세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 회계정보과

부서: 회계정보과
정책: 재정 지원
단위: 지출지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계정보과	60,376,908	56,888,361	3,488,547
	기 341,811		
	도 105,466		
	군 59,929,631		
재정 지원	543,300	546,770	△3,470
지출지원	507,060	510,410	△3,350
세출예산관리	61,960	63,460	△1,500
201 일반운영비	31,180	32,680	△1,500
01 사무관리비	28,180	28,180	0
ㅇ 회계지출 서식 유인			
400원*4종*2,000매	3,200		
ㅇ 회계담당공무원 교육교재 유인			
15,000원*100권	1,500		
ㅇ 세입세출 결산서 유인			
60,000원*100권	6,000		
ㅇ 세입세출 결산 첨부서류 유인			
60,000원*100권	6,000		
ㅇ 결산검사장 준비물품 구입			
80,000원*10종	800		
ㅇ 세출업무추진 급식			
8,000원*8명*10일*12월	7,680		
ㅇ 채권추심에 따른 공탁수수료			
1,000,000원*3회	3,000		
02 공공운영비	3,000	4,500	△1,500
ㅇ 회계직 공무원 재정보험			
20,000원*150명	3,000		
202 여비	19,200	19,200	0
01 국내여비	19,200	19,200	0
ㅇ 지출담당 업무추진 여비			
20,000원*8명*10일*12월	19,200		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
ㅇ 회계 및 정보통신 업무추진			
375,000원*4분기	1,500		
301 일반보전금	9,680	9,680	0
14 기타보상금	9,680	9,680	0
ㅇ 결산검사위원 교육 여비			
100,000원*4명	400		
ㅇ 결산검사위원 수당			
100,000원*4명*20일	8,000		
ㅇ 결산검사위원 급식			
8,000원*4명*2식*20일	1,280		
307 민간이전	400	400	0
12 민간인위탁교육비	400	400	0
ㅇ 세입세출결산위원 위탁교육비			
100,000원*4명	400		

부서: 회계정보과
정책: 재정 지원
단위: 지출지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
복식부기회계관리	20,300	23,710	△3,410
201 일반운영비	20,300	23,710	△3,410
01 사무관리비	20,300	23,710	△3,410
ㅇ 재무제표 검토 용역 20,000,000원*1회	20,000		
ㅇ 재무제표 책자 유인 15,000원*20부	300		
공통예산지출	424,800	423,240	1,560
204 직무수행경비	424,800	423,240	1,560
03 특정업무경비	424,800	423,240	1,560
ㅇ 특정업무경비	424,800		
- 대민활동비 50,000원*578명*12월	346,800		
- 감사담당 80,000원*6명*12월	5,760		
- 세무담당 100,000원*45명*12월	54,000		
- 예산담당 150,000원*5명*12월	9,000		
- 여론, 동향전담 공무원 100,000원*1명*12월	1,200		
- 공무원단체담당 60,000원*2명*12월	1,440		
- 특사경수사활동비 200,000원*2명*12월	4,800		
- 아동학대 대응활동비 50,000원*3명*12월	1,800		
계약관리지원	36,240	36,360	△120
계약업무지원	36,240	36,360	△120
201 일반운영비	26,640	26,760	△120
01 사무관리비	23,640	20,640	3,000
ㅇ 나라장터 이용 수수료 30,000원*500건	15,000		
ㅇ 계약업무 서식유인 1,500원*3종*200부*2회	1,800		
ㅇ 계약업무 근무자 급식 8,000원*4명*10일*12월	3,840		
ㅇ 계약심의위원회 자문 수당 100,000원*10명*3회	3,000		
02 공공운영비	3,000	6,120	△3,120
ㅇ 적격심사 및 계약정보관리 프로그램 유지 보수 250,000원*12월	3,000		
202 여비	9,600	9,600	0
01 국내여비	9,600	9,600	0
ㅇ 계약담당 업무추진 여비 20,000원*4명*10일*12월	9,600		
공유재산관리	20,900	21,700	△800
공유재산관리	20,900	21,700	△800
공유재산관리	20,900	21,700	△800
201 일반운영비	20,900	21,700	△800
01 사무관리비	10,900	11,700	△800

