세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 토지정보과
정책: 지적행정서비스 구현
단위: 토지행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	219,263	335,247	△115,984
	국 3,000		
	시 26,000		
	구 190,263		
지적행정서비스 구현	154,513	273,847	△119,334
	국 3,000		
	시 26,000		
	구 125,513		
토지행정	44,352	90,632	△46,280
개별공시지가 조사	32,072	30,982	1,090
101 인건비	9,442	8,008	1,434
04 기간제근로자등보수	9,442	8,008	1,434
○지가일제조사보조요원	9,442		
· 기본급 53,160원*1명*130일	6,911		
· 유급휴일.연차유급휴가수당 53,160원*1명*32일	1,702		
· 국민연금보험부담금 8,613,000원*4.5%	388		
· 국민건강보험부담금 8,613,000원*2.82%	243		
· 고용보험부담금 8,613,000원*1.4%	121		
· 산재보험부담금 8,613,000원*0.705%	61		
· 노인장기요양보험부담금 243,000원*6.55%	16		
201 일반운영비	20,880	20,924	△44
01 사무관리비	20,880	20,924	△44
○감정평가검증수수료(부가세포함)	17,600		
· 산정지가 검증 40,000원*30,000필지*0.7/35*0.5*1.1	13,200		
· 분할,합병 등 토지 산정지가 검증 40,000원*250필지*0.5*0.3*0.5*1.1	825		
· 의견제출지가 검증 40,000원*250필지*0.5*0.3*0.5*1.1	825		
· 이의신청지가 검증 40,000원*250필지*0.5*0.5*1.1	2,750		
○지가조사용 전산용품 구입	1,880		
· 잉크 180,000원*8개	1,440		
· 용지 22,000원*20롤	440		
○열람 및 결정통지문 지가서식 제작 70,000원*20박스	1,400		
202 여비	1,050	1,050	0
01 국내여비	1,050	1,050	0
○지가조사요원 현지교통비 20,000원*3명*35회*0.5	1,050		
203 업무추진비	700	1,000	△300
03 시책추진업무추진비	700	1,000	△300

부서: 토지정보과
정책: 지적행정서비스 구현
단위: 토지행정 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지가조사 업무추진	700		
개발부담금 부과 징수	9,780	57,150	△47,370
201 일반운영비	9,780	57,150	△47,370
01 사무관리비	9,780	57,150	△47,370
○개발비용확인 용역 및 감정평가 수수료 3,260,000원*3건	9,780		
종이현수막 출력 서비스 제공	2,500	2,500	0
201 일반운영비	2,500	2,500	0
01 사무관리비	2,500	2,500	0
○종이현수막 제작 소모품 구입	2,500		
・잉크 180,000원*9개	1,620		
・용지 22,000원*40롤	880		
부동산 정보 서비스 제공	95,858	162,572	△66,714
	국 3,000		
	시 26,000		
	구 66,858		
도로명주소사업	44,790	83,608	△38,818
101 인건비	13,290	12,358	932
04 기간제근로자등보수	13,290	12,358	932
○도로명주소사업 보조요원	13,290		
・기본급 53,160원*1명*200일	10,632		
・유급휴일.연차유급휴가수당 53,160원*1명*50일	2,658		
201 일반운영비	18,500	27,500	△9,000
01 사무관리비	18,500	27,500	△9,000
○도로명주소 안내지도 제작 1,800원*10,000부	18,000		
○도로명주소사업 사무용품 구입비	500		
401 시설비및부대비	13,000	10,000	3,000
01 시설비	13,000	10,000	3,000
○도로명주소안내시설 추가설치 및 유지관리	13,000		
・도로명판 400,000원*30개	12,000		
・건물번호판 10,000원*100개	1,000		
행안부관리광역도로시설물(도로명판)설치	3,000	0	3,000
	국 3,000		
401 시설비및부대비	3,000	0	3,000
	국 3,000		
01 시설비	3,000	0	3,000
○도로명판 등 설치	3,000		
	국 3,000		
부산시관리광역도로시설물(도로명판)설치	10,000	0	10,000
	시 10,000		

