세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 2 회 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과
정책: 민원행정
단위: 민원처리 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
종합민원과	3,423,394	3,460,145	△36,751
	국 613,606	602,809	10,797
	특 21,000	21,000	0
	도 27,800	27,800	0
	시 2,760,988	2,808,536	△47,548
민원행정	477,312	433,686	43,626
	국 29,720	29,720	0
	시 447,592	403,966	43,626
민원처리 운영	477,312	433,686	43,626
	국 29,720	29,720	0
	시 447,592	403,966	43,626
능동적 민원처리	421,372	377,746	43,626
201 일반운영비	160,393	176,017	△15,624
01 사무관리비	116,491	132,115	△15,624
○ 민원대기실 유지관리를 위한 세탁비 및 소모품 구입 50,000원 * 12월	600	1,200	△600
○ 무인민원발급기 관리(시청용,토너,편철심) 100,000원 * 12월	1,200	1,740	△540
○ 민원인용 팩스,복사기,정수기 유지관리 120,000원 * 12월	1,440	2,160	△720
○ 민원실 환경정비용품 구입 1,000,000원 * 4회	4,000	5,000	△1,000
○ 전입세대 안내책자 제작 16,470,000원	16,470	25,000	△8,530
○ 외국어 민원서식 제작 13,366,000원	13,366	15,600	△2,234
○ 고충민원 담당직원 심리상담센터 이용 지원 0원	0	2,000	△2,000
202 여비	3,500	5,850	△2,350
01 국내여비	3,500	5,850	△2,350
○ 민원 주요시책 추진여비 2,500,000원	2,500	3,850	△1,350
○ 민원담당자 중앙 및 도워크숍 참석 1,000,000원	1,000	2,000	△1,000
405 자산취득비	168,850	107,250	61,600
01 자산및물품취득비	168,850	107,250	61,600
○ 차세대 주민등록시스템 구축 전용 PC구입	61,600	0	61,600
- 주민등록 전용 PC 1,250,000원 * 44대	55,000	0	55,000
- KVM스위치 150,000원 * 44대	6,600	0	6,600
지적 행정	2,869,258	2,915,173	△45,915
	국 583,886	573,089	10,797
	특 21,000	21,000	0
	도 27,800	27,800	0
	시 2,236,572	2,293,284	△56,712
지적민원 및 전산서비스 제공	314,023	329,003	△14,980
	국 4,327	4,327	0
	시 309,696	324,676	△14,980

부서: 종합민원과
정책: 지적 행정
단위: 지적민원 및 전산서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
지적측량 관리	121,010	132,410	△11,400
201 일반운영비	16,930	28,330	△11,400
01 사무관리비	16,930	28,330	△11,400
○ 지적관련 책자 제본 및 법령집 구입 등 0원	0	1,400	△1,400
○ 지적공부 미등록(공백)토지 지적측량비 625,000원 * 16필지	10,000	20,000	△10,000
토지이동 조사 정리	14,663	15,663	△1,000
201 일반운영비	9,370	10,370	△1,000
01 사무관리비	9,370	10,370	△1,000
○ 등기촉탁서 작성용 프린터 유지관리 및 소모품 구입 3,000,000원	3,000	4,000	△1,000
지적관리	166,934	168,054	△1,120
	국 4,327	4,327	0
	시 162,607	163,727	△1,120
201 일반운영비	47,920	49,040	△1,120
01 사무관리비	4,080	5,200	△1,120
○ 기초측량부 바인더 구입 0원	0	920	△920
○ 토지이동결의서 표지 구입 0원	0	1,200	△1,200
○ 지적업무추진에 따른 급식비(건설교통시책평가 인센티브) 1,000,000원	1,000	0	1,000
공유토지분할정리	480	1,940	△1,460
201 일반운영비	480	1,940	△1,460
01 사무관리비	480	1,940	△1,460
○ 공유토지분할위원회 수당 80,000원 * 6명 * 1회	480	1,440	△960
○ 공유토지분할위원회 현수막 및 사무용품 구입 0원	0	500	△500
디지털 지적 구축	1,357,145	1,325,548	31,597
	국 491,797	481,000	10,797
	시 865,348	844,548	20,800
지적재조사 사업 추진	1,340,645	1,293,048	47,597
	국 491,797	481,000	10,797
	시 848,848	812,048	36,800
201 일반운영비	634,745	587,148	47,597
	국 491,797	481,000	10,797
	시 142,948	106,148	36,800
01 사무관리비	614,745	567,148	47,597
○ 지적재조사 사업지구 지구계분할 측량비(상동지구,시산1지구) 50,000,000원	50,000	16,800	33,200
○ 조정금 공탁 업무대행 수수료 및 등기신청 수수료 100,000원 * 10건	1,000	1,800	△800
○ 지적재조사사업 지적기준점 관측비	15,197	0	15,197
- 읍면지역 75,900원 * 185점	14,042	0	14,042

