		
시정홍보관리	336	42,199	△41,863
201 일반운영비	336	37,699	△37,363
01 사무관리비	336	37,699	△37,363
○신문 구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1종*12월	180		
- 지방지 13,000원*1종*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	66,360	0	66,360
청사관리	34,120	0	34,120
201 일반운영비	34,120	0	34,120
01 사무관리비	6,680	0	6,680
○동청사 일반수용비	5,180		
- 방화관리대행수수료 150,000원*12월	1,800		
- 전기안전관리대행수수료 165,000원*12월	1,980		
- 정화조청소비 300,000원	300		
- 저수조청소비 500,000원	500		
- 청사정기소독비 120,000원*5회	600		
○청사관리 비품구입 125,000원*12월	1,500		
02 공공운영비	27,440	0	27,440
○공공요금 및 제세	19,440		
- 전기요금 1,400,000원*12월	16,800		
- 상하수도요금 200,000원*12월	2,400		
- 도시가스요금 10,000원*12월	120		
- 도시가스 배상책임 보험료 10,000원*12월	120		
○시설장비유지비	8,000		
- 소규모수리수선유지비 5,000,000원	5,000		
- 화장실유지비 250,000원*12월	3,000		

부서: 심곡본동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사보안	3,500	0	3,500
201 일반운영비	3,500	0	3,500
01 사무관리비	3,500	0	3,500
○공공청사 무인경비시스템 유지비 250,000원*1개소*12개월	3,000		
○CCTV 장비수리비 500,000원	500		
차량관리	28,740	0	28,740
201 일반운영비	8,740	0	8,740
02 공공운영비	8,740	0	8,740
○공공요금 및 제세	2,740		
- 자동차세 70,000원*2대	140		
- 자동차보험료 800,000원*3대	2,400		
- 환경개선부담금 100,000원	100		
- 자동차검사료 50,000원*2대	100		
○관용차량 유지비 3,000,000원*2대	6,000		
405 자산취득비	20,000	0	20,000
01 자산및물품취득비	20,000	0	20,000
○관용차량구입 20,000,000원	20,000		
건전한 지역 문화 육성	3,300	128,000	△124,700
다양한 지역 문화의 활성화	3,300	128,000	△124,700
문화산업 진흥	800	8,000	△7,200
201 일반운영비	800	8,000	△7,200
01 사무관리비	800	8,000	△7,200
○문화체육 교육 관련 강사료 250,000원*1시간*2회	500		
○문화체육 교육 관련 교재 제작비 3,000원*100부	300		
문화산업 단속 규제	2,500	20,000	△17,500
201 일반운영비	2,500	0	2,500
01 사무관리비	2,500	0	2,500
○불법게임기 운반 임차료 100,000원*25대	2,500		
쾌적한 생활환경 조성	1,500	6,239	△4,739
생활공해 관리	1,500	6,239	△4,739
환경오염 배출원 관리	1,500	6,239	△4,739
201 일반운영비	1,500	2,399	△899
01 사무관리비	1,500	1,500	0
○환경오염 측정관련 운영경비 1,500,000원	1,500		
건전한 위생문화 조성	4,348	25,672	△21,324
	국 672		

부서: 심곡본동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	시 3,676		
위생수준 향상을 위한 예방관리	4,348 국 672 시 3,676	7,400	△3,052
식품 및 공중위생관리	2,980	7,400	△4,420
201 일반운영비	2,480	2,500	△20
01 사무관리비	2,480	2,500	△20
○식품 및 공중 위생 관련 홍보물 제작 2,500원*2종*400개	2,000		
○식중독 예방 오염도 검사시약 구입 3,200원*150개	480		
301 일반보상금	500	4,000	△3,500
11 기타보상금	500	4,000	△3,500
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 200,000원*2건	400		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	1,368 국 672 시 696	0	1,368
201 일반운영비	1,368 국 672 시 696	0	1,368
02 공공운영비	1,368	0	1,368
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*3대*12월	1,368		
	국 672 시 696		
행정운영경비(심곡본동 민원행정과)	321,001	1,051,967	△730,966
인력운영비	257,405	785,417	△528,012
인력운영비	257,405	756,062	△498,657
101 인건비	257,405	756,062	△498,657
01 보수	219,788	734,139	△514,351
○초과근무수당	219,788		
-6급 10,682원*15명*28시간*12월	53,838		
-7급 9,649원*17명*28시간*12월	55,116		
-8급 8,663원*20명*28시간*12월	58,216		
-9급 7,830원*20명*28시간*12월	52,618		
02 기타직보수	3,284	21,923	△18,639
○청원경찰 초과근무수당 9,773원*1명*28시간*12월	3,284		
03 무기계약근로자보수	34,333	0	34,333
○민원인 안내 공무직근로자 인건비	31,137		

부서: 심곡본동 민원행정과
정책: 행정운영경비(심곡본동 민원행정과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 기본급 1,928,110원*1명*12월	23,138		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 964,060원*1명*2회	1,929		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 13,710원*1명*15시간*12월	2,468		
- 연가보상비 73,120원*1명*23일	1,682		
○공무직근로자 보험료	3,136		
- 국민연금 31,135,000원*45/1,000	1,402		
- 건강보험 31,135,000원*30.6/1,000	953		
- 노인장기요양보험 953,000원*65.5/1,000	63		
- 고용보험 31,135,000원*15/1,000	468		
- 산재보험 31,135,000원*8/1,000	250		
○조합원 체육행사비 60,000원*1명*1회	60		
기본경비	63,596	266,550	△202,954
기본경비	63,596	113,290	△49,694
201 일반운영비	25,260	35,280	△10,020
01 사무관리비	25,260	35,280	△10,020
○부서운영기본경비	20,520		
- 일반수용비 40,000원*19명*12월	9,120		
- 급양비 50,000원*19명*12월	11,400		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	25,920	41,760	△15,840
01 국내여비	25,920	41,760	△15,840
○업무추진기본여비 120,000원*18명*12월	25,920		
203 업무추진비	12,416	36,250	△23,834
01 기관운영업무추진비	6,336	26,400	△20,064
○기관운영업무추진비 6,336,000원	6,336		
02 정원가산업무추진비	1,880	5,650	△3,770
○정원가산업무추진비 40,000원*47명	1,880		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 심곡본동 복지과
정책: 참여복지 실현
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡본동 복지과	55,380	2,720	52,660
	도 900		
	시 54,480		
참여복지 실현	13,380	2,720	10,660
	도 900		
	시 12,480		
지역사회 복지사업 활성화	13,380	2,720	10,660
	도 900		
	시 12,480		
맞춤형복지 운영 지원	10,380	2,720	7,660
201 일반운영비	7,700	1,040	6,660
01 사무관리비	800	800	0
○맞춤형복지 추진 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	6,900	240	6,660
○방문상담용 휴대폰 사용료 15,000원*1대*12월	180		
○차량운영비	4,920		
ㅡ 통합사례관리를 위한 차량운영	2,680		
・자동차세 90,000원*1대*1회	90		
・자동차보험료 790,000원*1대*1회	790		
・차량유지비 150,000원*1대*12월	1,800		
ㅡ 통합조사를 위한 차량운영	2,240		
・자동차세 40,000원*1대*1회	40		
・자동차보험료 350,000원*1대*1회	350		
・차량유지비 150,000원*1대*12월	1,800		
・차량검사비 50,000원*1대*1회	50		
○우편발송료 150,000원*12월	1,800		
203 업무추진비	1,000	0	1,000
03 시책추진업무추진비	1,000	0	1,000
○시책추진업무추진비 1,000,000원	1,000		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
○동 지역사회보장협의체 활성화 3,000,000원	3,000		

부서: 심곡본동 복지과
정책: 참여복지 실현
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 900 시 2,100		
행정운영경비(심곡본동 복지과)	42,000	0	42,000
기본경비	42,000	0	42,000
기본경비	42,000	0	42,000
201 일반운영비	17,400	0	17,400
01 사무관리비	17,400	0	17,400
○부서운영기본경비	16,200		
- 일반수용비 40,000원*15명*12월	7,200		
- 급양비 50,000원*15명*12월	9,000		
○복사기 임차료 100,000원*1대*12월	1,200		
202 여비	21,600	0	21,600
01 국내여비	21,600	0	21,600
○업무추진기본여비 120,000원*15명*12월	21,600		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 심곡본동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 신속한 재난 · 재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡본동 생활안전과	736,152	474,885	261,267
안전하고 편안한 생활환경 조성	24,396	2,648	21,748
신속한 재난 · 재해 대응체계 구축	15,030	2,648	12,382
재난 · 재해 예방대책	4,270	2,648	1,622
201 일반운영비	1,650	2,648	△998
01 사무관리비	650	2,648	△1,998
○방재훈련 행사추진비	650		
- 급식비 7,000원*50명	350		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
○재난 · 안전 · 생활환경 업무추진 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	1,120	0	1,120
11 기타보상금	1,120	0	1,120
○자율방재단 급식비 7,000원*40명*4회	1,120		
차량관리	10,760	0	10,760
201 일반운영비	10,760	0	10,760
02 공공운영비	10,760	0	10,760
○공공요금 및 제세	2,760		
- 자동차세 30,000원*2대	60		
- 자동차보험료 1,200,000원*2대	2,400		
- 자동차검사료 50,000원*2대	100		
- 환경개선부담금 50,000원*2회*2대	200		
○관용차량 유지비 4,000,000원*2대	8,000		
체계적인 민방위 운영	9,366	0	9,366
민방위 교육훈련	9,366	0	9,366
201 일반운영비	9,366	0	9,366
02 공공운영비	9,366	0	9,366
○민방위통지서 우편발송 요금	9,366		
- 등기 1,930원*4,200건	8,106		
- 일반 300원*4,200건	1,260		
안전한 도로환경 조성	546,192	0	546,192
도로 유지 관리	546,192	0	546,192
도로점용 관리	21,338	0	21,338
201 일반운영비	21,338	0	21,338
02 공공운영비	21,338	0	21,338

부서: 심곡본동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로점용고지서 발송 등 우편요금	1,338		
- 등기 1,930원*600건	1,158		
- 일반 300원*600건	180		
○도로점용료 부가가치세 200,000,000원*10%	20,000		
도로 및 도로시설물 관리	524,854	0	524,854
201 일반운영비	102,000	0	102,000
02 공공운영비	102,000	0	102,000
○보안등 전기요금 8,500,000원*12월	102,000		
206 재료비	38,774	0	38,774
01 재료비	38,774	0	38,774
○도로보수 자재 구입 10,000,000원	10,000		
○보안등 보수자재 구입	28,774		
- 램프 13,000원*1,508등*20%	3,921		
- 안정기 23,000원*1,508등*20%	6,937		
- 보안등 자동점멸기 90,000원*1,508등*10%	13,572		
- 기타 잡자재(글러브, 등기구 등) 10,858,000원*40%	4,344		
401 시설비및부대비	382,880	0	382,880
01 시설비	380,000	0	380,000
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원	300,000		
○보안등 신설 및 보수공사 80,000,000원	80,000		
03 시설부대비	2,880	0	2,880
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원*0.72%	2,160		
○보안등 신설 및 보수공사 80,000,000원*0.9%	720		
405 자산취득비	1,200	0	1,200
01 자산및물품취득비	1,200	0	1,200
○공무직(수로원, 준설원) 대기실 비품 구입	1,200		
- 옷장(캐비닛) 300,000원*3개	900		
- 신발장 300,000원*1개	300		
편리한 도시기반 시설 확충	15,000	30,000	△15,000
주차장 확충	15,000	21,000	△6,000
내집안 주차장 설치 지원	6,000	6,000	0
402 민간자본이전	6,000	6,000	0
01 민간자본사업보조(자체재원)	6,000	6,000	0
○내 집안 주차장 설치 보조 1,200,000원*5개소	6,000		
공한지 임시주차장 조성	9,000	15,000	△6,000
401 시설비및부대비	9,000	15,000	△6,000

부서: 심곡본동 생활안전과
정책: 편리한 도시기반 시설 확충
단위: 주차장 확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	9,000	15,000	△6,000
○공한지 임시주차장 조성 및 관리 600,000원*15면	9,000		
생활이 편리한 도시환경 조성	17,908	57,591	△39,683
민원해소 등 건축업무 추진	17,908	57,591	△39,683
건축민원 해소	2,676	9,925	△7,249
201 일반운영비	2,676	5,725	△3,049
02 공공운영비	2,676	5,725	△3,049
○건축 등 업무추진 우편요금	2,676		
- 등기 1,930원*100건*12월	2,316		
- 일반 300원*100건*12월	360		
건축물 사용승인 대행	15,232	31,947	△16,715
201 일반운영비	15,232	31,947	△16,715
01 사무관리비	15,232	31,947	△16,715
○건축사 현장조사 및 확인 업무대행 수수료 43,520원*5시간*70건	15,232		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성	92,876	173,126	△80,250
깨끗한 가로환경 조성	91,876	170,626	△78,750
쓰레기 불법투기 단속	91,876	170,626	△78,750
101 인건비	77,570	141,470	△63,900
04 기간제근로자등보수	77,570	141,470	△63,900
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	61,764		
- 기본급 6,470원*8시간*3명*22일*10월	34,162		
- 주휴수당 6,470원*8시간*3명*5주*10월	7,764		
- 연차수당 6,470원*8시간*3명*10월	1,553		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	11,646		
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	4,659		
- 부대비(교통비) 3,000원*3명*22일*10월	1,980		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	7,209		
- 기본급 780원*8시간*3명*22일*10월	4,119		
- 주휴수당 780원*8시간*3명*5주*10월	936		
- 연차수당 780원*8시간*3명*10월	188		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	1,404		
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	562		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 보험료	8,597		
- 국민연금 68,973,000원*45/1,000	3,104		
- 건강보험 68,973,000원*30.6/1,000	2,111		

부서: 심곡본동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 노인장기요양보험 2,111,000원*65.5/1,000	139		
- 고용보험 68,973,000원*15/1,000	1,035		
- 산재보험 68,973,000원*32/1,000	2,208		
201 일반운영비	11,046	28,156	△17,110
01 사무관리비	4,300	6,520	△2,220
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 피복비 100,000원*3명	300		
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*5명*10일*10월	3,500		
○생활환경정비 및 불법투기단속 용품 구입 500,000원	500		
02 공공운영비	6,746	21,636	△14,890
○쓰레기불법투기단속 블랙박스 운영요금	3,645		
- 전기요금 10,000원*17대*12월	2,040		
- 유지관리비 472,000원*17대*20%	1,605		
○각종 행정처분 통보 및 고지서 우편요금	2,251		
- 등기 1,930원*700건	1,351		
- 일반 300원*3,000건	900		
○업무용 휴대폰 요금 50,000원*1대*12월	600		
○인증기 유지관리비 250,000원	250		
301 일반보상금	1,760	1,000	760
09 행사실비보상금	1,260	0	1,260
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
11 기타보상금	500	1,000	△500
○쓰레기불법투기 신고보상금 500,000원	500		
405 자산취득비	1,500	0	1,500
01 자산및물품취득비	1,500	0	1,500
○환경기동반, 무단투기단속원 옷장(캐비닛) 구입 300,000원*5개	1,500		
자원절약 및 재활용 촉진	1,000	2,500	△1,500
재활용 관리	1,000	2,500	△1,500
201 일반운영비	1,000	2,500	△1,500
01 사무관리비	1,000	2,500	△1,500
○재활용 및 음식물쓰레기 관련 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(심곡본동 생활안전과)	39,060	146,520	△107,460
기본경비	39,060	146,520	△107,460
기본경비	39,060	0	39,060
201 일반운영비	17,340	0	17,340
01 사무관리비	17,340	0	17,340

부서: 심곡본동 생활안전과
정책: 행정운영경비(심곡본동 생활안전과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복사기임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	18,720	0	18,720
01 국내여비	18,720	0	18,720
○업무추진기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(심곡본동 생활안전과)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*6건*12월	720		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 소사본동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소사본동 민원행정과	541,581	272,047	269,534
	국 224		
	시 541,357		
소통하는 주민자치 역량 강화	150,076	0	150,076
주민생활지원	115,636	0	115,636
민원실 운영	10,336	0	10,336
201 일반운영비	10,336	0	10,336
01 사무관리비	3,140	0	3,140
○민원발급용 각종 서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 소모품 구입 15,000원*3회*12월	540		
○통합증명발급기 프린터 토너 구입 250,000원*2대	500		
○통합증명발급비 프린터 퓨저(정착기) 구입 400,000원*2대	800		
○통합증명발급기 스테플러 구입 50,000원*2대*3회	300		
02 공공운영비	7,196	0	7,196
○인감대장 이송 등 우편물 발송 583,000원*12월	6,996		
○인증기 유지비 200,000원	200		
통반 운영	71,600	0	71,600
301 일반보상금	71,600	0	71,600
05 통장·이장·반장활동보상금	71,600	0	71,600
○통장활동보상금	65,600		
- 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
- 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
- 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
○반장활동보상금 25,000원*120명*2회	6,000		
주민생활지원	33,700	0	33,700
201 일반운영비	1,600	0	1,600
01 사무관리비	1,000	0	1,000
○태극기 가로기 구입 5,000원*200개	1,000		
02 공공운영비	600	0	600
○방역 및 유지관리비 600,000원	600		
301 일반보상금	2,100	0	2,100
09 행사실비보상금	2,100	0	2,100
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
01 시설비	30,000	0	30,000

부서: 소사본동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○통별 홍보 게시판 설치(참여예산) 1,000,000원*30개소	30,000		
주민자치센터 운영	34,440	0	34,440
주민자치센터 운영	22,200	0	22,200
201 일반운영비	20,940	0	20,940
01 사무관리비	20,940	0	20,940
○취미교실 강사수당 10,500,000원	10,500		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
301 일반보상금	1,260	0	1,260
11 기타보상금	1,260	0	1,260
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	0	3,240
307 민간이전	3,240	0	3,240
04 민간행사사업보조	3,240	0	3,240
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
바람불어 좋은날 축제	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○제3회 바람불어 좋은날 축제 3,000,000원	3,000		
윗소사대동산신제	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○윗소사대동산신제 3,000,000원	3,000		
은행·느티나무제	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○은행·느티나무제 3,000,000원	3,000		
고객과 성과중심의 주민센터 운영	128,037	0	128,037
원활한 행정 운영 지원	8,636	0	8,636
행정복지센터 업무 추진	8,300	0	8,300
201 일반운영비	5,300	0	5,300
01 사무관리비	5,300	0	5,300
○의회 업무보고서 및 수감자료 유인 10,000원*10종*50부	5,000		
○나라장터 수수료 15,000원*20건	300		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
03 시책추진업무추진비	3,000	0	3,000

부서: 소사본동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영
단위: 원활한 행정 운영 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지역안정 및 당면업무추진 3,000,000원	3,000		
시정홍보관리	336	0	336
201 일반운영비	336	0	336
01 사무관리비	336	0	336
○신문구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1종*12월	180		
- 지방지 13,000원*1종*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	119,401	0	119,401
청사관리	106,541	0	106,541
201 일반운영비	90,191	0	90,191
01 사무관리비	8,040	0	8,040
○청사관리 비품구입 125,000원*12월	1,500		
○동청사 일반수용비	4,680		
- 전기안전관리대행수수료 165,000원*12월	1,980		
- 방화관리대행수수료 150,000원*12월	1,800		
- 정화조청소비 300,000원	300		
- 저수조청소비 500,000원	500		
- 도시가스정기검사수수료 100,000원	100		
○디딤돌문화센터 일반수용비	1,860		
- 방화관리대행수수료 80,000원*12월	960		
- 정화조청소비 300,000원	300		
- 저수조청소비 500,000원	500		
- 도시가스정기검사수수료 100,000원	100		
02 공공운영비	82,151	0	82,151
○공공요금 및 제세	45,250		
- 전기요금 2,100,000원*12월	25,200		
- 상하수도요금 400,000원*12월	4,800		
- 청사연료비 1,200,000원*12월	14,400		
- 교통유발부담금 750,000원	750		
- 도시가스배상책임보험료 100,000원	100		
○디딤돌문화센터 공공요금 및 제세	14,060		
- 전기요금 950,000원*12월	11,400		
- 상하수도요금 200,000원*12월	2,400		
- 교통유발부담금 160,000원	160		
- 도시가스배상책임보험료 100,000원	100		
○시설장비유지비	17,072		
- 소규모수리수선유지비 5,000,000원	5,000		
- 기계실유지비 1,500,000원	1,500		
- 화장실유지비 120,000원*12월	1,440		
- 승강기유지관리비 231,000원*12월	2,772		
- 승강기정기검사비 120,000원	120		

부서: 소사본동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 냉온수유니트세관비 3,740,000원	3,740		
- 냉온수장치유지관리비 1,500,000원	1,500		
- 청사유리창유지비 1,000,000원	1,000		
○디딤돌문화센터 시설장비유지비	5,769		
- 건물유지비 2,470원*1,218㎡	3,009		
- 화장실유지비 80,000원*12월	960		
- 승강기유지관리비 140,000원*12월	1,680		
- 승강기정기검사비 120,000원	120		
405 자산취득비	16,350	0	16,350
01 자산및물품취득비	16,350	0	16,350
○3층 회의실 탁자 및 의자 구입	16,350		
- 탁자 240,000원*30개	7,200		
- 의자 61,000원*150개	9,150		
차량관리	7,580	0	7,580
201 일반운영비	7,580	0	7,580
02 공공운영비	7,580	0	7,580
○공공요금 및 제세	1,580		
- 자동차세 80,000원*2대	160		
- 자동차보험료 600,000원*2대	1,200		
- 자동차검사료 60,000원*2대	120		
- 환경개선부담금 100,000원	100		
○공용차량유지비 3,000,000원*2대	6,000		
청사보안	5,280	0	5,280
201 일반운영비	5,280	0	5,280
01 사무관리비	5,280	0	5,280
○청사 무인경비시스템 용역료 440,000원*12월	5,280		
건전한 지역 문화 육성	2,300	0	2,300
다양한 지역 문화의 활성화	2,300	0	2,300
문화산업 진흥	800	0	800
201 일반운영비	800	0	800
01 사무관리비	800	0	800
○문화산업 관련 교육 강사수당 250,000원*1시간*2회	500		
○문화산업 관련업자 교육 교재 제작비 3,000원*100부	300		
문화산업 단속 규제	1,500	0	1,500
201 일반운영비	1,500	0	1,500
01 사무관리비	1,500	0	1,500
○불법게임기 운반 임차료 100,000원*15대	1,500		

부서: 소사본동 민원행정과
정책: 쾌적한 생활환경 조성
단위: 생활공해 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한 생활환경 조성	7,740	0	7,740
생활공해 관리	7,740	0	7,740
환경오염 배출원 관리	7,740	0	7,740
201 일반운영비	7,740	0	7,740
01 사무관리비	6,300	0	6,300
○환경오염 측정관련 운영경비	1,500		
- 환경오염 측정장비 부품 교체 1,320,000원*1개	1,320		
- 소음측정기수리비 180,000원*1대	180		
○환경민원 업무처리 차량 임차료 400,000원*12월	4,800		
02 공공운영비	1,440	0	1,440
○임차 차량 유지비 120,000원*12월	1,440		
건전한 음식문화 조성	2,256	0	2,256
	국 224		
	시 2,032		
위생수준 향상을 위한 예방관리	2,256	0	2,256
	국 224		
	시 2,032		
식품 및 공중위생관리	1,800	0	1,800
201 일반운영비	500	0	500
01 사무관리비	500	0	500
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보상금	1,300	0	1,300
11 기타보상금	1,300	0	1,300
○부정.불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*1건*12월	1,200		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	456	0	456
	국 224		
	시 232		
201 일반운영비	456	0	456
	국 224		
	시 232		
02 공공운영비	456	0	456
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*1대*12월	456		
	국 224		
	시 232		
행정운영경비(소사본동 민원행정과)	251,172	0	251,172
인력운영비	188,816	0	188,816

부서: 소사본동 민원행정과
정책: 행정운영경비(소사본동 민원행정과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	188,816	0	188,816
101 인건비	188,816	0	188,816
01 보수	154,002	0	154,002
○초과근무수당	154,002		
- 6급 10,682원*11명*28시간*12월	39,481		
- 7급 9,649원*14명*28시간*12월	45,389		
- 8급 8,663원*12명*28시간*12월	34,930		
- 9급 7,830원*13명*28시간*12월	34,202		
02 기타직보수	3,284	0	3,284
○청원경찰 초과근무수당(경사) 9,773원*1명*28시간*12월	3,284		
03 무기계약근로자보수	31,530	0	31,530
○민원인 안내 공무직근로자 인건비	28,592		
- 기본급 1,828,110원*1명*12월	21,938		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 914,055원*1명*2회	1,829		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 13,040원*1명*15시간*12월	2,348		
- 연가보상비 69,520원*1명*8일	557		
○공무직근로자 보험료	2,878		
- 국민연금 28,592,000원*45/1,000	1,287		
- 건강보험 28,592,000원*30.6/1,000	875		
- 노인장기요양보험 875,000원*65.5/1,000	58		
- 고용보험 28,592,000원*15/1,000	429		
- 산재보험 28,592,000원*8/1,000	229		
○조합원 체육행사비 60,000원*1명*1회	60		
기본경비	62,356	0	62,356
기본경비	62,356	0	62,356
201 일반운영비	24,180	0	24,180
01 사무관리비	24,180	0	24,180
○부서운영기본경비	19,440		
- 일반수용비 40,000원*18명*12월	8,640		
- 급양비 50,000원*18명*12월	10,800		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	25,920	0	25,920
01 국내여비	25,920	0	25,920
○업무추진기본여비 120,000원*18명*12월	25,920		
203 업무추진비	12,256	0	12,256

부서: 소사본동 민원행정과
정책: 행정운영경비(소사본동 민원행정과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비		6,336	0	6,336
○기관운영업무추진비	6,336,000원	6,336		
02 정원가산업무추진비		1,720	0	1,720
○정원가산업무추진비	40,000원*43명	1,720		
04 부서운영업무추진비		4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비	350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 소사본동 복지과
정책: 참여복지 실현
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소사본동 복지과	56,040	13,260	42,780
	도 900		
	시 55,140		
참여복지 실현	19,500	13,260	6,240
	도 900		
	시 18,600		
지역사회 복지사업 활성화	19,500	13,260	6,240
	도 900		
	시 18,600		
맞춤형복지 운영 지원	16,500	13,260	3,240
201 일반운영비	14,070	9,080	4,990
01 사무관리비	6,200	6,800	△600
○맞춤형복지 운영비 800,000원	800		
○맞춤형복지 통합사례관리차량 임차비 450,000원*12월	5,400		
02 공공운영비	7,870	2,280	5,590
○관용차량 유지비	5,230		
- 맞춤형복지 통합사례관리 임대차량 170,000원*12월*1대	2,040		
- 복지허브화 추진을 위한 차량 170,000원*12월*1대	2,040		
- 자동차세 300,000원*1대	300		
- 자동차보험료 850,000원*1대	850		
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
○민원처리 우편요금 200,000원*12월	2,400		
203 업무추진비	750	0	750
03 시책추진업무추진비	750	0	750
○시책업무추진비 750,000원	750		
301 일반보상금	1,680	4,180	△2,500
09 행사실비보상금	1,680	4,180	△2,500
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	500	0	500
	도 150		
	시 350		
01 사무관리비	500	0	500
○동복지협의체 활성화 운영비 500,000원	500		
	도 150		
	시 350		

부서: 소사본동 복지과
정책: 참여복지 실현
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
206 재료비	2,500	0	2,500
	도 750		
	시 1,750		
01 재료비	2,500	0	2,500
○동복지협의체 자체 특화사업 재료비 2,500,000원	2,500		
	도 750		
	시 1,750		
행정운영경비(소사본동 복지과)	36,540	0	36,540
기본경비	36,540	0	36,540
기본경비	36,540	0	36,540
201 일반운영비	16,260	0	16,260
01 사무관리비	16,260	0	16,260
○부서운영기본경비	12,960		
ㅡ 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
ㅡ 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	17,280	0	17,280
01 국내여비	17,280	0	17,280
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 3,000,000원	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 소사본동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소사본동 생활안전과	690,284	0	690,284
안전하고 편안한 생활환경 조성	28,906	0	28,906
신속한 재난·재해 대응체계 구축	15,526	0	15,526
재난·재해 예방대책	4,266	0	4,266
201 일반운영비	1,896	0	1,896
01 사무관리비	650	0	650
○지역특성 방재훈련 추진 급식비	650		
- 급식비 7,000원*50명	350		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
02 공공운영비	1,246	0	1,246
○재난위성전화기 사용료 20,500원*1대*12월	246		
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,250	0	1,250
03 시책추진업무추진비	1,250	0	1,250
○재난·재해 예방활동 업무추진 1,250,000원	1,250		
301 일반보상금	1,120	0	1,120
11 기타보상금	1,120	0	1,120
○자율방재단 급식비 7,000원*40명*4회	1,120		
차량관리	11,260	0	11,260
201 일반운영비	11,260	0	11,260
02 공공운영비	11,260	0	11,260
○공공요금 및 제세	3,260		
- 자동차세 30,000원*2대	60		
- 자동차보험료 1,500,000원*2대	3,000		
- 자동차검사료 50,000원*2대	100		
- 환경개선부담금 50,000원*2대	100		
○관용차량 유지비 4,000,000원*2대	8,000		
체계적인 민방위 운영	13,380	0	13,380
민방위 교육훈련	13,380	0	13,380
201 일반운영비	13,380	0	13,380
02 공공운영비	13,380	0	13,380
○민방위통지서 우편발송 요금	13,380		
- 등기 1,930원*2,000건*3회	11,580		
- 일반 300원*2,000건*3회	1,800		
안전한 도로환경 조성	488,092	0	488,092
도로 유지 관리	488,092	0	488,092
도로점용 관리	16,338	0	16,338
201 일반운영비	16,338	0	16,338

