세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 세무2과

부서: 세무2과
정책: 지방세 체납관리 및 징수
단위: 체납정리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무2과	427,769	406,862	20,907
지방세 체납관리 및 징수	69,020	38,130	30,890
체납정리	69,020	38,130	30,890
체납세 징수	69,020	38,130	30,890
201 일반운영비	29,845	35,130	△5,285
01 사무관리비	8,020	10,190	△2,170
○일반수용비	8,020		
◎지방세 체납처분 등 각종 통지문 용지 구입 65,000원*18박스	1,170		
◎지방세 체납고지서 및 안내문 구입 65,000원*20박스	1,300		
◎지방세 체납처분 통지 및 안내 창봉투 구입 120,000원*5박스	600		
◎체납자 등기 및 금융자산 조회 등 수수료 50원*5,000건*4회	1,000		
◎카카오알림톡 체납내역 알림 서비스 이용료	2,750		
●전자문서 발송서비스(ASP)이용료 550,000원*4월	2,200		
●연계정보(CI) 암호화 수수료 550,000원*1년	550		
◎도서(지방세) 구입	1,200		
●지방세실무 해설 120,000원*5권	600		
●지방세편람 60,000원*10권	600		
02 공공운영비	21,825	24,940	△3,115
○통지서 및 안내문 발송 우편료	15,280		
◎체납처분 등 각종 통지문 발송 430원*14,000건	6,020		
◎체납고지서 및 안내문 발송 430원*21,534건	9,260		
○카카오알림톡 지방세 체납내역 등 발송 187원*35,000건	6,545		
203 업무추진비	2,200	0	2,200
03 시책추진업무추진비	2,200	0	2,200
○지방세 업무 추진 2,200,000원	2,200		
204 직무수행경비	33,975	0	33,975
02 특정업무경비	33,975	0	33,975
○특정업무경비	33,975		
◎세무담당공무원 150,000원*18명*12월	32,400		
◎세무담당공무원(시간선택제임기제 마급) 131,250원*1명*12월	1,575		
303 포상금	3,000	3,000	0
01 포상금	3,000	3,000	0
○세입 징수 포상금 3,000,000원	3,000		

부서: 세무2과
정책: 세외수입 체납관리 및 징수
단위: 세외수입

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세외수입 체납관리 및 징수	86,427	61,122	25,305
세외수입	86,427	61,122	25,305
체납 세외수입 징수	86,427	61,122	25,305
201 일반운영비	21,664	23,895	△2,231
01 사무관리비	7,400	7,985	△585
○일반수용비	2,600		
◎세외수입 고지서 구입 등 65,000원*25박스	1,625		
◎세외수입 체납안내문 구입 등 65,000원*15박스	975		
○체납정보 원클릭시스템 유지보수비 400,000원*12월	4,800		
02 공공운영비	14,264	15,910	△1,646
○고지서 등 발송 우편료	10,485		
◎세외수입 체납고지서 및 안내문 발송(일반) 430원*18,500건	7,955		
◎압류 통지서 발송(등기) 2,530원*1,000건	2,530		
○카카오알림톡 세외수입 체납내역 발송 187원*17,000건	3,179		
○부동산압류, 말소촉탁 대법원 등기수수료 1,000원*600건	600		
202 여비	1,210	1,210	0
01 국내여비	1,210	1,210	0
○관외여비 1,210,000원	1,210		
308 자치단체등이전	63,553	36,017	27,536
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	63,553	36,017	27,536
○지방세외수입정보시스템 유지보수비 63,553,000원*1년	63,553		
조세정의 실현	57,752	56,494	1,258
통합기동징수	57,752	56,494	1,258
고액체납세 징수활동 집중	57,752	56,494	1,258
101 인건비	31,198	32,726	△1,528
04 기간제근로자등보수	31,198	32,726	△1,528
○체납차량 번호판 영치 보조요원	31,198		
◎기본급(외근) 83,050원*1명*2회*22일*5월	18,271		
◎제수당	7,796		
●유급휴일수당(주휴일,공휴일) 83,050원*1명*55일	4,568		
●유급휴일수당(토요일) 41,525원*1명*44일	1,828		
●가족수당 140,000원*1명*2회*5월	1,400		
◎부대비(교통비, 급식비) 10,000원*1명*2회*22일*5월	2,200		

