세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 민원봉사실

부서: 민원봉사실
정책: 주민행정 편의도모
단위: 민원행정관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사실	4,127,142	5,914,559	△1,787,417
	국 325,902		
	도 50,445		
	군 3,750,795		
주민행정 편의도모	163,114	233,408	△70,294
	국 10,000		
	군 153,114		
민원행정관리	163,114	233,408	△70,294
	국 10,000		
	군 153,114		
민원행정업무	109,884	132,794	△22,910
201 일반운영비	100,084	117,694	△17,610
01 사무관리비	45,640	63,250	△17,610
◎일반수용비	18,915		
○자동차업무 관련 양식지 제작 150원*10,000매*4회*90%	5,400		
○자동차업무 프린터토너 구입 300,000원*4회*90%	1,080		
○철도승차권 단말기 유지보수 150,000원*1회	150		
○민원서비스 홍보 책자 제작 1,000원*2,000매*90%	1,800		
○민원업무추진 프린터토너 구입 500,000원*5회*90%	2,250		
○민원접수 카드결제 수수료 100,000원*12월	1,200		
○무인민원발급기 용지 구입 50,000원*15박스*90%	675		
○무인민원발급기 토너 구입 400,000원*1식*90%	360		
○친절 및 CS 자가학습 시스템 운영 용역 6,000,000원*1식	6,000		
◎전화친절도 및 고객만족도 조사 용역비 10,000,000원*1식	10,000		
◎운영수당	1,050		
○민원조정위원회 운영수당 70,000원*3명*5회	1,050		
◎위탁교육비	15,675		
○민원담당공무원 힐링교육 15,675,000원*1식	15,675		
02 공공운영비	54,444	54,444	0
◎공공요금 및 제세	15,600		
○자동차검사과태료통보 우편요금 2,500원*350건*12월	10,500		
○자동차검사사전(경과)안내통보 우편요금 400원*1,000건*12월	4,800		

부서: 민원봉사실
정책: 주민행정 편의도모
단위: 민원행정관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자동차 및 건설기계 업무배상공제회비 300,000원*1식	300		
◎연료비	1,644		
○민원인용 난로 연료비 1,370원*10ℓ*2대*60일	1,644		
◎시설장비유지비	20,400		
○무인민원발급기 유지보수(12대) 240,000,000원*8%	19,200		
○민원봉사실 시설장비유지비 100,000원*12월	1,200		
◎공공요금 및 제세	16,800		
○무인민원발급기 전용회선료 900,000원*12월	10,800		
○민원봉사실 및 읍면비상벨 이용료 500,000원*12월	6,000		
203 업무추진비	1,800	2,000	△200
03 시책추진업무추진비	1,800	2,000	△200
◎민원업무추진비 2,000,000원*1식*90%	1,800		
303 포상금	8,000	8,000	0
01 포상금	8,000	8,000	0
◎민원처리 마일리지우수자 포상금 1,000,000원*2회	2,000		
◎민원만족도 평가 우수공무원・우수부서 포상금 3,000,000원*2회	6,000		
여권업무추진	10,000	26,844	△16,844
	국 10,000		
101 인건비	10,000	24,844	△14,844
	국 10,000		
03 공무직(무기계약)근로자보수	10,000	0	10,000
◎여권사무 공무직 인건비	10,000		
○기본급 2,203,630원*1명*4월	8,815		
	국 8,815		
○기타수당 296,100원*1명*4월	1,185		
	국 1,185		
쾌적한 민원실 환경 조성	38,550	61,470	△22,920
201 일반운영비	35,550	39,990	△4,440
01 사무관리비	35,550	39,990	△4,440
◎일반수용비	18,900		
○청소용품 구입 100,000원*12월*90%	1,080		
○실내・외 화단 꽃 교체 400,000원*12월*90%	4,320		
○도서구입, 음악 스트리밍료 20,000원*10종*12월	2,400		
○신문구독료 45,000원*30종*4분기	5,400		
○복사기토너 구입 800,000원*3대*90%	2,160		

