세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 동상동

부서: 동상동
정책: 동상동 사업경비
단위: 주민자치 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동상동	367,949	367,255	694
동상동 사업경비	227,509	243,215	△15,706
주민자치	78,128	64,328	13,800
주민자치센터운영	78,128	64,328	13,800
201 일반운영비	50,128	45,328	4,800
01 사무관리비	1,920	1,920	0
○일반수용비	1,920		
-주민자치센터 정수기 임차료 80,000원 * 2대 * 12월	1,920		
02 공공운영비	24,048	24,048	0
○공공요금 및 제세	15,960		
-주민자치센터 전기요금 1,000,000원 * 12월	12,000		
-주민자치센터 상하수도요금 200,000원 * 12월	2,400		
-주민자치센터 인터넷 및 전화요금 100,000원 * 12월	1,200		
-주민자치센터 환경개선부담금 80,000원 * 2회	160		
-주민자치센터 교통유발부담금 200,000원 * 1회	200		
○시설장비유지비	8,088		
-주민자치센터 유지관리비	1,500		
·센터시설관리	750		
·헬스기구 등 유지보수	750		
-승강기 유지보수 관리비 154,000원 * 12월	1,848		
-승강기 비상통화장치 이동전화요금 5,000원 * 12월	60		
-승강기 정기검사비	120		
-주민자치센터 무인경비 및 CCTV관리비 250,000원 * 12월	3,000		
-주민자치센터 소방안전관리 용역비 130,000원 * 12월	1,560		
03 행사운영비	24,160	19,360	4,800
○교양강좌 강사수당 30,000원 * 2시간 * 7강좌 * 4회 * 12월	20,160		
○권역별 교류활동비	4,000		
301 일반보상금	13,500	11,000	2,500
09 행사실비보상금	13,500	11,000	2,500
○주민자치센터 자원봉사자 보상금 11,000원 * 2명 * 250일	5,500		
○주민자치위원회 회의 참석수당	6,000		
○권역별 교류활동 참가자 보상금	2,000		

부서: 동상동
정책: 동상동 사업경비
단위: 주민자치 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	10,500	3,000	7,500
01 시설비	10,500	3,000	7,500
○주민자치센터 양변기 교체 공사	5,000		
○주민자치센터 LED조명 교체 공사	3,000		
○주민자치센터 내부 도색 공사	2,000		
○주민자치센터 CCTV 추가 설치 공사	500		
405 자산취득비	4,000	5,000	△1,000
01 자산및물품취득비	4,000	5,000	△1,000
○주민자치센터 헬스기구 구입	4,000		
주민불편해소	136,934	167,534	△30,600
일선행정지원	49,934	82,094	△32,160
201 일반운영비	28,534	38,094	△9,560
01 사무관리비	7,775	11,663	△3,888
○일반수용비	7,775		
-전산소모품	5,000		
-민원서식 인쇄	800		
-민원실 도서구입비 15,000원 * 5종 * 12월	900		
-통장증 제작비 11,000원 * 25개	275		
-탈부착식 직원명패 제작 40,000원 * 20명	800		
02 공공운영비	8,959	6,206	2,753
○공공요금 및 제세	2,280		
-복지업무추진 공용 휴대폰 요금 40,000원 * 1대 * 12월	480		
-체납차량 영치용 스마트폰 공공요금 85,000원 * 1대 * 12월	1,020		
-맞춤형복지 스마트워치 요금 15,000원 * 3대 * 12월	540		
-맞춤형복지 전기차 사용료 20,000원 * 12월	240		
○시설장비 유지비	1,000		
-동청사 유지관리비	1,000		
○연료비	1,000		
-청사 난방유 250,000원 * 4월	1,000		
○차량유지비	4,679		
-관용차 유지관리비	1,000		
-맞춤형복지 전기차 유지관리비	1,620		
-관용차량 유류대 1,235원 * 15,000km/9km	2,059		
03 행사운영비	11,800	20,225	△8,425
○가야문화축제 행사수용비	1,800		
○원도심 도시재생사업 추진	10,000		
-현수막	1,000		
-음향장비 등 임차	3,000		

