세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 고성동
정책: 주민 행정 편의 도모(고성동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고성동	776,859	775,435	1,424
주민 행정 편의 도모(고성동)	83,408	102,069	△18,661
주민센터운영	83,408	102,069	△18,661
통.반장 지원	60,840	79,560	△18,720
301 일반보전금	60,840	79,560	△18,720
05 통장·이장·반장활동보상금	60,840	79,560	△18,720
1.통장수당 및 활동비	60,840		
가.기본수당 300,000원*13명*12월	46,800		
나.상여금 300,000원*13명*2회	7,800		
다.회의참석수당 20,000원*13명*2회*12월	6,240		
주민자치센터프로그램 운영	13,296	13,296	0
201 일반운영비	13,296	13,296	0
01 사무관리비	13,296	13,296	0
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터 강사수당	12,000		
가.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.트로트댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.힐링요가 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	9,272	9,213	59
101 인건비	6,376	6,317	59
04 기간제근로자등보수	6,376	6,317	59
(동청사 청소 인부임)	6,376		
1.보수	5,756		
가.급여 69,760원/8시간*1명*55시간*12월	5,756		
2.사업자부담 보험료	620		
가.산재보험료 5,756,000원*0.908%	53		
나.고용보험료 5,756,000원*1.65%	95		
다.국민연금보험료 5,756,000원*4.5%	260		
라.국민건강보험료 5,756,000원*3.335%	192		
마.노인장기요양보험료 192,000원*10.25%	20		
201 일반운영비	2,896	0	2,896
01 사무관리비	2,896	0	2,896
1.무인경비관리수수료 208,000원*12월	2,496		
2.청사전기안전대행수수료 200,000원*1개소*2회	400		

부서: 고성동
정책: 도시기반시설 정비(고성동)
단위: 도시기반시설 정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도시기반시설 정비(고성동)	15,000	15,000	0
도시기반시설 정비	15,000	15,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
주민참여예산 지역회의사업(전봇대 불법광고물부착방지시공)	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.주민참여예산 지역회의사업(전봇대불법광고부착방지물 설치) 10,000,000*1식	10,000		
행정운영경비(고성동)	678,451	658,366	20,085
인력운영비	602,876	582,587	20,289
인력운영비	602,876	582,587	20,289
101 인건비	581,636	561,227	20,409
01 보수	581,636	561,227	20,409
(봉급)	427,721		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(10명)	342,995		
가.6급(20호봉) 3,839,100원*2명*12월	92,139		
나.7급(10호봉) 2,746,500원*4명*12월	131,832		
다.8급(9호봉) 2,384,600원*3명*12월	85,846		
라.9급(2호봉) 1,665,400원*1명*12월	19,985		
마.처우개선비 329,802,000원*4%	13,193		
(상여수당)	35,183		
1.정근수당 342,995,000원*1/12	28,583		
2.정근수당가산금	6,600		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만 60,000원*4명*12월	2,880		
라.5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
(가계보전수당)	7,680		
1.가족수당	7,680		
가.배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나.기타가족 20,000원*9명*12월	2,160		
다.둘째자녀 60,000원*3명*12월	2,160		
(특수근무수당)	14,040		

부서: 고성동
정책: 행정운영경비(고성동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.특수직무수당	14,040		
가.동근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*3명*12월	1,080		
(초과근무수당)	44,232		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*10명*12월	44,232		
(실비보상 등)	52,780		
1.정액급식비 140,000원*11명*12월	18,480		
2.명절휴가비 342,995,000원*1.2/12	34,300		
204 직무수행경비	21,240	21,360	△120
02 직급보조비	21,240	21,360	△120
1.직급보조비	21,240		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급 155,000원*3명*12월	5,580		
라.8~9급 145,000원*5명*12월	8,700		
기본경비	75,575	75,779	△204
기본경비	75,575	75,779	△204
201 일반운영비	35,095	34,419	676
01 사무관리비	16,731	16,726	5
(일반수용비)	9,795		
1.관서운영수용비 300,000원*11명*80%	2,640		
2.예비군업무 사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.등초본 발급용지 26,000원*15박스	390		
4.인감증명서 발급용지 81,000원*5박스	405		
5.프린터 토너/드럼 200,000원*4대*4회	3,200		
6.팩스 토너 150,000원*1대*4회	600		
7.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
8.복사용지 20,000원*20박스	400		
9.정수기임차료 30,000원*12월*2대	720		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	6,336		
1.기본업무수행 특근급식비 8,000원*6식*11명*12월	6,336		
02 공공운영비	18,364	17,693	671
(공공요금및제세)	16,740		
1.우편료	3,204		
가.일반 380원*50건*12월	228		

부서: 고성동
정책: 행정운영경비(고성동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.등기 2,480원*100건*12월	2,976		
2.전기료 900,000원*12월	10,800		
3.상.하수도요금 100,000원*12월	1,200		
4.정화조수수료 250,000원*1회	250		
5.유선방송 수신료 8,000원*12월	96		
6.맞춤형복지차량	1,190		
가.자동차세 130,000*1대*1회	130		
나.검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
다.차량보험료 1,000,000*1대*1회	1,000		
(시설장비유지비)	1,624		
1.전산장비 유지보수 100,000원*1대	100		
2.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
3.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
4.청사건물 유지보수 600,000원	600		
5.맞춤형차량 수리비 100,000원*1대*3회	300		
202 여비	29,100	29,100	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월	4,800		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	500	1,380	△880
01 자산및물품취득비	500	1,380	△880
1.민원용 전자서명패드 500,000원*1대	500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 칠성동
정책: 주민행정 편의도모(칠성동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
칠성동	1,155,878	1,131,752	24,126
주민행정 편의도모(칠성동)	222,956	218,276	4,680
주민센터운영	222,956	218,276	4,680
통장 지원	191,880	187,200	4,680
301 일반보전금	191,880	187,200	4,680
05 통장·이장·반장활동보상금	191,880	187,200	4,680
1.통장수당 및 활동비	191,880		
가.통장수당 300,000원*41명*12월	147,600		
나.상여금 300,000원*41명*2회	24,600		
다.회의참석수당 20,000원*41명*2회*12월	19,680		
주민자치센타프로그램운영	18,096	18,096	0
201 일반운영비	18,096	18,096	0
01 사무관리비	18,096	18,096	0
(일반운영비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	16,800		
가.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.스포츠댄스 초급반 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.스포츠댄스 고급반 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.밸리댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.라인댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.한국민속춤 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,980	2,980	0
201 일반운영비	2,980	0	2,980
01 사무관리비	2,980	0	2,980
1.무인경비관리대행수수료 220,000원*12월	2,640		
2.청사전기안전대행수수료 170,000원*1개소*2회	340		
주민참여예산 지역회의사업	10,000	10,000	0
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
1.칠성시장 및 관내경로당 자동제세동기 설치(구 지역회의) 2,000,000원*5개소	10,000		
도시기반시설 정비(칠성동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0

부서: 칠성동
정책: 도시기반시설 정비(칠성동)
단위: 도시기반시설 정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(칠성동)	927,922	908,476	19,446
인력운영비	821,596	803,582	18,014
인력운영비	821,596	803,582	18,014
101 인건비	791,296	773,282	18,014
01 보수	791,296	773,282	18,014
(봉급)	566,372		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(15명)	481,646		
가.6급(28호봉) 4,228,300원*3명*12월	152,219		
나.7급(8호봉) 2,555,900원*4명*12월	122,684		
다.8급(6호봉) 2,115,100원*5명*12월	126,906		
라.9급(3호봉) 1,703,100원*3명*12월	61,312		
마.처우개선비 463,121,000원*4%	18,525		
(상여수당)	51,252		
1.대우공무원수당	2,114		
가.5급대우(6급30호봉) 4,295,000원*1명*4.1%*12월	2,114		
2.정근수당 481,646,000원*1/12	40,138		
3.정근수당가산금	9,000		
가.25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
나.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
다.5년이상~10년미만 50,000원*6명*12월	3,600		
(가계보전수당)	9,840		
1.가족수당	9,840		
가.배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나.기타가족 20,000원*13명*12월	3,120		
다.둘째자녀 60,000원*2명*12월	1,440		
라.셋째자녀 100,000원*2명*12월	2,400		
(특수근무수당)	22,440		
1.특수직무수당	22,440		
가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	66,347		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*15명*12월	66,347		
(실비보상 등)	75,045		

부서: 칠성동
정책: 행정운영경비(칠성동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 481,646,000원*1.2/12	48,165		
204 직무수행경비	30,300	30,300	0
02 직급보조비	30,300	30,300	0
1.직급보조비	30,300		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급 155,000원*4명*12월	7,440		
라.8~9급 145,000원*8명*12월	13,920		
기본경비	106,326	104,894	1,432
기본경비	106,326	104,894	1,432
201 일반운영비	50,246	48,974	1,272
01 사무관리비	23,156	23,156	0
(일반수용비)	13,340		
1.관서운영비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무 사무용품비 100,000원*12월	1,200		
3.레이져프린터토너 200,000원*4대*3회	2,400		
4.프린터 드럼 300,000원*2회	600		
5.모사전송기 토너 220,000원*2대*2회	880		
6.주민등록등초본발급용지 26,000원*30박스	780		
7.인감증명서발급용지 80,000원*15박스	1,200		
8.인증기 리본 20,000원*3개*12월	720		
9.복사용지 20,000원*50박스	1,000		
10.정수기임차료 30,000원*2대*12월	720		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
02 공공운영비	27,090	25,818	1,272
(공공요금 및 제세)	21,174		
1.우편료	6,636		
가.일반 380원*150건*12월	684		
나.등기 2,480원*200건*12월	5,952		
2.전기요금 840,000원*12월	10,080		
3.상하수도요금 90,000원*12월	1,080		
4.정화조 청소수수료 200,000원*1회	200		
5.저소득주민공동화장실 관리비 60,000원*12월	720		
6.저소득주민공동화장실 정화조청소수수료 200,000원*2회	400		
7.유선방송 수수료 16,500원*12월	198		

부서: 칠성동
정책: 행정운영경비(칠성동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
8.행정차량 보험료 500,000원*1대*1회	500		
9.행정차량 정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
10.환경개선부담금(행정차량) 80,000원*1대*1회	80		
11.행정차량 자동차세 30,000원*1대*1회	30		
12.맞춤형복지차량 보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
13.맞춤형복지차량 자동차세 130,000원*1대*1회	130		
14.맞춤형복지차량 정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
(시설장비유지비)	5,916		
1.청사건물유지관리비 2,000,000원	2,000		
2.저소득주민공동시설 수리비 400,000원	400		
3.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*3대*4회	396		
4.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*12월	360		
5.행정차량 유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
6.맞춤형복지차량 유류비 30,000원*1대*12월	360		
7.차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	42,300	42,300	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	2,160	2,000	160
01 자산및물품취득비	2,160	2,000	160
1.업무용 책상 1,500,000원*1개	1,500		
2.주민등록증감별기(민원실) 660,000원*1대	660		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 침산1동
정책: 주민 행정 편의 도모(침산1동)
단위: 주민센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
침산1동	805,389	782,822	22,567
주민 행정 편의 도모(침산1동)	114,144	112,144	2,000
주민센터 운영	114,144	112,144	2,000
통.반장 지원	84,240	84,240	0
301 일반보전금	84,240	84,240	0
05 통장·이장·반장활동보상금	84,240	84,240	0
1.통장수당 및 활동비	84,240		
가.기본수당 300,000원*18명*12월	64,800		
나.상여금 300,000원*18명*2회	10,800		
다.회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
주민자치센터프로그램운영	13,296	13,296	0
201 일반운영비	13,296	13,296	0
01 사무관리비	13,296	13,296	0
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터강사수당	12,000		
가.서예및한문교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.풍물놀이교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.줌바댄스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	6,608	6,608	0
201 일반운영비	6,608	0	6,608
01 사무관리비	6,608	0	6,608
1.무인경비관리대행수수료(문화회관포함) 142,000원*2개소*12월	3,408		
2.청사전기안전대행수수료(문화회관포함) 110,000원*2개소*2회	440		
3.승강기정기점검대행수수료(문화회관) 230,000*1개소*12월	2,760		
주민참여예산 지역회의사업	10,000	8,000	2,000
401 시설비및부대비	10,000	8,000	2,000
01 시설비	10,000	8,000	2,000
1.로고젝터 설치(구 지역회의) 2,750,000원*2개소	5,500		
2.재활용품 분리수거함 설치(구 지역회의) 4,500,000원*1개소	4,500		
도시기반시설 정비(침산1동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0

부서: 침산1동
정책: 도시기반시설 정비(침산1동)
단위: 도시기반시설 정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(침산1동)	686,245	665,678	20,567
인력운영비	604,843	586,762	18,081
인력운영비	604,843	586,762	18,081
101 인건비	583,603	565,402	18,201
01 보수	583,603	565,402	18,201
(봉급)	429,788		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(10명)	345,062		
가.6급(24호봉) 4,057,200원*2명*12월	97,373		
나.7급(15호봉) 3,155,500원*3명*12월	113,598		
다.8급(8호봉) 2,298,700원*2명*12월	55,169		
라.9급(5호봉) 1,823,600원*3명*12월	65,650		
마.처우개선비 331,790,000원*4%	13,272		
(상여수당)	36,556		
1.정근수당 345,062,000원*1/12	28,756		
2.정근수당가산금	7,800		
가.25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
나.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
다.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)	6,000		
1.가족수당	6,000		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타가족 20,000원*7명*12월	1,680		
다.둘째자녀 60,000원*1명*12월	720		
라.셋째자녀 100,000원*1명*12월	1,200		
(특수근무수당)	14,040		
1.특수직무수당	14,040		
가.동근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*3명*12월	1,080		
(초과근무수당)	44,232		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*10명*12월	44,232		

부서: 침산1동
정책: 행정운영경비(침산1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(실비보상 등)	52,987		
1.정액급식비 140,000원*11명*12월	18,480		
2.명절휴가비 345,062,000원*1.2/12	34,507		
204 직무수행경비	21,240	21,360	△120
02 직급보조비	21,240	21,360	△120
1.직급보조비	21,240		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급 155,000원*3명*12월	5,580		
라.8~9급 145,000원*5명*12월	8,700		
기본경비	81,402	78,916	2,486
기본경비	81,402	78,916	2,486
201 일반운영비	39,452	38,936	516
01 사무관리비	17,616	17,616	0
(일반수용비)	9,600		
1.관서운영수용비 300,000원*11명*80%	2,640		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저프린터 토너 및 드럼(문화회관포함) 200,000원*6대*3회	3,600		
4.주민등록등초본발급용지 26,000원*10박스	260		
5.인감증명서발급용지 80,000원*6박스	480		
6.인증기리본 20,000원*1대*6월	120		
7.인증기잉크(흑색,적색) 25,000원*2개*2회	100		
8.팩스 토너 100,000원*2대*2회	400		
9.복사용지 20,000원*40박스	800		
(임차료)	1,080		
1.정수기 임차료(문화회관포함) 30,000원*3대*12월	1,080		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	6,336		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*11명*12월	6,336		
02 공공운영비	21,836	21,320	516
(공공요금 및 제세)	18,112		
1.우편요금	2,242		
가.일반 380원*100건*12월	456		
나.등기 2,480원*60건*12월	1,786		
2.전기요금(문화회관포함) 1,000,000원*12월	12,000		
3.상하수도요금(문화회관포함) 100,000원*12월	1,200		

부서: 침산1동
정책: 행정운영경비(침산1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
4.정화조청소수수료(문화회관포함) 300,000원*2회	600		
5.동행정차량	760		
가.자동차보험료 500,000원*1대*1회	500		
나.자동차세 100,000원*1대*1회	100		
다.정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
라.환경개선부담금 100,000원*1대*1회	100		
6.맞춤형복지차량	1,190		
가.자동차보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
나.자동차세 130,000원*1대*1회	130		
다.정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
7.유선방송수신료 10,000원*12월	120		
(시설장비유지비)	3,724		
1.청사건물유지보수 1,000,000원	1,000		
2.본인확인시스템유지보수 33,000원*2대*4회	264		
3.지문인식시스템유지보수 30,000원*1대*12월	360		
4.동행정차량 유류비 100,000원*1대*12월	1,200		
5.동행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
6.맞춤형복지차량 전기충전비 25,000원*1대*12월	300		
202 여비	29,100	29,100	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월	4,800		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	1,970	0	1,970
01 자산및물품취득비	1,970	0	1,970
1.문서세단기 730,000원*1대	730		
2.책상 240,000원*2대	480		

부서: 침산1동
정책: 행정운영경비(침산1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3.이동형파일서랍 190,000원*4대	760		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 침산2동
정책: 주민 행정 편의 도모(침산2동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
침산2동	855,016	834,106	20,910
주민 행정 편의 도모(침산2동)	133,340	133,840	△500
주민센터운영	133,340	133,840	△500
통.반장 지원	117,000	117,000	0
301 일반보전금	117,000	117,000	0
05 통장・이장・반장활동보상금	117,000	117,000	0
1.통장수당 및 활동비	117,000		
가.기본수당 300,000원*25명*12월	90,000		
나.상여금 300,000원*25명*2회	15,000		
다.회의참석수당 20,000원*25명*2회*12월	12,000		
주민자치센터프로그램 운영	3,480	3,980	△500
201 일반운영비	3,480	3,980	△500
01 사무관리비	3,480	3,980	△500
(일반수용비)	3,480		
1.주민자치센터운영비 100,000원*12월*90%	1,080		
2.주민자치센터 강사수당(오카리나교실) 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,860	2,860	0
201 일반운영비	2,860	0	2,860
01 사무관리비	2,860	0	2,860
1.무인경비관리대행수수료 220,000원*12월	2,640		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
주민참여예산 지역회의사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	0	10,000
01 사무관리비	10,000	0	10,000
1.하수도악취차단장치설치(구 지역회의) 10,000,000원*1식	10,000		
도시기반시설 정비(침산2동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(침산2동)	716,676	695,266	21,410
인력운영비	617,123	618,145	△1,022
인력운영비	617,123	618,145	△1,022
101 인건비	594,143	595,165	△1,022