부서: 민원봉사실
정책: 주민행정 편의도모
단위: 민원행정관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○군정홍보배너 구입 70,000원*10개	700		
○수족관 관리비 120,000원*12월	1,440		
○공기청정기 및 살균기 유지비 100,000원*7대*2회	1,400		
◎피복비	16,650		
○민원봉사실 직원 근무복 구입 150,000원*37명*3회	16,650		
405 자산취득비	3,000	21,480	△18,480
01 자산및물품취득비	3,000	21,480	△18,480
◎북카페 탁자 및 의자 구입	3,000		
○탁자 300,000원*3개	900		
○의자 210,000원*10개	2,100		
복합민원업무	4,680	12,300	△7,620
201 일반운영비	4,680	5,100	△420
01 사무관리비	4,680	5,100	△420
◎일반운영비	3,780		
○복합민원처리업무 사무용품비 200,000원*12월*90%	2,160		
○복합민원허가 도면출력 용지구입 30,000원*5박스*12월*90%	1,620		
◎현장지도점검 피복비 150,000원*3명*2회	900		
지적행정 선진화 구현	3,651,112	5,363,453	△1,712,341
	국 252,999		
	도 28,550		
	군 3,369,563		
토지정책사업지원	200,591	198,812	1,779
	국 57,000		
	도 5,200		
	군 138,391		
토지정책사업육성	15,808	16,430	△622
201 일반운영비	15,808	16,130	△322
01 사무관리비	15,808	16,130	△322
◎일반수용비	15,808		
○개발부담금 업무추진 수용비 260,000원*12월*90%	2,808		
○개발부담금 비용 검증 수수료 1,000,000원*12회	12,000		
○개발부담금 홍보	1,000		
-전단지 제작 200원*1,000장	200		
-리플릿 제작 800원*1,000장	800		
개별공시지가업무추진	56,224	62,130	△5,906
201 일반운영비	56,224	56,430	△206
01 사무관리비	40,224	40,430	△206

부서: 민원봉사실
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 토지정책사업지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎일반수용비	37,774		
○개별공시지가업무추진 프린터 토너 1,030,000원*2회*90%	1,854		
○지가현황도면 및 열람부 제작	21,000		
-1월 1일 기준 16,000,000원*1식	16,000		
-7월 1일 기준 5,000,000원*1식	5,000		
○토지특성조사표 및 결정조서제작	7,500		
-1월 1일 기준, 의견제출, 이의신청 1,500,000원*3회	4,500		
-7월 1일 기준, 의견제출, 이의신청 1,000,000원*3회	3,000		
○개별공시지가 결정 통지문 제작 100원*50,000통	5,000		
○개별공시지가 홍보용 현수막 제작 55,000원*11개*4회	2,420		
◎운영수당	2,450		
○부동산가격공시위원회운영수당 70,000원*7명*5회	2,450		
02 공공운영비	16,000	16,000	0
◎개별공시지가 결정통보 우편요금 400원*40,000통	16,000		
공정한 토지거래운영	1,300	2,700	△1,400
201 일반운영비	1,300	1,500	△200
01 사무관리비	1,000	1,200	△200
◎토지거래업무 추진 사무용품 구입 100,000원*10회	1,000		
02 공공운영비	300	300	0
◎토지거래업무담당자 보증보험료 300,000원*1회	300		
개별공시지가검증	122,059	117,552	4,507
	국 57,000		
	군 65,059		
101 인건비	30,713	29,980	733
	국 13,754		
	군 16,959		
04 기간제근로자등보수	30,713	29,980	733
◎개별공시지가 인건비	30,713		
○인부임 78,880원*1명*262일	20,667		
	국 9,004		
	군 11,663		
○주휴수당 78,880원*1명*52일	4,102		
	국 1,800		
	군 2,302		
○연차수당 78,880원*1명*15일	1,184		
	국 544		