부서: 세무2과
정책: 조세정의 실현
단위: 통합기동징수

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎4대보험 기관부담금 293,080원*1명*2회*5월	2,931		
201 일반운영비	19,754	17,318	2,436
01 사무관리비	12,549	9,453	3,096
○일반수용비	6,825		
◎체납차량 인도명령 및 번호판 영치예고 안내문 구입 65,000원*5박스	325		
◎번호판 영치용 소모품 및 부품 등 구입 500,000원	500		
◎부동산 대위등기 수수료 500,000원*2건	1,000		
◎공매행정비 500,000원*10건	5,000		
○급량비(시간선택제임기제 마급) 9,000원*1명*8식*12월	864		
○체납차량 번호판 영치시스템 유지관리비 300,000원*1대*12월	3,600		
○지방세/세외수입 스마트폰 체납조회기 유지보수비 26,250원*4대*12월	1,260		
02 공공운영비	7,205	7,865	△660
○공공요금 및 제세	7,205		
◎번호판 영치예고 안내문 발송 430원*7,500건	3,225		
◎체납세 징수 및 번호판 영치용 스마트폰 전화료 41,250원*4대*12월	1,980		
◎인지대 및 송달료 200,000원*10회	2,000		
202 여비	6,450	6,450	0
01 국내여비	6,450	6,450	0
○관외거주 고액 체납자 징수독려 및 체납차량추적 등 450,000원*9회	4,050		
○관내여비(시간선택제임기제 마급) 10,000원*1명*20일*12월	2,400		
405 자산취득비	350	0	350
01 자산및물품취득비	350	0	350
○번호판영치 현장수납용 태블릿 구입 350,000원*1대	350		
구세입 확충	81,565	110,935	△29,370
지방소득세 및 주민세	81,565	110,935	△29,370
지방소득세 및 주민세 부과 징수	81,565	110,935	△29,370
101 인건비	7,280	7,910	△630
04 기간제근로자등보수	7,280	7,910	△630
○개인지방소득세 신고센터 운영	7,280		
◎기본급(내근) 80,240원*3명*19일	4,574		
◎제수당(유급휴일 등) 80,240원*3명*8일	1,926		
◎부대비(교통비, 급식비) 10,000원*3명*19일	570		

부서: 세무2과
정책: 구세입 확충
단위: 지방소득세 및 주민세

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎4대보험 기관부담금 70,000원*3명*1월	210		
201 일반운영비	73,075	74,015	△940
01 사무관리비	15,455	16,395	△940
○일반수용비	15,455		
◎고지서 구입	10,255		
●정기분 주민세 고지서 구입 120,000원*60박스	7,200		
●지방소득세 고지서 구입 65,000원*25박스	1,625		
●주민세 및 지방소득세 독촉고지서 구입 65,000원*22박스	1,430		
◎납부 홍보 현수막 제작	3,250		
●가로 현수막 65,000원*25개소*2회	3,250		
◎개인지방소득세 신고센터 운영 임차료	1,530		
●컴퓨터(모니터포함) 임차료 160,000원*3대	480		
●프린터 임차료 150,000원*3대	450		
●번호표시, 호출기 임차료 600,000원*1개	600		
◎지방소득세 모두채움신고안내문 제작	420		
●모두채움신고안내문 인쇄 12원*35,000장	420		
02 공공운영비	57,620	57,620	0
○고지서 등 발송 우편료	57,620		
◎주민세 및 지방소득세 납부고지서 발송 430원*124,000건	53,320		
◎주민세(사업소분) 신고납부 통지서 발송 430원*10,000건	4,300		
202 여비	1,210	1,210	0
01 국내여비	1,210	1,210	0
○관외여비 1,210,000원	1,210		
행정운영경비(세무2과)	133,005	140,181	△7,176
인력운영비(세무2과)	93,837	96,813	△2,976
인력운영비	93,837	96,813	△2,976
101 인건비	93,837	96,813	△2,976
01 보수	91,707	94,735	△3,028
○초과근무수당	91,707		
◎시간외근무수당 12,844원*35시간*17명*12월	91,707		
02 기타직보수	2,130	2,078	52
○초과근무수당	2,130		
◎시간외근무수당(시간선택제임기제 마급) 9,860원*18시간*1명*12월	2,130		

부서: 세무2과
정책: 행정운영경비(세무2과)
단위: 기본경비(세무2과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비(세무2과)	39,168	43,368	△4,200
기본경비	39,168	43,368	△4,200
201 일반운영비	22,968	21,888	1,080
01 사무관리비	22,968	21,888	1,080
○기본사무관리비 21,000원*18명*12월	4,536		
○복사기 임차료 240,000원*1대*12월	2,880		
○특근직원 급식비 9,000원*18명*8식*12월	15,552		
202 여비	12,960	18,240	△5,280
01 국내여비	12,960	18,240	△5,280
○관내여비 20,000원*18명*3일*12월	12,960		
203 업무추진비	3,240	3,240	0
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
○기준액(20명이하) 300,000원*12월*90%	3,240		