부서: 동상동
정책: 동상동 사업경비
단위: 주민불편해소 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-선주민, 이주민 화합체육대회 수용비	6,000		
202 여비	11,200	10,800	400
01 국내여비	11,200	10,800	400
○일선행정종합 업무추진여비	8,200		
○사회복지업무추진 여비	3,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○시책추진업무추진비	1,000		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
03 특정업무경비	1,200	1,200	0
○세무담당공무원 업무수행활동비 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
401 시설비및부대비	5,000	31,000	△26,000
01 시설비	5,000	31,000	△26,000
○행정복지센터 주차장 나무 전정	5,000		
405 자산취득비	3,000	0	3,000
01 자산및물품취득비	3,000	0	3,000
○동장실 냉난방기 구입	3,000		
주민활동보상	87,000	85,440	1,560
301 일반보상금	85,000	83,440	1,560
05 통장·이장·반장활동보상금	82,000	75,440	6,560
○통리반장활동보상금	82,000		
-통장수당 200,000원 * 25명 * 12월	60,000		
-통장상여금 200,000원 * 25명 * 2회	10,000		
-통장회의참석수당 20,000원 * 25명 * 2회 * 12월	12,000		
09 행사실비보상금	3,000	8,000	△5,000
○가야문화축제 참가자 보상 20,000원 * 30명 * 5일	3,000		
302 이주및재해보상금	2,000	2,000	0
02 민간인재해및복구활동보상금	2,000	2,000	0
○풍수해 등 재해복구 참가주민 보상금 10,000원 * 200명	2,000		
지역가꾸기사업	12,447	11,353	1,094
지역가꾸기사업	12,447	11,353	1,094
101 인건비	11,447	10,353	1,094
04 기간제근로자등보수	11,447	10,353	1,094
○불법투기쓰레기수거 인부임 60,240원 * 10명 * 12회	7,229		
○도시환경정화 인부임 60,240원 * 10명 * 6회	3,615		

부서: 동상동
정책: 동상동 사업경비
단위: 지역가꾸기사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가로변꽃길조성 인부임 60,240원 * 10명 * 1회	603		
206 재료비	1,000	1,000	0
01 재료비	1,000	1,000	0
○가로변 꽃길조성 재료비	1,000		
동상동 소규모 주민편익사업	38,000	26,000	12,000
소규모 주민편익사업	38,000	26,000	12,000
소규모 주민편익사업	38,000	26,000	12,000
401 시설비및부대비	38,000	26,000	12,000
01 시설비	38,000	26,000	12,000
○골목길 포장 공사	20,000		
○산책로 철거 공사	8,000		
○골목길 벽화 사업	10,000		
행정운영경비(동상동)	102,440	98,040	4,400
인력운영비	780	780	0
인력운영비	780	780	0
101 인건비	780	780	0
03 무기계약근로자보수	780	780	0
○무기계약근로자 산재보험 65,000원 * 12월	780		
기본경비	101,660	97,260	4,400
기본경비	101,660	97,260	4,400
201 일반운영비	46,020	42,280	3,740
01 사무관리비	20,890	17,580	3,310
○일반수용비	11,820		
-기본사무용품	4,200		
-기타수용비	4,500		
-칼라프린터기 임대료 260,000원 * 12월	3,120		
○당직수당 30,000원 * 2회 * 12월	720		
○야간 및 휴일근무자 급식비 550,000원 * 13명	7,150		
○민원실 정수기 및 청사 비데 임차료 100,000원 * 12월	1,200		
02 공공운영비	25,130	24,700	430
○공공요금 및 제세	25,130		
-우편요금 600,000원 * 12월	7,200		
-세무고지서발송 우편요금 270원 * 4,000세대	1,080		
-청사 전기요금 800,000원 * 12월	9,600		
-상하수도요금 120,000원 * 12월	1,440		
-환경개선부담금	250		

부서: 동상동
정책: 행정운영경비(동상동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 청사 80,000원 * 2회	160		
· 차량 90,000원 * 1회	90		
-이륜차 보험료 100,000원 * 1대 * 1회	100		
-관용차량 보험료 1,000,000원 * 1대 * 1회	1,000		
-맞춤형복지 전기차 보험료 1,000,000원 * 1대 * 1회	1,000		
-관용차 자동차세 30,000원 * 1대	30		
-맞춤형복지 전기차 자동차세 150,000원 * 1대	150		
-청사 교통유발부담금 160,000원 * 1회	160		
-무인경비시스템 및 CCTV관리비(청사 및 청사주차장) 240,000원 * 12월	2,880		
-민원실 디지털 방송요금 20,000원 * 12월	240		
202 여비	43,680	40,320	3,360
01 국내여비	43,680	40,320	3,360
○기본업무추진여비	43,680		
203 업무추진비	10,160	10,160	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비	6,600		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
○정원가산업무추진비	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○직책급업무추진비 150,000원 * 12월	1,800		