부서: 침산2동
정책: 행정운영경비(침산2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 보수	594,143	595,165	△1,022
(봉급)	433,634		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(11명)	348,908		
가.6급(27호봉) 4,192,500원*2명*12월	100,620		
나.7급(10호봉) 2,746,500원*3명*12월	98,874		
다.8급(5호봉) 2,021,800원*3명*12월	72,785		
라.9급(4호봉) 1,755,800원*3명*12월	63,209		
마.처우개선비 335,488,000원*4%	13,420		
(상여수당)	35,683		
1.대우공무원수당 2,208,800원*4.1%*12월	1,087		
2.정근수당 348,908,000원*1/12	29,076		
3.정근수당가산금	5,520		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)	5,280		
1.가족수당	5,280		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타가족(첫째자녀 포함) 20,000원*9명*12월	2,160		
다.둘째자녀 60,000원*1명*12월	720		
(특수근무수당)	15,840		
1.특수직무수당	15,840		
가.동근무수당 70,000원*11명*12월	9,240		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*4명*12월	1,440		
(초과근무수당)	48,655		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*11명*12월	48,655		
(실비보상 등)	55,051		
1.정액급식비 140,000원*12명*12월	20,160		
2.명절휴가비 348,908,000원*1.2/12	34,891		
204 직무수행경비	22,980	22,980	0
02 직급보조비	22,980	22,980	0
1.직급보조비	22,980		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급 155,000원*3명*12월	5,580		

부서: 침산2동
정책: 행정운영경비(침산2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
라.8~9급 145,000원*6명*12월	10,440		
기본경비	99,553	77,121	22,432
기본경비	99,553	77,121	22,432
201 일반운영비	38,254	34,701	3,553
01 사무관리비	19,110	19,110	0
(일반수용비)	10,842		
1.관서운영수용비 300,000원*12명*80%	2,880		
2.예비군업무 사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.인증기리본 20,000원*4개*12월	960		
4.레이저토너 200,000원*4대*3회	2,400		
5.레이저드럼 200,000원*8회	1,600		
6.주민등록등초본발급용지 26,000원*17박스	442		
7.인감증명서발급용특수용지 80,000원*7박스	560		
8.복사용지 20,000원*40박스	800		
(임차료)	756		
1.정수기 30,000원*12월*1대	360		
2.공기청정기(헬스장) 33,000원*12월*1대	396		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	6,912		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*12명*12월	6,912		
02 공공운영비	19,144	15,591	3,553
(공공요금및제세)	13,840		
1.우편료	3,660		
가.일반 380원*150건*12월	684		
나.등기 2,480원*100건*12월	2,976		
2.전기료 600,000원*12월	7,200		
3.상하수도료 40,000원*12월	480		
4.정화조청소수수료 100,000원*1회	100		
5.동행정차량 보험료 1,000,000원*2대*1회	2,000		
6.동행정차량 자동차세 130,000원*2대*1회	260		
7.동행정차량정기검사수수료 70,000원*2대*1회	140		
(연료비)	1,080		
1.사무실 1,350원*4ℓ *4시간*50일	1,080		
(시설장비유지비)	4,224		
1.청사건물 1,000,000원	1,000		
2.모사전송기 100,000원*1대	100		
3.양수기 50,000원*3대	150		
4.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		

부서: 침산2동
정책: 행정운영경비(침산2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*12월	360		
6.수족관 관리비 45,000원*6회	270		
7.케이블TV시청요금 20,000원*12개월	240		
8.동행정차량 유류비 120,000원*1대*12개월	1,440		
9.동행정차량 수리비 100,000원*2대*2회	400		
202 여비	31,500	31,500	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,120	9,120	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	18,879	0	18,879
01 자산및물품취득비	18,879	0	18,879
1.동장 사무용가구	879		
가.책상 257,000원*1개	257		
나.의자 310,000원*1개	310		
다.서랍 156,000원*2개	312		
2.민원용 전자서명패드 500,000원*2대	1,000		
3.장애인경사로 17,000,000원*1식	17,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 침산3동
정책: 주민 행정 편의 도모(침산3동)
단위: 주민센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
침산3동	945,067	987,722	△42,655
주민 행정 편의 도모(침산3동)	195,220	223,161	△27,941
주민센터 운영	195,220	223,161	△27,941
통.반장 지원	140,400	140,400	0
301 일반보전금	140,400	140,400	0
05 통장·이장·반장활동보상금	140,400	140,400	0
1.통장수당 및 활동비	140,400		
가.기본수당 300,000원*30명*12월	108,000		
나.상여금 300,000원*30명*2회	18,000		
다.회의참석수당 20,000원*30명*2회*12월	14,400		
주민자치센터프로그램 운영	35,220	36,020	△800
201 일반운영비	35,220	32,820	2,400
01 사무관리비	35,220	32,820	2,400
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	33,600		
1.주민자치센터 강사수당	33,600		
가.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.차밍댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.서예반 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.꽃꽂이반 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.다도교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.다도교실(고급반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.웰빙체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.우리춤 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.요가(주간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
타.태극권 25,000원*8시간*12월	2,400		
파.요가(야간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
하.사군자 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	9,600	36,741	△27,141
101 인건비	6,376	6,317	59
04 기간제근로자등보수	6,376	6,317	59
(동청사 청소 인부임)	6,376		
1.보수	5,756		
가.급여 69,760원/8시간*1명*55시간*12월	5,756		
2.사업자부담 보험료	620		
가.산재보험료 5,756,000원*0.908%	53		
나.고용보험료 5,756,000원*1.65%	95		

부서: 침산3동
정책: 주민 행정 편의 도모(침산3동)
단위: 주민센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.국민연금보험료 5,756,000원*4.5%	260		
라.국민건강보험료 5,756,000원*3.335%	192		
마.노인장기요양보험료 192,000원*10.25%	20		
201 일반운영비	3,224	0	3,224
01 사무관리비	3,224	0	3,224
1.무인경비관리대행수수료 240,000원*12월	2,880		
2.청사전기안전대행수수료 171,600원*1개소*2회	344		
주민참여예산 지역회의사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	0	10,000
01 사무관리비	10,000	0	10,000
1.하수악취차단장치 구입(구 지역회의) 10,000,000원	10,000		
도시기반시설 정비(침산3동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(침산3동)	744,847	759,561	△14,714
인력운영비	645,497	671,285	△25,788
인력운영비	645,497	671,285	△25,788
101 인건비	620,777	646,565	△25,788
01 보수	620,777	646,565	△25,788
(봉급)	447,319		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(12명)	362,593		
가.6급(25호봉) 4,104,900원*2명*12월	98,518		
나.7급(10호봉) 2,746,500원*3명*12월	98,874		
다.8급(4호봉) 1,930,700원*3명*12월	69,506		
라.9급(3호봉) 1,703,100원*4명*12월	81,749		
마.처우개선비 348,647,000원*4%	13,946		
(상여수당)	36,960		
1.대우공무원수당 4,192,500원*4.1%*12월	2,063		
2.정근수당 362,593,000원*1/12	30,217		
3.정근수당가산금	4,680		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		

부서: 침산3동
정책: 행정운영경비(침산3동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
(가계보전수당)	7,440		
1.가족수당	7,440		
가.배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나.기타가족 20,000원*11명*12월	2,640		
다.둘째자녀 60,000원*2명*12월	1,440		
(특수근무수당)	17,880		
1.특수직무수당	17,880		
가.동근무수당 70,000원*12명*12월	10,080		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*5명*12월	4,200		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*5명*12월	1,800		
(초과근무수당)	53,078		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*12명*12월	53,078		
(실비보상 등)	58,100		
1.정액급식비 140,000원*13명*12월	21,840		
2.명절휴가비 362,593,000원*1.2/12	36,260		
204 직무수행경비	24,720	24,720	0
02 직급보조비	24,720	24,720	0
1.직급보조비	24,720		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급 155,000원*3명*12월	5,580		
라.8~9급 145,000원*7명*12월	12,180		
기본경비	99,350	88,276	11,074
기본경비	99,350	88,276	11,074
201 일반운영비	45,220	43,116	2,104
01 사무관리비	18,998	18,698	300
(일반수용비)	10,910		
1.관서운영수용비 300,000원*13명*80%	3,120		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.주민등록등초본용지 26,000원*25박스	650		
4.인감증명서발급용지 80,000원*12박스	960		
5.레이저토너 200,000원*4대*3회	2,400		
6.레이저드럼 100,000원*3대*2회	600		
7.인증기리본 20,000원*3개*6월	360		
8.팩스토너 90,000원*2대*2회	360		
9.복사용지 20,000원*12박스	240		
10.정수기 임차료 30,000원*12월*2대	720		

부서: 침산3동
정책: 행정운영경비(침산3동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
11.사무용 책상 유리 60,000원*5장	300		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	7,488		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*13명*12월	7,488		
02 공공운영비	26,222	24,418	1,804
(공공요금 및 제세)	19,726		
1.우편료	4,623		
가.일반 380원*100건*12월	456		
나.등기 2,480원*140건*12월	4,167		
2.전기요금 900,000원*12월	10,800		
3.상하수도요금 130,000원*12월	1,560		
4.정화조청소수수료 300,000원*1회	300		
5.케이블TV사용료 7,700원*1대*12월	93		
6.동행정차량	960		
가.자동차보험료 800,000원*1대*1회	800		
나.자동차세 100,000원*1대*1회	100		
다.정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
7.맞춤형복지차량	1,390		
가.자동차보험료 1,200,000원*1대*1회	1,200		
나.자동차세 130,000원*1대*1회	130		
다.정기검사수수료 60,000*1대*1회	60		
(시설장비유지비)	6,496		
1.청사건물유지보수비 2,000,000원	2,000		
2.팩스 100,000원*2대	200		
3.양수기 50,000원*2대	100		
4.행정방송장비 100,000원*1대	100		
5.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*4회*3대	396		
6.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
7.동행정차량 유류비 120,000원*1대*12개월	1,440		
8.동행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
9.냉난방기 유지보수비 130,000원*10대	1,300		
202 여비	34,200	34,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	27,000	27,000	0
1.월액여비 225,000원*10명*12월	27,000		
203 업무추진비	9,160	9,160	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0

부서: 침산3동
정책: 행정운영경비(침산3동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.기관운영업무추진비	6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		520	520	0
1.정원가산업무추진비	40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비	250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비		1,800		
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비		8,970	0	8,970
01 자산및물품취득비		8,970	0	8,970
1.스캐너	320,000원*1대	320		
2.사무용 책상	400,000원*5대	2,000		
3.사무용 의자	250,000원*8대	2,000		
4.기관장 의자	500,000원*1대	500		
5.무선마이크장치	4,150,000원*1대	4,150		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 노원동
정책: 주민 행정 편의 도모(노원동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
노원동	950,191	959,647	△9,456
주민 행정 편의 도모(노원동)	204,179	217,562	△13,383
주민센터운영	204,179	217,562	△13,383
통,반장 지원	154,440	163,800	△9,360
301 일반보전금	154,440	163,800	△9,360
05 통장・이장・반장활동보상금	154,440	163,800	△9,360
1.통장수당 및 활동비	154,440		
가.기본수당 300,000원*33명*12월	118,800		
나.상여금 300,000원*33명*2회	19,800		
다.참석수당 20,000원*33명*2회*12월	15,840		
주민자치센터프로그램 운영	30,420	34,370	△3,950
201 일반운영비	30,420	30,420	0
01 사무관리비	30,420	30,420	0
(일반운영비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	28,800		
1.주민자치센터 강사수당	28,800		
가.국악교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
나.가요교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
다.라인댄스 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
라.요가교실 25,000원*8시간*3개소*12월	7,200		
마.한국어교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
바.탁구교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
사.주부챠밍교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
아.다이어트댄스 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
자.하모니카교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
차.자수,뜨개교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
청사유지관리	9,319	9,392	△73
101 인건비	6,379	6,272	107
04 기간제근로자등보수	6,379	6,272	107
1.동청사 청소 인부임	6,379		
가.기본급 69,760원/8시간*1명*55시간*12월	5,756		
나.산재보험 5,756,000원*0.908%	53		
다.고용보험 5,756,000원*1.65%	95		
라.국민연금보험 5,670,000원*4.5%	256		
마.국민건강보험 5,756,000원*3.335%	192		
바.노인장기요양보험 256,000원*10.25%	27		

부서: 노원동
정책: 주민 행정 편의 도모(노원동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	2,940	0	2,940
01 사무관리비	2,940	0	2,940
1.무인경비관리대행수수료 230,000원*12월	2,760		
2.청사전기안전대행수수료 180,000원*1개소*1회	180		
주민참여예산 지역회의사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	5,000	10,000	△5,000
01 사무관리비	5,000	10,000	△5,000
1.전피화사업(구지역회의) 5,000,000원*1식	5,000		
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
01 시설비	5,000	0	5,000
1.해바라기공원 로고젝터 설치(구지역회의) 5,000,000원*1식	5,000		
도시기반시설 정비(노원동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(노원동)	741,012	737,085	3,927
인력운영비	650,245	645,753	4,492
인력운영비	650,245	645,753	4,492
101 인건비	625,525	619,173	6,352
01 보수	625,525	619,173	6,352
(봉급)	444,050		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(12명)	359,324		
가.6급(19호봉) 3,777,200원*2명*12월	90,653		
나.7급(8호봉) 2,555,900원*3명*12월	92,013		
다.8급(6호봉) 2,115,100원*4명*12월	101,525		
라.9급(3호봉) 1,703,100원*3명*12월	61,312		
마.처우개선비 345,503,000원*4%	13,821		
(상여수당)	36,184		
1.정근수당 359,324,000원*1/12	29,944		
2.정근수당가산금	6,240		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		

부서: 노원동
정책: 행정운영경비(노원동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
라.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)	16,560		
1.가족수당	4,560		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타가족 20,000원*4명*12월	960		
다.첫째자녀 20,000원*2명*12월	480		
라.둘째자녀 60,000원*1명*12월	720		
2.육아휴직수당(7급8호봉) 1,200,000원*1명*10월	12,000		
(특수근무수당)	17,880		
1.특수직무수당	17,880		
가.동근무수당 70,000원*12명*12월	10,080		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*5명*12월	4,200		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*5명*12월	1,800		
(초과근무수당)	53,078		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*12명*12월	53,078		
(실비보상등)	57,773		
1.정액급식비 140,000원*13명*12월	21,840		
2.명절휴가비 359,324,000원*1.2/12	35,933		
204 직무수행경비	24,720	26,580	△1,860
02 직급보조비	24,720	26,580	△1,860
1.직급보조비	24,720		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급 155,000원*3명*12월	5,580		
라.8~9급 145,000원*7명*12월	12,180		
기본경비	90,767	91,332	△565
기본경비	90,767	91,332	△565
201 일반운영비	43,207	43,472	△265
01 사무관리비	19,682	20,658	△976
(일반수용비)	10,010		
1.관서운영수용비 300,000원*13명*80%	3,120		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저토너 200,000원*3대*4회	2,400		
4.레이저드럼 100,000원*3대*1회	300		
5.모사전송기토너 50,000원*2대*1회	100		
6.등.초본용지 26,000원*25박스	650		
7.인감증명발급특수용지 80,000원*15박스	1,200		

부서: 노원동
정책: 행정운영경비(노원동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
8.복사용지 20,000원*40박스	800		
9.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	7,488		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*13명*12월	7,488		
(임차료)	1,584		
1.정수기 30,000원*2대*12월	720		
2.공기청정기	864		
가.주민센터(14평형) 18,000원*2대*12개월	432		
나.주민자치센터(14평형) 18,000원*2대*12개월	432		
02 공공운영비	23,525	22,814	711
(공공요금 및 제세)	19,609		
1.우편료	4,920		
가.일반 380원*100건*12월	456		
나.등기 2,480원*150건*12월	4,464		
2.전기료 950,000원*12월	11,400		
3.상.하수도료 80,000원*12월	960		
4.케이블TV사용료 22,000원*12월	264		
5.정화조청소수수료 195,000원*1회	195		
6.차량보험	1,460		
가.동행정차량 410,000원*1대*1회	410		
나.맞춤형복지차량 1,000,000원*1대*1회	1,000		
다.이륜차 50,000원*1대*1회	50		
7.정기검사수수료 60,000원*2대*1회	120		
8.환경개선부담금(동행정차량) 130,000원*1대	130		
9.자동차세(동행정차량)	160		
가.화물트럭 30,000원*1대*1회	30		
나.맞춤형복지 전기차 130,000원*1대*1회	130		
(시설장비유지비)	3,916		
1.행정방송장비 100,000원*1대	100		
2.청사건물유지보수비 900,000원*1식	900		
3.행정차량 유류비 130,000원*1대*12월	1,560		
4.행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
5.본인확인시스템유지보수비 11,000원*3대*12회	396		
6.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	34,200	36,900	△2,700
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		

