세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민만족 민원처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	1,328,218	1,224,219	103,999
	국 70,828		
	도 63,600		
	군 1,193,790		
주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)	128,749	290,627	△161,878
	국 35,828		
	군 92,921		
주민만족 민원처리	128,749	290,627	△161,878
	국 35,828		
	군 92,921		
민원행정업무 운영	73,771	221,698	△147,927
101 인건비	5,000	61,198	△56,198
03 무기계약근로자보수	5,000	4,400	600
○민원실 근무자 근무복 제작(무기계약) 250,000원*10명*2회	5,000		
201 일반운영비	62,771	63,560	△789
01 사무관리비	42,690	43,981	△1,291
○어디서나 민원처리 팩스 소모품 구입 150,000원*4대*3회	1,800		
○무인민원발급기 운영 소모품 구입 200,000원*9대*2회	3,600		
○민원접수 및 제증명발급 인증기 소모품 구입 50,000원*1대*12회	600		
○통합민원발급기 운영 소모품 구입 200,000원*4대*4회	3,200		
○주민등록등초본발급 용지 구입 26,000원*30박스	780		
○인감증명발급 용지 구입 80,000원*20박스	1,600		
○무인민원발급기 용지 구입 52,000원*30박스	1,560		
○민원담당 공무원 심신치유 힐링 프로그램 위탁운영 10,000,000원	10,000		
○주민등록일제정리 홍보 현수막 제작 600,000원*4회	2,400		
○민원서비스 안내 홍보물 제작 600,000원*4회	2,400		
○제증명 발급 복사용지 구입 25,000원*50박스	1,250		
○민원실 근무자 근무복 제작(일반직) 250,000원*23명*2회	11,500		
○민원실 환경개선 용품 구입 500,000원*4회	2,000		
02 공공운영비	20,081	19,579	502
○업무배상 공제회비	7,361		
- 주민등록업무 담당자 99,600원*10명	996		
- 인감업무 담당자 301,600원*10명	3,016		
- 통합민원업무 담당자 165,000원*1명	165		
- 여권업무 담당자 92,000원*1명	92		
- 가족관계등록업무 담당자 143,000원*9명	1,287		

부서: 민원봉사과
정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민만족 민원처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 부동산특별조치법업무 담당자 113,000원*2명	226		
- 부동산거래검인업무 담당자 100,000원*1명	100		
- 개별공시지가산정업무 담당자 200,000원*2명	400		
- 지적측량성과도검사업무 담당자 299,000원*3명	897		
- 건축물 관리대장 작성,발급 업무 담당자 45,400원*4명	182		
○무인민원발급기 유지보수비(9대) 500,000원*12월	6,000		
○민원만족도조사시스템 유지보수비 300,000원*12월	3,600		
○제증명수수료 결재 카드단말기 수수료 20,000원*8대*12월	1,920		
○민원만족도 조사 ARS 전화요금 100,000원*12월	1,200		
206 재료비	6,000	6,000	0
01 재료비	6,000	6,000	0
○주민등록증 신규발급 수수료 500,000원*12월	6,000		
여권사무대행경비지원	10,000	0	10,000
	국 10,000		
201 일반운영비	7,000	0	7,000
	국 7,000		
01 사무관리비	7,000	0	7,000
○민원인 편의제공 여권케이스 제작 3,500원*2,000매	7,000		
	국 7,000		
202 여비	3,000	0	3,000
	국 3,000		
01 국내여비	3,000	0	3,000
○여권사무대행기관 업무추진 관외출장 여비 100,000원*3명*2일*5회	3,000		
	국 3,000		
가족관계 등록사무	25,828	23,719	2,109
	국 25,828		
201 일반운영비	25,828	23,719	2,109
	국 25,828		
01 사무관리비	25,828	23,719	2,109
○가족관계등록사무 지원보조금	25,828		
- 진도읍 5,663,000원	5,663		
	국 5,663		
- 군내면 3,183,000원	3,183		
	국 3,183		
- 고군면 2,623,000원	2,623		

