세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 신뢰받는 민원구현
단위: 민원행정서비스제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	1,369,260	1,218,137	151,123
	국 241,579		
	군 1,127,681		
신뢰받는 민원구현	191,409	156,013	35,396
	국 11,972		
	군 179,437		
민원행정서비스제공	191,409	156,013	35,396
	국 11,972		
	군 179,437		
민원업무추진	124,063	108,089	15,974
101 인건비	35,672	15,904	19,768
04 기간제근로자등보수	35,672	15,904	19,768
○민원업무보조인부임	17,836		
- 급여 66,800원 * 1명 * 220일	14,696		
- 주휴수당 66,800원 * 1명 * 44주	2,940		
- 명절휴가비 100,000원 * 2회	200		
○전담민원안내도우미인부임	17,836		
- 급여 66,800원 * 1명 * 220일	14,696		
- 주휴수당 66,800원 * 1명 * 44주	2,940		
- 명절휴가비 100,000원 * 2회	200		
201 일반운영비	53,591	57,385	△3,794
01 사무관리비	42,798	41,966	832
○민원인구독용도서구입	2,928		
- 주간지 3,000원 * 4종 * 52주	624		
- 월간지 12,000원 * 2종 * 12월	288		
- 일간지 12,000원 * 10종 * 12월	1,440		
- 교양서적 12,000원 * 4종 * 12월	576		
○밝은민원실조성	9,460		
- 민원접대용차재료등구입 50,000원 * 3종 * 12월	1,800		
- 민원접대용요구르트구입 150원 * 100개 * 20일 * 12월	3,600		
- 민원대휴지구입 20,000원 * 20박스	400		
- 녹색민원실조성화분구입 50,000원 * 4종 * 12월	2,400		
- 점자업무안내책자제작 60,000원 * 11권	660		
- 민원실소파등세탁 600,000원 * 1회	600		
○민원용봉투제작 50원 * 10,000매	500		
○민원관련홍보물제작 500원 * 5종 * 500매	1,250		
○민원실부책및민원대장유인 3,000원 * 20종 * 15부	900		
○각종민원서식유인 20원 * 20종 * 6,000매	2,400		
○민원사무편람제작 100,000원 * 25권	2,500		

부서: 민원봉사과
정책: 신뢰받는 민원구현
단위: 민원행정서비스제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원발급복사용소모품구입	7,972		
- A4용지 26,400원 * 15박스 * 12월	4,752		
- B4용지 30,000원 * 2박스 * 12월	720		
- 토너 250,000원 * 10개	2,500		
○무인민원발급기용지구입 50,000원 * 18박스	900		
○무인민원발급기토너및편철심 242,000원 * 9대	2,178		
○여권케이스 500원 * 2,000매	1,000		
○민원조정위원회참석수당 70,000원 * 1명 * 4회	280		
○민원창구직원근무복(하복) 200,000원 * 17명 * 2벌	6,800		
○정수기임차 40,000원 * 12월	480		
○민원담당공무원 힐링더하기 친절교육 250,000원 * 13명 * 1회	3,250		
02 공공운영비	10,793	15,419	△4,626
○무인민원발급기 유지관리 보수비 등 19,273,000원 * 7대 * 8%	10,793		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○민원봉사업무추진 3,000,000원	3,000		
207 연구개발비	9,000	9,000	0
01 연구용역비	9,000	9,000	0
○민원행정고객만족도 조사 9,000,000원 * 1회	9,000		
303 포상금	800	800	0
01 포상금	800	800	0
○민원처리기간단축마일리지 등 포상금 800,000원	800		
405 자산취득비	22,000	22,000	0
01 자산및물품취득비	22,000	22,000	0
○무인민원발급기 구입 (본청) 22,000,000원 * 1식	22,000		
주민등록.인감.가족관계등록업무추진	55,374	36,224	19,150
201 일반운영비	31,374	36,224	△4,850
01 사무관리비	18,924	23,774	△4,850
○민원발급용프린트토너구입	5,100		
- 주민등록등초본및인감발급 250,000원 * 6개	1,500		
- 칼라프린트 300,000원 * 3개 * 2회	1,800		
- FAX민원 200,000원* 3개 * 3회	1,800		
○인감증명발급용지구입(군읍면) 70,000원 * 18박스	1,260		