부서: 소사본동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	16,338	0	16,338
○도로점용고지서 발송 등 우편요금	1,338		
- 등기 1,930원*600건	1,158		
- 일반 300원*600건	180		
○도로점용료 부가가치세 150,000,000원*10%	15,000		
도로 및 도로시설물 관리	471,754	0	471,754
201 일반운영비	63,000	0	63,000
02 공공운영비	63,000	0	63,000
○보안등 전기요금 5,000원*1,050등*12월	63,000		
206 재료비	40,000	0	40,000
01 재료비	40,000	0	40,000
○도로보수 자재구입	10,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 시선유도봉 20,000원*50개	1,000		
- 볼라드 200,000원*20개	4,000		
- 기타 잡자재(시멘트, 레미탈, 잡철물 등) 4,000,000원	4,000		
○보안등 보수자재 구입	30,000		
- 램프 15,000원*400개	6,000		
- 안정기 25,000원*400개	10,000		
- 보안등 자동점멸기 90,000원*100개	9,000		
- 기타 잡자재(글러브, 전선 등) 5,000,000원	5,000		
401 시설비및부대비	368,754	0	368,754
01 시설비	366,000	0	366,000
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원	300,000		
○보안등 신설 및 보수공사 66,000,000원	66,000		
03 시설부대비	2,754	0	2,754
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원*0.72%	2,160		
○보안등 신설 및 보수공사 66,000,000원*0.9%	594		
편리한 도시기반 시설 확충	9,000	0	9,000
주차장 확충	9,000	0	9,000
내집안 주차장 설치 지원	6,000	0	6,000
402 민간자본이전	6,000	0	6,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	6,000	0	6,000
○내 집안 주차장 설치 보조 1,200,000원*5개소	6,000		
공한지 임시주차장 조성	3,000	0	3,000
401 시설비및부대비	3,000	0	3,000

부서: 소사본동 생활안전과
정책: 편리한 도시기반 시설 확충
단위: 주차장 확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	3,000	0	3,000
○공한지 임시 무료 주차장 조성 및 관리 600,000원*5면	3,000		
생활이 편리한 도시환경 조성	33,674	0	33,674
민원해소 등 건축업무 추진	33,674	0	33,674
건축민원 해소	1,606	0	1,606
201 일반운영비	1,606	0	1,606
02 공공운영비	1,606	0	1,606
○건축 등 업무추진 우편요금	1,606		
- 등기 1,930원*720건	1,390		
- 일반 300원*720건	216		
건축물 사용승인 대행	14,797	0	14,797
201 일반운영비	14,797	0	14,797
01 사무관리비	14,797	0	14,797
○건축사 현장조사 및 확인 업무대행 수수료 43,520원*5시간*68건	14,797		
건축물대장 자료 정비	17,271	0	17,271
101 인건비	17,271	0	17,271
04 기간제근로자등보수	17,271	0	17,271
○건축물대장 자료정비 기간제근로자 인건비	13,976		
- 기본급 6,470원*8시간*1명*21일*10월	10,870		
- 주휴수당 6,470원*8시간*1명*5주*10월	2,588		
- 연차수당 6,470원*8시간*1명*10월	518		
○건축물대장자료정비 기간제근로자 생활임금	1,686		
- 기본급 780원*8시간*1명*21일*10월	1,311		
- 주휴수당 780원*8시간*1명*5주*10월	312		
- 연차수당 780원*8시간*1명*10월	63		
○건축물대장 자료정비 기간제근로자보험료	1,609		
- 국민연금 15,662,000원*45/1,000	705		
- 건강보험 15,662,000원*30.6/1,000	480		
- 노인장기요양보험 480,000원*65.5/1,000	32		
- 고용보험 15,662,000원*15/1,000	235		
- 산재보험 15,662,000원*10/1,000	157		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성	90,832	0	90,832
깨끗한 가로환경 조성	89,832	0	89,832
쓰레기 불법투기 단속	89,832	0	89,832
101 인건비	77,870	0	77,870
04 기간제근로자등보수	77,870	0	77,870
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	61,764		

부서: 소사본동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 기본급 6,470원*8시간*3명*22일*10월	34,162		
- 주휴수당 6,470원*8시간*3명*5주*10월	7,764		
- 연차수당 6,470원*8시간*3명*10월	1,553		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	11,646		
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	4,659		
- 부대비(교통비) 3,000원*3명*22일*10월	1,980		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	7,209		
- 기본급 780원*8시간*3명*22일*10월	4,119		
- 주휴수당 780원*8시간*3명*5주*10월	936		
- 연차수당 780원*8시간*3명*10월	188		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	1,404		
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	562		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 보험료	8,597		
- 국민연금 68,973,000원*45/1,000	3,104		
- 건강보험 68,973,000원*30.6/1,000	2,111		
- 노인장기요양보험 2,111,000원*65.5/1,000	139		
- 고용보험 68,973,000원*15/1,000	1,035		
- 산재보험 68,973,000원*32/1,000	2,208		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 피복비 100,000원*3명	300		
201 일반운영비	7,182	0	7,182
01 사무관리비	3,100	0	3,100
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*3명*10일*10월	2,100		
○생활환경정비 용품 구입 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	4,082	0	4,082
○쓰레기불법투기단속 블랙박스 운영요금	2,144		
- 전기요금 10,000원*10대*12월	1,200		
- 유지관리비 472,000원*10대*20%	944		
○각종 행정처분 통보 및 고지서 우편요금	1,938		
- 등기 1,930원*600건	1,158		
- 일반 300원*2,600건	780		
202 여비	2,880	0	2,880
01 국내여비	2,880	0	2,880
○생활환경정비 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*2명*12일*12월	2,880		
301 일반보상금	1,900	0	1,900
09 행사실비보상금	1,400	0	1,400

부서: 소사본동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*10명*2회*10월	1,400		
11 기타보상금	500	0	500
○쓰레기불법투기 신고보상금 500,000원	500		
자원절약 및 재활용 촉진	1,000	0	1,000
재활용 관리	1,000	0	1,000
201 일반운영비	1,000	0	1,000
01 사무관리비	1,000	0	1,000
○재활용 및 음식물쓰레기 관련 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(소사본동 생활안전과)	39,060	0	39,060
기본경비	39,060	0	39,060
기본경비	39,060	0	39,060
201 일반운영비	17,340	0	17,340
01 사무관리비	17,340	0	17,340
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복합기임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	18,720	0	18,720
01 국내여비	18,720	0	18,720
○업무추진기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(소사본동 생활안전과)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*6건*12월	720		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 괴안동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
괴안동 민원행정과	618,590	164,911	453,679
	국 672		
	시 617,918		
소통하는 주민자치 역량 강화	118,952	0	118,952
주민생활지원	85,460	0	85,460
민원실 운영	18,480	0	18,480
201 일반운영비	8,440	0	8,440
01 사무관리비	2,440	0	2,440
○민원발급용 각종 서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 등 소모품 구입비 120,000원*12월	1,440		
02 공공운영비	6,000	0	6,000
○인감대장 이송료 등 우편물 발송 500,000원*12월	6,000		
301 일반보상금	10,040	0	10,040
11 기타보상금	10,040	0	10,040
○행정상담위원 보상금 지급 40,000원*1명*251일	10,040		
통반운영	63,290	0	63,290
301 일반보상금	63,290	0	63,290
05 통장·이장·반장활동보상금	63,290	0	63,290
○통장활동 보상금	59,040		
- 기본수당 200,000원*18명*12회	43,200		
- 상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
- 회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
○반장활동 보상금 25,000원*85명*2회	4,250		
주민생활지원	3,690	0	3,690
201 일반운영비	750	0	750
01 사무관리비	750	0	750
○가로기 구입 5,000원*150개	750		
301 일반보상금	2,940	0	2,940
09 행사실비보상금	2,940	0	2,940
○주요행사 참여자 급식비 7,000원*25명*12월	2,100		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
주민자치센터 운영	33,492	0	33,492
괴안동 아름다운 음악회	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○제4회 괴안동 아름다운 음악회 3,000,000원	3,000		
시민체육대회	3,240	0	3,240

부서: 괴안동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전	3,240	0	3,240
04 민간행사사업보조	3,240	0	3,240
○시민체육대회 참여 3,240,000원	3,240		
주민자치센터 운영	27,252	0	27,252
201 일반운영비	25,320	0	25,320
01 사무관리비	25,320	0	25,320
○취미교실 강사수당 40,000원*31회*12월	14,880		
○주민자치위원회 회의참석 수당 30,000원*29명*12월	10,440		
301 일반보상금	1,932	0	1,932
11 기타보상금	1,932	0	1,932
○주민자치센터 자원봉사 급식비 7,000원*23일*12월	1,932		
고객과 성과중심의 주민센터 운영	78,956	0	78,956
원활한 행정 운영 지원	8,036	0	8,036
행정복지센터 업무 추진	7,700	0	7,700
201 일반운영비	5,200	0	5,200
01 사무관리비	5,200	0	5,200
○시의회 각종 보고자료 인쇄 5,000,000원	5,000		
○국가종합 전자조달 나라장터 수수료 200,000원	200		
203 업무추진비	2,500	0	2,500
03 시책추진업무추진비	2,500	0	2,500
○지역안정 및 당면 업무추진 2,500,000원	2,500		
시정홍보 관리	336	0	336
201 일반운영비	336	0	336
01 사무관리비	336	0	336
○신문 구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1종*12개월	180		
- 지방지 13,000원*1종*12개월	156		
청사 및 차량 유지관리	70,920	0	70,920
청사관리	60,786	0	60,786
201 일반운영비	59,486	0	59,486
01 사무관리비	5,846	0	5,846
○동청사 일반수용비	5,846		
- 전기안전관리 대행 수수료 132,000원*12월	1,584		
- 방화관리 대행 수수료 130,000원*12월	1,560		
- 정화조 청소비 482,000원	482		
- 저수조 청소비 500,000원	500		

부서: 괴안동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 소방자재 및 소화기 충약 10,000원*22대	220		
- 청사관리 비품 구입 125,000원*12월	1,500		
02 공공운영비	53,640	0	53,640
○공공요금 및 제세	43,800		
- 전기요금 1,800,000원*12월	21,600		
- 상하수도 요금 600,000원*12월	7,200		
- 청사 연료비 1,200,000원*12월	14,400		
- 교통유발부담금 500,000원	500		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	9,840		
- 소규모 수리수선 유지비 6,000,000원	6,000		
- 승강기 유지비 110,000원*12월	1,320		
- 승강기 정기검사비 120,000원*1회	120		
- 화장실 유지비 200,000원*12월	2,400		
405 자산취득비	1,300	0	1,300
01 자산및물품취득비	1,300	0	1,300
○민원접견실 테이블 및 의자 구입	1,300		
- 테이블 300,000원*1개	300		
- 의자 100,000원*10개	1,000		
차량관리	7,380	0	7,380
201 일반운영비	7,380	0	7,380
02 공공운영비	7,380	0	7,380
○공공요금 및 제세	1,380		
- 자동차세 50,000원*2대	100		
- 자동차 보험료 500,000원*2대	1,000		
- 자동차 검사료 50,000원*2대	100		
- 환경개선 부담금 90,000원*2대	180		
○관용차량 유지비 3,000,000원*2대	6,000		
청사보안	2,754	0	2,754
201 일반운영비	2,754	0	2,754
01 사무관리비	2,754	0	2,754
○무인경비시스템 용역비 229,500원*12월	2,754		
건전한 지역문화 육성	161,800	0	161,800
다양한 지역 문화의 활성화	161,800	0	161,800
문화산업 진흥	800	0	800
201 일반운영비	800	0	800
01 사무관리비	800	0	800
○문화산업 관련업 교육 강사료 250,000원*1시간*2회	500		

부서: 괴안동 민원행정과
정책: 건전한 지역문화 육성
단위: 다양한 지역 문화의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○문화산업 관련업 교육 교재 제작비 3,000원*100권	300		
문화산업 단속 규제	1,000	0	1,000
201 일반운영비	1,000	0	1,000
01 사무관리비	1,000	0	1,000
○불법게임기 운반 임차료 100,000원*10대	1,000		
목일신 문학마을 조성	160,000	0	160,000
401 시설비및부대비	160,000	0	160,000
01 시설비	160,000	0	160,000
○목일신 작품 조형물 설치 및 둘레길 조성 160,000,000원	160,000		
쾌적한 생활환경 조성	1,500	0	1,500
생활공해 관리	1,500	0	1,500
환경오염 배출원 관리	1,500	0	1,500
201 일반운영비	1,500	0	1,500
01 사무관리비	1,500	0	1,500
○환경오염 측정관련 운영경비 1,500,000원*1대	1,500		
건전한 위생문화 조성	2,531	0	2,531
	국 672		
	시 1,859		
위생수준 향상을 위한 예방관리	2,531	0	2,531
	국 672		
	시 1,859		
식품 및 공중위생관리	1,163	0	1,163
201 일반운영비	313	0	313
01 사무관리비	313	0	313
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*100개	313		
203 업무추진비	500	0	500
03 시책추진업무추진비	500	0	500
○음식문화개선 좋은식단실천 업무추진 500,000원	500		
301 일반보상금	350	0	350
11 기타보상금	350	0	350
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*5건	50		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*3건	300		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	1,368	0	1,368
	국 672		

부서: 괴안동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	시 696		
201 일반운영비	1,368	0	1,368
	국 672		
	시 696		
02 공공운영비	1,368	0	1,368
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*3대*12월	1,368		
	국 672		
	시 696		
행정운영경비(괴안동 민원행정과)	254,851	0	254,851
인력운영비	192,535	0	192,535
인력운영비	192,535	0	192,535
101 인건비	192,535	0	192,535
01 보수	189,251	0	189,251
○초과근무수당	189,251		
- 6급 10,682원*19명*28시간*12월	68,194		
- 7급 9,649원*17명*28시간*12월	55,116		
- 8급 8,663원*10명*28시간*12월	29,108		
- 9급 7,830원*14명*28시간*12월	36,833		
02 기타직보수	3,284	0	3,284
○청원경찰 초과근무수당 9,773원*1명*28시간*12월	3,284		
기본경비	62,316	0	62,316
기본경비	62,316	0	62,316
201 일반운영비	24,180	0	24,180
01 사무관리비	24,180	0	24,180
○부서운영기본경비	19,440		
- 일반수용비 40,000원*18명*12월	8,640		
- 급양비 50,000원*18명*12월	10,800		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백 복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러 복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	25,920	0	25,920
01 국내여비	25,920	0	25,920
○업무추진 기본여비 120,000원*18명*12월	25,920		
203 업무추진비	12,216	0	12,216
01 기관운영업무추진비	6,336	0	6,336
○기관운영업무추진비 6,336,000원	6,336		
02 정원가산업무추진비	1,680	0	1,680
○정원가산업무추진비 40,000원*42명	1,680		
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200

부서: 괴안동 민원행정과
정책: 행정운영경비(괴안동 민원행정과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 괴안동 복지과
정책: 참여복지 실현
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
괴안동 복지과	55,174	2,720	52,454
	도 900		
	시 54,274		
참여복지 실현	21,154	2,720	18,434
	도 900		
	시 20,254		
지역사회 복지사업 활성화	21,154	2,720	18,434
	도 900		
	시 20,254		
맞춤형복지 운영 지원	18,154	2,720	15,434
201 일반운영비	15,724	1,040	14,684
01 사무관리비	6,200	800	5,400
○맞춤형 복지 운영비 800,000원	800		
○통합조사팀 방문조사 차량 임차비 450,000원*1대*12월	5,400		
02 공공운영비	9,524	240	9,284
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*1대*12월	240		
○공공요금 및 제세	5,204		
- 자동차세 300,000원*1대*1회	300		
- 자동차 보험료 710,000원*1대*1회	710		
- 등기우편 1,930원*150건*12월	3,474		
- 일반우편 300원*200건*12월	720		
○차량비	4,080		
- 통합조사팀 방문조사 임대차량 유지비 170,000원*1대*12월	2,040		
- 복지허브화 추진을 위한 차량 유지비 170,000원*1대*12월	2,040		
203 업무추진비	750	0	750
03 시책추진업무추진비	750	0	750
○시책추진업무추진비 750,000원	750		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
○저소득층 발굴·지원 특화사업 3,000,000원	3,000		

부서: 괴안동 복지과
정책: 참여복지 실현
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 900 시 2,100		
행정운영경비(괴안동 복지과)	34,020	0	34,020
기본경비	34,020	0	34,020
기본경비	34,020	0	34,020
201 일반운영비	15,180	0	15,180
01 사무관리비	15,180	0	15,180
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	15,840	0	15,840
01 국내여비	15,840	0	15,840
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 괴안동 생활안전과
정책: 주민참여 활성화
단위: 주민편익사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
괴안동 생활안전과	770,841	35,000	735,841
주민참여 활성화	80,000	0	80,000
주민편익사업	80,000	0	80,000
창영초등학교 통학로 환경개선	80,000	0	80,000
401 시설비및부대비	80,000	0	80,000
01 시설비	80,000	0	80,000
○창영초등학교 통학로 환경개선사업(참여예산) 80,000,000원	80,000		
안전하고 편안한 생활환경 조성	32,206	0	32,206
신속한 재난 · 재해 대응체계 구축	19,495	0	19,495
재난 · 재해 예방대책	4,880	0	4,880
201 일반운영비	2,650	0	2,650
01 사무관리비	1,650	0	1,650
○지역특성 방재훈련 행사추진비	650		
- 행사용품 구입(대여) 300,000원	300		
- 급식비 7,000원*50명	350		
○재난상황판 제작 설치 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,250	0	1,250
03 시책추진업무추진비	1,250	0	1,250
○재난.재해 등 생활안전 업무추진 1,250,000원	1,250		
301 일반보상금	980	0	980
11 기타보상금	980	0	980
○자율방재단 급식비 7,000원*35명*4회	980		
차량관리	14,040	0	14,040
201 일반운영비	14,040	0	14,040
02 공공운영비	14,040	0	14,040
○공공요금 및 제세	5,040		
- 자동차세 30,000원*3대	90		
- 자동차보험료 1,500,000원*3대	4,500		
- 자동차검사료 50,000원*3대	150		
- 환경개선부담금 150,000원*2회	300		
○관용차량 유지비 3,000,000원*3대	9,000		
방역소독 지원	575	0	575
201 일반운영비	575	0	575
02 공공운영비	575	0	575
○방역 및 유지관리비 575,000원	575		

부서: 괴안동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 체계적인 민방위 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
체계적인 민방위 운영	12,711	0	12,711
민방위 교육훈련	12,711	0	12,711
201 일반운영비	12,711	0	12,711
02 공공운영비	12,711	0	12,711
○민방위통지서 우편발송 요금	12,711		
- 등기우편 1,930원*1,900명*3회	11,001		
- 일반우편 300원*1,900명*3회	1,710		
안전한 도로환경 조성	487,493	0	487,493
도로 유지 관리	487,493	0	487,493
도로점용 관리	21,115	0	21,115
201 일반운영비	21,115	0	21,115
02 공공운영비	21,115	0	21,115
○도로점용고지서 발송 등 우편요금	1,115		
- 등기우편 1,930원*500건	965		
- 일반우편 300원*500건	150		
○도로점용료 부가가치세 200,000,000원*10%	20,000		
도로 및 도로시설물 관리	466,378	0	466,378
201 일반운영비	61,220	0	61,220
02 공공운영비	61,220	0	61,220
○도로유지관리 민원처리 휴대폰 사용료 60,000원*12월	720		
○보안등 분전함 전기안전검사 수수료 500,000원	500		
○보안등 전기요금 5,000,000원*12월	60,000		
206 재료비	29,429	0	29,429
01 재료비	29,429	0	29,429
○도로보수 자재구입	10,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 시선유도봉 20,000원*200개	4,000		
- 기타 잡자재(레마탈, 잡철물 등) 5,000,000원	5,000		
○보안등 보수자재 구입	19,429		
- 램프 13,000원*903등*20%	2,348		
- 안정기 23,000원*903등*20%	4,154		
- 기타 잡자재(배선용 차단기/표찰 등) 3,000,000원	3,000		
- 보안등 자동점멸기 90,000원*903등*10%	8,127		
- 보안등기구 30,000원*60개	1,800		
401 시설비및부대비	374,679	0	374,679
01 시설비	372,000	0	372,000

부서: 괴안동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 300,000,000원	300,000		
○보안등 신설 및 보수공사 72,000,000원	72,000		
03 시설부대비	2,679	0	2,679
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 시설부대비 300,000,000원*0.72%	2,160		
○보안등 신설 및 보수공사 72,000,000원*0.72%	519		
405 자산취득비	1,050	0	1,050
01 자산및물품취득비	1,050	0	1,050
○공무직(수로원,준설원)대기실 사물함 및 이불장 등 구입 350,000원*3개	1,050		
편리한 도시기반 시설 확충	15,000	0	15,000
주차장 확충	15,000	0	15,000
내집안 주차장 설치 지원	6,000	0	6,000
402 민간자본이전	6,000	0	6,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	6,000	0	6,000
○내 집안 주차장 설치 보조 1,200,000원*5개소	6,000		
공한지 임시주차장조성	9,000	0	9,000
401 시설비및부대비	9,000	0	9,000
01 시설비	9,000	0	9,000
○공한지 임시 무료 주차장 조성 및 관리 600,000원*15면	9,000		
생활이 편리한 도시환경 조성	23,901	0	23,901
민원해소 등 건축업무 추진	23,901	0	23,901
건축민원 해소	2,141	0	2,141
201 일반운영비	2,141	0	2,141
02 공공운영비	2,141	0	2,141
○건축 등 업무추진 우편료	2,141		
- 등기우편 1,930원*80건*12월	1,853		
- 일반우편 300원*80건*12월	288		
건축물 사용승인 대행	21,760	0	21,760
201 일반운영비	21,760	0	21,760
01 사무관리비	21,760	0	21,760
○건축사 현장조사 및 확인 업무대행 수수료 43,520원*5시간*100건	21,760		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성	92,461	0	92,461
깨끗한 가로환경 조성	91,461	0	91,461
쓰레기 불법투기 단속	91,461	0	91,461

부서: 괴안동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	77,870	0	77,870
04 기간제근로자등보수	77,870	0	77,870
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	61,764		
- 기본급 6,470원*8시간*3명*22일*10월	34,162		
- 주휴수당 6,470원*8시간*3명*5주*10월	7,764		
- 연차수당 6,470원*8시간*3명*10월	1,553		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	11,646		
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	4,659		
- 부대비(교통비) 3,000원*3명*22일*10월	1,980		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	7,209		
- 기본급 780원*8시간*3명*22일*10월	4,119		
- 주휴수당 780원*8시간*3명*5주*10월	936		
- 연차수당 780원*8시간*3명*10월	188		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	1,404		
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	562		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 보험료	8,597		
- 국민연금 68,973,000원*45/1,000	3,104		
- 건강보험 68,973,000원*30.6/1,000	2,111		
- 노인장기요양보험 2,111,000원*65.5/1,000	139		
- 고용보험 68,973,000원*15/1,000	1,035		
- 산재보험 68,973,000원*32/1,000	2,208		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 피복비 100,000원*3명	300		
201 일반운영비	8,311	0	8,311
01 사무관리비	3,800	0	3,800
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*4명*10일*10월	2,800		
○생활환경정비 용품 구입 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	4,511	0	4,511
○쓰레기불법투기단속 블랙박스 운영요금	2,573		
- 전기요금 10,000원*12대*12월	1,440		
- 유지관리비 472,000원*12대*20%	1,133		
○각종 행정처분 통보 및 고지서 우편요금	1,938		
- 등기우편 1,930원*600건	1,158		
- 일반우편 300원*2,600건	780		
202 여비	2,880	0	2,880
01 국내여비	2,880	0	2,880
○생활환경정비 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*2명*12일*12월	2,880		

부서: 괴안동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	1,900	0	1,900
09 행사실비보상금	1,400	0	1,400
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*10명*2회*10월	1,400		
11 기타보상금	500	0	500
○쓰레기불법투기 신고보상금 500,000원	500		
405 자산취득비	500	0	500
01 자산및물품취득비	500	0	500
○무단투기단속 디지털카메라구입 250,000원*2대	500		
자원절약 및 재활용 촉진	1,000	0	1,000
재활용 관리	1,000	0	1,000
201 일반운영비	1,000	0	1,000
01 사무관리비	1,000	0	1,000
○재활용 및 음식물쓰레기 관련 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(괴안동 생활안전과)	39,060	0	39,060
기본경비	39,060	0	39,060
기본경비	39,060	0	39,060
201 일반운영비	17,340	0	17,340
01 사무관리비	17,340	0	17,340
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복합기임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	18,720	0	18,720
01 국내여비	18,720	0	18,720
○업무추진 기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(괴안동 생활안전과)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*6건*12월	720		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 성곡동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성곡동 민원행정과	736,111	1,685,477	△949,366
	국 896		
	시 735,215		
소통하는 주민자치 역량 강화	300,885	345,599	△44,714
주민생활지원	233,020	216,520	16,500
민원실 운영	17,660	15,160	2,500
201 일반운영비	14,960	15,160	△200
01 사무관리비	2,760	2,960	△200
○민원발급 각종서식 인쇄 3,000원*10종*50권	1,500		
○인증기 소모품 구입 15,000원*7회*12월	1,260		
02 공공운영비	12,200	12,200	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 1,000,000원*12월	12,000		
○인증기 유지비 200,000원	200		
405 자산취득비	2,700	0	2,700
01 자산및물품취득비	2,700	0	2,700
○주민등록 민원 처리용 스캐너 구입 600,000원*3대	1,800		
○지문인식기 구입 900,000원*1대	900		
통반 운영	142,760	147,760	△5,000
301 일반보상금	142,760	147,760	△5,000
05 통장·이장·반장활동보상금	142,760	147,760	△5,000
○통장활동보상	137,760		
- 기본수당 200,000원*42명*12월	100,800		
- 상여금 200,000원*42명*2회	16,800		
- 회의참석수당 20,000원*42명*2회*12월	20,160		
○반장활동보상 25,000원*100명*2회	5,000		
주민생활지원	72,600	53,600	19,000
201 일반운영비	500	1,500	△1,000
01 사무관리비	500	0	500
○가로기 구입 5,000원*100개	500		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참여자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
401 시설비및부대비	70,000	50,000	20,000
01 시설비	70,000	50,000	20,000
○베르네 휴식공간 조성사업(참여예산) 70,000,000원	70,000		

부서: 성곡동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민자치센터 운영	67,865	64,865	3,000
주민자치센터 운영	58,625	58,625	0
201 일반운영비	57,365	57,365	0
01 사무관리비	57,365	57,365	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 8,925,000원	8,925		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*4종*25시간*12월	30,000		
○성곡사랑지 제작 400원*5,000부*4회	8,000		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
까치울축제	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○까치울 축제 3,000,000원	3,000		
까치울 그림그리기대회	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조	3,000	3,000	0
○까치울 그림그리기대회 개최 3,000,000원	3,000		
고객과 성과중심의 주민센터 운영	147,298	0	147,298
원활한 행정 운영 지원	8,536	0	8,536
행정복지센터 업무 추진	8,200	0	8,200
201 일반운영비	5,200	0	5,200
01 사무관리비	5,200	0	5,200
○의회 업무보고서 및 수감자료 유인 5,000,000원	5,000		
○나라장터 수수료 200,000원	200		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
03 시책추진업무추진비	3,000	0	3,000
○지역안정 및 당면 업무추진 3,000,000원	3,000		
시정홍보관리	336	0	336
201 일반운영비	336	0	336

부서: 성곡동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영
단위: 원활한 행정 운영 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	336	0	336
○신문 구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1종*12월	180		
- 지방지 13,000원*1종*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	138,762	0	138,762
청사관리	113,102	0	113,102
201 일반운영비	79,070	0	79,070
01 사무관리비	7,980	0	7,980
○동청사 일반수용비	7,980		
- 전기안전관리 대행 수수료 100,000원*2개소*12월	2,400		
- 방화관리 대행 수수료 120,000원*2개소*12월	2,880		
- 정화조 청소비 300,000원*2개소*2회	1,200		
- 청사관리 비품 구입 125,000원*12월	1,500		
02 공공운영비	71,090	0	71,090
○공공요금 및 제세	54,620		
- 전기요금 850,000원*3개소*12월	30,600		
- 상하수도요금 130,000원*2개소*12월	3,120		
- 환경개선부담금 250,000원*2회	500		
- 교통유발부담금 300,000원	300		
- 동청사 연료비 550,000원*3개소*12월	19,800		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원*3개소	300		
○시설장비 유지비	16,470		
- 건물 유지비 2,470원*2,943m	7,270		
- 화장실 유지비 200,000원*12월	2,400		
- 승강기 유지비 200,000원*2개소*12월	4,800		
- 프린터 유지비 2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비	2,600	0	2,600
01 시설비	2,600	0	2,600
○청사 칸막이 설치비 2,600,000원	2,600		
405 자산취득비	31,432	0	31,432
01 자산및물품취득비	31,432	0	31,432
○대회의실방송장비 구입비	7,832		
- 메인스피커 250,000원*6대	1,500		
- 메인엠프 240,000원	240		
- 메인믹서 400,000원	400		
- 마이크 550,000원	550		
- 프로젝터 1,000,000원	1,000		
- 스크린 240,000원	240		