부서: 노원동
정책: 행정운영경비(노원동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02 월액여비		27,000	29,700	△2,700
1.월액여비	225,000원*10명*12월	27,000		
203 업무추진비		9,160	9,160	0
01 기관운영업무추진비		5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비	6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		520	520	0
1.정원가산업무추진비	40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비	250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비		1,800		
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비		2,400	0	2,400
01 자산및물품취득비		2,400	0	2,400
1.리플렛거치대	700,000원*2식	1,400		
2.전자서명기	500,000원*2개	1,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 산격1동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격1동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격1동	1,144,485	1,049,403	95,082
주민 행정 편의 도모(산격1동)	171,700	173,150	△1,450
주민센터운영	171,700	173,150	△1,450
통반장지원	128,360	128,360	0
301 일반보전금	128,360	128,360	0
05 통장·이장·반장활동보상금	128,360	128,360	0
1.통장수당 및 활동비	126,360		
가.기본수당 300,000원*27명*12월	97,200		
나.상여금 300,000원*27명*2회	16,200		
다.회의참석수당 20,000원*27명*2회*12월	12,960		
2.반장수당 25,000원*40명*2회	2,000		
주민자치센터프로그램운영	26,620	30,070	△3,450
201 일반운영비	25,620	28,020	△2,400
01 사무관리비	25,620	28,020	△2,400
(일반운영비)	1,620		
1.주민자치센터 운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	24,000		
1.주민자치센터 강사수당	24,000		
가.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.밸리댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.에어로빅 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.건강체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.챠밍교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.국악교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.하모니카교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	1,000	2,050	△1,050
01 자산및물품취득비	1,000	2,050	△1,050
1.주민자치센터 무대 이동식경사로 구입 1,000,000원*1대	1,000		
청사유지관리	6,720	6,720	0
201 일반운영비	6,720	0	6,720
01 사무관리비	6,720	0	6,720
1.무인경비대행수수료 250,000원*12월	3,000		
2.청사전기안전관리대행수수료 130,000원*1개소*12월	1,560		
3.승강기정기점검대행수수료 180,000원*1개소*12월	2,160		

부서: 산격1동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격1동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민참여예산 지역회의사업	10,000	8,000	2,000
401 시설비및부대비	10,000	8,000	2,000
01 시설비	10,000	8,000	2,000
1.서당골 골목길 안심소화기 설치(16개소)(구 지역회의) 5,000,000원	5,000		
2.연암공원 내 해충유인퇴치장비 설치(6개소)(구 지역회의) 5,000,000원	5,000		
도시기반시설 정비(산격1동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(산격1동)	967,785	871,253	96,532
인력운영비	843,795	762,323	81,472
인력운영비	843,795	762,323	81,472
101 인건비	813,615	732,143	81,472
01 보수	813,615	732,143	81,472
(봉급)	574,161		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(15명)	489,435		
가.6급(21호봉) 3,898,600원*3명*12월	140,350		
나.7급(15호봉) 3,155,500원*4명*12월	151,464		
다.8급(5호봉) 2,021,800원*4명*12월	97,047		
라.9급(3호봉) 1,703,100원*4명*12월	81,749		
마.처우개선비 470,610,000원*4%	18,825		
(상여수당)	49,583		
1.대우공무원수당	1,836		
가.6급대우(7급25호봉) 3,731,200원*4.1%*12월	1,836		
2.정근수당 489,435,000원*1/12	40,787		
3.정근수당가산금	6,960		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
나.15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
다.10년이상~15년미만 60,000원*3명*12월	2,160		
(가계보전수당)	23,700		
1.가족수당	8,400		

부서: 산격1동
정책: 행정운영경비(산격1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가.배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나.첫째자녀 20,000원*3명*12월	720		
다.둘째자녀 60,000원*2명*12월	1,440		
라.셋째자녀이상 100,000원*1명*12월	1,200		
마.기타 가족 20,000원*7명*12월	1,680		
2.육아휴직수당 1,275,000원*1명*12월	15,300		
(특수근무수당)	24,000		
1.특수직무수당	24,000		
가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*8명*12월	2,880		
(초과근무수당)	66,347		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*15명*12월	66,347		
(실비보상 등)	75,824		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 489,435,000원*1.2/12	48,944		
204 직무수행경비	30,180	30,180	0
02 직급보조비	30,180	30,180	0
1.직급보조비	30,180		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급 155,000원*3명*12월	5,580		
라.8~9급 145,000원*9명*12월	15,660		
기본경비	123,990	108,930	15,060
기본경비	123,990	108,930	15,060
201 일반운영비	53,690	53,150	540
01 사무관리비	20,146	20,146	0
(일반운영비)	9,250		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저프린터토너/드럼 200,000원*6대*2회	2,400		
4.주민등록등초본용지 26,000원*15박스	390		
5.인감증명서발급용지 80,000원*10박스	800		
6.모사전송기토너 100,000원*1대*2회	200		
7.인증기리본/잉크 20,000원*1대*6월	120		
8.생활공구대여사업 유지보수비 25,000원*12월	300		
(임차료)	1,080		
1.정수기임차료 30,000원*3대*12월	1,080		

부서: 산격1동
정책: 행정운영경비(산격1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
02 공공운영비	33,544	33,004	540
(공공요금 및 제세)	28,352		
1.우편료	4,920		
가.일반 380원*100건*12월	456		
나.등기 2,480원*150건*12월	4,464		
2.전기료 1,500,000원*12월	18,000		
3.상하수도요금 200,000원*12월	2,400		
4.정화조수수료 250,000원*1회	250		
5.인터넷수수료 15,000원*2회*12월	360		
6.자동화재속보기 6,000원*12월	72		
7.동행정차량	960		
가.자동차보험료 800,000원*1대*1회	800		
나.자동차세 100,000원*1대*1회	100		
다.정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
8.맞춤형복지차량	1,390		
가.자동차보험료 1,200,000원*1대*1회	1,200		
나.자동차세 130,000원*1대*1회	130		
다.정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
(시설장비유지비)	5,192		
1.청사건물 1,500,000원	1,500		
2.모사전송기 100,000원*1대	100		
3.행정방송장비 100,000원*1대	100		
4.양수기 50,000원*2대	100		
5.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*4회	132		
6.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*12월	360		
7.동행정차량 수리비 100,000*1대*3회	300		
8.맞춤형복지차량 수리비 100,000*1대*3회	300		
9.동행정차량 유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
10.영조물(동청사) 공제회비 자부담분 100,000원*5회	500		
202 여비	42,300	42,300	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0

부서: 산격1동
정책: 행정운영경비(산격1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.기관운영업무추진비	6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		640	640	0
1.정원가산업무추진비	40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비		3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비	300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비		1,800		
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비		16,380	1,860	14,520
01 자산및물품취득비		16,380	1,860	14,520
1.옥외용벤치	500,000원*4개	2,000		
2.전자서명기	500,000원*1개	500		
3.회의실 책상	250,000원*16개	4,000		
4.회의실 의자	170,000원*38개	6,460		
5.강연대	400,000원*1개	400		
6.다용도 탁자	500,000원*1개	500		
7.파티션	420,000원*6개	2,520		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 산격2동
정책: 주민행정편의도모(산격2동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격2동	912,536	825,431	87,105
주민행정편의도모(산격2동)	153,880	133,880	20,000
주민센터운영	153,880	133,880	20,000
통.반장 지원	98,280	98,280	0
301 일반보전금	98,280	98,280	0
05 통장·이장·반장활동보상금	98,280	98,280	0
1.통장수당 및 활동비	98,280		
가.기본수당 300,000원*21명*12월	75,600		
나.상여금 300,000원*21명*2회	12,600		
다.회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
주민자치센터프로그램 운영	23,220	23,220	0
201 일반운영비	23,220	23,220	0
01 사무관리비	23,220	23,220	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터수용비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	21,600		
1.주민자치센터강사수당	21,600		
가.스포츠댄스(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.스포츠댄스(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.스포츠댄스(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.국학기공교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.탁구교실(주간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.탁구교실(야간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.문학교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.다이어트댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	22,380	2,380	20,000
201 일반운영비	2,380	0	2,380
01 사무관리비	2,380	0	2,380
1.무인경비관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
2.청사전기안전점검수수료 110,000원*1개소*2회	220		
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
1.동 청사 옥상 및 외벽 방수공사 20,000,000원	20,000		
주민참여예산 지역회의사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	0	10,000
01 사무관리비	10,000	0	10,000

부서: 산격2동
정책: 주민행정편의도모(산격2동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.하수구 악취차단 개폐기 설치(구 지역회의) 10,000,000원	10,000		
도시기반시설 정비(산격2동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(산격2동)	753,656	686,551	67,105
인력운영비	672,624	605,741	66,883
인력운영비	672,624	605,741	66,883
101 인건비	649,644	582,761	66,883
01 보수	649,644	582,761	66,883
(봉급)	439,573		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(11명)	354,847		
가.6급(25호봉) 4,104,900원*2명*12월	98,518		
나.7급(9호봉) 2,653,400원*3명*12월	95,523		
다.8급(9호봉) 2,384,600원*3명*12월	85,846		
라.9급(3호봉) 1,703,100원*3명*12월	61,312		
마.처우개선비 341,199,000원*4%	13,648		
(상여수당)	35,811		
1.정근수당 354,847,000원*1/12	29,571		
2.정근수당가산금	6,240		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.10년이상~15년미만 60,000원*3명*12월	2,160		
라.5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
(가계보전수당)	54,120		
1.가족수당	5,520		
가.배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
나.기타가족 20,000원*8명*12월	1,920		
다.둘째자녀 60,000원*3명*12월	2,160		
2.육아휴직수당 1,350,000*3명*12월	48,600		
(특수근무수당)	15,840		
1.특수직무수당	15,840		
가.동근무수당 70,000원*11명*12월	9,240		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		

부서: 산격2동
정책: 행정운영경비(산격2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*4명*12월	1,440		
(초과근무수당 등)	48,655		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*11명*12월	48,655		
(실비보상등)	55,645		
1.정액급식비 140,000원*12명*12월	20,160		
2.명절휴가비 354,847,000원*1.2/12	35,485		
204 직무수행경비	22,980	22,980	0
02 직급보조비	22,980	22,980	0
1.직급보조비	22,980		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급 155,000원*3명*12월	5,580		
라.8~9급 145,000원*6명*12월	10,440		
기본경비	81,032	80,810	222
기본경비	81,032	80,810	222
201 일반운영비	38,612	37,690	922
01 사무관리비	19,222	19,212	10
(일반수용비)	10,270		
1.관서운영수용비 300,000원*12명*80%	2,880		
2.예비군동대사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.주민등록등.초본용지 26,000원*15박스	390		
4.인감증명발급용특수용지 81,000원*10박스	810		
5.레이저프린트 토너/드럼 200,000원*4대*4회	3,200		
6.복사기 토너/감광체유닛트 200,000원*1대*2회	400		
7.팩스기 토너 100,000원*2대*2회	400		
8.인증기 리본/잉크 20,000원*1대*12회	240		
9.민원실 순번대기표 용지 750,000원*1대*1회	750		
(임차료)	1,440		
1.공기청정기 30,000원*2대*12월	720		
2.정수기 30,000원*2대*12월	720		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	6,912		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*12명*12월	6,912		
02 공공운영비	19,390	18,478	912
(공공요금및제세)	13,428		

부서: 산격2동
정책: 행정운영경비(산격2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.우편물발송대	4,028		
가.일반 380원*100건*12월	456		
나.등기 2,480원*120건*12월	3,572		
2.전기료 500,000원*12월	6,000		
3.상하수도료 80,000원*12월	960		
4.환경개선부담금(행정차량) 50,000원*2회	100		
5.정화조청소수수료 120,000원*1회	120		
6.저수조청소수수료 200,000원*1회	200		
7.민원실케이블방송수신료 30,000원*12월	360		
8.행정차량보험료	1,500		
가.행정차량 500,000원*1대*1회	500		
나.맞춤형복지차량 1,000,000원*1대*1회	1,000		
9.자동차세 80,000원*2대*1회	160		
(연료비)	1,728		
1.사무실 1,350원*4ℓ *4시간*80일	1,728		
(시설장비수선유지비)	4,234		
1.청사건물 1,200,000원	1,200		
2.전산장비 100,000원*2대	200		
3.양수기 50,000원*1대	50		
4.본인확인시스템 유지보수 33,000원*2대*4회	264		
5.지문인식시스템 유지보수 30,000원*1대*12월	360		
6.관용차량 유류비 130,000원*12월	1,560		
7.관용차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	31,500	31,500	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,120	9,120	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 산격3동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격3동)
단위: 주민센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격3동	818,875	764,884	53,991
주민 행정 편의 도모(산격3동)	148,472	130,900	17,572
주민센터 운영	148,472	130,900	17,572
통.반장 지원	112,902	112,320	582
201 일반운영비	582	0	582
01 사무관리비	582	0	582
'통장의 집' 안내 명패 교체 582,000원*1식	582		
301 일반보전금	112,320	112,320	0
05 통장·이장·반장활동보상금	112,320	112,320	0
1.통장수당 및 활동비	112,320		
가.기본수당 300,000원*24명*12월	86,400		
나.상여금 300,000원*24명*2회	14,400		
다.회의참석수당 20,000원*24명*2회*12월	11,520		
주민자치센터프로그램 운영	5,880	5,880	0
201 일반운영비	5,880	5,880	0
01 사무관리비	5,880	5,880	0
(일반수용비)	1,080		
1.주민자치센터운영비 100,000원*12월*90%	1,080		
(운영수당)	4,800		
1.주민자치센터강사수당	4,800		
가.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	19,690	2,700	16,990
201 일반운영비	18,820	0	18,820
01 사무관리비	18,820	0	18,820
1.동청사 임시이전 이사업체 용역비용 14,787,000원*1식	14,787		
2.임시이전 청사 간판 이전 및 제작 1,177,000원*1식	1,177		
3.무인경비관리대행수수료 213,000*12월	2,556		
4.청사전기안전대행수수료 150,000*1개소*2회	300		
401 시설비및부대비	870	0	870
01 시설비	870	0	870
1.무인경비관리이전설치공사비 870,000원*1식	870		
주민참여예산 지역회의사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	0	10,000
01 사무관리비	10,000	0	10,000
1.주택가 맨홀 악취방지덮개 설치(구지역회의 선정) 10,000,000원	10,000		

부서: 산격3동
정책: 도시기반시설 정비(산격3동)
단위: 도시기반시설 정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도시기반시설 정비(산격3동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(산격3동)	665,403	628,984	36,419
인력운영비	583,010	549,711	33,299
인력운영비	583,010	549,711	33,299
101 인건비	561,770	528,471	33,299
01 보수	561,770	528,471	33,299
(봉급)	409,913		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(10명)	325,187		
가.6급(25호봉) 4,104,900원*2명*12월	98,518		
나.7급(12호봉) 2,920,600원*2명*12월	70,095		
다.8급(8호봉) 2,298,700원*3명*12월	82,754		
라.9급(3호봉) 1,703,100원*3명*12월	61,312		
마.처우개선비 312,679,000원*4%	12,508		
(상여수당)	36,706		
1.대우공무원수당	3,607		
가.5급 대우 4,325,700원*4.1%*12월	2,129		
나.6급 대우 3,002,500원*4.1%*12월	1,478		
2.정근수당 325,187,000원*1/12월	27,099		
3.정근수당가산금	6,000		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
라.5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
(가계보전수당)	6,720		
1.가족수당	6,720		
가.배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나.기타 20,000원*1명*12월	240		
다.첫째자녀 20,000원*4명*12월	960		
라.둘째자녀 60,000원*2명*12월	1,440		
마.셋째자녀 100,000원*1명*12월	1,200		
(특수근무수당)	13,200		
1.특수직무수당	13,200		

부서: 산격3동
정책: 행정운영경비(산격3동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가.동근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*3명*12월	2,520		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*3명*12월	1,080		
(초과근무수당)	44,232		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*10명*12월	44,232		
(실비보상 등)	50,999		
1.정액급식비 140,000원*11명*12월	18,480		
2.명절휴가비 325,187,000원*1.2/12	32,519		
204 직무수행경비	21,240	21,240	0
02 직급보조비	21,240	21,240	0
1.직급보조비	21,240		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급 155,000원*3명*12월	5,580		
라.8~9급 145,000원*5명*12월	8,700		
기본경비	82,393	79,273	3,120
기본경비	82,393	79,273	3,120
201 일반운영비	39,761	39,293	468
01 사무관리비	19,826	19,826	0
(일반수용비)	12,170		
1.관서운영수용비 300,000원*11명*80%	2,640		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저토너/드럼 200,000원*4대*5회	4,000		
4.주민등록등·초본발급용지 26,000원*15박스	390		
5.인감증명서발급용특수용지 80,000원*10박스	800		
6.인증기리본 20,000원*1개*12월	240		
7.인증기잉크롤러 150,000원*1개*2회	300		
8.팩스토너 150,000원*2대*6회	1,800		
9.복사용지 20,000원*40박스	800		
(임차료)	720		
1.정수기임차료 30,000원*2대*12월	720		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	6,336		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*11명*12월	6,336		
02 공공운영비	19,935	19,467	468

부서: 산격3동
정책: 행정운영경비(산격3동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(공공요금및제세)	15,453		
1.우편료	4,325		
가.일반 380원*100건*12월	456		
나.등기 2,480원*130건*12월	3,869		
2.전기료 650,000원*12월	7,800		
3.상하수도료 40,000원*12월	480		
4.정화조청소수수료 150,000원*1회	150		
5.케이블TV수신료(2대) 19,800원*12월	238		
6.행정차량	2,460		
가.자동차보험료 800,000원*2대*1회	1,600		
나.자동차세 130,000원*2대*1회	260		
다.자동차수리비 100,000원*2대*3회	600		
(연료비)	1,458		
1.회의실 1,350원*2ℓ *6시간*90일	1,458		
(시설장비유지비)	3,024		
1.청사건물 1,500,000원	1,500		
2.유류비 50,000*1대*12월	600		
3.행정방송장비 150,000원*1대	150		
4.팩스 100,000원*1대	100		
5.양수기유지관리비 50,000원*1대	50		
6.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
7.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	29,100	29,100	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월	4,800		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	2,652	0	2,652
01 자산및물품취득비	2,652	0	2,652