부서: 민원봉사과
정책: 신뢰받는 민원구현
단위: 민원행정서비스제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민등록등초본발급용지구입(군읍면) 30,000원 * 60박스	1,800		
○주민등록증공급대금	10,764		
- 신규발급 3,090원 * 45,000명 * 3.87%	5,382		
- 분실및기타재발급 3,090원 * 45,000명 * 3.87%	5,382		
02 공공운영비	12,450	12,450	0
○ 업무배상공제회회비	12,450		
- 인감업무담당공무원 손해배상공제회비 400,000원 * 11명	4,400		
- 주민등록담당공무원 손해배상공제회비 250,000원 * 11명	2,750		
- 여권업무담당공무원 손해배상공제회비 250,000원 * 2명	500		
- 가족관계등록업무담당공무원 손해배상공제회비 250,000원 * 11명	2,750		
- 토지이용계획확인서발급공무원 손해배상공제회비 250,000원 * 1명	250		
- 지적업무담당공무원 손해배상공제회비 300,000원 * 5명	1,500		
- 인감증명 대리발급통보서 발송 등 우편구입 300원 * 1,000장	300		
403 자치단체등자본이전	24,000	0	24,000
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	24,000	0	24,000
○차세대 주민등록시스템 구축 사업 자치단체별 분담금 24,000,000	24,000		
가족관계등록사무지원	7,916	7,724	192
	국 7,916		
201 일반운영비	7,916	7,724	192
	국 7,916		
01 사무관리비	7,916	7,724	192
○가족관계등록사무업무 사무용품구입 791,600원 * 10읍면	7,916		
	국 7,916		
여권업무지원	4,056	3,976	80
	국 4,056		
201 일반운영비	2,136	2,056	80
	국 2,136		
01 사무관리비	2,136	2,056	80
○여권업무관련사무용품구입 600,000원 * 1식	600		
	국 600		
○여권업무작업자급식 8,000원 * 4명 * 4일 * 12월	1,536		
	국 1,536		
202 여비	1,920	1,920	0
	국 1,920		

부서: 민원봉사과
정책: 신뢰받는 민원구현
단위: 민원행정서비스제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	1,920	1,920	0
○여권업무추진여비 20,000원 * 2명 * 4일 * 12월	1,920		
	국 1,920		
지적 및 부동산 관리	914,871	823,338	91,533
	국 223,663		
	군 691,208		
지적업무내실화	117,818	85,506	32,312
	국 4,800		
	군 113,018		
지적민원처리	113,018	85,506	27,512
101 인건비	17,836	15,904	1,932
04 기간제근로자등보수	17,836	15,904	1,932
○지적업무보조인부임	17,836		
- 급여 66,800원 * 1명 * 220일	14,696		
- 주휴수당 66,800원 * 1명 * 44주	2,940		
- 명절휴가비 100,000원 * 2회	200		
201 일반운영비	23,832	20,552	3,280
01 사무관리비	16,390	13,110	3,280
○토지이동통지.등기촉탁용및민원발급용용지구입	3,010		
- A4용지 26,400원 * 7박스 * 12월	2,218		
- A3용지 33,000원 * 2박스 * 12월	792		
○토지기록전산마감리스트출력용 용지구입	720		
- B4용지 30,000원 * 2박스 * 12월	720		
○토지이동신청서.소유권정리신청서및결의서인쇄 30원 * 4,000매 * 12월	1,440		
○지적측량업무소모품구입 50,000원 * 10개	500		
○지적전산출력프린트기소모품구입	7,680		
- 토너카트리지(흑백) 250,000원 * 3대 * 4회	3,000		
- 토너카트리지(칼라) 350,000원 * 4종 * 2개	2,800		
- 드럼 470,000원 * 4종	1,880		
○공유토지분할위원회참석수당 70,000원 * 8명 * 2회	1,120		
○지적업무작업자급식 8,000원 * 4명 * 10일 * 6월	1,920		
02 공공운영비	7,442	7,442	0
○민원처리결과통지우편료 2,020원 * 2,000통	4,040		
○광파측거기및측량장비유지비 300,000원 * 2대	600		
○지적전산화장비유지비 800,000원 * 2대	1,600		
○항온항습기유지비 1,000,000원 * 1대	1,000		