부서: 성곡동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 씨디플레이어 480,000원	480		
ㅡ 전원분배기 350,000원	350		
ㅡ 시스템케이스 350,000원	350		
ㅡ 노트북 900,000원	900		
ㅡ 기타자재비 1,822,000원	1,822		
○대회의실 비품 구입비	22,500		
ㅡ 의자 50,000원*150개	7,500		
ㅡ 회의용책상 300,000원*50개	15,000		
○냉난방기 구입비 1,000,000원	1,000		
○여직원 휴게실 비품 구입비	100		
ㅡ 전자레인지 100,000원	100		
청사보안	14,040	0	14,040
201 일반운영비	14,040	0	14,040
01 사무관리비	14,040	0	14,040
○무인경비시스템 용역비 130,000원*9개소*12월	14,040		
차량관리	11,620	0	11,620
201 일반운영비	11,620	0	11,620
02 공공운영비	11,620	0	11,620
○공공요금 및 제세	220		
ㅡ 자동차세 50,000원*2대	100		
ㅡ 자동차 검사료 60,000원*2대	120		
○공용차량 보험료 1,200,000원*2대	2,400		
○공용차량 유지비 4,500,000원*2대	9,000		
건전한 지역 문화 육성	2,780	0	2,780
다양한 지역 문화의 활성화	2,780	0	2,780
문화산업 진흥	800	0	800
201 일반운영비	800	0	800
01 사무관리비	800	0	800
○문화산업관련 교육 강사 수당 250,000원*2회	500		
○문화산업관련 업무 교육 교재 제작비 2,500원*120권	300		
문화산업 단속 규제	1,980	0	1,980
201 일반운영비	1,980	0	1,980
01 사무관리비	1,980	0	1,980
○불법게임기 운반임차료 99,000원*20대	1,980		
쾌적한 생활환경 조성	1,500	4,880	△3,380
생활공해 관리	1,500	4,880	△3,380
환경오염 배출원 관리	1,500	4,880	△3,380

부서: 성곡동 민원행정과
정책: 쾌적한 생활환경 조성
단위: 생활공해 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	1,500	2,000	△500
01 사무관리비	1,500	2,000	△500
○환경오염 측정관련 운영경비 1,500,000원	1,500		
건전한 위생문화 조성	4,624	42,197	△37,573
	국 896		
	시 3,728		
위생수준 향상을 위한 예방관리	4,624	42,197	△37,573
	국 896		
	시 3,728		
식품 및 공중위생관리	2,800	27,405	△24,605
201 일반운영비	2,500	4,000	△1,500
01 사무관리비	2,500	4,000	△1,500
○식품 및 공중위생관련 홍보물 제작 5,000원*2종*200부	2,000		
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보상금	300	3,700	△3,400
11 기타보상금	300	3,700	△3,400
○부정, 불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 200,000원	200		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	1,824	0	1,824
	국 896		
	시 928		
201 일반운영비	1,824	0	1,824
	국 896		
	시 928		
02 공공운영비	1,824	0	1,824
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*4대*12월	1,824		
	국 896		
	시 928		
행정운영경비(성곡동 민원행정과)	279,024	959,650	△680,626
인력운영비	210,020	674,622	△464,602
인력운영비	210,020	674,622	△464,602
101 인건비	210,020	674,622	△464,602
01 보수	206,736	656,589	△449,853
○초과근무수당	206,736		
-6급 10,682원*13명*28시간*12월	46,659		
-7급 9,649원*16명*28시간*12월	51,874		
-8급 8,663원*20명*28시간*12월	58,216		
-9급 7,830원*19명*28시간*12월	49,987		

부서: 성곡동 민원행정과
정책: 행정운영경비(성곡동 민원행정과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 기타직보수	3,284	18,033	△14,749
○청원경찰 초과근무수당	3,284		
- 경사 9,773원*28시간*12월	3,284		
기본경비	69,004	285,028	△216,024
기본경비	69,004	58,500	10,504
201 일반운영비	26,340	21,240	5,100
01 사무관리비	26,340	21,240	5,100
○부서운영기본경비	21,600		
- 일반수용비 40,000원*20명*12월	9,600		
- 급양비 50,000원*20명*12월	12,000		
○복사기 임차료 120,000원*12월	1,440		
○복합기 임차료 275,000원*12월	3,300		
202 여비	28,800	24,480	4,320
01 국내여비	28,800	24,480	4,320
○업무추진기본여비 120,000원*20명*12월	28,800		
203 업무추진비	13,864	12,780	1,084
01 기관운영업무추진비	7,584	7,900	△316
○기관운영업무추진비 7,584,000원	7,584		
02 정원가산업무추진비	2,080	680	1,400
○정원가산업무추진비 40,000원*52명	2,080		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 성곡동 복지과
정책: 참여복지 실현
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성곡동 복지과	73,084	2,720	70,364
	도 900		
	시 72,184		
참여복지 실현	23,034	2,720	20,314
	도 900		
	시 22,134		
지역사회 복지사업 활성화	23,034	2,720	20,314
	도 900		
	시 22,134		
맞춤형복지 운영 지원	20,034	2,720	17,314
201 일반운영비	16,854	1,040	15,814
01 사무관리비	6,200	800	5,400
○맞춤형복지 운영비 800,000원	800		
○관용차량 임차비 450,000원*1대*12월	5,400		
02 공공운영비	10,654	240	10,414
○관용차량 유지비 200,000원*2대*12월	4,800		
○차량 공공요금 및 제세	1,300		
- 자동차세 50,000원	50		
- 자동차보험료 1,200,000원*1대	1,200		
- 자동차검사료 50,000원	50		
○우편발송료	4,554		
- 일반우편 300원*3,600건	1,080		
- 등기우편 1,930원*1,800건	3,474		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
○동복지허브화 업무추진비 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	2,000	0	2,000
	도 600		
	시 1,400		
01 사무관리비	2,000	0	2,000
○동 복지협의체 추진 운영비 2,000,000원	2,000		
	도 600		
	시 1,400		
206 재료비	1,000	0	1,000
	도 300		
	시 700		

부서: 성곡동 복지과
정책: 참여복지 실현
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 재료비	1,000	0	1,000
○동 복지협의체 지역복지 사업 추진 재료비 1,000,000원	1,000		
도	300		
시	700		
건강한 주민 생활환경 조성	1,500	0	1,500
방역지원	1,500	0	1,500
방역소독 지원	1,500	0	1,500
201 일반운영비	1,500	0	1,500
02 공공운영비	1,500	0	1,500
○방역 및 유지관리비 1,500,000원	1,500		
행정운영경비(성곡동 복지과)	48,550	0	48,550
기본경비	48,550	0	48,550
기본경비	48,550	0	48,550
201 일반운영비	20,580	0	20,580
01 사무관리비	20,580	0	20,580
○부서운영기본경비	17,280		
- 일반수용비 40,000원*16명*12월	7,680		
- 급양비 50,000원*16명*12월	9,600		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	23,040	0	23,040
01 국내여비	23,040	0	23,040
○업무추진기본여비 120,000원*16명*12월	23,040		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	730	0	730
01 자산및물품취득비	730	0	730
○문서세단기 730,000원*1대	730		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 성곡동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 신속한 재난 · 재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성곡동 생활안전과	850,761	391,755	459,006
안전하고 편안한 생활환경 조성	43,627	17,478	26,149
신속한 재난 · 재해 대응체계 구축	24,560	17,478	7,082
재난 · 재해 예방대책	4,060	0	4,060
201 일반운영비	1,552	0	1,552
01 사무관리비	552	0	552
○방재훈련 행사추진비	552		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 급식비 7,000원*36명	252		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
○재해대책장비(양수기 등) 유지관리비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
○재난안전관련 업무추진비 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	1,008	0	1,008
11 기타보상금	1,008	0	1,008
○자율방재단 급식비 7,000원*36명*4회	1,008		
차량관리	20,500	17,478	3,022
201 일반운영비	20,500	0	20,500
02 공공운영비	20,500	0	20,500
○관용차량 공공요금 및 제세	2,700		
- 자동차세 30,000원*2대	60		
- 자동차보험료 1,200,000원*2대	2,400		
- 자동차검사료 50,000원*2대	100		
- 환경개선부담금 70,000원*2대	140		
○관용차량 유지관리비 5,000,000원*2대	10,000		
○임차차량 유지관리비	7,800		
- 임차비 500,000원*1대*12월	6,000		
- 유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
체계적인 민방위 운영	19,067	0	19,067
민방위 교육훈련	19,067	0	19,067
201 일반운영비	19,067	0	19,067
02 공공운영비	19,067	0	19,067
○민방위통지서 우편발송 요금	19,067		
- 등기우편 1,930원*2,850명*3회	16,502		
- 일반우편 300원*2,850명*3회	2,565		
안전한 도로환경 조성	610,121	26,200	583,921
도로 유지 관리	610,121	10,000	600,121

부서: 성곡동 생활안전과
정책: 안전한 도로환경 조성
단위: 도로 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도로점용 관리	31,561	10,000	21,561
201 일반운영비	31,561	10,000	21,561
02 공공운영비	31,561	0	31,561
○도로점용고지서 발송 등 우편요금	1,561		
- 등기우편 1,930원*700건	1,351		
- 일반우편 300원*700건	210		
○도로점용료 부가가치세 300,000,000원*10%	30,000		
도로 및 도로시설물 관리	578,560	0	578,560
201 일반운영비	132,000	0	132,000
02 공공운영비	132,000	0	132,000
○보안등 전기요금 5,000원*2,200개*12월	132,000		
206 재료비	63,680	0	63,680
01 재료비	63,680	0	63,680
○도로보수 자재구입	10,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 시선유도봉 20,000원*100개	2,000		
- 볼라드 200,000원*20개	4,000		
- 기타 잡자재(도로보수용 비품 등) 3,000,000원	3,000		
○보안등 보수자재 구입	53,680		
- 램프 30,000원*(2,200등*20%)	13,200		
- 안정기 20,000원*(2,200등*20%)	8,800		
- 점멸기 100,000원*(2,200등*10%)	22,000		
- 기타자재(등기구,글러브 등) 24,200,000원*40%	9,680		
401 시설비및부대비	382,880	0	382,880
01 시설비	380,000	0	380,000
○도로 및 도로시설물 정비공사 300,000,000원	300,000		
○보안등 신설 및 유지보수 80,000,000원	80,000		
03 시설부대비	2,880	0	2,880
○도로 및 도로시설물 정비공사 300,000,000원*0.72%	2,160		
○보안등 신설 및 유지보수 80,000,000원*0.9%	720		
편리한 도시기반 시설 확충	32,000	0	32,000
주차장 확충	32,000	0	32,000
내집안 주차장 설치 지원	32,000	0	32,000
402 민간자본이전	32,000	0	32,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	32,000	0	32,000
○내 집안 주차장 설치 지원 32,000,000원	32,000		
생활이 편리한 도시환경 조성	50,938	65,616	△14,678

부서: 성곡동 생활안전과
정책: 생활이 편리한 도시환경 조성
단위: 민원해소 등 건축업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원해소 등 건축업무 추진	50,938	65,616	△14,678
건축민원 해소	4,014	17,950	△13,936
201 일반운영비	4,014	11,350	△7,336
02 공공운영비	4,014	11,350	△7,336
○건축업무 추진 우편요금	4,014		
- 등기 1,930원*150건*12월	3,474		
- 일반 300원*150건*12월	540		
건축물 사용승인 대행	29,594	31,947	△2,353
201 일반운영비	29,594	31,947	△2,353
01 사무관리비	29,594	31,947	△2,353
○건축사 현장조사 및 확인 업무대행 수수료 43,520원*5시간*136건	29,594		
건축물대장 자료 정비	17,330	15,719	1,611
101 인건비	17,330	15,719	1,611
04 기간제근로자등보수	17,330	15,719	1,611
○건축물대장 자료정비 기간제근로자 인건비	13,976		
- 기본급 6,470원*8시간*1명*21일*10월	10,870		
- 주휴수당 6,470원*8시간*1명*5주*10월	2,588		
- 연차수당 6,470원*8시간*1명*10월	518		
○건축물대장 자료정비 기간제 근로자 생활임금	1,686		
- 기본급 780원*8시간*1명*21일*10월	1,311		
- 주휴수당 780원*8시간*1명*5주*10월	312		
- 연차수당 780원*8시간*1명*10월	63		
○건축물대장 자료정비 기간제근로자 보험료	1,668		
- 국민연금 16,223,000원*45/1,000	731		
- 건강보험 16,223,000원*30.6/1,000	497		
- 노인장기요양보험 503,000원*65.5/1,000	33		
- 고용보험 16,223,000원*15/1,000	244		
- 산재보험 16,223,000원*10/1,000	163		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성	66,615	128,496	△61,881
깨끗한 가로환경 조성	64,345	0	64,345
쓰레기 불법투기 단속	64,345	0	64,345
101 인건비	50,904	0	50,904
04 기간제근로자등보수	50,904	0	50,904
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	41,177		
- 기본급 6,470원*8시간*2명*22일*10월	22,775		
- 주휴수당 6,470원*8시간*2명*5주*10월	5,176		
- 연차수당 6,470원*8시간*2명*10월	1,036		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*2명*10일*10월	7,764		

부서: 성곡동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*2명*2일*10월	3,106		
- 부대비(교통비) 3,000원*2명*22일*10월	1,320		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	4,806		
- 기본급 780원*8시간*2명*22일*10월	2,746		
- 주휴수당 780원*8시간*2명*5주*10월	624		
- 연차수당 780원*8시간*2명*10월	125		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*2명*10일*10월	936		
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*2명*2일*10월	375		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 보험료	4,721		
- 국민연금 45,983,000원*45/1,000	2,070		
- 건강보험 45,983,000원*30.6/1,000	1,408		
- 노인장기요양보험 1,408,000원*65.5/1,000	93		
- 고용보험 45,983,000원*15/1,000	690		
- 산재보험 45,983,000원*10/1,000	460		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 피복비 100,000원*2명	200		
201 일반운영비	11,891	0	11,891
01 사무관리비	4,500	0	4,500
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*5명*10일*10월	3,500		
○생활환경정비 및 불법투기 단속 용품 구입 등 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	7,391	0	7,391
○환경기동반 업무용 휴대폰 요금 45,000원*1대*12월	540		
○불법투기단속 블랙박스 운영	4,600		
- 전기요금 10,000원*30개소*12월	3,600		
- 유지관리비 1,000,000원	1,000		
○행정처분 통보 및 고지서 우편요금	2,251		
- 등기 1,930원*700건	1,351		
- 일반 300원*3,000건	900		
301 일반보상금	1,550	0	1,550
09 행사실비보상금	1,050	0	1,050
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*15명*10월	1,050		
11 기타보상금	500	0	500
○쓰레기 불법투기 신고보상금 10,000원*50건	500		
자원절약 및 재활용 촉진	2,270	128,496	△126,226
재활용 관리	2,270	125,656	△123,386
201 일반운영비	1,500	30,340	△28,840

부서: 성곡동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성
단위: 자원절약 및 재활용 촉진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	1,500	16,520	△15,020
○쓰레기분리배출 등 자원순환 홍보물 제작	1,500		
- 대주민 홍보물 제작 1,000,000원*1종	1,000		
- 자원순환 캠페인 배부 홍보물 제작 250,000원*2종	500		
301 일반보상금	770	1,000	△230
09 행사실비보상금	770	0	770
○자원순환 캠페인 자원봉사자 급식비 7,000원*11명*10회	770		
행정운영경비(성곡동 생활안전과)	46,620	153,965	△107,345
기본경비	46,620	153,965	△107,345
기본경비	46,620	0	46,620
201 일반운영비	20,580	0	20,580
01 사무관리비	20,580	0	20,580
○부서운영기본경비	17,280		
- 일반수용비 40,000원*16명*12월	7,680		
- 급양비 50,000원*16명*12월	9,600		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	23,040	0	23,040
01 국내여비	23,040	0	23,040
○업무추진기본여비 120,000원*16명*12월	23,040		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(성곡동 생활안전과)	840	0	840
보전지출	840	0	840
반환금기타	840	0	840
802 반환금기타	840	0	840
03 과오납금등	840	0	840
○대형폐기물배출 철회에 따른 수수료 환불 10,000원*7건*12월	840		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 오정동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오정동 민원행정과	741,060	172,393	568,667
	국 672		
	시 740,388		
소통하는 주민자치 역량 강화	108,160	0	108,160
주민생활지원	74,530	0	74,530
민원실 운영	19,340	0	19,340
201 일반운영비	9,300	0	9,300
01 사무관리비	1,900	0	1,900
○민원발급 각종 서식인쇄 250,000원*4회	1,000		
○인증기 소모품 구입 15,000원*5회*12월	900		
02 공공운영비	7,400	0	7,400
○인증기 유지비 200,000원	200		
○인감대장 이송 등 우편물 발송 600,000원*12월	7,200		
301 일반보상금	10,040	0	10,040
11 기타보상금	10,040	0	10,040
○행정상담위원 보상금 40,000원*1명*251일	10,040		
통반 운영	51,700	0	51,700
301 일반보상금	51,700	0	51,700
05 통장·이장·반장활동보상금	51,700	0	51,700
○통장활동보상	49,200		
- 기본수당 200,000원*15명*12월	36,000		
- 상여금 200,000원*15명*2회	6,000		
- 회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
○반장활동보상 25,000원*50명*2회	2,500		
주민생활지원	3,490	0	3,490
201 일반운영비	1,600	0	1,600
01 사무관리비	600	0	600
○가로기 구입 5,000원*30개*4개동	600		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
○방역 및 유지 관리비 1,000,000원	1,000		
301 일반보상금	1,890	0	1,890
09 행사실비보상금	1,890	0	1,890
○환경정비 등 중요행사 참여자 급식비 7,000원*30명*5회	1,050		
○참여예산 주민회의 운영비 840,000원	840		
주민자치센터 운영	33,630	0	33,630
주민자치센터 운영	19,890	0	19,890
201 일반운영비	19,890	0	19,890

부서: 오정동 민원행정과
정책: 소통하는 주민자치 역량 강화
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	19,890	0	19,890
○주민자치위원 회의 참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 25,000원*6명*63일	9,450		
시민체육대회	3,240	0	3,240
307 민간이전	3,240	0	3,240
04 민간행사사업보조	3,240	0	3,240
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
한마음대축제	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○한마음대축제 3,000,000원	3,000		
대장 황금들녘 걷기대회	4,000	0	4,000
307 민간이전	4,000	0	4,000
04 민간행사사업보조	4,000	0	4,000
○대장황금들녘 걷기대회 4,000,000원	4,000		
오정희망마을 생태학교	3,500	0	3,500
201 일반운영비	3,500	0	3,500
01 사무관리비	3,500	0	3,500
○오정희망마을 생태학교 프로그램 운영 3,500,000원	3,500		
고객과 성과중심의 주민센터 운영	317,439	0	317,439
원활한 행정 운영 지원	7,836	0	7,836
행정복지센터 업무 추진	7,500	0	7,500
201 일반운영비	4,500	0	4,500
01 사무관리비	4,500	0	4,500
○의회 업무보고서 및 수감자료 유인 4,000,000원	4,000		
○나라장터 수수료 50,000원*10건	500		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
03 시책추진업무추진비	3,000	0	3,000
○지역안정 및 당면업무 추진 3,000,000원	3,000		
시정홍보 관리	336	0	336
201 일반운영비	336	0	336
01 사무관리비	336	0	336
○신문구독료	336		
- 중앙지 15,000원*1종*12월	180		
- 지방지 13,000원*1종*12월	156		
청사 및 차량 유지관리	309,603	0	309,603

부서: 오정동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사관리	23,733	0	23,733
201 일반운영비	20,733	0	20,733
01 사무관리비	2,540	0	2,540
○동청사 일반수용비	2,540		
- 방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
- 정화조 청소비 200,000원*2회	400		
- 소방자재 및 소화기 충약 10,000원*20개	200		
- 청사관리 비품 구입 500,000원	500		
02 공공운영비	18,193	0	18,193
○공공운영비 및 제세	12,860		
- 전기요금 400,000원*12월	4,800		
- 상하수도요금 120,000원*12월	1,440		
- 환경개선부담금 160,000원*2회	320		
- 교통유발부담금 200,000원	200		
- 동청사 연료비 500,000원*12월	6,000		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	5,333		
- 건물유지비 2,470원*993㎡	2,453		
- 화장실 유지비 60,000원*12월	720		
- 승강비 유지비 180,000원*12월	2,160		
405 자산취득비	3,000	0	3,000
01 자산및물품취득비	3,000	0	3,000
○주민자치사랑방 냉·난방기 구입 3,000,000원	3,000		
청사보안	250,520	0	250,520
201 일반운영비	250,520	0	250,520
01 사무관리비	250,520	0	250,520
○오정어울마당 청사 경비 용역 220,000,000원	220,000		
○당직실 운영비 100,000원*12월	1,200		
○CCTV 유지관리비 1,000,000원	1,000		
○무인경비 시스템 용역	28,320		
- 오정어울마당 2,230,000원*12월	26,760		
- (구)오정동주민센터 130,000원*12월	1,560		
차량관리	35,350	0	35,350
201 일반운영비	11,350	0	11,350
01 사무관리비	11,350	0	11,350
○공공요금 및 제세	400		
- 자동차세 50,000원*3대	150		
- 자동차 검사료 50,000원*3대	150		
- 환경개선부담금 100,000원*1대	100		

부서: 오정동 민원행정과
정책: 고객과 성과중심의 주민센터 운영
단위: 청사 및 차량 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관용차량 보험료 650,000원*3대	1,950		
○관용차량 유지비 3,000,000원*3대	9,000		
405 자산취득비	24,000	0	24,000
01 자산및물품취득비	24,000	0	24,000
○관용차량(전기자동차) 구입비 24,000,000원	24,000		
건전한 지역 문화 육성	3,845	0	3,845
다양한 지역 문화의 활성화	3,845	0	3,845
문화산업 진흥	875	0	875
201 일반운영비	875	0	875
01 사무관리비	875	0	875
○문화산업관련 교육 강사 수당 250,000원*1시간*2회	500		
○문화산업 관련업자 교육 교재 제작비 2,500원*150권	375		
문화산업 단속 규제	2,970	0	2,970
201 일반운영비	2,970	0	2,970
01 사무관리비	2,970	0	2,970
○불법게임기 운반임차료 99,000원*30대	2,970		
지역경제 활성화	8,000	0	8,000
기업 지원	8,000	0	8,000
지역 기업인 역량 강화	8,000	0	8,000
301 일반보상금	8,000	0	8,000
09 행사실비보상금	8,000	0	8,000
○기업인 초청 프로그램 8,000,000원	8,000		
쾌적한 생활환경 조성	1,680	0	1,680
생활공해 관리	1,680	0	1,680
환경오염 배출원 관리	1,680	0	1,680
201 일반운영비	1,680	0	1,680
01 사무관리비	1,680	0	1,680
○환경오염 측정장비 유지관리비 1,500,000원	1,500		
○출장용 핸드폰 통신비 15,000원*12월	180		
건전한 위생문화 조성	4,168	0	4,168
	국 672		
	시 3,496		
위생수준 향상을 위한 예방관리	4,168	0	4,168
	국 672		
	시 3,496		
식품 및 공중위생관리	2,800	0	2,800
201 일반운영비	2,500	0	2,500

부서: 오정동 민원행정과
정책: 건전한 위생문화 조성
단위: 위생수준 향상을 위한 예방관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	2,500	0	2,500
○식품 및 공중 위생 관련 물품 및 홍보물 제작 1,000원*2종*1,000개	2,000		
○식중독예방 오염도 검사시약 구입 3,125원*160개	500		
301 일반보상금	300	0	300
11 기타보상금	300	0	300
○부정·불량식품 주민신고 보상금 10,000원*10건	100		
○공익신고 보상금에 따른 상환금 100,000원*2건	200		
식품안전사고 예방관리(지자체 위생관리)	1,368	0	1,368
	국 672		
	시 696		
201 일반운영비	1,368	0	1,368
	국 672		
	시 696		
02 공공운영비	1,368	0	1,368
○휴대용 식품안전관리 보고장비 통신요금 38,000원*3대*12월	1,368		
	국 672		
	시 696		
행정운영경비(오정동 민원행정과)	297,768	0	297,768
인력운영비	231,412	0	231,412
인력운영비	231,412	0	231,412
101 인건비	231,412	0	231,412
01 보수	221,859	0	221,859
○초과근무 수당	221,859		
- 6급 10,682원*15명*28시간*12월	53,838		
- 7급 9,649원*17명*28시간*12월	55,116		
- 8급 8,663원*18명*28시간*12월	52,394		
- 9급 7,830원*23명*28시간*12월	60,511		
02 기타직보수	9,553	0	9,553
○청원경찰 초과근무 수당	9,553		
- 경장 8,883원*1명*28시간*12월	2,985		
- 경사 9,773원*2명*28시간*12월	6,568		
기본경비	66,356	0	66,356
기본경비	66,356	0	66,356
201 일반운영비	25,260	0	25,260
01 사무관리비	25,260	0	25,260
○부서운영기본경비	20,520		
- 일반수용비 40,000원*19명*12월	9,120		

부서: 오정동 민원행정과
정책: 행정운영경비(오정동 민원행정과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 급식비	50,000원*19명*12월	11,400		
○복사기 임차료		4,740		
ㅡ 컬러복합기	275,000원*1대*12월	3,300		
ㅡ 흑백복합기	120,000원*1대*12월	1,440		
202 여비		27,360	0	27,360
01 국내여비		27,360	0	27,360
○업무추진기본여비	120,000원*19명*12월	27,360		
203 업무추진비		13,736	0	13,736
01 기관운영업무추진비		6,336	0	6,336
○기관운영업무추진비	6,336,000원	6,336		
02 정원가산업무추진비		3,200	0	3,200
○정원가산업무추진비	40,000원*80명	3,200		
04 부서운영업무추진비		4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비	350,000원*12월	4,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 오정동 복지과
정책: 참여복지 실현
단위: 지역사회 복지사업 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오정동 복지과	57,440	2,720	54,720
	도 900		
	시 56,540		
참여복지 실현	19,040	2,720	16,320
	도 900		
	시 18,140		
지역사회 복지사업 활성화	19,040	2,720	16,320
	도 900		
	시 18,140		
맞춤형복지 운영 지원	16,040	2,720	13,320
201 일반운영비	12,860	1,040	11,820
01 사무관리비	6,200	800	5,400
○맞춤형복지 추진 운영비 800,000원	800		
○관용차량 임차료 450,000원*12월	5,400		
02 공공운영비	6,660	240	6,420
○관용차량 유류대, 차량정비 유지비및 소모품비 250,000원*12월	3,000		
○관용차량 공공요금 및 제세	900		
- 자동차세 200,000원*1대	200		
- 자동차보험료 700,000원*1대	700		
○방문상담용 휴대전화 사용료 30,000원*12월	360		
○우편물 발송료 200,000원*12월	2,400		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
○지역사회복지 활성화 업무추진 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20*12회	1,680		
동 지역사회 보장협의체 활성화 지원	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
201 일반운영비	3,000	0	3,000
	도 900		
	시 2,100		
01 사무관리비	3,000	0	3,000
○동 지역사회보장협의체 활성화 지원 3,000,000원	3,000		
	도 900		
	시 2,100		
행정운영경비(오정동 복지과)	38,400	0	38,400
기본경비	38,400	0	38,400

부서: 오정동 복지과
정책: 행정운영경비(오정동 복지과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	38,400	0	38,400
201 일반운영비	16,680	0	16,680
01 사무관리비	16,680	0	16,680
○부서운영 기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○흑백 복합기 임차료 120,000원*1대*12월	1,440		
○컬러프린터 소모품 구입 75,000원*1대*4색*4회	1,200		
202 여비	18,720	0	18,720
01 국내여비	18,720	0	18,720
○업무추진 기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 오정동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오정동 생활안전과	1,195,315	0	1,195,315
안전하고 편안한 생활환경 조성	36,316	0	36,316
신속한 재난·재해 대응체계 구축	22,936	0	22,936
재난·재해 예방대책	9,236	0	9,236
201 일반운영비	1,896	0	1,896
01 사무관리비	650	0	650
○방재훈련 행사추진비	650		
- 행사용품 구입 300,000원	300		
- 급식비 7,000원*50명	350		
02 공공운영비	1,246	0	1,246
○재해대책장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
○재난위성전화기 사용료 20,500원*12월	246		
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
○재난·재해관련 업무추진 1,500,000원	1,500		
206 재료비	5,000	0	5,000
01 재료비	5,000	0	5,000
○재해대책 수방자재 구입	5,000		
- PP마대 350원*3,000개	1,050		
- PE필름 23,000원*10롤	230		
- 삽,우의,장화 등 자재 3,720,000원	3,720		
301 일반보상금	840	0	840
11 기타보상금	840	0	840
○자율방재단 급식비 7,000원*30명*4회	840		
차량관리	13,700	0	13,700
201 일반운영비	13,700	0	13,700
02 공공운영비	13,700	0	13,700
○공공요금 및 제세	1,700		
- 자동차세 30,000원*2대	60		
- 자동차보험료 700,000원*2대	1,400		
- 자동차검사료 50,000원*2대	100		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
○관용차량 유지비 6,000,000원*2대	12,000		
체계적인 민방위 운영	13,380	0	13,380
민방위 교육훈련	13,380	0	13,380
201 일반운영비	13,380	0	13,380
02 공공운영비	13,380	0	13,380
○민방위통지서 우편발송 요금	13,380		

부서: 오정동 생활안전과
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 체계적인 민방위 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 등기 1,930원*2,000명*3회	11,580		
- 일반 300원*2,000명*3회	1,800		
안전한 도로환경 조성	949,314	0	949,314
도로 유지 관리	949,314	0	949,314
도로점용 관리	34,338	0	34,338
201 일반운영비	34,338	0	34,338
02 공공운영비	34,338	0	34,338
○도로점용 관련 우편요금	1,338		
- 등기 1,930원*600건	1,158		
- 일반 300원*600건	180		
○도로점용료 부가가치세 330,000,000원*10%	33,000		
도로 및 도로시설물 관리	914,976	0	914,976
201 일반운영비	133,143	0	133,143
02 공공운영비	133,143	0	133,143
○보안등 전기요금 4,600원*2,412등*12월	133,143		
206 재료비	88,343	0	88,343
01 재료비	88,343	0	88,343
○도로보수 자재구입	10,000		
- 모래 20,000원*50㎥	1,000		
- 시선유도봉 20,000원*200개	4,000		
- 기타 잡자재(시멘트, 레미탈, 잡철물 등) 5,000,000원	5,000		
○보안등 보수자재 구입	78,343		
- 램프 26,000원*2,412등*20%	12,543		
- 안정기 35,000원*2,412등*20%	16,884		
- 보안등 자동점멸기 110,000원*2,412등*10%	26,532		
- 기타 잡자재(등기구, 글러브 등) 55,958,400원*40%	22,384		
401 시설비및부대비	693,490	0	693,490
01 시설비	689,800	0	689,800
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 400,000,000원	400,000		
○보안등 신설 및 보수공사 90,000,000원	90,000		
○걷고싶은 멧마루 안전한 마을길 조성사업(원종1동,참여예산) 100,000,000원	100,000		
○에리트아파트 옆 도로정비 및 인도확장(오정동,참여예산) 99,800,000원	99,800		
03 시설부대비	3,690	0	3,690
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 400,000,000원*0.72%	2,880		
○보안등 신설 및 보수공사 90,000,000원*0.90%	810		