부서: 회계정보과
정책: 공유재산관리
단위: 공유재산관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 측량수수료 지급 450,000원*10필지	4,500		
ㅇ 감정수수료 지급 400,000원*2개사*8회	6,400		
02 공공운영비	10,000	10,000	0
ㅇ 공유재산 실태조사 자료현행화 유지 보수 20,000원*500필지	10,000		
청사운영	3,330,765	2,340,973	989,792
사무용 자산 및 물품관리	55,710	49,710	6,000
사무용품구입및관리	55,710	49,710	6,000
201 일반운영비	18,210	18,210	0
01 사무관리비	7,650	7,650	0
ㅇ 불용품(차량) 감정수수료 300,000원*4회*2개사	2,400		
ㅇ 불용품 폐기수수료 5,000원*150개	750		
ㅇ 전자태그 라벨 구입 250원*6,600개	1,650		
ㅇ 전자태그 차폐제 구입 1,100원*1,500개	1,650		
ㅇ 전자태그 전산용품 구입 100,000원*2종*6회	1,200		
02 공공운영비	10,560	10,560	0
ㅇ 전자태그시스템 유지보수 880,000원*12월	10,560		
405 자산취득비	37,500	31,500	6,000
01 자산및물품취득비	37,500	31,500	6,000
ㅇ 전자태그 리더기 및 소프트웨어 구입 3,800,000원*5개	19,000		
ㅇ 전자태그 발행기 구입 3,700,000원*5개	18,500		
청사관리	3,275,055	2,291,263	983,792
차량유지관리	612,832	366,892	245,940
201 일반운영비	322,832	247,892	74,940
01 사무관리비	24,000	0	24,000
ㅇ 차량(대형승용)임차료 2,000,000원*1대*12월	24,000		
02 공공운영비	298,832	247,892	50,940
ㅇ 공용차량 고속도로 통행료 50,000원*12월	600		
ㅇ 차량 유류대 1,900원*130L*53대*12월	157,092		
ㅇ 차량 수리비 65,000원*55대*12월	42,900		
ㅇ 차량 세차 26,250원*20대*12월	6,300		
ㅇ 차량 보험 가입 465,000원*140대	65,100		
ㅇ 환경개선부담금 납부 2,500,000원*2회	5,000		
ㅇ 자동차세 납부 12,000,000원*1회	12,000		

부서: 회계정보과
정책: 청사운영
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 버스 유선방송 수신료 납부 20,000원*1대*12월	240		
ㅇ 공용차량 스마트링크 이용료 40,000원*20대*12월	9,600		
405 자산취득비	290,000	119,000	171,000
01 자산및물품취득비	290,000	119,000	171,000
ㅇ 업무추진 공용차량 구입	290,000		
- 승합(소형) 50,000,000원*2대	100,000		
- 승용(대형) 55,000,000원*1대	55,000		
- 화물(소형) 45,000,000원*3대	135,000		
청사유지보수	2,462,223	1,569,371	892,852
101 인건비	106,663	102,611	4,052
04 기간제근로자등보수	106,663	102,611	4,052
ㅇ 청사 미화 인부임 76,960원*5명*243일	93,507		
ㅇ 기간제근로자 보험료 93,507,000원*13/100	12,156		
ㅇ 기간제근로자 작업복 및 작업화 구입 100,000원*5명*2회	1,000		
201 일반운영비	801,700	671,600	130,100
01 사무관리비	88,880	52,640	36,240
ㅇ 재산관리 업무추진 급식 8,000원*5명*10일*12월	4,800		
ㅇ 기계실 근무자 작업복 및 안전화 구입 200,000원*4명*1회	800		
ㅇ 동명면 보건지소 주차장 부지 임차료 350,000원*12월	4,200		
ㅇ 공기청정기 유지관리비 1,666,660원*12월	20,000		
ㅇ 정수기 유지관리비 46,000원*40대*12월	22,080		
ㅇ 이사 용역 22,000,000원*1회	22,000		
ㅇ 기계설비 성능점검 959원*15,641㎡	15,000		
02 공공운영비	712,820	618,960	93,860
ㅇ 안내판 제작 200,000원*30개소	6,000		
ㅇ 청사 전기료 납부 29,166,666원*12월	350,000		
ㅇ 청사 가스료 납부 4,000,000원*12월	48,000		
ㅇ 청사 건물 유지관리비 9,000원*15,640㎡	140,760		
ㅇ 청사 수도료 납부 3,000,000원*12월	36,000		
ㅇ 청사 방충 방역 600,000원*6회	3,600		
ㅇ 환경개선부담금 납부 1,000,000원*2회	2,000		
ㅇ 유선방송료 납부 8,000원*50대*12월	4,800		
ㅇ 소방안전협의회비 납부 100,000원*2회	200		