부서: 종합민원과
정책: 지적 행정
단위: 디지털 지적 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
	국 9,972	0	9,972
	시 4,070	0	4,070
— 동지역 77,000원 * 15점	1,155	0	1,155
	국 825	0	825
	시 330	0	330
세계측지계 좌표변환 사업	16,500	32,500	△16,000
201 일반운영비	16,000	32,000	△16,000
01 사무관리비	16,000	32,000	△16,000
○ 세계측지계 좌표변환 사업(변환좌표 검증) 16,000,000원	16,000	32,000	△16,000
토지관리행정운영	458,723	484,620	△25,897
	국 87,762	87,762	0
	시 370,961	396,858	△25,897
토지행정업무 추진	20,520	22,520	△2,000
201 일반운영비	17,800	19,800	△2,000
01 사무관리비	17,800	19,800	△2,000
○ 개발부담금 부과대상토지 개발비용 원가계산 용역비 700,000원	700	2,000	△1,300
○ 중개업자 및 중개보조원 사진게시판 제작 0원	0	700	△700
지가조사	318,085	321,842	△3,757
	국 87,762	87,762	0
	시 230,323	234,080	△3,757
101 인건비	150,368	149,262	1,106
	국 27,647	27,647	0
	시 122,721	121,615	1,106
03 무기계약근로자보수	150,368	149,262	1,106
○ 개별공시지가 업무추진 인부임	150,368	149,262	1,106
— 연가보상비 73,700원 * 5명 * 13일	4,791	3,685	1,106
201 일반운영비	156,917	160,280	△3,363
	국 55,615	55,615	0
	시 101,302	104,665	△3,363
01 사무관리비	149,550	150,350	△800
○ 정읍시부동산가격공시위원회 수당 80,000원 * 10명 * 4회	3,200	4,000	△800
02 공공운영비	7,367	9,930	△2,563
○ 지가사무실 무인경비 용역비 1,004,000원	1,004	1,080	△76
○ 지가사무실 전기요금 513,000원	513	3,000	△2,487
202 여비	10,800	12,300	△1,500
	국 4,500	4,500	0
	시 6,300	7,800	△1,500
01 국내여비	10,800	12,300	△1,500
○ 시군구 지가균형 협의 및 워크숍 참석 0원	0	1,500	△1,500

부서: 종합민원과
정책: 지적 행정
단위: 토지관리행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
부동산등기 특별조치법 추진	120,118	140,258	△20,140
201 일반운영비	94,300	114,340	△20,040
01 사무관리비	76,140	91,640	△15,500
○ 보증인 교육자료 유인 10,000원 * 400개 마을 * 5명	20,000	27,750	△7,750
○ 보증인 위촉장 제작 10,000원 * 400개 마을 * 5명	20,000	27,750	△7,750
02 공공운영비	18,160	22,700	△4,540
○ 부동산등기 특별조치법 통지 및 회송 우편요금 2,270원 * 8,000건	18,160	22,700	△4,540
405 자산취득비	4,900	5,000	△100
01 자산및물품취득비	4,900	5,000	△100
○ 부동산등기 특별조치법 추진에 따른 프린터 구입 4,900,000원	4,900	5,000	△100
새주소 및 공간정보 운영	739,367	776,002	△36,635
	특 21,000	21,000	0
	도 27,800	27,800	0
	시 690,567	727,202	△36,635
부동산종합공부시스템 운영	30,416	32,616	△2,200
201 일반운영비	30,416	32,616	△2,200
02 공공운영비	24,981	27,181	△2,200
○ 부동산종합공부시스템 서버 유지보수 24,981,000원	24,981	27,181	△2,200
지적민원 발급	4,394	4,956	△562
201 일반운영비	4,394	4,956	△562
01 사무관리비	4,394	4,956	△562
○ 토지대장(지적도) 발급용지 구입 563,000원	563	1,125	△562
도로명 및 건물 번호 활용	343,750	354,662	△10,912
	특 21,000	21,000	0
	도 27,800	27,800	0
	시 294,950	305,862	△10,912
201 일반운영비	42,542	48,176	△5,634
01 사무관리비	41,582	47,216	△5,634
○ 도로명주소위원회 운영수당 80,000원 * 7명 * 2회	1,120	1,680	△560
○ 지명위원회 운영수당 80,000원 * 3명 * 2회	480	720	△240
○ 건물번호판 글자 출력용 플로터 유지관리비 0원	0	500	△500
○ 도로명주소 홍보 현수막 제작 3,600,000원	3,600	4,000	△400
○ 건물번호판 자체제작을 위한 물품구입	17,406	19,340	△1,934
- 롤시트지 2,500,000원 * 1롤	2,500	5,000	△2,500
- 부착용품 1,000원 * 5,906개	5,906	5,340	566
○ 도로명주소 홍보물품 제작 9,000,000원	9,000	10,000	△1,000