부서: 오정동 생활안전과
정책: 편리한 도시기반 시설 확충
단위: 주차장 확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
편리한 도시기반 시설 확충	28,350	0	28,350
주차장 확충	28,350	0	28,350
내집안 주차장 설치 지원	28,350	0	28,350
402 민간자본이전	28,350	0	28,350
01 민간자본사업보조(자체재원)	28,350	0	28,350
○내집안주차장 설치보조 28,350,000원	28,350		
생활이 편리한 도시환경 조성	36,489	0	36,489
민원해소 등 건축업무 추진	36,489	0	36,489
건축민원 해소	3,849	0	3,849
201 일반운영비	3,849	0	3,849
02 공공운영비	3,849	0	3,849
○건축 등 업무추진 우편요금	3,849		
- 등기 1,930원*1,800건	3,474		
- 일반 300원*1,250건	375		
건축물 사용승인 대행	32,640	0	32,640
201 일반운영비	32,640	0	32,640
01 사무관리비	32,640	0	32,640
○건축사 현장조사 및 확인 업무대행 수수료 43,520원*5시간*150건	32,640		
깨끗하고 청결한 도시환경 조성	96,306	0	96,306
깨끗한 가로환경 조성	96,306	0	96,306
쓰레기 불법투기 단속	96,306	0	96,306
101 인건비	77,870	0	77,870
04 기간제근로자등보수	77,870	0	77,870
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 인건비	61,764		
- 기본급 6,470원*8시간*3명*22일*10월	34,162		
- 주휴수당 6,470원*8시간*3명*5주*10월	7,764		
- 연차수당 6,470원*8시간*3명*10월	1,553		
- 야간근무수당 6,470원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	11,646		
- 휴일근무수당 6,470원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	4,659		
- 부대비(교통비) 3,000원*3명*22일*10월	1,980		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 생활임금	7,209		
- 기본급 780원*8시간*3명*22일*10월	4,119		
- 주휴수당 780원*8시간*3명*5주*10월	936		
- 연차수당 780원*8시간*3명*10월	188		
- 야간근무수당 780원*4시간*1.5배*3명*10일*10월	1,404		

부서: 오정동 생활안전과
정책: 깨끗하고 청결한 도시환경 조성
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 휴일근무수당 780원*8시간*1.5배*3명*2일*10월	562		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 보험료	8,597		
- 국민연금 68,973,000원*45/1,000	3,104		
- 건강보험 68,973,000원*30.6/1,000	2,111		
- 노인장기요양보험 2,111,000원*65.5/1,000	139		
- 고용보험 68,973,000원*15/1,000	1,035		
- 산재보험 68,973,000원*32/1,000	2,208		
○쓰레기불법투기단속 기간제근로자 피복비 100,000원*3명	300		
201 일반운영비	13,656	0	13,656
01 사무관리비	5,500	0	5,500
○쓰레기불법투기단속 급식비 7,000원*5명*10일*10월	3,500		
○생활환경정비 용품 구입 1,000,000원	1,000		
○청소관련 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	8,156	0	8,156
○쓰레기불법투기단속 블랙박스 운영요금	6,218		
- 전기요금 10,000원*29대*12월	3,480		
- 유지관리비 472,000원*29대*20%	2,738		
○각종 행정처분 통보 및 고지서 우편요금	1,938		
- 등기 1,930원*600건	1,158		
- 일반 300원*2,600건	780		
202 여비	2,880	0	2,880
01 국내여비	2,880	0	2,880
○생활환경정비 시간선택제임기제 출장여비 10,000원*2명*12일*12월	2,880		
301 일반보상금	1,900	0	1,900
09 행사실비보상금	1,400	0	1,400
○생활환경정비 참여자 급식비 7,000원*10명*2회*10월	1,400		
11 기타보상금	500	0	500
○쓰레기불법투기 신고보상금 500,000원	500		
행정운영경비(오정동 생활안전과)	47,820	0	47,820
기본경비	47,820	0	47,820
기본경비	47,820	0	47,820
201 일반운영비	20,580	0	20,580
01 사무관리비	20,580	0	20,580
○부서운영기본경비	17,280		
- 일반수용비 40,000원*16명*12월	7,680		
- 급양비 50,000원*16명*12월	9,600		

부서: 오정동 생활안전과
정책: 행정운영경비(오정동 생활안전과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○복사기임차료 275,000원*12월	3,300		
202 여비	23,040	0	23,040
01 국내여비	23,040	0	23,040
○업무추진기본여비 120,000원*16명*12월	23,040		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
재무활동(오정동 생활안전과)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*6건*12월	720		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 심곡1동
정책: 주민센터운영(심곡1동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡1동	172,751	329,996	△157,245
주민센터운영(심곡1동)	127,498	287,356	△159,858
주민생활지원	60,910	60,610	300
민원실운영	6,090	5,790	300
201 일반운영비	6,090	5,790	300
01 사무관리비	840	540	300
○인증기 소모품 구입 15,000원*3회*12월	540		
○민원실 각종 서식 인쇄 100,000원*3회	300		
02 공공운영비	5,250	5,250	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 437,500원*12월	5,250		
통반운영	49,920	49,920	0
301 일반보상금	49,920	49,920	0
05 통장·이장·반장활동보상금	49,920	49,920	0
○통장활동보상	45,920		
- 기본수당 200,000원*14명*12월	33,600		
- 상여금 200,000원*14명*2회	5,600		
- 회의참석수당 20,000원*14명*2회*12월	6,720		
○반장활동보상 25,000원*80명*2회	4,000		
주민생활지원	4,900	4,900	0
201 일반운영비	400	400	0
01 사무관리비	100	100	0
○원미사랑봉사대 운영물품 구입 100,000원	100		
02 공공운영비	300	300	0
○방역 및 유지관리비 30,000원*10회	300		
301 일반보상금	4,500	4,500	0
09 행사실비보상금	4,500	4,500	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○원미사랑봉사대 운영비 5,000원*20명*4회*6월	2,400		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
주민자치센터운영	28,700	24,740	3,960
주민자치센터운영	22,460	18,500	3,960
201 일반운영비	21,200	17,240	3,960
01 사무관리비	21,200	17,240	3,960
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○주민자치프로그램 강사수당 170,000원*10건*4월	6,800		

부서: 심곡1동
정책: 주민센터운영(심곡1동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○프로그램실 수용비	3,960		
- 암막커튼 제작 35,000원*56㎡	1,960		
- 현황판 제작 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
진말몽당축제	3,000	3,000	0
307 민간이전	3,000	3,000	0
04 민간행사사업보조	3,000	3,000	0
○진말몽당축제 3,000,000원	3,000		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	37,888	202,006	△164,118
청사관리	28,716	198,786	△170,070
201 일반운영비	28,716	29,866	△1,150
01 사무관리비	2,180	2,980	△800
○동청사 일반수용비	2,180		
- 전기안전진단수수료 150,000원*1회	150		
- 소방안전관리대행 수수료 110,000원*12월	1,320		
- 정화조 청소비 360,000원*1회	360		
- 소방자재 구입비 100,000원	100		
- 도시가스 시설 검사료 50,000원*1회	50		
- 동청사 소독비 100,000원*2회	200		
02 공공운영비	26,536	26,886	△350
○공공요금 및 제세	20,050		
- 전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
- 상하수도요금 200,000원*12월	2,400		
- 도시가스요금 200,000원*12월	2,400		
- 환경개선부담금 200,000원*2회	400		
- 교통유발부담금 400,000원	400		
- 도시가스 배상책임 보험료 50,000원	50		
○시설장비 유지비	6,486		
- 건물 유지비 2,470원*1,649㎡	4,074		
- 화장실 유지비 80,000원*12월	960		
- 승강기 유지관리대행용역수수료 121,000원*12월	1,452		
청사보안	2,952	0	2,952

부서: 심곡1동
정책: 주민센터운영(심곡1동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	2,952	0	2,952
01 사무관리비	2,952	0	2,952
○무인경비시스템 운영 및 CCTV유지관리 수수료 246,000원*12월	2,952		
차량관리	6,220	3,220	3,000
201 일반운영비	6,220	3,220	3,000
02 공공운영비	6,220	3,220	3,000
○공공요금 및 제세	2,020		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 자동차검사료 50,000원	50		
- 자동차보험료 1,800,000원	1,800		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,720	2,720	0
지역사회복지사업활성화	2,720	2,720	0
무한돌봄센터 운영지원	2,720	2,720	0
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	3,783	0	3,783
체계적인 민방위 운영	3,783	0	3,783
민방위 교육 훈련	3,783	0	3,783
201 일반운영비	3,783	0	3,783
02 공공운영비	3,783	0	3,783
○민방위통지서 우편발송 요금	3,783		
- 일반우편 300원*1,350명	405		
- 등기우편 1,930원*1,750명	3,378		
행정운영경비(심곡1동)	37,750	39,920	△2,170
기본경비	37,750	39,920	△2,170
기본경비	37,750	39,920	△2,170

부서: 심곡1동
정책: 행정운영경비(심곡1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	14,670	14,040	630
01 사무관리비	14,670	14,040	630
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○복합기임차료 120,000원*2대*12월	2,880		
○칼라프린터기 토너 330,000원*1대*3회	990		
202 여비	14,400	15,840	△1,440
01 국내여비	14,400	15,840	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	8,680	10,040	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	400	440	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(심곡1동)	1,000	0	1,000
보전지출	1,000	0	1,000
반환금기타	1,000	0	1,000
802 반환금기타	1,000	0	1,000
03 과오납금등	1,000	0	1,000
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 1,000,000원	1,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 심곡3동
정책: 주민센터운영(심곡3동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡3동	195,473	184,019	11,454
주민센터운영(심곡3동)	147,154	142,339	4,815
주민생활지원	70,016	58,368	11,648
민원실운영	9,746	7,048	2,698
201 일반운영비	9,746	7,048	2,698
01 사무관리비	4,346	1,648	2,698
○인증기 소모품 구입 22,000원*4회	88		
○통합증명발급기 유지관리	2,398		
- 통합증명발급기 토너 구입 93,500원*2대*5회	935		
- 통합증명발급기 퓨저 구입 385,000원*2대	770		
- 통합증명발급기 부품 등 교체비 346,500원*2대	693		
○민원실발급 각종 서식 인쇄 300,000원	300		
○민원실 수족관 관리비 130,000원*12월	1,560		
02 공공운영비	5,400	5,400	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 450,000원*12월	5,400		
통반운영	48,420	48,920	△500
301 일반보상금	48,420	48,920	△500
05 통장·이장·반장활동보상금	48,420	48,920	△500
○통장활동보상	45,920		
- 기본수당 200,000원*14명*12월	33,600		
- 상여금 200,000원*14명*2회	5,600		
- 회의참석수당 20,000원*14명*2회*12월	6,720		
○반장활동보상 25,000원*50명*2회	2,500		
주민생활지원	11,850	2,400	9,450
201 일반운영비	300	300	0
02 공공운영비	300	300	0
○방역 및 유지관리비 300,000원	300		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
401 시설비및부대비	9,450	0	9,450
01 시설비	9,450	0	9,450
○심곡초등학교 담장 벽화조성(참여예산) 9,450,000원	9,450		
주민자치센터운영	27,040	36,205	△9,165

부서: 심곡3동
정책: 주민센터운영(심곡3동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민자치센터운영	23,800	32,965	△9,165
201 일반운영비	20,440	20,440	0
01 사무관리비	20,440	20,440	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 10,000,000원	10,000		
301 일반보상금	3,360	1,582	1,778
11 기타보상금	3,360	1,582	1,778
○주민자치센터 자원봉사자 운영	3,360		
- 한글교실 강사 7,000원*120회	840		
- 주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
- 헬스장 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	50,098	47,766	2,332
청사관리	45,028	45,036	△8
201 일반운영비	45,028	43,616	1,412
01 사무관리비	5,452	3,540	1,912
○동청사 일반수용비	5,452		
- 방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
- 정화조 청소비 300,000원	300		
- 저수조 청소비 195,000원*2회	390		
- 전기안전관리 대행수수료 80,000원*12월	960		
- 동청사 소독비 100,000원*2회	200		
- 도시가스시설 검사료 50,000원*1회	50		
- 무인경비 시스템 사용료 176,000원*12월	2,112		
02 공공운영비	39,576	40,076	△500
○공공요금 및 제세	30,150		
- 전기료 950,000원*12월	11,400		
- 상하수도료 300,000원*12월	3,600		
- 동청사 연료비 1,200,000원*12월	14,400		
- 교통유발부담금 300,000원*1회	300		
- 환경개선부담금 200,000원*2회	400		
- 도시가스 배상책임 보험료 50,000원*1회	50		
○시설장비 유지비	9,426		
- 건물 유지비 2,470원*1,573㎡	3,886		
- 기계실 유지관리비 1,500,000원	1,500		

부서: 심곡3동
정책: 주민센터운영(심곡3동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
- 승강기 유지관리비 220,000원*12월	2,640		
- 빙축열 냉방시스템 유지관리비 500,000원	500		
- 폐열회수환기장치 유지관리비 300,000원	300		
차량관리	5,070	2,730	2,340
201 일반운영비	5,070	2,730	2,340
02 공공운영비	5,070	2,730	2,340
○공공요금 및 제세	1,370		
- 자동차세 30,000원	30		
- 자동차 검사료 40,000원	40		
- 자동차 보험료 1,300,000원	1,300		
○관용차량 유지비	3,700		
- 화물차 유지비 2,500,000원	2,500		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,480	2,480	0
지역사회복지사업활성화	2,480	2,480	0
무한돌봄센터 운영지원	2,480	2,480	0
201 일반운영비	800	800	0
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	7,959	0	7,959
체계적인 민방위 운영	7,959	0	7,959
민방위 교육훈련	7,959	0	7,959
201 일반운영비	7,959	0	7,959
02 공공운영비	7,959	0	7,959
○민방위통지서 우편발송 요금	7,959		
- 일반우편	330		
・기본교육대상 300원*1,100명	330		
- 등기우편	7,629		
・보충교육대상(1~3차) 1,920원*900명*3회	5,184		
・보충교육통지 반송 1,630원*500명*3회	2,445		
행정운영경비(심곡3동)	37,180	39,200	△2,020
기본경비	37,180	39,200	△2,020
기본경비	37,180	39,200	△2,020

부서: 심곡3동
정책: 행정운영경비(심곡3동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	14,100	13,320	780
01 사무관리비	14,100	13,320	780
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	14,400	15,840	△1,440
01 국내여비	14,400	15,840	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	8,680	10,040	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	400	440	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(심곡3동)	700	0	700
보전지출	700	0	700
반환금기타	700	0	700
802 반환금기타	700	0	700
03 과오납금등	700	0	700
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 700,000원	700		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 원미2동
정책: 주민센터운영(원미2동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
원미2동	178,306	148,995	29,311
주민센터운영(원미2동)	134,690	107,075	27,615
주민생활지원	73,000	59,600	13,400
민원실운영	6,700	3,900	2,800
201 일반운영비	6,700	3,900	2,800
01 사무관리비	3,100	300	2,800
○인증기 소모품 구입 2,300,000원	2,300		
○민원 발급 각종 서식 인쇄 800,000원	800		
02 공공운영비	3,600	3,600	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 300,000원*12월	3,600		
통반운영	52,200	52,900	△700
301 일반보상금	52,200	52,900	△700
05 통장·이장·반장활동보상금	52,200	52,900	△700
○통장활동보상	49,200		
- 기본수당 200,000원*15명*12월	36,000		
- 상여금 200,000원*15명*2회	6,000		
- 회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
○반장활동보상 25,000원*60명*2회	3,000		
주민생활지원	14,100	2,800	11,300
201 일반운영비	700	700	0
02 공공운영비	700	700	0
○방역 및 유지관리비 700,000원	700		
301 일반보상금	2,600	2,100	500
09 행사실비보상금	2,600	2,100	500
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
○심폐소생술 교육(참여예산) 500,000원	500		
405 자산취득비	10,800	0	10,800
01 자산및물품취득비	10,800	0	10,800
○자동제세동기 설치(참여예산) 2,280,000원*3대	6,840		
○주민자치신문'원미마루'거치대 설치(참여예산) 120,000원*33대	3,960		
주민자치센터운영	38,355	30,220	8,135
주민자치센터운영	35,115	26,980	8,135
201 일반운영비	25,000	25,720	△720
01 사무관리비	25,000	25,720	△720

부서: 원미2동
정책: 주민센터운영(원미2동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○취미교실 강사수당 8,000,000원	8,000		
○주민자치위원 회의참석 수당 30,000원*25명*12월	9,000		
○주민자치소식지 '원미마루' 제작비 2,000,000원*4회	8,000		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
405 자산취득비	8,855	0	8,855
01 자산및물품취득비	8,855	0	8,855
○프로그램 강의실 물품 구입	8,855		
- 책상 396,000원*10개	3,960		
- 의자 151,800원*30개	4,554		
- 강연대 341,000원*1개	341		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	23,335	17,255	6,080
청사관리	14,255	14,535	△280
201 일반운영비	14,255	14,535	△280
01 사무관리비	1,760	1,700	60
○동청사 일반수용비	1,760		
- 방화관리대행수수료 130,000원*12월	1,560		
- 정화조 청소비 200,000원*1회	200		
02 공공운영비	12,495	12,835	△340
○공공요금 및 제세	9,630		
- 전기요금 570,000원*12월	6,840		
- 상하수도요금 80,000원*12월	960		
- 동청사 연료비 150,000원*12월	1,800		
- 도시가스 배상책임 보험료 30,000원	30		
○시설장비 유지비	2,865		
- 건물 유지비 2,470원*917㎡	2,265		
- 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
청사보안	2,160	0	2,160
201 일반운영비	2,160	0	2,160
01 사무관리비	2,160	0	2,160
○무인경비시스템 운영 수수료 180,000원*12월	2,160		
차량관리	6,920	2,720	4,200

부서: 원미2동
정책: 주민센터운영(원미2동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	6,920	2,720	4,200
02 공공운영비	6,920	2,720	4,200
○공공요금 및 제세	3,220		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 자동차 검사료 50,000원	50		
- 관용차량 보험료 3,000,000원	3,000		
○관용차량 유지비	3,700		
- 화물차 유지비 2,500,000원	2,500		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,624	2,720	△96
지역사회복지사업활성화	2,624	2,720	△96
무한돌봄센터 운영지원	2,624	2,720	△96
201 일반운영비	944	1,040	△96
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌복복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	144	240	△96
○방문상담용 휴대폰 사용료 12,000원*12월	144		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	2,732	0	2,732
체계적인 민방위 운영	2,732	0	2,732
민방위 교육훈련	2,732	0	2,732
201 일반운영비	2,732	0	2,732
02 공공운영비	2,732	0	2,732
○민방위통지서 우편발송 요금	2,732		
- 일반우편 300원*1,000명	300		
- 등기우편 1,930원*420명*3회	2,432		
행정운영경비(원미2동)	37,180	39,200	△2,020
기본경비	37,180	39,200	△2,020
기본경비	37,180	39,200	△2,020
201 일반운영비	14,100	13,320	780
01 사무관리비	14,100	13,320	780
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○복사기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		

부서: 원미2동
정책: 행정운영경비(원미2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	14,400	15,840	△1,440
01 국내여비	14,400	15,840	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	8,680	10,040	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	400	440	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(원미2동)	1,080	0	1,080
보전지출	1,080	0	1,080
반환금 기타	1,080	0	1,080
802 반환금기타	1,080	0	1,080
03 과오납금등	1,080	0	1,080
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 90,000원*12월	1,080		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 소사동
정책: 주민센터운영(소사동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소사동	133,167	128,756	4,411
주민센터운영(소사동)	92,656	89,396	3,260
주민생활지원	40,932	41,760	△828
민원실운영	4,992	4,560	432
201 일반운영비	4,992	4,560	432
01 사무관리비	792	360	432
○민원발급 각종 서식 인쇄 3,000원*10종*12권	360		
○주소변경 라벨프린터 소모품 구입비 3,000원*2대*12월	72		
○인증기 유지 및 소모품 구입비 15,000원*2개*12월	360		
02 공공운영비	4,200	4,200	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 350,000원*12월	4,200		
통반운영	34,800	34,800	0
301 일반보상금	34,800	34,800	0
05 통장·이장·반장활동보상금	34,800	34,800	0
○통장활동보상	32,800		
- 기본수당 200,000원*10명*12월	24,000		
- 상여금 200,000원*10명*2회	4,000		
- 회의참석수당 20,000원*10명*2회*12월	4,800		
○반장활동보상 25,000원*40명*2회	2,000		
주민생활지원	1,140	2,400	△1,260
201 일반운영비	300	300	0
02 공공운영비	300	300	0
○방역 및 유지관리비 300,000원	300		
301 일반보상금	840	2,100	△1,260
09 행사실비보상금	840	2,100	△1,260
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
주민자치센터운영	18,940	17,440	1,500
주민자치센터운영	15,700	14,200	1,500
201 일반운영비	14,440	12,940	1,500
01 사무관리비	14,440	12,940	1,500
○취미교실 강사수당 4,000,000원	4,000		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*1명*180일	1,260		

부서: 소사동
정책: 주민센터운영(소사동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	32,784	30,196	2,588
청사관리	27,864	27,476	388
201 일반운영비	24,364	21,776	2,588
01 사무관리비	4,578	2,090	2,488
○동청사 일반수용비	2,466		
- 방화관리대행 수수료 143,000원*12월	1,716		
- 정화조 청소비 250,000원*1회	250		
- 저수조 청소비 150,000원*2회	300		
- 소방자재 및 소화기 충약 10,000원*20개	200		
○무인경비 및 CCTV 유지보수 용역비 176,000원*12월	2,112		
02 공공운영비	19,786	19,686	100
○공공요금 및 제세	15,110		
- 전기요금 500,000원*12월	6,000		
- 상하수도요금 200,000원*6월	1,200		
- 동청사 연료비 1,200,000원*6월	7,200		
- 환경개선부담금 80,000원*2회	160		
- 교통유발부담금 250,000원	250		
- 도시가스배상책임보험료 50,000원	50		
- 전기및가스시설안전진단비 250,000원	250		
○시설장비 유지비	4,676		
- 건물 유지비 2,470원*1,407㎡	3,476		
- 화장실 유지비 100,000원*12월	1,200		
401 시설비및부대비	3,500	2,200	1,300
01 시설비	3,500	2,200	1,300
○소회의실 환경개선 3,500,000원	3,500		
차량관리	4,920	2,720	2,200
201 일반운영비	4,920	2,720	2,200
02 공공운영비	4,920	2,720	2,200
○공공요금 및 제세	220		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 자동차 검사료 50,000원	50		
○관용차량 유지비 3,000,000원	3,000		
○관용차량 자동차 보험료 1,700,000원*1대	1,700		
참여복지실현	2,720	2,720	0

부서: 소사동
정책: 참여복지실현
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지역사회복지사업활성화	2,720	2,720	0
무한돌봄센터 운영지원	2,720	2,720	0
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	2,571	0	2,571
체계적인 민방위 운영	2,571	0	2,571
민방위 교육훈련	2,571	0	2,571
201 일반운영비	2,571	0	2,571
02 공공운영비	2,571	0	2,571
○민방위통지서 우편발송요금	2,571		
- 일반우편 300원*850명	255		
- 등기우편 1,930원*400명*3회	2,316		
행정운영경비(소사동)	34,620	36,640	△2,020
기본경비	34,620	36,640	△2,020
기본경비	34,620	36,640	△2,020
201 일반운영비	13,020	12,240	780
01 사무관리비	13,020	12,240	780
○부서운영기본경비	9,720		
- 일반수용비 40,000원*9명*12월	4,320		
- 급양비 50,000원*9명*12월	5,400		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	12,960	14,400	△1,440
01 국내여비	12,960	14,400	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*9명*12월	12,960		
203 업무추진비	8,640	10,000	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	360	400	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

부서: 소사동
정책: 재무활동(소사동)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무활동(소사동)	600	0	600
보전지출	600	0	600
반환금기타	600	0	600
802 반환금기타	600	0	600
03 과오납금등	600	0	600
○대형폐기물 배출 철회 반환금 50,000원*12월	600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 역곡1동
정책: 주민센터운영(역곡1동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
역곡1동	313,095	244,754	68,341
주민센터운영(역곡1동)	262,050	204,194	57,856
주민생활지원	169,984	72,130	97,854
민원실운영	7,104	6,240	864
201 일반운영비	7,104	6,240	864
01 사무관리비	2,304	1,440	864
○민원발급 각종 서식 인쇄 제작 3,000원*10종*20권	600		
○주소변경 라벨프린터 소모품 구입 6,000원*2대*12월	144		
○인증기 소모품 구입 15,000원*4회*12월	720		
○민원실쉼터 유지비 70,000원*12월	840		
02 공공운영비	4,800	4,800	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 400,000원*12월	4,800		
통반운영	61,540	63,290	△1,750
301 일반보상금	61,540	63,290	△1,750
05 통장·이장·반장활동보상금	61,540	63,290	△1,750
○통장활동보상	59,040		
- 기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
- 상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
- 회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
○반장활동 보상 25,000원*50명*2회	2,500		
주민생활지원	101,340	2,600	98,740
201 일반운영비	500	500	0
02 공공운영비	500	500	0
○방역 및 유지관리비 500,000원	500		
301 일반보상금	840	2,100	△1,260
09 행사실비보상금	840	2,100	△1,260
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
401 시설비및부대비	100,000	0	100,000
01 시설비	100,000	0	100,000
○춘덕산 복숭아꽃 축제장 배수시설 확충(참여예산) 100,000,000원	100,000		
주민자치센터운영	44,190	45,440	△1,250
주민자치센터운영	32,950	34,200	△1,250
201 일반운영비	31,690	32,940	△1,250
01 사무관리비	31,690	32,940	△1,250
○취미교실 강사수당 15,000,000원	15,000		

부서: 역곡1동
정책: 주민센터운영(역곡1동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○생활체육교실 강사수당 25,000원*1개소*25시간*10월	6,250		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
춘덕산복숭아꽃축제	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
○춘덕산 복숭아꽃 축제 8,000,000원	8,000		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
재산관리	47,876	86,624	△38,748
청사관리	36,316	77,164	△40,848
201 일반운영비	28,316	24,764	3,552
01 사무관리비	4,142	1,890	2,252
○동청사일반수용비	2,030		
- 방화관리대행 수수료 130,000원*12월	1,560		
- 정화조 청소비 150,000원*1회	150		
- 저수조 청소비 120,000원*1회	120		
- 소방자재 및 소화기 충약 10,000원*20개	200		
○무인경비시스템 용역 및 유지보수 176,000원*12월	2,112		
02 공공운영비	24,174	22,874	1,300
○공공요금 및 제세	20,400		
- 전기요금 950,000원*12월	11,400		
- 상하수도요금 400,000원*6월	2,400		
- 동청사연료비 500,000원*12월	6,000		
- 교통유발부담금 125,000원*2회	250		
- 환경개선 부담금 150,000원*2회	300		
- 도시가스 배상책임 보험료 50,000원	50		
○시설장비 유지비	3,774		
- 건물 유지비 2,470원*1,139㎡	2,814		
- 화장실 유지비 80,000원*12월	960		
405 자산취득비	8,000	6,300	1,700
01 자산및물품취득비	8,000	6,300	1,700
○민원실 냉난방기 구입 4,000,000원*2대	8,000		

부서: 역곡1동
정책: 주민센터운영(역곡1동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
차량관리	5,820	3,220	2,600
201 일반운영비	5,820	3,220	2,600
02 공공운영비	5,820	3,220	2,600
○공공요금및 제세	1,620		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 자동차검사료 50,000원	50		
- 자동차보험료 1,400,000원	1,400		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
춘덕산 족구장 시설관리	4,740	4,740	0
201 일반운영비	4,740	4,740	0
02 공공운영비	4,740	4,740	0
○춘덕산 족구장 유지관리비	4,740		
- 조명전기료 270,000원*12월	3,240		
- 유지비 1,500,000원	1,500		
풍력발전기 유지비	1,000	1,500	△500
201 일반운영비	1,000	1,500	△500
02 공공운영비	1,000	1,500	△500
○풍력발전기 유지비 1,000,000원	1,000		
참여복지실현	2,480	2,480	0
지역사회복지사업활성화	2,480	2,480	0
무한돌봄센터 운영지원	2,480	2,480	0
201 일반운영비	800	800	0
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	8,745	0	8,745
체계적인 민방위 운영	8,745	0	8,745
민방위 교육훈련	8,745	0	8,745
201 일반운영비	8,745	0	8,745
02 공공운영비	8,745	0	8,745
○민방위통지서 우편발송요금	8,745		
- 일반우편 300원*1,700명	510		

