[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1240 자치행정] [1241 총무관리]

과목 장관항 세항 세세항	목	예 산 액	산 출 기 초
1000 일반행정비		586,684	
1200 일반행정비		586,684	
1240 자치행정		575,041	
1241 총무관리		414,440	
100 경상예산		414,440	
110 인건비		343,731	
	101 인건비	343,731	
		207,249	01 기본급 ○봉급 o 5급(30호봉) 2,262,300원x1명x12월 = 27,148 o 6급(18호봉) 1,674,800원x1명x12월 = 20,098 o 7급(16호봉) 1,444,000원x4명x12월 = 69,312 o 9급(5호봉) 775,700원x3명x12월 = 27,926 o 기능9급(13호봉) 1,076,600원x1명x12월 = 12,920 ○상여금

과목 장관항 세항 세세항	과목 목	예산액	산출기초		
			o 기말수당	157,404,000원x2/12 =	26,234
			o 정근수당	157,404,000원x1.8/12 =	23,611
		47,707	02 수당		
			○시간외근무수당		
			o 5급	9,088원x1명x27시간x12월 =	2,945
			o 6급	7,711원x1명x27시간x12월 =	2,499
			o 7급	6,919원x4명x27시간x12월 =	8,968
			o 9급,기능9급	5,560원x4명x27시간x12월 =	7,206
			○정액수당		
			o 가족수당		
			· 배우자	30,000원x10명x0.78x12월 =	2,808
			· 기타가족	20,000원x10명x1.48x12월 =	3,552
			o 자녀학비보조수당		
			· 중학생	47,700원x6명x0.20x4회 =	229
			· 고등학생	369,700원x6명x0.16x4회 =	1,420

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1240 자치행정] [1241 총무관리]

과목 장관항 세항 세세항	과목 목	예산액	산출기초		
			o 정근수당가산금		
			· 25년이상	130,000원x1명x12월 =	1,560
			· 15년이상	80,000원x2명x12월 =	1,920
			· 10년이상	60,000원x4명x12월 =	2,880
			· 5년이상	50,000원x1명x12월 =	600
			o 대우공무원수당		
			· 7급	1,444,000원x1명x6/100x12월 =	1,040
			o 민원업무수당	30,000원x6명x12월 =	2,160
			o 동근무수당	70,000원x9명x12월 =	7,560
			o 사회복지업무수당	30,000원x1명x12월 =	360
		15,600	03 정액급식비		
			○정액급식비	130,000원x10명x12월 =	15,600
		15,240	04 교통보조비		
			○5급	140,000원x1명x12월 =	1,680
			○6,7급	130,000원x5명x12월 =	7,800

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1240 자치행정] [1241 총무관리]

과목 장관항 세항 세세항	과목 목	예산액	산출기초		
			○8급이하	120,000원x4명x12월 =	5,760
		19,676	05 명절휴가비		
			○명절휴가비	157,404,000원x1.5/12 =	19,676
		32,793	06 가계지원비		
			○가계지원비	157,404,000원x2.5/12 =	32,793
		5,466	07 연가보상비		
			○연가보상비	157,404,000원x1/12x1/24x10일 =	5,466
120 경상적경비		70,709			
	201 일반운영비	30,989			
		30,989	01 일반운영비		
			○일반수용비		
			o 관서운영수용비	=	3,100
			o 행정장비수리비	100,000원x12월 =	1,200
			o 행정장비소모품	130,000원x12월 =	1,560
			o 복사용지구입비	130,000원x12월 =	1,560

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1240 자치행정] [1241 총무관리]

과목 장관항 세항 세세항	과목 목	예산액	산출기초		
			○공공요금및제세		
			o 우편물발송대	312,000원x12월 =	3,744
			o 전기료	530,000원x12월 =	6,360
			o 환경개선부담금	60,000원x2회 =	120
			o 상하수도료	60,000원x12월 =	720
			o 교통유발부담금	320,000원x1회 =	320
			o 도시가스료	50,000원x12월 =	600
			○급량비		
			o 기본업무수행특근급식비	5,000원x10명x5일x12월 =	3,000
			○연료비		
			o 온풍기	953원x2대x3ℓx8시간x90일 =	4,117
			o 난로	953원x3대x1ℓx8시간x90일 =	2,059
			○시설장비유지비		
			o 냉난방기유지비	=	300
			o 청사건물유지비	1,800원x1,238㎡ =	2,229

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1240 자치행정] [1241 총무관리]