부서: 회계정보과
정책: 청사운영
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 관사 관리비 납부 300,000원*12월	3,600		
ㅇ 펌프 수리 300,000원*20대	6,000		
ㅇ 화장실 센서 교체 300,000원*10개소	3,000		
ㅇ 분전반 교체 100,000원*10개소	1,000		
ㅇ 변기 교체 600,000원*5개	3,000		
ㅇ GHP 수리 2,500,000원*2대	5,000		
ㅇ 체력단련장 유지 보수 200,000원*12월	2,400		
ㅇ 배관 수리 1,000,000원*4개소	4,000		
ㅇ 발전기 및 배터리 교체 2,000,000원*1회	2,000		
ㅇ 물탱크청소 150,000원*5개소*2회	1,500		
ㅇ 소방시설 점검 및 관리 580,000원*12월	6,960		
ㅇ 전기안전관리 유지보수 1,800,000원*12월	21,600		
ㅇ 승강기안전관리 유지보수 700,000원*12월	8,400		
ㅇ 등기구 교체 250,000원*100개	25,000		
ㅇ 수배전반 도어 교체 1,000,000원*8개	8,000		
ㅇ 3종 건축물 안전진단비 10,000,000원*2회	20,000		
202 여비	12,000	14,400	△2,400
01 국내여비	12,000	14,400	△2,400
ㅇ 재산관리담당 업무추진 여비 20,000원*5명*10일*12월	12,000		
206 재료비	66,360	44,260	22,100
01 재료비	66,360	44,260	22,100
ㅇ LED 형광등 구입 250,000원*20개	5,000		
ㅇ 전기, 설비 관련 부품 구입 500,000원*12월	6,000		
ㅇ 청소용품 구입 500,000원*12월	6,000		
ㅇ 화장실 세정액 및 방향제 구입 700,000원*12월	8,400		
ㅇ 청사관리 용품 구입 800,000원*12월	9,600		
ㅇ 화장지 구입 1,600,000원*12월	19,200		
ㅇ 화장실 환풍기 구입 45,000원*4종*12월	2,160		
ㅇ 비데기 구입 200,000원*20개	4,000		
ㅇ 쓰레기봉투 구입 500,000원*12월	6,000		
308 자치단체등이전	332,500	331,500	1,000
12 기타부담금	332,500	331,500	1,000
ㅇ 청사 재해복구 공제회비 납부 130,000,000원*1회	130,000		

부서: 회계정보과
정책: 청사운영
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 배상 공제 회비 납부 200,000,000원*1회	200,000		
ㅇ 행정 공제 자기부담금 100,000원*25회	2,500		
401 시설비및부대비	1,032,000	310,000	722,000
01 시설비	1,022,000	310,000	712,000
ㅇ 내진성능평가 진단 용역 15,000,000원*4개소	60,000		
ㅇ 청사 출입관리시스템 스피드게이트 설치 8,860원*13,544㎡	120,000		
ㅇ 군의회 청사 창호 수선 공사 122,222원*180㎡	22,000		
ㅇ 군청사 석면텍스 제거 및 신규텍스 설치 422,857원*875㎡	370,000		
ㅇ 청사 소규모 개보수공사 9,592원*15,638㎡	150,000		
ㅇ 동명면 보건지소 주차장 부지 매입 527,240원*569㎡	300,000		
02 감리비	10,000	0	10,000
ㅇ 석면제거공사 감리비 11,428원*875㎡	10,000		
405 자산취득비	111,000	95,000	16,000
01 자산및물품취득비	111,000	95,000	16,000
ㅇ 냉난방기 교체(복지동) 5,500,000원*12대	66,000		
ㅇ 노후 사무집기 및 가전 교체 250,000원*6종*30개	45,000		
코로나19 예방 청사 방역	200,000	200,000	0
201 일반운영비	200,000	200,000	0
02 공공운영비	200,000	200,000	0
ㅇ 청사 방역 용역 5,263,150원*38주	200,000		
U-칠곡 기반구축	1,667,015	2,023,878	△356,863
	도 13,583		
	군 1,653,432		
대민 정보 서비스 지원	224,346	381,640	△157,294
	도 13,583		
	군 210,763		
정보활용능력 강화	85,002	58,878	26,124
201 일반운영비	32,802	35,678	△2,876
01 사무관리비	7,540	9,100	△1,560
ㅇ 정보이용시설 백신 S/W 구입 36,000원*60대	2,160		
ㅇ 개인정보보호 홍보물(전단지, 홍보물품 등) 5,000원*2종*100부	1,000		
ㅇ 개인정보보호 자가학습 100,000원*15주	1,500		

부서: 회계정보과
정책: U-칠곡 기반구축
단위: 대민 정보 서비스 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 정보정책 업무추진 근무자 급식 8,000원*3명*10일*12월	2,880		
02 공공운영비	25,262	26,578	△1,316
ㅇ 정보이용시설 컴퓨터 유지보수 900,000원*60대*7/100	3,780		
ㅇ 업무용 PC 개인정보관리시스템 H/W 유지보수 12,790,000원*7/100	896		
ㅇ 업무용 PC 개인정보관리시스템 S/W 유지보수 94,545,455원*12/100	11,346		
ㅇ 개인정보접속기록시스템 S/W 유지보수 77,000,000원*12/100	9,240		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
ㅇ 정보정책담당 업무추진 여비 20,000원*3명*10일*12월	7,200		
207 연구개발비	45,000	0	45,000
01 연구용역비	45,000	0	45,000
ㅇ 스마트시티 및 메타버스 사업추진 연구용역 15,000,000원*3회	45,000		
외부 정보시스템 운영	82,733	245,609	△162,876
201 일반운영비	82,733	99,609	△16,876
01 사무관리비	2,300	3,500	△1,200
ㅇ 웹접근성 품질마크 재인증 심사비 2,000,000원*1회	2,000		
ㅇ 홈페이지 SSL 보안 인증서 갱신 300,000원*1user	300		
02 공공운영비	80,433	96,109	△15,676
ㅇ 인터넷 도메인등록 유지보수료 28,600원*4종*1년	115		
ㅇ 회선사용료	41,039		
- 외부망 인터넷 2,891,900원*1회선*12월	34,703		
- 정보이용시설 인터넷 33,000원*16회선*12월	6,336		
ㅇ 외부망 시스템 유지보수	7,808		
- (웹)방화벽 79,373,300원*7/100*6/12월	2,779		
- DNS시스템 21,818,181원*7/100	1,528		
- 개인정보차단시스템 34,200,000원*7/100	2,394		
- 새올연계서버 15,809,090원*7/100	1,107		
ㅇ 외부망 SW 및 솔루션 유지보수 104,600,000원*12/100	12,552		
ㅇ 칠곡군 홈페이지 유지보수 138,955,828원*12/100	16,675		
ㅇ 홈페이지 본인확인 서비스 수수료	2,244		