부서: 민원봉사실
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 토지정책사업지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	640		
○명절휴가비 200,000원*1명*2회		400		
	국	200		
	군	200		
○급량비 100,000원*1명*12월		1,200		
	국	600		
	군	600		
○4대보험료 26,326,000원*12%		3,160		
	국	1,606		
	군	1,554		
201 일반운영비		90,226	85,892	4,334
	국	42,946		
	군	47,280		
01 사무관리비		90,226	85,892	4,334
◎일반수용비		90,226		
○개별공시지가산정가격 검증수수료 45,800원*1,770필지		81,066		
	국	38,586		
	군	42,480		
○의견제출지가 검증수수료 45,800원*100필지		4,580		
	국	2,180		
	군	2,400		
○이의신청지가 검증수수료 45,800원*100필지		4,580		
	국	2,180		
	군	2,400		
202 여비		1,120	1,680	△560
	국	300		
	군	820		
01 국내여비		1,120	1,680	△560
◎개별공시지가 검증 업무추진 여비 20,000원*2명*28일		1,120		
	국	300		
	군	820		
주택 안심계약 도움 서비스 제공 사업		5,200	0	5,200
	도	5,200		
201 일반운영비		5,200	0	5,200
	도	5,200		
01 사무관리비		5,200	0	5,200
◎주택 안심계약 도움서비스 제공 5,200,000원*1식		5,200		
	도	5,200		
고객중심지적행정구현		2,944,384	4,289,374	△1,344,990

부서: 민원봉사실
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 고객중심지적행정구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 195,999		
	군 2,748,385		
지적공부 및 지적서고관리(자체)	3,858	6,474	△2,616
201 일반운영비	3,858	4,974	△1,116
01 사무관리비	2,484	3,600	△1,116
◎일반수용비	2,484		
○지적업무추진 사무용품 구입 230,000원*12월*90%	2,484		
02 공공운영비	1,374	1,374	0
◎공공요금 및 제세	374		
○지적측량검사업무 업무배상공제 187,000원*2명	374		
◎시설장비유지비	1,000		
○지적서고 시설장비관리비 1,000,000원*1식	1,000		
지적기준점(세계측지계) 정비	67,506	71,577	△4,071
201 일반운영비	34,506	38,577	△4,071
01 사무관리비	34,506	38,577	△4,071
◎일반수용비	34,506		
○지적측량(지적삼각보조점, 고품질 지적도 등) 수수료 9,000,000원*1회	9,000		
○지적현황 측량 수수료 167,300원*9회	1,506		
○지적도근점측량수수료(매설비포함) 120,000원*200회	24,000		
403 자치단체등자본이전	33,000	33,000	0
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	33,000	33,000	0
◎지적기준점 위탁관리 추진 33,000,000원*1식	33,000		
지적업무 전산화 구축	21,511	23,436	△1,925
201 일반운영비	21,511	23,436	△1,925
01 사무관리비	17,325	19,250	△1,925
◎일반수용비	17,325		
○토지이동결의서 전산화 수수료 6,750,000원*1회	6,750		
○지적측량결과도 전산화 수수료 6,075,000원*1회	6,075		
○기타 지적문서 전산화 수수료 4,500,000원*1회	4,500		
02 공공운영비	4,186	4,186	0
◎시설장비유지비	4,186		
○지적문서 암호화 서버 유지보수비 19,800,000원*11%	2,178		
○지적문서시스템 유지보수비 18,250,000원*11%	2,008		