부서: 민원봉사과
정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민만족 민원처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 2,623		
- 의신면 3,802,000원	3,802		
	국 3,802		
- 임회면 3,365,000원	3,365		
	국 3,365		
- 지산면 3,026,000원	3,026		
	국 3,026		
- 조도면 4,166,000원	4,166		
	국 4,166		
민원봉사과(업무추진비)	3,600	6,200	△2,600
203 업무추진비	3,600	6,200	△2,600
04 부서운영업무추진비	3,600	4,200	△600
○부서운영 업무추진비 300,000원*12월	3,600		
허가민원업무추진	15,550	39,010	△23,460
201 일반운영비	15,550	25,570	△10,020
01 사무관리비	15,550	25,570	△10,020
○인허가 절차안내 홍보물 제작 1,000원*5,000부	5,000		
○도시계획선 분할측량 수수료 750,000원*12월	9,000		
○인허가 법령 및 질의회신집 구입 50,000원*14권	700		
○환경 인허가 업무추진 용품 구입 35,000원*10회	350		
○영업신고증 제작 500원*1,000부	500		
주택행정 및 주거환경개선(사회복지/주택)	453,044	481,515	△28,471
	도 50,000		
	군 403,044		
주거환경개선사업	453,044	481,515	△28,471
	도 50,000		
	군 403,044		
건축행정 건실화	13,044	31,515	△18,471
201 일반운영비	13,044	18,075	△5,031
01 사무관리비	13,044	18,075	△5,031
○건축행정업무추진 설계용품 구입 137,000원*12회	1,644		
○건축 인.허가 법령집 등 구입 80,000원*5권	400		
○건축물 사용승인 대행 수수료 300,000원*20건	6,000		
○건축설계 프로그램 유지관리비 500,000원*2회	1,000		
○마을회계 표준설계 용역비 2,000,000원*2동	4,000		
마을회관 및 경로당 정비	400,000	400,000	0
	도 50,000		
	군 350,000		

부서: 민원봉사과
정책: 주택행정 및 주거환경개선(사회복지/주택)
단위: 주거환경개선사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
402 민간자본이전	400,000	400,000	0
	도 50,000		
	군 350,000		
01 민간자본사업보조(자체재원)	350,000	400,000	△50,000
○마을복지회관 신축 및 보수	350,000		
- 신축 150,000,000원*2동	300,000		
- 보수 10,000,000원*5동	50,000		
02 민간자본사업보조(이전재원)	50,000	0	50,000
○지산면 하보전리 회관 리모델링 30,000,000원	30,000		
	도 30,000		
○진도읍 서외리 마을회관 테라스 10,000,000원	10,000		
	도 10,000		
○고군면 향동리 마을회관 테라스 10,000,000원	10,000		
	도 10,000		
빈집정비사업	40,000	50,000	△10,000
402 민간자본이전	40,000	50,000	△10,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	40,000	50,000	△10,000
○빈집정비사업 2,500,000원*16동	40,000		
지적민원 및 지적행정 운영(국토및지역개발/지역및도시)	346,317	140,647	205,670
	국 35,000		
	도 13,600		
	군 297,717		
지적 현대화 사업	342,617	114,827	227,790
	국 35,000		
	도 13,600		
	군 294,017		
지적 현대화사업	112,500	32,500	80,000
	도 13,600		
	군 98,900		
201 일반운영비	52,500	32,500	20,000
	도 13,600		
	군 38,900		
01 사무관리비	52,500	32,500	20,000
○지적공부정리 측량수수료 150,000원*30필	4,500		
○시설장비유지비	800		
- 지적도면 전산서버 및 관련장비 유지보수 200,000원*4회	800		
○지적문서 전산화 용역비 20,000,000원	20,000		
○지적임야도 경계 일치사업 27,200,000원	27,200		
	도 13,600		
	군 13,600		
405 자산취득비	60,000	0	60,000

부서: 민원봉사과
정책: 지적민원 및 지적행정 운영(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지적 현대화 사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	60,000	0	60,000
○지적통합관리시스템 서버구입 20,000,000원*1대	20,000		
○지적측량장비 구입 GNSS SYSTEM 40,000,000원*1셋트	40,000		
지적 재조사사업	162,370	54,180	108,190
201 일반운영비	12,370	44,180	△31,810
01 사무관리비	12,370	44,180	△31,810
○지적재조사 감정평가 수수료 42,500원*244필	10,370		
○지적재조사사업 홍보용품 제작 2,000원*1,000개	2,000		
301 일반보상금	150,000	10,000	140,000
11 기타보상금	150,000	10,000	140,000
○지적재조사 조정금 150,000,000원	150,000		
3차원 지적측량 기준점 설치	28,147	28,147	0
201 일반운영비	28,147	28,147	0
01 사무관리비	28,147	28,147	0
○3차원 지적측량 기준점 설치 126,000원*50점	6,300		
○지적기준점 위탁관리비	21,847		
- 지적삼각점,지적삼각보조점 226,600원*230점/4년	13,030		
- 지적도근점 11,000원*3,206점/4년	8,817		
지적 재조사 측량수수료(남선지구)	29,400	0	29,400
	국 26,000		
	군 3,400		
201 일반운영비	29,400	0	29,400
	국 26,000		
	군 3,400		
01 사무관리비	29,400	0	29,400
○지적재조사 측량수수료(남선지구) 29,400,000원	29,400		
	국 26,000		
	군 3,400		
지적 재조사 측량수수료(녹진지구)	10,200	0	10,200
	국 9,000		
	군 1,200		
201 일반운영비	10,200	0	10,200
	국 9,000		
	군 1,200		
01 사무관리비	10,200	0	10,200
○지적재조사 측량수수료(녹진지구) 10,200,000원	10,200		
	국 9,000		
	군 1,200		