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 지적업무내실화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공유토지분할운영에따른등기우편료 2,020원 * 100통	202		
401 시설비및부대비	64,350	49,050	15,300
01 시설비	64,350	49,050	15,300
○지적기록물DB구축 20,000,000원 * 1식	20,000		
○지적기준점현황조사등 10,000,000원 * 1식	10,000		
○세계측지계좌표변환관측수수료 600,000원 * 50점	30,000		
○지적도근점복구및매설 145,000원 * 30점	4,350		
405 자산취득비	7,000	0	7,000
01 자산및물품취득비	7,000	0	7,000
○지적민원업무용복사기구입 7,000,000원 * 1대	7,000		
지적관리	4,800	0	4,800
	국 4,800		
101 인건비	4,800	0	4,800
	국 4,800		
04 기간제근로자등보수	4,800	0	4,800
○지적공부정리 보조인력 66,800*1명*71.85일	4,800		
	국 4,800		
지적재조사사업	27,955	28,492	△537
	국 4,863		
	군 23,092		
지적구축	21,092	17,092	4,000
201 일반운영비	4,092	4,092	0
01 사무관리비	2,520	2,520	0
○지적재조사위원회 및 지적경계결정위원회 참석수당 70,000원 * 9명 * 4회	2,520		
02 공공운영비	1,572	1,572	0
○토지소유자 통지우편료 300원 * 200통 * 6회	360		
○토지소유자 송달등기우편료 2,020원 * 200통 * 3회	1,212		
401 시설비및부대비	17,000	13,000	4,000
01 시설비	17,000	13,000	4,000
○지적재조사(감정평가등) 17,000,000원 * 1식	17,000		
지적재조사사업	6,863	11,400	△4,537
	국 4,863		
	군 2,000		
201 일반운영비	6,863	11,400	△4,537
	국 4,863		
	군 2,000		
01 사무관리비	6,863	11,400	△4,537
○지적재조사측량 6,863,000원 * 1식	6,863		

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 지적재조사사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 4,863		
	군 2,000		
부동산관리	282,831	284,811	△1,980
	국 52,000		
	군 230,831		
부동산업무추진	50,416	49,812	604
201 일반운영비	48,416	47,812	604
01 사무관리비	37,338	37,338	0
○지적민원발급서식 10원 * 7,000매 * 12월	840		
○지적(임야)대장등본발급용지구입	5,148		
- A4용지 26,400원 * 10박스 * 12월	3,168		
- A3용지 33,000원 * 5박스 * 12월	1,980		
○민원발급서류및전산자료출력소모품구입	9,350		
- 드럼 200,000원 * 2대 * 5회	2,000		
- 토너 250,000원 * 3대 * 5회	3,750		
- 칼라프린트잉크 600,000원 * 1종 * 3회	1,800		
- 통합민원발급기잉크 200,000원 * 3종 * 3회	1,800		
○개발비용내역서검증수수료 1,100,000원 * 10건	11,000		
○종료시점지가감정평가수수료 2,750,000원 * 4건	11,000		
02 공공운영비	11,078	10,474	604
○인증기유지비 500,000원 * 1대	500		
○통합민원발급기 유지보수비 7,550,000원 * 8%	604		
○원터치공간정보열람시스템유지보수비	8,917		
- 장비(s/w포함) 군청외 7대 79,530,000원 * 8%	6,363		
- 장비(s/w포함) 3대(대가,벽진,월항) 31,920,000원 * 8%	2,554		
○고도화서버 유지보수비 13,206,000원 * 8%	1,057		
301 일반보상금	2,000	2,000	0
12 기타보상금	2,000	2,000	0
○부동산거래 포상금 2,000,000원	2,000		
개별공시지가조사산정	232,415	234,999	△2,584
	국 52,000		
	군 180,415		
101 인건비	61,121	54,578	6,543
	국 14,458		
	군 46,663		
04 기간제근로자등보수	61,121	54,578	6,543
○개별공시지가조사	61,121		
- 급여 66,800원 * 3명 * 250일	50,100		