부서: 역곡1동
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 체계적인 민방위 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 등기우편 1,930원*1,000명*3회	5,790		
- 등기우편(반송)	2,445		
행정운영경비(역곡1동)	38,620	38,080	540
기본경비	38,620	38,080	540
기본경비	38,620	38,080	540
201 일반운영비	15,540	13,680	1,860
01 사무관리비	15,540	13,680	1,860
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백 복합기 120,000원*12월	1,440		
- 칼라 복합기 275,000원*12월	3,300		
202 여비	14,400	14,400	0
01 국내여비	14,400	14,400	0
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	8,680	10,000	△1,320
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(역곡1동)	1,200	0	1,200
보전지출	1,200	0	1,200
반환금기타	1,200	0	1,200
802 반환금기타	1,200	0	1,200
03 과오납금등	1,200	0	1,200
○대형폐기물 배출철회에 따른 반환금 100,000원*12월	1,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 역곡2동
정책: 주민센터운영(역곡2동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
역곡2동	261,673	180,504	81,169
주민센터운영(역곡2동)	186,371	108,023	78,348
주민생활지원	122,582	63,120	59,462
민원실운영	5,532	4,320	1,212
201 일반운영비	5,532	4,320	1,212
01 사무관리비	732	360	372
○민원발급 각종 서식 인쇄 3,000원*10종*10권	300		
○주소변경 라벨프린터 소모품 구입비 3,000원*2대*12월	72		
○인증기 소모품 구입 15,000원*2회*12월	360		
02 공공운영비	4,800	3,960	840
○인감대장 이송 등 우편물 발송 400,000원*12월	4,800		
통반운영	52,950	53,700	△750
301 일반보상금	52,950	53,700	△750
05 통장·이장·반장활동보상금	52,950	53,700	△750
○통장활동보상	49,200		
- 기본수당 200,000원*15명*12월	36,000		
- 상여금 200,000원*15명*2회	6,000		
- 회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
○반장활동보상 25,000원*75명*2회	3,750		
주민생활지원	64,100	5,100	59,000
201 일반운영비	600	600	0
01 사무관리비	100	100	0
○원미사랑봉사대 운영물품 구입 100,000원	100		
02 공공운영비	500	500	0
○방역 및 유지관리비 500,000원	500		
301 일반보상금	4,500	4,500	0
09 행사실비보상금	4,500	4,500	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○원미사랑봉사대 운영비 5,000원*20명*4회*6월	2,400		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
401 시설비및부대비	59,000	0	59,000
01 시설비	59,000	0	59,000
○부일로 665일원 벽화사업(참여예산) 24,000,000원	24,000		
○역곡북부역 철로변 담장 벽화사업(참여예산) 35,000,000원	35,000		

부서: 역곡2동
정책: 주민센터운영(역곡2동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민자치센터운영	21,680	21,680	0
주민자치센터운영	18,440	18,440	0
201 일반운영비	18,440	18,440	0
01 사무관리비	18,440	18,440	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 8,000,000원	8,000		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	42,109	23,223	18,886
청사관리	34,897	19,711	15,186
201 일반운영비	32,897	19,711	13,186
01 사무관리비	6,376	1,870	4,506
○동청사 일반수용비	2,284		
- 방화관리대행 수수료 132,000원*12월	1,584		
- 정화조 청소비 200,000원	200		
- 소방자재 및 소화기 충약 25,000원*20개	500		
○무인경비시스템 용역비 341,000원*12월	4,092		
02 공공운영비	26,521	17,841	8,680
○공공요금 및 제세	21,650		
- 전기요금 900,000원*12월	10,800		
- 상하수도요금 450,000원*12월	5,400		
- 도시가스요금 450,000원*12월	5,400		
- 도시가스 배상책임 보험료 50,000원	50		
○시설장비 유지비	4,871		
- 건물 유지비 2,470원*1,243㎡	3,071		
- 화장실 유지비 150,000원*12월	1,800		
405 자산취득비	2,000	0	2,000
01 자산및물품취득비	2,000	0	2,000
○무인택배 보관함 구입 500,000원*4개	2,000		
차량관리	7,212	3,512	3,700
201 일반운영비	7,212	3,512	3,700
02 공공운영비	7,212	3,512	3,700
○공공요금 및 제세	212		
- 자동차세 30,000원*1대	30		
- 환경개선부담금 66,000원*1대*2회	132		
- 자동차 검사료 50,000원*1대	50		

부서: 역곡2동
정책: 주민센터운영(역곡2동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관용차량 자동차 보험료 2,500,000원*1대	2,500		
○관용차량 유지비	4,500		
- 화물차 유지비 3,300,000원*1대	3,300		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,636	2,720	△84
지역사회복지사업활성화	2,636	2,720	△84
무한돌봄센터 운영지원	2,636	2,720	△84
201 일반운영비	956	1,040	△84
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 100,000원*8회	800		
02 공공운영비	156	240	△84
○방문상담용 휴대폰 사용료 13,000원*12월	156		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	2,826	0	2,826
체계적인 민방위 운영	2,826	0	2,826
민방위 교육훈련	2,826	0	2,826
201 일반운영비	2,826	0	2,826
02 공공운영비	2,826	0	2,826
○민방위통지서 우편발송요금	2,826		
- 일반우편 300원*1,700명	510		
- 등기우편 1,930원*400명*3회	2,316		
행정운영경비(역곡2동)	69,240	69,761	△521
인력운영비	32,060	29,121	2,939
인력운영비	32,060	29,121	2,939
101 인건비	32,060	29,121	2,939
03 무기계약근로자보수	32,060	29,121	2,939
○민원인안내 공무직근로자 인건비	29,072		
- 기본급 1,828,110원*1명*12월	21,938		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 연차수당 69,520원*1명*8일	557		
- 가족수당 40,000원*1명*12월	480		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 13,040원*1명*15시간*12월	2,348		
- 명절휴가비 914,060원*1명*2회	1,829		
○민원인안내 공무직근로자 보험료	2,928		
- 국민연금 29,072,000원*45/1,000	1,309		

부서: 역곡2동
정책: 행정운영경비(역곡2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 건강보험 29,072,000원*30.6/1,000	890		
- 노인장기요양보험 890,000원*65.5/1,000	59		
- 고용보험 29,072,000원*15/1,000	437		
- 산재보험 29,072,000원*8/1,000	233		
○조합원 체육행사비 60,000원*1명*1회	60		
기본경비	37,180	40,640	△3,460
기본경비	37,180	40,640	△3,460
201 일반운영비	14,100	14,760	△660
01 사무관리비	14,100	14,760	△660
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○복합기 임차료	3,300		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	14,400	15,840	△1,440
01 국내여비	14,400	15,840	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	8,680	10,040	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	400	440	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동	600	0	600
보전지출	600	0	600
반환금기타	600	0	600
802 반환금기타	600	0	600
03 과오납금등	600	0	600
○대형폐기물 반출 철회 반환금 50,000원*12월	600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 춘의동
정책: 주민센터운영(춘의동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
춘의동	217,283	211,328	5,955
주민센터운영(춘의동)	165,964	151,888	14,076
주민생활지원	96,180	71,600	24,580
민원실운영	7,220	6,540	680
201 일반운영비	7,220	6,540	680
01 사무관리비	2,420	1,740	680
○인증기 유지 및 소모품 구입 15,000원*3회*12월	540		
○민원실 사무관리비	360		
- 주민등록증 라벨 구입 15,000원*2개*12월	360		
○민원발급서식 제작 4,000원*80권	320		
○민원실 벽면생태정원 유지비 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	4,800	4,800	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 400,000원*12월	4,800		
통반운영	58,760	59,760	△1,000
301 일반보상금	58,760	59,760	△1,000
05 통장·이장·반장활동보상금	58,760	59,760	△1,000
○통장활동보상	55,760		
- 기본수당 200,000원*17명*12월	40,800		
- 상여금 200,000원*17명*2회	6,800		
- 회의참석수당 20,000원*17명*2회*12월	8,160		
○반장활동보상 25,000원*60명*2회	3,000		
주민생활지원	30,200	5,300	24,900
201 일반운영비	25,700	800	24,900
01 사무관리비	25,400	100	25,300
○원미사랑봉사대 운영물품 구입 100,000원	100		
○관내 상가 소개 책자 발간 사업(참여예산) 10,000,000원	10,000		
○관내 홍보게시판 설치사업(참여예산) 900,000원*17통	15,300		
02 공공운영비	300	700	△400
○방역 및 유지관리비 300,000원	300		
301 일반보상금	4,500	4,500	0
09 행사실비보상금	4,500	4,500	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○원미사랑봉사대 운영비 5,000원*20명*4회*6월	2,400		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
주민자치센터운영	41,140	43,240	△2,100

부서: 춘의동
정책: 주민센터운영(춘의동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민자치센터운영	29,900	32,000	△2,100
201 일반운영비	28,640	27,240	1,400
01 사무관리비	28,640	27,240	1,400
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 12,000,000원	12,000		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*1개소*16시간*12월	4,800		
○마을만들기 햇살사랑터 운영	1,400		
- 햇살사랑 죽 나눔 재료비 200,000원*6월	1,200		
- 햇살사랑 텃밭 운영비 200,000원	200		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
진달래꽃축제	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
○진달래꽃축제 8,000,000원	8,000		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	28,644	37,048	△8,404
청사관리	18,612	33,828	△15,216
201 일반운영비	18,612	17,928	684
01 사무관리비	2,668	1,384	1,284
○동청사 일반수용비	2,668		
- 방화관리대행 수수료 99,000원*12월	1,188		
- 정화조 청소비 80,000원*2회	160		
- LED전광판 수리 1,320,000원	1,320		
02 공공운영비	15,944	16,544	△600
○공공요금 및 제세	11,860		
- 전기요금 650,000원*12월	7,800		
- 상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
- 동청사 연료비 180,000원*12월	2,160		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	4,084		
- 건물 유지비 2,470원*730㎡	1,804		
- 화장실 유지비 70,000원*12월	840		

부서: 춘의동
정책: 주민센터운영(춘의동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 화장실 비데 렌탈비 30,000원*4대*12월	1,440		
청사보안	2,112	0	2,112
201 일반운영비	2,112	0	2,112
02 공공운영비	2,112	0	2,112
○무인경비시스템 운영 수수료 176,000원*12월	2,112		
차량관리	7,920	3,220	4,700
201 일반운영비	7,920	3,220	4,700
02 공공운영비	7,920	3,220	4,700
○공공요금 및 제세	3,720		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 자동차검사료 50,000원	50		
- 관용차량 보험료 3,500,000원	3,500		
○관용차량 유지비	4,200		
- 관용차량 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,720	13,260	△10,540
지역사회복지사업활성화	2,720	13,260	△10,540
무한돌봄센터 운영지원	2,720	13,260	△10,540
201 일반운영비	1,040	9,080	△8,040
01 사무관리비	800	6,800	△6,000
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	2,280	△2,040
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,680	4,180	△2,500
09 행사실비보상금	1,680	4,180	△2,500
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	2,899	0	2,899
체계적인 민방위 운영	2,899	0	2,899
민방위 교육훈련	2,899	0	2,899
201 일반운영비	2,899	0	2,899
02 공공운영비	2,899	0	2,899
○민방위통지서 우편발송 요금	2,899		
- 일반우편 300원*1,300명	390		
- 등기우편 1,930원*1,300명	2,509		
행정운영경비(춘의동)	44,860	46,180	△1,320
기본경비	44,860	46,180	△1,320

부서: 춘의동
정책: 행정운영경비(춘의동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	44,860	46,180	△1,320
201 일반운영비	17,340	17,340	0
01 사무관리비	17,340	17,340	0
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복사기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	18,720	18,720	0
01 국내여비	18,720	18,720	0
○업무추진기본여비 120,000원*13명*12월	18,720		
203 업무추진비	8,800	10,120	△1,320
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(춘의동)	840	0	840
보전지출	840	0	840
반환금기타	840	0	840
802 반환금기타	840	0	840
03 과오납금등	840	0	840
○대형폐기물 철회에 따른 반환금 70,000원*12월	840		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 도당동
정책: 주민센터운영(도당동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도당동	253,907	243,902	10,005
주민센터운영(도당동)	197,509	185,022	12,487
주민생활지원	119,320	114,252	5,068
민원실운영	7,200	7,992	△792
201 일반운영비	7,200	7,992	△792
01 사무관리비	1,200	792	408
○인증기 소모품 구입비 50,000원*2개*12월	1,200		
02 공공운영비	6,000	7,200	△1,200
○인감대장 이송 등 우편물 발송 500,000원*12월	6,000		
통반운영	85,250	87,500	△2,250
301 일반보상금	85,250	87,500	△2,250
05 통장·이장·반장활동보상금	85,250	87,500	△2,250
○통장활동보상	82,000		
- 기본수당 200,000원*25명*12월	60,000		
- 상여금 200,000원*25명*2회	10,000		
- 회의참석수당 20,000원*25명*2회*12월	12,000		
○반장활동보상 25,000원*65명*2회	3,250		
주민생활지원	26,870	18,760	8,110
201 일반운영비	800	800	0
01 사무관리비	100	100	0
○원미사랑봉사대 운영물품 구입 100,000원	100		
02 공공운영비	700	700	0
○방역 및 유지관리비 700,000원	700		
301 일반보상금	26,070	17,960	8,110
09 행사실비보상금	26,070	17,960	8,110
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*15명*12월	1,260		
○원미사랑봉사대 운영비 7,000원*10명*4회*6월	1,680		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*60명*3회	630		
○도당장미공원 장미관람객 질서유지 2,500,000원	2,500		
○저소득층 및 다문화가정 어린이 문화체험(참여예산) 5,000,000원*4회	20,000		
주민자치센터운영	35,940	35,940	0
주민자치센터운영	24,700	24,700	0
201 일반운영비	23,440	23,440	0
01 사무관리비	23,440	23,440	0

부서: 도당동
정책: 주민센터운영(도당동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 13,000,000원	13,000		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
벚꽃축제	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
○벚꽃축제 8,000,000원	8,000		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	42,249	34,830	7,419
청사관리	32,919	31,210	1,709
201 일반운영비	32,919	31,210	1,709
01 사무관리비	1,360	12,360	△11,000
○동청사 유지관리비	1,360		
- 방화관리대행 수수료 100,000원*12월	1,200		
- 정화조청소비 160,000원	160		
02 공공운영비	31,559	18,850	12,709
○공공요금 및 제세(동 청사)	14,145		
- 전기요금 600,000원*12월	7,200		
- 상하수도요금 160,000원*12월	1,920		
- 동청사연료비 400,000원*12월	4,800		
- 환경개선부담금 100,000원*2회	200		
- 도시가스 배상책임 보험료 25,000원	25		
○공공요금 및 제세(어울마당 주민자치프로그램실)	12,720		
- 전기요금 360,000원*12월	4,320		
- 상하수도요금 300,000원*12월	3,600		
- 동청사연료비 400,000원*12월	4,800		
○시설장비 유지비	4,694		
- 건물 유지비 2,470원*1,131㎡	2,794		
- 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
- 빙축열 유지비 500,000원	500		
- 폐열회수환기장치 유지비 800,000원	800		
청사보안	2,160	0	2,160

부서: 도당동
정책: 주민센터운영(도당동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	2,160	0	2,160
01 사무관리비	2,160	0	2,160
○무인경비시스템 운영수수료 180,000원*12월	2,160		
차량관리	7,170	3,620	3,550
201 일반운영비	7,170	3,620	3,550
02 공공운영비	7,170	3,620	3,550
○공공요금 및 제세	2,770		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 자동차 검사료 50,000원	50		
- 자동차 보험료 2,400,000원	2,400		
- 이륜차 보험료 150,000원	150		
○관용차량 유지비	4,400		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
- 이륜차 유지비 200,000원	200		
참여복지실현	2,720	13,120	△10,400
지역사회복지사업활성화	2,720	13,120	△10,400
무한돌봄센터 운영지원	2,720	13,120	△10,400
201 일반운영비	1,040	9,440	△8,400
01 사무관리비	800	6,800	△6,000
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	2,640	△2,400
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,680	3,680	△2,000
09 행사실비보상금	1,680	3,680	△2,000
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	10,658	0	10,658
체계적인 민방위 운영	10,658	0	10,658
민방위교육훈련	10,658	0	10,658
201 일반운영비	10,658	0	10,658
02 공공운영비	10,658	0	10,658
○민방위통지서 우편발송 요금	10,658		
- 일반우편(기본교육대상) 300원*1,800명	540		
- 등기우편(보충교육대상(1~3차) 1,920원*1,400명*3회	8,064		
- 등기우편(보충교육통지 반송) 1,630원*420명*3회	2,054		

부서: 도당동
정책: 행정운영경비(도당동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(도당동)	42,300	45,760	△3,460
기본경비	42,300	45,760	△3,460
기본경비	42,300	45,760	△3,460
201 일반운영비	16,260	16,920	△660
01 사무관리비	16,260	16,920	△660
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	17,280	18,720	△1,440
01 국내여비	17,280	18,720	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	8,760	10,120	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	480	520	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(도당동)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
○대형폐기물 접수철회에 따른 반환금 10,000원*6회*12월	720		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 상동
정책: 주민센터운영(상동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상동	197,858	214,278	△16,420
주민센터운영(상동)	150,720	169,798	△19,078
주민생활지원	79,690	98,270	△18,580
민원실운영	11,700	8,730	2,970
201 일반운영비	11,700	8,730	2,970
01 사무관리비	4,500	330	4,170
○수동인증기 유지 및 소모품 구입비 30,000원*2대*12월	720		
○순번발급기 유지관리비 35,000원*1대*12월	420		
○주민등록물품구입 및 서식인쇄비	1,300		
- 서식인쇄비 1,000,000원	1,000		
- 주민등록관련물품 300,000원	300		
○통합증명발급기 소모품 구입비	2,060		
- 퓨저 370,000원*2개	740		
- 토너 88,000원*15개	1,320		
02 공공운영비	7,200	8,400	△1,200
○인감대장 이송 등 우편물 발송 600,000원*12월	7,200		
통반운영	63,040	63,040	0
301 일반보상금	63,040	63,040	0
05 통장·이장·반장활동보상금	63,040	63,040	0
○통장활동보상	59,040		
- 기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
- 상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
- 회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
○반장활동보상 25,000원*80명*2회	4,000		
주민생활지원	4,950	26,500	△21,550
201 일반운영비	450	600	△150
01 사무관리비	100	100	0
○원미사랑봉사대 운영물품 구입 100,000원	100		
02 공공운영비	350	500	△150
○방역 및 유지관리비 350,000원	350		
301 일반보상금	4,500	4,900	△400
09 행사실비보상금	4,500	4,900	△400
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○원미사랑봉사대 운영비 2,400,000원	2,400		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
주민자치센터운영	30,900	32,440	△1,540
주민자치센터운영	17,660	19,200	△1,540

부서: 상동
정책: 주민센터운영(상동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	16,400	17,940	△1,540
01 사무관리비	16,400	17,940	△1,540
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*25명*12월	9,000		
○취미교실 강사수당 3,700,000원*2월	7,400		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	13,240	△10,000
307 민간이전	3,240	13,240	△10,000
04 민간행사사업보조	3,240	13,240	△10,000
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
주민과 함께하는 가을소리음악회	5,000	0	5,000
307 민간이전	5,000	0	5,000
04 민간행사사업보조	5,000	0	5,000
○주민과함께하는 가을소리음악회 5,000,000원	5,000		
행복나눔 전통혼례	5,000	0	5,000
307 민간이전	5,000	0	5,000
04 민간행사사업보조	5,000	0	5,000
○행복나눔 전통혼례 5,000,000원	5,000		
재산관리	40,130	39,088	1,042
청사관리	34,160	35,908	△1,748
201 일반운영비	34,160	32,408	1,752
01 사무관리비	2,480	2,440	40
○동청사 일반수용비	2,480		
-방화관리대행수수료 140,000원*12월	1,680		
-저수조 청소비 300,000원	300		
-전기안전점검 수수료 300,000원	300		
-소방자재 및 소화기 충약 25,000원*8개	200		
02 공공운영비	31,680	29,968	1,712
○공공요금 및 제세	21,680		
-전기요금 850,000원*12월	10,200		
-상하수도요금 80,000원*12월	960		
-동청사 연료비 850,000원*12월	10,200		
-교통유발부담금 320,000원	320		
○시설장비 유지비	7,888		
-건물 유지비 2,470원*1,331㎡	3,288		
-기계실 유지비 1,000,000원	1,000		

부서: 상동
정책: 주민센터운영(상동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 화장실 유지비 80,000원*12월	960		
- 승강기 유지비 220,000원*12월	2,640		
○청사무인경비 및 CCTV운영비	2,112		
- 무인경비 용역료 121,000원*12월	1,452		
- CCTV유지보수 용역료 55,000원*12월	660		
차량관리	5,970	3,180	2,790
201 일반운영비	5,970	3,180	2,790
02 공공운영비	5,970	3,180	2,790
○공공요금 및 제세	1,770		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 65,000원*2회	130		
- 자동차 검사료 60,000원	60		
- 자동차 보험료 1,550,000원	1,550		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,480	2,720	△240
지역사회복지사업활성화	2,480	2,720	△240
무한돌봄센터 운영지원	2,480	2,720	△240
201 일반운영비	800	1,040	△240
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	3,478	0	3,478
체계적인 민방위 운영	3,478	0	3,478
민방위 교육훈련	3,478	0	3,478
201 일반운영비	3,478	0	3,478
02 공공운영비	3,478	0	3,478
○민방위통지서 우편요금 발송	3,478		
- 일반우편 300원*1,300명	390		
- 등기우편 1,930원*1,600명	3,088		
행정운영경비(상동)	39,740	41,760	△2,020
기본경비	39,740	41,760	△2,020
기본경비	39,740	41,760	△2,020
201 일반운영비	15,180	14,400	780

부서: 상동
정책: 행정운영경비(상동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	15,180	14,400	780
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○컬러복사기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	15,840	17,280	△1,440
01 국내여비	15,840	17,280	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	8,720	10,080	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(상동)	1,440	0	1,440
보전지출	1,440	0	1,440
반환금기타	1,440	0	1,440
802 반환금기타	1,440	0	1,440
03 과오납금등	1,440	0	1,440
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 120,000원*12월	1,440		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 상1동
정책: 주민센터운영(상1동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상1동	177,239	218,568	△41,329
주민센터운영(상1동)	132,745	167,528	△34,783
주민생활지원	74,965	73,340	1,625
민원실운영	10,755	7,000	3,755
201 일반운영비	10,755	7,000	3,755
01 사무관리비	4,755	1,000	3,755
○인증기,순번발급기 등 소모품 구입비	3,795		
- 토너 구입비 93,500원*4개*5대	1,870		
- 퓨저 구입비 385,000원*5개	1,925		
○민원서식 인쇄비 4,000원*20권*12월	960		
02 공공운영비	6,000	6,000	0
○인감대장 이송 등 우편요금 500,000원*12월	6,000		
통반운영	62,540	64,040	△1,500
301 일반보상금	62,540	64,040	△1,500
05 통장·이장·반장활동보상금	62,540	64,040	△1,500
○통장활동 보상	59,040		
- 기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
- 상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
- 회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
○반장활동보상 25,000원*70명*2회	3,500		
주민생활지원	1,670	2,300	△630
201 일반운영비	200	200	0
02 공공운영비	200	200	0
○방역 및 유지관리비 200,000원	200		
301 일반보상금	1,470	2,100	△630
09 행사실비보상금	1,470	2,100	△630
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*20명*6월	840		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*60명*3회	630		
주민자치센터운영	18,900	32,200	△13,300
주민자치센터운영	15,660	28,960	△13,300
201 일반운영비	14,400	26,200	△11,800
01 사무관리비	14,400	26,200	△11,800
○주민자치위원 회의 참석수당 30,000원*20명*12월	7,200		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*1종*24시간*12월	7,200		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0

부서: 상1동
정책: 주민센터운영(상1동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	38,880	61,988	△23,108
청사관리	33,570	58,778	△25,208
201 일반운영비	23,570	20,778	2,792
01 사무관리비	1,840	2,040	△200
○동청사 일반수용비	1,840		
- 방화관리대행 수수료 120,000원*12월	1,440		
- 저수조 유지관리비 150,000원*2회	300		
- 소화기 충약 100,000원	100		
02 공공운영비	21,730	18,738	2,992
○공공요금 및 제세	16,380		
- 전기요금 800,000원*12월	9,600		
- 상하수도요금 130,000원*6월	780		
- 동청사연료비 500,000원*12월	6,000		
○시설장비유지비	5,350		
- 건물유지비 2,470원*825㎡	2,038		
- 무인경비유지비 121,000원*12월	1,452		
- CCTV유지보수 55,000원*12월	660		
- 화장실유지비 100,000원*12월	1,200		
401 시설비및부대비	10,000	37,000	△27,000
01 시설비	10,000	37,000	△27,000
○동 청사 지하 방수 공사 및 시설정비 10,000,000원	10,000		
차량관리	5,310	3,210	2,100
201 일반운영비	5,310	3,210	2,100
02 공공운영비	5,310	3,210	2,100
○공공요금 및 제세	1,810		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 65,000원*2회	130		
- 자동차 검사료 50,000원	50		
- 자동차 보험료 1,600,000원	1,600		
○관용차량 유지비	3,500		
- 화물차 유지비 2,300,000원	2,300		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	1,820	2,720	△900

부서: 상1동
정책: 참여복지실현
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지역사회복지사업활성화	1,820	2,720	△900
무한돌봄센터 운영지원	1,820	2,720	△900
201 일반운영비	980	1,040	△60
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	180	240	△60
○방문상담용 휴대폰 사용료 15,000원*12월	180		
301 일반보상금	840	1,680	△840
09 행사실비보상금	840	1,680	△840
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*6회	840		
안전하고 편안한 생활환경 조성	4,014	0	4,014
체계적인 민방위 운영	4,014	0	4,014
민방위 교육훈련	4,014	0	4,014
201 일반운영비	4,014	0	4,014
02 공공운영비	4,014	0	4,014
○민방위통지서 우편발송 요금	4,014		
- 일반우편(기본교육) 300원*2,100명	630		
- 등기우편(보충교육) 1,930원*1,500명	2,895		
- 등기우편(반송료) 1,630원*300명	489		
행정운영경비(상1동)	37,660	48,320	△10,660
기본경비	37,660	48,320	△10,660
기본경비	37,660	48,320	△10,660
201 일반운영비	17,340	18,000	△660
01 사무관리비	17,340	18,000	△660
○부서운영기본경비	14,040		
- 일반수용비 40,000원*13명*12월	6,240		
- 급양비 50,000원*13명*12월	7,800		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	11,520	20,160	△8,640
01 국내여비	11,520	20,160	△8,640
○업무추진기본여비 120,000원*8명*12월	11,520		
203 업무추진비	8,800	10,160	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 440,000원*12월	5,280		
02 정원가산업무추진비	520	560	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0

부서: 상1동
정책: 행정운영경비(상1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(상1동)	1,000	0	1,000
보전지출	1,000	0	1,000
반환금기타	1,000	0	1,000
802 반환금기타	1,000	0	1,000
03 과오납금등	1,000	0	1,000
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 1,000,000원	1,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 악대동
정책: 주민센터운영(악대동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
악대동	224,380	238,487	△14,107
주민센터운영(악대동)	153,247	168,285	△15,038
주민생활지원	78,640	80,470	△1,830
민원실운영	8,740	6,120	2,620
201 일반운영비	8,740	6,120	2,620
01 사무관리비	3,340	720	2,620
○인증기 소모품 구입	3,340		
- 수동인증기 소모품 15,000원*2개*12월	360		
- 통합인증기 소모품 2,980,000원	2,980		
02 공공운영비	5,400	5,400	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 450,000원*12월	5,400		
통반운영	67,100	71,550	△4,450
301 일반보상금	67,100	71,550	△4,450
05 통장·이장·반장활동보상금	67,100	71,550	△4,450
○통장활동보상	65,600		
- 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
- 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
- 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
○반장활동보상 25,000원*30명*2회	1,500		
주민생활지원	2,800	2,800	0
201 일반운영비	700	700	0
02 공공운영비	700	700	0
○방역 및 유지관리비 700,000원	700		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
주민자치센터운영	24,315	32,315	△8,000
주민자치센터운영	21,075	21,075	0
201 일반운영비	19,815	19,815	0
01 사무관리비	19,815	19,815	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 9,375,000원	9,375		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0

부서: 악대동
정책: 주민센터운영(악대동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	50,292	55,500	△5,208
청사관리	42,280	52,300	△10,020
201 일반운영비	42,280	40,300	1,980
01 사무관리비	2,220	1,840	380
○동청사 일반수용비	2,220		
- 방화관리대행수수료 160,000원*12월	1,920		
- 정화조 청소비 300,000원*1회	300		
02 공공운영비	40,060	38,460	1,600
○공공요금 및 제세	32,700		
- 전기요금 1,100,000원*12월	13,200		
- 상하수도요금 500,000원*12월	6,000		
- 동청사 연료비 1,100,000원*12월	13,200		
- 교통유발부담금 250,000원	250		
- 도시가스 배상책임 보험료 50,000원	50		
○시설장비 유지비	7,360		
- 건물 유지비 2,470원*1,255㎡	3,100		
- 기계실 유지비 1,500,000원	1,500		
- 화장실 유지비 100,000원*12월	1,200		
- 승강기 유지비 120,000원*12월	1,440		
- 승강기 정기검사비 120,000원	120		
청사보안	2,112	0	2,112
201 일반운영비	2,112	0	2,112
02 공공운영비	2,112	0	2,112
○무인경비시스템 운영 수수료	2,112		
- 무인경비 121,000원*12월	1,452		
- CCTV 유지관리비 55,000원*12월	660		
차량관리	5,900	3,200	2,700
201 일반운영비	5,900	3,200	2,700
02 공공운영비	5,900	3,200	2,700
○공공요금 및 제세	1,700		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 60,000원*2회	120		
- 자동차 검사료 50,000원	50		
- 관용차량 보험료 1,500,000원	1,500		