부서: 민원봉사실
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 고객중심지적행정구현

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적재조사사업(보조)	195,999	485,553	△289,554
	국 195,999		
201 일반운영비	10,682	27,249	△16,567
	국 10,682		
01 사무관리비	10,682	27,249	△16,567
◎2024년 지적재조사사업	10,682		
○기준점 관측비 1,349,000원*1식	1,349		
	국 1,349		
○지적재조사 운영비 9,333,000원*1식	9,333		
	국 9,333		
308 자치단체등이전	185,317	458,304	△272,987
	국 185,317		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	185,317	458,304	△272,987
◎2024년 지적재조사사업	185,317		
○지적재조사 측량비 185,317,000원*1식	185,317		
	국 185,317		
지적재조사사업(자체)	2,655,510	3,647,434	△991,924
201 일반운영비	155,510	145,034	10,476
01 사무관리비	127,396	116,920	10,476
◎일반수용비	126,276		
○지적재조사업무추진 사무용품 구입 500,000원*4회*90%	1,800		
○조정금 감정평가수수료 78,000,000원*1식	78,000		
○지적재조사사업지구 용도지역지구DB정비 46,476,000원*1식	46,476		
◎운영수당	1,120		
○지적재조사위원회 심의수당 70,000원*4명*2회	560		
○경계결정위원회 심의수당 70,000원*4명*2회	560		
02 공공운영비	28,114	28,114	0
◎지적재조사사업 안내통보 우편요금 2,680원*10,490건	28,114		
301 일반보전금	2,500,000	3,500,000	△1,000,000
14 기타보상금	2,500,000	3,500,000	△1,000,000
◎지적재조사사업 조정금 2,500,000,000원*1식	2,500,000		
공간정보기반구축	506,137	875,267	△369,130
	도 23,350		
	군 482,787		
도로명주소 안내시설물 및 홍보 관리	54,000	236,801	△182,801
	도 16,200		

부서: 민원봉사실
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 공간정보기반구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	37,800		
201 일반운영비		54,000	236,801	△182,801
	도	16,200		
	군	37,800		
01 사무관리비		54,000	236,801	△182,801
◎일반수용비		54,000		
○국가지점번호판 사업				
18,000,000원*1식		18,000		
	도	5,400		
	군	12,600		
○도로명주소 안내시설 일제조사 및 정비				
36,000,000원*1식		36,000		
	도	10,800		
	군	25,200		
공간정보체계 운영		62,808	87,860	△25,052
201 일반운영비		15,920	17,160	△1,240
01 사무관리비		15,920	17,160	△1,240
◎일반수용비		14,940		
○공간정보 업무추진 사무용품구입				
300,000원*12월*90%		3,240		
○국가기준점 현황 조사				
90,000원*130개		11,700		
◎운영수당		980		
○지명위원회 참석수당				
70,000원*7명*2회		980		
308 자치단체등이전		46,888	67,500	△20,612
07 자치단체간부담금		46,888	0	46,888
◎시계열 정사영상 제작사업				
46,888,000원*1식		46,888		
도로명주소 부여 및 관리		141,903	132,419	9,484
	도	7,150		
	군	134,753		
201 일반운영비		38,056	45,073	△7,017
	도	3,150		
	군	34,906		
01 사무관리비		27,360	34,377	△7,017
◎일반수용비		26,520		
○사물주소판 제작 설치사업				
70,000원*150개		10,500		
	도	3,150		
	군	7,350		
○건물번호판 부착 소모품구입				
540,000원*1식		540		
○집합건물 상세주소 건물번호판 제작				
20,000원*45개		900		

부서: 민원봉사실
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 공간정보기반구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○건물번호판 제작 9,000원*450개	4,050		
○기초번호판 제작 81,000원*130개	10,530		
◎운영수당	840		
○주소정보위원회 참석수당 70,000원*6명*2회	840		
02 공공운영비	10,696	10,696	0
◎공공요금 및 제세	696		
○스마트 국가주소정보시스템 데이터요금 29,000원*2대*12월	696		
◎시설장비유지비	10,000		
○주소정보 안내시설물 유지보수 10,000,000원*1식	10,000		
308 자치단체등이전	53,727	38,186	15,541
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	53,727	38,186	15,541
◎주소정보관리시스템 차세대 구축 및 유지관리 사업 53,727,000원*1식	53,727		
401 시설비및부대비	50,120	45,960	4,160
	도 4,000		
	군 46,120		
01 시설비	50,120	45,960	4,160
◎도로명판 등 안내시설물 설치 500,000원*60개	30,000		
◎조명형LED건물번호판 설치 310,000원*52개	16,120		
◎광역 도로명판 제작 설치 4,000,000원*1식	4,000		
	도 4,000		
공간정보체계 구축	147,394	329,843	△182,449
201 일반운영비	80,485	79,843	642
01 사무관리비	19,800	22,000	△2,200
◎드론영상기반 디지털 공간맵 구축 19,800,000원*1식	19,800		
02 공공운영비	60,685	57,843	2,842
◎공공요금 및 제세	4,632		
○드론영상 실시간 중계시스템 유,무선망 통신비 193,000원*2대*12월	4,632		
◎시설장비유지비	56,053		
○지하시설물 활용시스템 S/W 유지보수 179,130,760원*8%	14,331		
○지하시설물 활용시스템 H/W 유지보수 165,070,000원*8%	13,206		
○지하시설물 활용시스템 서버보안 및 백업 시스템 유지보수 47,017,000원*8%	3,762		
○드론 본체 및 부속품 유지보수 5,000,000원*2회	10,000		

