세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
정책: 신뢰받는 회계운영
단위: 정확하고 투명한 회계관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	2,333,228	2,354,509	△21,281
신뢰받는 회계운영	79,390	65,400	13,990
정확하고 투명한 회계관리	79,390	65,400	13,990
지출 및 결산관리	46,910	43,380	3,530
201 일반운영비	45,300	41,670	3,630
01 사무관리비	40,800	38,170	2,630
○일반수용비	33,500		
◎2023회계연도 결산서 및 부속서류 등 제작 13,000,000원*2회	26,000		
◎2023회계연도 재무제표 검토 수수료 6,000,000원	6,000		
◎회계업무 담당자 역량 강화 교육 교재 인쇄 1,500,000원	1,500		
○운영수당	7,300		
◎2023회계연도 결산 검사위원수당(기본) 70,000원*3명*20일	4,200		
◎2023회계연도 결산 검사위원수당(초과) 30,000원*3명*20일	1,800		
◎회계업무 담당자 역량 강화 교육 강사료 1,300,000원	1,300		
02 공공운영비	4,500	3,500	1,000
○공공요금 및 제세	4,500		
◎재정보증보험 가입비 4,500,000원	4,500		
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
○지출 및 결산업무 주요시책 추진 900,000원	900		
301 일반보전금	450	450	0
11 행사실비지원금	450	450	0
○결산검사위원 교육여비 450,000원	450		
307 민간이전	260	260	0
12 민간인위탁교육비	260	260	0
○결산검사위원 교육비 260,000원	260		
계약관리	32,480	22,020	10,460
201 일반운영비	19,960	19,400	560
01 사무관리비	19,960	19,400	560
○일반수용비	17,860		
◎계약 지출증빙서 보존용표지 등 구입 100,000원*6박스	600		
◎국가종합전자조달시스템 이용료 20,000원*20건*12월	4,800		
◎채권압류금(압류및공사대금)공탁수수료 500,000원*2회	1,000		
◎계약관리프로그램 유지보수비 450,000원*12월	5,400		

부서: 회계과
정책: 신뢰받는 회계운영
단위: 정확하고 투명한 회계관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎계약정보공개시스템 유지보수 380,000원*12월	4,560		
◎계약실무 매뉴얼 제작 10,000원*150부	1,500		
○운영수당	2,100		
◎계약심의위원회 위원수당 70,000원*10명*3회	2,100		
202 여비	1,620	1,620	0
01 국내여비	1,620	1,620	0
○관외여비 1,620,000원	1,620		
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
○계약 업무 주요시책 추진 900,000원	900		
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
○계약정보공개시스템 노후 서버 교체 10,000,000원	10,000		
효율적인 재산관리	2,089,605	2,136,015	△46,410
공유재산 및 물품 관리	370,440	408,991	△38,551
공용차량관리	319,460	351,584	△32,124
201 일반운영비	319,460	351,584	△32,124
01 사무관리비	3,840	32,880	△29,040
○급량비	3,840		
◎통근버스 운전원 조식비 8,000원*2명*20식*12월	3,840		
02 공공운영비	315,620	318,704	△3,084
○공공요금 및 제세	47,600		
◎자동차세(52대) 5,800,000원	5,800		
◎자동차보험료(56대) 38,500,000원	38,500		
◎환경개선부담금(4대) 700,000원	700		
◎검사 및 정밀검사 수수료(50회) 52,000원*50회	2,600		
○차량선박비	268,020		
◎공용차량 유류(휘발유 · 수소) 16대 1,920,000원*12월	23,040		
◎공용차량 유류(경유) 49대 12,915,000원*12월	154,980		
◎공용차량 정비유지비 90,000,000원	90,000		
공유재산관리	18,680	18,680	0
201 일반운영비	10,680	10,680	0
01 사무관리비	10,680	10,680	0
○일반수용비	9,000		
◎공유재산 관리 정비(표지판 등) 1,000,000원	1,000		