부서: 민원봉사과
정책: 지적민원 및 지적행정 운영(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지적업무운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적업무운영	3,700	25,820	△22,120
지적관리 업무운영	3,700	25,820	△22,120
201 일반운영비	3,700	15,740	△12,040
01 사무관리비	3,700	15,740	△12,040
○지적서고 항온항습기 유지관리비 400,000원*5회	2,000		
○경계점좌표등록 바인더 구입 50,000원*10박스	500		
○지적측량결과도 바인더 구입 40,000원*30개	1,200		
새주소사업관리(국토및지역개발/지역및도시)	120,880	155,431	△34,551
새주소부여사업	120,880	155,431	△34,551
도로명 및 건물번호 부여사업	57,641	63,061	△5,420
201 일반운영비	43,000	43,700	△700
01 사무관리비	43,000	43,700	△700
○도로명주소 홍보용품 제작 750,000원*4회	3,000		
○도로명주소 안내도 제작 1,500,000원*2회	3,000		
○도로명주소 건물번호판 제작 20,000원*200개	4,000		
○도로명 홍보용 가족문패 제작 설치 22,000원*500개	11,000		
○도로명판 유지보수비 140,000원*50개소	7,000		
○보행자용 도로명판 제작 150,000원*100개소	15,000		
403 자치단체등자본이전	14,641	12,641	2,000
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	14,641	12,641	2,000
○국가주소정보시스템 운영 대행사업비 13,168,000원	13,168		
○도로명주소 기본도 현행화사업 분담금 1,473,000원	1,473		
공간정보 시스템 전산관리	63,239	92,370	△29,131
201 일반운영비	63,239	52,370	10,869
01 사무관리비	24,020	4,580	19,440
○자연마을단위 공간정보 DB구축 21,500,000원	21,500		
○공간정보시스템 도면검수용 롤 용지 구입 200,000원*5박스	1,000		
○공간정보시스템 운영 전산장비 소모품 구입 플로터 95,000원*8색*2회	1,520		
02 공공운영비	39,219	47,790	△8,571
○부동산종합공부시스템 유지보수비 1,234,250원*12월	14,811		
○공간정보시스템 서버 유지보수비 1,634,000원*12월	19,608		
○토지정보민원열람시스템 유지보수비 400,000원*12월	4,800		

부서: 민원봉사과
정책: 부동산 정보 관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 부동산 거래운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부동산 정보 관리(일반공공행정/일반행정)	78,454	77,027	1,427
부동산 거래운영	3,000	16,717	△13,717
부동산 중개업 및 거래신고 관리	3,000	16,717	△13,717
201 일반운영비	2,000	16,717	△14,717
01 사무관리비	2,000	16,717	△14,717
○개발부담금 비용산정 용역비 1,000,000원*2건	2,000		
301 일반보상금	1,000	0	1,000
11 기타보상금	1,000	0	1,000
○부동산 불법거래 신고 포상금 500,000원*2건	1,000		
개별공시지가 결정공시	75,454	60,310	15,144
개별공시지가 조사 및 결정공시	75,454	60,310	15,144
201 일반운영비	75,454	53,590	21,864
01 사무관리비	75,454	53,590	21,864
○부동산관련 법령 및 질의사례집 구입 25,000원*4권	100		
○개별공시지가 서식 구입 40,000원*25박스	1,000		
○개별공시지가 바인더 구입 6,000원*150부	900		
○개별공지지가 감정평가 검증 수수료	44,550		
- 산정지가검증 수수료 500원*130,000필*1.1*50/100	35,750		
- 이동필지검증 수수료 6,000원*2,000필*1.1*50/100	6,600		
- 정밀검증 수수료 20,000원*200필*1.1*50/100	2,200		
○개별공시지가 전산장비 운영 소모품 구입 944,000원*6회	5,664		
○개별공시지가 현황도면 출력용지 구입 132,000원*10박스	1,320		
○개별공시지가 홍보 현수막 및 입간판 제작 80,000원*3회*8개소	1,920		
○개별공시지가 보존문서 전산화 용역비 20,000,000원	20,000		
행정운영경비(민원봉사과)(기타/기타)	200,774	78,972	121,802
인력운영비	76,264	66,230	10,034
인력운영비	76,264	66,230	10,034
101 인건비	76,264	66,230	10,034
01 보수	76,264	66,230	10,034
○민원봉사과 시간외 근무수당	76,264		
- 일반직	76,264		
・6급 11,074원*9명*30시간*12월	35,880		
・7급 10,003원*6명*30시간*12월	21,607		

