세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 도농동 ~ 도농동

부서: 도농동
정책: 도농동 운영
단위: 도농동 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도농동	537,784	542,456	△4,672
도농동 운영	256,238	268,996	△12,758
도농동 행정운영	148,219	172,830	△24,611
관용차량 유지 · 관리	6,147	6,368	△221
201 일반운영비	6,147	6,368	△221
02 공공운영비	6,147	6,368	△221
○차량선박비	5,547		
-관용차량유류비 1,510원 * 220ℓ * 12월	3,987		
-이륜차유류비 10,000원 * 12월	120		
-관용차 정비유지비 120,000원 * 12월	1,440		
○공공요금및제세	600		
-관용차량 보험료 500,000원 * 1대	500		
-이륜차량 보험료 100,000원 * 1대	100		
민원실 운영	17,672	15,982	1,690
201 일반운영비	17,672	15,982	1,690
01 사무관리비	17,672	15,982	1,690
○일반수용비	17,672		
-인감증명발급용지 44,000원 * 4박스 * 12월	2,112		
-주민등록등초본발급용지 25,000원 * 10박스 * 12월	3,000		
-통합민원발급기 토너 180,000원 * 4대 * 6회	4,320		
-통합민원발급기 호침 60,000원 * 4대 * 2회	480		
-통합민원발급기 잉크 60,000원 * 4대 * 3회	720		
-인증기 소모품 구입 100,000원 * 12월	1,200		
-수동인증기 필름 20,000원 * 2대 * 3회	120		
-수동인증기 영수증 용지 80,000원 * 2대 * 2회	320		
-민원실순번기소모품 100,000원 * 1대 * 4회	400		
-행정서식 유인 2,500원 * 10종 * 200권	5,000		
통 · 반장 활동지원	90,720	104,160	△13,440
201 일반운영비	1,000	1,000	0
01 사무관리비	1,000	1,000	0
○감사패제작 100,000원 * 10개	1,000		
301 일반보상금	89,720	103,160	△13,440
05 통·리·반장활동보상금	89,720	103,160	△13,440
○통리장수당	78,720		

부서: 도농동
정책: 도농동 운영
단위: 도농동 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ기본수당 200,000원 * 24명 * 12월	57,600		
ㅡ상여금 200,000원 * 24명 * 2회	9,600		
ㅡ상여금 20,000원 * 24명 * 24회	11,520		
○반장수당 50,000원 * 220명 * 1회	11,000		
시정행사 홍보	2,800	2,800	0
201 일반운영비	2,800	2,800	0
01 사무관리비	2,800	2,800	0
○홍보물	1,200		
ㅡ실내현수막 50,000원 * 10개	500		
ㅡ실외현수막 70,000원 * 10개	700		
○가로기 구입	1,600		
ㅡ태극기 구입 4,000원 * 200개	800		
ㅡ시기 구입 4,000원 * 200개	800		
동정시책 추진	4,600	4,600	0
201 일반운영비	3,600	3,600	0
01 사무관리비	3,600	3,600	0
○출산기념품(아기용 덮개) 10,000원 * 360개	3,600		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○시책추진업무추진비	1,000		
주민자치위원회 운영	22,680	23,520	△840
201 일반운영비	22,680	23,520	△840
01 사무관리비	22,680	23,520	△840
○주민자치위원회의 참석수당 70,000원 * 27명 * 12월	22,680		
마을회관관리	3,600	2,400	1,200
201 일반운영비	3,600	2,400	1,200
02 공공운영비	3,600	2,400	1,200
○일반유지관리비 300,000원 * 12월	3,600		
청사관리	108,019	96,166	11,853
청사유지관리	31,169	29,331	1,838
201 일반운영비	31,169	29,331	1,838
01 사무관리비	1,884	0	1,884
○일반수용비	1,884		
ㅡ화장지(점보롤) 구입 50,000원 * 12월	600		
ㅡ화장지(두루마리) 구입 7,000원 * 12월	84		
ㅡ민원실 환경조성 100,000원 * 12월	1,200		
02 공공운영비	29,285	29,331	△46
○전기요금	9,671		