부서: 산격3동
정책: 행정운영경비(산격3동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.전자서명패드(민원실)	500,000*1대	500		
2.이중캐비닛	400,000*1개	400		
3.주민등록증감별기(민원실)	726,000원*2대	1,452		
4.주민등록스캐너(민원실)	300,000원*1대	300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 산격4동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격4동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격4동	894,439	863,812	30,627
주민 행정 편의 도모(산격4동)	161,598	145,698	15,900
주민센터운영	161,598	145,698	15,900
통.반장 지원	98,280	98,280	0
301 일반보전금	98,280	98,280	0
05 통장·이장·반장활동보상금	98,280	98,280	0
1.통장수당및활동비	98,280		
가.기본수당 300,000원*21명*12월	75,600		
나.상여금 300,000원*21명*2회	12,600		
다.회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
주민자치센터 프로그램 운영	28,020	25,620	2,400
201 일반운영비	28,020	25,620	2,400
01 사무관리비	28,020	25,620	2,400
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	26,400		
1.주민자치센터강사수당	26,400		
가.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.차밍댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.결혼 이민자 한국어교실(초급반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.결혼 이민자 한국어교실(중급반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.우리춤 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.요가 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.필라테스 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.캘리그라피 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.공예 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.다도교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	25,298	11,798	13,500
201 일반운영비	5,298	0	5,298
01 사무관리비	5,298	0	5,298
1.무인경비관리대행수수료 226,500원*12월	2,718		
2.청사전기안전대행수수료 210,000원*1개소*2회	420		
3.소방점검관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
401 시설비및부대비	20,000	6,500	13,500
01 시설비	20,000	6,500	13,500
1.행정복지센터 창호 공사 20,000,000원*1식	20,000		

부서: 산격4동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격4동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민참여예산 지역회의사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
1.연암공원 유아숲체험원 주차장 부근 화단조성 (구 지역회의) 10,000,000*1식	10,000		
도시기반시설 정비(산격4동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(산격4동)	727,841	713,114	14,727
인력운영비	642,631	625,398	17,233
인력운영비	642,631	625,398	17,233
101 인건비	619,651	602,418	17,233
01 보수	619,651	602,418	17,233
(봉급)	423,049		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(11명)	338,323		
가.6급(23호봉) 4,007,200원*2명*12월	96,173		
나.7급(7호봉) 2,453,400원*3명*12월	88,323		
다.8급(5호봉) 2,021,800원*4명*12월	97,047		
라.9급(5호봉) 1,823,600원*2명*12월	43,767		
마.처우개선비 325,310,000원*4%	13,013		
(상여수당)	35,034		
1.정근수당 338,323,000원*1/12	28,194		
2.정근수당가산금	6,840		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)	42,480		
1.가족수당	6,480		
가.배우자 40,000원*4명*12월	1,920		
나.첫째자녀(기타가족포함) 20,000원*9명*12월	2,160		
다.셋째자녀 100,000원*2명*12월	2,400		
2.육아휴직수당 1,500,000원*2명*12월	36,000		
(특수근무수당)	16,440		

부서: 산격4동
정책: 행정운영경비(산격4동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.특수직무수당	16,440		
가.동근무수당 70,000원*11명*12월	9,240		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*5명*12월	4,200		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*5명*12월	1,800		
(초과근무수당)	48,655		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*11명*12월	48,655		
(실비보상 등)	53,993		
1.정액급식비 140,000원*12명*12월	20,160		
2.명절휴가비 338,323,000원*1.2/12	33,833		
204 직무수행경비	22,980	22,980	0
02 직급보조비	22,980	22,980	0
1.직급보조비	22,980		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급 155,000원*3명*12월	5,580		
라.8~9급 145,000원*6명*12월	10,440		
기본경비	85,210	87,716	△2,506
기본경비	85,210	87,716	△2,506
201 일반운영비	40,490	39,696	794
01 사무관리비	17,612	17,468	144
(일반수용비)	9,380		
1.관서운영수용비 300,000원*12명*80%	2,880		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.프린터토너 200,000원*4대*3회	2,400		
4.칼라프린터토너 200,000원*1대*4개*2회	1,600		
5.사무실모사전송기토너 75,000원*1대*2회	150		
6.민원실모사전송기토너 75,000원*1대*2회	150		
7.인증기리본 35,000원*1대*1회*12월	420		
8.주민등록등.초본발급용지 26,000원*10박스	260		
9.인감증명서발급용특수용지 80,000원*4박스	320		
(임차료)	720		
1.정수기 30,000원*2대*12월	720		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	6,912		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*12명*12월	6,912		
02 공공운영비	22,878	22,228	650
(공공요금및제세)	18,154		

부서: 산격4동
정책: 행정운영경비(산격4동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.우편료	3,524		
가.일반 380원*120건*12월	548		
나.등기 2,480원*100건*12월	2,976		
2.전기료 950,000원*12월	11,400		
3.상하수도료 200,000원*6월	1,200		
4.정화조청소수수료 250,000원*1회	250		
5.유선방송수신료 10,000원*12월	120		
6.전기차량자동차세 130,000원*1대*1회	130		
7.전기차량보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
8.행정차량자동차세 30,000원*1대*1회	30		
9.행정차량보험료 500,000원*1대*1회	500		
(시설장비유지비)	4,724		
1.청사건물 1,000,000원	1,000		
2.행정방송장비 100,000원*2대	200		
3.모사전송기 100,000원*2대	200		
4.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
5.지문인식시스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
6.행정차량검사료 60,000원*1대*1회	60		
7.차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
8.행정차량유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
9.전기차량충전비 20,000원*1대*12월	240		
202 여비	31,800	31,800	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월	4,800		
02 월액여비	27,000	27,000	0
1.월액여비 225,000원*10명*12월	27,000		
203 업무추진비	9,120	9,120	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	2,000	5,300	△3,300
01 자산및물품취득비	2,000	5,300	△3,300

부서: 산격4동
정책: 행정운영경비(산격4동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.홍보용 앰프 구입	1,000,000원*1식	1,000		
2.민원실 전자서명패드	500,000원*2식	1,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 복현1동
정책: 주민 행정 편의 도모(복현1동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
복현1동	797,084	755,605	41,479
주민 행정 편의 도모(복현1동)	101,436	91,436	10,000
주민센터운영	101,436	91,436	10,000
통.반장 지원	70,200	70,200	0
301 일반보전금	70,200	70,200	0
05 통장·이장·반장활동보상금	70,200	70,200	0
1.통장수당및활동비	70,200		
가.기본수당 300,000원*15명*12월	54,000		
나.상여금 300,000원*15명*2회	9,000		
다.회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
주민자치센터 프로그램 운영	10,896	10,896	0
201 일반운영비	10,896	10,896	0
01 사무관리비	10,896	10,896	0
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	9,600		
1.주민자치센터강사수당	9,600		
가.서예교실(한글반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.서예교실(한문반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.헬스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.하모니카교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	10,340	2,340	8,000
201 일반운영비	2,340	0	2,340
01 사무관리비	2,340	0	2,340
(일반수용비)	0		
1.무인경비관리대행수수료 170,000원*12월	2,040		
2.청사전기안전대행수수료 150,000원*2회	300		
401 시설비및부대비	8,000	0	8,000
01 시설비	8,000	0	8,000
1.민원대 설치공사 8,000,000원*1식	8,000		
주민참여예산 지역회의사업	10,000	8,000	2,000
201 일반운영비	10,000	2,600	7,400
01 사무관리비	10,000	2,600	7,400
1.하수구 악취차단 개폐기 설치(구 지역회의) 10,000,000원	10,000		
도시기반시설 정비(복현1동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0

부서: 복현1동
정책: 도시기반시설 정비(복현1동)
단위: 도시기반시설 정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(복현1동)	690,648	659,169	31,479
인력운영비	599,461	571,935	27,526
인력운영비	599,461	571,935	27,526
101 인건비	578,221	550,695	27,526
01 보수	578,221	550,695	27,526
(봉급)	405,365		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(10명)	320,639		
가.6급(26호봉) 4,149,800원*2명*12월	99,596		
나.7급(10호봉) 2,746,500원*3명*12월	98,874		
다.8급(5호봉) 2,021,800원*2명*12월	48,524		
라.9급(3호봉) 1,703,100원*3명*12월	61,312		
마.처우개선비 308,306,000원*4%	12,333		
(상여수당)	34,640		
1.정근수당 320,639,000원*1/12	26,720		
2.정근수당가산금	7,920		
가.25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
나.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
다.5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
(가계보전수당)	29,040		
1.가족수당	6,240		
가.배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나.기타가족 20,000원*4명*12월	960		
다.첫째자녀 20,000원*4명*12월	960		
라.둘째자녀 60,000원*2명*12월	1,440		
2.육아휴직수당 950,000원*2명*12월	22,800		
(특수근무수당)	14,400		
1.특수직무수당	14,400		
가.동근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*4명*12월	1,440		
(초과근무수당)	44,232		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*10명*12월	44,232		

부서: 복현1동
정책: 행정운영경비(복현1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(실비보상 등)	50,544		
1.정액급식비 140,000원*11명*12월	18,480		
2.명절휴가비 320,639,000원*1.2/12	32,064		
204 직무수행경비	21,240	21,240	0
02 직급보조비	21,240	21,240	0
1.직급보조비	21,240		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급 155,000원*3명*12월	5,580		
라.8~9급 145,000원*5명*12월	8,700		
기본경비	91,187	87,234	3,953
기본경비	91,187	87,234	3,953
201 일반운영비	46,734	45,904	830
01 사무관리비	18,461	18,461	0
(일반수용비)	10,805		
1.관서운영수용비 300,000원*11명*80%	2,640		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.인증기리본 20,000원*1대*6월	120		
4.인증기잉크 100,000원*4회	400		
5.프린터토너 200,000원*4대*3회	2,400		
6.프린터드럼 200,000원*6회	1,200		
7.인감증명서발급특수용지 80,000원*6박스	480		
8.주민등록등초본발급용지 26,000원*12박스	312		
9.모사전송기토너 60,000원*2대*3회	360		
10.복사용지 20,000원*50박스	1,000		
11.케이블방송 수신료 7,700원*12월	93		
12.전기자동차 주차료 50,000원*12월	600		
(임차료)	720		
1.정수기임차료 30,000원*2대*12월	720		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	6,336		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*11명*12월	6,336		
02 공공운영비	28,273	27,443	830
(공공요금및제세)	20,141		
1.우편요금	3,341		
가.일반 380원*80건*12월	365		
나.등기 2,480원*100건*12월	2,976		
2.전기요금	8,460		
가.행정복지센터 430,000원*12월	5,160		

부서: 복현1동
정책: 행정운영경비(복현1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.헬스장 275,000원*12월	3,300		
3.도시가스요금 200,000원*12월	2,400		
4.상(하)수도요금 300,000원*12월	3,600		
5.정화조청소요금 130,000원*1회	130		
6.주민자치센터체육시설업자배상책임보험료 150,000원*1회	150		
7.저소득주민공동화장실정화조청소 70,000원*1개소*1회	70		
8.저소득주민공동화장실관리비 30,000원*1개소*12월	360		
9.관용차량자동차세	130		
가.행정차량 30,000원*1대*1회	30		
나.맞춤형복지차량 100,000원*1대*1회	100		
10.관용차량보험료	1,500		
가.행정차량 500,000원*1대*1회	500		
나.맞춤형복지차량 1,000,000원*1대*1회	1,000		
(연료비)	4,740		
1.사무실연료비 1,350원*5ℓ *5시간*80일	2,700		
2.관용차량유류비	2,040		
가.행정차량 130,000원*1대*12월	1,560		
나.맞춤형복지차량 40,000원*1대*12월	480		
(시설장비유지비)	3,392		
1.청사건물 2,000,000원	2,000		
2.냉난방기 100,000원*3대	300		
3.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4회	132		
4.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
5.행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	29,100	29,100	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월	4,800		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		

부서: 복현1동
정책: 행정운영경비(복현1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	4,473	1,350	3,123
01 자산및물품취득비	4,473	1,350	3,123
1.민원응접용 소파(3인용) 723,000원*1개	723		
2.민원대 의자 170,000원*5개	850		
3.사무실 환경개선용 파티션 420,000원*5개	2,100		
4.전자서명기 500,000원*1대	500		
5.전동드릴 300,000원*1대	300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 복현2동
정책: 주민행정편의도모(복현2동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
복현2동	1,083,071	1,046,224	36,847
주민행정편의도모(복현2동)	231,772	210,704	21,068
주민센터운영	231,772	210,704	21,068
통.반장지원	177,840	173,160	4,680
301 일반보전금	177,840	173,160	4,680
05 통장·이장·반장활동보상금	177,840	173,160	4,680
1.통장수당 및 활동비	177,840		
가.기본수당 300,000원*38명*12월	136,800		
나.상여금 300,000원*38명*2회	22,800		
다.회의참석수당 20,000원*38명*2회*12월	18,240		
주민자치센타프로그램 운영	18,096	18,096	0
201 일반운영비	18,096	18,096	0
01 사무관리비	18,096	18,096	0
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	16,800		
1.주민자치센터강사수당	16,800		
가.스포츠댄스(초) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.스포츠댄스(중) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.스포츠댄스(고) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.고전무용 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	25,836	9,448	16,388
101 인건비	6,376	0	6,376
04 기간제근로자등보수	6,376	0	6,376
(동청사 청소 인부임)	6,376		
1.급여 69,760원/8시간*1명*55시간*12개월	5,756		
2.사업자부담 보험료	620		
가.건강보험료 5,756,000원*3.335%	192		
나.노인장기요양보험 192,000원*10.25%	20		
다.국민연금 5,756,000원*4.5%	260		
라.고용보험 5,756,000원*1.65%	95		
마.산재보험 5,756,000원*0.908%	53		
201 일반운영비	2,460	0	2,460
01 사무관리비	2,460	0	2,460
1.무인경비대행수수료 185,000원*12월	2,220		
2.청사전기안전대행수수료 120,000원*1개소*2회	240		

부서: 복현2동
정책: 주민행정편의도모(복현2동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	17,000	7,000	10,000
01 시설비	17,000	7,000	10,000
1.동청사 3층 화장실 환경 개선 공사 17,000,000*1식	17,000		
주민참여예산 지역회의사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	3,000	7,000
01 사무관리비	10,000	3,000	7,000
1.하수구 악취차단 개폐기 설치 (구 지역회의) 10,000,000원*1식	10,000		
도시기반시설정비(복현2동)	5,000	5,000	0
도시기반시설정비	5,000	5,000	0
소골목시설물정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(복현2동)	846,299	830,520	15,779
인력운영비	745,750	720,381	25,369
인력운영비	745,750	720,381	25,369
101 인건비	717,430	692,061	25,369
01 보수	717,430	692,061	25,369
(봉급)	509,475		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(14명)	424,749		
가.6급(22호봉) 3,954,600원*2명*12월	94,911		
나.7급(7호봉) 2,453,400원*4명*12월	117,764		
다.8급(7호봉) 2,208,800원*5명*12월	132,528		
라.9급(4호봉) 1,755,800원*3명*12월	63,209		
마.처우개선비 408,412,000원*4%	16,337		
(상여수당)	40,676		
1.정근수당 424,749,000원*1/12	35,396		
2.정근가산금	5,280		
가.20년이상 ~ 25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
(가계보전수당)	16,920		
1.가족수당	6,720		
가.배우자 40,000원*4명*12월	1,920		

부서: 복현2동
정책: 행정운영경비(복현2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.기타가족(첫째자녀 포함) 20,000원*14명*12월	3,360		
다.둘째자녀 60,000원*2명*12월	1,440		
2.육아휴직수당 850,000원*1명*12월	10,200		
(특수근무수당)	20,760		
1.특수직무수당	20,760		
가.동근무수당 70,000원*14명*12월	11,760		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*6명*12월	5,040		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	61,924		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*14명*12월	61,924		
(실비보상 등)	67,675		
1.정액급식비 140,000원*15명*12월	25,200		
2.명절휴가비 424,749,000원*1.2/12	42,475		
204 직무수행경비	28,320	28,320	0
02 직급보조비	28,320	28,320	0
1.직급보조비	28,320		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급 155,000원*4명*12월	7,440		
라.8~9급 145,000원*8명*12월	13,920		
기본경비	100,549	110,139	△9,590
기본경비	100,549	110,139	△9,590
201 일반운영비	46,649	46,819	△170
01 사무관리비	21,838	21,528	310
(일반수용비)	12,598		
1.관서운영수용비 300,000원*15명*80%	3,600		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이져프린터토너 150,000원*9회	1,350		
4.레이져프린터드럼 200,000원*9회	1,800		
5.인감증명서발급특수용지 80,000원*15박스	1,200		
6.주민등록등초본용지 26,000원*30박스	780		
7.인증기리본외 20,000원*4개*6월	480		
8.인증기롤라/잉크 96,000원*3회	288		
9.모사전송기토너 80,000원*2대*1박스*4회	640		
10.복사용지 20,000원*30박스	600		
11.정수기 임차료 30,000원*1대*12월	360		
12.생활공구대여용품 소모품구입 및 수선비 75,000원*4회	300		

부서: 복현2동
정책: 행정운영경비(복현2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	8,640		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*15명*12월	8,640		
02 공공운영비	24,811	25,291	△480
(공공요금및제세)	17,767		
1.우편료	6,864		
가.일반 380원*200건*12월	912		
나.등기 2,480원*200건*12월	5,952		
2.전기료 620,000원*12월	7,440		
3.상하수도료 100,000원*12월	1,200		
4.환경개선부담금(행정차량분) 70,000원*1대*2회	140		
5.행정차량보험료 750,000원*2대*1회	1,500		
6.행정차량검사료 75,000원*2대*1회	150		
7.행정차량자동차세 130,000원*2대*1회	260		
8.정화조청소수수료 120,000원*1회	120		
9.케이블TV사용료 7,700원*12월	93		
(연료비)	3,828		
1.사무실유류비 1,350원*4ℓ *6시간*70일	2,268		
2.행정차량유류비 130,000원*12월	1,560		
(시설장비유지비)	3,216		
1.청사건물 1,500,000원	1,500		
2.행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
3.본인확인시스템유지보수비 33,000원*3대*4회	396		
4.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
5.민원용전자혈압측정기유지보수비 180,000원*1대*2회	360		
202 여비	39,600	39,600	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	32,400	32,400	0
1.월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		
203 업무추진비	9,240	9,240	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		

