세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 성건동 2025-12-11 17:16:41

부서: 성건동
정책: 성건동사업경비
단위: 주민지원 행정운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성건동	1,245,633	1,265,762	△20,129
성건동사업경비	986,922	1,014,655	△27,733
주민지원 행정운영	986,922	1,014,655	△27,733
종합행정운영	445,206	426,200	19,006
201 일반운영비	99,567	82,161	17,406
01 사무관리비	42,747	42,941	△194
○ 일반수용비	10,856		
・ 청사 화장실용 화장지 및 핸드타올 90,000원*10개*80%<절감>	720		
・ 청사 실내외 화단 유지관리 300,000원*10회*80%<절감>	2,400		
・ 민원실 정수기 소모품 50,000원*12월*80%<절감>	480		
・ 민원용 PC 및 프린터, 팩스 유지비 240,000원*3대*80%<절감>	576		
・ 지방세 납부고지서 및 독촉장 80,000원*10박스*80%<절감>	640		
・ 고지서발송용 창봉투 4,000원*200개*80%<절감>	640		
・ 카드단말기 사용 수수료 1,000,000원*80%<절감>	800		
・ 주민자치센터	1,720		
ㅡ 승강기 정기검사수수료 150,000원*80%<절감>	120		
ㅡ 청소용품 및 소모품 1,000,000원*80%<절감>	800		
ㅡ 컴퓨터교실 프린터 드럼 및 토너 1,000,000원*80%<절감>	800		
・ 서천체육공원화장실	2,880		
ㅡ 화장실 세정액 100,000원*12월*80%<절감>	960		
ㅡ 화장지 600,000원*4회*80%<절감>	1,920		
○ 운영수당	4,416		
・ 주민자치위원회의 참석수당 20,000원*23명*12회*80%<절감>	4,416		
○ 급식비	3,500		
・ 각종 행사 및 비상근무자 9,000원*18명*2일*12월*90%<절감>	3,500		
○ 임차료	6,336		
・ 각종 행사수행 차량 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
・ 통장산업시찰 차량 600,000원*2일*90%<절감>	1,080		
・ 청사 정수기 120,000원*12월*90%<절감>	1,296		
・ 주민자치센터 정수기 50,000원*4대*12월*90%<절감>	2,160		

부서: 성건동
정책: 성건동사업경비
단위: 주민지원 행정운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 관리용역비	17,639		
・ 청사 무인민원발급기 유지보수료 148,000원*12개월*1대*90%<절감>	1,599		
・ 청사 무인경비시스템 220,000원*12월*90%<절감>	2,376		
・ 청사 소방시설 점검관리 240,000원*12월*90%<절감>	2,592		
・ 청사 방역 200,000원*4회*90%<절감>	720		
・ 주민자치센터	9,288		
- 무인경비시스템 200,000원*12월*90%<절감>	2,160		
- 승강기 점검위탁관리수수료 180,000원*12월*90%<절감>	1,944		
- 소방시설 점검관리 300,000원*12월*90%<절감>	3,240		
- 전기안전관리 대행수수료 180,000원*12월*90%<절감>	1,944		
・ 원터치공간정보열람시스템 유지보수 용역 10,640,000원*10%	1,064		
02 공공운영비	56,820	39,220	17,600
○ 공공요금및제세	56,820		
・ 지방세 고지서 송달 및 반송우편료	6,000		
・ 주민자치센터 전기사용료 2,500,000원*12월	30,000		
・ 주민자치센터 상하수도 사용료 1,500,000원*12월	18,000		
・ 주민자치센터 통신료(인터넷,TV) 200,000원*12월	2,400		
・ 주민자치센터 승강기 전화이용요금 10,000원*1대*12월	120		
・ 민원용 컴퓨터 회선료 25,000원*1대*12월	300		
202 여비	5,400	4,800	600
01 국내여비	5,400	4,800	600
○ 체납세 징수 및 관외업무 추진 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
301 일반보전금	340,239	339,239	1,000
07 통장・이장・반장활동보상금	284,200	284,200	0
○ 통장활동비 400,000원*45명*12월	216,000		
○ 통장상여금 400,000원*45명*2회	36,000		
○ 통장회의 참석수당 20,000원*45명*2회*12월	21,600		
○ 반장활동비 25,000원*2회*212명	10,600		
10 사회복무요원보상금	17,674	16,674	1,000
○ 기본급 1,200,000원*1명*12월	14,400		
○ 중식비 9,000원*1명*22일*12월	2,376		