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 부동산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	국	14,458		
	군	35,642		
- 주휴수당 66,800원 * 3명 * 52주		10,421		
- 명절휴가비 100,000원 * 3명 * 2회		600		
201 일반운영비		166,974	166,101	873
	국	35,382		
	군	131,592		
01 사무관리비		138,951	138,183	768
○개별공시지가산정부제작 25원 * 170,000필		4,250		
○지가부출력 4원 * 170,000필 * 3부		2,040		
○특성조사표 25원 * 170,000필		4,250		
	국	2,125		
	군	2,125		
○지가열람부 19원 * 170,000필		3,230		
	국	1,615		
	군	1,615		
○조사대상필지부 25원 * 170,000필		4,250		
○지가산정및검증도면출력소모품		9,120		
- 플로터 토너 180,000원 * 40개		7,200		
	국	3,000		
	군	4,200		
- 플로터 클리너 160,000원 * 6개		960		
- 플로터 용지 40,000원 * 24롤		960		
○개별공시지가홍보현수막제작 55,000원 * 11개		605		
○고속레이저프린트기소모품		5,200		
- 레이저토너 250,000원 * 5개		1,250		
	국	300		
	군	950		
- 드럼 1,250,000원 * 1개		1,250		
	국	300		
	군	950		
- 레이저크리닝유닛 1,500,000원 * 1개		1,500		
	국	300		
	군	1,200		
- 레이저제농램프 1,200,000원 * 1개		1,200		
	국	868		
	군	332		
○지가검증수수료(170,000필) 95,638,000원		95,638		
	국	23,274		
	군	72,364		
○부동산가격공시위원회출석수당 70,000원 * 12명 * 4회		3,360		
	국	1,680		
	군	1,680		
○지가조사합동작업자급식 8,000원 * 4명 * 12일 * 12월		4,608		
	국	1,920		

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 부동산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 2,688		
○고속복사기임차료 200,000원 * 1대 * 12월	2,400		
02 공공운영비	28,023	27,918	105
○개별공시지가통지우편료 330원 * 3,500건	1,155		
○고속레이저프린트유지보수비 300,000원 * 12월	3,600		
○토지종합정보망장비및SW유지보수비	23,268		
- 장비(서버)H/W 714,000원 * 12월	8,568		
- 장비(서버)S/W 758,000원 * 12월	9,096		
- GIS엔진(Arcsde,Zeus) 320,000원 * 12월	3,840		
- 미들웨어(OZ) 147,000원 * 12월	1,764		
202 여비	4,320	4,320	0
	국 2,160		
	군 2,160		
01 국내여비	4,320	4,320	0
○지가조사업무추진여비 20,000원 * 3명 * 6일 * 12월	4,320		
	국 2,160		
	군 2,160		
새주소사업	216,267	203,529	12,738
새주소사업추진	208,267	195,529	12,738
101 인건비	17,836	15,904	1,932
04 기간제근로자등보수	17,836	15,904	1,932
○도로명주소업무보조인부임	17,836		
- 급여 66,800원 * 1명 * 220일	14,696		
- 주휴수당 66,800원 * 1명 * 44주	2,940		
- 명절휴가비 100,000원 * 2회	200		
201 일반운영비	107,310	111,310	△4,000
01 사무관리비	36,310	40,310	△4,000
○도로명주소대장및기본도관리용지구입	3,960		
- A4용지 26,400원 * 10박스 * 12월	3,168		
- A3용지 33,000원 * 2박스 * 12월	792		
○도로명주소안내도제작및배부	6,400		
- 도로명주소 접지식안내도 2,000원 * 2,000매	4,000		
- 도로명주소 안내책자 12,000원 * 200권	2,400		
○도로명주소홍보전단지유인 50원 * 30,000매	1,500		
○자율형건물번호판 홍보전단지유인 50원 * 20,000매	1,000		
○도로명주소 홍보용품 제작 2,000원 * 2,000개	4,000		
○도로명주소부여 통지문 발송 600원 * 1,500매 * 2회	1,800		

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 새주소사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로명주소기본도면출력용프롯트백용지구입	2,550		
- 24인치 15,000원 * 70롤	1,050		
- 32인치 25,000원 * 60롤	1,500		
○도로명주소기본도면및도로명주소대장출력소모품구입	9,900		
- 드럼 200,000원 * 3대 * 3회	1,800		
- 토너 500,000원 * 3대 * 3회	4,500		
- 프롯트(칼라프린트)잉크 1,200,000원 * 3회	3,600		
○도로명주소위원회참석수당(군) 70,000원 * 10명 * 2회	1,400		
○성주군지명위원회참석수당(군) 70,000원 * 6명 * 1회	420		
○도로명주소업무추진야간근무자급식 8,000원 * 4명 * 10일 * 4월	1,280		
○도로명주소홍보신문보도 350,000원 * 2회 * 3개소	2,100		
02 공공운영비	71,000	71,000	0
○도로명주소시설물 일제조사	44,000		
- 도로명판 22,000,000원 * 1식	22,000		
- 건물번호판 22,000,000원 * 1식	22,000		
○모바일현장조사프로그램 유지보수 1,000,000원 * 12월	12,000		
○국가기준점전수조사 15,000,000원 * 1식	15,000		
206 재료비	51,600	51,600	0
01 재료비	51,600	51,600	0
○도로명판설치및유지보수자재구입 430,000원 * 50개	21,500		
○건물번호판설치및유지보수자재구입 20,000원 * 500개	10,000		
○지역안내판유지보수자재구입 300,000원 * 27개소	8,100		
○기초번호판설치및유지보수자재구입 120,000원 * 100개	12,000		
308 자치단체등이전	21,621	16,715	4,906
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	21,621	16,715	4,906
○국가주소정보시스템 유지관리	15,490		
- 국가주소정보시스템GIS엔진유지관리 2,400,000원 * 1식	2,400		
- 국가주소정보시스템 운영지원 13,090,000원 * 1식	13,090		
○도로명주소기본도 유지보수 사업 6,131,000원 * 1식	6,131		
405 자산취득비	9,900	0	9,900
01 자산및물품취득비	9,900	0	9,900