부서: 복현2동
정책: 행정운영경비(복현2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	3,260	12,680	△9,420
01 자산및물품취득비	3,260	12,680	△9,420
1.파티션 260,000원*6개	1,560		
2.주민등록 · 제증명 스캐너 300,000원*2개	600		
3.제증명 터치패드 550,000원*2개	1,100		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 대현동
정책: 주민 행정 편의 도모(대현동)
단위: 주민센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대현동	1,090,990	1,088,465	2,525
주민 행정 편의 도모(대현동)	191,576	191,472	104
주민센터 운영	191,576	191,472	104
통,반장 지원	149,760	149,760	0
301 일반보전금	149,760	149,760	0
05 통장·이장·반장활동보상금	149,760	149,760	0
1.통장수당 및 활동비	149,760		
가.기본수당 300,000원*32명*12월	115,200		
나.상여금 300,000원*32명*2회	19,200		
다.회의참석수당 20,000원*32명*2회*12월	15,360		
주민자치센터 프로그램 운영	23,220	23,220	0
201 일반운영비	23,220	23,220	0
01 사무관리비	23,220	23,220	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	21,600		
1.주민자치센터 강사수당	21,600		
가.댄스스포츠 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.다문화한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.요가교실(1반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.요가교실(2반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.하모니카교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.하모니카교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.한글교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.체조웃음치료 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	8,596	8,492	104
101 인건비	6,376	6,272	104
04 기간제근로자등보수	6,376	6,272	104
(동청사 청소 인부임)	6,376		
1.급여 69,760원/8시간*1명*55시간*12개월	5,756		
2.산재보험료 5,756,000원*0.908%	53		
3.고용보험료 5,756,000원*1.65%	95		
4.국민연금보험료 5,756,000원*4.5%	260		
5.국민건강보험료 5,756,000원*3.335%	192		
6.노인장기요양보험료 192,000원*10.25%	20		
201 일반운영비	2,220	0	2,220
01 사무관리비	2,220	0	2,220

부서: 대현동
정책: 주민 행정 편의 도모(대현동)
단위: 주민센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.무인경비관리대행수수료 160,000원*12월	1,920		
2.청사전기안전대행수수료 150,000원*1개소*2회	300		
주민참여예산 지역회의사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	10,000	0
01 사무관리비	10,000	0	10,000
1.하수구 악취차단 장치 설치(구 지역회의) 10,000,000원*1식	10,000		
도시기반시설 정비(대현동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(대현동)	894,414	891,993	2,421
인력운영비	792,122	784,813	7,309
인력운영비	792,122	784,813	7,309
101 인건비	761,942	754,633	7,309
01 보수	761,942	754,633	7,309
(봉급)	545,921		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(15명)	461,195		
가.6급(22호봉) 3,954,600원*3명*12월	142,366		
나.7급(8호봉) 2,351,500원*4명*12월	112,872		
다.8급(6호봉) 2,115,100원*5명*12월	126,906		
라.9급(3호봉) 1,703,100원*3명*12월	61,312		
마.처우개선비 443,456,000원*4%	17,739		
(상여수당)	49,194		
1.대우공무원수당	1,041		
가.7급대우(8급6호봉) 2,115,100원*1명*4.1%*12월	1,041		
2.정근수당 461,195,000원*1/12	38,433		
3.정근수당가산금	9,720		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
나.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
다.5년이상~10년미만 50,000원*6명*12월	3,600		

부서: 대현동
정책: 행정운영경비(대현동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(가계보전수당)	5,040		
1.가족수당	5,040		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타가족 20,000원*8명*12월	1,920		
다.둘째자녀 60,000원*1명*12월	720		
(특수근무수당)	22,440		
1.특수직무수당	22,440		
가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	66,347		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*15명*12월	66,347		
(실비보상 등)	73,000		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 461,195,000원*1.2/12	46,120		
204 직무수행경비	30,180	30,180	0
02 직급보조비	30,180	30,180	0
1.직급보조비	30,180		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급 155,000원*3명*12월	5,580		
라.8~9급 145,000원*9명*12월	15,660		
기본경비	102,292	107,180	△4,888
기본경비	102,292	107,180	△4,888
201 일반운영비	46,372	45,760	612
01 사무관리비	21,640	21,640	0
(일반수용비)	11,104		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저토너/드럼 200,000원*5대*2회	2,000		
4.컬러프린터 토너 200,000원*1대*4회	800		
5.팩스토너 88,000원*2대*4회	704		
6.주민등록등,초본발급용지 26,000원*20박스	520		
7.인감증명서발급특수용지 80,000원*15박스	1,200		
8.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
9.인증기잉크(흑,적색) 25,000원*2개*2회	100		
10.복사용지 20,000원*25박스	500		
(임차료)	720		

부서: 대현동
정책: 행정운영경비(대현동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.정수기 임차료 30,000원*12월*2대	720		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
02 공공운영비	24,732	24,120	612
(공공요금 및 제세)	19,598		
1.우편료	6,428		
가.일반 380원*300건*12월	1,368		
나.등기 2,480원*170건*12월	5,060		
2.전기사용료 830,000원*12월	9,960		
3.상하수도사용료 80,000원*12월	960		
4.환경개선부담금(행정차량분) 50,000원*2회	100		
5.유선방송수수료 10,000원*12월	120		
6.차량보험료	1,630		
가.행정차량 500,000원*1대*1회	500		
나.이륜차 130,000원*1대*1회	130		
다.맞춤형복지차량 1,000,000원*1대*1회	1,000		
7.차량자동차세	160		
가.행정차량 30,000원*1대*1회	30		
나.맞춤형복지차량 130,000원*1대*1회	130		
8.차량정기검사수수료 120,000원*2대*1회	240		
(시설장비유지비)	5,134		
1.청사건물 1,500,000원	1,500		
2.모사전송기 180,000원*2대	360		
3.양수기 45,000원*2대	90		
4.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
5.지문인식시스템유지보수비(근태) 30,000원*1대*12월	360		
6.차량연료비	1,560		
가.행정차량 유류비 130,000원*1대*12월	1,560		
7.차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
8.청사화장실 상.하수도 인입공사비용 200,000원*1회*2개소	400		
202 여비	42,300	42,300	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0

부서: 대현동
정책: 행정운영경비(대현동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	2,000	7,500	△5,500
01 자산및물품취득비	2,000	7,500	△5,500
1.동청사 냉장고 구입 670,000원*1대	670		
2.동청사 노트북 구입 1,330,000원*1대	1,330		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 검단동
정책: 주민 행정 편의 도모(검단동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
검단동	767,897	736,991	30,906
주민 행정 편의 도모(검단동)	93,164	89,064	4,100
주민센터운영	93,164	89,064	4,100
통.반장지원	74,880	74,880	0
301 일반보전금	74,880	74,880	0
05 통장·이장·반장활동보상금	74,880	74,880	0
1.통장수당 및 활동비	74,880		
가.기본수당 300,000원*16명*12월	57,600		
나.상여금 300,000원*16명*2회	9,600		
다.회의참석수당 20,000원*16명*2회*12월	7,680		
주민자치센터프로그램 운영	5,880	5,880	0
201 일반운영비	5,880	5,880	0
01 사무관리비	5,880	5,880	0
(일반수용비)	1,080		
1.주민자치센터운영비 100,000원*12월*90%	1,080		
(운영수당)	4,800		
1.주민자치센터 강사수당	4,800		
가.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.라인댄스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,404	2,404	0
201 일반운영비	2,404	0	2,404
01 사무관리비	2,404	0	2,404
1.무인경비관리대행수수료 182,000원*12월	2,184		
2.청사전기안전관리대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
주민참여예산 지역회의사업	10,000	5,900	4,100
201 일반운영비	10,000	5,000	5,000
01 사무관리비	5,000	5,000	0
1.하수구 악취 차단 개폐기 설치 62,500원*80개	5,000		
03 행사운영비	5,000	0	5,000
1.검단동 이팝나무 꽃길 거닐기 5,000,000원*1회	5,000		
도시기반시설 정비(검단동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		

부서: 검단동
정책: 행정운영경비(검단동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(검단동)	669,733	642,927	26,806
인력운영비	591,142	566,198	24,944
인력운영비	591,142	566,198	24,944
101 인건비	569,902	544,958	24,944
01 보수	569,902	544,958	24,944
(봉급)	417,452		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(10명)	332,726		
가.6급(28호봉) 4,228,300원*2명*12월	101,480		
나.7급(11호봉) 2,834,300원*3명*12월	102,035		
다.8급(6호봉) 2,115,100원*2명*12월	50,763		
라.9급(5호봉) 1,823,600원*3명*12월	65,650		
마.처우개선비 319,928,000원*4%	12,798		
(상여수당)	36,185		
1.대우공무원수당	2,097		
가.5급대우(6급29호봉) 4,261,900원*1명*4.1%*12월	2,097		
2.정근수당 332,726,000원*1/12	27,728		
3.정근수당가산금	6,360		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
다.5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
(가계보전수당)	6,240		
1.가족수당	6,240		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타가족(첫째자녀포함) 20,000원*7명*12월	1,680		
다.둘째자녀 60,000원*3명*12월	2,160		
(특수근무수당)	14,040		
1.특수직무수당	14,040		
가.동근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*3명*12월	1,080		
(초과근무수당)	44,232		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*10명*12월	44,232		
(실비보상 등)	51,753		
1.정액급식비 140,000원*11명*12월	18,480		

부서: 검단동
정책: 행정운영경비(검단동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.명절휴가비 332,726,000원*1.2/12	33,273		
204 직무수행경비	21,240	21,240	0
02 직급보조비	21,240	21,240	0
1.직급보조비	21,240		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급 155,000원*3명*12월	5,580		
라.8~9급 145,000원*5명*12월	8,700		
기본경비	78,591	76,729	1,862
기본경비	78,591	76,729	1,862
201 일반운영비	37,311	36,749	562
01 사무관리비	15,578	15,578	0
(일반수용비)	8,282		
1.관서운영수용비 300,000원*11명*80%	2,640		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이져프린터기 토너/드럼 200,000원*4대*3회	2,400		
4.모사전송기 토너 150,000원*1대*3회	450		
5.주민등록 등·초본발급용지 26,000원*12박스	312		
6.프린터 및 복사용지 20,000원*20박스	400		
7.인감증명서발급특수용지 80,000원*8박스	640		
8.인증기리본 20,000원*2개*6월	240		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	6,336		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*11명*12월	6,336		
(임차료)	360		
1.정수기 임차료 30,000원*1대*12월	360		
02 공공운영비	21,733	21,171	562
(공공요금 및 제세)	17,254		
1.우편료	3,284		
가.일반 380원*100건*12월	456		
나.등기 2,480원*95건*12월	2,828		
2.전기료 450,000원*12월	5,400		
3.상하수도요금 250,000원*12월	3,000		
4.도시가스요금 250,000원*12월	3,000		
5.체육시설배상 책임보험료 100,000원*1개소*1회	100		
6.정화조청소수수료 70,000원*1식	70		
7.동행정차량	2,400		

부서: 검단동
정책: 행정운영경비(검단동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가.자동차보험료(행정차량) 800,000원*1대*1회	800		
나.자동차보험료(맞춤형복지차량) 1,000,000원*1대*1회	1,000		
다.환경개선부담금 100,000원*1대*2회	200		
라.자동차세 100,000원*2대*1회	200		
마.정기검사수수료 100,000원*1대*2회	200		
(연료비)	255		
1.사무실 850원*300L	255		
(시설장비유지비)	4,224		
1.청사건물유지비 700,000원	700		
2.동행정차량유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
3.동행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
4.전산장비 유지관리비 100,000원*5대*1회	500		
5.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
6.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	29,100	29,100	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월	4,800		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	1,300	0	1,300
01 자산및물품취득비	1,300	0	1,300
1.주민등록전자서명패드 500,000원*2대	1,000		
2.주민등록스캐너 300,000원*1대	300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 무태조야동
정책: 주민 행정 편의 도모(무태조야동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
무태조야동	1,576,571	1,366,598	209,973
주민 행정 편의 도모(무태조야동)	320,228	259,648	60,580
주민센터운영	320,228	259,648	60,580
통반장지원	262,080	205,920	56,160
301 일반보전금	262,080	205,920	56,160
05 통장·이장·반장활동보상금	262,080	205,920	56,160
1.통장수당 및 활동비	262,080		
가.기본수당 300,000원*56명*12월	201,600		
나.상여금 300,000원*56명*2회	33,600		
다.회의수당 20,000원*56명*2회*12월	26,880		
주민자치센타프로그램운영	33,250	32,480	770
201 일반운영비	25,620	25,620	0
01 사무관리비	25,620	25,620	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	24,000		
1.주민자치센터강사수당	24,000		
가.한문서예 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.한국어교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.한국어교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.중국어회화 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.오카리나교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.풍물교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	7,630	6,860	770
01 자산및물품취득비	7,630	6,860	770
1.주민자치센터 프로그램용 탁자 250,000원*20개	5,000		
2.주민자치센터 프로그램용 접이식 의자 35,000원*60개	2,100		
3.주민자치센터 프로그램용 선풍기 53,000원*10개	530		
청사유지관리	19,898	11,248	8,650
201 일반운영비	9,048	0	9,048
01 사무관리비	9,048	0	9,048
1.무인경비관리대행수수료 180,000원*3개소*12월	6,480		

부서: 무태조야동
정책: 주민 행정 편의 도모(무태조야동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.청사전기안전대행수수료 120,000원*3개소*2회	720		
3.소방점검관리대행수수료 154,000원*1개소*12회	1,848		
401 시설비및부대비	10,850	2,200	8,650
01 시설비	10,850	2,200	8,650
1.본동2층회의실내부벽도장공사 2,600,000원*1식	2,600		
2.본동 옥상 방수공사 8,250,000원*1식	8,250		
주민참여예산 지역회의 사업	5,000	10,000	△5,000
401 시설비및부대비	5,000	10,000	△5,000
01 시설비	5,000	10,000	△5,000
1.조야동자전거보관대설치(구 지역회의) 5,000,000원*1식	5,000		
도시기반시설 정비(무태조야동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(무태조야동)	1,251,343	1,101,950	149,393
인력운영비	1,106,508	968,002	138,506
인력운영비	1,106,508	968,002	138,506
101 인건비	1,067,268	934,102	133,166
01 보수	1,067,268	934,102	133,166
(봉급)	747,039		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(20명)	662,313		
가.6급(26호봉) 4,149,800원*3명*12월	149,393		
나.7급(16호봉) 3,226,300원*6명*12월	232,294		
다.8급(7호봉) 2,208,800원*5명*12월	132,528		
라.9급(3호봉) 1,703,100원*6명*12월	122,624		
마.처우개선비 636,839,000원*4%	25,474		
(상여수당)	75,593		
1.정근수당 662,313,000원*1/12	55,193		
2.정근수당가산금	15,240		
가.25년이상 130,000원*4명*12월	6,240		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		

부서: 무태조야동
정책: 행정운영경비(무태조야동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
라.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
마.5년이상~10년미만 50,000원*10명*12월	6,000		
3.대우공무원수당	5,160		
가.6급대우(7급30호봉) 3,911,600원*4.1%*1명*12월	1,925		
나.6급대우(7급29호봉) 3,879,800원*4.1%*1명*12월	1,909		
다.7급대우(8급13호봉) 2,695,100원*4.1%*1명*12월	1,326		
(가계보전수당)	24,661		
1.가족수당	9,600		
가.배우자 40,000원*9명*12월	4,320		
나.기타가족 20,000원*13명*12월	3,120		
다.둘째자녀 60,000원*3명*12월	2,160		
2.육아휴직수당 2,151,500원*2명*50%*7월	15,061		
(특수근무수당)	30,000		
1.특수직무수당	30,000		
가.동근무수당 70,000원*20명*12월	16,800		
나.민원업무수당 50,000원*6명*12월	3,600		
다.사회복지업무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*8명*12월	2,880		
(초과근무수당)	88,463		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*20명*12월	88,463		
(실비보상 등)	101,512		
1.정액급식비 140,000원*21명*12월	35,280		
2.명절휴가비 662,313,000원*1.2/12	66,232		
204 직무수행경비	39,240	33,900	5,340
02 직급보조비	39,240	33,900	5,340
1.직급보조비	39,240		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급 155,000원*6명*12월	11,160		
라.8~9급 145,000원*11명*12월	19,140		
기본경비	144,835	133,948	10,887
기본경비	144,835	133,948	10,887
201 일반운영비	73,258	62,058	11,200
01 사무관리비	33,896	32,264	1,632
(일반운영비)	19,400		
1.관서운영수용비 300,000원*21명*80%	5,040		