부서: 성건동
정책: 성건동사업경비
단위: 주민지원 행정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 교통비 3,400원*1명*22일*12월	898		
11 행사실비지원금	13,365	13,365	0
○ 체육행사 참석자 실비보상 2,700,000원*90%<절감>	2,430		
○ 각종행사 참석자 실비보상 4,050,000원*90%<절감>	3,645		
○ 통장산업시찰 보상금 8,100,000원*90%<절감>	7,290		
14 기타보상금	25,000	25,000	0
○ 주민자치센터 강사수당	25,000		
시설 및 장비관리 운영	113,500	110,843	2,657
201 일반운영비	83,500	80,843	2,657
02 공공운영비	83,500	80,843	2,657
○ 연료비	2,000		
· 청사난방비	2,000		
○ 시설장비 유지비	74,500		
· 청사	3,500		
· 창고	500		
· 주민자치센터	2,500		
· 주민자치센터 급수배관 청소	2,500		
· 주민자치센터 운동기구 수리	500		
· 서천둔치 화장실 유지보수 3,200,000원*3개소	9,600		
· 고정식 CCTV 이동설치 200,000원*10회	2,000		
· 폐현수막 분류작업장 유지보수	500		
· 차량용 방역기 1,000,000원*1대	1,000		
· 휴대용 방역기 500,000원*1대	500		
· 예취기 200,000원*2대	400		
· 보안등 유지관리	40,000		
· 청사 소방시설 정비 및 보수	1,500		
· 청사 및 주변환경정비	1,500		
· 청사 안전점검 용역 4,000,000원*2회	8,000		
○ 차량선박비	7,000		
· 승용차 1,500,000원*2대	3,000		
· 방역차 3,000,000원*1대	3,000		
· 맞춤형 복지차량 1,000,000원*1대	1,000		
401 시설비및부대비	30,000	30,000	0
01 시설비	30,000	30,000	0
○ 보안등 설치 및 노후LED 교체	10,000		
○ 성건동행정복지센터 청사 보수공사	20,000		
쾌적한 생활환경 조성	263,216	207,612	55,604
101 인건비	251,516	201,312	50,204

부서: 성건동
정책: 성건동사업경비
단위: 주민지원 행정운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	251,516	201,312	50,204
O 주민자치센터 관리 인부 82,560원*1명*180일	14,861		
O 서천둔치 체육공원 화장실 청소 및 환경정비 82,560원*2명*220일	36,327		
O 동국대 주변 및 석장동 환경정비 82,560원*2명*220일	36,327		
O 성건동 환경정비 및 불법쓰레기 투기 단속 82,560원*3명*220일	54,490		
O 성건동 외국인 집단거주지역 환경정비 인부 82,560원*3명*120일	29,722		
O 중앙시장 주변 환경정비 82,560원*1명*80일	6,605		
O 폐현수막 분리작업 82,560원*1명*180일	14,861		
O 가로변 풀베기 및 제초작업 82,560원*4명*15일	4,954		
O 꽃가꾸기사업 작업 82,560원*2명*30일	4,954		
O 방역 인부 82,560원*2명*130일	21,466		
O 4대 보험료 224,567,000원*12%	26,949		
206 재료비	11,700	6,300	5,400
01 재료비	11,700	6,300	5,400
O 방역 유류대 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
O 방역 약품 확산제 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
지역주민숙원사업	165,000	190,000	△25,000
401 시설비및부대비	165,000	190,000	△25,000
01 시설비	163,650	188,596	△24,946
O 성건동 마을안길 긴급정비	20,000		
O 소규모 시설 긴급정비	20,000		
O 한빛길 주변 마을안길 정비공사	49,460		
O 금성로 주변 마을안길 정비공사	49,460		
O 북성로 일원 포장정비공사	24,730		
03 시설부대비	1,350	1,404	△54
O 한빛길 주변 마을안길 정비공사 50,000,000원*1.08%	540		
O 금성로 주변 마을안길 정비공사 50,000,000원*1.08%	540		
O 북성로 일원 포장정비공사 25,000,000원*1.08%	270		
행정운영경비(성건동)	258,711	251,107	7,604
인력운영비	110,971	112,772	△1,801
인력운영비	110,971	112,772	△1,801
101 인건비	110,971	112,772	△1,801
01 보수	109,701	112,772	△3,071