부서: 종합민원과
정책: 지적 행정
단위: 새주소 및 공간정보 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○ 국가지점번호 측량비 지급 100,000원 * 40개	4,000	5,000	△1,000
401 시설비및부대비	272,530	277,800	△5,270
	특 21,000	21,000	0
	도 27,800	27,800	0
	시 223,730	229,000	△5,270
01 시설비	272,530	277,800	△5,270
○ 도로명주소 안내시설 일제조사 용역 56,000,000원	56,000	61,200	△5,200
	도 11,200	11,200	0
	시 44,800	50,000	△5,200
○ 건물번호판 교체 29,930,000원	29,930	30,000	△70
405 자산취득비	1,992	2,000	△8
01 자산및물품취득비	1,992	2,000	△8
○ 스마트 KAIS 활용을 위한 테블릿 구입 1,992,000원	1,992	2,000	△8
공간정보 운영관리	360,807	383,768	△22,961
201 일반운영비	291,244	301,458	△10,214
02 공공운영비	202,434	212,648	△10,214
○ 지리정보(GIS)시스템 유지보수	199,034	209,248	△10,214
- H/W 유지보수 800,000원 * 12개월	9,600	8,400	1,200
- 국가공간정보체계 시스템 유지보수 20,696,000원	20,696	23,310	△2,614
- 도로기반 시설물 D/B유지보수 및 관리 4,200,000원 * 16km	67,200	74,000	△6,800
- 현장측량성과 검수개발 18,000,000원	18,000	20,000	△2,000
405 자산취득비	67,253	80,000	△12,747
01 자산및물품취득비	67,253	80,000	△12,747
○ 공간정보 업무용 드론 추가구입(고정익) 67,253,000원	67,253	80,000	△12,747
행정운영경비	75,812	110,844	△35,032
기본경비	75,812	110,844	△35,032
기본경비	33,400	52,378	△18,978
201 일반운영비	18,000	24,058	△6,058
01 사무관리비	18,000	24,058	△6,058
○ 종합민원과 기본사무관리비 18,000,000원	18,000	24,058	△6,058
202 여비	8,920	21,840	△12,920
01 국내여비	8,920	21,840	△12,920
○ 기본업무 추진여비 8,920,000원	8,920	21,840	△12,920
인력운영비	42,412	58,466	△16,054
101 인건비	42,412	58,466	△16,054

부서: 종합민원과
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
03 무기계약근로자보수	42,412	58,466	△16,054
○ 가족관계등록 사무보조 인부임	13,073	29,349	△16,276
- 기본급 1,795,310원 * 5월 * 1명	8,977	21,544	△12,567
- 정근수당 450,000원 * 1월 * 1명	450	900	△450
- 가족수당 60,000원 * 5월 * 1명	300	720	△420
- 시간외근무수당 13,820원 * 15시간 * 5월 * 1명	1,037	2,488	△1,451
- 정액급식비 130,000원 * 5월 * 1명	650	1,560	△910
- 명절휴가비 700,000원 * 1회 * 1명	700	1,400	△700
- 연가보상비 73,700원 * 13일 * 1명	959	737	222
○ 지적재조사 업무추진 공무직 인부임	29,339	29,117	222
- 연가보상비(13일) 959,000원	959	737	222
재무활동(종합민원과)	1,012	442	570
보전지출	1,012	442	570
보전지출	1,012	442	570
802 반환금기타	1,012	442	570
01 국고보조금반환금	1,012	442	570
○ 2019년 지적재조사사업 국고보조금 이자반납 520,000원	520	0	520
○ 2019년 지적관리 국고보조금 이자반납 50,000원	50	0	50