세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 토지정보과

부서: 토지정보과
정책: 지적관리
단위: 토지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	404,831	370,505	34,326
	시 8,563		
	구 396,268		
지적관리	291,711	243,745	47,966
	시 8,563		
	구 283,148		
토지관리	95,619	77,932	17,687
개발부담금 부과	21,000	19,000	2,000
201 일반운영비	21,000	19,000	2,000
01 사무관리비	21,000	19,000	2,000
○개발부담금 개발비용 산출명세서 확인수수료 2,000,000원*3건	6,000		
○개발부담금 부과대상 필지 감정수수료 2,500,000원*2개소*3건	15,000		
공시지가 관리	50,429	48,692	1,737
101 인건비	13,296	12,325	971
04 기간제근로자등보수	13,296	12,325	971
○개별공시지가 현장조사	13,296		
- 보수 71,837원*1명*160일	11,494		
- 국민연금보험부담금 11,494,000원*4.5%	518		
- 국민건강보험부담금 11,494,000원*3.23%	372		
- 고용보험부담금 11,494,000원*1.5%	173		
- 산재보험부담금 11,494,000원*0.7%	81		
- 노인장기요양보험부담금 372,000원*7.38%	28		
- 명절휴가비 300,000*1회*1명	300		
- 맞춤형 복지포인트 330,000*1회*1명	330		
201 일반운영비	35,533	34,767	766
01 사무관리비	33,003	32,237	766
○일반운영비	31,043		
- 개별공시지가 검증 수수료	27,338		
· 산정지가 검증 수수료 28,000필지/35필지*43,600원*60%	20,928		
· 분할 합병 등 발생 토지 검증 수수료 300필지*43,600원*50%*30%*60%	1,178		
· 의견제출 검증 수수료 200필지*43,600원*50%*60%	2,616		
· 이의신청 검증 수수료 200필지*43,600원*50%*60%	2,616		
- 개별공시지가 현황도면 인쇄 관련 소모품비	2,200		
· 플로터 토너 200,000*4색*4회*50%	1,600		
· 플로터 용지(A0) 40,000*20롤*50%	400		
· 헤드 교체 200,000*2회*50%	200		

부서: 토지정보과
정책: 지적관리
단위: 토지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 개별공시지가 결정통지문(봉합엽서)제작 115,000*14박스*50%	805		
- 개별공시지가 관리 기타수용비	700		
○운영수당	1,960		
- 부동산가격공시위원회 위원수당 70,000원*7명*4회	1,960		
02 공공운영비	2,530	2,530	0
○차량유지비	2,530		
- 유류비,수리비 150,000원*12개월	1,800		
- 자동차세 230,000원*1대	230		
- 자동차보험료 500,000원*1대	500		
202 여비	1,200	1,200	0
01 국내여비	1,200	1,200	0
○개별공시지가 현장조사 여비 20,000원*6명*10일	1,200		
203 업무추진비	400	400	0
03 시책추진업무추진비	400	400	0
○부동산가격공시위원회 관리	400		
토지관련 민원처리	16,690	10,240	6,450
201 일반운영비	8,464	2,400	6,064
01 사무관리비	2,000	1,400	600
○일반수용비	2,000		
- 창구민원 신청서 서식 인쇄 및 리플릿 제작 100원*20,000장	2,000		
02 공공운영비	6,464	1,000	5,464
○공공요금 및 제세	6,464		
- 토지이용계획확인서 발급 공무원 보증보험료 240,000원*1명	240		
- 건축물대장 작성 공무원 보증보험료 240,000원*1명	240		
- 지적측량성과검사업무 공무원 보증보험료 748,000원*8명	5,984		
203 업무추진비	700	700	0
03 시책추진업무추진비	700	700	0
○토지관련 시책 추진	700		
301 일반보상금	7,526	7,140	386
08 사회복무요원보상금	7,526	7,140	386
○사회복무요원보상금	7,526		
- 봉급 405,700원*12월	4,869		
- 중식비 132,000*12월	1,584		
- 교통비 2,800원*22일*12월	740		
- 피복비	333		

