세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 본리동
정책: 본리동 주민센터 운영
단위: 본리동 주민센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
본리동	779,775	821,892	△42,117
본리동 주민센터 운영	120,860	129,200	△8,340
본리동 주민센터 운영	120,860	129,200	△8,340
주민센터 운영	32,300	40,640	△8,340
201 일반운영비	12,560	15,490	△2,930
01 사무관리비	12,560	15,490	△2,930
1. 주민자치센터 운영 경정 1,740,000원	1,740	2,640	△900
2. 헬스장 운영 0	0	1,200	△1,200
3. 프로그램운영 강사수당 경정 9,970,000원	9,970	10,800	△830
401 시설비및부대비	16,900	21,150	△4,250
01 시설비	16,900	21,150	△4,250
1. 동청사개소시설비	16,900	21,150	△4,250
가. 무인당직시스템 설치 경정 910,000원	910	1,000	△90
나. 민원대 설치 경정 11,490,000원	11,490	12,800	△1,310
다. 실외게시판 설치 경정 0	0	2,250	△2,250
라. 냉난방기(스탠드형)이전 설치 경정 0	0	600	△600
405 자산취득비	2,840	4,000	△1,160
01 자산및물품취득비	2,840	4,000	△1,160
1. 소화기 경정 0	0	400	△400
2. 시계 경정 0	0	300	△300
3. 요가매트 보관함 경정 700,000원	700	900	△200
4. 신발장 경정 240,000원	240	300	△60
5. 전신용거울 경정 1,600,000원	1,600	1,800	△200
행정운영경비	658,915	692,692	△33,777
인력운영비(본리동)	522,351	534,282	△11,931
인력운영비(본리동)	522,351	534,282	△11,931
101 인건비	502,451	514,382	△11,931
01 보수	502,451	514,382	△11,931
1. 수당	70,595	82,526	△11,931
가. 시간외근무수당 경정 34,028,000원	34,028	44,121	△10,093
나. 자녀학비보조수당	0	1,838	△1,838
○ 고등학생 경정 0	0	1,838	△1,838
기본경비(본리동)	136,564	158,410	△21,846
기본경비(본리동)	136,564	158,410	△21,846
201 일반운영비	51,086	62,882	△11,796
01 사무관리비	30,477	40,277	△9,800
(일반수용비)	18,077	18,897	△820
1. 동부책 및 서식 인쇄 경정 300,000원	300	640	△340

부서: 본리동
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비(본리동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
2. 무인당직시스템 및 초과근무 확인용 지문 인식기 사용료 경정 2,340,000원	2,340	2,820	△480
(급량비)	2,000	3,780	△1,780
1. 기본업무추진 급식비 경정 2,000,000원	2,000	3,780	△1,780
(동청사개소준비)	10,400	17,600	△7,200
1. 신청사 이사 비용 경정 3,900,000원	3,900	4,500	△600
2. 대형폐기물처리수수료 경정 200,000원	200	1,000	△800
3. 환경조성비(화분, 소액자 등) 경정 0	0	1,500	△1,500
4. 도로변 동 안내 지주 간판 경정 0	0	3,000	△3,000
5. 각종 안내판	3,000	4,300	△1,300
가. 층별안내판 경정 0	0	1,300	△1,300
02 공공운영비	20,609	22,605	△1,996
(공공요금 및 제세)	14,031	14,456	△425
1. 우편료	5,421	5,846	△425
가. 등기 경정 4,400,000원	4,400	4,825	△425
(연료비)	3,195	4,766	△1,571
1. 사무용 온풍기	1,200	2,771	△1,571
가. 사무실 경정 900,000원	900	2,003	△1,103
나. 회의실 경정 300,000원	300	668	△368
다. 유지비 경정 0	0	100	△100
202 여비	21,000	23,600	△2,600
01 국내여비	580	2,000	△1,420
1. 동행정업무추진여비 경정 580,000원	580	2,000	△1,420
02 월액여비	20,420	21,600	△1,180
2. 동직원 월액여비 경정 20,420,000원	20,420	21,600	△1,180
405 자산취득비	51,598	59,048	△7,450
01 자산및물품취득비	51,598	59,048	△7,450
1. 선풍기 구입 경정 0	0	350	△350
2. 쓰레기분리수거함 경정 0	0	700	△700
3. 핸드드라이어 경정 0	0	700	△700
4. 통별 문서발송함 경정 1,100,000원	1,100	1,200	△100
5. 라운드형쇼파 경정 0	0	900	△900
6. 이동식 모빌랙(문서고) 경정 8,500,000원	8,500	10,000	△1,500
7. 물품보관대 경정 3,700,000원	3,700	6,000	△2,300
8. 대회의실	13,410	13,810	△400
가. 벽거울 경정 0	0	400	△400
9. 다용도실	1,400	1,800	△400
가. 싱크대 경정 0	0	400	△400
10. 환경미화원 휴게시설 비품 구입	400	500	△100
가. 선풍기 경정 0	0	100	△100