과목 장관항 세항 세세항	목	예산액	산출기초			
	202 여비	12,000				
		12,000	02 월액여비			
			○동월액여비	100,000원x10명x12월	=	12,000
	203 업무추진비	9,300				
		6,000	01 기관운영업무추진비			
			○기관운영업무추진비		=	6,000
		300	02 정원가산업무추진비			
			○직원사기진작경비	30,000원x10명	=	300
		3,000	04 부서운영업무추진비			
			○부서운영업무추진비	250,000원x12월	=	3,000
	204 직무수행경비	18,420				
		1,800	01 직책급업무추진비			
			○동장	150,000원x12월	=	1,800
		16,620	02 직급보조비			
			○5급	250,000원x1명x12월	=	3,000

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1240 자치행정] [1241 총무관리]

과목 장관항 세항 세세항	목	예산액	산출기초			
			○6급	155,000원x1명x12월	=	1,860
			○7급	140,000원x4명x12월	=	6,720
			○8급이하	105,000원x4명x12월	=	5,040
1244 자치행정관리		124,861				
100 경상예산		124,861				
120 경상적경비		124,861				
	301 일반보상금	124,861				
		3,000	04 자율방범대원운영비			
			○우리동네지킴이운영및청소년지도위원활동		=	3,000
		114,810	05 통·리·반장활동보상금			
			○통장			
			o 기본수당	200,000원x32명x12월	=	76,800
			o 상여금	200,000원x32명x2회	=	12,800
			o 회의참석수당	20,000원x32명x2회x12월	=	15,360
			○반장	25,000원x197명x2회	=	9,850

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1240 자치행정] [1244 자치행정관리]

과목		예산액	산출기초
장관항 세항 세세항	목		
		7,051	12 기타보상금 ○통반장종량제쓰레기봉투지원 o 통장 855원x32명x12월 = 329 o 반장 855원x197명x12월 = 2,022 o 세대원 855원x229세대x2명x12월 = 4,700
1247 주민자치센타운영		35,740	
100 경상예산		31,940	
120 경상적경비		31,940	
	201 일반운영비	3,540	
		3,540	01 일반운영비 ○일반수용비 o 주민자치센타운영비 = 1,500 o 인터넷사용료 170,000원x12월 = 2,040
	301 일반보상금	26,400	
		26,400	12 기타보상금

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1240 자치행정] [1247 주민자치센타운영]

과목 장관항 세항 세세항	목	예산액	산출기초
			○자치센타운영지원
			o 강사실비보상 30,000원x2회x4주x5명x12월 = 14,400
			o 자원봉사자실비보상 10,000원x25일x2명x12월 = 6,000
			o 주민자치위원실비보상 20,000원x25명x12월 = 6,000
	405 자산취득비	2,000	
		2,000	02 도서구입비
			○자치문고도서구입 = 2,000
200 사업예산		3,800	
220 자체사업		3,800	
	405 자산취득비	3,800	
		3,800	01 자산및물품취득비
			○비디오방테입구입 25,000원x10개x4회 = 1,000
			○TV구입 2,000,000원x1대 = 2,000
			○VTR구입 400,000원x2개 = 800
1250 재무행정		11,643	

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1250 재무행정] [1252 재산관리]

과목 장관항 세항 세세항	목	예산액	산출기초
1252 재산관리		11,643	
100 경상예산		5,143	
120 경상적경비		5,143	
	201 일반운영비	5,143	
		5,143	01 일반운영비
			○일반수용비
			o 정화조청소 300,000원x1회 = 300
			o 무인감지장치사용료 150,000원x12월 = 1,800
			o 소방점검수수료 300,000원x1회 = 300
			○공공요금및제세
			o 자동차세 30,000원x1회 = 30
			o 환경개선부담금 80,000원x2회 = 160
			o 자동차보험료 400,000원x1회 = 400
			○차량선박비
			o 자동차유지비 = 2,153

[1000 일반행정비] [1200 일반행정비] [1250 재무행정] [1252 재산관리]

과목 장관항 세항 세세항	목	예산액	산출기초
200 사업예산		6,500	
220 자체사업		6,500	
	401 시설비및부대비	3,500	
		3,500	01 시설비 ○동청사내부도색공사 3,500,000원x1식 = 3,500
	405 자산취득비	3,000	
		3,000	01 자산및물품취득비 ○칼라프린터기구입 500,000원x1대 = 500 ○냉난방기구입 2,500,000원x1대 = 2,500
2000 사회개발비		4,925	
2300 사회보장비		4,925	
2320 생활보호		4,925	
2321 저소득주민보호		4,925	
100 경상예산		4,925	
120 경상적경비		4,925	

[2000 사회개발비] [2300 사회보장비] [2320 생활보호] [2321 저소득주민보호]

과 장관항 세항 세세항	목 목	예 산 액	산 출 기 초
	301 일반보상금	4,925	
		4,925	01 사회보장적수혜금 ○국민기초생활수급자종량제쓰레기봉투지원 1,710원x240명x12월 = 4,925
만수4동 계		591,609	