부서: 토지정보과
정책: 지적관리
단위: 토지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부동산관련 신고포상	7,500	0	7,500
301 일반보상금	7,500	0	7,500
12 기타보상금	7,500	0	7,500
○공인중개사법률위반신고포상금(민간인) 500,000*2건	1,000		
○토지거래허가사항 위반자 신고포상금 500,000*1건	500		
○부동산거래신고포상금 2,000,000*3건	6,000		
도로명주소 관리	90,836	66,649	24,187
도로명 주소 운영	90,836	66,649	24,187
201 일반운영비	15,348	15,060	288
01 사무관리비	14,700	14,700	0
○도로명주소 홍보	8,000		
-도로명주소 안내도 제작 2,000원*4,000부	8,000		
○도로명주소 홍보물 제작 2,000원*2,000개	4,000		
○도로명주소위원회 위원 수당 70,000원*5명*2회	700		
○도로명주소 도면출력 소모품	2,000		
-칼라프린터 토너 250,000원*4색*1회	1,000		
-플로터 용지 40,000원*5롤	200		
-플로터 토너 200,000원*4색*1회	800		
02 공공운영비	648	360	288
○스마트KAIS 단말기 사용료 18,000원*3대*12월	648		
203 업무추진비	500	400	100
03 시책추진업무추진비	500	400	100
○도로명주소 부여사업 추진	500		
308 자치단체등이전	17,932	14,989	2,943
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	17,932	14,989	2,943
○국가주소정보시스템 유지보수 및 운영	15,740		
○도로명주소기본도 현행화 사업	2,192		
401 시설비및부대비	38,000	35,600	2,400
01 시설비	38,000	35,600	2,400
○도로명주소 시설물(도로명판, 건물번호판) 설치 및 유지 등	38,000		
-보행자용 도로명판 등 280,000원*100개	28,000		
-도로명주소 시설유지비	10,000		
405 자산취득비	19,056	600	18,456
01 자산및물품취득비	19,056	600	18,456
○스마트KAIS 단말기 구입 680,000*2대	1,360		
○도로명주소 플로터 구입 17,696,000원*1대	17,696		

부서: 토지정보과
정책: 지적관리
단위: 지적관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적관리	105,256	99,164	6,092
	시 8,563		
	구 96,693		
지적공부 관리	56,147	17,875	38,272
201 일반운영비	28,263	3,025	25,238
01 사무관리비	28,263	3,025	25,238
○일반수용비	28,263		
- 서식 인쇄 및 자료집 제작	300		
- 지적민원 및 측량신청 홍보물 제작 500원*6,000장	3,000		
- 지적전산 자료정비 출력용	1,325		
·플로터 잉크, 헤드 200,000원*4개*1.5회	1,200		
·플로터 용지(A1) 25,000원*5롤	125		
- 지적측량장비 성능검사 수선비 319,000원*2대	638		
- 지적측량검사 관련 소모품	1,000		
- 지적문서통합관리시스템 추가 D/B 구축	22,000		
·이동지결의서 18,530매*770원	14,269		
·측량결과도 1,004매*7,700원	7,731		
405 자산취득비	27,884	14,850	13,034
01 자산및물품취득비	27,884	14,850	13,034
○지적서고 내 수납가구 구입	25,584		
- 이동식 서가(모빌랙)	12,584		
- 서류 및 도면 보관용 책장 제작	13,000		
○전자구적기(면적측정기)구입	2,300		
공유토지분할 관리	17,272	32,924	△15,652
201 일반운영비	16,772	32,424	△15,652
01 사무관리비	560	0	560
○공유토지분할위원회 운영수당 70,000원*4명*2회	560		
02 공공운영비	16,212	32,424	△16,212
○우편비용	16,212		
- 우편발송비용 1,930원*700건*2회*6개지역	16,212		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○공유토지분할업무 시책 추진	500		
지적재조사 사업	31,837	48,365	△16,528
	시 8,563		
	구 23,274		
201 일반운영비	31,337	47,965	△16,628
	시 8,563		
	구 22,774		

부서: 토지정보과
정책: 지적관리
단위: 지적관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	31,337	47,965	△16,628
○일반수용비	3,400		
- 경계결정위원회 운영수당 70,000원*6명*2회	840		
- 지적재조사위원회 운영수당 70,000원*4명*2회	560		
- 홍보물, 심의책자 제작, 서식인쇄 등 5,000원*400개	2,000		
○지적기준점 세계측지계 성과전환 230점*67,690원*1.1	17,126		
시	8,563		
구	8,563		
○지적재조사 감정평가수수료 37,800원*130필*2개업체*1.1	10,811		
203 업무추진비	500	400	100
03 시책추진업무추진비	500	400	100
○지적재조사사업 시책 추진	500		
행정운영경비(토지정보과)	110,120	110,060	60
기본경비	110,120	110,060	60
기본경비	110,120	110,060	60
201 일반운영비	24,480	24,480	0
01 사무관리비	24,480	24,480	0
○부서운영 기본수용비 540,000원*24명	12,960		
○기본업무수행 급량비 8,000원*24명*5식*12월	11,520		
202 여비	80,640	80,640	0
01 국내여비	80,640	80,640	0
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*24명*14회*12월	80,640		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	800	740	60
01 자산및물품취득비	800	740	60
○레이저프린터	800		
재무활동(토지정보과)	3,000	3,000	0
보전지출	3,000	3,000	0
반환금	3,000	3,000	0
802 반환금기타	3,000	3,000	0
03 과오납금등	3,000	3,000	0
○개발부담금 조기납부 환급액 1,000,000원*3건	3,000		