부서: 악대동
정책: 주민센터운영(악대동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,720	2,720	0
지역사회복지사업활성화	2,720	2,720	0
무한돌봄센터 운영지원	2,720	2,720	0
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	4,396	0	4,396
체계적인 민방위 운영	4,396	0	4,396
민방위 교육훈련	4,396	0	4,396
201 일반운영비	4,396	0	4,396
02 공공운영비	4,396	0	4,396
○민방위통지서 우편발송 요금	4,396		
- 일반우편 300원*1,400건	420		
- 등기우편 1,930원*1,030명*2회	3,976		
행정운영경비(악대동)	63,617	67,482	△3,865
인력운영비	28,997	30,842	△1,845
인력운영비	28,997	30,842	△1,845
101 인건비	28,997	30,842	△1,845
03 무기계약근로자보수	28,997	30,842	△1,845
○민원인 안내 공무직인건비	26,297		
- 기본급 1,628,110원*1명*12월	19,538		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 814,055원*1명*2회	1,629		
- 가족수당 40,000원*1명*12월	480		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 11,700원*1명*15시간*12월	2,106		
- 연가보상비 62,400원*1명*10일	624		
○공무직보험료	2,700		
- 국민연금 26,299,000원*45/1,000	1,184		
- 건강보험 26,299,000원*30.6/1,000	805		

부서: 악대동
정책: 행정운영경비(악대동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 노인장기요양보험 805,000원*65.5/1,000	53		
- 고용보험 26,299,000원*15/1,000	395		
- 산재보험 26,299,000원*10/1,000	263		
기본경비	34,620	36,640	△2,020
기본경비	34,620	36,640	△2,020
201 일반운영비	13,020	12,240	780
01 사무관리비	13,020	12,240	780
○부서운영기본경비	9,720		
- 일반수용비 40,000원*9명*12월	4,320		
- 급양비 50,000원*9명*12월	5,400		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	12,960	14,400	△1,440
01 국내여비	12,960	14,400	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*9명*12월	12,960		
203 업무추진비	8,640	10,000	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	360	400	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(악대동)	400	0	400
보전지출	400	0	400
반환금기타	400	0	400
802 반환금기타	400	0	400
03 과오납금등	400	0	400
○대형폐기물 배출 철회 반환금 400,000원	400		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 중1동
정책: 주민센터운영(중1동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중1동	347,662	229,671	117,991
주민센터운영(중1동)	259,641	153,383	106,258
주민생활지원	184,560	99,808	84,752
민원실운영	15,300	10,608	4,692
201 일반운영비	14,500	9,780	4,720
01 사무관리비	4,540	180	4,360
○통합증명발급기 소모품 구입	3,030		
- 토너(HP-4014) 77,000원*1개*12월	924		
- 토너(M601) 88,000원*1개*12월	1,056		
- 퓨저 350,000원*3개	1,050		
○민원실 사무관리비	1,510		
- 주민등록증라벨 27,500원*1상자*12월	330		
- 순번대기용지 110,000원*2상자	220		
- 소모품구입 80,000원*12월	960		
02 공공운영비	9,960	9,600	360
○인감대장이송 등 우편물발송 830,000원*12월	9,960		
405 자산취득비	800	828	△28
01 자산및물품취득비	800	828	△28
○민원인용 의자 구입 800,000원*1개	800		
통반운영	87,000	87,000	0
301 일반보상금	87,000	87,000	0
05 통장·이장·반장활동보상금	87,000	87,000	0
○통장활동보상	82,000		
- 기본수당 200,000원*25명*12월	60,000		
- 상여금 200,000원*25명*2회	10,000		
- 회의참석수당 20,000원*25명*2회*12월	12,000		
○반장활동보상 25,000원*100명*2회	5,000		
주민생활지원	82,260	2,200	80,060
201 일반운영비	160	100	60
02 공공운영비	160	100	60
○방역 및 유지관리비 32,000원*5회	160		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
401 시설비및부대비	80,000	0	80,000
01 시설비	80,000	0	80,000

부서: 중1동
정책: 주민센터운영(중1동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○포도마을 사잇길 보행자도로 정비(참여예산) 80,000,000원	80,000		
주민자치센터운영	24,485	24,845	△360
주민자치센터운영	21,245	21,605	△360
201 일반운영비	19,985	19,985	0
01 사무관리비	19,985	19,985	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*26명*12월	9,360		
○취미교실 강사수당 4,375,000원	4,375		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*1개소*25시간*10월	6,250		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	0	3,240
04 민간행사사업보조	3,240	0	3,240
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	50,596	28,730	21,866
청사관리	22,064	25,520	△3,456
201 일반운영비	19,064	18,820	244
01 사무관리비	1,670	1,486	184
○동청사 일반수용비	1,670		
- 방화관리대행 수수료 88,000원*12월	1,056		
- 전기설비 안전점검 수수료 130,000원*1회	130		
- 소화기 점검 및 충약 14,000원*11개	154		
- LED 파손시 교체 및 수리 66,000원*5개	330		
02 공공운영비	17,394	17,334	60
○공공요금 및 제세	12,900		
- 전기요금 600,000원*12월	7,200		
- 상하수도요금 150,000원*6월	900		
- 청사연료비 400,000원*12월	4,800		
○시설장비유지비	4,494		
- 건물유지비 2,470원*888㎡	2,194		
- 기계실유지비 800,000원	800		
- 화장실유지비 50,000원*12월	600		
- 판형 열교환기 세관비 450,000원*2대	900		
405 자산취득비	3,000	3,400	△400
01 자산및물품취득비	3,000	3,400	△400

부서: 중1동
정책: 주민센터운영(중1동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사 대회의실용 냉방기 구입 3,000,000원*1대	3,000		
청사보안	2,112	0	2,112
201 일반운영비	2,112	0	2,112
02 공공운영비	2,112	0	2,112
○무인경비시스템 운영 수수료	2,112		
- 무인경비 용역 121,000원*12월	1,452		
- CCTV 유지보수 55,000원*12월	660		
차량관리	26,420	3,210	23,210
201 일반운영비	6,420	3,210	3,210
02 공공운영비	6,420	3,210	3,210
○공공요금 및 제세	2,220		
- 자동차세 30,000원*1대	30		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 자동차검사료 50,000원*1대	50		
- 자동차보험료 2,000,000원*1대	2,000		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
405 자산취득비	20,000	0	20,000
01 자산및물품취득비	20,000	0	20,000
○관용차량 구입 20,000,000원*1대	20,000		
참여복지실현	2,636	2,720	△84
지역사회복지사업활성화	2,636	2,720	△84
무한돌봄센터 운영지원	2,636	2,720	△84
201 일반운영비	956	1,040	△84
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	156	240	△84
○방문상담용 휴대폰 사용료 13,000원*12월	156		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	5,798	0	5,798
체계적인 민방위 운영	5,798	0	5,798
민방위교육훈련	5,798	0	5,798
201 일반운영비	5,798	0	5,798
02 공공운영비	5,798	0	5,798

부서: 중1동
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 체계적인 민방위 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민방위통지서 우편발송 요금	5,798		
- 일반우편 300원*2,600명	780		
- 등기우편 1,930원*2,600명	5,018		
행정운영경비(중1동)	78,587	73,568	5,019
인력운영비	33,807	29,068	4,739
인력운영비	33,807	29,068	4,739
101 인건비	33,807	29,068	4,739
03 무기계약근로자보수	33,807	29,068	4,739
○민원인안내 공무직 인건비	31,006		
- 기본급 (1,908,110원*6월)+(1,928,110원*6월)	23,018		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 (954,060원*1회)+(964,080원*1회)	1,919		
- 가족수당 80,000원*1명*12월	960		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 (13,580원*15시간*6월)+(13,710원*15시간*6월)	2,457		
- 연가보상비 73,120원*1명*10일	732		
○민원인안내 공무직 보험료	2,801		
- 국민연금 27,815,460원*45/1,000	1,252		
- 건강보험 27,815,460원*30.6/1,000	852		
- 노인장기요양보험 852,000원*65.5/1,000	56		
- 고용보험 27,815,460원*15/1,000	418		
- 산재보험 27,815,460원*8/1,000	223		
기본경비	44,780	44,500	280
기본경비	44,780	44,500	280
201 일반운영비	17,700	15,840	1,860
01 사무관리비	17,700	15,840	1,860
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복사기 임차료	4,740		
- 흑백 복사기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러 복사기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	17,280	17,280	0
01 국내여비	17,280	17,280	0
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	9,800	11,380	△1,580
01 기관운영업무추진비	6,320	7,900	△1,580

부서: 중1동
정책: 행정운영경비(중1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기관운영업무추진비 6,320,000원	6,320		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(중1동)	1,000	0	1,000
보전지출	1,000	0	1,000
반환금 기타	1,000	0	1,000
802 반환금기타	1,000	0	1,000
03 과오납금등	1,000	0	1,000
○대형폐기물 철회에 따른 반환금 1,000,000원	1,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 중2동
정책: 주민센터운영(중2동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중2동	293,653	199,347	94,306
주민센터운영(중2동)	210,036	152,847	57,189
주민생활지원	137,277	83,820	53,457
민원실운영	9,280	5,340	3,940
201 일반운영비	9,280	5,340	3,940
01 사무관리비	2,080	540	1,540
○민원발급 각종 서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○민원실 소모품 구입 30,000원*3개*12월	1,080		
02 공공운영비	7,200	4,800	2,400
○인감대장 이송 등 우편료 600,000원*12월	7,200		
통반운영	75,880	75,880	0
301 일반보상금	75,880	75,880	0
05 통장·이장·반장활동보상금	75,880	75,880	0
○통장활동보상	68,880		
- 기본수당 200,000원*21명*12월	50,400		
- 상여금 200,000원*21명*2회	8,400		
- 회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
○반장활동보상 25,000원*140명*2회	7,000		
주민생활지원	52,117	2,600	49,517
201 일반운영비	500	500	0
02 공공운영비	500	500	0
○방역 및 유지관리비 500,000원	500		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
401 시설비및부대비	49,517	0	49,517
01 시설비	49,517	0	49,517
○타일벽화 설치사업(참여예산) 49,517,000원	49,517		
주민자치센터운영	44,940	44,940	0
주민자치센터운영	41,700	41,700	0
201 일반운영비	40,440	40,440	0
01 사무관리비	28,440	28,440	0
○주민자치위원회 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 1,500,000원*12월	18,000		
02 공공운영비	12,000	12,000	0

부서: 중2동
정책: 주민센터운영(중2동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치센터 프로그램실 관리비 1,000,000원*12월	12,000		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	27,819	24,087	3,732
청사관리	19,794	20,874	△1,080
201 일반운영비	19,794	19,974	△180
01 사무관리비	1,330	1,530	△200
○동청사 일반수용비	1,330		
- 방화관리대행 수수료 90,000원*12월	1,080		
- 전기안전점검 수수료 150,000원	150		
- 소화기 충약 10,000원*10개	100		
02 공공운영비	18,464	18,444	20
○공공요금 및 제세	13,200		
- 전기요금 550,000원*12월	6,600		
- 상하수도요금 1,800,000원	1,800		
- 동청사 난방비 4,800,000원	4,800		
○시설장비 유지비	5,264		
- 건물 유지비 2,470원*800㎡	1,976		
- 기계실 유지비 1,000,000원	1,000		
- 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
- 폐열회수환기장치 유지비 500,000원	500		
- 팬코일유니트 및 에어컨 청소 66,000원*18대	1,188		
청사보안	2,112	0	2,112
201 일반운영비	2,112	0	2,112
01 사무관리비	2,112	0	2,112
○무인경비시스템 운영 용역료 176,000원*12월	2,112		
차량관리	5,913	3,213	2,700
201 일반운영비	5,913	3,213	2,700
02 공공운영비	5,913	3,213	2,700
○공공요금 및 제세	1,713		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 66,000원*2회	132		

부서: 중2동
정책: 주민센터운영(중2동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 자동차 검사료 51,000원	51		
- 자동차보험료 1,500,000원*1대	1,500		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,660	2,720	△60
지역사회복지사업활성화	2,660	2,720	△60
무한돌봄센터 운영지원	2,660	2,720	△60
201 일반운영비	980	1,040	△60
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	180	240	△60
○방문상담용 휴대폰 사용료 15,000원*12월	180		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	6,390	0	6,390
체계적인 민방위 운영	6,390	0	6,390
민방위 교육훈련	6,390	0	6,390
201 일반운영비	6,390	0	6,390
02 공공운영비	6,390	0	6,390
○민방위통지서 우편발송 요금 6,390,000원	6,390		
행정운영경비(중2동)	74,567	43,780	30,787
인력운영비	33,787	0	33,787
인력운영비	33,787	0	33,787
101 인건비	33,787	0	33,787
03 무기계약근로자보수	33,787	0	33,787
○민원인 안내 공무직 인건비	28,971		
- 기본급 1,828,110원*1명*12월	21,938		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 914,060원*1명*2회	1,829		
- 가족수당 20,000원*1명*12월	240		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 13,040원*1명*15시간*12월	2,348		
- 연가보상비 69,520원*1명*10일	696		
○민원인 안내 공무직 보험료	4,756		
- 국민연금 28,971,000원*45/1,000	1,304		
- 건강보험 28,971,000원*30.6/1,000	887		

부서: 중2동
정책: 행정운영경비(중2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 노인장기요양보험 28,971,000원*65.5/1,000	1,898		
- 고용보험 28,971,000원*15/1,000	435		
- 산재보험 28,971,000원*8/1,000	232		
○조합원 체육행사비 60,000원*1회*1명	60		
기본경비	40,780	43,780	△3,000
기본경비	40,780	43,780	△3,000
201 일반운영비	15,180	15,120	60
01 사무관리비	15,180	15,120	60
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	15,840	17,280	△1,440
01 국내여비	15,840	17,280	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	9,760	11,380	△1,620
01 기관운영업무추진비	6,320	7,900	△1,580
○기관운영업무추진비 6,320,000원	6,320		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 중3동
정책: 주민센터운영(중3동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중3동	278,667	304,303	△25,636
주민센터운영(중3동)	158,093	187,862	△29,769
주민생활지원	85,812	100,230	△14,418
민원실운영	12,332	24,430	△12,098
201 일반운영비	12,332	7,380	4,952
01 사무관리비	5,132	180	4,952
○인증기 순번발급기 유지관리비 15,000원*1회*12월	180		
○통합증명발급기 소모품 구입비	4,152		
- 통합증명발급기 프린트 토너 93,500원*5개*4대	1,870		
- 통합증명발급기 퓨저 385,000원*3대	1,155		
- 통합증명발급기 기타 소모품 70,400원*4개*4대	1,127		
○민원발급 각종서식 인쇄 800,000원	800		
02 공공운영비	7,200	7,200	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 600,000원*12월	7,200		
통반운영	69,600	71,500	△1,900
301 일반보상금	69,600	71,500	△1,900
05 통장·이장·반장활동보상금	69,600	71,500	△1,900
○통장활동보상	65,600		
- 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
- 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
- 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
○반장활동보상 25,000원*80명*2회	4,000		
주민생활지원	3,880	4,300	△420
201 일반운영비	1,000	1,000	0
01 사무관리비	100	100	0
○원미사랑봉사대 운영물품 구입 100,000원	100		
02 공공운영비	900	900	0
○방역 및 유지관리비 900,000원	900		
301 일반보상금	2,880	3,300	△420
09 행사실비보상금	2,880	3,300	△420
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○원미사랑봉사대 운영비 5,000원*20명*2회*6월	1,200		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*40명*3회	420		
주민자치센터운영	41,880	41,880	0
주민자치센터운영	38,640	38,640	0

부서: 중3동
정책: 주민센터운영(중3동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	38,640	38,640	0
01 사무관리비	38,640	38,640	0
○취미교실 강사수당 15,000,000원	15,000		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*2개소*22시간*12월	13,200		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	30,401	45,752	△15,351
청사관리	20,869	42,532	△21,663
201 일반운영비	20,869	21,049	△180
01 사무관리비	1,200	1,880	△680
○동청사 일반수용비	1,200		
- 방화관리대행수수료 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	19,669	19,169	500
○공공요금 및 제세	13,600		
- 전기요금 600,000원*12월	7,200		
- 상하수도 요금 250,000원*6월	1,500		
- 청사 연료비 400,000원*12월	4,800		
- 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
○시설장비 유지비	6,069		
- 건물 유지비 2,470원*878㎡	2,169		
- 기계실 유지비 2,000,000원	2,000		
- 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
- 폐열회수환기장치 유지관리비 1,300,000원	1,300		
청사보안	2,112	0	2,112
201 일반운영비	2,112	0	2,112
01 사무관리비	2,112	0	2,112
○무인경비시스템 운영 수수료	2,112		
- 무인경비 용역료 121,000원*12월	1,452		
- CCTV 유지보수 용역료 55,000원*12월	660		
차량관리	7,420	0	7,420
201 일반운영비	7,420	0	7,420
02 공공운영비	7,420	0	7,420
○공공요금 및 제세	220		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		

부서: 중3동
정책: 주민센터운영(중3동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 자동차검사료 50,000원	50		
○차량보험료 3,000,000원	3,000		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,720	2,720	0
지역사회복지사업활성화	2,720	2,720	0
무한돌봄센터 운영지원	2,720	2,720	0
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
○방문 상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	3,798	0	3,798
체계적인 민방위 운영	3,798	0	3,798
민방위 교육훈련	3,798	0	3,798
201 일반운영비	3,798	0	3,798
02 공공운영비	3,798	0	3,798
○민방위통지서 우편발송 요금	3,798		
- 일반우편 300원*1,900명	570		
- 등기우편 1,930원*1,250명	2,413		
- 등기우편 반송료 1,630원*500명	815		
행정운영경비(중3동)	113,156	113,721	△565
인력운영비	67,176	34,275	32,901
인력운영비	67,176	34,275	32,901
101 인건비	67,176	34,275	32,901
03 무기계약근로자보수	67,176	34,275	32,901
○민원안내 공무직 인건비	60,834		
- 기본급 (1,848,110원*1명*12월)+(1,908,110원*1명*12월)	45,075		
- 정액급식비 130,000원*2명*12월	3,120		
- 명절휴가비 1,848,110원+1,908,110원	3,757		
- 가족수당 80,000원*2명*12월	1,920		
- 민원수당 30,000원*2명*12월	720		

부서: 중3동
정책: 행정운영경비(중3동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 시간외근무수당 (13,170원*1명*15시간*12월)+(13,580원*1명*15시간*12월)	4,815		
- 연가보상비 (70,240원*1명*10일)+(72,400원*1명*10일)	1,427		
○조합원 체육행사비 50,000원*2명*1회	100		
○민원안내 공무직 보험료	6,242		
- 국민연금 (29,979,000원*45/1,000)+(30,836,000원*45/1,000원)	2,737		
- 건강보험 (29,979,000원*30.6/1,000)+(30,836,000원*30.6/1,000)	1,861		
- 노인장기요양보험 (918,000원*65.5/1,000)+(944,000원*65.5/1,000)	122		
- 고용보험 (29,979,000원*15/1,000)+(30,836,000원*15/1,000)	913		
- 산재보험 (29,979,000원*10/1,000)+(30,836,000원*10/1,000)	609		
기본경비	45,980	49,270	△3,290
기본경비	45,980	49,270	△3,290
201 일반운영비	19,860	16,920	2,940
01 사무관리비	19,860	16,920	2,940
○부서운영기본경비	15,120		
- 일반수용비 40,000원*14명*12월	6,720		
- 급양비 50,000원*14명*12월	8,400		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	17,280	18,720	△1,440
01 국내여비	17,280	18,720	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	8,840	10,120	△1,280
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	560	520	40
○정원가산업무추진비 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(중3동)	900	0	900

부서: 중3동
정책: 재무활동(중3동)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
보전지출	900	0	900
반환금기타	900	0	900
802 반환금기타	900	0	900
03 과오납금등	900	0	900
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 900,000원	900		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 상3동
정책: 주민센터운영(상3동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상3동	351,205	228,964	122,241
주민센터운영(상3동)	267,050	153,103	113,947
주민생활지원	184,237	85,810	98,427
민원실운영	13,487	12,360	1,127
201 일반운영비	13,487	8,200	5,287
01 사무관리비	5,000	1,000	4,000
○민원발급용 서식 인쇄비 1,000,000원	1,000		
○인증기순번발급기 유지비	4,000		
- 인증기소모품비 1,000,000원*3대	3,000		
- 순번발급기소모품비 1,000,000원*1대	1,000		
02 공공운영비	8,487	7,200	1,287
○인감대장 이송 등 우편물 발송 500,000원*12월	6,000		
○인증기유지보수비 207,250원*12월	2,487		
통반운영	71,100	71,100	0
301 일반보상금	71,100	71,100	0
05 통장·이장·반장활동보상금	71,100	71,100	0
○통반활동보상	65,600		
- 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
- 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
- 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
○반장활동보상 25,000원*110명*2회	5,500		
주민생활지원	99,650	2,350	97,300
201 일반운영비	250	250	0
02 공공운영비	250	250	0
○방역 및 유지관리비 250,000원	250		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
401 시설비및부대비	97,300	0	97,300
01 시설비	97,300	0	97,300
○시민의 강 환경정비 사업(참여예산) 97,300,000원	97,300		
주민자치센터운영	28,860	33,860	△5,000
주민자치센터운영	25,620	30,620	△5,000
201 일반운영비	24,360	29,360	△5,000
01 사무관리비	24,360	29,360	△5,000

부서: 상3동
정책: 주민센터운영(상3동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○취미교실 강사수당 15,000,000원	15,000		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*26명*12월	9,360		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	53,953	33,433	20,520
청사관리	45,431	30,223	15,208
201 일반운영비	29,283	30,223	△940
01 사무관리비	1,500	1,860	△360
○동청사 일반수용비	1,500		
- 방화관리대행 수수료 100,000원*12월	1,200		
- 전기안전관리 대행 수수료 150,000원*2회	300		
02 공공운영비	27,783	28,363	△580
○공공요금 및 제세	18,840		
- 전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
- 상하수도요금 140,000원*6월	840		
- 동청사 연료비 500,000원*12월	6,000		
○시설장비 유지비	8,943		
- 건물 유지비 2,470원*997㎡	2,463		
- 기계실 유지비 1,500,000원	1,500		
- 화장실 유지비 70,000원*12월	840		
- 승강기유지관리 용역 수수료 220,000원*12월	2,640		
- 빙축열유지비 1,500,000원	1,500		
401 시설비및부대비	16,148	0	16,148
01 시설비	16,148	0	16,148
○옥상방수공사 12,969,000원	12,969		
○건물페인트공사 3,179,000원	3,179		
청사보안	2,112	0	2,112
201 일반운영비	2,112	0	2,112
01 사무관리비	2,112	0	2,112
○무인경비시스템 운영수수료 176,000원*12월	2,112		
차량관리	6,410	3,210	3,200
201 일반운영비	6,410	3,210	3,200

부서: 상3동
정책: 주민센터운영(상3동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	6,410	3,210	3,200
○공공요금 및 제세	2,210		
- 자동차세 30,000원	30		
- 환경개선부담금 65,000원*2회	130		
- 자동차검사료 50,000원	50		
- 자동차보험료 2,000,000원*1대	2,000		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,480	2,480	0
지역사회복지사업활성화	2,480	2,480	0
무한돌봄센터 운영지원	2,480	2,480	0
201 일반운영비	800	800	0
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	4,263	0	4,263
체계적인 민방위 운영	4,263	0	4,263
민방위교육훈련	4,263	0	4,263
201 일반운영비	4,263	0	4,263
02 공공운영비	4,263	0	4,263
○민방위통지서 우편발송 요금	4,263		
- 일반우편 300원*1,600통	480		
- 등기우편 1,930원*1,960통	3,783		
행정운영경비(상3동)	75,912	73,381	2,531
인력운영비	34,012	28,881	5,131
인력운영비	34,012	28,881	5,131
101 인건비	34,012	28,881	5,131
03 무기계약근로자보수	34,012	28,881	5,131
○민원인안내 공무직 인건비	30,856		
- 기본급 1,908,110원*1명*12월	22,898		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 954,050원*1명*2회	1,909		
- 가족수당 80,000원*12월	960		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 13,580원*1명*15시간*12월	2,445		

부서: 상3동
정책: 행정운영경비(상3동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 연가보상비 72,400원*1명*10일	724		
○민원인안내 공무직 보험료	3,106		
- 국민연금 30,856,000원*45/1,000	1,389		
- 건강보험 30,855,000원*30.6/1,000	945		
- 노인장기요양보험 944,163원*65.5/1,000	62		
- 고용보험 30,855,000원*15/1,000	463		
- 산재보험 30,855,000원*8/1,000	247		
○조합원체육행사비 50,000원*1명*1회	50		
기본경비	41,900	44,500	△2,600
기본경비	41,900	44,500	△2,600
201 일반운영비	17,700	15,840	1,860
01 사무관리비	17,700	15,840	1,860
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기임차료	4,740		
- 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	14,400	17,280	△2,880
01 국내여비	14,400	17,280	△2,880
○업무추진기본여비 100,000원*12명*12월	14,400		
203 업무추진비	9,800	11,380	△1,580
01 기관운영업무추진비	6,320	7,900	△1,580
○기관운영업무추진비 6,320,000원	6,320		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(상3동)	1,500	0	1,500
보전지출	1,500	0	1,500
반환금기타	1,500	0	1,500
802 반환금기타	1,500	0	1,500
03 과오납금등	1,500	0	1,500
○대형폐기물배출 철회에 따른 반환금 1,500,000원	1,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 심곡본1동
정책: 주민센터운영(심곡본1동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
심곡본1동	209,300	222,506	△13,206
주민센터운영(심곡본1동)	164,331	167,986	△3,655
주민생활지원	76,670	58,290	18,380
민원실운영	9,550	9,600	△50
201 일반운영비	9,550	9,600	△50
01 사무관리비	2,080	2,580	△500
○민원발급용 각종서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 소모품 구입비 15,000원*2회*12월	360		
○민원실 수족관 유지비 60,000원*12월	720		
02 공공운영비	7,470	7,020	450
○인감대장 이송 등 우편물 발송 7,470,000원	7,470		
통반운영	44,640	46,190	△1,550
301 일반보상금	44,640	46,190	△1,550
05 통장·이장·반장활동보상금	44,640	46,190	△1,550
○통장활동보상금	42,640		
- 기본수당 200,000원*13명*12월	31,200		
- 상여금 200,000원*13명*2회	5,200		
- 회의참석수당 20,000원*13명*2회*12월	6,240		
○반장활동보상금 25,000원*40명*2회	2,000		
주민생활지원	22,480	2,500	19,980
201 일반운영비	400	400	0
02 공공운영비	400	400	0
○방역 및 유지관리비 400,000원	400		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0
○환경정비등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
401 시설비및부대비	19,980	0	19,980
01 시설비	19,980	0	19,980
○타일모자이크 조성사업(참여예산) 19,980,000원	19,980		
주민자치센터운영	37,180	45,480	△8,300
주민자치센터운영	30,940	42,240	△11,300
201 일반운영비	30,240	41,540	△11,300
01 사무관리비	30,240	41,540	△11,300
○주민자치프로그램 강사수당 10,500,000원	10,500		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*1종*25시간*12월	7,500		

부서: 심곡본1동
정책: 주민센터운영(심곡본1동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치위원회 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○저소득층 자녀 프로그램 진행비 20,000원*45명*2회	1,800		
301 일반보상금	700	700	0
11 기타보상금	700	700	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*100일	700		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
깊은구지 문화 한마당	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○제6회 깊은구지 문화 한마당 3,000,000원	3,000		
재산관리	50,481	64,216	△13,735
청사관리	41,366	58,221	△16,855
201 일반운영비	41,366	48,221	△6,855
01 사무관리비	4,100	4,680	△580
○동청사 일반수용비	4,100		
-전기안전관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
-방화관리 대행수수료 130,000원*12월	1,560		
-정화조 청소비 300,000원	300		
-저수조 청소비 250,000원*2회	500		
-도시가스 정기검사 수수료 100,000원	100		
-소방자재 및 소화기 충약 10,000원*20개	200		
02 공공운영비	37,266	43,541	△6,275
○공공요금 및 제세	24,250		
-전기요금 950,000원*12월	11,400		
-상하수도요금 250,000원*12월	3,000		
-청사 연료비 8,300,000원	8,300		
-교통유발부담금 850,000원	850		
-환경개선부담금 300,000원*2회	600		
-도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	13,016		
-소규모 수리 수선 유지비 6,000,000원	6,000		
-기계실 유지비 1,000,000원	1,000		
-화장실 유지비 40,000원*12월	480		
-승강기 유지관리비 55,000원*12월	660		
-승강기 정기검사비 120,000원	120		

부서: 심곡본1동
정책: 주민센터운영(심곡본1동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 냉온수기 유니트 세관비 2,106,000원	2,106		
- 청사유리창 유지관리비 1,000,000원*2회	2,000		
- 청사 정기 소독 130,000원*5회	650		
차량관리	7,195	5,995	1,200
201 일반운영비	7,195	5,995	1,200
02 공공운영비	7,195	5,995	1,200
○공공요금 및 제세	2,995		
- 자동차세 30,000원	30		
- 자동차보험료 2,815,000원*1대	2,815		
- 자동차검사료 60,000원	60		
- 환경개선부담금 45,000원*2회	90		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
청사보안	1,920	0	1,920
201 일반운영비	1,920	0	1,920
01 사무관리비	1,920	0	1,920
○무인경비시스템 운영 수수료 160,000원*12월	1,920		
참여복지실현	2,720	12,760	△10,040
지역사회복지사업활성화	2,720	12,760	△10,040
무한돌봄센터 운영지원	2,720	12,760	△10,040
201 일반운영비	1,040	9,080	△8,040
01 사무관리비	800	6,800	△6,000
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	2,280	△2,040
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,680	3,680	△2,000
09 행사실비보상금	1,680	3,680	△2,000
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	4,109	0	4,109
체계적인 민방위 운영	4,109	0	4,109
민방위 교육훈련	4,109	0	4,109
201 일반운영비	4,109	0	4,109
02 공공운영비	4,109	0	4,109
○민방위통지서 등 우편발송 요금	4,109		
- 등기요금 1,930원*1,400건	2,702		
- 일반요금 300원*1,430건	429		