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 새주소사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로명주소기본도면출력용플로터구입 9,900,000원 * 1식	9,900		
광역도로명판설치사업	8,000	8,000	0
201 일반운영비	8,000	8,000	0
01 사무관리비	8,000	8,000	0
○광역도로명판설치 200,000원 * 40개소	8,000		
지리정보체계구축	270,000	221,000	49,000
	국 162,000		
	군 108,000		
도로 및 지하 시설물 전산화 사업	270,000	221,000	49,000
	국 162,000		
	군 108,000		
401 시설비및부대비	270,000	221,000	49,000
	국 162,000		
	군 108,000		
01 시설비	266,000	217,000	49,000
○도로및지하시설물전산화사업 266,000,000원 * 1식	266,000		
	국 162,000		
	군 104,000		
03 시설부대비	4,000	4,000	0
○지하시설물 전산화사업 조달수수료 및 부대비 4,000,000원 * 1식	4,000		
행정운영경비(민원봉사과)	262,980	238,786	24,194
	국 5,944		
	군 257,036		
인력운영비(민원봉사과)	177,908	157,482	20,426
	국 5,944		
	군 171,964		
인력운영비(민원봉사과)	177,908	157,482	20,426
	국 5,944		
	군 171,964		
101 인건비	177,908	157,482	20,426
	국 5,944		
	군 171,964		
01 보수	85,782	74,551	11,231
○시간외근무수당(민원봉사과) 11,401원 * 19명 * 33시간 * 12월	85,782		
03 무기계약근로자보수	92,126	82,931	9,195
○민원안내	31,047		
- 급여 8,350원 * 209시간 * 12월	20,942		
- 상여금 20,942,000원 * 4/12	6,981		
- 근속가산금(10년이상) 30,000원 * 12월	360		

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 인력운영비(민원봉사과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-시간외수당 11,277원 * 1.5 * 10시간 * 12월	2,030		
-명절휴가비 200,000원 * 1명 * 2회	400		
-연차수당 66,800원 * 5일	334		
○지적측량검사	30,032		
-급여 8,350원 * 209시간 * 12월	20,942		
-상여금 20,942,000원 * 4/12	6,981		
-근속가산금(10년이상) 30,000원 * 12월	360		
-시간외근무수당 11,277원 * 1.5 * 5시간 * 12월	1,015		
-명절휴가비 200,000원 * 1명 * 2회	400		
-연차수당 66,800원 * 5일	334		
○여권업무보조	31,047		
-급여 8,350원 * 209시간 * 12월	20,942		
	국 5,944		
	군 14,998		
-상여금 20,942,000원 * 4/12	6,981		
-근속가산금 (10년이상) 30,000원 * 12월	360		
-시간외근무수당 11,277원 * 1.5 * 10시간 * 12월	2,030		
-명절휴가비 200,000원 * 1명 * 2회	400		
-연차수당 66,800원 * 5일	334		
기본경비(민원봉사과)	85,072	81,304	3,768
기본경비(민원봉사과)	85,072	81,304	3,768
201 일반운영비	21,592	20,944	648
01 사무관리비	21,592	20,944	648
○기본사무수용비(민원봉사과) 30,000원 * 19명 * 12월	6,840		
○기본업무수행특근매식비 8,000원 * 19명 * 3회 * 12월	5,472		
○복사기임차(민원서류발급등) 300,000원 * 2대 * 12월	7,200		
○공무원교양신문구독료 2,080,000원	2,080		
202 여비	59,280	56,160	3,120
01 국내여비	59,280	56,160	3,120
○민원봉사과업무추진여비 20,000원 * 19명 * 13일 * 12월	59,280		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비(기준액) 350,000원 * 12월	4,200		