부서: 회계정보과
정책: U-칠곡 기반구축
단위: 대민 정보 서비스 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 휴대폰 본인확인 서비스 132,000원*12월	1,584		
- 아이핀 인증 서비스 55,000원*12월	660		
정보화마을 운영	8,000	20,580	△12,580
201 일반운영비	8,000	14,700	△6,700
02 공공운영비	8,000	12,800	△4,800
ㅇ 정보화마을 홈페이지 콘텐츠 유지보수 4,000,000원*2개소	8,000		
정보화마을 역량 강화	10,000	10,000	0
	도 2,000		
	군 8,000		
307 민간이전	10,000	10,000	0
	도 2,000		
	군 8,000		
02 민간경상사업보조	10,000	10,000	0
ㅇ 정보화마을 활성화 지원 5,000,000원*2개소	10,000		
	도 2,000		
	군 8,000		
정보화마을프로그램관리자육성	38,611	46,573	△7,962
	도 11,583		
	군 27,028		
307 민간이전	38,611	46,573	△7,962
	도 11,583		
	군 27,028		
02 민간경상사업보조	38,611	0	38,611
ㅇ 정보화마을 프로그램관리자 운영(인건비)	38,611		
- 기본급(자부담 9,653천원) 19,305,500원*2개소	38,611		
	도 11,583		
	군 27,028		
행정정보시스템유지관리	327,860	325,579	2,281
행정정보지원관리	78,280	85,420	△7,140
201 일반운영비	66,280	73,420	△7,140
01 사무관리비	16,300	16,300	0
ㅇ 정보지원 업무추진 근무자 급식 8,000원*5명*10일*12월	4,800		
ㅇ 전산기계실, 영상회의실, 전산교육장 운영비 100,000원*12회	1,200		
ㅇ 공무원 정보화교육 위탁교육비 50,000원*40명*4월	8,000		
ㅇ 영상회의실 현황판 교체 400,000원*2회	800		
ㅇ 폐기대상 PC자료 정비비 15,000원*100대	1,500		

부서: 회계정보과
정책: U-칠곡 기반구축
단위: 행정정보시스템유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	49,980	57,120	△7,140
ㅇ 업무용 컴퓨터 유지보수 850,000원*840대*7/100	49,980		
202 여비	12,000	12,000	0
01 국내여비	12,000	12,000	0
ㅇ 정보지원담당 업무추진 여비 20,000원*5명*10일*12월	12,000		
행정정보시스템 운영관리	249,580	240,159	9,421
201 일반운영비	104,918	125,966	△21,048
01 사무관리비	24,000	30,100	△6,100
ㅇ 주전산기 운영소모품 500,000원*2개	1,000		
ㅇ 온-나라 PC영상회의 소모품 구입 100,000원*10개	1,000		
ㅇ 전산실 이중잠금장치 구입 500,000원*2개	1,000		
ㅇ 전산실 UPS(100K) 배터리 교체 350,000원*60개	21,000		
02 공공운영비	80,918	95,866	△14,948
ㅇ 전산실 환경시설장비(항온항습기, UPS) 유지보수 182,121,000원*7/100	12,749		
ㅇ 영상회의시스템(도↔군) 유지보수 56,124,574원*7/100	3,929		
ㅇ 환경설비관리시스템(FMS) 유지보수 70,500,000원*7/100	4,935		
ㅇ 백업시스템 S/W 유지보수 122,500,000원*12/100	14,700		
ㅇ 백업시스템 H/W 유지보수 200,427,000원*7/100	14,030		
ㅇ 통합스토리지 유지보수 51,850,000원*7/100	3,630		
ㅇ DB보안 S/W 유지보수 38,500,000원*12/100	4,620		
ㅇ 행정정보 모바일 알림시스템 H/W 유지보수(가상화서버) 15,909,090원*7/100	1,114		
ㅇ 행정정보 모바일 알림시스템 S/W 유지보수(가상화SW) 17,272,726원*12/100	2,073		
ㅇ 온나라 메신저 업무알림 시스템 유지보수 12,600,000원*12/100*8/12	1,008		
ㅇ 새올행정 로그인 연동(SSO)모듈 유지보수 10,929,000원*12/100	1,312		
ㅇ 접근이력관리시스템 S/W 유지보수 36,136,364원*12/100	4,337		
ㅇ 접근이력관리시스템 H/W 유지보수 8,127,273원*7/100	569		
ㅇ 보조기억매체 관리시스템 H/W 유지보수 6,371,428원*7/100	446		
ㅇ 보조기억매체 관리시스템 S/W 유지보수 19,020,000원*12/100	2,283		