부서: 무태조야동
정책: 행정운영경비(무태조야동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.프린터토너/드럼(분소포함) 200,000원*10대*4회	8,000		
4.인증기리본 20,000원*3회*12월	720		
5.주민등록등초본용지 26,000원*20박스	520		
6.인감증명서발급용지 81,000원*20박스	1,620		
7.복사용지 20,000원*70박스	1,400		
8.모사전송기토너 150,000원*5회	750		
9.복사기토너(조야분소) 150,000원*1회	150		
(임차료)	1,800		
1.정수기 30,000원*5대*12월	1,800		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	12,096		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*21명*12월	12,096		
02 공공운영비	39,362	29,794	9,568
(공공요금 및 제세)	33,344		
1.우편료	7,985		
가.일반 380원*250건*12월	1,140		
나.등기 2,480원*230건*12월	6,845		
2.전기료(분소포함) 1,500,000원*12월	18,000		
3.상하수도요금 200,000원*6월	1,200		
4.환경개선부담금(행정차량) 60,000원*1대*2회	120		
5.정화조청소수수료 70,000원*1개소*1회	70		
6.행정차량보험료 350,000원*1대*1회	350		
7.행정차량(전기차)보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
8.청사화재보험료 26,140원*12회	314		
9.행정차량자동차세 30,000원*1대*1회	30		
10.행정차량(전기차)자동차세 130,000원*1대*1회	130		
11.행정차량정기검사수수료 70,000원*2대*1회	140		
12.유선방송 수신료 7,700원*12회	93		
13.유선방송 수신료(분소) 13,000원*2개소*12회	312		
14.연경분소 일반관리비 300,000원*12회	3,600		
(시설장비유지비)	6,018		
1.청사건물유지보수비 800,000원	800		
2.행정방송장비 50,000원*2대	100		
3.행정차량 유류비 150,000원*1대*12월	1,800		

부서: 무태조야동
정책: 행정운영경비(무태조야동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
4.맞춤형복지차량 전기충전비 50,000원*1대*12월	600		
5.행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
6.양수기유지관리비 50,000원*3대	150		
7.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4개소*4회	528		
8.지문인식시스템유지보수비 30,000원*4개*12월	1,440		
202 여비	54,900	50,100	4,800
01 국내여비	14,400	9,600	4,800
1.국내여비 20,000원*10일*6명*12월	14,400		
02 월액여비	40,500	40,500	0
1.월액여비 225,000원*15명*12월	40,500		
203 업무추진비	11,730	9,940	1,790
01 기관운영업무추진비	7,110	5,940	1,170
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*1년*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	840	760	80
1.정원가산업무추진비 40,000원*21명	840		
04 부서운영업무추진비	3,780	3,240	540
1.부서운영업무추진비 350,000원*12월*90%	3,780		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	3,147	10,050	△6,903
01 자산및물품취득비	3,147	10,050	△6,903
1.문서고캐비넷(본동) 300,000원*2개	600		
2.민원실관내현황판제작(본동) 2,200,000원*1식	2,200		
3.민원용 팩스기 347,000원*1대	347		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 관문동
정책: 주민행정 편의도모(관문동)
단위: 주민센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
관문동	1,567,881	1,558,715	9,166
주민행정 편의도모(관문동)	317,500	325,550	△8,050
주민센터 운영	317,500	325,550	△8,050
통반장 지원	271,440	271,440	0
301 일반보전금	271,440	271,440	0
05 통장·이장·반장활동보상금	271,440	271,440	0
1.통장수당 및 활동비	271,440		
가.기본수당 300,000원*58명*12월	208,800		
나.상여금 300,000원*58명*2회	34,800		
다.회의참석수당 20,000원*58명*2회*12월	27,840		
주민자치센터 프로그램 운영	25,620	36,970	△11,350
201 일반운영비	25,620	35,070	△9,450
01 사무관리비	25,620	35,070	△9,450
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	24,000		
1.주민자치센터 강사수당	24,000		
가.스포츠댄스(A) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.하모니카 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.풍물놀이 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.건강체조및요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.오카리나교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.캘리그라피(A) 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.캘리그라피(B) 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	10,440	7,140	3,300
201 일반운영비	10,440	0	10,440
01 사무관리비	10,440	0	10,440
1.무인경비대행수수료 180,000*3개소*12개월	6,480		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*3개소*12개월	3,960		
주민참여예산 지역회의 사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.한강근린공원 그늘막 설치(구 지역회의) 5,000,000원*2식	10,000		
도시기반시설 정비(관문동)	5,000	5,000	0

부서: 관문동
정책: 도시기반시설 정비(관문동)
단위: 도시기반시설 정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(관문동)	1,245,381	1,228,165	17,216
인력운영비	1,092,215	1,082,258	9,957
인력운영비	1,092,215	1,082,258	9,957
101 인건비	1,051,115	1,041,278	9,837
01 보수	1,051,115	1,041,278	9,837
(봉급)	733,564		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(21명)	648,838		
가.6급(20호봉) 3,839,100원*4명*12월	184,277		
나.7급(12호봉) 2,920,600원*5명*12월	175,236		
다.8급(5호봉) 2,021,800원*5명*12월	121,308		
라.9급(3호봉) 1,703,100원*7명*12월	143,061		
마.처우개선비 623,882,000원*4%	24,956		
(상여수당)	66,146		
1.대우공무원수당 3,812,000원*4.1%*12월	1,876		
2.정근수당 648,838,000원*1/12	54,070		
3.정근수당가산금	10,200		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
다.15년이상~20년미만 80,000*2명*12월	1,920		
라.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
마.5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
(가계보전수당)	23,520		
1.가족수당	9,120		
가.배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
나.기타가족(첫째자녀 포함) 20,000원*16명*12월	3,840		
다.둘째자녀 60,000원*2명*12월	1,440		
2.육아휴직수당 1,200,000원*2명*6월	14,400		
(특수근무수당)	33,240		
1.특수직무수당	33,240		
가.기술정보수당 30,000원*1명*12월	360		
나.동근무수당 70,000원*21명*12월	17,640		

부서: 관문동
정책: 행정운영경비(관문동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.민원업무수당 50,000원*6명*12월	3,600		
라.사회복지업무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
마.사회복지업무수당가산금 30,000원*9명*12월	3,240		
(초과근무수당 등)	92,801		
1.시간외근무수당 10,831원*34시간*21명*12월	92,801		
(실비보상등)	101,844		
1.정액급식비 140,000원*22명*12월	36,960		
2.명절휴가비 648,838,000원*1.2/12	64,884		
204 직무수행경비	41,100	40,980	120
02 직급보조비	41,100	40,980	120
1.직급보조비	41,100		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*4명*12월	7,920		
다.7급 155,000원*5명*12월	9,300		
라.8~9급 145,000원*12명*12월	20,880		
기본경비	153,166	145,907	7,259
기본경비	153,166	145,907	7,259
201 일반운영비	75,346	67,807	7,539
01 사무관리비	35,152	34,832	320
(일반수용비)	18,760		
1.관서운영수용비 300,000원*22명*80%	5,280		
2.예비군업무사무용품 100,000원*1개소*12월	1,200		
3.프린터 토너/드럼 200,000원*7대*4회	5,600		
4.인증기 리본 15,000원*3개*12월	540		
5.인증기 잉크롤러 120,000원*3개*2회	720		
6.주민등록등초본용지 26,000원*20박스	520		
7.인감증명발급용지 80,000원*15박스	1,200		
8.복사용지 20,000원*70박스	1,400		
9.모사전송기 토너 80,000원*3대*3회	720		
10.복사기 토너 120,000원*1대*4회	480		
11.생활공구대여사업 유지보수비 75,000원*4회	300		
12.순번기 용지 100,000원*8회	800		
(임차료)	3,120		
1.침수지역 수해복구및정비 중장비임차료 300,000원*2회	600		
2.정수기임차료 30,000원*4대*12월	1,440		
3.공기청정기 임차 30,000원*3대*12월	1,080		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		

부서: 관문동
정책: 행정운영경비(관문동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(급량비)	12,672		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*22명*12월	12,672		
02 공공운영비	40,194	32,975	7,219
(공공요금및제세)	31,212		
1.우편요금	13,272		
가.일반 380원*300건*12월	1,368		
나.등기 2,480원*400건*12월	11,904		
2.전기요금(분소포함) 850,000원*12월	10,200		
3.상하수도요금(분소포함) 150,000원*12월	1,800		
4.정화조청소료 80,000원*1회	80		
5.동행정차량	1,940		
가.자동차보험료 750,000원*1회*2대	1,500		
나.환경개선부담금 65,000원*2회	130		
다.자동차세 100,000원*1회*2대	200		
라.정기검사수수료 55,000원*1회*2대	110		
6.지방재정공제회비 320,000원*1회	320		
7.금호분소 일반관리비 300,000원*12월	3,600		
(연료비)	1,200		
1.사무실(등유) 200,000원*6월	1,200		
(시설장비유지비)	7,782		
1.청사건물 850,000원	850		
2.행정방송장비 200,000원*1대	200		
3.모사전송기 100,000원*3대	300		
4.정수기 소독 30,000원*12월	360		
5.동행정차량 유류비 200,000원*1대*12월	2,400		
6.동행정차량 전기충전비 50,000원*1대*12월	600		
7.동행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
8.양수기 유지관리비 100,000원*6대	600		
9.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*6대*4회	792		
10.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*3대*12월	1,080		
202 여비	57,600	57,600	0
01 국내여비	14,400	14,400	0
1.국내여비 20,000원*10일*6명*12월	14,400		
02 월액여비	43,200	43,200	0
1.월액여비 225,000원*16명*12월	43,200		
203 업무추진비	11,770	11,770	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*1년*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	880	880	0

부서: 관문동
정책: 행정운영경비(관문동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.정원가산업무추진비	40,000원*22명	880		
04 부서운영업무추진비		3,780	3,780	0
1.부서운영업무추진비	350,000원*12월*90%	3,780		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비		1,800		
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비		6,650	6,930	△280
01 자산및물품취득비		6,650	6,930	△280
1.휠체어	250,000원*1대	250		
2.보청기	250,000원*1대	250		
3.순번기	1,800,000원*1대	1,800		
4.프린터	1,500,000원*1대	1,500		
5.회의용탁자	270,000원*5대	1,350		
6.전자서명기	500,000원*3대	1,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 태전1동
정책: 주민 행정 편의 도모(태전1동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
태전1동	1,075,629	1,056,101	19,528
주민 행정 편의 도모(태전1동)	195,042	190,072	4,970
주민센터운영	195,042	190,072	4,970
통반장지원	149,760	149,760	0
301 일반보전금	149,760	149,760	0
05 통장·이장·반장활동보상금	149,760	149,760	0
1.통장수당 및 활동비	149,760		
가.기본수당 300,000원*32명*12월	115,200		
나.상여금 300,000원*32명*2회	19,200		
다.회의참석수당 20,000원*32명*2회*12월	15,360		
주민자치센터프로그램운영	32,990	28,020	4,970
201 일반운영비	32,990	28,020	4,970
01 사무관리비	32,990	28,020	4,970
(일반수용비)	1,790		
1.주민자치센터수용비 150,000원*12월*90%	1,620		
2.오카리나강좌 보면대구입 8,500원*20개	170		
(운영수당)	31,200		
1.주민자치센터강사수당	31,200		
가.스포츠댄스(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.초급서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.중급서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.기공체조교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.야간탁구교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.야간탁구교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.댄스스포츠(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.기타교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.기타교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
타.캘리그라피 25,000원*8시간*12월	2,400		
파.오카리나 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,292	2,292	0
201 일반운영비	2,292	0	2,292
01 사무관리비	2,292	0	2,292
1.무인경비관리대행수수료 166,000원*12월	1,992		
2.청사안전점검대행수수료 150,000원*1개소*2회	300		
주민참여예산 지역회의사업	10,000	10,000	0

부서: 태전1동
정책: 주민 행정 편의 도모(태전1동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.대학로상가 골목길 가꾸기사업(구 지역회의) 5,000,000원*1식	5,000		
2.가고싶은 금정공원 만들기(구 지역회의) 5,000,000원*1식	5,000		
도시기반시설 정비(태전1동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(태전1동)	875,587	861,029	14,558
인력운영비	772,196	767,588	4,608
인력운영비	772,196	767,588	4,608
101 인건비	743,876	739,268	4,608
01 보수	743,876	739,268	4,608
(봉급)	506,093		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(14명)	421,367		
가.6급(27호봉) 4,192,500원*2명*12월	100,620		
나.7급(7호봉) 2,453,400원*3명*12월	88,323		
다.8급(6호봉) 2,115,100원*6명*12월	152,288		
라.9급(4호봉) 1,775,800원*3명*12월	63,929		
마.처우개선비 405,160,000원*4%	16,207		
(상여수당)	42,508		
1.대우공무원수당	2,114		
가.5급대우(6급30호봉) 4,295,000원*1명*4.1%*12월	2,114		
2.정근수당 421,367,000원*1/12	35,114		
3.정근수당가산금	5,280		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)	44,400		
1.가족수당	8,400		
가.배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나.기타가족(첫째자녀 포함) 20,000원*12명*12월	2,880		

부서: 태전1동
정책: 행정운영경비(태전1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.둘째자녀 60,000원*2명*12월	1,440		
다.셋째자녀 100,000원*1명*12월	1,200		
2.육아휴직수당 1,500,000*2명*12월	36,000		
(특수근무수당)	21,614		
1.특수직무수당	21,614		
가.동근무수당 70,000원*14명*12월	11,760		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*6명*12월	5,040		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*5명*12월	1,800		
마.시간선택제 2,021,800원*5%*1명*12월	1,214		
(초과근무수당)	61,924		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*14명*12월	61,924		
(실비보상 등)	67,337		
1.정액급식비 140,000원*15명*12월	25,200		
2.명절휴가비 421,367,000원*1.2/12	42,137		
204 직무수행경비	28,320	28,320	0
02 직급보조비	28,320	28,320	0
1.직급보조비	28,320		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급 155,000원*4명*12월	7,440		
라.8~9급 145,000원*8명*12월	13,920		
기본경비	103,391	93,441	9,950
기본경비	103,391	93,441	9,950
201 일반운영비	43,581	42,501	1,080
01 사무관리비	21,428	21,428	0
(일반수용비)	12,188		
1.관서운영수용비 300,000원*15명*80%	3,600		
2.예비군업무사무용품비 100,000원*12월	1,200		
3.프린터토너/드럼구입비 200,000원*5대*3회	3,000		
4.모사전송기토너구입비 150,000원*2대*3회	900		
5.인증기리본구입비 16,000원*2개*12월	384		
6.인감증명서발급용지구입비 80,000원*12박스	960		
7.주민등록등초본발급용지구입비 26,000원*24박스	624		
8.복사용지 20,000원*40박스	800		
9.정수기임차료 30,000원*2대*12월	720		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		

부서: 태전1동
정책: 행정운영경비(태전1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(급량비)	8,640		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*15명*12월	8,640		
02 공공운영비	22,153	21,073	1,080
(공공요금및제세)	17,597		
1.우편요금	9,384		
가.일반 380원*100건*12월	456		
나.등기 2,480원*300건*12월	8,928		
2.상하수도요금 60,000원*12월	720		
3.전기요금 450,000원*12월	5,400		
4.정화조청소료 170,000원*1회	170		
5.정보검색실인터넷사용료 15,000원*12월	180		
6.케이블TV사용료 4,400원*12월	53		
7.행정차량보험료 470,000원*1대*1회	470		
8.맞춤형복지차량보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
9.행정차량검사료 60,000원*1대*1회	60		
10.행정차량자동차세 30,000원*1대*1회	30		
11.맞춤형복지차량자동차세 130,000원*1대*1회	130		
(시설장비유지비)	4,556		
1.청사건물 1,000,000원	1,000		
2.모사전송기 200,000원*1대	200		
3.행정방송장비 100,000원*1대	100		
4.양수기 50,000원*2대	100		
5.본인확인시스템 33,000원*3대*4회	396		
6.지문인식시스템 30,000원*1대*12월	360		
7.행정차량유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
8.행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	39,600	39,600	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	32,400	32,400	0
1.월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		
203 업무추진비	9,240	9,240	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0

부서: 태전1동
정책: 행정운영경비(태전1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비		1,800		
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비		9,170	300	8,870
01 자산및물품취득비		9,170	300	8,870
1.서명기패드	500,000원*1대	500		
2.사무용의자	300,000원*10대	3,000		
3.냉장고	670,000원*1대	670		
4.회의용탁자	600,000원*2개	1,200		
5.회의용의자	200,000원*10개	2,000		
6.수납장	450,000원*4개	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 태전2동
정책: 주민 행정 편의 도모(태전2동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
태전2동	1,144,831	1,132,524	12,307
주민 행정 편의 도모(태전2동)	211,848	222,044	△10,196
주민센터운영	211,848	222,044	△10,196
통반장지원	173,160	173,160	0
301 일반보전금	173,160	173,160	0
05 통장·이장·반장활동보상금	173,160	173,160	0
1.통장수당및활동비	173,160		
가.기본수당 300,000원*37명*12월	133,200		
나.상여금 300,000원*37명*2회	22,200		
다.회의참석수당 20,000원*37명*2회*12월	17,760		
주민자치센터프로그램 운영	25,620	30,120	△4,500
201 일반운영비	25,620	25,620	0
01 사무관리비	25,620	25,620	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	24,000		
1.주민자치센터강사수당	24,000		
가.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.스포츠댄스(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.스포츠댄스(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.스포츠댄스(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.요가교실(힐링요가반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.요가교실(파워요가반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.스트레칭교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.태보교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.고전무용 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	8,868	8,764	104
101 인건비	6,376	6,272	104
04 기간제근로자등보수	6,376	6,272	104
(동청사 청소 인부임)	6,376		
1.급여 69,760원/8시간*1명*55시간*12월	5,756		
2.고용보험료 5,756,000원*1.65%	95		
3.산재보험료 5,756,000원*0.908%	53		
4.국민연금보험료 5,756,000원*4.5%	260		
5.국민건강보험료 5,756,000원*3.335%	192		
6.노인장기요양보험료 192,000원*10.25%	20		
201 일반운영비	2,492	0	2,492