부서: 심곡본1동
정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성
단위: 체계적인 민방위 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 반송요금 1,630원*600건	978		
행정운영경비(심곡본1동)	37,180	41,760	△4,580
기본경비	37,180	41,760	△4,580
기본경비	37,180	41,760	△4,580
201 일반운영비	14,100	14,400	△300
01 사무관리비	14,100	14,400	△300
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○칼라복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	14,400	17,280	△2,880
01 국내여비	14,400	17,280	△2,880
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	8,680	10,080	△1,400
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	400	480	△80
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(심곡본1동)	960	0	960
보전지출	960	0	960
반환금기타	960	0	960
802 반환금기타	960	0	960
03 과오납금등	960	0	960
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*8건*12월	960		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 송내1동
정책: 주민센터운영(송내1동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
송내1동	294,192	249,240	44,952
주민센터운영(송내1동)	250,818	204,760	46,058
주민생활지원	171,260	127,460	43,800
민원실운영	8,140	8,140	0
201 일반운영비	8,140	8,140	0
01 사무관리비	1,540	1,540	0
○민원발급용 각종서식인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 소모품 구입비 15,000원*3회*12월	540		
02 공공운영비	6,600	6,600	0
○인감대장 이송료 등 우편물 발송 550,000원*12월	6,600		
통반운영	65,320	65,320	0
301 일반보상금	65,320	65,320	0
05 통장·이장·반장활동보상금	65,320	65,320	0
○통장활동보상금	62,320		
- 기본수당 200,000원*19명*12월	45,600		
- 상여금 200,000원*19명*2회	7,600		
- 회의참석수당 20,000원*19명*2회*12월	9,120		
○반장활동보상금 25,000원*60명*2회	3,000		
주민생활지원	97,800	4,000	93,800
201 일반운영비	1,500	1,900	△400
02 공공운영비	1,500	1,900	△400
○방역 및 유지관리비 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0
○환경정비 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
401 시설비및부대비	94,200	0	94,200
01 시설비	94,200	0	94,200
○느림·감성의 소사 복숭아 테마거리 조성(참여예산)	94,200		
- 복숭아나무 조형물 8,000,000원*8개	64,000		
- 설계비 및 부대공사비 625,000원*8개	5,000		
- 복숭아나무 식재 25,200,000원	25,200		
주민자치센터운영	48,800	48,440	360
주민자치센터 운영	37,560	37,200	360
201 일반운영비	30,300	29,940	360
01 사무관리비	30,300	29,940	360

부서: 송내1동
정책: 주민센터운영(송내1동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○취미교실 강사수당 10,500,000원	10,500		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*2종*15시간*12월	9,000		
○주민자치위원 회의참석 수당 30,000원*30명*12월	10,800		
301 일반보상금	6,260	6,260	0
09 행사실비보상금	5,000	5,000	0
○주민자치위원회 역량강화 워크숍 5,000,000원	5,000		
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
405 자산취득비	1,000	1,000	0
02 도서구입비	1,000	1,000	0
○홀씨도서관(솔안마을사랑방 북카페) 도서구입 10,000원*100권	1,000		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
소사복숭아축제	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
○소사복숭아축제 8,000,000원	8,000		
재산관리	30,758	28,860	1,898
청사관리	24,588	23,890	698
201 일반운영비	24,588	23,890	698
01 사무관리비	3,720	2,600	1,120
○동청사 일반수용비	2,040		
- 방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
- 정화조 청소비 300,000원	300		
- 소방자재 및 소화기 충약비 10,000원*20개	200		
- 도시가스 정기검사 수수료 100,000원	100		
○주민센터 무인경비시스템 유지비 140,000원*12월	1,680		
02 공공운영비	20,868	21,290	△422
○공공요금 및 제세	17,440		
- 전기요금 900,000원*12월	10,800		
- 상하수도요금 170,000원*12월	2,040		
- 청사연료비 4,500,000원	4,500		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		

부서: 송내1동
정책: 주민센터운영(송내1동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시설장비 유지비	3,428		
- 건물유지비 2,470원*999㎡	2,468		
- 화장실유지비 80,000원*12월	960		
차량관리	6,170	4,970	1,200
201 일반운영비	6,170	4,970	1,200
02 공공운영비	6,170	4,970	1,200
○공공요금 및 제세	1,970		
- 자동차세 30,000원*1대	30		
- 자동차보험료 1,800,000원*1대	1,800		
- 자동차검사료 50,000원*1대	50		
- 환경개선부담금 45,000원*1대*2회	90		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,720	2,720	0
지역사회복지사업활성화	2,720	2,720	0
무한돌봄센터 운영지원	2,720	2,720	0
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	1,040	800	240
○동 무한돌봄복지센너 운영비 800,000원	800		
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 등 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	2,054	0	2,054
체계적인 민방위 운영	2,054	0	2,054
민방위 교육훈련	2,054	0	2,054
201 일반운영비	2,054	0	2,054
02 공공운영비	2,054	0	2,054
○민방위통지서 우편발송 요금	2,054		
- 일반우편 300원*1,700명	510		
- 등기우편 1,930원*800명	1,544		
행정운영경비(송내1동)	37,880	41,760	△3,880
기본경비	37,880	41,760	△3,880
기본경비	37,880	41,760	△3,880
201 일반운영비	13,320	14,400	△1,080
01 사무관리비	13,320	14,400	△1,080

부서: 송내1동
정책: 행정운영경비(송내1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영기본경비	11,880		
ㅡ 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
ㅡ 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복사기 임차료 120,000원*1대*12월	1,440		
202 여비	15,840	17,280	△1,440
01 국내여비	15,840	17,280	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	8,720	10,080	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(송내1동)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*6회*12월	720		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 송내2동
정책: 주민센터운영(송내2동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
송내2동	215,620	207,870	7,750
주민센터운영(송내2동)	138,800	135,199	3,601
주민생활지원	78,500	82,289	△3,789
민원실운영	9,780	9,780	0
201 일반운영비	9,780	9,780	0
01 사무관리비	2,700	2,700	0
○민원발급용 각종서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 소모품 구입비 15,000원*5회*12월	900		
○민원실 수족관 유지비 200,000원*4회	800		
02 공공운영비	7,080	7,080	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 590,000원*12월	7,080		
통반운영	65,820	65,820	0
301 일반보상금	65,820	65,820	0
05 통장·이장·반장활동보상금	65,820	65,820	0
○통장활동보상금	62,320		
- 기본수당 200,000원*19명*12월	45,600		
- 상여금 200,000원*19명*2회	7,600		
- 회의참석수당 20,000원*19명*2회*12월	9,120		
○반장활동보상금 25,000원*70명*2회	3,500		
주민생활지원	2,900	2,900	0
201 일반운영비	800	800	0
02 공공운영비	800	800	0
○방역 및 유지관리비 800,000원	800		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0
○환경정비등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
주민자치센터운영	25,440	28,440	△3,000
주민자치센터운영	22,200	22,200	0
201 일반운영비	20,940	20,940	0
01 사무관리비	20,940	20,940	0
○취미교실 강사수당 10,500,000원	10,500		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0

부서: 송내2동
정책: 주민센터운영(송내2동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
재산관리	34,860	24,470	10,390
청사관리	27,690	18,500	9,190
201 일반운영비	22,490	18,500	3,990
01 사무관리비	4,280	2,040	2,240
○동청사 일반수용비	3,620		
- 방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
- 정화조 청소비 300,000원	300		
- 소방자재 및 소화기 충약 10,000원*20개	200		
- 무인경비시스템 수수료 140,000원*12월	1,680		
○청사 빗물유입방지시설(캐노피) 설치 660,000원	660		
02 공공운영비	18,210	16,460	1,750
○공공요금 및 제세	14,930		
- 전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
- 상하수도요금 90,000원*12월	1,080		
- 청사 연료비 350,000원*5월	1,750		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비유지비	3,280		
- 건물 유지비 2,470원*1,085㎡	2,680		
- 화장실 유지비 600,000원	600		
405 자산취득비	5,200	0	5,200
01 자산및물품취득비	5,200	0	5,200
○다목적 회의실 테이블 및 의자 구입	1,200		
- 회의용 테이블 400,000원*1개	400		
- 회의용 의자 80,000원*10개	800		
○주민자치프로그램 운영용 냉난방기 구입 2,000,000원*2대	4,000		
차량관리	7,170	5,970	1,200
201 일반운영비	7,170	5,970	1,200
02 공공운영비	7,170	5,970	1,200
○공공요금 및 제세	2,970		
- 자동차세 30,000원	30		
- 자동차검사료 50,000원	50		
- 환경개선부담금 45,000원*2회	90		
- 자동차보험료 2,800,000원	2,800		

부서: 송내2동
정책: 주민센터운영(송내2동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,720	2,720	0
지역사회복지사업활성화	2,720	2,720	0
무한돌봄센터 운영지원	2,720	2,720	0
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12월	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	5,571	0	5,571
체계적인 민방위 운영	5,571	0	5,571
민방위 교육훈련	5,571	0	5,571
201 일반운영비	5,571	0	5,571
02 공공운영비	5,571	0	5,571
○민방위통지서 우편발송 요금	5,571		
- 일반우편 발송 300원*2,100명	630		
- 등기우편 발송 1,930원*1,800명	3,474		
- 등기우편 반송 1,630원*900명	1,467		
행정운영경비(송내2동)	67,809	69,951	△2,142
기본경비	37,880	41,760	△3,880
기본경비	37,880	41,760	△3,880
201 일반운영비	13,320	14,400	△1,080
01 사무관리비	13,320	14,400	△1,080
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복사기 임차료 120,000원*1대*12월	1,440		
202 여비	15,840	17,280	△1,440
01 국내여비	15,840	17,280	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	8,720	10,080	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320

부서: 송내2동
정책: 행정운영경비(송내2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
인력운영비	29,929	28,191	1,738
인력운영비	29,929	28,191	1,738
101 인건비	29,929	28,191	1,738
03 무기계약근로자보수	29,929	28,191	1,738
○민원인안내 공무직근로자 인건비	27,094		
- 기본급 1,708,110원*1명*12월	20,498		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 연차수당 65,280원*1명*8일	523		
- 시간외근무수당 12,240원*1명*15시간*12월	2,204		
- 가족수당 20,000원*1명*12월	240		
- 명절휴가비 854,055원*1명*2회	1,709		
- 민원수당 30,000원*12월	360		
○민원인안내 공무직근로자 보험료	2,775		
- 국민연금 27,094,000원*45/1,000	1,220		
- 건강보험 27,094,000원*30.35/1,000	823		
- 노인장기요양보험 823,000원*65.5/1,000	54		
- 고용보험 27,094,000원*15/1,000	407		
- 산재보험 27,094,000원*10/1,000	271		
○조합원 체육행사비 60,000원*1명*1회	60		
재무활동(송내2동)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 6,000원*10건*12월	720		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 소사본3동
정책: 주민센터운영(소사본3동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소사본3동	381,007	293,175	87,832
주민센터운영(소사본3동)	293,758	215,480	78,278
주민생활지원	193,815	110,660	83,155
민원실운영	31,855	11,900	19,955
201 일반운영비	8,980	9,000	△20
01 사무관리비	2,500	2,520	△20
○민원발급용 각종서식, 봉투 인쇄 1,500,000원	1,500		
○인증기 소모품 구입비 200,000원*5회	1,000		
02 공공운영비	6,480	6,480	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 540,000원*12월	6,480		
405 자산취득비	22,875	2,900	19,975
01 자산및물품취득비	22,875	2,900	19,975
○통합민원발급 장비 구입	19,652		
- 통합증명발급기 8,000,000원*2대	16,000		
- 주민등록증 진위확인시스템 924,000원*3대	2,772		
- 인감스캐너 264,000원*2대	528		
- 라벨프린터 176,000원*2대	352		
○노후 인감스캐너 교체비 264,000원*1대	264		
○고장 라벨프린터 교체비 176,000원*1대	176		
○순번대기 물품 구입	2,783		
- 순번대기 발권기 1,727,000원*1대	1,727		
- 순번대기 호출기 77,000원*4대	308		
- 순번대기 번호표시기 319,000원*2대	638		
- 설치공사비 110,000원	110		
통반운영	96,060	96,060	0
301 일반보상금	96,060	96,060	0
05 통장·이장·반장활동보상금	96,060	96,060	0
○통장활동보상금	88,560		
- 기본수당 200,000원*27명*12월	64,800		
- 상여금 200,000원*27명*2회	10,800		
- 회의참석수당 20,000원*27명*2회*12월	12,960		
○반장활동보상금 25,000원*150명*2회	7,500		
주민생활지원	65,900	2,700	63,200
201 일반운영비	600	600	0
02 공공운영비	600	600	0
○방역 및 유지관리비 600,000원	600		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0

부서: 소사본3동
정책: 주민센터운영(소사본3동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○환경정비등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*60명*4회	840		
401 시설비및부대비	63,200	0	63,200
01 시설비	63,200	0	63,200
○소새울 추억의 거리 조성(참여예산) 63,200,000원	63,200		
주민자치센터운영	42,560	48,960	△6,400
주민자치센터운영	39,320	42,720	△3,400
201 일반운영비	39,320	42,720	△3,400
01 사무관리비	39,320	42,720	△3,400
○취미교실 강사수당 8,000,000원	8,000		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*3종*24시간*12월	21,600		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*27명*12월	9,720		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
재산관리	57,383	55,860	1,523
청사관리	46,403	49,680	△3,277
201 일반운영비	46,403	43,680	2,723
01 사무관리비	4,603	3,680	923
○동청사 일반수용비	3,063		
- 방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
- 정화조 청소비 300,000원	300		
- 소화기 교체 및 유지비 30,000원*10개	300		
- 청사 노후 현판 교체 1,023,000원	1,023		
○소새울문화체육센터 일반수용비	1,540		
- 방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
- 정화조 청소비 100,000원	100		
02 공공운영비	41,800	40,000	1,800
○동청사 공공요금 및 제세	18,140		
- 전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
- 상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
- 청사 연료비 2,000,000원	2,000		
- 교통유발부담금 300,000원	300		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○소새울문화체육센터 공공요금 및 제세	12,540		

부서: 소사본3동
정책: 주민센터운영(소사본3동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 전기요금 550,000원*12월	6,600		
— 상하수도요금 250,000원*12월	3,000		
— 도시가스요금 220,000원*12월	2,640		
— 환경개선부담금 100,000원*2회	200		
— 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○동청사 시설장비유지비	8,482		
— 건물 유지비 2,470원*1,045㎡	2,582		
— 기계실 유지비 500,000원	500		
— 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
— 승강기 유지관리비 140,000원*12월	1,680		
— 승강기 정기검사비 120,000원	120		
— 청사조경 유지관리비 200,000원*4회	800		
— 빙축열시스템 유지비 1,500,000원	1,500		
— 청사유리창 유지관리비 700,000원	700		
○소새울문화체육센터 시설장비유지비	2,278		
— 건물 유지비 2,470원*679㎡	1,678		
— 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
○민원인 공영주차장 이용료 30,000원*12월	360		
청사보안	3,600	0	3,600
201 일반운영비	3,600	0	3,600
01 사무관리비	3,600	0	3,600
○동청사 무인경비시스템 용역 150,000원*12월	1,800		
○소새울문화체육센터 무인경비시스템 용역 150,000원*12월	1,800		
차량관리	7,380	6,180	1,200
201 일반운영비	7,380	6,180	1,200
02 공공운영비	7,380	6,180	1,200
○공공요금 및 제세	3,180		
— 자동차세 30,000원	30		
— 자동차보험료 3,000,000원*1대	3,000		
— 자동차검사료 50,000원	50		
— 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
○관용차량 유지비	4,200		
— 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
— 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,720	2,720	0
지역사회복지사업활성화	2,720	2,720	0
무한돌봄센터 운영지원	2,720	2,720	0
201 일반운영비	1,040	1,040	0

부서: 소사본3동
정책: 참여복지실현
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄 복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 1,680,000원	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	6,420	0	6,420
체계적인 민방위 운영	6,420	0	6,420
민방위 교육훈련	6,420	0	6,420
201 일반운영비	6,420	0	6,420
02 공공운영비	6,420	0	6,420
○민방위교육훈련통지서 우편물 발송	6,420		
- 일반우편 300원*2,100명	630		
- 등기우편 1,930원*1,000명*3회	5,790		
행정운영경비(소사본3동)	77,109	74,975	2,134
인력운영비	33,769	29,355	4,414
인력운영비	33,769	29,355	4,414
101 인건비	33,769	29,355	4,414
03 무기계약근로자보수	33,769	29,355	4,414
○민원인안내 공무직 인건비	30,625		
- 기본급 1,928,110원*1명*12월	23,138		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 964,060원*1명*2회	1,929		
- 민원수당 30,000원*1명*12회	360		
- 시간외근무수당 13,710원*1명*15시간*12월	2,468		
- 연가보상비 73,120원*1명*16일	1,170		
○조합원 체육행사비 60,000원*1명*1회	60		
○민원인안내 공무직 보험료	3,084		
- 국민연금 30,625,000원*45/1,000	1,379		
- 건강보험 30,625,000원*30.6/1,000	938		
- 노인장기요양보험 938,000원*65.5/1,000	62		
- 고용보험 30,625,000원*15/1,000	460		
- 산재보험 30,625,000원*8/1,000	245		
기본경비	43,340	45,620	△2,280
기본경비	43,340	45,620	△2,280
201 일반운영비	16,260	15,480	780
01 사무관리비	16,260	15,480	780

부서: 소사본3동
정책: 행정운영경비(소사본3동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	17,280	18,720	△1,440
01 국내여비	17,280	18,720	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	9,800	11,420	△1,620
01 기관운영업무추진비	6,320	7,900	△1,580
○기관운영업무추진비 6,320,000원	6,320		
02 정원가산업무추진비	480	520	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(소사본3동)	1,000	0	1,000
보전지출	1,000	0	1,000
반환금기타	1,000	0	1,000
802 반환금기타	1,000	0	1,000
03 과오납금등	1,000	0	1,000
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 1,000,000원	1,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 범박동
정책: 주민센터 운영
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
범박동	371,608	227,737	143,871
주민센터 운영	279,410	157,385	122,025
주민생활지원	133,880	68,800	65,080
민원실운영	10,360	6,940	3,420
201 일반운영비	10,360	6,940	3,420
01 사무관리비	5,140	1,720	3,420
○민원발급용 각종서식 인쇄 1,400,000원	1,400		
○인증기 관리	1,740		
- 인증기 소모품 구입비 30,000원*4회*12월	1,440		
- 인증기 유지관리비 300,000원	300		
○범박동 통합민원창구 정비물품 구입비 500,000원	500		
○옥길 현장민원실 이사비 500,000원*3회	1,500		
02 공공운영비	5,220	5,220	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 435,000원*12월	5,220		
통반운영	81,720	59,260	22,460
301 일반보상금	81,720	59,260	22,460
05 통장·이장·반장활동보상금	81,720	59,260	22,460
○통장활동보상금	78,720		
- 기본수당 200,000원*24명*12월	57,600		
- 상여금 200,000원*24명*2회	9,600		
- 회의참석수당 20,000원*24명*2회*12월	11,520		
○반장활동보상금 25,000원*60명*2회	3,000		
주민생활지원	41,800	2,600	39,200
201 일반운영비	400	500	△100
02 공공운영비	400	500	△100
○방역 및 유지관리비 400,000원	400		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0
○환경정비등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
401 시설비및부대비	39,300	0	39,300
01 시설비	39,300	0	39,300
○범안로 사진의 거리 재정비(참여예산)	39,300		
- 기존 사진의 거리 액자 재정비 600,000원*33개	19,800		
- 범박동 추억의 갤러리 조성 6,500,000원*3개	19,500		

부서: 범박동
정책: 주민센터 운영
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민자치센터운영	35,100	30,600	4,500
주민자치센터운영	31,860	27,360	4,500
201 일반운영비	30,600	26,100	4,500
01 사무관리비	30,600	26,100	4,500
○취미교실 강사수당 10,500,000원	10,500		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*1종*22시간*12월	6,600		
○주민자치위원 회의참석 수당 30,000원*25명*12월	9,000		
○아름다운 꽃길 조성사업(범박산) 3,000,000원	3,000		
○범박라이프지 발간 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
재산관리	110,430	57,985	52,445
청사관리	102,865	53,315	49,550
201 일반운영비	30,965	30,595	370
01 사무관리비	2,220	2,840	△620
○동청사 일반수용비	2,220		
- 방화관리 대행수수료 150,000원*12월	1,800		
- 정화조 청소비 160,000원*2회	320		
- 도시가스 정기검사 수수료 100,000원	100		
02 공공운영비	28,745	27,755	990
○공공요금 및 제세	20,380		
- 전기요금 1,100,000원*12월	13,200		
- 상하수도요금 250,000원*6월	1,500		
- 청사 연료비 420,000원*12월	5,040		
- 교통유발부담금 400,000원*1회	400		
- 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	8,365		
- 건물 유지비 2,470원*1,269㎡	3,135		
- 기계실 유지비 500,000원	500		
- 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
- 승강기 유지관리비 150,000원*12월	1,800		

부서: 범박동
정책: 주민센터 운영
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 승강기 정기검사비 130,000원*1대	130		
- 청사조경 유지관리비 200,000원*2회	400		
- 소방시설 유지관리비 1,800,000원*1대	1,800		
401 시설비및부대비	44,000	22,000	22,000
01 시설비	44,000	22,000	22,000
○동주민센터 민원실 확장 공사 22,000,000원	22,000		
○동주민센터 내외부 도색 공사 22,000,000원	22,000		
405 자산취득비	27,900	720	27,180
01 자산및물품취득비	27,900	720	27,180
○범박동 통합민원창구 운영	27,900		
- 통합민원증명발급기 구입 8,000,000원*3대	24,000		
- 순번발급기 구입 3,000,000원*1대	3,000		
- 지문인식기 구입 900,000원*1대	900		
청사보안	1,680	0	1,680
201 일반운영비	1,680	0	1,680
01 사무관리비	1,680	0	1,680
○무인경비시스템 운영 수수료 140,000원*12월	1,680		
차량관리	5,885	4,670	1,215
201 일반운영비	5,885	4,670	1,215
02 공공운영비	5,885	4,670	1,215
○공공요금 및 제세	1,685		
- 자동차세 35,000원*1회	35		
- 자동차보험료 1,500,000원*1대	1,500		
- 자동차검사료 50,000원*1회	50		
- 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	3,464	2,720	744
지역사회복지사업활성화	3,464	2,720	744
무한돌봄센터 운영지원	3,464	2,720	744
201 일반운영비	1,280	1,040	240
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 100,000원*8회	800		
02 공공운영비	480	240	240
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*2대*12월	480		
301 일반보상금	2,184	1,680	504

부서: 범박동
정책: 참여복지실현
단위: 지역사회복지사업활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
09 행사실비보상금	2,184	1,680	504
○동 복지협의체 및 자원봉사자 실비보상금 7,000원*26명*12회	2,184		
안전하고 편안한 생활환경 조성	12,780	0	12,780
체계적인 민방위 운영	12,780	0	12,780
민방위 교육훈련	12,780	0	12,780
201 일반운영비	12,780	0	12,780
02 공공운영비	12,780	0	12,780
○민방위통지서 우편발송 요금	12,780		
- 일반우편 발송요금 300원*2,000명*2회	1,200		
- 등기우편 발송요금 1,930원*2,000명*3회	11,580		
행정운영경비(범박동)	74,394	67,632	6,762
인력운영비	30,654	28,432	2,222
인력운영비	30,654	28,432	2,222
101 인건비	30,654	28,432	2,222
03 무기계약근로자보수	30,654	28,432	2,222
○공무직근로자 인건비	27,804		
- 기본급 1,748,110원*1명*12월	20,978		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 874,055원*2회	1,749		
- 가족수당 20,000원*12월	240		
- 민원수당 30,000원*12월	360		
- 시간외근무수당 12,500원*1명*15시간*12월	2,250		
- 연가보상비 66,640원*1명*10일	667		
○공무직근로자 보험료	2,800		
- 국민연금 27,804,000원*45/1,000	1,252		
- 건강보험 27,804,000원*30.6/1,000	851		
- 노인장기요양보험 851,000원*65.5/1,000	56		
- 고용보험 27,804,000원*15/1,000	418		
- 산재보험 27,804,000원*8/1,000	223		
○공무직근로자 체육행사비 50,000원*1명*1회	50		
기본경비	43,740	39,200	4,540
기본경비	43,740	39,200	4,540
201 일반운영비	17,700	13,320	4,380
01 사무관리비	17,700	13,320	4,380
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료	4,740		

부서: 범박동
정책: 행정운영경비(범박동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 컬러복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
ㅡ 현장민원실 흑백복합기 임차료 120,000원*1대*12월	1,440		
202 여비	17,280	15,840	1,440
01 국내여비	17,280	15,840	1,440
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	8,760	10,040	△1,280
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	480	440	40
○정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(범박동)	1,560	0	1,560
보전지출	1,560	0	1,560
반환금기타	1,560	0	1,560
802 반환금기타	1,560	0	1,560
03 과오납금등	1,560	0	1,560
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 130,000원*12월	1,560		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 역곡3동
정책: 주민센터운영(역곡3동)
단위: 주민생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
역곡3동	260,709	250,771	9,938
주민센터운영(역곡3동)	179,183	176,644	2,539
주민생활지원	111,940	91,140	20,800
민원실운영	9,580	9,580	0
201 일반운영비	9,580	9,580	0
01 사무관리비	1,600	1,600	0
○민원발급용 각종서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 소모품 구입비 10,000원*5회*12월	600		
02 공공운영비	7,980	7,980	0
○인감대장 이송료 등 우편물 발송 665,000원*12월	7,980		
통반운영	77,660	78,660	△1,000
301 일반보상금	77,660	78,660	△1,000
05 통장·이장·반장활동보상금	77,660	78,660	△1,000
○통장활동보상금	72,160		
- 기본수당 200,000원*22명*12월	52,800		
- 상여금 200,000원*22명*2회	8,800		
- 회의참석수당 20,000원*22명*2회*12월	10,560		
○반장활동보상금 25,000원*110명*2회	5,500		
주민생활지원	24,700	2,900	21,800
201 일반운영비	800	800	0
02 공공운영비	800	800	0
○방역 및 유지관리비 800,000원	800		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참가자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
401 시설비및부대비	21,800	0	21,800
01 시설비	21,800	0	21,800
○역곡천 아치형 터널 조성(참여예산) 21,800,000원	21,800		
주민자치센터운영	33,440	33,440	0
주민자치센터운영	22,200	22,200	0
201 일반운영비	20,940	20,940	0
01 사무관리비	20,940	20,940	0
○취미교실 강사수당 10,500,000원	10,500		
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		

부서: 역곡3동
정책: 주민센터운영(역곡3동)
단위: 주민자치센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회 개최	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 3,240,000원	3,240		
물길따라 걷는 에코힐링	8,000	8,000	0
307 민간이전	8,000	8,000	0
04 민간행사사업보조	8,000	8,000	0
○물길따라 걷는 에코힐링 8,000,000원	8,000		
재산관리	33,803	52,064	△18,261
청사보안	2,160	0	2,160
201 일반운영비	2,160	0	2,160
01 사무관리비	2,160	0	2,160
○무인경비시스템 운영수수료 180,000원*12월	2,160		
청사관리	26,163	26,413	△250
201 일반운영비	26,163	26,413	△250
01 사무관리비	2,190	2,240	△50
○동청사 일반수용비	2,190		
- 방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
- 정화조 청소비 450,000원	450		
- 도시가스 정기검사 수수료 100,000원	100		
- 소방자재 및 소화기 충약 10,000원*20개	200		
02 공공운영비	23,973	24,173	△200
○공공요금 및 제세	19,670		
- 전기요금 680,000원*12월	8,160		
- 상하수도요금 300,000원*12월	3,600		
- 청사 연료비 630,000원*12월	7,560		
- 교통유발부담금 250,000원	250		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	4,303		
- 건물 유지비 2,470원*1,256㎡	3,103		
- 화장실 유지비 100,000원*12월	1,200		
차량관리	5,480	25,651	△20,171
201 일반운영비	5,480	5,070	410
02 공공운영비	5,480	5,070	410
○공공요금 및 제세	1,280		

부서: 역곡3동
정책: 주민센터운영(역곡3동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 자동차세 30,000원	30		
— 자동차보험료 1,200,000원*1대	1,200		
— 자동차검사료 50,000원	50		
○관용차량 유지비	4,200		
— 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
— 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,720	2,720	0
지역사회복지사업활성화	2,720	2,720	0
무한돌봄센터 운영지원	2,720	2,720	0
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12월	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	5,485	0	5,485
체계적인 민방위 운영	5,485	0	5,485
민방위 교육훈련	5,485	0	5,485
201 일반운영비	5,485	0	5,485
02 공공운영비	5,485	0	5,485
○민방위통지서 우편발송 요금	5,485		
— 일반우편 300원*2,200명	660		
— 등기우편 1,930원*2,500명	4,825		
행정운영경비(역곡3동)	72,321	71,407	914
인력운영비	32,581	29,647	2,934
인력운영비	32,581	29,647	2,934
101 인건비	32,581	29,647	2,934
03 무기계약근로자보수	32,581	29,647	2,934
○민원인안내 공무직 인건비	29,501		
— 기본급 1,848,110원*1명*12월	22,178		
— 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
— 명절휴가비 924,060원*1명*2회	1,849		
— 가족수당 40,000원*1명*12월	480		
— 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
— 시간외근무수당 13,170원*1명*15시간*12월	2,371		