부서: 회계정보과
정책: U-칠곡 기반구축
단위: 행정정보시스템유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 보조기억매체 관리시스템 서버 이관 2,200,000원*1회	2,200		
ㅇ 소프트웨어 자산관리 S/W 유지보수 58,190,000원*12/100	6,983		
308 자치단체등이전	119,662	114,193	5,469
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	119,662	114,193	5,469
ㅇ 공통기반 전산장비 및 재해복구시스템 유지관리 89,927,000원*1식	89,927		
ㅇ 지방행정공통시스템 상담센터 운영 6,600,000원*1식	6,600		
ㅇ 온-나라 문서시스템 운영지원 및 차세대 문서유통 시스템 유지관리 23,135,000원*1식	23,135		
405 자산취득비	25,000	0	25,000
01 자산및물품취득비	25,000	0	25,000
ㅇ 전산실 노후 CCTV 교체 2,500,000원*10대	25,000		
행정정보 고도화	490,030	876,370	△386,340
행정업무서비스활성화	490,030	876,370	△386,340
201 일반운영비	234,530	199,370	35,160
01 사무관리비	234,530	199,370	35,160
ㅇ MS GA 라이선스 구입 423,500원*225user	95,288		
ㅇ 한글 소프트웨어 구입 128,250원*200user	25,650		
ㅇ 산업관리 소프트웨어 업그레이드 1,665,000원*12user	19,980		
ㅇ 그래픽 소프트웨어 구입 640,200원*10user	6,402		
ㅇ 백신프로그램 구입 25,000원*1,000user	25,000		
ㅇ 내PC지키미 연간사용 라이선스 5,500원*1,000user	5,500		
ㅇ 소프트웨어 자산관리 연간DB 라이선스 6,710원*1,000user	6,710		
ㅇ 랜섬웨어 차단 소프트웨어 구입 50,000원*1,000user	50,000		
405 자산취득비	255,500	225,000	30,500
01 자산및물품취득비	255,500	225,000	30,500
ㅇ 랜섬웨어 차단 관리서버 구입 7,000,000원*1식	7,000		
ㅇ 노후 백신 관리서버 교체 18,000,000원*1식	18,000		
ㅇ 업무용 컴퓨터 구입 1,100,000원*180대	198,000		
ㅇ 업무용 모니터 구입 250,000원*130대	32,500		
통신시설 유지.관리	624,779	440,289	184,490
통신장비 관리	51,410	48,930	2,480

부서: 회계정보과
정책: U-칠곡 기반구축
단위: 통신시설 유지.관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	51,410	48,930	2,480
01 사무관리비	8,680	6,200	2,480
ㅇ 팩스 토너 구입 150,000원*2대	300		
ㅇ 전화번호표 제작 500,000원*2회	1,000		
ㅇ IP전화 및 방송운영 소모품 구입 300,000원*12월	3,600		
ㅇ 불법도청설비 탐지용역 1,300,000원*1회	1,300		
ㅇ 행정전화시스템용 인증서 교체 620,000원*4대	2,480		
02 공공운영비	42,730	42,730	0
ㅇ IP전화교환시스템 및 방송장비 유지보수 352,383,000원*7/100	24,667		
ㅇ 영상회의시스템 유지보수 120,965,000원*7/100	8,468		
ㅇ 전자팩스시스템 유지보수 69,160,000원*1식*7/100	4,842		
ㅇ 문자동보(칠곡알리미)시스템 유지보수	3,253		
- 장비 유지보수 14,100,000원*1식*7/100	987		
- 소프트웨어 유지보수 18,881,000원*1식*12/100	2,266		
ㅇ 팩스 유지보수 500,000원*75대*4/100	1,500		
행정통신망 관리	165,055	165,055	0
201 일반운영비	157,855	157,855	0
01 사무관리비	2,880	2,880	0
ㅇ 통신운영업무추진 야간근무자 급식 8,000원*3명*10일*12월	2,880		
02 공공운영비	154,975	154,975	0
ㅇ 행정전화 회선료 30,000원*50회선*12월	18,000		
ㅇ 전자정부 통합망 회선료 2,150,000원*1회선*12월	25,800		
ㅇ 교환간선망 회선료 1,439,790원*1회선*12월	17,278		
ㅇ 민방공 경보 회선료 52,800원*3회선*12월	1,901		
ㅇ 전화 통신료 350,000원*14회선*12월	58,800		
ㅇ IP전화 회선료 366,300원*1회선*12월	4,396		
ㅇ 단문문자동보 사용료(SMS) 100,000원*12회선*12월	14,400		
ㅇ 장문문자동보 사용료(MMS) 100,000원*12회선*12월	14,400		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
ㅇ 통신운영담당 업무추진 여비 20,000원*3명*10일*12월	7,200		