부서: 토지정보과
정책: 지적행정서비스 구현
단위: 부동산 정보 서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
	시 10,000		
01 시설비	10,000	0	10,000
○도로명판 등 설치	10,000		
	시 10,000		
도로명주소사업 홍보	10,000	55,000	△45,000
	시 5,000		
	구 5,000		
201 일반운영비	10,000	55,000	△45,000
	시 5,000		
	구 5,000		
01 사무관리비	10,000	55,000	△45,000
○도로명주소 홍보물 제작 2,000원*5,000부	10,000		
	시 5,000		
	구 5,000		
민원업무 추진	3,034	3,434	△400
201 일반운영비	3,034	3,434	△400
01 사무관리비	2,500	2,898	△398
○토지이용계획확인서 민원발급용지 66,000원*2박스	132		
○인증기소모품	800		
○프린트 토너 196,000원*1대*8회	1,568		
02 공공운영비	534	536	△2
○토지이용계획도면정리발급 업무배상 공제보험 가입 533,500원*1회	534		
부동산중개업자 실무교육	3,330	2,730	600
201 일반운영비	3,330	2,730	600
01 사무관리비	3,330	2,730	600
○교육 강사수당 150,000원*2명	300		
○교육교재 제작 10,000원*300부	3,000		
○부동산 압류 및 해제 촉탁 3,000원*10건	30		
지적현장민원실 운영	10,704	10,800	△96
201 일반운영비	10,704	10,800	△96
01 사무관리비	10,584	9,960	624
○프린트 토너 198,000원*4대*8회	6,336		
○FAX소모품 95,000원*1대*4회	380		
○복사용지 22,000원*12박스*12월	3,168		
○인증기소모품	500		
○번호표 발급용지 200,000원*1박스	200		
02 공공운영비	120	840	△720
○전기요금 10,000원*12월	120		

부서: 토지정보과
정책: 지적행정서비스 구현
단위: 부동산 정보 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적현장민원실운영 지원	11,000	7,000	4,000
	시 11,000		
101 인건비	11,000	7,000	4,000
	시 11,000		
04 기간제근로자등보수	11,000	7,000	4,000
○지적현장민원실 보조요원(보험료포함)	11,000		
	시 11,000		
지적관리	14,303	20,643	△6,340
지적경계정비 및 토지관리정보체계운영	14,303	7,920	6,383
101 인건비	7,975	0	7,975
04 기간제근로자등보수	7,975	0	7,975
○토지관리정보체계 전산요원	7,975		
· 기본급 53,160원*1명*120일	6,380		
· 유급휴일.연차유급휴가수당 53,160원*1명*30일	1,595		
201 일반운영비	5,978	2,420	3,558
02 공공운영비	5,978	400	5,578
○지적서고 항온항습유지비	300		
○한국토지정보시스템(KLIS) 소프트웨어 유지보수비	5,678		
· 공간D/B엔진(ArcSDE) 261,800원*12월	3,142		
· 미들웨어(Visibroker) 81,400원*12월	977		
· 리포팅툴(oz Xstudio) 37,400원*12월	449		
· 공간D/B엔진(GSE) 30,800원*12월	370		
· 공간자료편집도구(GeoDT) 30,800원*12월	370		
· 수치지도관리시스템용(GeoDT) 30,800원*12월	370		
203 업무추진비	350	500	△150
03 시책추진업무추진비	350	500	△150
○지적불부합지 및 디지털지적구축사업 등 지적재조사사업 준비 업무추진	350		
행정운영경비(토지정보과)	64,750	61,400	3,350
기본경비	64,750	61,400	3,350
기본경비	64,750	61,400	3,350
201 일반운영비	14,500	14,000	500
01 사무관리비	14,500	14,000	500
○부서운영기본수용비	7,000		
○부서기본업무수행급량비	7,500		
202 여비	45,600	43,200	2,400
01 국내여비	45,600	43,200	2,400
○기본업무추진여비 20,000원*19명*10일*12월	45,600		

부서: 토지정보과
정책: 행정운영경비(토지정보과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비(정원19명) 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	450	0	450
01 자산및물품취득비	450	0	450
○사무실 냉장고 구입 450,000원*1대	450		