부서: 회계과
정책: 효율적인 재산관리
단위: 공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎공유재산 수수료(측량, 감정평가, 입찰 등) 1,000,000원*8필지	8,000		
○운영수당	1,680		
◎공유재산심의회 회의 참석수당 70,000원*6명*4회	1,680		
401 시설비및부대비	8,000	8,000	0
01 시설비	8,000	8,000	0
○공유지 유지보수 8,000,000원	8,000		
물품관리	32,300	38,727	△6,427
201 일반운영비	5,300	4,077	1,223
01 사무관리비	2,500	1,000	1,500
○일반수용비	2,500		
◎불용물품매각(온비드)시스템 이용료 500,000원*2회	1,000		
◎전자태그 구입 1,500,000원	1,500		
02 공공운영비	2,800	3,077	△277
○전자태그 물품관리시스템 유지보수비 2,800,000원	2,800		
405 자산취득비	27,000	34,650	△7,650
01 자산및물품취득비	27,000	34,650	△7,650
○본청 책상 500,000원*20개	10,000		
○본청 의자 400,000원*30개	12,000		
○본청 캐비닛 5,000,000원	5,000		
청사관리	1,719,165	1,727,024	△7,859
청사유지관리	1,254,475	1,628,432	△373,957
201 일반운영비	1,200,725	888,240	312,485
01 사무관리비	344,025	97,265	246,760
○일반수용비	73,717		
◎청사소모품 구입(화장지, 핸드타올, 청소용구 등) 33,000,000원*1년	33,000		
◎청사관리 수수료	40,717		
●청사 전기안전관리 대행수수료 1,584,000원*12회	19,008		
●중앙동복합건물 전기안전관리 대행수수료 288,420원*12회	3,462		
●승강기 정기검사 수수료 120,560원*3대	362		
●청사 및 중앙동 소방시설 방화관리자 대행수수료 700,000원*12회	8,400		
●특정가스사용시설 정기검사수수료 300,000원*1년	300		
●저수조 및 옥내급수관 수질검사 수수료 95,000원*1회*3개소	285		
●제3종 시설물 정기안전점검 수수료(중구청, 중앙동) 3,300,000원*2회	6,600		

부서: 회계과
정책: 효율적인 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
●실내공기중 석면농도 측정 수수료(중구청) 1,000,000원*1회	1,000		
●자가용 전기설비 정기검사 수수료(중구청) 1,300,000원*1회	1,300		
○단장골 쉼터 운영비	25,200		
◎무인자판기 임대료 600,000원*12회*2대	14,400		
◎소모품 구입(원두커피, 종이컵 등) 900,000원*12월	10,800		
○피복비	720		
◎청사관리 공무직 피복비 120,000원*3명*2회	720		
○급량비	288		
◎청사관리 공무직 특근직원급식비 8,000원*3명*12월	288		
○청사 승강기 유지관리(본관,의회동,중앙동) 270,000원*12월*3대	9,720		
○청사 기계설비 유지관리 20,000,000원*1년	20,000		
○중구청사 청소용역 위탁관리 17,865,000원*12월	214,380		
02 공공운영비	856,700	790,975	65,725
○공공요금 및 제세	631,610		
◎청사관리 공공요금	433,008		
●전기요금 26,667,000원*12월	320,004		
●상하수도요금 4,817,000원*12월	57,804		
●도시가스요금 4,600,000원*12월	55,200		
◎소방안전협의회비(중구청, 중앙동) 100,000원*1년	100		
◎한국전력기술 협의회비 70,000원*1년	70		
◎중앙동 복합건물 관리비 1,000,000원*12월	12,000		
◎가스사고배상책임보험비 32,000원*1년	32		
◎한국지방재정 공제회비(영조물배상) 2,000,000원*1년	2,000		
◎한국지방재정 공제회비(건물시설물) 158,400,000원*1년	158,400		
◎한국지방재정 공제회비(행정종합배상) 17,500,000원*1년	17,500		
◎교통유발부담금	8,500		
●중구청사 7,000,000원*1년	7,000		
●중앙동 복합건물 1,500,000원*1년	1,500		
○시설장비유지비	225,090		
◎청사 내 화단 수목 전정작업 10,000,000원	10,000		

