세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 상인3동

부서: 상인3동
정책: 상인3동 행정복지센터 운영
단위: 상인3동 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
상인3동	1,328,018	1,327,070	948
상인3동 행정복지센터 운영	154,380	161,880	△7,500
상인3동 행정복지센터 운영	154,380	161,880	△7,500
행정복지센터 운영(상인3동)	26,700	34,200	△7,500
201 일반운영비	2,700	2,700	0
01 사무관리비	2,700	2,700	0
○주민자치센터 운영 225,000원*12월	2,700		
301 일반보전금	24,000	31,500	△7,500
14 기타보상금	24,000	31,500	△7,500
○프로그램강사수당 25,000원*5강좌*16시간*12월	24,000		
통장 활동보상(상인3동)	127,680	127,680	0
301 일반보전금	127,680	127,680	0
07 통장・이장・반장활동보상금	127,680	127,680	0
○통장수당	127,680		
・기본수당 400,000원*21명*12월	100,800		
・상여금 400,000원*21명*2회	16,800		
・회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
행정운영경비	1,173,638	1,165,190	8,448
인력운영비(상인3동)	1,044,520	1,026,621	17,899
인력운영비(상인3동)	1,044,520	1,026,621	17,899
101 인건비	1,044,520	1,026,621	17,899
01 보수	1,044,520	1,026,621	17,899
○기본급	756,858		
・봉급	712,643		
-5급(연봉) 89,797,000원*1명	89,797		
-5급(공로연수) 7,480,000원*1명*6월	44,880		
-6급(28호봉) 4,660,600원*3명*12월	167,782		
-7급(9호봉) 2,924,700원*4명*12월	140,386		
-8급(8호봉) 2,533,700원*7명*12월	212,831		
-9급(9호봉) 2,373,600원*2명*12월	56,967		
・정근수당 589,526,000원*0.9/12	44,215		
○수당	158,269		
・시간외근무수당 11,950원*30시간*17명*12월	73,134		
・육아휴직수당 1,600,000원*1명*12월	19,200		
・가족수당	9,600		
-배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
-첫째자녀 20,000원*5명*12월	1,200		
-둘째자녀 60,000원*3명*12월	2,160		
-기타가족 20,000원*10명*12월	2,400		
・정근수당가산금	14,400		

부서: 상인3동
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(상인3동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
-20년이상~25년미만 110,000원*3명*12월	3,960		
-15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
-10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
-5년이상~10년미만 50,000원*6명*12월	3,600		
-5년미만 30,000원*3명*12월	1,080		
· 대우공무원수당	6,880		
-5급대우(28호봉) 4,660,600원*3명*4.1%*12월	6,880		
· 특수업무수당	35,055		
-민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
-동근무수당 80,000원*17명*12월	16,320		
-사회복지업무수당 및 가산금 100,000원*9명*12월	10,800		
-시간선택제수당(8급) 3,195,300원*2명*8%*12월	6,135		
-의료업무수당 50,000원*1명*12월	600		
○정액급식비	30,240		
· 정액급식비 140,000원*17명*12월	28,560		
· 정액급식비(공로연수) 140,000원*1명*12월	1,680		
○명절휴가비 589,526,000원*1/12*120%	58,953		
○직급보조비	40,200		
· 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
· 5급(공로연수) 250,000원*1명*12월	3,000		
· 6급 185,000원*3명*12월	6,660		
· 7급 180,000원*4명*12월	8,640		
· 8~9급 175,000원*9명*12월	18,900		
기본경비(상인3동)	129,118	138,569	△9,451
기본경비(상인3동)	129,118	138,569	△9,451
201 일반운영비	73,828	83,309	△9,481
01 사무관리비	30,115	30,590	△475
○동부책 및 서식 인쇄 500,000원*1회	500		
○동 홍보물 제작 50,000원*2회*12월	1,200		
○무인경비시스템 및 CCTV 사용료 250,000원*12월	3,000		
○팩스토너 100,000원*2대*2회	400		
○전산소모품	2,750		
· 토너카트리지 130,000원*6개	780		
· 토너드럼카트리지 190,000원*3개	570		
· 컬러 토너카트리지 200,000원*4개	800		

부서: 상인3동
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비(상인3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 컬러 토너드럼카트리지 150,000원*4개	600		
○인증기 유지관리비 240,000원*1대	240		
○등초본발급용지 35,000원*15박스	525		
○주민등록증 주소변경용 라벨용지 25,000원*5박스	125		
○인감증명서 발급용지 91,500원*8박스	732		
○동운영수용비	4,488		
· 일반수용비 300,000원*17명*80%	4,080		
· 기본사무용품비 30,000원*17명*80%	408		
○예비군동대 운영비 80,000원*12월	960		
○정수기 임차료 40,000원*3대*12월	1,440		
○신용카드 결제 수수료 13,509,900원*10%*1%	14		
○기본업무추진 급식비 9,000원*17명*5일*12월*75%	6,885		
○소방 안전관리용역 350,000원*12월	4,200		
○승강기 안전관리용역 200,000원*12월	2,400		
○전기 안전관리용역 300,000원*12월	3,600		
○절감분(-10%) -3,344,000원	△3,344		
02 공공운영비	43,713	52,719	△9,006
○전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
○상·하수도요금 350,000원*12월	4,200		
○도시가스 요금 1,000,000원*12월	12,000		
○우편료	5,913		
· 일반 430원*900건	387		
· 등기 2,830원*1,800건	5,094		
· 반송료 2,400원*180건	432		
○재해대책용 양수기 휘발유 1,600원*10ℓ*9회	144		
○동 행정복지센터 건물유지비 1,897원*2,288㎡*80%	3,473		
○전산장비 유지관리비 15,540,990원*6%	933		
○주민등록증 진위시스템 유지보수비 144,000원*2대	288		
○전기자동차 유지비	1,500		
· 자동차세 100,000원*1대	100		
· 보험료 600,000원*1대	600		
· 전기요금 50,000원*1대*12월	600		
· 차량유지비 200,000원*1대	200		
○냉난방기 유지보수비 120,000원*22대	2,640		

부서: 상인3동
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비(상인3동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원실 비상벨 통신요금 41,800원*12월	502		
○승강기 통신요금 10,000원*12월	120		
202 여비	42,720	42,720	0
01 국내여비	480	480	0
○동행정업무추진여비 20,000원*2명*12월	480		
02 월액여비	42,240	42,240	0
○동직원 월액여비 220,000원*16명*12월	42,240		
203 업무추진비	9,270	10,220	△950
01 기관운영업무추진비	5,310	5,900	△590
○기관운영업무추진비 5,900,000원*90%	5,310		
02 정원가산업무추진비	720	720	0
○정원가산업무추진비 40,000원*18명	720		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,600	△360
○부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○직책급업무수행경비	1,800		
・동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	1,500	520	980
01 자산및물품취득비	1,500	520	980
○레이저프린터(A4, 주민등록민원) 750,000원*2대	1,500		