부서: 민원봉사실
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 공간정보기반구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○드론영상중계서버 유지보수(기체포함) 162,381,000원*8%	12,991		
○드론영상 플랫폼 H/W 유지보수 44,055,000원*0.5년*8%	1,763		
405 자산취득비	66,909	250,000	△183,091
01 자산및물품취득비	66,909	250,000	△183,091
◎부동산종합공부시스템 백업장치 교체 66,909,000원*1식	66,909		
지적민원처리 운영	85,837	83,197	2,640
201 일반운영비	85,837	83,197	2,640
01 사무관리비	1,350	1,500	△150
◎통합민원발급기 소모품 교체비용 1,350,000원*1식	1,350		
02 공공운영비	84,487	81,697	2,790
◎공공요금 및 제세	1,356		
○토지이용계획확인원 업무배상공제 607,700원*1회	608		
○지적업무배상공제 747,900원*1회	748		
◎시설장비유지비	83,131		
○통합민원발급기 유지보수 8,000,000원*12대*8%	7,680		
○부동산정보열람시스템 유지보수 9,300,000원*11대*11%	11,253		
○부동산종합공부시스템 유지보수	30,872		
-하드웨어	12,357		
* 서버 및 스토리지 109,260,000원*8%	8,741		
* 백업서버 및 장치 45,200,000원*8%	3,616		
-소프트웨어	18,515		
* 오라클(기존-32유저) 33,022,500원*12%	3,963		
* 오라클(증설-68유저) 63,000,000원*20%	12,600		
* 공간D/E엔진, 편집도구, 0Z뷰어 1,951,600원*1식	1,952		
○부동산종합공부시스템(용도지역지구DB)유지보수 22,000,000원*1식	22,000		
○부동산종합공부시스템 국산S/W 유지보수 77,000,000원*12%	9,240		
○부동산종합공부시스템 개인정보 암호화 유지보수 20,860,000원*10%	2,086		
도로명주소기본도 위치정확도 개선사업	14,195	5,147	9,048
308 자치단체등이전	14,195	5,147	9,048
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	14,195	5,147	9,048

부서: 민원봉사실
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 공간정보기반구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎도로명주소기본도 현행화 사업 부담금 14,195,000원*1회	14,195		
식품위생관리	240,616	262,278	△21,662
	국 62,903		
	도 21,895		
	군 155,818		
식품안전관리	240,616	262,278	△21,662
	국 62,903		
	도 21,895		
	군 155,818		
부정불량식품 근절	9,920	18,720	△8,800
206 재료비	1,920	1,920	0
01 재료비	1,920	1,920	0
◎유통식품 수거 검사 1,920,000원*1식	1,920		
301 일반보전금	8,000	9,600	△1,600
14 기타보상금	8,000	9,600	△1,600
◎소비자감시원 활동비 50,000원*8명*20회	8,000		
향토음식점 및 모범음식점 수준향상	4,100	5,100	△1,000
	도 2,050		
	군 2,050		
201 일반운영비	4,100	5,100	△1,000
	도 2,050		
	군 2,050		
01 사무관리비	4,100	5,100	△1,000
◎음식점 위생등급제 지정업소 인센티브 1,700,000원*1식	1,700		
	도 850		
	군 850		
◎충남형 The 안심식당 운영 사후관리 2,400,000원*1식	2,400		
	도 1,200		
	군 1,200		
위생업무 추진 운영	96,440	110,100	△13,660
201 일반운영비	26,440	28,100	△1,660
01 사무관리비	26,440	28,100	△1,660
◎일반수용비	25,240		
○위생업무추진 사무용품 구입 300,000원*12월*90%	3,240		
○식중독예방 홍보물 구입 8,000,000원*1식*90%	7,200		
○위생관련 홍보물 및 인쇄물 제작 5,000,000원*1식*90%	4,500		
○제3종시설물 실태조사 용역비 2,800,000원*1식	2,800		