부서: 회계과
정책: 효율적인 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎비상발전기 유류구입(경유)	1,090		
●중구청사 1,620원*4시간*20리터*6회	778		
●중앙동 복합건물 1,620원*2시간*16리터*6회	312		
◎전기시설 정비(램프등 소모품) 9,000,000원*1년	9,000		
◎소방시설 점검 및 정비 4,000,000원*1년	4,000		
◎청사 조경수 관리 22,000,000원*1년	22,000		
◎중구청사 에너지 진단 실시 20,000,000원*1회	20,000		
◎청사유지관리비	87,000		
●중구청사 60,000,000원*1년	60,000		
●중앙동 복합건물 15,000,000원*1년	15,000		
●의회동 11,000,000원*1년	11,000		
●전 북정동주민센터 1,000,000원*1년	1,000		
◎기계실 및 변전실 유지관리비 10,000,000원*1년	10,000		
◎청사 저수조 청소 2,900,000원*2회	5,800		
◎가스시설 점검 및 정비 3,000,000원*1년	3,000		
◎청사 아스타일 바닥청소 4,500,000원*1년	4,500		
◎청사 등 방역	7,500		
●청사 및 중앙동복합건물 방역 1,250,000원*6회	7,500		
◎냉·난방기 실내기 유지보수비 15,000,000원*1년	15,000		
◎청사 가스열펌프(GHP)저감장치 설치 400,000원*13대	5,200		
◎청사 및 중앙동 승강기 정비 1,000,000원*3대	3,000		
◎청사 실내 화단관리 500,000원*12회	6,000		
◎중구청 연말연시 경관조명 설치 12,000,000원*1회	12,000		
202 여비	800	800	0
01 국내여비	800	800	0
○관외여비 800,000원	800		
203 업무추진비	950	950	0
03 시책추진업무추진비	950	950	0
○청사관리 업무 주요시책 추진 950,000원	950		
401 시설비및부대비	52,000	659,000	△607,000
01 시설비	52,000	659,000	△607,000

부서: 회계과
정책: 효율적인 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사 본관 배관 부식저감장치 설치 13,500,000원*2EA	27,000		
○청사 신관 EHP 실외기 설치 전기증설 공사 5,000,000원	5,000		
○청사 신관 EHP 실외기 및 실내기 교체 공사 20,000,000원	20,000		
청사화랑 운영	20,000	20,000	0
201 일반운영비	20,000	20,000	0
01 사무관리비	20,000	20,000	0
○청사화랑 운영 20,000,000원*1회	20,000		
대회의실 운영	9,320	9,320	0
201 일반운영비	9,320	9,320	0
01 사무관리비	9,320	9,320	0
○세탁비 및 청소비	9,320		
◎세탁비(탁자보) 7,000원*30장*12월	2,520		
◎세탁비(의자보) 5,000원*30장*12월	1,800		
◎카페트 청소 및 로비 광택 작업 2,500,000원*2회	5,000		
도시관리공단전출금(청사주차장)	65,370	47,272	18,098
309 전출금	65,370	47,272	18,098
01 공사 · 공단경상전출금	65,370	47,272	18,098
○도시관리공단 전출금(청사주차장관리)	65,370		
◎직접관리비 47,317,000원*1년	47,317		
◎간접관리비 18,053,000원*1년	18,053		
반구1동 행정복지센터 확장 및 이전	348,000	0	348,000
401 시설비및부대비	348,000	0	348,000
01 시설비	348,000	0	348,000
○공공건축 사전계획 검토(건축기획용역) 22,000,000원	22,000		
○설계비 326,000,000원	326,000		
중구청 증축	22,000	22,000	0
401 시설비및부대비	22,000	0	22,000
01 시설비	22,000	0	22,000
○공공건축 사전계획 검토(건축기획용역) 22,000,000원	22,000		
행정운영경비	164,233	153,094	11,139
인력운영비(회계과)	110,073	103,054	7,019
인력운영비	110,073	103,054	7,019
101 인건비	110,073	103,054	7,019
01 보수	110,073	103,054	7,019
○초과근무수당	110,073		
◎시간외근무수당 12,531원*35시간*19명*12월	99,998		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(회계과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎시간외근무수당(2호차 운전원) 12,531원*67시간*1명*12월	10,075		
기본경비(회계과)	54,160	50,040	4,120
기본경비	54,160	50,040	4,120
201 일반운영비	24,180	22,800	1,380
01 사무관리비	24,180	22,800	1,380
○기본사무관리비 21,000원*21명*12월	5,292		
○급량비	16,128		
◎특근직원급식비 8,000원*21명*8식*12월	16,128		
○임차료	2,760		
◎복사기 임차료 230,000원*1대*12월	2,760		
202 여비	25,200	24,000	1,200
01 국내여비	25,200	24,000	1,200
○관내여비(직원) 20,000원*21명*5일*12월	25,200		
203 업무추진비	3,780	3,240	540
04 부서운영업무추진비	3,780	3,240	540
○기준액(25명이하) 350,000원*12월*90%	3,780		
405 자산취득비	1,000	0	1,000
01 자산및물품취득비	1,000	0	1,000
○문서세단기 구입 1,000,000원*1대	1,000		