부서: 도농동
정책: 도농동 운영
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－기본요금 5,280원 * 25kw * 12월	1,584		
－여름철(7-8월) 93.50원 * 12,000kw * 2월	2,244		
－봄,가을철(4-6,9월) 62.30원 * 7,000kw * 4월	1,745		
－겨울철(10-3월) 69.50원 * 9,000kw * 6월	3,753		
－전력기금 9,300,000원 * 0.037	345		
○상하수도요금 200,000원 * 12월	2,400		
○동정화조수거 300,000원 * 1회	300		
○환경개선부담금 60,000원 * 2회	120		
○소방협회비 50,000원 * 1회	50		
○케이블수신료 8,800원 * 12월	106		
○냉난방기연료구입 1,100원 * 700ℓ * 7월	5,390		
○음식물쓰레기수거비용 55,000원 * 12월	660		
○가스통 구입 1,900원 * 50kg * 8월	760		
○무인경비유지관리비 150,000원 * 12월	1,800		
○청사환경(바닥광택)유지관리비 1,500,000원 * 2회	3,000		
○냉온수기관리비 20,000원 * 3대 * 12월	720		
○소화기충약 12,000원 * 19대 * 1회	228		
○현관 매트 세탁 30,000원 * 12월	360		
○기름걸레 구입 140,000원 * 12월	1,680		
○화장실 비데 소독 15,000원 * 4대 * 4분기	240		
○청소 및 화장실 용품구입 100,000원 * 12월	1,200		
○전기소모품 구입 50,000원 * 12월	600		
청사환경조성	37,000	30,000	7,000
401 시설비및부대비	37,000	30,000	7,000
01 시설비	37,000	30,000	7,000
○청사 정문 셔터문 수리	2,000		
○청사 지하 방수공사	10,000		
○청사 바닥 교체(1층,2층)	10,000		
○청사 옥상 방수공사	10,000		
○청사외부 게시판 정비	5,000		
복지회관 관리	30,747	28,295	2,452
201 일반운영비	30,747	28,295	2,452
02 공공운영비	30,747	28,295	2,452
○전기요금	10,329		
－기본요금 5,280원 * 35KW * 12월	2,218		
－여름철(7-8월) 93.50원 * 12,000kw * 2월	2,244		
－봄가을철(4-6,9월) 62.30원 * 7,000kw * 4월	1,745		
－겨울철(10-3월) 69.50원 * 9,000kw * 6월	3,753		
－전력기금 9,950,000원 * 0.037	369		

부서: 도농동
정책: 도농동 운영
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○심야전기요금	1,670		
－여름철(7-8월) 40.90원 * 4,000kw * 2월	328		
－봄가을철(4-6,9월) 40.90원 * 2,000kw * 4월	328		
－겨울철(10-3월) 56.30원 * 3,000kw * 6월	1,014		
○상하수도요금 400,000원 * 12월	4,800		
○동정화조수거 300,000원 * 1회	300		
○환경개선부담금 170,000원 * 2회	340		
○소방협회비 50,000원 * 1회	50		
○복지회관온수(샤워용)보일러 1,100원 * 1,500리터 * 5월	8,250		
○무인경비유지관리비 150,000원 * 12월	1,800		
○소화기 충약 12,000원 * 19대 * 1회	228		
○청사소방시설 종합점검 수수료 500,000원 * 1회	500		
○청사소방시설 정기검사 위탁수수료 100,000원 * 12월	1,200		
○화장실 비데 소독 15,000 * 3대 * 4분기	180		
○영업배상책임보험료	500		
○전기소모품 구입 50,000 * 12월	600		
구내식당 운영	9,103	8,540	563
101 인건비	9,103	8,540	563
04 기간제근로자등보수	9,103	8,540	563
○구내식당인력운영	9,103		
－기본급 16,500원 * 1명 * 252일	4,158		
－연장근로 4,125원 * 1명 * 2시간 * 252일	2,079		
－주휴수당 16,500원 * 1명 * 52주	858		
－연차유급휴가수당 16,500원 * 1명 * 15일	248		
－간식비 3,000원 * 1명 * 252일	756		
－4대보험료 8,099,000원 * 12.39%	1,004		
도농동 사업경비	48,366	46,464	1,902
주민숙원사업	40,000	40,000	0
소규모 주민숙원편익사업	40,000	40,000	0
401 시설비및부대비	40,000	40,000	0
01 시설비	40,000	40,000	0
○소규모주민숙원사업 추진	40,000		
시가지환경조성	8,366	6,464	1,902
도로변 녹지정비사업	8,366	6,464	1,902
101 인건비	4,160	4,040	120
04 기간제근로자등보수	4,160	4,040	120
○도로변제초작업인부임	4,160		