부서: 태전2동
정책: 주민 행정 편의 도모(태전2동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	2,492	0	2,492
1.무인경비관리대행 166,000원*12월	1,992		
2.청사전기안전점검 250,000원*2회	500		
주민참여예산 지역회의사업	4,200	10,000	△5,800
401 시설비및부대비	4,200	10,000	△5,800
01 시설비	4,200	10,000	△5,800
1.느티나무 쉼터 벤치 교체 2,100,000원*1식	2,100		
2.녹지대 쉼터 조성 (태전동 1073-32) 2,100,000원*1식	2,100		
도시기반시설 정비(태전2동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(태전2동)	927,983	905,480	22,503
인력운영비	824,578	797,878	26,700
인력운영비	824,578	797,878	26,700
101 인건비	794,278	767,578	26,700
01 보수	794,278	767,578	26,700
(봉급)	570,273		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(15명)	485,547		
가.6급(26호봉) 4,149,800원*3명*12월	149,393		
나.7급(9호봉) 2,653,400원*4명*12월	127,364		
다.8급(6호봉) 2,115,100원*5명*12월	126,906		
라.9급(4호봉) 1,755,800원*3명*12월	63,209		
마.처우개선비 466,872,000원*4%	18,675		
(상여수당)	48,863		
1.정근수당 485,547,000원*1/12	40,463		
2.정근수당가산금	8,400		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
라.5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
(가계보전수당)	10,320		
1.가족수당	10,320		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		

부서: 태전2동
정책: 행정운영경비(태전2동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.기타가족 20,000원*14명*12월	3,360		
다.둘째자녀 60,000원*3명*12월	2,160		
라.셋째자녀 100,000원*2명*12월	2,400		
(특수근무수당)	23,040		
1.특수직무수당	23,040		
가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원업무수당 50,000원*4명*12월	2,400		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	66,347		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*15명*12월	66,347		
(실비보상 등)	75,435		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 485,547,000원*1.2/12	48,555		
204 직무수행경비	30,300	30,300	0
02 직급보조비	30,300	30,300	0
1.직급보조비	30,300		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급 155,000원*4명*12월	7,440		
라.8~9급 145,000원*8명*12월	13,920		
기본경비	103,405	107,602	△4,197
기본경비	103,405	107,602	△4,197
201 일반운영비	48,322	47,602	720
01 사무관리비	23,956	23,956	0
(일반운영비)	13,420		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.레이저프린터토너/드럼 200,000원*4대*4회	3,200		
3.인증기리본 20,000원*3개*12월	720		
4.인증기관련수선비 100,000원*2회	200		
5.모사전송기토너 180,000원*1대*6회	1,080		
6.주민등록등초본발급용지 26,000원*30박스	780		
7.인감증명서발급용지 80,000원*20박스	1,600		
8.복사용지 20,000원*40박스	800		
9.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
(임차료)	720		
1.정수기임차료 30,000원*12월*2대	720		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		

부서: 태전2동
정책: 행정운영경비(태전2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
02 공공운영비	24,366	23,646	720
(공공요금및제세)	18,284		
1.우편료	6,864		
가.일반 380원*200건*12월	912		
나.등기 2,480원*200건*12월	5,952		
2.전기료 700,000원*12월	8,400		
3.상하수도요금 70,000원*12월	840		
4.정화조청소수수료 200,000원*2회	400		
5.동행정차량보험료 500,000원*1대*1회	500		
6.동행정차량검사료 60,000원*1대*1회	60		
7.동행정차량자동차세 30,000원*1대*1회	30		
8.맞춤형복지차량보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
9.맞춤형복지차량검사료 60,000원*1대*1회	60		
10.맞춤형복지차량자동차세 130,000원*1대*1회	130		
(연료비)	1,296		
1.지하 회의실 및 주민자치센터 1,350원*3ℓ *4시간*80일	1,296		
(시설장비유지비)	4,786		
1.청사건물 950,000원	950		
2.행정방송장비 100,000원*1식	100		
3.모사전송기 150,000원*1대	150		
4.행정차량유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
5.행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
6.양수기 50,000원*2대	100		
7.본인확인시스템유지 33,000원*4대*4회	528		
8.지문인식(근태관리)시스템 30,000원*1대*12월	360		
9.디지털방송 수신료 16,500원*1대*12월	198		
202 여비	42,000	42,000	0
01 국내여비	9,600	9,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월	9,600		
02 월액여비	32,400	32,400	0
1.월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0

부서: 태전2동
정책: 행정운영경비(태전2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	1,463	6,380	△4,917
01 자산및물품취득비	1,463	6,380	△4,917
1.전자서명입력기 500,000원*2개	1,000		
2.냉장고 463,000원*1개	463		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 구암동
정책: 주민 행정 편의 도모(구암동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
구암동	1,304,605	1,235,439	69,166
주민 행정 편의 도모(구암동)	269,116	282,712	△13,596
주민센터운영	269,116	282,712	△13,596
통.반장 지원	205,920	205,920	0
301 일반보전금	205,920	205,920	0
05 통장·이장·반장활동보상금	205,920	205,920	0
1.통장수당 및 활동비	205,920		
가.기본수당 300,000원*44명*12월	158,400		
나.상여금 300,000원*44명*2회	26,400		
다.회의참석수당 20,000원*44명*2회*12월	21,120		
주민자치센터프로그램 운영	32,820	57,820	△25,000
201 일반운영비	32,820	32,820	0
01 사무관리비	32,820	32,820	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	31,200		
1.주민자치센터강사수당	31,200		
가.댄스스포츠(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.댄스스포츠(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.댄스스포츠(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.다이어트댄스(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.다이어트댄스(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.요가교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.요가교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.하모니카교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.생활체조댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
타.캘리그라피(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
파.캘리그라피(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	20,376	8,972	11,404
101 인건비	6,376	6,272	104
04 기간제근로자등보수	6,376	6,272	104
(동청사 인부임)	6,376		
1.급여 69,760원/8시간*1명*55시간*12월	5,756		
2.산재보험료 5,756,000*0.908%	53		
3.고용보험료 5,756,000원*1.65%	95		
4.국민연금보험료 5,756,000원*4.5%	260		

부서: 구암동
정책: 주민 행정 편의 도모(구암동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5.국민건강보험료 5,756,000원*3.335%	192		
6.노인장기요양보험료 192,000원*10.25%	20		
201 일반운영비	2,700	0	2,700
01 사무관리비	2,700	0	2,700
1.무인경비관리대행수수료 200,000*12월	2,400		
2.청사전기안전대행수수료 150,000*2회	300		
401 시설비및부대비	11,300	0	11,300
01 시설비	11,300	0	11,300
1.동청사 옥상 전체 방수 11,300,000*1식	11,300		
주민참여예산 지역회의	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.함지공원 내 그늘막 설치사업(구 지역회의) 10,000,000원*1식	10,000		
도시기반시설 정비(구암동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(구암동)	1,030,489	947,727	82,762
인력운영비	889,167	836,777	52,390
인력운영비	889,167	836,777	52,390
101 인건비	857,007	804,617	52,390
01 보수	857,007	804,617	52,390
(봉급)	598,531		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(16명)	513,805		
가.6급(28호봉) 4,228,300원*3명*12월	152,219		
나.7급(9호봉) 2,653,400원*5명*12월	159,204		
다.8급(5호봉) 2,021,800원*5명*12월	121,308		
라.9급(3호봉) 1,703,100원*3명*12월	61,312		
마.처우개선비 494,043,000원*4%	19,762		
(상여수당)	52,372		
1.대우공무원수당	2,114		
가.5급대우(6급30호봉) 4,295,000원*1명*4.1%*12월	2,114		

부서: 구암동
정책: 행정운영경비(구암동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.정근수당 513,805,000원*1/12	42,818		
3.정근수당가산금	7,440		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상 ~ 25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
(가계보전수당)	32,712		
1.가족수당	6,240		
가.배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나.자녀수당(첫째자녀) 20,000원*4명*12월	960		
다.기타가족 20,000원*8명*12월	1,920		
2.육아휴직수당(7급10호봉) 2,746,500원*1명*50%*12월	16,479		
3.육아휴직수당(9급2호봉) 1,665,400원*1명*50%*12월	9,993		
(특수근무수당)	22,680		
1.특수직무수당	22,680		
가.동근무수당 70,000원*16명*12월	13,440		
나.민원업무수당 50,000원*4명*12월	2,400		
다.사회복지업무수당 70,000원*6명*12월	5,040		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*5명*12월	1,800		
(초과근무수당)	70,771		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*16명*12월	70,771		
(실비보상 등)	79,941		
1.정액급식비 140,000원*17명*12월	28,560		
2.명절휴가비 513,805,000원*1.2/12	51,381		
204 직무수행경비	32,160	32,160	0
02 직급보조비	32,160	32,160	0
1.직급보조비	32,160		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급 155,000원*5명*12월	9,300		
라.8~9급 145,000원*8명*12월	13,920		
기본경비	141,322	110,950	30,372
기본경비	141,322	110,950	30,372
201 일반운영비	54,392	53,420	972
01 사무관리비	26,184	26,184	0
(일반수용비)	15,072		
1.관서운영수용비 300,000원*17명*80%	4,080		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		

부서: 구암동
정책: 행정운영경비(구암동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3.프린터토너 180,000원*5대*4회	3,600		
4.모사전송기토너 180,000원*2대*4회	1,440		
5.프린터현상기 300,000원*2회	600		
6.인증기리본 20,000원*4개*12월	960		
7.인증기잉크 25,000원*2개*4회	200		
8.인증기관련수선비 200,000원*1회	200		
9.주민등록등초본발급용지 26,000원*20박스	520		
10.인감증명발급특수용지 80,000원*12박스	960		
11.통합민원발급기토너 253,000원*4회	1,012		
12.생활공구대여사업 300,000원*1회	300		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(임차료)	720		
1.정수기임차료 30,000원*2대*12월	720		
(급량비)	9,792		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*17명*12월	9,792		
02 공공운영비	28,208	27,236	972
(공공요금및제세)	23,576		
1.우편료	9,268		
가.일반 380원*270건*12월	1,232		
나.등기 2,480원*270건*12월	8,036		
2.전기료 850,000원*12월	10,200		
3.상.하수도요금 150,000원*12월	1,800		
4.인터넷사용료 28,000원*1대*12월	336		
5.환경개선부담금(행정차량) 60,000원*2회	120		
6.행정차량보험료 542,000원*1회	542		
7.행정차량자동차세 40,000원*1회	40		
8.행정차량정기검사수수료 70,000원*1회	70		
9.전기차(맞춤형복지차량)보험료 1,000,000원*1회	1,000		
10.전기차(맞춤형복지차량)자동차세 130,000원*1회	130		
11.전기차(맞춤형복지차량)검사수수료 70,000원*1회	70		
(시설장비유지비)	4,632		
1.청사건물 1,000,000원	1,000		
2.행정방송장비 200,000원*1대	200		
3.모사전송기 100,000원*2대	200		
4.행정차량 유류비 100,000원*1대*12월	1,200		
5.전기차(맞춤형 복지차량)충전비 20,000원*1회*12월	240		
6.냉난방기 유지보수비 130,000원*10대	1,300		

부서: 구암동
정책: 행정운영경비(구암동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
7.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*4회	132		
8.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	44,700	44,700	0
01 국내여비	9,600	9,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월	9,600		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	11,030	11,030	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*1년*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	680	680	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	29,400	0	29,400
01 자산및물품취득비	29,400	0	29,400
1.동청사 냉난방기 3,575,000원*8대	28,600		
2.행정용 팩스기 300,000원*1대	300		
3.민원실 전자서명기 500,000원*1대	500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 관음동
정책: 주민 행정 편의 도모(관음동)
단위: 주민센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
관음동	1,120,805	1,117,873	2,932
주민 행정 편의 도모(관음동)	183,176	190,228	△7,052
주민센터 운영	183,176	190,228	△7,052
통반장 지원	135,720	135,720	0
301 일반보전금	135,720	135,720	0
05 통장·이장·반장활동보상금	135,720	135,720	0
1.통장수당 및 활동비	135,720		
가.기본수당 300,000원*29명*12월	104,400		
나.상여금 300,000원*29명*2회	17,400		
다.회의참석수당 20,000원*29명*2회*12월	13,920		
주민자치센터 프로그램 운영	28,020	35,184	△7,164
201 일반운영비	28,020	28,020	0
01 사무관리비	28,020	28,020	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터 운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	26,400		
1.주민자치센터 강사수당	26,400		
가.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.필라테스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.하모니카교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.하모니카교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.라인댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.각설이난타(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.각설이난타(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.소셜댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사 유지관리	9,436	9,324	112
101 인건비	6,376	6,264	112
04 기간제근로자등보수	6,376	6,264	112
1.동청사청소인부임	6,376		
가.기본급 69,760원/8시간*1명*55시간*12월	5,756		
나.고용보험 5,756,000원*1.65%	95		
다.산재보험 5,756,000원*0.908%	53		
라.국민연금보험 5,756,000원*4.5%	260		
마.국민건강보험 5,756,000원*3.335%	192		
바.노인장기요양보험 192,000원*10.25%	20		

부서: 관음동
정책: 주민 행정 편의 도모(관음동)
단위: 주민센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	3,060	0	3,060
01 사무관리비	3,060	0	3,060
(소규모용역)	3,060		
1.무인경비관리대행수수료 230,000원*12월	2,760		
2.청사전기안전대행수수료 150,000원*1개소*2회	300		
주민참여예산 지역회의사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.무단투기 방지 로고라이트 설치(구 지역회의) 10,000,000원*1식	10,000		
도시기반시설 정비(관음동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(관음동)	932,629	922,645	9,984
인력운영비	831,797	821,553	10,244
인력운영비	831,797	821,553	10,244
101 인건비	801,617	791,373	10,244
01 보수	801,617	791,373	10,244
(봉급)	570,187		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(15명)	485,461		
가.6급(24호봉) 4,057,200원*3명*12월	146,060		
나.7급(8호봉) 2,555,900원*3명*12월	92,013		
다.8급(8호봉) 2,298,700원*6명*12월	165,507		
라.9급(4호봉) 1,755,800원*3명*12월	63,209		
마.처우개선비 466,789,000원*4%	18,672		
(상여수당)	49,456		
1.정근수당 485,461,000원*1/12	40,456		
2.정근수당가산금	9,000		
가.25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
(가계보전수당)	17,760		
1.가족수당	6,960		

부서: 관음동
정책: 행정운영경비(관음동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타가족 20,000원*8명*12월	1,920		
다.둘째자녀 60,000원*2명*12월	1,440		
라.셋째자녀 100,000원*1명*12월	1,200		
2.육아휴직수당 900,000원*1명*12월	10,800		
(특수근무수당)	22,440		
1.특수직무수당	22,440		
가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	66,347		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*15명*12월	66,347		
(실비보상 등)	75,427		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 485,461,000원*1.2/12	48,547		
204 직무수행경비	30,180	30,180	0
02 직급보조비	30,180	30,180	0
1.직급보조비	30,180		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급 155,000원*3명*12월	5,580		
라.8급~9급 145,000원*9명*12월	15,660		
기본경비	100,832	101,092	△260
기본경비	100,832	101,092	△260
201 일반운영비	46,412	45,692	720
01 사무관리비	23,124	23,124	0
(일반수용비)	12,588		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무 사무용품비 100,000원*12월	1,200		
3.레이저프린트 토너/드럼 200,000원*6대*4회	4,800		
4.모사전송기 토너 100,000원*2대*2회	400		
5.인감증명서발급특수용지 80,000원*10박스	800		
6.주민등록등초본발급용지 26,000원*18박스	468		
7.복사용지 20,000원*30박스	600		
8.인증기 리본 20,000원*2개*12월	480		
(임차료)	720		
1.정수기 30,000원*2대*12월	720		
(운영수당)	600		

부서: 관음동
정책: 행정운영경비(관음동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
02 공공운영비	23,288	22,568	720
(공공요금 및 제세)	19,954		
1.우편료	6,864		
가.일반 380원*200건*12월	912		
나.등기 2,480원*200건*12월	5,952		
2.전기료 850,000원*12월	10,200		
3.상하수도료 50,000원*12월	600		
4.민원실 TV 사용료 10,000원*1대*12월	120		
5.정화조 청소수수료 200,000원*1회	200		
6.이륜차 책임보험료 70,000원*1대*1회	70		
7.행정차량 보험료 600,000원*1대	600		
8.전기차 보험료 1,000,000원*1대	1,000		
9.행정차량 자동차세 150,000원*2대*1회	300		
(시설장비유지비)	3,334		
1.청사건물 유지보수비 800,000원*1개소	800		
2.모사전송기 유지관리비 100,000원*2대	200		
3.이륜차 유류대 및 유지비 100,000원*1대	100		
4.양수기 유지관리비 50,000원*1대	50		
5.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
6.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
7.행정차량 유류비 80,000원*1대*12월	960		
8.행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	42,300	42,300	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0

부서: 관음동
정책: 행정운영경비(관음동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	500	1,480	△980
01 자산및물품취득비	500	1,480	△980
1.전자서명기 500,000원*1대	500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 읍내동
정책: 주민 행정 편의 도모(읍내동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
읍내동	1,246,875	1,182,971	63,904
주민 행정 편의 도모(읍내동)	325,240	259,670	65,570
주민센터운영	325,240	259,670	65,570
통반장지원	182,520	182,520	0
301 일반보전금	182,520	182,520	0
05 통장·이장·반장활동보상금	182,520	182,520	0
1.통장수당 및 활동비	182,520		
가.기본수당 300,000원*39명*12월	140,400		
나.상여금 300,000원*39명*2회	23,400		
다.회의수당 20,000원*39명*2회*12월	18,720		
주민자치센터프로그램운영	20,820	20,820	0
201 일반운영비	20,820	20,820	0
01 사무관리비	20,820	20,820	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터 운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	19,200		
1.주민자치센터 강사수당	19,200		
가.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.라인댄스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.민요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.풍물교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.찾아가는 주민자치센터 프로그램 25,000원*8시간*2강좌*12월	4,800		
청사유지관리	111,900	46,330	65,570
201 일반운영비	5,420	40,910	△35,490
01 사무관리비	5,420	40,910	△35,490
1.무인경비관리대행수수료 350,000원*12월	4,200		
2.청사전기안전대행수수료 160,000원*1개소*2회	320		
3.청사승강기유지관리대행수수료 300,000원	300		
4.소방시설안전점검대행수수료 300,000원	300		
5.소방관리자 교육수수료 300,000원	300		
401 시설비및부대비	61,300	0	61,300
01 시설비	61,300	0	61,300
1.앵글선반 설치 700,000원*20개	14,000		
2.롤블라인드 설치 8,000,000원*1식	8,000		
3.주민홍보 게시판 제작 및 설치 3,000,000원*1식	3,000		