부서: 역곡3동
정책: 행정운영경비(역곡3동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 연가보상비 70,240원*1명*10일	703		
○민원인안내 공무직 보험료	3,030		
- 국민연금 29,501,000원*45/1,000	1,328		
- 건강보험 29,501,000원*30.6/1,000	903		
- 노인장기요양보험 903,000원*65.5/1,000	60		
- 고용보험 29,501,000원*15/1,000	443		
- 산재보험 29,501,000원*10/1,000	296		
○조합원 체육행사비 50,000원*1명*1회	50		
기본경비	39,740	41,760	△2,020
기본경비	39,740	41,760	△2,020
201 일반운영비	15,180	14,400	780
01 사무관리비	15,180	14,400	780
○부서운영기본경비	11,880		
- 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
- 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복합기 임차료 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	15,840	17,280	△1,440
01 국내여비	15,840	17,280	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	8,720	10,080	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동	1,000	0	1,000
보전지출	1,000	0	1,000
반환금기타	1,000	0	1,000
802 반환금기타	1,000	0	1,000
03 과오납금등	1,000	0	1,000
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 1,000,000원	1,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 고강본동
정책: 주민센터 운영(고강본동)
단위: 주민생활 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고강본동	327,747	326,814	933
주민센터 운영(고강본동)	227,087	233,599	△6,512
주민생활 지원	110,620	111,620	△1,000
민원실 운영	12,480	12,480	0
201 일반운영비	12,480	12,480	0
01 사무관리비	2,580	2,580	0
○민원발급 각종서식 인쇄 1,500,000원	1,500		
○인증기 소모품 구입 15,000원*6회*12월	1,080		
02 공공운영비	9,900	9,900	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 800,000원*12월	9,600		
○인증기 유지비 150,000원*2대	300		
통반 운영	94,840	95,840	△1,000
301 일반보상금	94,840	95,840	△1,000
05 통장·이장·반장활동보상금	94,840	95,840	△1,000
○통장활동보상	91,840		
- 기본수당 200,000원*28명*12월	67,200		
- 상여금 200,000원*28명*2회	11,200		
- 회의참석수당 20,000원*28명*2회*12월	13,440		
○반장활동보상 25,000원*60명*2회	3,000		
주민생활 지원	3,300	3,300	0
201 일반운영비	1,200	1,200	0
02 공공운영비	1,200	1,200	0
○방역 및 유지관리비 1,200,000원	1,200		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참여자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
주민자치센터 운영	68,350	60,350	8,000
주민자치센터 운영	51,110	51,110	0
201 일반운영비	49,850	49,850	0
01 사무관리비	49,850	49,850	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 23,000,000원	23,000		
○생활체육교실 강사수당 25,000원*25시간*12월	7,500		
○고리울신문 제작 1,485,000원*6회	8,910		

부서: 고강본동
정책: 주민센터 운영(고강본동)
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
고리울 선사문화제	8,000	0	8,000
307 민간이전	8,000	0	8,000
04 민간행사사업보조	8,000	0	8,000
○고리울선사문화제(고유제천봉행) 경비 8,000,000원	8,000		
고리울 가로공원 음악회	6,000	6,000	0
307 민간이전	6,000	6,000	0
04 민간행사사업보조	6,000	6,000	0
○고리울 가로음악회 행사운영비 지원 3,000,000원*2회	6,000		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	48,117	61,629	△13,512
청사보안	3,840	0	3,840
201 일반운영비	3,840	0	3,840
01 사무관리비	3,840	0	3,840
○무인경비시스템 운영 수수료 160,000원*2개소*12월	3,840		
청사관리	37,361	38,613	△1,252
201 일반운영비	37,361	38,613	△1,252
01 사무관리비	2,868	3,120	△252
○동청사 일반수용비	2,868		
- 방화관리 대행수수료 160,000원*12월	1,920		
- 정화조 청소비 200,000원*2회	400		
- 청사소독비 100원*1,737.7㎡*2회	348		
- 소방자재 및 소화기 충약 10,000원*20개	200		
02 공공운영비	34,493	35,493	△1,000
○공공요금 및 제세	28,400		
- 전기요금 1,400,000원*12월	16,800		
- 상하수도요금 400,000원*12월	4,800		
- 교통유발부담금 300,000원	300		
- 동청사 연료비 6,500,000원	6,500		
○시설장비 유지비	6,093		
- 건물 유지비 2,470원*1,737.7㎡	4,293		

부서: 고강본동
정책: 주민센터 운영(고강본동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 화장실 유지비 150,000원*12월	1,800		
차량관리	6,916	23,016	△16,100
201 일반운영비	6,916	3,716	3,200
02 공공운영비	6,916	3,716	3,200
○공공요금 및 제세	2,216		
- 자동차세 30,000원*1대	30		
- 자동차 검사료 50,000원*1대	50		
- 환경개선부담금 68,000원*2회	136		
- 자동차 보험료 2,000,000원	2,000		
○관용차량 유지비	4,700		
- 화물차 유지비 3,500,000원	3,500		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,732	12,620	△9,888
지역사회복지사업활성화	2,732	12,620	△9,888
무한돌봄센터 운영지원	2,732	12,620	△9,888
201 일반운영비	1,052	9,440	△8,388
01 사무관리비	800	6,800	△6,000
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	252	2,640	△2,388
○방문상담용 휴대폰 사용료 21,000원*12월	252		
301 일반보상금	1,680	3,180	△1,500
09 행사실비보상금	1,680	3,180	△1,500
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	5,262	0	5,262
체계적인 민방위 운영	5,262	0	5,262
민방위 교육훈련	5,262	0	5,262
201 일반운영비	5,262	0	5,262
02 공공운영비	5,262	0	5,262
○민방위통지서 우편발송 요금	5,262		
- 일반우편 300원*2,100명	630		
- 등기우편 1,930원*2,400명	4,632		
행정운영경비(고강본동)	91,666	80,595	11,071
인력운영비	31,856	29,355	2,501
인력운영비	31,856	29,355	2,501
101 인건비	31,856	29,355	2,501
03 무기계약근로자보수	31,856	29,355	2,501
○민원인안내 공무직 인건비	28,941		

부서: 고강본동
정책: 행정운영경비(고강본동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 기본급 1,768,110원*1명*12월	21,218		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 명절휴가비 884,060원*1명*2회	1,769		
- 가족수당 40,000원*1명*12월	480		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 시간외근무수당 12,630원*1명*15시간*12월	2,274		
- 연가보상비 64,000원*1명*20일	1,280		
○민원인안내 공무직 보험료	2,915		
- 국민연금 28,941,000원*45/1,000	1,303		
- 건강보험 28,941,000원*30.6/1,000	886		
- 노인장기요양보험 886,000원*65.5/1,000	59		
- 고용보험 28,941,000원*15/1,000	435		
- 산재보험 28,941,000원*8/1,000	232		
기본경비	59,810	51,240	8,570
기본경비	59,810	51,240	8,570
201 일반운영비	17,700	18,000	△300
01 사무관리비	17,700	18,000	△300
○부서운영기본경비	12,960		
- 일반수용비 40,000원*12명*12월	5,760		
- 급양비 50,000원*12명*12월	7,200		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	17,280	20,160	△2,880
01 국내여비	17,280	20,160	△2,880
○업무추진기본여비 120,000원*12명*12월	17,280		
203 업무추진비	9,800	11,460	△1,660
01 기관운영업무추진비	6,320	7,900	△1,580
○기관운영업무추진비 6,320,000원	6,320		
02 정원가산업무추진비	480	560	△80
○정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	15,030	1,620	13,410
01 자산및물품취득비	15,030	1,620	13,410
○모빌렉 구입 14,300,000원	14,300		
○문서세단기 구입 730,000원	730		
재무활동(고강본동)	1,000	0	1,000
보전지출	1,000	0	1,000

부서: 고강본동
정책: 재무활동(고강본동)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
반환금	1,000	0	1,000
802 반환금기타	1,000	0	1,000
03 과오납금등	1,000	0	1,000
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 1,000,000원	1,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 고강1동
정책: 주민센터 운영(고강1동)
단위: 주민생활 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고강1동	190,448	192,198	△1,750
주민센터 운영(고강1동)	144,308	148,838	△4,530
주민생활 지원	83,240	62,460	20,780
민원실 운영	7,740	8,160	△420
201 일반운영비	7,740	8,160	△420
01 사무관리비	1,540	1,540	0
○민원발급 각종서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 소모품 구입 15,000원*3회*12월	540		
02 공공운영비	6,200	6,620	△420
○인감대장 이송 등 우편물 발송 500,000원*12월	6,000		
○인증기 유지비 200,000원	200		
통반 운영	50,200	50,700	△500
301 일반보상금	50,200	50,700	△500
05 통장·이장·반장활동보상금	50,200	50,700	△500
○통장활동보상	49,200		
- 기본수당 200,000원*15명*12월	36,000		
- 상여금 200,000원*15명*2회	6,000		
- 회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
○반장활동보상 25,000원*20명*2회	1,000		
주민생활 지원	25,300	3,600	21,700
201 일반운영비	1,200	1,500	△300
02 공공운영비	1,200	1,500	△300
○방역 및 유지관리비 1,200,000원	1,200		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참여자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
401 시설비및부대비	22,000	0	22,000
01 시설비	22,000	0	22,000
○작동 지하차도 앞 테마공간 설치(참여예산) 22,000,000원	22,000		
주민자치센터 운영	31,065	35,565	△4,500
주민자치센터 운영	27,825	27,825	0
201 일반운영비	26,565	26,565	0
01 사무관리비	26,565	26,565	0
○주민자치위원 회의참석 수당 30,000원*29명*12월	10,440		

부서: 고강1동
정책: 주민센터 운영(고강1동)
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○취미교실 강사수당 8,925,000원	8,925		
○저소득층 초등학생 방과후 학습능력 향상 지도강사수당 25,000원*1명*6시간*48주	7,200		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	30,003	50,813	△20,810
청사보안	1,920	0	1,920
201 일반운영비	1,920	0	1,920
01 사무관리비	1,920	0	1,920
○무인경비시스템 운영수수료 160,000원*12월	1,920		
청사관리	21,713	47,643	△25,930
201 일반운영비	21,713	22,993	△1,280
01 사무관리비	2,060	2,240	△180
○동 청사 일반수용비	2,060		
- 방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
- 정화조 청소비 210,000원*2회	420		
- 소방자재 및 소화기 충약 10,000원*20개	200		
02 공공운영비	19,653	20,753	△1,100
○공공요금 및 제세	14,800		
- 전기요금 700,000원*12월	8,400		
- 상하수도요금 300,000원*12월	3,600		
- 교통유발부담금 300,000원	300		
- 동 청사 연료비 200,000원*12월	2,400		
- 도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	4,853		
- 건물 유지비 2,470원*1,478.9㎡	3,653		
- 화장실 유지비 100,000원*12월	1,200		
차량관리	6,370	3,170	3,200
201 일반운영비	6,370	3,170	3,200
02 공공운영비	6,370	3,170	3,200
○공공요금 및 제세	2,170		
- 자동차세 30,000원	30		
- 자동차보험료 2,000,000원	2,000		
- 자동차 검사료 50,000원	50		

부서: 고강1동
정책: 주민센터 운영(고강1동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 환경개선부담금 45,000원*2회	90		
○관용차량 유지비	4,200		
- 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,720	2,720	0
지역사회복지사업활성화	2,720	2,720	0
무한돌봄센터 운영지원	2,720	2,720	0
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	4,000	0	4,000
체계적인 민방위 운영	4,000	0	4,000
민방위 교육훈련	4,000	0	4,000
201 일반운영비	4,000	0	4,000
02 공공운영비	4,000	0	4,000
○민방위통지서 우편발송 요금	4,000		
- 일반우편 300원*1,110명	333		
- 등기우편 1,930원*1,900명	3,667		
행정운영경비(고강1동)	38,620	40,640	△2,020
기본경비	38,620	40,640	△2,020
기본경비	38,620	40,640	△2,020
201 일반운영비	15,540	14,760	780
01 사무관리비	15,540	14,760	780
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○복합기 임차료	4,740		
- 컬러복합기 275,000원*12월	3,300		
- 흑백복합기 120,000원*12월	1,440		
202 여비	14,400	15,840	△1,440
01 국내여비	14,400	15,840	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		

부서: 고강1동
정책: 행정운영경비(고강1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	8,680	10,040	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	400	440	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(고강1동)	800	0	800
보전지출	800	0	800
반환금기타	800	0	800
802 반환금기타	800	0	800
03 과오납금등	800	0	800
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 800,000원	800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 원종1동
정책: 주민센터 운영(원종1동)
단위: 주민생활 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
원종1동	199,361	194,787	4,574
주민센터 운영(원종1동)	148,707	148,867	△160
주민생활 지원	76,722	76,722	0
민원실 운영	7,740	7,740	0
201 일반운영비	7,740	7,740	0
01 사무관리비	1,540	1,540	0
○민원발급 각종서식 인쇄 1,000,000원	1,000		
○인증기 소모품 구입 15,000원*3회*12월	540		
02 공공운영비	6,200	6,200	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 500,000원*12월	6,000		
○인증기 유지비 200,000원	200		
통반 운영	66,600	66,600	0
301 일반보상금	66,600	66,600	0
05 통장·이장·반장활동보상금	66,600	66,600	0
○통장활동보상	65,600		
- 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
- 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
- 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
○반장활동보상 25,000원*20명*2회	1,000		
주민생활 지원	2,382	2,382	0
201 일반운영비	800	800	0
02 공공운영비	800	800	0
○방역 및 유지관리비 800,000원	800		
301 일반보상금	1,582	1,582	0
09 행사실비보상금	1,582	1,582	0
○환경정비등 주요행사 참여자 급식비 7,000원*18명*7월	882		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*50명*4회	700		
주민자치센터 운영	34,480	32,220	2,260
주민자치센터 운영	28,840	25,980	2,860
201 일반운영비	27,580	24,720	2,860
01 사무관리비	27,580	24,720	2,860
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*28명*12월	10,080		
○취미교실 강사수당 25,000원*7종*100시간	17,500		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
11 기타보상금	1,260	1,260	0

부서: 원종1동
정책: 주민센터 운영(원종1동)
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*180일	1,260		
먼마루 도당우물대동제	2,400	3,000	△600
307 민간이전	2,400	3,000	△600
04 민간행사사업보조	2,400	3,000	△600
○먼마루 도당우물대동제 개최 1,200,000원*2회	2,400		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	37,505	39,925	△2,420
청사관리	30,035	36,715	△6,680
201 일반운영비	25,035	25,715	△680
01 사무관리비	1,840	2,040	△200
○동청사 일반수용비	1,840		
- 방화관리 대행수수료 110,000원*12월	1,320		
- 정화조 청소비 210,000원*2회	420		
- 소방자재 및 소화기 충약 10,000원*10개	100		
02 공공운영비	23,195	23,675	△480
○공공요금 및 제세	16,000		
- 전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
- 상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
- 교통유발부담금 400,000원	400		
○시설장비 유지비	7,195		
- 건물 유지비 2,470원*1,552.35㎡	3,835		
- 화장실 유지비 100,000원*12월	1,200		
- 승강기 유지비 180,000원*12월	2,160		
401 시설비및부대비	5,000	11,000	△6,000
01 시설비	5,000	11,000	△6,000
○청사 외부(측벽 등) 방수공사 5,000,000원	5,000		
청사보안	1,560	0	1,560
201 일반운영비	1,560	0	1,560
01 사무관리비	1,560	0	1,560
○무인경비시스템 운영 수수료 130,000원*12월	1,560		
차량관리	5,910	3,210	2,700
201 일반운영비	5,910	3,210	2,700
02 공공운영비	5,910	3,210	2,700
○공공요금 및 제세	1,710		

부서: 원종1동
정책: 주민센터 운영(원종1동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 자동차 보험료 1,500,000원	1,500		
— 자동차세 30,000원	30		
— 자동차 검사료 50,000원	50		
— 환경개선부담금 130,000원	130		
○관용차량 유지비	4,200		
— 화물차 유지비 3,000,000원	3,000		
— 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,720	2,720	0
지역사회복지사업활성화	2,720	2,720	0
무한돌봄센터 운영지원	2,720	2,720	0
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	800	800	0
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
02 공공운영비	240	240	0
○방문상담용 휴대폰 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보상금	1,680	1,680	0
09 행사실비보상금	1,680	1,680	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*20명*12회	1,680		
안전하고 편안한 생활환경 조성	5,794	0	5,794
체계적인 민방위 운영	5,794	0	5,794
민방위 교육훈련	5,794	0	5,794
201 일반운영비	5,794	0	5,794
02 공공운영비	5,794	0	5,794
○민방위통지서 우편발송 요금	5,794		
— 일반우편료 300원*2,000명	600		
— 등기우편료 1,930원*2,100명	4,053		
— 반송우편료 1,630원*700명	1,141		
행정운영경비(원종1동)	41,180	43,200	△2,020
기본경비	41,180	43,200	△2,020
기본경비	41,180	43,200	△2,020
201 일반운영비	16,620	15,840	780
01 사무관리비	16,620	15,840	780
○부서운영기본경비	11,880		
— 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
— 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복합기 임차료	4,740		
— 흑백복합기 120,000원*1대*12월	1,440		

부서: 원종1동
정책: 행정운영경비(원종1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	15,840	17,280	△1,440
01 국내여비	15,840	17,280	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	8,720	10,080	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(원종1동)	960	0	960
보전지출	960	0	960
반환금기타	960	0	960
802 반환금기타	960	0	960
03 과오납금등	960	0	960
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*8건*12월	960		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 원종2동
정책: 주민센터 운영(원종2동)
단위: 주민생활 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
원종2동	200,065	217,554	△17,489
주민센터 운영(원종2동)	149,970	161,474	△11,504
주민생활 지원	84,710	106,370	△21,660
민원실 운영	9,620	10,100	△480
201 일반운영비	9,620	10,100	△480
01 사무관리비	2,400	2,100	300
○민원발급 각종서식 인쇄 960,000원	960		
○인증기 소모품 구입 15,000원*4회*12월	720		
○민원실 소모품 구입 15,000원*4회*12월	720		
02 공공운영비	7,220	8,000	△780
○인감대장 이송 등 우편물 발송 585,000원*12월	7,020		
○인증기 유지비 200,000원	200		
통반 운영	72,130	73,380	△1,250
301 일반보상금	72,130	73,380	△1,250
05 통장·이장·반장활동보상금	72,130	73,380	△1,250
○통장활동보상	68,880		
- 기본수당 200,000원*21명*12월	50,400		
- 상여금 200,000원*21명*2회	8,400		
- 회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
○반장활동보상 25,000원*65명*2회	3,250		
주민생활 지원	2,960	2,890	70
201 일반운영비	1,000	1,000	0
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○방역 및 유지관리비 1,000,000원	1,000		
301 일반보상금	1,960	1,890	70
09 행사실비보상금	1,960	1,890	70
○환경정비 등 주요행사 참여자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*50명*4회	700		
주민자치센터 운영	28,230	25,440	2,790
주민자치센터 운영	21,990	22,200	△210
201 일반운영비	20,940	20,940	0
01 사무관리비	20,940	20,940	0
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 10,500,000원	10,500		
301 일반보상금	1,050	1,260	△210
11 기타보상금	1,050	1,260	△210

부서: 원종2동
정책: 주민센터 운영(원종2동)
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*75일*2명	1,050		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
거칠개 주민대축제	3,000	0	3,000
307 민간이전	3,000	0	3,000
04 민간행사사업보조	3,000	0	3,000
○거칠개 주민대축제 3,000,000원	3,000		
재산관리	37,030	29,664	7,366
청사보안	2,400	0	2,400
201 일반운영비	2,400	0	2,400
01 사무관리비	2,400	0	2,400
○무인경비시스템 운영 수수료 200,000원*12월	2,400		
청사관리	27,260	25,494	1,766
201 일반운영비	19,280	20,004	△724
01 사무관리비	1,656	2,340	△684
○동청사 일반수용비	1,656		
- 방화관리 대행수수료 88,000원*12월	1,056		
- 정화조 청소비 200,000원*2회	400		
- 소방자재 및 소화기 구입 20,000원*10개	200		
02 공공운영비	17,624	17,664	△40
○공공요금 및 제세	13,750		
- 전기요금 900,000원*12월	10,800		
- 상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
- 교통유발부담금 200,000원	200		
- 동청사 연료비 1,500,000원	1,500		
- 도시가스 배상책임 보험료 50,000원	50		
○시설장비 유지비	3,874		
- 건물 유지비 2,953원*1,108.65㎡	3,274		
- 화장실 유지비 50,000원*12월	600		
405 자산취득비	7,980	5,490	2,490
01 자산및물품취득비	7,980	5,490	2,490
○주민센터 직원 및 봉사자 의자 구입 200,000원*17개	3,400		
○청사 마당 컨테이너 구입	3,400		
- 컨테이너 해체 400,000원	400		
- 컨테이너 구입 3,000,000원	3,000		
○동장실 회의 탁자 및 의자 구입	1,180		

부서: 원종2동
정책: 주민센터 운영(원종2동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 회의 탁자 355,000원*1개	355		
- 회의 의자 137,500원*6개	825		
차량관리	7,370	4,170	3,200
201 일반운영비	7,370	4,170	3,200
02 공공운영비	7,370	4,170	3,200
○공공요금 및 제세	2,170		
- 자동차세 30,000원	30		
- 자동차 검사료 50,000원	50		
- 환경개선부담금 45,000원*2회	90		
- 자동차 보험료 2,000,000원*1회	2,000		
○관용차량 유지비	5,200		
- 화물차 유지비 4,000,000원*1대	4,000		
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,564	12,880	△10,316
지역사회복지사업활성화	2,564	12,880	△10,316
무한돌봄센터 운영지원	2,564	12,880	△10,316
201 일반운영비	800	9,200	△8,400
01 사무관리비	800	6,800	△6,000
○동 무한돌봄복지센터 운영비 800,000원	800		
301 일반보상금	1,764	3,680	△1,916
09 행사실비보상금	1,764	3,680	△1,916
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*21명*12회	1,764		
안전하고 편안한 생활환경 조성	5,631	0	5,631
체계적인 민방위 운영	5,631	0	5,631
민방위 교육훈련	5,631	0	5,631
201 일반운영비	5,631	0	5,631
02 공공운영비	5,631	0	5,631
○민방위통지서 우편발송 요금	5,631		
- 일반우편 발송(기본교육) 300원*2,000명	600		
- 등기우편 발송(보충교육) 1,930원*2,100명	4,053		
- 등기우편 반송(보충교육) 1,630원*600명	978		
행정운영경비(원종2동)	41,180	43,200	△2,020
기본경비	41,180	43,200	△2,020
기본경비	41,180	43,200	△2,020
201 일반운영비	16,620	15,840	780
01 사무관리비	16,620	15,840	780
○부서운영기본경비	11,880		

부서: 원종2동
정책: 행정운영경비(원종2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 일반수용비 40,000원*11명*12월	5,280		
ㅡ 급양비 50,000원*11명*12월	6,600		
○복합기 임차료	4,740		
ㅡ 흑백 복합기 120,000원*1대*12월	1,440		
ㅡ 컬러복합기 275,000원*1대*12월	3,300		
202 여비	15,840	17,280	△1,440
01 국내여비	15,840	17,280	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*11명*12월	15,840		
203 업무추진비	8,720	10,080	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 5,280,000원	5,280		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(원종2동)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*6건*12월	720		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 전체

부서: 신흥동
정책: 주민센터 운영(신흥동)
단위: 주민생활 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신흥동	213,507	227,718	△14,211
주민센터 운영(신흥동)	137,306	155,336	△18,030
주민생활 지원	89,210	89,310	△100
민원실 운영	8,120	8,520	△400
201 일반운영비	8,120	8,520	△400
01 사무관리비	1,320	1,720	△400
○민원발급 각종서식 인쇄 600,000원	600		
○인증기 소모품 구입 15,000원*4회*12월	720		
02 공공운영비	6,800	6,800	0
○인감대장 이송 등 우편물 발송 550,000원*12월	6,600		
○인증기 유지비 50,000원*4회	200		
통반 운영	78,490	77,690	800
201 일반운영비	2,300	0	2,300
01 사무관리비	2,300	0	2,300
○주민홍보용 통 게시판 제작 100,000원*23통	2,300		
301 일반보상금	76,190	77,690	△1,500
05 통장·이장·반장활동보상금	76,190	77,690	△1,500
○통장활동보상	75,440		
- 기본수당 200,000원*23명*12월	55,200		
- 상여금 200,000원*23명*2회	9,200		
- 회의참석수당 20,000원*23명*2회*12월	11,040		
○반장활동보상 25,000원*15명*2회	750		
주민생활 지원	2,600	3,100	△500
201 일반운영비	500	1,000	△500
02 공공운영비	500	1,000	△500
○방역 및 유지관리비 500,000원	500		
301 일반보상금	2,100	2,100	0
09 행사실비보상금	2,100	2,100	0
○환경정비 등 주요행사 참여자 급식비 7,000원*18명*10월	1,260		
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*80명*3회	840		
주민자치센터 운영	26,310	29,340	△3,030
주민자치센터 운영	23,070	26,100	△3,030
201 일반운영비	22,440	24,840	△2,400
01 사무관리비	22,440	24,840	△2,400
○주민자치위원 회의참석수당 30,000원*29명*12월	10,440		
○취미교실 강사수당 400,000원*5명*6월	12,000		

부서: 신흥동
정책: 주민센터 운영(신흥동)
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	630	1,260	△630
11 기타보상금	630	1,260	△630
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 7,000원*90일	630		
시민체육대회	3,240	3,240	0
307 민간이전	3,240	3,240	0
04 민간행사사업보조	3,240	3,240	0
○시민체육대회 개최 3,240,000원	3,240		
재산관리	21,786	36,686	△14,900
청사관리	13,566	14,166	△600
201 일반운영비	13,566	14,166	△600
01 사무관리비	1,500	1,800	△300
○동청사 일반수용비	1,500		
-방화관리 대행수수료 100,000원*12월	1,200		
-정화조 청소비 50,000원*2회	100		
-소방자재 및 소화기 충약 20,000원*10개	200		
02 공공운영비	12,066	12,366	△300
○공공요금 및 제세	10,240		
-전기요금 500,000원*12월	6,000		
-상하수도요금 45,000원*12월	540		
-동청사 연료비 360,000원*10월	3,600		
-도시가스 배상책임 보험료 100,000원	100		
○시설장비 유지비	1,826		
-건물 유지비 2,470원*496.24㎡	1,226		
-화장실 유지비 50,000원*12월	600		
청사보안	1,800	0	1,800
201 일반운영비	1,800	0	1,800
01 사무관리비	1,800	0	1,800
○무인경비시스템 운영 수수료 150,000원*12월	1,800		
차량관리	6,420	22,520	△16,100
201 일반운영비	6,420	3,220	3,200
02 공공운영비	6,420	3,220	3,200
○공공요금 및 제세	2,220		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차 검사료 50,000원	50		
-환경개선부담금 70,000원*2회	140		
-자동차 보험료 2,000,000원	2,000		
○관용차량 유지비	4,200		
-화물차 유지비 3,000,000원	3,000		

부서: 신흥동
정책: 주민센터 운영(신흥동)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 전기차 유지비 1,200,000원	1,200		
참여복지실현	2,208	2,300	△92
지역사회복지사업활성화	2,208	2,300	△92
무한돌봄센터 운영지원	2,208	2,300	△92
201 일반운영비	948	1,040	△92
01 사무관리비	804	800	4
○동 무한돌봄복지센터 운영비 67,000원*12월	804		
02 공공운영비	144	240	△96
○방문상담용 휴대폰 사용료 12,000원*12월	144		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
09 행사실비보상금	1,260	1,260	0
○동 복지협의체 및 자원봉사단 실비보상금 7,000원*15명*12회	1,260		
안전하고 편안한 생활환경 조성	4,368	0	4,368
체계적인 민방위 운영	4,368	0	4,368
민방위 교육훈련	4,368	0	4,368
201 일반운영비	4,368	0	4,368
02 공공운영비	4,368	0	4,368
○민방위통지서 우편요금 발송	4,368		
- 일반우편 300원*1,550명	465		
- 등기우편 1,930원*1,600명+1,630원*500명	3,903		
행정운영경비(신흥동)	68,905	70,082	△1,177
인력운영비	30,285	29,442	843
인력운영비	30,285	29,442	843
101 인건비	30,285	29,442	843
03 무기계약근로자보수	30,285	29,442	843
○민원인안내 공무직 인건비	27,514		
- 기본급 1,708,110원*1명*12월	20,498		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 가족수당 40,000원*1명*12월	480		
- 민원수당 30,000원*1명*12월	360		
- 명절휴가비 854,060원*1명*2회	1,709		
- 시간외근무수당 12,240원*1명*15시간*12월	2,204		
- 연가보상비 65,280원*1명*10일	653		
- 체육행사비 50,000원*1명*1회	50		
○민원인안내 공무직 보험료	2,771		
- 국민연금 27,514,000원*45/1,000	1,239		
- 건강보험 27,514,000원*30.6/1,000	842		
- 노인장기요양보험 842,000원*65.5/1,000	56		

부서: 신흥동
정책: 행정운영경비(신흥동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 고용보험 27,514,000원*15/1,000	413		
- 산재보험 27,514,000원*8/1,000	221		
기본경비	38,620	40,640	△2,020
기본경비	38,620	40,640	△2,020
201 일반운영비	15,540	14,760	780
01 사무관리비	15,540	14,760	780
○부서운영기본경비	10,800		
- 일반수용비 40,000원*10명*12월	4,800		
- 급양비 50,000원*10명*12월	6,000		
○복합기 임차료	4,740		
- 흑백복합기 120,000원*12월	1,440		
- 컬러복합기 275,000원*12월	3,300		
202 여비	14,400	15,840	△1,440
01 국내여비	14,400	15,840	△1,440
○업무추진기본여비 120,000원*10명*12월	14,400		
203 업무추진비	8,680	10,040	△1,360
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
○기관운영업무추진비 440,000원*12월	5,280		
02 정원가산업무추진비	400	440	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
재무활동(신흥동)	720	0	720
보전지출	720	0	720
반환금기타	720	0	720
802 반환금기타	720	0	720
03 과오납금등	720	0	720
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*6건*12월	720		