부서: 회계정보과
정책: U-칠곡 기반구축
단위: 통신시설 유지.관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
초고속망운영관리	185,014	187,854	△2,840
201 일반운영비	185,014	187,854	△2,840
02 공공운영비	185,014	187,854	△2,840
ㅇ 행정업무망 전용회선 사용료 330,000원*27회선*12월	106,920		
ㅇ 자가통신망 전주 사용료 550원*52본*12월	344		
ㅇ 행정업무망 통신장비 유지보수 545,000,000원*7/100	38,150		
ㅇ 정보 보안장비 유지보수 360,000,000원*7/100	25,200		
ㅇ 왜관읍 이전에 따른 행정업무망 포설 100,000원*80포트*1회	8,000		
ㅇ 실과 이전에 따른 행정업무망 포설 80,000원*40포트*2회	6,400		
정보통신장비 확충	223,300	38,450	184,850
405 자산취득비	223,300	38,450	184,850
01 자산및물품취득비	223,300	38,450	184,850
ㅇ 통합로그분석 시스템 도입 78,000,000원*1식	78,000		
ㅇ 노후 암호화 전송장비 교체 6,700,000원*8대	53,600		
ㅇ 문자동보시스템(칠곡알리미) 구입	74,000		
- 문자동보시스템 소프트웨어 60,000,000원*1조	60,000		
- 문자동보시스템 서버 14,000,000원*1대	14,000		
ㅇ IP전화기 구입(신규 및 노후교체용) 480,000원*30대	14,400		
ㅇ FAX 기기 구입 330,000원*10대	3,300		
행정운영경비(회계정보과)	54,814,928	51,955,040	2,859,888
	기 341,811		
	도 91,883		
	군 54,381,234		
인력운영비(총괄)	54,795,128	51,936,440	2,858,688
	기 341,811		
	도 91,883		
	군 54,361,434		
인건비(총괄)	52,379,031	49,537,254	2,841,777
	도 66,248		
	군 52,312,783		
101 인건비	52,379,031	49,537,254	2,841,777
	도 66,248		
	군 52,312,783		
01 보수	50,251,713	47,461,283	2,790,430

부서: 회계정보과
정책: 행정운영경비(회계정보과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 봉급	35,505,888		
- 군수(연봉) 107,439,960원*1명*1년*1.017	109,267		
- 부군수(연봉) 103,204,920원*1명*1년*1.017	104,960		
- 4급(연봉) 86,901,960원*4명*1년*1.017	353,518		
- 5급(연봉) 77,855,000원*35명*1년*1.017	2,771,249		
- 6급(25) 4,213,900원*240명*12월*1.017	12,342,345		
- 7급(17) 3,381,700원*260명*12월*1.017	10,730,270		
- 8급(5) 2,075,500원*170명*12월*1.017	4,305,999		
- 9급(3) 1,748,300원*150명*12월*1.017	3,200,438		
- 전문경력관(24) 3,851,300원*3명*12월*1.017	141,004		
- 연구사(10) 3,008,600원*3명*12월*1.017	110,151		
- 지도관 77,855,000원*3명*1년*1.017	237,536		
- 지도사(15) 3,216,600원*28명*12월*1.017	1,099,151		
ㅇ 대우공무원 수당 31,929,358,000원*0.35*4.1/100	458,187		
ㅇ 정근수당 31,929,358,000원/12월*50%*2회	2,660,780		
ㅇ 정근수당 가산금	554,400		
- 20년 이상 100,000원*240명*12월	288,000		
- 15~20년 미만 80,000원*110명*12월	105,600		
- 10~15년 미만 60,000원*140명*12월	100,800		
- 5~10년 미만 50,000원*100명*12월	60,000		
ㅇ 정근수당 추가가산금	70,200		
- 25년 이상 30,000원*185명*12월	66,600		
- 20~25년 미만 10,000원*30명*12월	3,600		
ㅇ 가족수당	504,000		
- 배우자 40,000원*550명*12월	264,000		
- 부양가족 20,000원*1,000명*12월	240,000		
ㅇ 비상근무수당 80,000원*60명*12회	57,600		
ㅇ 위험근무수당	42,000		
- 을종 50,000원*30명*12월	18,000		
- 병종 40,000원*50명*12월	24,000		
ㅇ 기술정보수당	194,160		
- 5급 50,000원*8명*12월	4,800		
- 6-7급 30,000원*190명*12월	68,400		
- 8급이하 20,000원*95명*12월	22,800		
- 지도관 60,000원*3명*12월	2,160		
- 지도사 50,000원*28명*12월	16,800		
- 가산금(기술사) 50,000원*2명*12월	1,200		
- 가산금(기사) 30,000원*170명*12월	61,200		