부서: 읍내동
정책: 주민 행정 편의 도모(읍내동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
4.동 현황판 제작 및 설치 2,000,000원*1식	2,000		
5.관내도 제작 및 설치 1,000,000원*1식	1,000		
6.민원처리 일람표 제작 및 설치 1,500,000원*1식	1,500		
7.안내표지 및 사무실 사인 제작 5,000,000원*1식	5,000		
8.지주식 게시판 및 간판 설치 3,000,000원*1식	3,000		
9.근태관리 및 무인경비 시스템 이전 1,400,000원*1식	1,400		
10.민원순번 대기시스템 및 기타 설치물 이전 400,000원*1식	400		
11.주민자치회의실 및 다목적홀 음향장비 설치 9,000,000원*2식	18,000		
12.다목적홀 빔프로젝터 설치 4,000,000원*1식	4,000		
405 자산취득비	45,180	0	45,180
01 자산및물품취득비	45,180	0	45,180
1.사무실 가구	3,000		
가.민원서식대 3,000,000원*1개	3,000		
2.주민자치회의실 가구	15,000		
가.접이식 테이블 350,000원*20개	7,000		
나.접이식 의자 100,000원*80개	8,000		
2.다목적홀 가구	20,000		
가.책상 350,000원*20개	7,000		
나.의자 100,000원*100개	10,000		
다.연대 및 사회대 1,000,000원*3개	3,000		
3.예비군 동대 가구	7,180		
가.책상 270,000원*4개	1,080		
나.의자 300,000원*4개	1,200		
다.서랍 200,000원*4개	800		
라.파티션 및 책상부속품 600,000원	600		
마.캐비닛 300,000원*4개	1,200		
바.옷장 250,000원*2개	500		
사.응접실 소파 및 탁자 1,500,000원*1개	1,500		
아.탕비실 수납장 300,000원*1개	300		
주민참여예산 지역회의사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.산책로 내 데크공간 설치(구 지역회의) 10,000,000원*1식	10,000		
도시기반시설 정비(읍내동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0

부서: 읍내동
정책: 도시기반시설 정비(읍내동)
단위: 도시기반시설 정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(읍내동)	916,635	918,301	△1,666
인력운영비	807,707	812,891	△5,184
인력운영비	807,707	812,891	△5,184
101 인건비	777,407	782,591	△5,184
01 보수	777,407	782,591	△5,184
(봉급)	558,432		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(15명)	473,706		
가.6급(21호봉) 3,898,600원*3명*12월	140,350		
나.7급(9호봉) 2,653,400원*4명*12월	127,364		
다.8급(7호봉) 2,208,800원*4명*12월	106,023		
라.9급(3호봉) 1,703,100원*4명*12월	81,749		
마.처우개선비 455,486,000원*4%	18,220		
(상여수당)	47,156		
1.정근수당 473,706,000원*1/12	39,476		
2.정근수당가산금	7,680		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
라.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
마.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)	6,480		
1.가족수당	6,480		
가.배우자 40,000원*4명*12월	1,920		
나.기타가족 20,000원*13명*12월	3,120		
다.가산금(둘째자녀) 60,000원*2명*12월	1,440		
(특수근무수당)	24,741		
1.특수직무수당	24,741		
가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지가산금 30,000원*7명*12월	2,520		
마.시간선택제 2,021,800원*8%*1명*12월	1,941		
(초과근무수당)	66,347		

부서: 읍내동
정책: 행정운영경비(읍내동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*15명*12월	66,347		
(실비보상 등)	74,251		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 473,706,000원*1.2/12	47,371		
204 직무수행경비	30,300	30,300	0
02 직급보조비	30,300	30,300	0
1.직급보조비	30,300		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급 155,000원*4명*12월	7,440		
라.8~9급 145,000원*8명*12월	13,920		
기본경비	108,928	105,410	3,518
기본경비	108,928	105,410	3,518
201 일반운영비	54,508	50,790	3,718
01 사무관리비	21,566	20,766	800
(일반수용비)	11,030		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이져프린트토너/드럼 200,000원*5대*2회	2,000		
4.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
5.모사전송기토너 200,000원*2대*2회	800		
6.인감증명서발급용지 80,000원*15박스	1,200		
7.주민등록등초본발급용지 26,000원*25박스	650		
8.복사용지 20,000원*40박스	800		
9.생활공구대여용품 소모품구입 및 수선비 300,000원	300		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
(임차료)	720		
1.정수기 임차료 30,000원*2대*12월	720		
02 공공운영비	32,942	30,024	2,918
(공공요금및제세)	27,766		
1.우편료	11,648		
가.일반 380원*270건*12월	1,232		
나.등기 2,480원*350건*12월	10,416		
2.전기료 900,000원*12월	10,800		
3.상하수도료 200,000원*6월	1,200		
4.정화조청소수수료 180,000원*1회	180		

부서: 읍내동
정책: 행정운영경비(읍내동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5.이륜차책임보험료 80,000원*1대*1회	80		
6.동행정차량보험료 750,000원*2대*1회	1,500		
7.동행정차량종합검사수수료 60,000원*2회	120		
8.환경개선부담금(동행정차량) 70,000원*2회	140		
9.동행정차량자동차세 100,000원*2대*1회	200		
10.민원용 컴퓨터 인터넷요금 20,000원*2대*12월	480		
11.연료비 1,350원*5L*3시간*70일	1,418		
(시설장비유지비)	2,576		
1.청사건물유지보수비 1,000,000원	1,000		
2.행정방송장비유지비 100,000원*1식	100		
3.모사전송기 170,000원*2대	340		
4.양수기유지관리비 70,000원*2대	140		
5.본인확인시스템유지보수비(민원실) 33,000원*3대*4회	396		
6.근태관리스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
7.전기자동차전기사용요금 20,000원*1대*12월	240		
(차량선박비)	2,600		
1.차량유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
2.차량정비유지비 200,000원*2대*2회	800		
202 여비	42,300	42,300	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	500	700	△200
01 자산및물품취득비	500	700	△200
1.민원실용 전자서명기 500,000원*1대	500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 동천동
정책: 주민 행정 편의 도모(동천동)
단위: 행정복지센터운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동천동	1,179,728	1,143,063	36,665
주민 행정 편의 도모(동천동)	199,416	206,286	△6,870
행정복지센터운영	199,416	206,286	△6,870
통.반장 활동보상금	163,800	163,800	0
301 일반보전금	163,800	163,800	0
05 통장・이장・반장활동보상금	163,800	163,800	0
1.통장수당 및 활동비	163,800		
가.기본수당 300,000원*35명*12월	126,000		
나.상여금 300,000원*35명*2회	21,000		
다.회의참석수당 20,000원*35명*2회*12월	16,800		
주민센터프로그램운영	13,296	13,296	0
201 일반운영비	13,296	13,296	0
01 사무관리비	13,296	13,296	0
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터강사수당	12,000		
가.요가(A) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.요가(B) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.다이어트댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.캘리그라피 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	12,320	19,190	△6,870
201 일반운영비	11,020	0	11,020
01 사무관리비	11,020	0	11,020
1.무인경비용역료 320,000원*12월	3,840		
2.전기안전점검대행 160,000원*12월	1,920		
3.소방시설안전점검대행 150,000원*12월	1,800		
4.소방시설 작동기능점검 700,000원*1식	700		
5.승강기정기점검대행 230,000원*12월	2,760		
405 자산취득비	1,300	0	1,300
01 자산및물품취득비	1,300	0	1,300
1.통신실 냉방기 구입 1,300,000원*1대	1,300		
주민참여예산 지역회의	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	5,000	5,000
01 시설비	10,000	5,000	5,000
1.그림자조명(로고젝트) 설치 3,000,000원*1식	3,000		
2.동천동 행정복지센터 앞 휴식공간 조성 7,000,000원*1식	7,000		

부서: 동천동
정책: 도시기반시설 정비(동천동)
단위: 도시기반시설 정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도시기반시설 정비(동천동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(동천동)	975,312	931,777	43,535
인력운영비	841,524	799,207	42,317
인력운영비	841,524	799,207	42,317
101 인건비	811,344	769,027	42,317
01 보수	811,344	769,027	42,317
(봉급)	565,601		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(15명)	480,875		
가.6급(22호봉) 3,954,600원*2명*12월	94,911		
나.7급(14호봉) 3,080,800원*5명*12월	184,848		
다.8급(5호봉) 2,021,800원*5명*12월	121,308		
라.9급(3호봉) 1,703,100원*3명*12월	61,312		
마.처우개선비 462,379,000원*4%	18,496		
(상여수당)	49,166		
1.대우공무원 수당	1,893		
가.6급대우(7급28호봉) 3,846,400원*1명*4.1%*12월	1,893		
2.정근수당 480,875,000원*1/12	40,073		
3.정근수당가산금	7,200		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.15년이상 20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
라.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)	33,062		
1.가족수당	7,680		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타가족 20,000원*16명*12월	3,840		
다.가산금(둘째자녀) 60,000원*2명*12월	1,440		
2.육아휴직수당(8급6호봉) 2,115,100원*50%*2명*12월	25,382		
(특수근무수당)	22,200		
1.특수직무수당	22,200		
가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.민원근무수당 50,000원*4명*12월	2,400		
다.사회복지업무수당 70,000원*6명*12월	5,040		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	66,347		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*15명*12월	66,347		
(실비보상 등)	74,968		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 480,875,000원*1.2/12	48,088		
204 직무수행경비	30,180	30,180	0
02 직급보조비	30,180	30,180	0
1.직급보조비	30,180		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급 155,000원*5명*12월	9,300		
라.8~9급 145,000원*8명*12월	13,920		
기본경비	133,788	132,570	1,218
기본경비	133,788	132,570	1,218
201 일반운영비	78,068	76,700	1,368
01 사무관리비	29,056	28,516	540
(일반수용비)	14,332		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.프린트기토너/드럼 250,000원*5대*4회	5,000		
4.인증기리본 16,000원*2대*2개*6월	384		
5.모사전송기토너 150,000원*1대*2회	300		
6.인감증명서발급용지 80,000원*15박스	1,200		
7.주민등록등초본발급용지 26,000원*30박스	780		
8.화장실위생용품구입 16,000원*2회*14개소	448		
9.번호대기표 발급용지 480,000원*2대	960		
10.분말소화기 20,000원*11대	220		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
(임차료)	4,908		
1.정수기임차료 30,000원*1대*12월	360		
2.비데임차료 25,000원*4대*12월	1,200		
3.공기청정기임차료 50,000원*2대*12월	1,200		
4.컬러프린트기임차료 179,000원*1대*12월	2,148		

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	49,012	48,184	828
(공공요금및제세)	43,412		
1.우편료	8,352		
가.일반 380원*200건*12월	912		
나.등기 2,480원*250건*12월	7,440		
2.전기료 2,500,000원*12월	30,000		
3.상하수도료 250,000원*12월	3,000		
4.교통유발부담금 400,000원*1회	400		
5.행정차량 보험료 750,000원*2대	1,500		
6.행정차량 자동차세(2대) 160,000원*1회	160		
(연료비)	612		
1.주민자치센터 회의실(강당) 850원*4ℓ *3시간*60일	612		
(시설장비유지비)	4,988		
1.청사건물 2,000,000원	2,000		
2.행정방송장비 100,000원*1대	100		
3.모사전송기 100,000원*2대	200		
4.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4대*4분기	528		
5.지문인식시스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
6.행정차량 유류비 100,000원*1대*12월	1,200		
7.행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	42,000	42,000	0
01 국내여비	9,600	9,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월	9,600		
02 월액여비	32,400	32,400	0
1.월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	2,100	2,250	△150
01 자산및물품취득비	2,100	2,250	△150

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.사무용 책상 및 서랍	500,000원*3조	1,500		
2.사무용 파티션	200,000원*3대	600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 국우동
정책: 주민 행정 편의 도모(국우동)
단위: 주민센터운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
국우동	1,108,436	1,135,453	△27,017
주민 행정 편의 도모(국우동)	188,036	188,036	0
주민센터운영	188,036	188,036	0
통.반장 지원	159,120	159,120	0
301 일반보전금	159,120	159,120	0
05 통장·이장·반장활동보상금	159,120	159,120	0
1.통장수당 및 활동비	159,120		
가.기본수당 300,000원*34명*12월	122,400		
나.상여금 300,000원*34명*2회	20,400		
다.회의참석수당 20,000원*34명*2회*12월	16,320		
주민자치센터프로그램운영	15,696	15,696	0
201 일반운영비	15,696	15,696	0
01 사무관리비	15,696	15,696	0
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	14,400		
1.주민자치센터강사수당	14,400		
가.요가교실(오전) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.요가교실(오후) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.댄스스포츠(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.댄스스포츠(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.필라테스 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	3,220	3,220	0
201 일반운영비	3,220	0	3,220
01 사무관리비	3,220	0	3,220
1.무인경비관리대행수수료 200,000원*12월	2,400		
2.청사전기안전점검대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
3.소방시설점검대행수수료 50,000원*1개소*12월	600		
주민참여예산지역회의사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	0	10,000
01 사무관리비	10,000	0	10,000
1.깨끗한 국우동 만들기 사업(구 지역회의) 10,000,000원*1식	10,000		
도시기반시설 정비(국우동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0

부서: 국우동
정책: 도시기반시설 정비(국우동)
단위: 도시기반시설 정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(국우동)	915,400	942,417	△27,017
인력운영비	808,592	836,977	△28,385
인력운영비	808,592	836,977	△28,385
101 인건비	778,292	806,677	△28,385
01 보수	778,292	806,677	△28,385
(봉급)	562,341		
1.연봉제(1명)	84,726		
가.동장 81,467,000원*1명	81,467		
나.처우개선비 81,467,000원*4%	3,259		
2.직급별(15명)	477,615		
가.6급(21호봉) 3,898,600원*3명*12월	140,350		
나.7급(7호봉) 2,453,400원*4명*12월	117,764		
다.8급(8호봉) 2,298,700원*5명*12월	137,922		
라.9급(4호봉) 1,755,800원*3명*12월	63,209		
마.처우개선비 459,245,000원*4%	18,370		
(상여수당)	47,482		
1.정근수당 477,615,000원*1/12	39,802		
2.정근수당가산금	7,680		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.5년이상~10년미만 50,000원*6명*12월	3,600		
(가계보전수당)	5,040		
1.가족수당	5,040		
가.배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나.기타가족 20,000원*6명*12월	1,440		
다.둘째가족 60,000원*1명*12월	720		
(특수근무수당)	22,440		
1.특수직무수당	22,440		
가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	66,347		
1.시간외근무수당 10,841원*34시간*15명*12월	66,347		
(실비보상 등)	74,642		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		

부서: 국우동
정책: 행정운영경비(국우동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.명절휴가비 477,615,000원*1.2/12	47,762		
204 직무수행경비	30,300	30,300	0
02 직급보조비	30,300	30,300	0
1.직급보조비	30,300		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급 155,000원*4명*12월	7,440		
라.8~9급 145,000원*8명*12월	13,920		
기본경비	106,808	105,440	1,368
기본경비	106,808	105,440	1,368
201 일반운영비	52,388	48,320	4,068
01 사무관리비	23,858	23,858	0
(일반수용비)	14,042		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.프린터토너 200,000원*4대*4회	3,200		
3.프린터드럼 150,000원*4대*1회	600		
4.인증기리본 30,000원*1대*12월	360		
5.모사전송기토너 180,000원*2대*3회	1,080		
6.인감증명서발급용지 80,000원*9박스	720		
7.주민등록등초본발급용지 26,000원*17박스	442		
8.복사용지 20,000원*50박스	1,000		
9.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
10.인증기수리비 200,000원*1회	200		
11.카트리지(라벨프린트기) 80,000원*4박스	320		
12.정수기임차료 30,000원*3대*12월	1,080		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
02 공공운영비	28,530	24,462	4,068
(공공요금및제세)	22,816		
1.우편료	10,296		
가.일반 380원*300건*12월	1,368		
나.등기 2,480원*300건*12월	8,928		
2.전기료 650,000원*12월	7,800		
3.상하수도요금 200,000원*6월	1,200		
4.예비군동대 전기료 100,000원*12월	1,200		
5.예비군동대 상하수도요금 50,000원*6월	300		
6.동행정차량보험료 750,000원*2대	1,500		
7.동행정차량환경개선부담금 70,000원*2회	140		

부서: 국우동
정책: 행정운영경비(국우동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
8.동행정차량종합검사수수료 50,000원*2회	100		
9.동행정차량자동차세 90,000원*2대	180		
10.동행정이륜자동차보험료 100,000원*1회	100		
(시설장비유지비)	5,714		
1.청사건물유지보수비 900,000원	900		
2.모사전송기 100,000대*2대	200		
3.동행정차량유류대 90,000원*1대*12월	1,080		
4.동행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
5.양수기유지비 50,000원*3대	150		
6.행정방송장비유지비 100,000원*1대	100		
7.동행정이륜자동차유류대 15,000원*1대*12월	180		
8.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
9.지문인식시스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
10.승강기정기점검유지관리비 90,000원*12월	1,080		
11.에어컨점검수리비 100,000원*2대	200		
12.전기자동차전기사용요금 50,000원*1대*12월	600		
202 여비	42,300	42,300	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	500	3,200	△2,700
01 자산및물품취득비	500	3,200	△2,700
1.전자서명기 500,000*1대	500		