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·8급 8,980원*4명*30시간*12월	12,932		
·9급 8,117원*2명*30시간*12월	5,845		
기본경비	124,510	12,742	111,768
기본경비(민원봉사과)	26,300	0	26,300
201 일반운영비	26,300	0	26,300
01 사무관리비	26,300	0	26,300
○민원봉사과 업무추진 사무용품 구입 10,000원*21명*12월	2,520		
○민원봉사과 업무추진 복사용지 구입 25,000원*21명*0.6박스*12월	3,780		
○민원봉사과 복합기 임차료 400,000원*12월	4,800		
○민원봉사과 프린터 토너(흑백) 250,000원*5대*4회	5,000		
○민원봉사과 프린터 토너(컬러) 300,000원*5대*4회	6,000		
○민원봉사과 사무기기 유지관리비 200,000원*12월	2,400		
○민원봉사과 업무추진 용품 구입 300,000원*6회	1,800		
기본경비(민원행정담당)	20,400	12,742	7,658
201 일반운영비	3,840	12,742	△8,902
01 사무관리비	3,840	12,742	△8,902
○민원행정담당 업무추진 급량비 8,000원*4명*60일	1,920		
○업무추진 사무용품 구입 20,000원*8명*12월	1,920		
202 여비	16,560	0	16,560
01 국내여비	16,560	0	16,560
○민원행정담당 관내출장 여비 20,000원*4명*9일*12월	8,640		
○민원행정담당 관외출장 여비 110,000원*4명*3일*5회	6,600		
○신비의바닷길축제 행사추진 종사자 여비 20,000원*22명*3일	1,320		
기본경비(허가민원담당)	22,650	0	22,650
201 일반운영비	3,600	0	3,600
01 사무관리비	3,600	0	3,600
○허가민원담당 업무추진 급량비 8,000원*5명*60일	2,400		
○업무추진 사무용품 구입 20,000원*5명*12월	1,200		
202 여비	19,050	0	19,050
01 국내여비	19,050	0	19,050
○허가민원업무추진 관내출장 여비 20,000원*5명*9일*12월	10,800		

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○허가민원업무추진 관외출장 여비 110,000원*5명*3일*5회	8,250		
기본경비(건축담당)	18,120	0	18,120
201 일반운영비	2,880	0	2,880
01 사무관리비	2,880	0	2,880
○건축담당 업무추진 급량비 8,000원*4명*60일	1,920		
○업무추진 사무용품 구입 20,000원*4명*12월	960		
202 여비	15,240	0	15,240
01 국내여비	15,240	0	15,240
○건축담당 관내출장 여비 20,000원*4명*9일*12월	8,640		
○건축담당 관외출장 여비 110,000원*4명*3일*5회	6,600		
기본경비(지적담당)	13,590	0	13,590
201 일반운영비	2,160	0	2,160
01 사무관리비	2,160	0	2,160
○지적담당 업무추진 급량비 8,000원*3명*60일	1,440		
○업무추진 사무용품 구입 20,000원*3명*12월	720		
202 여비	11,430	0	11,430
01 국내여비	11,430	0	11,430
○지적관리업무추진 관내출장 여비 20,000원*3명*9일*12월	6,480		
○지적관리업무추진 관외출장 여비 110,000원*3명*3일*5회	4,950		
기본경비(부동산관리담당)	14,310	0	14,310
201 일반운영비	2,880	0	2,880
01 사무관리비	2,880	0	2,880
○부동산관리담당 업무추진 급량비 8,000원*3명*50일	1,200		
○업무추진 사무용품 구입 20,000원*7명*12월	1,680		
202 여비	11,430	0	11,430
01 국내여비	11,430	0	11,430
○부동산관리업추진 관내출장 여비 20,000원*3명*9일*12월	6,480		
○부동산관리업무추진 관외출장 여비 110,000원*3명*3일*5회	4,950		
기본경비(지적재조사팀)	9,140	0	9,140
201 일반운영비	1,520	0	1,520
01 사무관리비	1,520	0	1,520
○지적재조사팀 업무추진 급량비 8,000원*2명*50일	800		

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○업무추진 사무용품 구입 20,000원*3명*12월	720		
202 여비	7,620	0	7,620
01 국내여비	7,620	0	7,620
○지적재조사 업무추진 관내출장 여비 20,000원*2명*9일*12월	4,320		
○지적재조사 업무추진 관외출장 여비 110,000원*2명*3일*5회	3,300		