부서: 도농동
정책: 도농동 사업경비
단위: 시가지환경조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기본급 32,900원 * 30명 * 4회	3,948		
-2대보험 3,948,000원 * 5.35%	212		
201 일반운영비	520	520	0
02 공공운영비	520	520	0
○시설장비유지비	520		
-예초기수리유지비 80,000원 * 4대 * 1회	320		
-엔진톱수리유지비 200,000원 * 1대 * 1회	200		
206 재료비	3,686	604	3,082
01 재료비	3,686	604	3,082
○제초작업용휘발유 1,710원 * 50ℓ	86		
○화단꽃심기작업용 꽃 3,000원 * 300식 * 4회	3,600		
행정운영경비(도농동)	233,180	226,996	6,184
인력운영비	159,898	154,029	5,869
인력운영비	159,898	154,029	5,869
101 인건비	145,478	139,609	5,869
03 무기계약근로자보수	145,478	139,609	5,869
○가로환경미화원	145,478		
-기본급 783,300원 * 4명 * 12월	37,599		
-근속가산금 26,000원 * 4명 * 12월 * 10년	12,480		
-기말수당 1,053,300원 * 4명 * 4회 * 50%	8,427		
-정근수당 1,053,300원 * 4명 * 2회 * 95%	8,006		
-체력단련비 1,053,300원 * 4명 * 5회 * 50%	10,533		
-특수업무수당 90,000원 * 4명 * 12월	4,320		
-작업장려수당 70,000원 * 4명 * 12월	3,360		
-가족수당(배우자) 40,000원 * 4명 * 12월	1,920		
-가족수당(기타가족) 20,000원 * 4명 * 12월	960		
-정액급식비 160,000원 * 4명 * 12월	7,680		
-교통보조비 140,000원 * 4명 * 12월	6,720		
-가계지원비 110,000원 * 4명 * 12월	5,280		
-명절휴가비 1,053,300원 * 4명 * 2회 * 75%	6,320		
-시간외근무수당 14,000원 * 4명 * 30일 * 12월	20,160		
-휴일근무수당 56,000원 * 4명 * 2일 * 12월	5,376		
-연차유급휴가수당 37,300원 * 4명 * 20일	2,984		
-자녀학비보조수당(고등학교) 419,090원 * 2명 * 4회	3,353		
203 업무추진비	11,420	11,420	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0

부서: 도농동
정책: 행정운영경비(도농동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동장 7,900,000원 * 1명	7,900		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산금 40,000원 * 13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○5급(기관장) 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		
03 특정업무수행활동비	1,200	1,200	0
○세무담당 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
기본경비	73,282	72,967	315
기본경비	73,282	72,967	315
201 일반운영비	42,082	40,777	1,305
01 사무관리비	31,582	31,477	105
○일반수용비	15,600		
○운영수당	9,430		
-상황 15,000원 * 252일	3,780		
-일직 50,000원 * 113일	5,650		
○급양비 7,000원 * 13명 * 6식 * 12월	6,552		
02 공공운영비	10,500	9,300	1,200
○우편요금	10,500		
-일반우편 250원 * 350통 * 12월	1,050		
-등기우편 1,750원 * 450통 * 12월	9,450		
202 여비	28,860	28,860	0
02 월액여비	28,860	28,860	0
○월액여비 185,000원 * 13명 * 12월	28,860		
405 자산취득비	2,340	3,330	△990
01 자산및물품취득비	2,340	3,330	△990
○민원실냉난방기 2,340,000원 * 1대	2,340		