부서: 민원봉사실
정책: 식품위생관리
단위: 식품안전관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○음식점 위생등급제 지정업소 지원 7,500,000원*1식	7,500		
◎소비자식품위생 감시원 활동복 150,000원*8명	1,200		
402 민간자본이전	70,000	82,000	△12,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	70,000	82,000	△12,000
◎위생업소 시설개선 지원사업	70,000		
○음식점 60,000,000원*1식	60,000		
○목욕장업 10,000,000원*1식	10,000		
어린이전담관리원 활동비 지원	2,400	2,400	0
	국 1,200		
	군 1,200		
301 일반보전금	2,400	2,400	0
	국 1,200		
	군 1,200		
14 기타보상금	2,400	2,400	0
◎어린이 기호식품 전담관리원 활동비 지원 50,000원*48명	2,400		
	국 1,200		
	군 1,200		
위생업무 추진운영(보조)	4,806	4,358	448
	국 2,403		
	군 2,403		
201 일반운영비	1,794	1,346	448
	국 897		
	군 897		
02 공공운영비	1,794	1,346	448
◎식품안전관리 통합망 운영경비 37,375원*4대*12월	1,794		
	국 897		
	군 897		
202 여비	1,620	1,620	0
	국 810		
	군 810		
01 국내여비	1,620	1,620	0
◎식품안전감시 및 대응 여비 33,750원*4명*12월	1,620		
	국 810		
	군 810		
206 재료비	792	792	0
	국 396		
	군 396		
01 재료비	792	792	0

부서: 민원봉사실
정책: 식품위생관리
단위: 식품안전관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
◎식품안전감시 및 대응 수거검사 66,000원*12월		792		
	국	396		
	군	396		
301 일반보전금		600	600	0
	국	300		
	군	300		
14 기타보상금		600	600	0
◎건강기능식품 시니어 감시원 활동비 지원 50,000원*2명*6일		600		
	국	300		
	군	300		
어린이급식관리지원센터 운영		119,200	118,600	600
	국	59,300		
	도	17,970		
	군	41,930		
307 민간이전		119,200	118,600	600
	국	59,300		
	도	17,970		
	군	41,930		
05 민간위탁금		119,200	118,600	600
◎어린이급식관리지원센터 운영 118,600,000원*1식		118,600		
	국	59,300		
	도	17,790		
	군	41,510		
◎어린이급식관리지원센터 종사자 처우개선비 50,000원*1명*12월		600		
	도	180		
	군	420		
식품안전관리 및 음식문화개선사업		3,750	0	3,750
	도	1,875		
	군	1,875		
201 일반운영비		3,750	0	3,750
	도	1,875		
	군	1,875		
01 사무관리비		3,750	0	3,750
◎식중독 사전예방 진단사업 3,750,000원*1식		3,750		
	도	1,875		
	군	1,875		
행정운영경비(민원봉사실)		72,300	55,420	16,880
기본경비		72,300	55,420	16,880
기본경비		72,300	55,420	16,880

부서: 민원봉사실
정책: 행정운영경비(민원봉사실)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	21,360	21,840	△480
01 사무관리비	21,360	21,840	△480
◎일반수용비	10,800		
○관서운영비 1,000,000원*12월*90%	10,800		
◎급량비 8,000원*33명*40일	10,560		
202 여비	39,600	21,600	18,000
01 국내여비	39,600	21,600	18,000
◎여비 100,000원*33명*12월	39,600		
203 업무추진비	11,340	11,980	△640
01 기관운영업무추진비	6,300	7,000	△700
◎기관운영업무추진비 7,000,000원*1식*90%	6,300		
04 부서운영업무추진비	5,040	4,980	60
◎부서운영업무추진비 420,000원*12월	5,040		