부서: 성건동
정책: 행정운영경비(성건동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 시간외근무수당 11,950원*17명*45시간*12월	109,701		
02 기타직보수	1,270	0	1,270
○ 시간외근무수당(시간선택제임기제마급) 10,579원*1명*10시간*12월	1,270		
기본경비	147,740	138,335	9,405
기본경비	147,740	138,335	9,405
201 일반운영비	81,494	79,883	1,611
01 사무관리비	57,359	57,068	291
○ 일반수용비	31,002		
・ 부서운영수용비 400,000원*19명*90%<절감>	6,840		
・ 행정사무감사자료 유인 1,800,000원*90%<절감>	1,620		
・ 전산장비운영유지비	6,336		
― 프린터 드럼 및 토너 250,000원*12대*2회*90%<절감>	5,400		
― 팩스 토너 및 유지비 220,000원*2대*1회*90%<절감>	396		
― 인증기 유지비 600,000원*90%<절감>	540		
・ 복사용지 450,000원*6회*90%<절감>	2,430		
・ 무인민원발급기 위조방지용 용지 1,000,000원*90%<절감>	900		
・ 주민등록증 주소변경용 라벨프린터 용지 500,000원*90%<절감>	450		
・ 조달청 나라장터 이용수수료 10,000원*20건*90%<절감>	180		
・ 신문구독료 15,000원*16종*12월*90%<절감>	2,592		
・ 잡지 구독 12,000원*4종*12월*90%<절감>	519		
・ 쓰레기종량제봉투 500,000원*90%<절감>	450		
・ 재활용품 마대 구입 1,000원*300매*90%<절감>	270		
・ 쓰레기 배출 외국어 안내문 유인 1,500,000원*90%<절감>	1,350		
・ 쓰레기 배출 외국어 판넬 제작 55,000원*30개*90%<절감>	1,485		
・ 쓰레기 배출 외국인 홍보용 쓰레기종량 제봉투 구입 500,000원*90%<절감>	450		
・ 불법 쓰레기 투기 금지 현수막 제작 50,000원*30개*90%<절감>	1,350		
・ 현수막 등 홍보물 제작비 1,200원*1,000개*90%<절감>	1,080		
・ 맞춤형복지팀 소식지 및 홍보물품 제작 3,000,000원*90%<절감>	2,700		

부서: 성건동
정책: 행정운영경비(성건동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 운영수당	7,500		
· 재택수당 30,000원*250일	7,500		
○ 급식비	13,997		
· 시간외근무자급식 9,000원*18명*8일*12개월*90%<절감>	13,997		
○ 임차료	4,860		
· 복사기 120,000원*12월*90%<절감>	1,296		
· 칼라복합기 330,000원*12월*90%<절감>	3,564		
02 공공운영비	24,135	22,815	1,320
○ 공공요금 및 제세	24,135		
· 기본공공요금	6,000		
· 전기사용료 800,000원*12월	9,600		
· 전기사용료(맞춤형 복지차량) 100,000원*12월	1,200		
· 복지업무용 휴대폰요금 40,000원*12월	480		
· 상하수도사용료 120,000원*12월	1,440		
· 케이블TV수신료	185		
· 자동차세 200,000원*3대	600		
· 자동차세(맞춤형 복지차량)	150		
· 자동차보험료 900,000원*3대	2,700		
· 자동차보험료(맞춤형 복지차량) 1,500,000원*1대	1,500		
· 환경개선부담금(자동차) 100,000원*2대	200		
· 자동차검사수수료 20,000원*4대	80		
202 여비	46,656	49,248	△2,592
01 국내여비	46,656	49,248	△2,592
○ 기본업무수행 20,000원*18명*12일*12개월*90%<절감>	46,656		
203 업무추진비	9,240	9,204	36
01 기관운영업무추진비	5,280	5,280	0
○ 동장 550,000원*12월*80%<절감>	5,280		
02 정원가산업무추진비	720	684	36
○ 정원가산업무추진비 40,000원*20명*90%<절감>	720		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
○ 부서운영추진비 300,000원*12월*90%<절감>	3,240		
405 자산취득비	10,350	0	10,350
01 자산및물품취득비	10,350	0	10,350
○ 서랍장 400,000원*5개	2,000		
○ 의자 300,000원*5개	1,500		

부서: 성건동
정책: 행정운영경비(성건동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 주민자치센터 운동기구	6,850		
· 레그프레스머신 3,550,000원*1대	3,550		
· 체스트웨이트 3,300,000원*1대	3,300		