부서: 회계정보과
정책: 행정운영경비(회계정보과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 가산금(산업기사) 20,000원*70명*12월	16,800		
ㅇ 의료업무수당	66,000		
- 간호, 의료 50,000원*40명*12월	24,000		
- 보건진료 250,000원*12명*12월	36,000		
- 수의사 250,000원*2명*12월	6,000		
ㅇ 연구업무수당 80,000원*2명*12월	1,920		
ㅇ 장려수당	14,400		
- 쓰레기처리장 150,000원*8명*12월	14,400		
ㅇ 특수직무수당	314,880		
- 민원수당 50,000원*60명*12월	36,000		
- 사서수당 20,000원*10명*12월	2,400		
- 읍면근무수당 70,000원*205명*12월	172,200		
- 의회수당	11,880		
· 4급 100,000원*1명*12월	1,200		
· 5급 80,000원*2명*12월	1,920		
· 6급 60,000원*3명*12월	2,160		
· 7급 이하 50,000원*11명*12월	6,600		
- 사회복지업무수당 70,000원*110명*12월	92,400		
ㅇ 초과근무수당	3,618,526		
- 기본분 11,130원*720명*10시간*12월*1.017	977,980		
- 초과분 11,130원*720명*30시간*12월*1.017*0.9	2,640,546		
ㅇ 정액급식비 140,000원*860명*12월	1,444,800		
ㅇ 명절휴가비 31,929,358,000원*1.2/12	3,192,936		
ㅇ 연가보상비 35,505,888,000원*0.86*12/360	1,017,836		
ㅇ 명예퇴직수당 34,000,000원*10명	340,000		
ㅇ 성과연봉 4,600,000원*42명	193,200		
02 기타직보수	2,127,318	2,075,971	51,347
ㅇ 일반임기제	227,982		
- 봉급	176,000		
· 7급상당 47,000,000원*2명	94,000		
· 8급상당 41,000,000원*2명	82,000		
- 가족수당	2,400		
· 배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
· 기타가족 20,000원*4명*12월	960		
- 초과근무수당	20,623		
· 정액분(7급상당) 11,130원*2명*10시간*12월*1.017	2,717		
· 초과분 11,130원*2명*30시간*12월*1.017	8,150		

부서: 회계정보과
정책: 행정운영경비(회계정보과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 정액분(8급상당) 9,992원*2명*10시간*12월*1.017	2,439		
· 초과분 9,992원*2명*30시간*12월*1.017	7,317		
- 정액급식비 140,000원*4명*12월	6,720		
- 연가보상비	4,239		
· 7급상당 47,000,000원*0.84*0.86*12/360*2명	2,264		
· 8급상당 41,000,000원*0.84*0.86*12/360*2명	1,975		
- 성과연봉 4,500,000원*4명*1년	18,000		
ㅇ 시간선택제임기제	152,491		
- 라등급 37,000,000원*3명	111,000		
- 가족수당	2,160		
· 배우자 40,000원*2명*12월	960		
· 기타가족 20,000원*5명*12월	1,200		
- 초과근무수당	14,634		
· 기본분(8급상당) 9,992원*10시간*3명*12월*1.017	3,659		
· 초과분 9,992원*30시간*3명*12월*1.017	10,975		
- 정액급식비 140,000원*3명*12월	5,040		
- 연가보상비 37,000,000원*3명*0.84*0.86*12/360	2,673		
- 성과연봉 3,000,000원*3명*1년	9,000		
- 특수직무수당 3,300,000원*3명*0.84*0.08*12월	7,984		
ㅇ 청원경찰	1,270,540		
- 기본급(26) 3,273,700원*21명*12월*1.017	838,997		
- 정근수당 838,997,000원/12월*0.5*2회	69,917		
- 정근수당 가산금	20,880		
· 20년 이상 100,000원*13명*12월	15,600		
· 10~15년 미만 60,000원*4명*12월	2,880		
· 5~10년 미만 50,000원*4명*12월	2,400		
- 정근수당 추가가산금	3,120		
· 25년 이상 30,000원*7명*12월	2,520		
· 20~25년 미만 10,000원*5명*12월	600		
- 가족수당	17,280		
· 배우자 40,000원*21명*12월	10,080		
· 기타가족 20,000원*30명*12월	7,200		
- 초과근무수당	115,554		
· 정액분 11,272원*21명*10시간*12월*1.017	28,889		
· 초과분 11,272원*21명*30시간*12월*1.017	86,665		

부서: 회계정보과
정책: 행정운영경비(회계정보과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 정액급식비 140,000원*21명*12월	35,280		
- 명예퇴직수당 60,000,000원*1명	60,000		
- 명절휴가비 838,997,000원*1.2/12월	83,900		
- 연가보상비 838,997,000원*0.86*12/360	24,052		
- 감독자수당(반장) 40,000원*1명*12월	480		
- 감독자수당(조장) 30,000원*3명*12월	1,080		
ㅇ 공중방역수의사	16,078		
- 방역활동장려금 900,000원*1명*12월	10,800		
- 초과근무수당(정액분) 9,992원*10시간*1명*12월	1,200		
- 초과근무수당 (초과분) 9,992원*30시간*1명*12월	3,598		
- 위험근무수당 40,000원*1명*12월	480		
ㅇ 공중보건의	239,400		
- 진료활동장려금 900,000원*21명*12월	226,800		
- 위험근무수당 50,000원*21명*12월	12,600		
ㅇ 하천감시 청원경찰 인건비 6,134,083원*3명*12월	220,827		
도	66,248		
군	154,579		
물건비(총괄)	1,953,120	1,852,560	100,560
203 업무추진비	4,800	4,860	△60
04 부서운영업무추진비	4,800	4,860	△60
ㅇ 부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		
204 직무수행경비	1,948,320	1,847,700	100,620
01 직책급업무수행경비	101,400	101,400	0
ㅇ 직책급업무추진비	101,400		
- 군수 650,000원*1명*12월	7,800		
- 부군수 600,000원*1명*12월	7,200		
- 4급 350,000원*4명*12월	16,800		
- 5급 100,000원*27명*12월	32,400		
- 의회 전문위원 100,000원*2명*12월	2,400		
- 지도관,보건소(소장) 400,000원*2명*12월	9,600		
- 지도관 100,000원*2명*12월	2,400		
- 읍면장 150,000원*8명*12월	14,400		
- 부읍면장, 상담소장 50,000원*14명*12월	8,400		
02 직급보조비	1,846,920	1,746,300	100,620
ㅇ 직급보조비	1,846,920		
- 군수 450,000원*1명*12월	5,400		
- 부군수 300,000원*1명*12월	3,600		
- 4급 400,000원*4명*12월	19,200		

부서: 회계정보과
정책: 행정운영경비(회계정보과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 5급 250,000원*35명*12월	105,000		
- 6급 175,000원*240명*12월	504,000		
- 7급 165,000원*260명*12월	514,800		
- 8~9급 155,000원*300명*12월	558,000		
- 지도관(소장) 400,000원*1명*12월	4,800		
- 지도관 250,000원*2명*12월	6,000		
- 지도사 175,000원*28명*12월	58,800		
- 전문경력관, 연구사 175,000원*7명*12월	14,700		
- 일반임기제 175,000원*3명*12월	6,300		
- 시간선택제(라등급) 155,000원*3명*12월	5,580		
- 청원경찰 175,000원*3명*12월	6,300		
- 청원경찰 165,000원*8명*12월	15,840		
- 청원경찰 155,000원*10명*12월	18,600		
인건비(공무직근로자)	35,713	37,062	△1,349
101 인건비	35,713	37,062	△1,349
03 공무직(무기계약)근로자보수	35,713	37,062	△1,349
ㅇ 전화상담원 공무직근로자 인부임	35,713		
- 기본급(11호봉) 2,194,440원*1명*12월	26,334		
- 정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
- 교통보조비 120,000원*1명*12월	1,440		
- 명절휴가비 1,316,660원*1명*2회	2,634		
- 정근수당 768,054원*1명*2회	1,537		
- 시간외수당 18,534원*5시간*1명*12월	1,113		
- 가족수당(배우자) 40,000원*1명*12월	480		
- 연가보상비 98,840원*1명*5일	495		
치매안심센터운영지원	427,264	478,800	△51,536
	기 341,811		
	도 25,635		
	군 59,818		
101 인건비	427,264	478,800	△51,536
	기 341,811		
	도 25,635		
	군 59,818		
02 기타직보수	427,264	478,800	△51,536
ㅇ 시간선택제 임기제공무원 인건비 2,543,235원*14명*12월	427,264		
	기 341,811		
	도 25,635		
	군 59,818		
기본경비(회계정보과)	19,800	18,600	1,200
일반운영비(회계정보과)	19,800	18,600	1,200

부서: 회계정보과
정책: 행정운영경비(회계정보과)
단위: 기본경비(회계정보과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	19,800	18,600	1,200
01 사무관리비	19,800	18,600	1,200
ㅇ 행정전산 운영 1,375,000원*4분기	5,500		
ㅇ 복사기 임차료 200,000원*2대*12월	4,800		
ㅇ 부서운영 일반수용비 1,750,000원*4분기	7,000		
ㅇ 부서운영 급식비 625,000원*4분기	2,500		